



**WISMILAK**

PT Wismilak Inti Makmur Tbk

# KEEP GROWING



## SAMPUL CERITA

### Cover Story

Pandemi COVID-19 yang berlangsung pada tahun 2020 memberikan pengalaman dan memperkuat konsolidasi internal Wismilak guna menghadapi tantangan pandemi yang masih berlanjut pada tahun 2021. Komitmen kuat dari Pemerintah untuk mengelola dan mengontrol pandemi secara komprehensif terutama berupa akselerasi program vaksinasi dan implementasi program Pemulihan Ekonomi Nasional (PEN) memulai membuah hasil. Sejalan dengan pelonggaran aktivitas masyarakat, perekonomian Indonesia bergerak menuju ke arah perbaikan. Produk Domestik Bruto (PDB) tumbuh 3,69% yoy pada tahun 2021, jauh lebih baik dibandingkan kontraksi ekonomi sebesar 2,07% yoy pada tahun sebelumnya. Meski demikian, pengeluaran konsumsi dan konsumsi rumah tangga masih tumbuh terbatas atau belum mencapai level periode sebelum pandemi sebagai dampak dari pandemi sejak tahun 2020.

Di tengah daya beli masyarakat yang masih lemah ditandai dengan inflasi tahun 2021 yang di bawah target Bank Indonesia, kinerja industri pengolahan tembakau menunjukkan arah perbaikan yang ditandai dengan kontraksi pertumbuhan industri ini yang lebih rendah menjadi 1,32% pada tahun 2021 dibandingkan tahun sebelumnya sebesar 5,78%. Konsistensi kami dalam komitmen menjaga mutu dan meningkatkan kualitas produk-produk Wismilak dengan harga yang lebih kompetitif selain melakukan inovasi produk baru yaitu SKT Galan Prima pada tahun 2021 terbukti berhasil menjadi penopang kinerja Wismilak yang solid pada tahun 2021. Kami mengoptimalkan posisi kami sebagai salah satu pemain utama industri rokok tier 2 dengan keunggulan kompetitif yang kami miliki untuk memanfaatkan peluang efek *downtrading* atau perpindahan konsumsi perokok ke produk dengan cukai dan harga yang lebih murah.

Sejalan dengan target penerimaan cukai yang tumbuh 13,5% pada tahun 2022, kami optimis mampu meningkatkan kinerja solid kami pada tahun 2022. Pencapaian yang telah berhasil kami raih pada tahun 2021 dan kinerja kami ke depan tidak terlepas dari dukungan dari berbagai pemangku kepentingan serta dedikasi dan kerja keras segenap insan Perseroan. Beragam langkah Wismilak yang berorientasi bisnis dilakukan dengan senantiasa mengedepankan penerapan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik untuk meningkatkan nilai perusahaan di mata pemegang saham, berbagai pemangku kepentingan dan masyarakat sekaligus turut berkontribusi terhadap penerimaan negara diantaranya melalui pembayaran cukai dan implementasi tanggung jawab sosial dan lingkungan yang berkelanjutan.

*The Covid-19 pandemic that took place in 2020 provided experience and strengthened Wismilak's internal consolidation to face the challenges of the ongoing pandemic in 2021. Strong commitment from the Government to manage and control the pandemic comprehensively, especially by accelerating the vaccination program and implementing the National Economic Recovery program (PEN) started to bear fruit. In line with the easing of community activities, the Indonesian economy is moving towards improvement. Gross Domestic Product (GDP) grew by 3.69% yoy in 2021, much better than the economic contraction of 2.07% yoy in the previous year. However, consumption spending and household consumption still grew limited or did not reach the level of the pre-pandemic period as a result of the pandemic since 2020.*

*In the midst of people's purchasing power which is still weak as indicated by inflation in 2021 which is below the target of Bank Indonesia, the performance of the tobacco processing industry shows an improving trend as indicated by a contraction in the growth of this industry which is lower to 1.32% in 2021 compared to the previous year at 5.78%. Our consistency in our commitment to maintaining quality and improving the quality of Wismilak products at more competitive prices in addition to innovating new products, namely SKT Galan Prima in 2021, has proven to be successful in supporting Wismilak's solid performance in 2021. We are optimizing our position as one of the main players in tier 2 cigarette industry with our competitive advantage to take advantage of opportunities for downtrading or shifting smokers' consumption to products with lower excise duties and prices.*

*In line with the excise revenue target that will grow by 13.5% in 2022, we are optimistic that we will be able to improve our solid performance in 2022. Our achievements in 2021 and our future performance cannot be separated from the support from various stakeholders and dedication, and hard work of all employees of the Company. Wismilak's various business-oriented steps are carried out by always prioritizing the implementation of good corporate governance principles to boost the value of the Company in the eyes of shareholders, various stakeholders, and the community as well as contributing to state revenues, including through payment of excise duty and sustainable implementation of social and environmental responsibility.*

## PENJELASAN TEMA - 2021

Theme Explanation - 2021

# KEEP GROWING



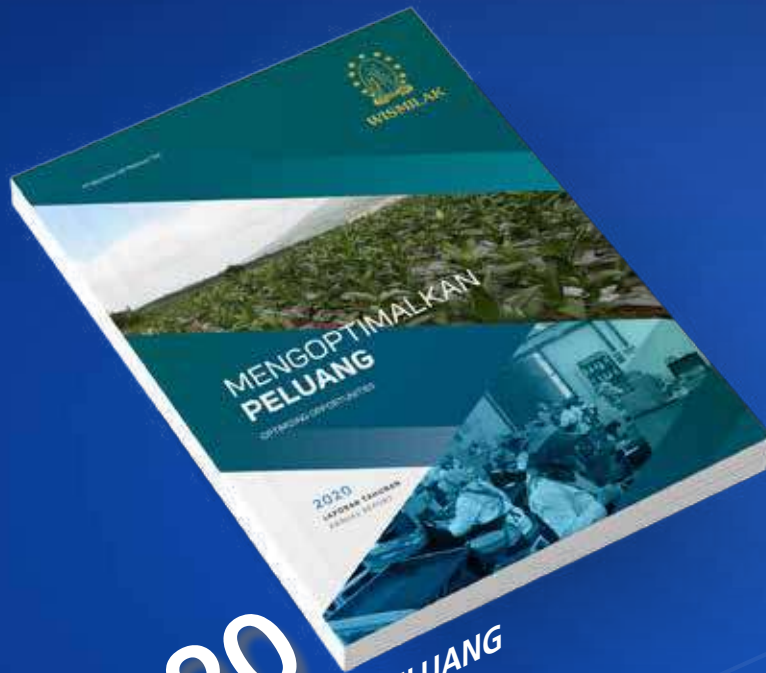
Di tengah tantangan pandemi yang berlanjut hingga tahun 2021, Wismilak mampu membukukan kinerja positif pada tahun 2021. Daya beli masyarakat yang menurun sebagai dampak dari penerapan kebijakan pembatasan aktivitas sosial (*social restriction*) untuk meredam penyebaran COVID-19 dan tarif cukai hasil tembakau (CHT) lebih tinggi pada tahun 2021 yang menyebabkan kenaikan harga rokok menjadi tantangan bagi Wismilak untuk terus tumbuh dan berkembang dengan memaksimalkan kekuatan dan keunggulan kompetitif yang dimiliki. Beragam strategi dan inisiatif Wismilak pada tahun 2021 terbukti mampu mendukung diversifikasi produk yang diterima konsumen dengan harga jual yang kompetitif dan meningkatkan penetrasi pasar serta memperkuat kinerja operasional dan keuangan perusahaan.

Despite the challenges of a persisting pandemic until 2021, Wismilak was able to record positive performance in 2021. Reduced people's purchasing power as a result of social restriction policy to suppress the spread of COVID-19, as well as higher tobacco excise tariffs in 2021 that led to increasing cigarette prices, had challenged Wismilak to keep growing and developing by optimizing existing strengths and competitive advantages. Wismilak's strategies and initiatives in 2021 were proven effective to support the diversification of consumer products at competitive prices, increase market penetration, and strengthen the operational and financial performance of the Company.



## KESINAMBUNGAN TEMA

Theme Continuity



## 2020

### MENGOPTIMALKAN PELUANG

### OPTIMIZING OPPORTUNITIES

Mencapai pembangunan berkelanjutan membutuhkan pembangunan kapasitas yang produktif dan transformasi peluang dengan cara mengalihkan sumber daya ke sektor yang lebih produktif dan berkelanjutan, sehingga meningkatkan daya saing mereka. Wismilak memahami, agar pertumbuhan bisnis selaras dengan pembangunan berkelanjutan, perlu adanya kebijakan dan mekanisme yang memadai untuk mendorong hal tersebut. Oleh karena itu, inisiatif strategis Perseroan ditujukan untuk mendorong diversifikasi produk, penetrasi pasar, meningkatkan pendapatan, dan memelihara lingkungan, sehingga meningkatkan taraf hidup karyawan kami, masyarakat sekitar, serta para pemangku kepentingan lainnya.

Achieving a sustainable development requires building a productive capacity and transforming opportunities by shifting resources to more productive and sustainable sectors, thus enhancing their competitiveness. Wismilak understands that making business growth compatible with sustainable development requires adequate policies and mechanisms to support them. Thus, the Company's strategic initiatives work towards stimulating product diversification, penetrating the market, raising income levels, and fostering environmental protection, thereby improving the living standards of our employees, surrounding communities, and other stakeholders.



# 2019

**MENCIPTAKAN PELUANG UNTUK MASA DEPAN**  
**CREATING OPPORTUNITY FOR THE FUTURE**

PT Wismilak Inti Makmur Tbk (“Wismilak”) memahami bahwa keberlanjutan usaha yang sukses merupakan hasil dari keberanian untuk menciptakan peluang pertumbuhan dan komitmen untuk menjalankan praktik-praktik terbaik. Perseroan meyakini bahwa kesempatan yang baik akan tercipta jika diupayakan melalui kerja keras dan adanya kemauan untuk selalu belajar hal-hal baru, yang akan menuntun pada keberhasilan bersama. Dengan pengalaman usaha selama 57 tahun dan didukung oleh semua pihak, Wismilak mampu untuk tetap tangguh selama masa-masa sulit dan terus melangkah ke depan melalui pemeliharaan keberlanjutan usaha, peningkatan kualitas sumber daya manusia, dan implementasi inisiatif strategis yang dinamis.

PT Wismilak Inti Makmur Tbk (“Wismilak”) understands that the success of its business sustainability is the result of its courage to create growth opportunities and commitment to implement the best practices. The Company believes that a good opportunity can be created through hard work and willingness to learn new things, which will lead to mutual success. With 57 years of business experience and supported by all parties, Wismilak is able to remain resilient during difficult times and continue to move forward through maintaining business sustainability, improving the quality of human resources, and implementing dynamic strategic initiatives.



# 2018

**MENINGKATKAN KEUNGGULAN**  
**ENHANCING EXCELLENCE**

Wismilak memperoleh Sertifikat ISO 9001:2015 dengan scope sertifikasi: Manufacturing of Filter Rods For Cigarette dari Bureau Veritas Certification Holding SAS – UK Branch. Sertifikasi diberikan berdasarkan penilaian bahwa sistem manajemen Wismilak telah diaudit dan telah mencapai kesesuaian untuk sistem ISO 9001:2015.

Wismilak obtained the ISO 9001:2015 Certificate with certification scope of Manufacturing of Filter Rods for Cigarette from Bureau Veritas Certification Holding SAS – UK Branch. The certification was given based on the assessment that Wismilak’s Management system has been audited and has complied with the requirements of ISO 9001:2005 system.



# KEUNGGULAN KOMPETITIF KAMI

## Our Competitive Advantages

Keunggulan kompetitif yang dimiliki Wismilak sebagai salah satu produsen hasil tembakau terkemuka di Indonesia adalah sebagai berikut:

*Wismilak's competitive advantages as a leading tobacco manufacturer in Indonesia are as follows:*

### KUALITAS PRODUKSI YANG PRIMA EXCELLENT PRODUCTION QUALITY

- Perhatian khusus bagi setiap proses produksi yang dijalankan untuk memastikan kualitas dari merek rokok yang dijual dan standarisasi antara hasil produksi dengan spesifikasi produk yang telah ditetapkan di awal.
- Quality Assurance (QA) menjaga kesesuaian proses produksi dan mengawasi kualitas bahan baku, barang dalam proses serta persediaan barang jadi.
- Pemantauan kualitas produksi yang prima juga dimonitor pada proses pembuatan filter rods sebagai bahan baku pembuatan rokok mild.
- Special attention to every production process to ensure the quality of sold cigarette brands and keep production results up to the product specification standards.
- Quality Assurance (QA) ensures production process compliance and monitors the quality of raw material, processed products, and finished product supply.
- Monitoring excellent production quality in the manufacture of filter rods as raw material for mild cigarettes production.

### REPUTASI MEREK KORPORASI YANG KUAT STRONG CORPORATE BRAND REPUTATION

- Telah beroperasi hampir 60 tahun dan salah satu pemain lama di industri rokok nasional sehingga dikenal baik di kalangan konsumen rokok nasional.
- Kegiatan produksi dan komersial Perseroan yang hingga saat ini telah berlangsung selama 3 generasi.
- Konsumen rokok telah memiliki persepsi yang tinggi terhadap reputasi merek dan korporasi sebagai produsen rokok dengan kualitas premium di samping kehadirannya sebagai salah satu produsen rokok tertua di Indonesia.
- Operating for almost 60 years and being a senior player in the national cigarette industry, making the Company well-known by national cigarette consumers.
- The Company's production and commercial activities span over 3 generations.
- Cigarette consumers have a strong perception of Wismilak's brand and corporate reputation as a premium cigarette manufacturer with long-standing history in Indonesia.

### SEGMENTASI PRODUK DAN FOKUS TERHADAP TARGET PASAR YANG DITUJU PRODUCT SEGMENTATION AND FOCUS ON TARGET MARKET

- Mengembangkan suatu kombinasi yang efektif beragam strategi pemasaran dalam upaya mengkomunikasikan produk yang dihasilkan.
- Indeks ekuitas merek (*brand equity index*) yang kuat dan diperbandingkan pada beberapa perusahaan rokok nasional.
- Developing an effective combination of various marketing strategies to communicate our manufactured products.
- Strong brand equity index compared to several national cigarette companies.

### JARINGAN DAN SEBARAN DISTRIBUSI DISTRIBUTION NETWORK AND OUTREACH

- Dukungan 4 fasilitas produksi, 21 kantor distribusi, 1 stock point dan 27 agen untuk mendistribusikan produk hasil tembakau dengan jangkauan di seluruh wilayah Indonesia.
- Dibantu oleh aktivitas-aktivitas pemasaran lapangan (*field marketing*) yang disusun berdasarkan target pasar yang dituju.
- Supported by 4 production facilities, 21 distribution offices, 1 stock point, and 27 agents to distribute tobacco products to all parts of Indonesia.
- Supported by field marketing activities that are tailored to the target market.

# CAPAIAN PENTING 2021

2021 Achievements

## Penjualan / Sales

▲ **43,47%**



Volume penjualan rokok naik 43,47% dari produksi 1,97 miliar batang pada tahun 2021  
Cigarette sales volume increased 43.47% from the production of 1.97 billion cigarettes in 2021.

## Penjualan Neto / Net sales

▲ **37,09%**



dari penjualan sebesar Rp1,99 triliun pada tahun 2020  
from sales of Rp1.99 trillion in 2020

## Laba Tahun Berjalan / Profit for the year

▲ **2,53%**



menjadi Rp176,88 miliar dari Rp172,51 miliar.  
to Rp176.88 billion from Rp172.51 billion

## Pertumbuhan Aset / Asset growth

Rp **1,89** triliun  
trillion



dengan pertumbuhan sebesar 17,14%.  
with a growth of 17.14%.

## Profil Profitabilitas / Profitability profile

ROA = 9,35%,  
ROE= 13,42%,  
EBITDA Margin= 9,61%



## Rasio Solvabilitas / Solvency ratio

Liabilities on Equity = 0,4X  
Current Ratio= 2,9X





# PENGHARGAAN DAN SERTIFIKASI

## Awards and Certifications





Penghargaan dan sertifikasi yang diterima oleh Perseroan hingga periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut:

Awards and certifications received by the Company until the period ended on December 31, 2021 are as follows:

Penyelenggara / Organizer	Ajang / Event	Prestasi / Achievement	Tanggal Perolehan / Achievement Date
Kementrian Ketenagakerjaan Republik Indonesia / Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia	Penghargaan K3 Tahun 2021 / 2021 OHS Award	Penghargaan K3 Kecelakaan Nihil tingkat Nasional dengan 10.815.575 jam kerja selama periode 1 November 2013 - 31 Oktober 2020 kepada PT Gelora Djaja  National OHS Award for Zero Accident with 10,815,575 working hours from November 1, 2013 – October 31, 2020 to PT Gelora Djaja	5 Januari 2021 / Januari 5, 2021
Kementrian Ketenagakerjaan Republik Indonesia / Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia	Penghargaan K3 Tahun 2021 / 2021 OHS Award	Penghargaan K3 Kecelakaan Nihil tingkat Nasional dengan 4.824.370 jam kerja selama periode 1 November 2013 - 31 Oktober 2020 kepada PT Gelora Djaja Unit Bojonegoro 2  National OHS Award for Zero Accident with 4,824,370 working hours from November 1, 2013 – October 31, 2020 to PT Gelora Djaja Unit Bojonegoro 2	5 Januari 2021 / Januari 5, 2021
Majalah SWA	The Best Public Relation Program	The Best Media Relation PR Program Of The Year 2021 kategori Media Relations Program dalam rangka membangun dan menjaga hubungan baik perusahaan dengan awak media  The Best Media Relation PR Program of The Year 2021 for Media Relations Program category in terms of building and maintaining good relations between the company and media	3 Maret 2021 / March 3, 2021
Kementrian Ketenagakerjaan Republik Indonesia / Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia	Penghargaan K3 Tahun 2021 / 2021 OHS Award	Penghargaan K3 Kecelakaan Nihil tingkat Nasional dengan 10.815.575 jam kerja selama periode 1 November 2013 - 31 Oktober 2020  National OHS Award for Zero Accident with 10,815,575 working hours during November 1, 2013 – October 31, 2020 period	22 April 2021 / April 22, 2021
Kementrian Ketenagakerjaan / Ministry of Manpower	Penghargaan Pencegahan dan Penanggulangan (P2) Covid-19 di Tempat Kerja / Award for Covid-19 Prevention and Handling at the Workplace	Penghargaan Pencegahan dan Penanggulangan (P2) Covid-19 di Tempat Kerja dengan kategori PLATINUM  Award for Covid-19 Prevention and Handling at the Workplace with PLATINUM category	28 April 2021 / April 28, 2021
MarkPlus, Inc	Marketeers OMNI Brands of the Year 2021	<i>Diplomat Success Challenge</i> menerima penghargaan <i>Marketeers Omni Brands of The Year 2021</i> karena dinilai sukses menjalankan <i>The Entrepreneurship Ecosystem Platform</i> .  Diplomat Success Challenge received the 2021 Marketeers Omni Brands of the Year award for its success in running the Entrepreneurship Ecosystem Platform.	9 September 2021 / September 9, 2021
Human Resources	Human Resources Excellence Awards 2021	Excellence in Covid-19 Response (Silver)	Desember 2021 / December 2021



# DAFTAR ISI

## Table of Contents

Sampul Cerita	
Cover Story	
Penjelasan Tema - 2021	1
Theme Explanation - 2021	
Kesinambungan Tema	5
Theme Continuity	
keunggulan kompetitif Kami	4
Our Competitive Advantages	
Capaian Penting 2021	5
2021 Achievements	
Penghargaan dan Sertifikasi	6
Awards and Certifications	
Daftar Isi	8
Table of Contents	

## 01 KILAS KINERJA 2021

### 2021 Performance Highlights

Ikhtisar Keuangan	12
Financial Highlights	
Ikhtisar Operasional	15
Operational Highlights	
Grafik Ikhtisar Keuangan	16
Charts of Financial Highlights	
Ikhtisar Saham	17
Share Highlights	
Ikhtisar Obligasi, Sukuk atau Obligasi Konversi	19
Bonds, Sukuk, or Convertible Bonds Highlights	
Aksi Korporasi	19
Corporate Action	
Peristiwa Penting	20
Event Highlights	

## 02 LAPORAN MANAJEMEN

### Management Report

Laporan Dewan Komisaris	24
Board of Commissioners Report	
Laporan Direksi	30
Board of Director Report	

## 03 PROFIL PERUSAHAAN

### Company Profile

Identitas Perusahaan	38
Company Information	
Riwayat Singkat	40
Brief History	
Jejak Langkah	42
Milestones	
Visi, Misi dan Nilai-nilai Perusahaan	44
Vision, Mission, and Corporate Values	
Produk dan Layanan	46
Products and Services	
Makna Logo	48
Meaning of Company Logo	
Struktur Organisasi	49
Organization Structure	
Profil Dewan Komisaris	50
Board of Commissioners Profile	
Profil Direksi	52
Board of Directors Profile	
Keanggotaan dalam Asosiasi	55
Membership in Associations	
Struktur & Komposisi Pemegang Saham	55
Structure & Composition of Shareholders	
Anak Perusahaan & Perusahaan Afiliasi	56
Subsidiaries and Affiliates	

Struktur Grup Perusahaan	57
Company Group Structure	
Kronologis Pencatatan Saham	57
Share Listing Chronology	
Kronologis Penerbitan dan Pencatatan Efek Lainnya	57
Other Securities Issuance and Listing Chronology	
Informasi Jaringan Kantor dan Jaringan Usaha	58
Information on Office and Business Network	
Profil Sumber Daya Manusia	60
Human Resources Profile	
Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal	66
Capital Market Supporting Institutions and Professionals	

## 04 ANALISA DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

### Management Discussion and Analysis

Tinjauan Makro Ekonomi 2021	68
2021 Macroeconomic Overview	
Industri Pengolahan Tembakau	70
Tobacco Processing Industry	
Tinjauan Operasional per Segmen Usaha	72
Operational Overview per Business Segment	
Tinjauan Pemasaran	74
Marketing Overview	
Tinjauan Keuangan	75
Financial Overview	
Laporan Posisi Keuangan	75
Statements of Financial Position	
Laporan Laba Rugi	79
Statements of Profit (Loss)	
Laporan Arus Kas	80
Statements of Cash Flows	

Kemampuan Membayar Utang, Kolektibilitas Piutang Dan Rasio Keuangan Lainnya  
Debt Payability, Receivables Collectibility and other Financial Ratio

Struktur Modal dan Kebijakan Manajemen Atas Struktur Modal Serta Dasar Penentuan Kebijakan  
Capital Structure and Management Policy of Capital Structure and The Basis of Policy Determination

Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal  
Material Bonds for Capital Goods Investments

Investasi Barang Modal pada Tahun Buku Terakhir  
Capital Goods Investments in the Last Fiscal Year

Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan  
Material Information and Facts Occured After the Accountant's Report Date

Kebijakan Dividen dan Pembagiannya  
Dividend Policy and Payment

Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum  
Realization of The Use of Proceeds from the Public Offering

Informasi Material Transaksi Terkait Investasi, Ekspansi, Divestasi, Akuisisi, dan Restrukturisasi  
Transaction Material Information Related To Investment, Expansion, Divestment, Acquisition, and Restructuring

Perubahan Peraturan dan Dampaknya Terhadap Perusahaan  
Regulation Changes and Its Impact on the Company

Perubahan Kebijakan Akuntansi dan Dampaknya yang Diterapkan  
Changes to Accounting Policies and Its Impacts

Prospek Usaha  
Business Outlook

81	<b>05</b>	<b>TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK</b>	
		<b>Corporate Governance</b>	
		Komitmen pada Prinsip-Prinsip Tata Kelola Commitment to Governance Principles	90
83		Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) General Meeting of Shareholders (GMS)	92
84		Informasi Pemegang Saham Shareholder Information	98
		Dewan Komisaris Board of Commissioners	100
84		Komite Audit Audit Committee	103
		Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee	107
84		Direksi Board of Directors	108
		Organ Pendukung Direksi Supporting Instruments of the Board of Directors	112
85		Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	112
		Audit Internal Internal Audit	115
85		Audit Eksternal External Audit	118
		Sistem Pengendalian Internal dan Manajemen Risiko Internal Control System and Risk Management	118
85		Kode Etik Perusahaan Code of Conduct	121
		Kasus Hukum Legal Cases	122
85		Sistem Pelaporan Pelanggaran Whistleblowing System	122
		Akses Informasi Information Access	124
86		Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Corporate Governance Guidelines Implementation	125
		Penerapan Tata Kelola Perusahaan Lainnya Other Corporate Governance Implementation	128

## **06** **TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN PERUSAHAAN**

**Corporate Social and Environmental Responsibility**

Diplomat Succes Challenge (DSC) ke-12	132
Diplomat Succes Challenge (DSC) ke-12	
Aksi Literasi Surabaya 2021	134
2021 Surabaya Literacy Action	

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2021  
PT Wismilak Inti Makmur, Tbk.  
Statement of Members of Board of Commissioners and Board of Directors on the Responsibility for the 2021 Annual Report of PT Wismilak Inti Makmur, Tbk.

Laporan Keuangan  
Financial Statements



WISMILAK

Diplomat

DICIPTAKAN UNTUK DINIKMATI

WISMILAK



Diplomat

12.400.000

WISMILAK

PERINGATAN

KANKER TENGGOPOKAN

0774488

18+

Diplomat





# KILAS KINERJA

Performance Highlights





# IKHTISAR KEUANGAN

## Financial Highlights

### LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN / CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

(Dalam jutaan Rupiah / In millions of Rupiah)

Deskripsi / Description	2017	2018	2019	2020	2021
<b>ASET / ASSETS</b>					
<b>ASET LANCAR / CURRENT ASSETS</b>					
Kas dan setara kas / Cash and cash equivalents	58.422,1	87.068,1	265.018,5	429.554,5	522.156,1
Investasi jangka pendek / Short-term investments	13.516,1	17.390,3	14.576,9	0,0	0,0
Piutang usaha / Trade receivables	57.168,0	61.016,8	65.469,6	99.621,1	99.429,7
Piutang lain-lain / Other receivables	239,7	2.489,1	640,3	608,9	326,7
Persediaan / Inventories	668.157,3	652.607,8	552.888,7	668.514,6	853.563,6
Pajak dibayar dimuka / Prepaid taxes	24.073,0	31.151,9	31.705,5	56.121,8	77.055,1
Uang muka / Advance payments	19.832,3	28.011,2	9.049,3	24.809,0	27.229,3
Beban dibayar dimuka / Prepaid expenses	19.763,8	9.244,6	9.081,4	9.488,6	11.223,8
<b>Total Aset Lancar / Total Current Assets</b>	<b>861.172,3</b>	<b>888.979,7</b>	<b>948.430,2</b>	<b>1.288.718,5</b>	<b>1.590.984,2</b>
<b>ASET TIDAK LANCAR / NON-CURRENT ASSETS</b>					
Aset pajak tangguhan – neto / Deferred tax assets – net	9.297,1	14.417,7	12.111,6	8.184,9	4.483,5
Aset tetap – neto / Property, plant, and equipment – net	312.881,0	319.990,9	329.061,6	298.905,0	278.218,8
Aset lain-lain – neto / Other assets – net	42.361,7	32.185,6	9.918,3	18.633,6	17.483,3
<b>Total Aset Tidak Lancar / Total Non-Current Assets</b>	<b>364.539,8</b>	<b>366.594,2</b>	<b>351.091,4</b>	<b>325.723,5</b>	<b>300.185,5</b>
<b>TOTAL ASET / TOTAL ASSETS</b>	<b>1.225.712,1</b>	<b>1.255.573,9</b>	<b>1.299.521,6</b>	<b>1.614.442,0</b>	<b>1.891.169,7</b>
<b>LIABILITAS DAN EKUITAS / LIABILITIES AND EQUITY</b>					
<b>LIABILITAS / LIABILITIES</b>					
<b>LIABILITAS JANGKA PENDEK / CURRENT LIABILITIES</b>					
Utang bank jangka pendek / Short-term bank loans	77.751,3	19.325,9	20.252,1	2.934,8	0,0
Utang usaha / Trade payables	35.888,0	82.882,2	84.198,6	242.048,5	451.696,7
Utang lain-lain / Other payables	34.375,8	37.074,3	29.940,4	53.410,4	67.638,2
Uang muka pelanggan / Advances from customers	614,2	0,0	2.526,3	7.025,7	6.616,8
Utang pajak / Taxes payable	4.046,3	4.590,8	5.910,7	32.993,7	5.450,0
Liabilitas yang masih harus dibayar / Accrued liabilities	8.115,1	6.329,1	6.758,7	7.538,4	8.161,9

Deskripsi / Description	2017	2018	2019	2020	2021
Bagian utang jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun: / Current maturities of long-term bank loans:					
Utang bank / Bank loans	-	-	7.857,2	3.241,5	-
Liabilitas sewa / Lease liabilities	-	-	-	2.597,7	3.016,8
<b>Total Liabilitas Jangka Pendek / Total Current Liabilities</b>	<b>160.790,7</b>	<b>150.202,4</b>	<b>157.443,9</b>	<b>351.790,8</b>	<b>542.580,4</b>
<b>LIABILITAS JANGKA PANJANG / NON-CURRENT LIABILITIES</b>					
Bagian utang jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun: / Long-term loans – net of current maturities:					
Utang bank / Bank loans	-	-	29.194,3	8.643,9	-
Liabilitas sewa / Lease liabilities	-	-	-	9.638,7	7.072,5
Liabilitas imbalan kerja / Employee benefits liability	86.830,0	100.134,7	79.712,8	58.516,8	23.131,7
<b>Total Liabilitas Jangka Panjang / Total Non-Current Liabilities</b>	<b>86.830,0</b>	<b>100.134,7</b>	<b>108.907,1</b>	<b>76.799,4</b>	<b>30.204,2</b>
<b>TOTAL LIABILITAS / TOTAL LIABILITIES</b>	<b>247.620,7</b>	<b>250.337,1</b>	<b>266.351,0</b>	<b>428.590,2</b>	<b>572.784,6</b>
<b>EKUITAS / EQUITY</b>					
Modal ditempatkan dan disetor penuh / Issued and fully paid-in capital	209.987,4	209.987,4	209.987,4	209.987,4	209.987,4
Tambahan modal disetor / Additional paid-in capital	303.627,5	303.627,5	303.627,5	303.627,5	303.627,5
Penghasilan komprehensif / Comprehensive income	545,3	274,9	0,0	0,0	0,0
Saldo laba / Retained earnings	462.694,4	490.087,5	518.240,8	670.727,8	803.113,5
Kepentingan Non-pengendali / Non-controlling interests	1.236,8	1.259,5	1.314,9	1.509,2	1.656,8
<b>TOTAL EKUITAS / TOTAL EQUITY</b>	<b>978.091,4</b>	<b>1.005.236,8</b>	<b>1.033.170,6</b>	<b>1.185.851,8</b>	<b>1.318.385,2</b>
<b>TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS / TOTAL LIABILITIES AND EQUITY</b>	<b>1.225.712,1</b>	<b>1.255.573,9</b>	<b>1.299.521,6</b>	<b>1.614.442,0</b>	<b>1.891.169,7</b>



# IKHTISAR KEUANGAN

## Financial Highlights

### LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN / CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME

(Dalam jutaan Rupiah / In millions of Rupiah)

Deskripsi / Description	2017	2018	2019	2020	2021
Penjualan neto / Net sales	1.476.427,1	1.405.384,2	1.393.574,1	1.994.066,8	2.733.691,7
Beban pokok penjualan / Cost of goods sold	1.043.634,7	963.851,6	962.040,7	1.368.626,5	2.082.163,0
Laba bruto / Gross profit	432.792,4	441.532,6	431.533,4	625.440,3	651.528,7
Beban usaha / Operating expenses	388.619,8	389.346,3	402.885,1	420.569,5	450.155,0
Laba usaha / Operating income	44.172,5	52.186,3	28.648,2	204.870,8	201.373,7
Pendapatan (beban) lain-lain / Other income (expenses)	10.318,8	18.544,4	14.225,9	10.343,6	13.510,4
Laba sebelum beban pajak penghasilan / Income before income tax expense	54.491,3	70.730,6	42.874,2	215.214,5	214.884,1
Beban pajak penghasilan / Income tax expense	13.901,5	19.587,8	15.546,1	42.707,9	38.007,1
<b>Total laba tahun berjalan / Total income for the year</b>	<b>40.589,8</b>	<b>51.142,9</b>	<b>27.328,1</b>	<b>172.506,6</b>	<b>176.877,0</b>
<b>Penghasilan (rugi) komprehensif lain / other comprehensive income (loss)</b>	<b>(20.998,4)</b>	<b>(23.997,4)</b>	<b>5.867,7</b>	<b>(12.428,7)</b>	<b>(1.235,9)</b>
<b>Total laba komprehensif tahun berjalan / Total comprehensive income for the year</b>	<b>19.591,4</b>	<b>27.145,4</b>	<b>33.195,8</b>	<b>160.077,9</b>	<b>175.641,2</b>
<b>Total laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada: / Total income for the year attributable to:</b>					
Pemilik entitas induk / Owners of the parent entity	40.538,5	51.087,2	27.273,1	172.249,9	176.667,8
Kepentingan non-pengendali / Non-controlling interest	51,3	55,6	55,0	256,7	209,2
<b>Total</b>	<b>40.589,8</b>	<b>51.142,9</b>	<b>27.328,1</b>	<b>172.506,6</b>	<b>176.877,0</b>
<b>Total laba komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada: / Total comprehensive income for the year attributable to:</b>					
Pemilik entitas induk / Owners of the parent entity	19.568,7	27.122,7	33.128,1	159.836,6	175.433,0
Kepentingan non-pengendali / Non-controlling interest	22,7	22,7	67,7	241,3	208,1
<b>Total</b>	<b>19.591,4</b>	<b>27.145,4</b>	<b>33.195,8</b>	<b>160.077,9</b>	<b>175.641,2</b>

### LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN / CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS

(Dalam jutaan Rupiah / In millions of Rupiah)

Deskripsi / Description	2017	2018	2019	2020	2021
Kas bersih diperoleh dari aktivitas operasi / Net cash provided by operating activities	194.599,2	140.978,1	199.249,2	215.554,5	181.246,2
Kas bersih (digunakan)/diperoleh untuk aktivitas investasi / Net cash (used in)/provided by investing activities	(28.990,8)	(53.906,6)	(54.014,3)	2.740,4	(26.582,7)
Kas bersih (digunakan)/diperoleh dari aktivitas pendanaan / Net cash (used in)/provided by financing activities	(169.936,3)	(54.080,0)	32.726,8	(53.758,9)	(62.062,0)
Kenaikan/(penurunan) bersih kas dan setara kas / Net increase/(decrease) in cash and cash equivalents	(4.328,0)	32.991,4	177.961,7	164.536,0	92.601,5
Kas dan setara kas awal tahun / Cash and cash equivalents at the beginning of the year	58.393,4	54.065,4	87.056,8	265.018,5	429.554,5
Kas dan setara kas akhir tahun / Cash and cash equivalents at the end of the year	54.065,4	87.056,8	265.018,5	429.554,5	522.156,1



## RASIO KEUANGAN / FINANCIAL RATIOS

Deskripsi / Description	2017	2018	2019	2020	2021
<b>Rasio Solvabilitas (x) / Solvency Ratio (x)</b>					
Total Liabilitas terhadap Aset / Total Liabilities to Assets	0,2	0,2	0,3	0,3	0,3
Total Liabilitas terhadap Ekuitas / Total Liabilities to Equity	0,3	0,3	0,3	0,4	0,4
<b>Rasio Likuiditas (x) / Liquidity Ratio (x)</b>					
Rasio Lancar / Current Ratio	5,4	5,9	6,0	3,7	2,9
Rasio Kas / Cash Ratio	0,4	0,6	1,7	1,2	1,0
<b>Rasio Rentabilitas (%) / Rentability Ratio (%)</b>					
Rasio Laba terhadap Ekuitas / Return on Equity	4,2	5,1	2,7	14,6	13,4
Rasio Laba terhadap Aset / Return on Assets	3,3	4,1	2,1	10,7	9,4
Rasio Laba terhadap Pendapatan / Net Profit Margin	2,8	3,6	2,0	8,7	6,5

## IKHTISAR OPERASIONAL

### Operational Highlights

#### Penjualan (juta batang) / Sales (millions of cigarettes)

Segmen / Segment	2017	2018	2019	2020	2021
SKM / MRC	904	799	818	1.460	2.331
SKT / HRC	577	499	436	512	499

#### Penjualan (Rp Miliar) / Sales (Rp Billion)

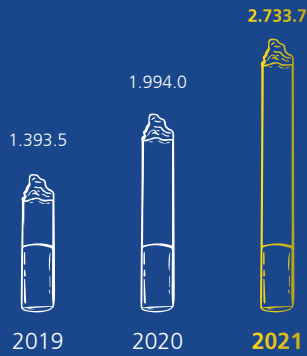
Segmen / Segment	2017	2018	2019	2020	2021
SKM / MRC	865,00	806,49	824,21	1.346,95	2.078,16
SKT / HRC	452,79	412,16	379,70	459,22	439,34



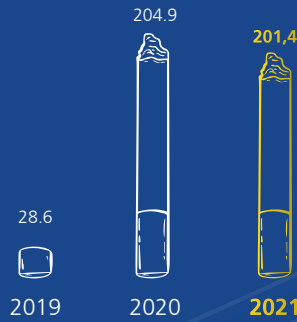
# GRAFIK IKHTISAR KEUANGAN

## Charts of Financial Highlights

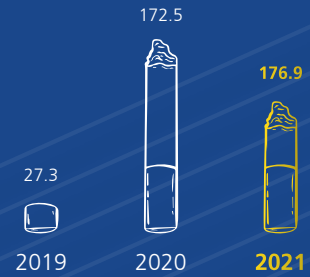
**Penjualan Neto / Net Sales**  
Dalam miliar Rupiah / In billion Rupiah



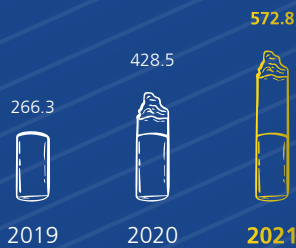
**Laba Usaha / Operating Income**  
Dalam miliar Rupiah / In billion Rupiah



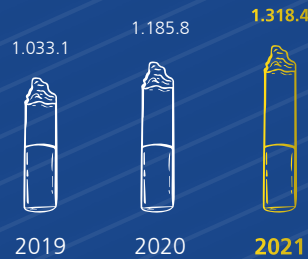
**Total Laba Tahun Berjalan / Total Income for the year**  
Dalam miliar Rupiah / In billion Rupiah



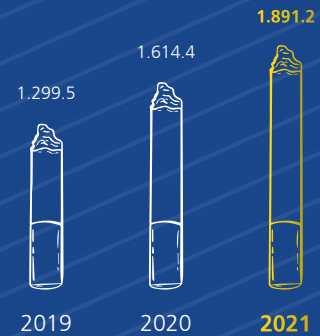
**Total Liabilitas / Total Liabilities**  
Dalam miliar Rupiah / In billion Rupiah



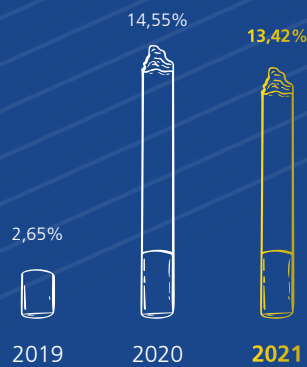
**Total Ekuitas / Total Equity**  
Dalam miliar Rupiah / In billion Rupiah



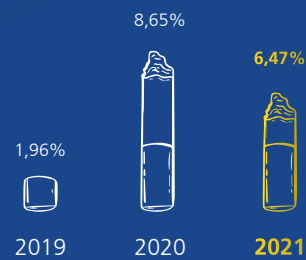
**Total Aset / Total Assets**  
Dalam miliar Rupiah / In billion Rupiah



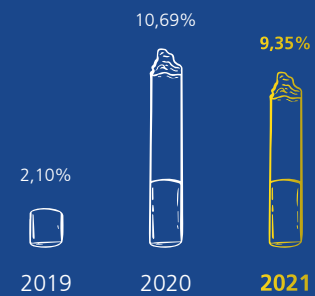
**Rasio Laba terhadap Ekuitas / Income to Equity Ratio**  
Dalam persentase / In percentage



**Rasio Laba terhadap Pendapatan / Income to Revenue Ratio**  
Dalam persentase / In percentage



**Rasio Laba terhadap Aset / Return on Asset**  
Dalam persentase / In percentage



# IKHTISAR SAHAM

## Share Highlights

### Penawaran Umum Efek Saham

Berdasarkan Akta Notaris Yulia, S.H., No. 24 tanggal 10 September 2012, pemegang saham Perusahaan telah memutuskan sebagaimana tercantum dalam Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham Perusahaan yang lengkap ditandatangani pada tanggal 8 September 2012, antara lain, menyetujui rencana Perusahaan untuk melakukan Penawaran Umum Perdana atas saham-saham Perusahaan sampai dengan sebanyak-banyaknya 30% dari modal ditempatkan dan disetor dan pencatatan seluruh saham-saham Perusahaan di Bursa Efek Indonesia serta perubahan status Perusahaan menjadi Perusahaan Terbuka/Publik.

Perusahaan menyampaikan Pernyataan Pendaftaran kepada Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (BAPEPAM-LK) dalam rangka Penawaran Umum Saham Perdana pada tanggal 9 Oktober 2012 melalui Surat No. 015/LGA/ROW/IX/2012. Pada tanggal 4 Desember 2012, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Ketua Bapepam-LK melalui Surat No. S-13851/BL/2012 perihal Pemberitahuan Efektif Pernyataan Pendaftaran dalam rangka Penawaran Umum Perdana Saham PT Wismilak Inti Makmur Tbk.

Perusahaan melakukan penawaran umum perdana atas 629.962.000 saham-saham barunya dengan nilai nominal Rp100 per saham melalui Bursa Efek Indonesia dengan harga penawaran Rp650 per saham yang dinyatakan efektif pada tanggal 18 Desember 2012.

### Initial Public Offering of Shares

Based on Deed of Notary Yulia, S.H., No. 24 dated September 10, 2012, the shareholders of the Company have decided, as stated in the Circular Resolution of Shareholders which was signed completely on September 8, 2012, among others, to approve the Company's plan to conduct Initial Public Offering of the Company's shares up to 30% of the issued and fully paid-in capital and the listing of all shares of the Company on Indonesia Stock Exchange as well as the change of the Company's status into a Public Company.

The Company submitted a Registration Statement to the Capital Market and Financial Institutions Supervisory Agency (BAPEPAM-LK) related to Public Offering of Shares dated October 9, 2012 through Letter No. 015/LGA/ROW/IX/2012. On December 4, 2012, the Company received effective statement from the Head of Bapepam-LK through Letter No. S-13851/BL/2012 on Notification of Effective Registration of PT Wismilak Inti Makmur Tbk's Initial Public Offering of Shares.

The Company conducted its initial public offering of 629,962,000 shares with par value of Rp100 per share through the Indonesia Stock Exchange (IDX) with offering price of Rp650 per share, which was declared effective as of December 18, 2012.



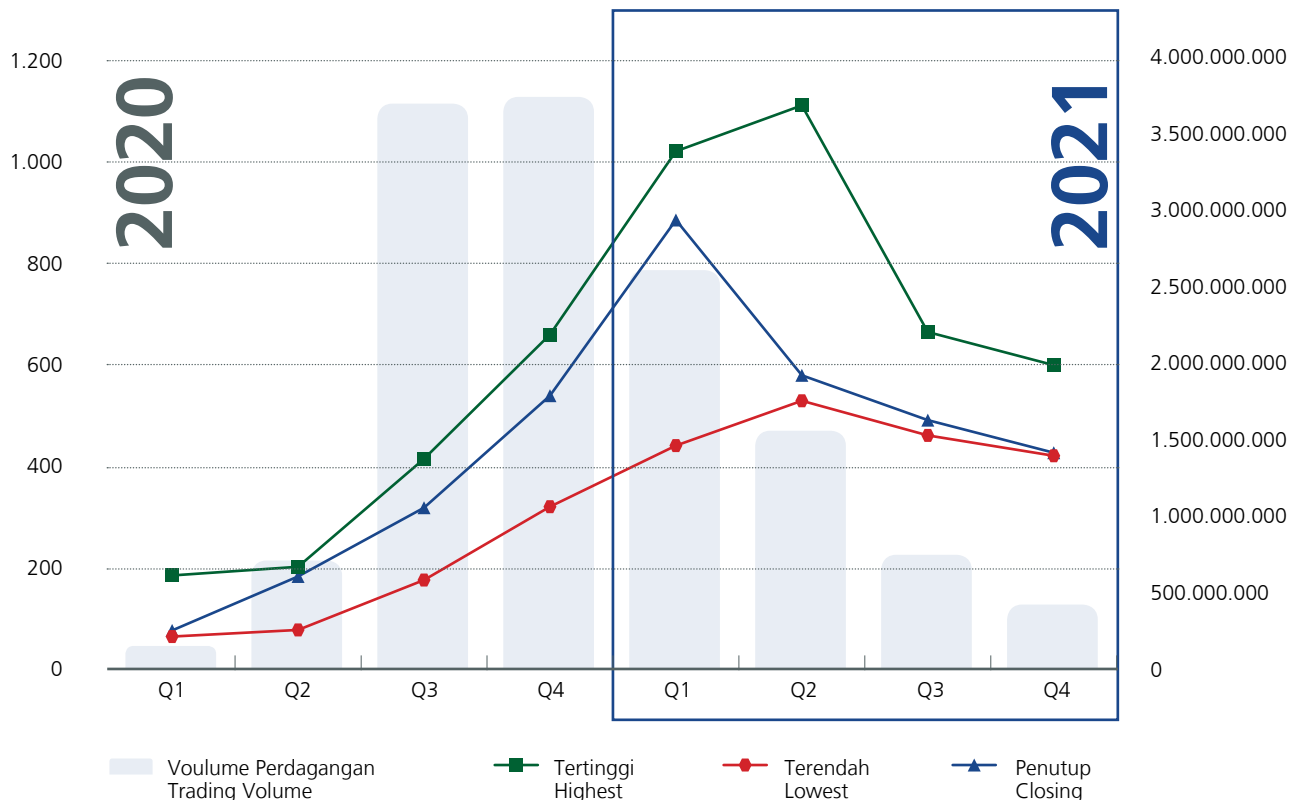
## Kinerja Perdagangan Saham

## Share Trading Performance

	2021				
	Harga Saham / Share Price			Volume Transaksi / Transaction Volume	Kapitalisasi Pasar / Market Capitalization
	Tertinggi / Highest	Terendah / Lowest	Penutupan / Closing		
Triwulan I / Quarter I	1.020	442	885	2.616.011.900	1.858.388.277.600
Triwulan II / Quarter II	1.110	530	580	1.565.011.300	1.217.926.780.800
Triwulan III / Quarter III	665	462	492	752.941.600	1.033.137.889.920
Triwulan IV / Quarter IV	600	422	428	427.135.700	898.745.969.280
<b>Jumlah Saham Beredar / Total Outstanding Shares</b>	<b>2021</b>			<b>2.099.873.760</b>	

	2020				
	Harga Saham / Share Price			Volume Transaksi / Transaction Volume	Kapitalisasi Pasar / Market Capitalization
	Tertinggi / Highest	Terendah / Lowest	Penutupan / Closing		
Triwulan I / Quarter I	187	67	79	156.090.900	165.890.027.040
Triwulan II / Quarter II	204	80	185	715.462.600	388.476.645.600
Triwulan III / Quarter III	416	178	320	3.706.074.600	671.959.603.200
Triwulan IV / Quarter IV	660	322	540	3.750.212.500	1.133.931.830.400
<b>Jumlah Saham Beredar / Total Outstanding Shares</b>	<b>2020</b>			<b>2.099.873.760</b>	

## Pergerakan Harga Saham / Share Price Movement



## IKHTISAR OBLIGASI, SUKUK ATAU OBLIGASI KONVERSI

### Bonds, Sukuk, or Convertible Bonds Highlights

Sampai dengan periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, Wismilak tidak melakukan pencatatan obligasi, sukuk atau obligasi konversi, maupun pencatatan efek lainnya. Oleh karena itu, Perseroan tidak menyajikan informasi terkait jumlah obligasi/sukuk/obligasi konversi yang beredar (*outstanding*), tingkat bunga/imbalan, tanggal jatuh tempo, peringkat obligasi/sukuk.

As of the period that ended on December 31, 2021, Wismilak did not conduct any listing of bonds, sukuk, or convertible bonds, or other securities. Therefore, the Company does not present information on the number of outstanding bonds/sukuk/convertible bonds, interest/return rate, maturity date, and bonds/sukuk rating.

## AKSI KORPORASI

### Corporate Action

Sampai dengan periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, Wismilak tidak melakukan aksi korporasi saham (*stock split*), penggabungan saham (*reverse stock*), dividen saham, saham bonus, perubahan nilai nominal saham, penerbitan efek konversi, serta penambahan dan pengurangan modal. Oleh karena itu, Wismilak tidak menyajikan informasi terkait aksi korporasi.

As of the period that ended on December 31, 2021, Wismilak did not conduct any corporate actions, such as stock split, reverse stock, share dividends, bonus shares, change in par value of shares, issuance of convertible securities, as well as addition and reduction of capital. Therefore, Wismilak does not present information on such corporate action.



## PERISTIWA PENTING 2021

### 2021 Significant Events



#### Januari 2021 / January 2021

- Gubernur Jawa Timur memberikan penghargaan Penghargaan K3 Kecelakaan Nihil tingkat Nasional dengan 10.815.575 jam kerja selama periode 1 November 2013 - 31 Oktober 2020 kepada PT Gelora Djaja
- Gubernur Jawa Timur memberikan penghargaan K3 Kecelakaan Nihil tingkat Nasional dengan 4.824.370 jam kerja selama periode 1 November 2013 - 31 Oktober 2020 kepada PT Gelora Djaja Unit Bojonegoro 2
- The Governor of East Java gave the National Zero Accident OHS Award with 10,815,575 working hours during the period of November 1, 2013 - October 31, 2020 to PT Gelora Djaja
- The Governor of East Java gave the National Zero Accident OHS award with 4,824,370 working hours during the period of November 1, 2013 - October 31, 2020 to PT Gelora Djaja Unit Bojonegoro 2



#### Maret 2021 / March 2021

PT Wismilak Inti Makmur Tbk mendapatkan penghargaan The Best Media Relation PR Program Of The Year 2021 dalam kategori Media Relations Program dalam rangka membangun dan menjaga hubungan baik perusahaan dengan awak media dari Majalah SWA

PT Wismilak Inti Makmur Tbk was awarded The Best Media Relations PR Program of the Year 2021 in the Media Relations Program category for building and maintaining good relations between the Company and the media crew from SWA Magazine



#### April 2021 / April 2021

- Penghargaan K3 Tahun 2021 dari Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia. PT Gelora Djaja Bojonegoro berhasil mendapatkan Penghargaan K3 Kecelakaan Nihil tingkat Nasional dengan 10.815.575 jam kerja selamat periode 1 November 2013 - 31 Oktober 2020, bersama dengan 1.342 perusahaan lainnya.
- Penghargaan Pencegahan dan Penanggulangan (P2) Covid-19 di Tempat Kerja dengan kategori PLATINUM dari Kementerian Tenaga Kerja. Penyerahan penghargaan kepada Wismilak dilakukan secara simbolis pada 28 April 2021 melalui cerimonial live streaming oleh Kementerian Ketenagakerjaan
- 2021 OHS Award from the Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia. PT Gelora Djaja Bojonegoro won the National Zero Accident OHS Award with 10,815,575 working hours during the period of November 1, 2013 - October 31, 2020, along with 1,342 other companies.
- Award for Covid-19 Prevention and Control (P2) in the Workplace with the PLATINUM category from the Ministry of Manpower. The award was bestowed to Wismilak on April 28, 2021 through a ceremonial live streaming by the Ministry of Manpower.



#### Juni 2021 / June 2021

Peluncuran produk Sigaret Kretek Tangan (SKT), Galan Prima menambahkan portfolio produk rokok Perseroan. / Launching of Hand-Rolled Cigarettes, Galan Prima added portfolion of the Company's cigarettes product.



#### Juli 2021 / Juli 2021

- Perseroan mengadakan program kewirausahaan Wisnilak atau Diplomat Success Challenge (DSC) ke-12 yang diikuti oleh 18.288 wirausaha dari seluruh Indonesia yang diselenggarakan dari bulan Juli – Desember 2021. Pembukaan acara tersebut dimulai Juli dan rangkaian acara dilakukan dengan menaati protokol kesehatan. DSC Ke-12 tersebut menghadirkan 6 (enam) wirausaha terpilih yang mendapatkan hibah modal usaha termasuk di dalamnya 2 (dua) penerima apresiasi. Total Modal usaha yang diberikan mencapai Rp2,0 Miliar.
- Perseroan menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) dan dilanjutkan dengan Paparan Publik yang dilakukan secara daring kepada masyarakat pada tanggal 27 Juli 2021.
- The Company held the Wisnilak entrepreneurship program or the 12th Diplomat Success Challenge (DSC) which was attended by 18,288 entrepreneurs from all over Indonesia, held from July – December 2021. The event was opened in July and the series of events were carried out in compliance with health protocols. The 12th DSC presented 6 (six) selected entrepreneurs who received business capital grants, including 2 (two) appreciation recipients. The total business capital provided reached Rp2.0 billion.
- The Company held a General Meeting of Shareholders (GMS) followed by a Public Expose which was carried out online to the public on July 27, 2021.



#### September 2021 / September 2021

Perseroan melalui program Diplomat Success Challenge menerima penghargaan Marketeers Omni Brands of The Year 2021 dari MarkPlus, Inc. Penghargaan diberikan kepada perusahaan yang mampu menjaga mereknya dengan melakukan pendekatan yang lebih omni dalam melayani pelanggannya, dengan menggabungkan beberapa elemen seperti online dan offline.

The Company through its Diplomat Success Challenge program received the Marketeers Omni Brands of the Year 2021 award from MarkPlus, Inc. The award is given to companies that are able to maintain their brand through omni approach in serving their customers by combining online and offline elements.





## PERISTIWA PENTING 2021

### 2021 Significant Events



#### Oktober 2021 / October 2021

Perseroan secara resmi mengoperasikan Kantor area Tangerang. Dengan beroperasinya kantor tersebut, jumlah kantor area distribusi Wismilak mencapai 21 kantor yang tersebar di seluruh Indonesia. Selain persemian kantor area Tangerang, Wismilak juga menyelenggarakan event Go Live Sales Force Automation.

The Company commenced the operation of the Tangerang area office. With the operation of the office, Wismilak's distribution area offices reached 21 offices spread throughout Indonesia. In addition to the inauguration of the Tangerang area office, Wismilak also held the Go Live Sales Force Automation event.



#### Desember 2021 / Desember 2021

Wismilak berhasil meraih penghargaan Human Resources Excellence Awards 2021 untuk kategori Divisi Human Resources yang dinilai sangat berperan dalam mendukung organisasi atau perusahaan pada penanganan Covid-19 di tempat kerja. Penilaian penghargaan juga meliputi penilaian penerapan strategi kerja, keterlibatan karyawan dan manajemen kerja.

Wismilak won the 2021 Human Resources Excellence Awards for the Human Resources Division category, which was considered essential in supporting organizations or companies in handling Covid-19 in the workplace. The award assessment also considered the implementation of work strategies, employee engagement, and work management.





# Laporan Manajemen

Management Reports





## LAPORAN DEWAN KOMISARIS

Board of Commissioners Report

**Kami mendukung langkah Direksi untuk memperkuat posisinya di Tier 2 dengan senantiasa konsisten menyediakan produk berkualitas premium diiringi komitmen menjaga mutu dan meningkatkan kualitas produk.**

We support the Board of Directors' steps to strengthen its position in Tier 2 by consistently providing premium quality products accompanied by a commitment to maintaining quality and improving product quality.

“ ”



**Willy Walla**

**Komisaris Utama**  
President Commissioner

## PARA PEMEGANG SAHAM DAN PEMANGKU KEPENTINGAN YANG TERHORMAT,

Dear Our Respected Shareholders and Stakeholders,

Puji dan syukur kami ucapkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, atas berkat rahmat dan karunia-Nya, PT Wismilak Inti Makmur Tbk (Wismilak atau Perseroan) mampu melalui tahun 2021 yang penuh dengan tantangan akibat pandemi Covid-19 yang masih berlanjut hingga saat ini. Pada kesempatan ini, kami menyampaikan laporan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab sebagai Dewan Komisaris kepada Pemegang Saham terkait pelaksanaan tugas pengawasan atas kepengurusan dan pemberian nasihat kepada Direksi untuk tahun buku 2021.

### PENILAIAN KINERJA DIREKSI

Kami berpandangan bahwa pandemi Covid-19 telah menyebabkan ketidakpastian terhadap aktivitas perekonomian dunia dan Indonesia sehingga turut berpengaruh terhadap kinerja berbagai sektor ekonomi. Meski ekonomi tumbuh lebih baik pada tahun 2021 sebesar 3,69% dibandingkan kontraksi ekonomi sebesar 2,07% pada tahun sebelumnya, sebagaimana yang dilaporkan oleh Badan Pusat Statistik, pengeluaran konsumsi yang menjadi komponen utama pertumbuhan Produk Domestik Bruto (PDB) Indonesia masih tumbuh terbatas atau belum mencapai pra pandemi.

Namun demikian, kami memberikan apresiasi atas kebijakan yang dijalankan oleh Direksi dalam mempertahankan operasional Perseroan sehingga dapat menjaga kelangsungan bisnis sekaligus mencapai kinerja yang solid di tengah kondisi pandemi. Direksi senantiasa mengedepankan kelangsungan usaha dengan menjaga pertumbuhan di tengah pandemi dan tetap patuh kepada protokol kesehatan yang ditetapkan oleh Pemerintah serta peduli terhadap kesehatan dan keselamatan karyawan.

Wismilak mampu membukukan penjualan bersih sebesar Rp2,73 triliun pada tahun 2021 atau tumbuh 37,09% dibandingkan tahun sebelumnya yang mencapai Rp1,99 triliun. Pencapaian penjualan bersih ini sejalan dengan peningkatan penjualan rokok Perseroan yang tumbuh 43,47% menjadi 2,83 miliar batang pada tahun 2021. Didukung oleh peningkatan penjualan bersih tersebut, laba periode tahun berjalan

Let us express our praise and gratitude to the presence of Almighty God, for His mercy and grace, PT Wismilak Inti Makmur Tbk (“Wismilak” or “the Company”) was able to go through 2021 which was full of challenges due to the Covid-19 pandemic that remains to this day. On this occasion, we would like to submit a report on the implementation of duties and responsibilities as the Board of Commissioners to Shareholders regarding the implementation of supervisory duties on management and providing advice to the Board of Directors for the 2021 fiscal year.

### ASSESSMENT ON BOARD OF DIRECTORS PERFORMANCE

We are of the view that the Covid-19 pandemic has caused uncertainty to the world's and Indonesian economic activities which consequently also affected the performance of various economic sectors. Despite better economic growth in 2021 by 3.69% compared to the economic contraction of 2.07% in the previous year as reported by Statistics Indonesia, consumption expenditure which was the main component of Indonesia's Gross Domestic Product (GDP) growth is still limited or has not reached that of the pre-pandemic level.

However, we appreciate the policies implemented by the Board of Directors in maintaining the Company's operations so that it can sustain business continuity while achieving solid performance amid the pandemic. The Board of Directors always prioritizes business continuity by maintaining growth in the middle of the pandemic and remaining compliant to the health protocols set by the Government as well as caring for the health and safety of employees.

Wismilak was able to record net sales of Rp2.73 trillion in 2021 or grew by 37.09% compared to the previous year which reached Rp1.99 trillion. This net sales achievement is in line with the increase in the Company's cigarette sales which grew by 43.47% to 2.83 billion cigarettes in 2021. Supported by the increase in net sales, the Company's profit for the current year reached Rp176.88 billion in 2021. This



Perseroan mencapai Rp176,88 miliar pada tahun 2021. Pencapaian tersebut meningkat 2,53% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp172,51 miliar sehingga berkontribusi terhadap peningkatan ekuitas sebesar 11.18% menjadi Rp1,32 triliun. Sejalan dengan pertumbuhan penjualan bersih Perseroan, aset Wismilak membukukan kenaikan sebesar 17,14% menjadi Rp1,89 triliun pada tahun 2021.

## PENGAWASAN TERHADAP IMPLEMENTASI STRATEGI

Dewan Komisaris senantiasa bekerja sama dengan Direksi dan segenap insan Perseroan untuk merespons terhadap tantangan pandemi yang masih berlanjut hingga tahun 2021. Kerja sama ini memungkinkan Wismilak tetap menjalankan usaha secara berkelanjutan sesuai dengan strategi yang telah ditetapkan untuk tetap tumbuh meski di tengah kondisi daya beli masyarakat yang masih belum pulih akibat pandemi.

Dewan Komisaris memandang keefektifan strategi yang ditempuh Direksi dalam pengelolaan bisnis Wismilak di sepanjang tahun 2021 yang sesuai dengan visi dan misi yang telah ditetapkan. Direksi secara berkesinambungan fokus pada produksi rokok berkualitas premium diiringi komitmen menjaga mutu dan meningkatkan kualitas produk-produk Wismilak selain melakukan inovasi produk baru yaitu SKT Galan Prima pada tahun 2021. Posisi Wismilak yang masuk kategori Tier 2 lebih menguntungkan karena mampu melakukan pengembangan produk dengan harga yang terjangkau, kualitas yang baik, dan rasa yang disukai konsumen di tengah kondisi daya beli masyarakat yang belum pulih akibat pandemi.

## MEKANISME DAN FREKUENSI PENGAWASAN

Dewan Komisaris menjalankan fungsi pengawasan terhadap pengelolaan Wismilak yang dilakukan oleh Direksi; memberi nasihat kepada Direksi dalam melaksanakan kegiatan pengelolaan Perseroan dan mengoordinasikan kegiatan Dewan komisaris. Dewan Komisaris dan Direksi juga secara periodik melakukan pertemuan untuk membahas perkembangan Perseroan di mana Dewan Komisaris memberikan arahan dan masukan kepada Direksi terkait dengan penerapan strategi usaha.

Kami mendukung langkah Direksi untuk memperkuat posisinya di Tier 2 dengan senantiasa konsisten menyediakan produk berkualitas premium diiringi komitmen menjaga mutu dan meningkatkan kualitas produk. Salah satu mekanisme kerja yang ditempuh dalam menjalankan fungsi pengawasan adalah rapat gabungan antara Dewan Komisaris dan Direksi yang diadakan secara berkala di samping rapat internal. Sepanjang tahun 2021, Dewan Komisaris melakukan 6 (enam) kali rapat internal yang dihadiri oleh anggota Dewan Komisaris. Selain itu, terdapat 12 (dua belas) rapat gabungan antara Dewan Komisaris

achievement increased by 2.53% compared to the previous year at Rp172.51 billion, contributing to an increase in equity by 11.18% to Rp1.32 trillion. In line with the growth of the Company's net sales, Wismilak's assets increased by 17.14% to Rp1,89 trillion in 2021.

## SUPERVISION OF STRATEGY IMPLEMENTATION

The Board of Commissioners continues to work closely with the Board of Directors and all employees of the Company to respond to the challenges of the pandemic that continued in 2021. This collaboration allows Wismilak to run its business in a sustainable manner in accordance with the established strategy to always grow despite people's purchasing power which is yet to recover from the pandemic effect.

The Board of Commissioners views that the effectiveness of the strategies adopted by the Board of Directors in managing Wismilak's business throughout 2021 is in accordance with the established vision and mission. The Board of Directors continuously focuses on the production of premium quality cigarettes accompanied by a commitment to maintain the quality and improve the quality of Wismilak products in addition to innovating new products, namely SKT Galan Prima in 2021. Wismilak's position in the Tier 2 category is more profitable since it is able to develop products at affordable prices, good quality, and tastes that are liked by consumers in the midst of people's purchasing power conditions that have not yet recovered due to the pandemic.

## SUPERVISORY MECHANISM AND FREQUENCY

The Board of Commissioners carries out the supervisory function on the management of Wismilak which is carried out by the Board of Directors; provides advice to the Board of Directors in carrying out the Company's management activities and coordinate the activities of the Board of Commissioners. The Board of Commissioners and the Board of Directors also periodically meet to discuss the development of the Company in which the Board of Commissioners provides direction and input to the Board of Directors related to the implementation of business strategies.

We support the Board of Directors' steps to strengthen its position in Tier 2 by consistently providing premium quality products accompanied by a commitment to maintaining quality and improving product quality. One of the work mechanisms adopted in carrying out the supervisory function is a joint meeting between the Board of Commissioners and the Board of Directors which is held periodically in addition to internal meetings. Throughout 2021, the Board of Commissioners held 6 (six) internal meetings and 12 (twelve) joint meetings between the Board of Commissioners and the

dan Direksi. Dalam menjalankan fungsi pengawasan, Dewan Komisaris juga dibantu oleh sejumlah komite untuk memberikan masukan terkait pengawasan Dewan Komisaris terhadap Direksi.

## PANDANGAN ATAS PROSPEK USAHA

Kami optimis Wismilak akan mampu mempertahankan kinerja yang solid pada tahun mendatang melalui implementasi strategi pengembangan usaha dan pemasaran yang tepat didukung ketersediaan beragam produk rokok berkualitas premium dengan harga lebih kompetitif di samping saluran distribusi yang tepat sasaran dan pemasaran baik secara konvensional maupun digital sesuai dengan perkembangan terkini.

Optimisme kami tersebut juga berdasarkan pertimbangan dengan perbaikan ekonomi Indonesia pada tahun 2021 dan optimisme Pemerintah atas pertumbuhan PDB Indonesia di tahun mendatang yang diperkirakan oleh Kementerian Keuangan tumbuh sebesar 5,0-5,5% pada tahun 2022. Selain itu, Dewan Komisaris juga melihat optimisme konsumen terhadap kondisi ekonomi menguat sebagaimana tercermin dari Indeks Keyakinan Konsumen (IKK) Januari 2022 sebesar 119,6, lebih tinggi dari 118,3 pada Desember 2021 yang dilaporkan oleh Bank Indonesia.

Prospek usaha tersebut juga diharapkan mampu menjaga keberlangsungan usaha Wismilak sekaligus menciptakan menciptakan kesinambungan nilai dalam jangka panjang, baik bagi Pemegang Saham maupun segenap pemangku kepentingan lainnya. Untuk mencapai hal tersebut, Dewan Komisaris mendukung upaya pencapaian target yang dituangkan dalam Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) 2022 yang telah disusun oleh Perseroan.

## PANDANGAN TERHADAP PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

Dewan Komisaris mendukung upaya Direksi dan segenap insan Wismilak untuk selalu bertindak mengikuti prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang diterapkan di seluruh tingkatan dan jenjang organisasi. Hal ini dapat dilihat dari implementasi strategi Perseroan dalam menjalankan kegiatan usaha yang dilakukan dengan cara yang dapat dipertanggungjawabkan sehingga kepentingan pemegang saham dan *stakeholder* dapat terlindungi serta patuh terhadap undang-undang dan peraturan yang berlaku. Selain itu, kami mengapresiasi atas komitmen manajemen Perseroan dalam penanganan dan antisipasi Covid-19 sehingga aktivitas operasional dan tata kelola perusahaan berjalan dengan baik, bahkan mendapatkan penghargaan dari Pemerintah dalam penerapan dan penanganan Covid-19 di tempat kerja.

Dewan Komisaris memandang secara umum manajemen Wismilak telah melakukan penerapan Tata Kelola dengan baik yang tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip-

Board of Directors. In carrying out its supervisory function, the Board of Commissioners is also assisted by a number of committees to provide input regarding the supervision of the Board of Commissioners of the Board of Directors.

## VIEW ON BUSINESS PROSPECTS

We are optimistic that Wismilak will be able to maintain a solid performance in the coming year through the implementation of appropriate business development and marketing strategies supported by the availability of a variety of premium quality cigarette products at more competitive prices in addition to well-targeted distribution channels and marketing both conventionally and digitally in accordance with the latest developments.

Our optimism is also based on consideration of the improvement in Indonesia's economy in 2021 and the Government's optimism over Indonesia's GDP growth in the coming year which is estimated by the Ministry of Finance to grow by 5.0-5.5% in 2022. In addition, the Board of Commissioners also sees consumer optimism on strengthening economic conditions as reflected in the January 2022 Consumer Confidence Index (IKK) at 119.6, higher than 118.3 in December 2021 as reported by Bank Indonesia.

This business prospect is also expected to be able to maintain Wismilak's business continuity while at the same time creating sustainable value in the long term, both for Shareholders and all other stakeholders. To achieve this, the Board of Commissioners supports efforts to achieve the targets set out in the 2022 Company Work Plan and Budget (RKAP) which has been prepared by the Company.

## VIEWS ON THE IMPLEMENTATION OF GOOD CORPORATE GOVERNANCE

The Board of Commissioners supports the efforts of the Board of Directors and all Wismilak personnel to always act in accordance with the principles of corporate governance that are applied at all ranks and levels of the organization. This can be seen from the implementation of the Company's strategy in carrying out business activities that are carried out in an accountable manner so that the interests of shareholders and stakeholders can be protected while complying with applicable laws and regulations. Moreover, we appreciate the commitment of the Company's management in handling and anticipating Covid-19 so that operational activities and corporate governance run properly, and even received an award from the Government in implementing and dealing with Covid-19 in the workplace.

The Board of Commissioners observes that in general Wismilak's management has implemented good corporate governance which is reflected in adequate compliance with the principles



prinsip Tata Kelola. Hal ini juga dapat dilihat diantaranya dari kepatuhan Perseroan terhadap Peraturan Menteri Keuangan terkait Tarif Cukai Hasil Tembakau Berupa Sigaret, Cerutu, Rokok Daun atau Klobot, dan Tembakau Iris yang terakhir ditetapkan pada akhir bulan Desember 2021 untuk pengenaan cukai rokok pada tahun 2022. Kepatuhan terhadap ketentuan tersebut dan peraturan perundang-undangan lainnya juga sebagai wujud komitmen Perseroan terhadap penerapan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan.

## PENILAIAN ATAS KINERJA KOMITE DI BAWAH DEWAN KOMISARIS

Dalam menjalankan fungsi pengawasan Dewan Komisaris pada tahun 2021, Dewan Komisaris didukung oleh organ pendukung yang terdiri dari Komite Audit dan Komite Remunerasi dan Nominasi. Tugas dan fungsi organ pendukung tersebut merupakan kepanjangan tangan Dewan Komisaris dan membantu Dewan Komisaris dalam menjalankan fungsi pengawasan terhadap pengelolaan Perseroan oleh Direksi. Adapun lingkup tugas Komite Penunjang tersebut dijelaskan dalam Pedoman Kerja (*Charter*) masing-masing komite yang bersangkutan dan dijabarkan dalam Program Kerja masing-masing Komite Penunjang tahun 2021 yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Program Kerja Dewan Komisaris tahun 2021.

Dewan Komisaris berpandangan komite-komite tersebut telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik dan cukup efektif berdasarkan pencapaian *Key Performance Indicator* (KPI) masing-masing Komite.

## PERUBAHAN KOMPOSISI ANGGOTA DEWAN KOMISARIS

Komposisi anggota Dewan Komisaris Perseroan tidak mengalami perubahan pada tahun 2021 sebagai berikut yaitu:

Dewan Komisaris: / Board of Commissioners:	Nama / Name
Komisaris Utama / President Commissioner	Willy Walla
Komisaris / Commissioner	Indahtati Widjajadi
Komisaris Independen / Independent Commissioner	Edy Sugito

## PENUTUP

Atas nama Dewan Komisaris, kami ingin mengucapkan terima kasih kepada Direksi, manajemen dan segenap insan Wismilak atas dedikasinya dalam menghadapi berbagai tantangan pada tahun 2021. Kami juga mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada seluruh pelanggan, mitra kerja, kreditur, dan berbagai pihak atas dukungan yang berkelanjutan. Kami berharap dapat terus membangun hubungan yang lebih kuat dengan mereka. Kami percaya dengan bekerja sama dengan seluruh pemangku kepentingan, Wismilak memiliki potensi untuk tumbuh dan berkembang di industri pengolahan hasil tembakau di masa depan.

of good governance. This can also be seen from the Company's compliance with the Regulation of the Minister of Finance regarding Excise Tariffs on Tobacco Products in the Form of Cigarettes, Cigars, Leaf Cigarettes or Klobot, and Tobacco Slices which were last stipulated at the end of December 2021 for the imposition of cigarette excise in 2022. Compliance with these provisions and other laws and regulations are also a manifestation of the Company's commitment to the implementation of corporate governance principles.

## ASSESSMENT ON THE PERFORMANCE OF COMMITTEES UNDER THE BOARD OF COMMISSIONERS

In carrying out the supervisory function in 2021, the Board of Commissioners is supported by supporting organs consisting of the Audit Committee and the Remuneration and Nomination Committee. The duties and functions of the supporting organs are extensions of the Board of Commissioners and assist the Board of Commissioners in carrying out the supervisory function of the management of the Company by the Board of Directors. The scope of duties of the Supporting Committees is explained in the charter of each respective committee and described in the Work Program of each Supporting Committee in 2021 which is an integral part of the Work Program of the Board of Commissioners in 2021.

The Board of Commissioners is of the view that these committees have carried out their duties and responsibilities well and quite effectively based on the achievement of the Key Performance Indicators (KPI) of each Committee.

## CHANGES IN THE BOARD OF COMMISSIONERS COMPOSITION

There were no changes in the Board of Commissioners composition in 2021. The Board of Commissioners composition is as follows:

## CLOSING

On behalf of the Board of Commissioners, we would like to express our gratitude to the Board of Directors, management, and all of Wismilak people for their dedication in facing various challenges in 2021. We would also like to express our deepest gratitude to all customers, business partners, creditors, and various parties for your ongoing support. We look forward to continuing to build stronger relationships with you. We believe that by working with all stakeholders, Wismilak has the potential to grow and develop in the tobacco product processing industry in the future.



# Dewan Komisaris

Board of Commissioners

**Indahtati Widjajadi**  
Komisaris  
Commissioner

**Willy Walla**  
Komisaris Utama  
President Commissioner

**Edy Sugito**  
Komisaris Independen  
Independent Commissioner

Atas nama Dewan Komisaris, / On behalf of the Board of Commissioners,



**Willy Walla**  
Komisaris Utama / President Commissioner



## LAPORAN DIREKSI

### Board of Directors Report

Kami secara konsisten mengembangkan rokok berkualitas premium diiringi komitmen menjaga mutu dan meningkatkan kualitas produk-produk Wismilak selain konsisten melakukan inovasi produk baru di segmen SKT, Galan Prima, pada tahun 2021. Wismilak sebagai salah satu pemain utama di kategori Tier 2 mengoptimalkan posisinya guna memanfaatkan peluang di tengah kondisi daya beli masyarakat yang masih relatif lemah.

We consistently develop premium quality cigarettes accompanied by a commitment to maintaining quality and improving the quality of Wismilak products in addition to consistently innovating new products in the SKT segment, Galan Prima in 2021. Wismilak as one of the main players in the Tier 2 category optimizes its position to take advantage of opportunities in the midst of people's purchasing power which is still relatively weak.

“ ”

**Ronald Walla**

Direktur Utama  
President Director



## PARA PEMEGANG SAHAM DAN PEMANGKU KEPENTINGAN YANG TERHORMAT,

Dear Our Honorable Shareholders and Stakeholders,

Tahun 2021 menjadi tahun yang sangat menantang bagi PT Wismilak Inti Makmur Tbk (Wismilak atau Perseroan). Pandemi Covid-19 yang masih berlangsung hingga tahun 2021 memberikan ketidakpastian terhadap kinerja ekonomi Indonesia meski menunjukkan arah perbaikan di akhir tahun. Namun demikian, Wismilak terus berupaya mewujudkan pertumbuhan usaha yang berkelanjutan dengan mengoptimalkan kekuatan internal untuk memanfaatkan peluang yang bisa diraih meski di tengah pandemi.

### TINJAUAN EKONOMI DAN INDUSTRI

Pandemi Covid-19 masih menjadi faktor kunci yang memengaruhi perkembangan ekonomi Indonesia di sepanjang tahun 2021 seiring dengan peningkatan kasus Covid-19 di Indonesia terutama akibat merebaknya varian delta di sekitar pertengahan tahun 2021. Meskipun demikian, perekonomian Indonesia menuju ke arah perbaikan ditopang oleh perbaikan penanganan pandemi melalui akselerasi program vaksinasi dan pemberian stimulus ekonomi termasuk realisasi anggaran Pemulihan Ekonomi Nasional (PEN) mencapai Rp579,8 triliun pada tahun 2020 dan diperkirakan mencapai Rp572,4 triliun pada tahun 2021 berdasarkan data dari Kementerian Keuangan. Melalui program PEN tersebut, Pemerintah melakukan akselerasi pengeluaran (konsumsi) pemerintah, pembangunan proyek yang banyak menyerap tenaga kerja dan pembangunan proyek strategis nasional, memperkuat dukungan atau stimulus untuk industri manufaktur, dan menstimulasi pengeluaran rumah tangga.

Implementasi beragam kebijakan Pemerintah tersebut berdampak positif terhadap perekonomian Indonesia di sepanjang tahun 2021. Menurut data dari Badan Pusat Statistik, ekonomi Indonesia mampu tumbuh lebih kuat menjadi 3,69% pada tahun 2021 dibandingkan kontraksi pertumbuhan ekonomi sebesar 2,07% pada tahun sebelumnya. Meski mengalami perbaikan ekonomi, pertumbuhan ekonomi Indonesia pada tahun 2021 tersebut lebih didorong oleh kenaikan ekspor barang sejalan dengan peningkatan harga-harga komoditas dunia. Sementara itu, pengeluaran rumah tangga tumbuh terbatas sebesar 2,02% pada tahun 2021 atau

2021 was a very challenging year for PT Wismilak Inti Makmur Tbk (“Wismilak” or “the Company”). The Covid-19 pandemic which continued in 2021 causes uncertainty for Indonesia’s economic performance even though it shows an improving trend at the end of the year. However, Wismilak continues to strive for sustainable business growth by optimizing internal strengths to take advantage of opportunities that can be achieved even in the midst of the pandemic.

### ECONOMIC AND INDUSTRY OVERVIEW

The Covid-19 pandemic remains a key factor influencing Indonesia’s economic development throughout 2021 along with the increase in Covid-19 cases in Indonesia, especially due to the delta variant spread around mid-2021. Nevertheless, the Indonesian economy is heading towards improvement supported by improved handling of pandemic through the acceleration of vaccination programs and the provision of economic stimulus including the realization of the National Economic Recovery (PEN) budget that reached Rp579.8 trillion in 2020 and is estimated to reach Rp572.4 trillion in 2021 based on the data from the Ministry of Finance. Through the PEN program, the Government accelerates government consumption, construction of projects that absorb numerous manpower and development of national strategic projects, strengthens support or stimulus for the manufacturing industry, and stimulates household spending.

The implementation of these policies had a positive impact on the Indonesian economy throughout 2021. According to data from Statistics Indonesia, Indonesian economy was able to grow stronger to 3.69% in 2021 compared to the economic growth contraction by 2.07% in the previous year. Despite the economic improvement, Indonesia’s economic growth in 2021 was driven more by an increase in exports of goods in line with the increase in global commodity prices. Meanwhile, household spending grew limited by 2.02% in 2021 or better than the previous year which contracted by 2.63%. However, this household growth was still much lower than the



lebih baik dibandingkan tahun sebelumnya yang terkontraksi 2,63%. Namun demikian, pertumbuhan rumah tangga tersebut masih jauh lebih rendah dibandingkan periode pra-pandemi yang mampu tumbuh di atas 5,00%. Hal tersebut mengindikasikan daya beli masyarakat masih relatif rendah.

Perbaikan pertumbuhan konsumsi rumah tangga yang meski masih terbatas tersebut berdampak positif terhadap kinerja industri pengolahan tembakau. Berdasarkan data dari Badan Pusat Statistik, kontribusi industri ini terhadap ekonomi Indonesia membaik ditandai dengan kontraksi pertumbuhan industri ini yang lebih rendah menjadi 1,32% pada tahun 2021 dibandingkan tahun sebelumnya sebesar 5,78%. Hal ini terutama didorong oleh kenaikan pertumbuhan industri ini sebesar 6,03% pada kuartal IV tahun 2021 atau lebih baik dari pertumbuhan ekonomi sebesar 5,02% pada kuartal yang sama. Hal ini merupakan kelanjutan dari pertumbuhan positif pada kuartal sebelumnya dengan pertumbuhan industri ini tumbuh 0,69% setelah sebelumnya tumbuh di zona negatif sejak kuartal II tahun 2020 hingga kuartal II tahun 2021.

## STRATEGI DAN KEBIJAKAN STRATEGIS TAHUN 2021

Strategi dan kebijakan strategis disusun oleh Direksi sebagaimana yang diamanatkan dalam Pedoman dan Tata Tertib Kerja (*Board Charter*) Direksi. Direksi memiliki peran aktif dalam perumusan strategi dan kebijakan strategis Wismilak sebagai implementasi atas tugas dan tanggung jawab yang ditetapkan dalam *Board Charter* Direksi.

Direksi juga menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja audit intern Perseroan dalam rangka evaluasi atas implementasi strategi dan kebijakan strategis yang telah dijalankan. Untuk memastikan implementasi strategi dan kebijakan Wismilak terlaksana dengan baik, Direksi memberikan penjabaran yang diperlukan sebagaimana yang tertuang dalam Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) Wismilak agar strategi dan kebijakan tersebut lebih mudah dijalankan.

Kami secara konsisten mengembangkan rokok berkualitas premium diiringi komitmen menjaga mutu dan meningkatkan kualitas produk-produk Wismilak selain konsisten melakukan inovasi produk baru yaitu SKT Galan Prima pada tahun 2021. Wismilak sebagai salah satu pemain utama di kategori Tier 2 mengoptimalkan posisinya guna memanfaatkan peluang di tengah kondisi daya beli masyarakat yang masih relatif lemah. Perseroan mengembangkan beragam produk olahan tembakau dengan harga yang terjangkau, berkualitas baik, dan rasa yang disukai konsumen. Perseroan juga mengoptimalkan jaringan distribusi melalui toko-toko tradisional di berbagai wilayah di Indonesia selain mengoptimalkan semua media promosi yang tersedia untuk mendongkrak penjualan termasuk secara digital.

pre-pandemic period, which was able to grow above 5.00%. This indicates that people's purchasing power is still relatively low.

The improvement in household consumption growth, although still limited, had a positive impact on the performance of the tobacco processing industry. The contribution of this industry to the Indonesian economy is improving, marked by a lower growth contraction of this industry to 1.32% in 2021 compared to the previous year at 5.78%. This was mainly driven by an increase in the growth of this industry by 6.03% in the fourth quarter of 2021 or better than the economic growth of 5.02% in the same quarter. This is a continuation of the positive growth in the previous quarter with the growth of this industry growing 0.69% after previously growing in the negative zone from the second quarter of 2020 to the second quarter of 2021.

## STRATEGY AND STRATEGIC POLICIES IN 2021

Strategies and strategic policies are prepared by the Board of Directors as mandated in the Board of Directors Charter. The Board of Directors has an active role in the formulation of Wismilak's strategic policies and strategies as the implementation of the duties and responsibilities set out in the Board of Directors Charter.

The Board of Directors also follows up on audit findings and recommendations from the Company's internal audit work unit in order to evaluate the implementation of strategies and strategic policies that have been implemented. To ensure the implementation of Wismilak's strategies and policies is carried out properly, the Board of Directors provides necessary elaboration as stated in the Wismilak's Work Plan and Budget (RKAP) so that these strategies and policies are easier to implement.

We consistently develop premium quality cigarettes accompanied by a commitment to maintaining quality and improving the quality of Wismilak products in addition to consistently innovating new products, namely SKT Galan Prima in 2021. Wismilak as one of the main players in the Tier 2 category optimizes its position to take advantage of opportunities in the midst of people's purchasing power which is still relatively weak. The Company develops a variety of processed tobacco products with affordable prices, good quality, and tastes that are liked by consumers. The Company also optimizes its distribution network through traditional stores in various regions in Indonesia in addition to optimizing all available promotional media to boost sales, including digitally.

Disamping itu, Wismilak kembali berhasil menyelenggarakan kompetisi wirausaha *Diplomat Success Challenge* di tahun ke-12 yang diikuti oleh 18.233 peserta yang merupakan peserta terbanyak sepanjang penyelenggaraan DSC. Memasuki tahun ke-2 pandemi Covid-19, Wismilak terus berkomitmen tinggi dalam penanganan Covid-19 di area operasional perusahaan. Hal ini dibuktikan dengan diraihnya penghargaan K3 pada tahun 2021 dalam Pencegahan dan Penanggulangan (P2) Covid-19 Di Tempat Kerja, yang diberikan oleh Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia. Wismilak juga mendapatkan penghargaan *Human Resources Excellence Awards 2021* di mana divisi *Human Resources* dinilai sangat berperan dalam mendukung perusahaan pada penanganan Covid-19 di tempat kerja.

## PERBANDINGAN TARGET DAN REALISASI

Direksi dengan dukungan segenap insan Perseroan mampu mencapai kinerja yang solid di tengah kondisi pandemi. Hal ini tidak terlepas dari konsistensi kami untuk mengedepankan kelangsungan usaha dengan menjaga pertumbuhan di tengah pandemi dengan tetap patuh kepada protokol kesehatan yang ditetapkan oleh Pemerintah serta peduli terhadap kesehatan dan keselamatan karyawan.

Sejalan dengan penjualan rokok yang mencapai 2,83 miliar batang pada tahun 2021, penjualan bersih kami mencapai Rp2,73 triliun atau tumbuh sebesar 37,09% dibandingkan tahun sebelumnya. Pencapaian ini sesuai dengan yang diharapkan oleh perseroan. Kenaikan penjualan bersih tersebut juga mendorong kinerja laba periode tahun berjalan Perseroan yang tumbuh 2,53% menjadi Rp176,88 miliar. Penguatan laba yang ditahan seiring dengan peningkatan profitabilitas kami membuat ekuitas Perseroan meningkat 11,18% menjadi Rp1,32 triliun. Disamping itu, di tengah kenaikan penjualan bersih total aset Wismilak membukukan pertumbuhan sebesar 17,14% menjadi Rp1,89 triliun sedangkan liabilitas Perseroan naik 33,64% menjadi Rp572,78 miliar.

## KENDALA YANG DIHADAPI DAN ANTISIPASI YANG DILAKUKAN

Pandemi Covid-19 yang berlanjut hingga saat ini dan telah menjadi *game changer* yang membalikkan arah situasi perekonomian global dan Indonesia sehingga berdampak kepada pelemahan daya beli masyarakat masih menjadi tantangan utama bagi Perseroan di sepanjang tahun 2021. Selain itu, kendala lainnya adalah kebijakan pemerintah yang menaikkan tarif cukai hasil tembakau atau rokok pada tahun 2022 dengan rata-rata kenaikan 12,0% atau hampir sama dengan kenaikan cukai rokok tahun 2021 yang sebesar 12,5% di saat daya beli masyarakat masih relatif lemah.

Namun demikian, sebagai salah satu pemain lama dengan rekam jejak yang kuat dan panjang serta berpengalaman di industri pengolahan tembakau, kami menyikapi kendala

In addition, Wismilak successfully held another *Diplomat Success Challenge* entrepreneurial competition in its 12th year, which was attended by 18,233 participants, the highest number of participants throughout the DSC. Entering the 2nd year of the Covid-19 pandemic, Wismilak continues to be highly committed to handling Covid-19 in the Company's operational areas. This is evidenced by the achievement of the OHS award in 2021 in the Prevention and Control (P2) of Covid-19 in the Workplace, which was given by the Minister of Manpower of the Republic of Indonesia. Wismilak also received the *Human Resources Excellence Awards 2021* where the *Human Resources* division was considered to have a very important role in supporting the Company in handling Covid-19 in the workplace.

## COMPARISON BETWEEN TARGET AND REALIZATION

The Board of Directors with the support of all the Company's personnel managed to achieve a solid performance amid the pandemic. This is inseparable from our consistency in prioritizing business continuity by maintaining growth in the midst of the pandemic while still complying with the health protocols set by the Government and caring for the health and safety of employees.

In line with cigarette sales which reached 2.83 billion cigarettes in 2021, our net sales reached Rp2.73 trillion or grew by 37.09% compared to the previous year. This achievement has met the expectations of the Company. The increase in net sales also boosted the Company's profit performance for the current year period, which grew by 2.53% to Rp176.88 billion. The strengthening of retained earnings along with the increase in our profitability made the Company's equity increase by 11.18% to Rp1.32 trillion. In addition, amid the increase in net sales, Wismilak's total assets grew by 17.14% to Rp1.89 trillion, while the Company's liabilities increased by 33.64% to Rp572.78 billion.

## OBSTACLES FACED AND THE ANTICIPATION

The Covid-19 pandemic, which continues to this day and has become a game changer that has reversed the direction of the global and Indonesian economic situation and results in the weakening of people's purchasing power, is still a major challenge for the Company throughout 2021. Another obstacle is the government's policy to increase tobacco or cigarette excise rates in 2022 with an average increase of 12.0% or almost the same as the increase in cigarette excise duty in 2021 which was 12.5% when people's purchasing power was still relatively weak.

However, as one of the incumbent players with a strong and long track record as well as experience in the tobacco processing industry, we consider these obstacles to be challenges that



tersebut menjadi tantangan yang harus diimbangi dengan strategi untuk mencapai hasil yang optimal. Oleh karena itu, kami telah menetapkan strategi untuk mengantisipasi hal tersebut yang dijabarkan dalam RKAP Perseroan. Selain itu secara periodik, kami akan memantau kinerja Wismilak berdasarkan parameter penilaian yang kami tetapkan untuk selanjutnya menjadi pertimbangan apakah diperlukan penyesuaian strategi bisnis yang akan dilakukan untuk mencapai tujuan perusahaan.

## PROSPEK USAHA

Didorong oleh beragam langkah penanganan pandemi terutama berupa akselerasi program vaksinasi dan pelonggaran pembatasan sosial yang disesuaikan dengan kondisi terkini di mana pandemi yang semakin terkontrol dengan baik, optimisme kami terhadap prospek usaha Wismilak semakin tinggi. Beberapa faktor penunjang terkait dengan prospek usaha tersebut adalah kondisi makro ekonomi yang semakin membaik ditunjang dengan kekuatan kami sebagai salah satu pelaku utama di industri pengolahan tembakau di Indonesia.

Berpijak pada pertumbuhan ekonomi yang lebih kuat pada tahun 2021, Kementerian Keuangan Republik Indonesia memperkirakan pertumbuhan Produk Domestik Bruto (PDB) sebesar 5,0-5,5% pada tahun 2022. Estimasi pertumbuhan ekonomi yang lebih kuat ini ditopang oleh indikator-indikator perekonomian yang semakin membaik diantaranya peningkatan Indeks Keyakinan Konsumen (IKK) pada bulan Januari 2022 menjadi sebesar 119,6, atau lebih tinggi dari 118,3 pada Desember 2021 yang didorong oleh membaiknya persepsi konsumen terhadap kondisi ekonomi saat ini berdasarkan data dari Bank Indonesia.

Selain itu, kami optimis mampu meningkatkan kinerja solid yang telah berhasil kami capai pada tahun sebelumnya dengan bertumpu kepada keunggulan kompetitif kami dalam menjalankan strategi kami. Ketersediaan beragam produk olahan tembakau berkualitas premium dengan harga lebih terjangkau bagi konsumen ditopang dengan strategi pengembangan usaha, pemasaran dan promosi yang tepat dengan memperluas pemanfaatan *channel* digital untuk memperluas cakupan konsumen. Selain itu, kami juga akan mengoptimalkan pasar ekspor sebagai diversifikasi pasar kami selain di Indonesia.

Dengan pertimbangan tersebut, kami berpandangan prospek usaha pada tahun 2022 akan lebih baik meski masih berada di masa pandemi. Hal ini didukung oleh posisi strategi Perseroan untuk mengoptimalkan efek *downtrading* atau perpindahan konsumsi perokok ke produk dengan cukai dan harga yang lebih murah. Kami memperkirakan efek *downtrading* tersebut ke merek rokok di bawah tier 1 masih berlanjut di mana Wismilak menjadi salah satu pemain utama di segmen tersebut. Prospek yang lebih baik atas perbaikan industri ini juga didorong oleh kenaikan target penerimaan cukai rokok. Kementerian Keuangan menargetkan penerimaan cukai mencapai Rp203,9 triliun di 2022 atau tumbuh 13,5% dari target tahun 2021 yang mencapai Rp179,6 triliun.

must be balanced with strategies to achieve optimal results. Therefore, we have established a strategy to anticipate this which is described in the Company's RKAP. Moreover, we will periodically monitor Wismilak's performance based on the assessment parameters that we have set to further consider whether adjustments to the business strategy are needed to achieve the Company's goals.

## BUSINESS PROSPECT

Driven by various measures to deal with the pandemic, especially in the form of accelerating vaccination programs and easing social restrictions that are adjusted to the current conditions where the pandemic is getting better controlled, our optimism for Wismilak's business prospects is getting higher. Several supporting factors related to this business prospect are the improving macroeconomic conditions supported by our strength as one of the main players in the tobacco processing industry in Indonesia.

Based on stronger economic growth in 2021, the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia estimates that the Gross Domestic Product (GDP) will grow by 5.0-5.5% in 2022. This stronger economic growth estimation is supported by the improving economic indicators including the increase in the Consumer Confidence Index (IKK) in January 2022 to 119.6, or higher than 118.3 in December 2021. This was driven by improving consumer perceptions of current economic conditions based on data from Bank Indonesia.

In addition, we are optimistic that we will be able to improve the solid performance that we have achieved in the previous year by relying on our competitive advantage in carrying out our strategy. The availability of various premium quality processed tobacco products at more affordable prices for consumers is supported by appropriate business development, marketing and promotion strategies by expanding the use of digital channels to expand consumer coverage. Furthermore, we will also optimize the export market to diversify our market apart from Indonesia.

With these considerations, we are of the view that business prospects in 2022 will be better despite the pandemic period. This is supported by the Company's strategic position to optimize the effect of downtrading or shifting consumption of smokers to products with lower excise duties and prices. We estimate that the effect of the downtrading to cigarette brands below tier 1 will continue where Wismilak is one of the main players in this segment. The better prospect of the industry improvement is also driven by the increase in the cigarette excise tax revenue target. The Ministry of Finance targets excise revenues to reach Rp203.9 trillion in 2022, a 13.5% growth from the 2021 target at Rp179.6 trillion.

# Direksi

## Board of Directors



**Lucas Firman Djajanto**  
Direktur Keuangan  
Director of Finance

**Ronald Walla**  
Direktur Utama  
President Director

**Krisna Tanimihardja**  
Direktur Teknik  
Technical Director

**Trisnawati Trisnajuana**  
Direktur Operasional  
Director of Operations

**Sugito Winarko**  
Direktur Pengembangan Usaha  
Director of Business Development

## PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

Perseroan memiliki komitmen tinggi dalam penerapan kebijakan Tata Kelola Perusahaan yang Baik atau *Good Corporate Governance* (GCG). Kami senantiasa melakukan perbaikan GCG yang dilakukan setiap tahun sebagai upaya kami menjadi perusahaan dengan penerapan Tata Kelola lebih baik agar setiap program dan perencanaan dapat terealisasi sesuai dengan visi dan misi Wismilak dan meningkatkan kepercayaan pemegang saham maupun

## IMPLEMENTATION OF GOOD CORPORATE GOVERNANCE

The Company is highly committed to implementing Good Corporate Governance (GCG) policies. We always make improvements to GCG that are carried out every year as an effort to become a company with better Corporate Governance implementation so that every program and plan can be realized in accordance with Wismilak's vision and mission and increase the trust of shareholders and stakeholders.



pemangku kepentingan. Kami juga mengadopsi penerapan 5 (lima) prinsip GCG dalam penerapan GCG dalam pelaksanaan rapat, sosialisasi kode etik, pemenuhan keterbukaan informasi terhadap publik dan regulator serta berbagai aktivitas usaha di semua lini dan tingkatan organisasi.

Kami juga senantiasa patuh dalam menjalankan peraturan pemerintah diantaranya dalam hal pemenuhan pembayaran cukai rokok terkait kegiatan operasional Perseroan selain sebagai wujud tanggung jawab dan kontribusi kami kepada negara dan beragam ketentuan perundang-undangan lainnya yang ditetapkan oleh regulator. Selain itu, Wismilak juga memenuhi penyampaian informasi publik kepada regulator; Bursa Efek Indonesia (BEI) maupun Otoritas Jasa Keuangan melalui sistem pelaporan elektronik (spe) tentang informasi-informasi yang dianggap material dan termasuk dalam kategori informasi yang dipersyaratkan untuk disampaikan kepada regulator sebagai pemenuhan sebagai sebuah perusahaan publik.

We also adopted the implementation of 5 (five) GCG principles in implementing GCG in conducting meetings, disseminating the code of conduct, fulfilling information disclosure to the public and regulators as well as various business activities at all lines and levels of the organization.

We also always comply in implementing government regulations, including in terms of fulfilling cigarette excise payments related to the Company's operational activities other than as a form of our responsibility and contribution to the state and various other statutory provisions set by the regulator. Moreover, Wismilak also fulfills the submission of public information to regulators; Indonesia Stock Exchange (IDX) and Financial Services Authority via electronic reporting system regarding information that is considered material and is included in the category of information that is required to be submitted to the regulators as a fulfillment as a public company.

## PERUBAHAN KOMPOSISI ANGGOTA DIREKSI

Komposisi anggota Direksi Wismilak tidak mengalami perubahan pada tahun 2021 sebagaimana berikut ini:

## CHANGES IN THE BOARD OF DIRECTORS COMPOSITION

There were no changes in the Board of Directors composition in 2021. The Board of Directors composition of Wismilak is as follows:

Direksi / Board of Directors:	Nama / Name
Direktur Utama / President Director	Ronald Walla
Direktur / Director	Ir. Krisna Tanimihardja
Direktur / Director	Sugito Winarko
Direktur / Director	Lucas Firman Djajanto
Direktur / Director	Trisnawati Trisnajuana

## PENUTUP

Atas nama seluruh jajaran Direksi, kami mengucapkan terima kasih dan apresiasi yang tinggi kepada Dewan Komisaris atas segala nasihat, arahan, dan saran yang diberikan kepada Direksi sepanjang tahun 2021. Kami juga mengucapkan terima kasih kepada para konsumen, pemasok, kreditur, dan mitra bisnis atas dukungan, kepercayaan, dan kerja sama yang telah terjalin dengan baik. Selain itu, apresiasi yang sama juga diberikan kepada segenap insan Perseroan yang berdedikasi tinggi dan telah bekerja keras dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dalam rangka mewujudkan Visi dan Misi Wismilak di tengah tantangan pandemi. Kami berharap senantiasa dapat bekerja sama dengan seluruh pemangku kepentingan di masa mendatang guna mencapai pertumbuhan kinerja yang lebih baik secara berkelanjutan.

## CLOSING STATEMENT

On behalf of the Board of Directors, we would like to extend our gratitude and high appreciation to the Board of Commissioners for all the advice, direction, and suggestions given to the Board of Directors throughout 2021. We would also like to extend our gratitude to our customers, suppliers, creditors and business partners, for support, trust, and the well-established cooperation. The same appreciation also goes to all Company personnel who are highly dedicated and have worked hard in carrying out their duties and responsibilities in order to realize Wismilak's Vision and Mission amidst the challenges of the pandemic. We hope to continue to work closely with all stakeholders in the future to achieve better performance growth in a sustainable manner.

Atas nama Direksi, / On behalf of the Board of Directors,

**Ronald Walla**  
Direktur Utama / President Director



# PROFIL PERUSAHAAN

Company Profile

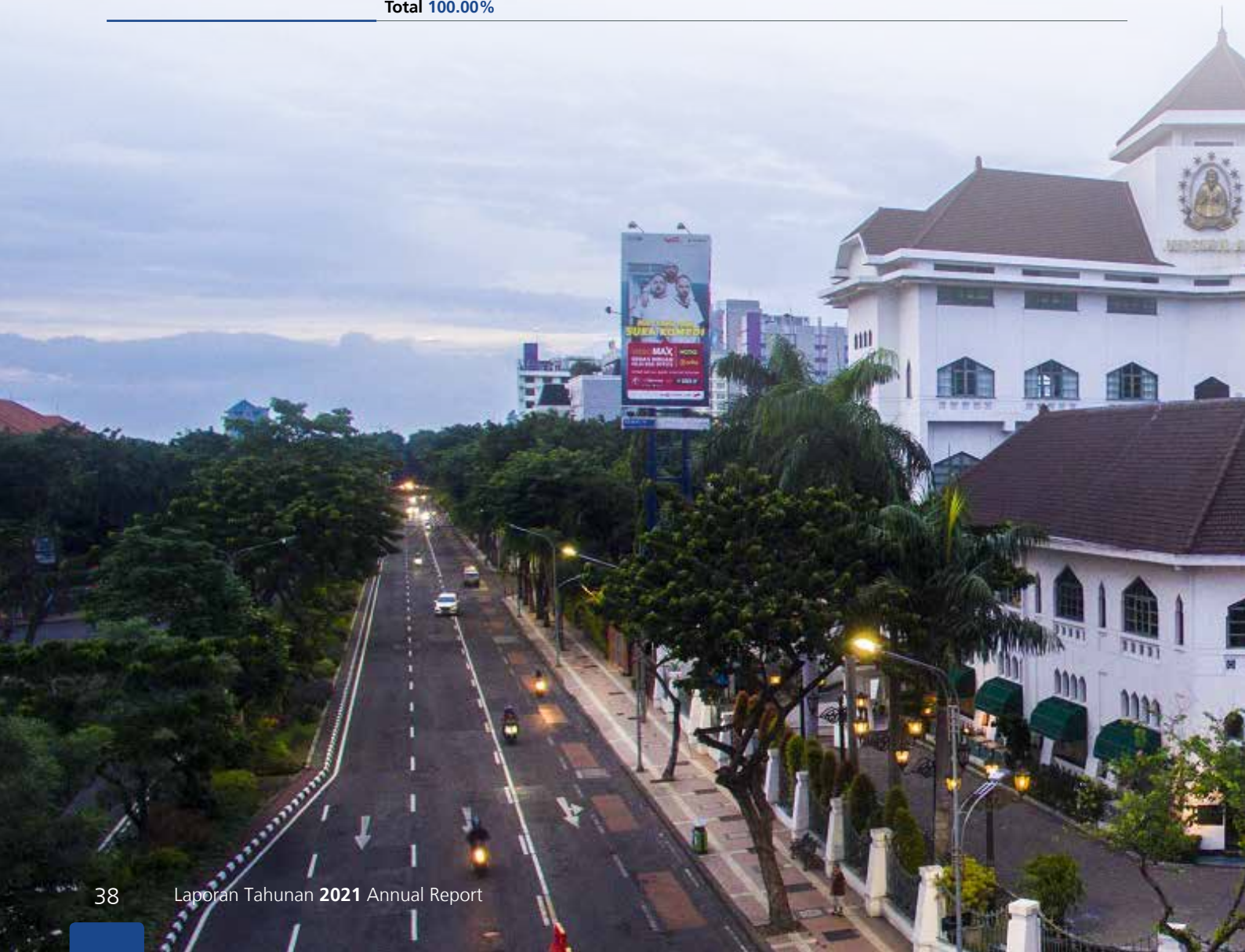




# INFORMASI PERUSAHAAN

## Company Information

<b>Nama / Name</b>	<b>PT Wismilak Inti Makmur Tbk</b>
<b>Tanggal Berdiri / Date of Establishment</b>	14 Desember 1994 / December 14, 1994
<b>Bidang Usaha Usaha / Line of Business</b>	Industri bumbu rokok dan kelengkapan rokok lainnya, antara lain pembuatan filter rokok reguler/mild / Cigarette flavoring and manufacture of regular/mild cigarette filters
<b>Akta Pendirian Perusahaan / Deed of Establishment</b>	Akta Pendirian No. 22 tanggal 14 Desember 1994 yang dibuat di hadapan Bagio Atmadja, SH., Notaris di Sidoarjo, yang telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. C2-18.481 HT.01.01.Th.94. tanggal 19 Desember 1994, telah didaftarkan dalam buku register pada Kepaniteraan Pengadilan Negeri Surabaya dengan No. 2736/1994 pada tanggal 21 Desember 1994, serta telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 4 tanggal 13 Januari 1995, Tambahan Berita Negara No. 339 / Deed of Establishment No. 22 dated December 14, 1994, drawn up before Bagio Atmadja, SH., Notary in Sidoarjo, which had gained approval of the Minister of Justice of the Republic of Indonesia by virtue of Decree No. C2-18.481HT.01.01.Th.94. dated December 19, 1994, which was registered in the Company Registration Office in the District Court of Surabaya No. 2736/1994 on December 21, 1994, and announced in the Supplement No. 339 of the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 4 on January 13, 1995.
<b>Pemegang Saham / Shareholders</b>	Pemegang saham WIIM per 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut: / The shareholders of WIIM as of December 31, 2021 are as follows: <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Persentase Kepemilikan / Ownership Percentage</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Indahtati Widjajadi (Komisaris / Commissioner) <b>16,14%</b></li> <li>• Ronald Walla (Direktur Utama / President Director) <b>15,18%</b></li> <li>• Stephen Walla <b>15,18%</b></li> <li>• Gaby Widjajadi <b>9,34%</b></li> <li>• Ir. Sugito Winarko (Direktur / Director) <b>7,30%</b></li> <li>• Masyarakat / Public (masing-masing kepemilikan kurang dari 5% / each with less than 5% ownership) <b>36,85%</b></li> </ul> </li> <li><b>Total 100.00%</b></li> </ul>





<b>Modal Dasar / Authorized Capital</b>	<b>Rp405.000.000.000</b> yang terbagi atas <b>4.050.000.000</b> saham dengan nilai nominal masing-masing sebesar Rp100,- per lembar saham. / <b>Rp405,000,000,000</b> divided into <b>4,050,000,000</b> shares, each having a par value of Rp100 per share.	
<b>Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh / Issued and Fully Paid-In Capital</b>	<b>Rp209.987.376.000</b> yang terbagi atas <b>2.099.873.760</b> saham <b>Rp209,987,376,000</b> divided into <b>2,099,873,760</b> shares	
<b>Tanggal Go Public / Public Listing Date</b>	18 Desember 2012 / December 18, 2012	
<b>Nama Bursa / Name of Stock Exchange</b>	Bursa Efek Indonesia / Indonesia Stock Exchange	
<b>Kode Saham / Ticker Code</b>	<b>WIIM</b>	
<b>Wilayah Operasional / Operational Area</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 Kantor Pusat di Surabaya / Head Office in Surabaya</li> <li>• 1 Kantor Perwakilan di Jakarta / Representative Office in Jakarta</li> <li>• 21 Area Distribusi / Distribution Areas</li> <li>• 4 Fasilitas Produksi / Production Facilities</li> <li>• 4 Sentra Logistik Regional Wismilak / Wismilak Regional Logistics Center</li> </ul>	
<b>Jumlah Karyawan / Total Employees</b>	3.439 orang / employees	
<b>Entitas Anak Perusahaan dan Perusahaan Afiliasi / Subsidiaries and Affiliates</b>	<b>Anak Perusahaan / Subsidiaries</b> PT Gelora Djaja (GD) PT Gawih Jaya (GJ) PT Galan Gelora Djaja (GGD)	
<b>Alamat / Address</b>	<b>Kantor Pusat / Head Office</b> Grha Wismilak Jl. Dr. Soetomo No.27 Surabaya – Jawa Timur 60264 Tel.: +62 31 2952 899 Fax.: +62 31 2952 800 Email: information@wismilak.com Website: www.wismilak.com	<b>Kantor Perwakilan / Representative Office</b> Gedung BPJamsostek (Menara Jamsostek) Tower B (Selatan) Lt. 23 Jamsostek Tower, Tower B (South) 23rd Floor Jl. Gatot Subroto No.38 Jakarta 12710 Tel.: +62 21 5296 3901/02 Fax.: +62 21 5296 3909





## RIWAYAT SINGKAT

### Brief History

PT Wismilak Inti Makmur Tbk (Perusahaan), didirikan pada tanggal 14 Desember 1994, berdasarkan Akta Notaris Bagio Atmadja, S.H., No. 22. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. C2-18.481 HT. 01.01.Th.94 tanggal 19 Desember 1994, dan diumumkan dalam Tambahan No. 339 dari Lembaran Berita Negara No. 4 tanggal 13 Januari 1995.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan Akta Notaris Anita Anggawidjaja, S.H., No. 18 tanggal 11 Agustus 2020, tentang perubahan Anggaran Dasar Perusahaan dalam rangka penyesuaian dengan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha tahun 2017. Akta perubahan Anggaran Dasar telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Penerimaan No. AHU-0137062.AH.01.11 Tahun 2020 tanggal 21 Agustus 2020.

Kegiatan usaha utama Perseroan sebagaimana disebutkan dalam Anggaran Dasar tersebut adalah sebagai berikut:

1. Menjalankan dan melaksanakan usaha perindustrian, terutama industri bumbu rokok dan kelengkapan rokok lainnya antara lain pembuatan filter rokok reguler/mild;
2. Menjalankan usaha dibidang pemasaran dan penjualan produk-produk bumbu rokok dan kelengkapan rokok lainnya antara lain pembuatan filter rokok reguler/mild sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku; dan
3. Melakukan penyertaan pada perusahaan-perusahaan lain yang memiliki kegiatan usaha yang berhubungan dengan kegiatan usaha Perusahaan.

Saat ini, Perseroan bergerak di industri rokok dan filter dan telah memulai kegiatan komersialnya sejak tahun 1962 melalui PT Gelora Djaja. Berlokasi di Surabaya, Provinsi Jawa Timur, saat ini Perseroan memiliki tiga anak perusahaan yang tergabung dalam Kelompok Usaha Wismilak, 4 fasilitas produksi di Surabaya dan Bojonegoro, serta 4 sentra logistik regional di Medan, Jakarta, Solo, dan Gresik. Perseroan juga memiliki 21 area distribusi, 1 *stock point*, dan 27 agen pemasaran di seluruh Indonesia.

Adapun produk-produk yang dihasilkan Perseroan terdiri dari rokok Sigaret Kretek Tangan (SKT), Sigaret Kretek Mesin (SKM), cerutu, dan filter rokok. Produk hasil tersebut sebagian besar dipasarkan di dalam negeri disamping untuk pasar ekspor dengan porsi yang lebih rendah.

PT Wismilak Inti Makmur Tbk (the "Company") was established based on Deed of Notary Bagio Atmadja, S.H., No. 22 dated December 14, 1994. The deed of establishment has been approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in Decree No. C2-18.481 HT.01.01.Th.94 dated December 19, 1994, and was published in Supplement No. 339 of State Gazette No. 4, dated January 13, 1995.

The Company's Articles of Association has been amended for several times, most recently through Deed of Notary Anita Anggawidjaja, S.H., No. 18 dated August 11, 2020, concerning changes to the Company's Articles of Association to comply with Indonesia Standard Industrial Classification of 2017. The amendment to the Articles of Association was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of the Indonesia in Acknowledgment Letter No. AHU-0137062. AH.01.11 Tahun 2020 dated August 21, 2020.

The Company's primary business activities as stated in the Articles of Association are as follows:

1. Initiating and operating business by specializing in cigarette flavoring and manufacture of regular/mild cigarette filters;
2. Operating business in the marketing and sales of flavored cigarette products and the manufacture of regular/mild cigarette filters in accordance with the applicable laws and regulations; and
3. Investing in other companies with similar business activities to that of the Company.

Currently, the Company engages in the cigarette and cigarette filter industry, having commenced its commercial operations in 1962 on behalf of PT Gelora Djaja. Based in Surabaya, East Java Province, the Company presently owns three subsidiaries in the Wismilak Group, 4 production facilities in Surabaya and Bojonegoro, and 4 regional logistics centers in Medan, Jakarta, Solo, and Gresik. The Company also owns 21 distribution areas, 1 stock point, and 27 marketing agents across Indonesia.

The Company's products include Hand-Rolled Cigarettes (HRC), Machine-Rolled Cigarettes (MRC), cigars, and cigarette filters. Most of these products are marketed in Indonesia alongside a smaller portion for export.







# JEJAK LANGKAH

## Milestones

### 1962

Pendahulu Wismilak, produsen sigaret tangan PT Gelora Djaja, didirikan di Petemon, Surabaya, oleh Lie Koen Lie, Tjio Ing Hien, Tjioe Ing Hwa, dan Oel Bian Hok.  
The forerunner of Wismilak, PT Gelora Djaja, a hand-rolled cigarette manufacturer, was established in Petemon, Surabaya by Lie Koen Lie, Tjioe Ing Hien, Tjioe Ing Hwa, and Oei Bian Hok.

### 1979

Memenuhi keperluan cetakan, PT Putri Gelora Djaja didirikan di Surabaya.  
To meet printing need, PT Putri Gelora Djaja was established in Surabaya.

### 1983

Seiring pertumbuhan usaha, PT Gawih Djaja didirikan di Surabaya untuk mengembangkan industri rokok.  
In line with business growth, PT Gawih Djaja was established to advance the cigarette industry.

### 1987

PT Gelora Djaja berekspansi; Butaran Surabaya menjadi tempat perkembangan area operasional. PT Gelora Djaja expanded; Butaran Surabaya became operational development area.

### 1988

PT Gelora Djaja mulai memproduksi sigaret kretek mesin  
PT Gelora Djaja commenced machine-rolled cigarette production.

### 1989

Peluncuran Wismilak Diplomat.  
The launch of Wismilak Diplomat.

### 1994

- Pendirian PT Wismilak Inti Makmur di Surabaya sebagai perusahaan induk.
- Pendirian PT Galan Gelora Djaja untuk mengimbangi perkembangan usaha.
- Establishment of PT Wismilak Inti Makmur in Surabaya as the parent company.
- Establishment of PT Galan Gelora Djaja to match business growth.

### 2010

- Peluncuran Galan Mild
- PT Gawih Djaja mendirikan Divisi *Field Marketing*.
- The launch of Galan Mild
- PT Gawih Djaja established Field Marketing Division.

### 2008

Pembangunan pabrik modern di Buntaran dimulai.  
The initial construction of modern factory in Buntaran.

### 2006

Laboratorium Wismilak memperoleh sertifikat ISO 17025.  
Wismilak's laboratory obtained the ISO 17025 certificate.

### 2005

Peluncuran SKM jenis Mild.  
The launch of Mild MRC.

### 2004

Wismilak menerima sertifikat AMDAL.  
Wismilak obtained the AMDAL certificate.

### 2002

Pabrik Bojonegoro di Jawa Timur mulai beroperasi.  
Bojonegoro Factory in East Java commenced operations.

### 2000

Sigaret Kretek Tangan (SKT) slim mulai diproduksi.  
Commencement of slim Hand-Rolled Cigarette (HRC) production.

### 1995

PT Gawih Djaja mendirikan Divisi Logistik.  
PT Gawih Djaja established the Logistics Division.

## 2012

- Wismilak melakukan penawaran saham perdana ke masyarakat didahului divestasi PT Putri Gelora Djaja.
- Peluncuran Wismilak Diplomat Mild.
- Wismilak held an initial public offering of shares preceded by the divestment of PT Putri Gelora Djaja.
- The launch of Wismilak Diplomat Mild.

## 2013

Wismilak menerapkan sistem ERP dengan teknologi SAP.

Wismilak implemented an ERP system with SAP technology.

## 2014

- Pabrik Kertosono mulai beroperasi.
- Peluncuran Wismilak Diplomat Mild Menthol.
- Kertosono Factory commenced operations.
- The launch of Wismilak Diplomat Mild Menthol.

## 2015

- Tegal, sebelumnya merupakan stock point Wismilak, kini menjadi Kantor Area Wismilak.
- Wismilak melakukan restrukturisasi Divisi Sales untuk lebih memantapkan area penjualan.
- Tegal, previously a stock point of Wismilak, became Wismilak's Area Office.
- Wismilak restructured its Sales Division to further enhance its sales territory.

## 2016

- Kediri menjadi stock point Wismilak.
- Wismilak melakukan implementasi *Sales Force Automation*.
- Fasilitas Produksi Bojonegoro 2 mulai beroperasi.
- Kediri became Wismilak's stock point.
- Wismilak implemented a *Sales Force Automation*.
- The Bojonegoro Production Facility 2 commenced operations.

## 2021

- Kantor Area Tangerang resmi beroperasi
- Peluncuran produk Sigaret Kretek Tangan (SKT), Galan Prima
- Tangerang Area Office commenced operations
- Launching of Hand-Rolled Cigarette product, Galan Prima

## 2020

- Kantor Area Bogor resmi beroperasi.
- Seluruh Kantor Area Wsimilak telah terkoneksi dengan sistem Sales Force Automation.
- Bogor Area Office commenced its operations.
- All Wismilak's Area Offices are connected with the Sales Force Automation System.

## 2019

Perseroan resmi mengantongi Izin Kawasan Berikat di Surabaya serta meluncurkan produk baru Wismilak secara terbatas, Diplomat Evo. The Company officially received a Bonded Zone Permit in Surabaya and launched a limited product, the Diplomat Evo.

## 2018

Wismilak memperoleh Sertifikat ISO 9001:2015 dengan lingkup sertifikasi: Manufacturing of Filter Rods for Cigarette dari Bureau Veritas Certification Holding SAS – Cabang Inggris.

Wismilak obtained the ISO 9001:2015 Certificate with certification scope of Manufacturing of Filter Rods for Cigarette from the Bureau Veritas Certification Holding SAS – UK Branch.

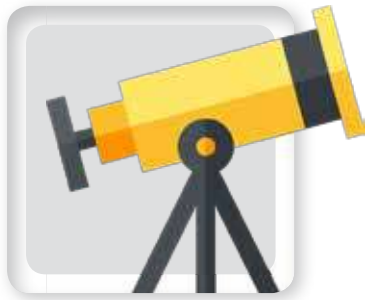
## 2017

- Wismilak berpartner dengan PT Celanese Indonesia mengembangkan bisnis filter.
- Uji Pasar Diplomat Impact (SKM) dan Wismilak Dirgha (SKT).
- Wismilak partnered with PT Celanese Indonesia to develop filter business.
- Market Test for Diplomat Impact (MRC) and Wismilak Dirgha (HRC).



# VISI, MISI DAN NILAI-NILAI PERUSAHAAN

Vision, Mission, and Corporate Values



## VISI VISION

**Menjadi pelaku industri kelas dunia dengan keunggulan kualitas produk dan jasa yang dihasilkan dengan pertumbuhan berkesinambungan yang diperoleh melalui integritas, kerja sama tim, pengembangan yang berkelanjutan serta inovasi.**

Becoming a world-class industrial player with premium quality products and services through continuous improvement driven by integrity, teamwork, continuous development, and innovation.

# NILAI-NILAI PERUSAHAAN CORPORATE VALUES

## FILOSOFI DASAR PENDIRI WISMILAK BASIC PHILOSOPHY OF WISMILAK FOUNDERS

1. Hormati orang tua dan junjung nama baik dan kebanggaan keluarga.
  2. Menjalankan hal-hal baik adalah langkah menuju kebahagiaan.
  3. Lakukan pekerjaan setahap demi setahap.
1. Respect our parents and uphold our family's reputation and honor.
  2. Implement good things as a step toward happiness.
  3. Carry out our task step by step.

## PERNYATAAN TUJUAN PURPOSE STATEMENT

**Bersama Wismilak, sebagai fasilitator untuk mereka yang terus bekerja keras, belajar, mengembangkan diri dan menjalankan nilai-nilai kebaikan, untuk menambah nilai hidup, mendapatkan ide-ide cemerlang, dan melakukan aksi nyata untuk meraih keberhasilan bersama.**

Together with Wismilak, as a facilitator for those who continue to work hard, learn, develop themselves and carry out values of goodness, adding values into life, creating bright ideas and taking real actions to achieve mutual success.

## PERILAKU BEHAVIORS

1. Empati
  2. Menjadi Duta Wismilak
  3. Efektif dan Efisien
  4. Bicara berdasarkan Data
  5. Kolaboratif
  6. Tegas
  7. Berpikiran Terbuka
1. Empathy
  2. Be a Wismilak Ambassador
  3. Effective and Efficient
  4. Speak with Data
  5. Collaborative
  6. Decisive
  7. Open Mind

# MISI MISSION



- **Bersama meraih sukses melalui kerja sama dengan semua pemangku kepentingan (konsumen, pemegang saham, karyawan, distributor, pemasok, dan masyarakat).**
  - **Menghasilkan produk dan jasa dengan kualitas terbaik.**
  - **Bertanggung jawab dan berkomitmen terhadap lingkungan dan komunitas.**
- Achieving success together through cooperation with all stakeholders (customers, shareholders, employees, distributors, suppliers, and the public).
  - Providing products and services with the highest quality.
  - Being responsible and committed towards the community and surroundings.

## NILAI-NILAI VALUES

### 1. **Bersama Meraih Sukses (BMS)**

Kami meyakini bahwa Bersama Meraih Sukses dengan seluruh pemangku kepentingan adalah jalan Perusahaan untuk terus tumbuh dan berkembang.

### 2. **Memiliki Integritas Tinggi**

Integritas yang tinggi adalah keharusan yang kami upayakan dalam setiap relasi untuk meraih kesuksesan bersama.

### 3. **Semangat Continuous Improvement (CI)**

Dengan semangat continuous improvement, pengembangan yang terus menerus, kami memiliki keberanian dan keyakinan bahwa selalu ada cara yang lebih baik untuk mencapai tujuan Perusahaan.

### 1. **Achieving Success Together (BMS)**

We believe that Achieving Success Together with all stakeholders is the Company's way to continue to grow and develop.

### 2. **Possessing High Integrity**

High integrity is something we should strive for in every relationship to achieve mutual success.

### 3. **The spirit of Continuous Improvement (CI)**

With the spirit of continuous improvement, we continue to develop and have the courage and belief that there is always a better way to achieve the Company's goals.

# PRODUK DAN LAYANAN

## Products and Services

Produk industri hasil tembakau yang dihasilkan oleh Wismilak terdiri dari rokok Sigaret Kretek Tangan (SKT), Sigaret Kretek Mesin (SKM), cerutu, dan filter rokok dengan merek-merek sebagai berikut:

*Wismilak's tobacco products include Hand-Rolled Cigarettes (HRC), Machine-Rolled Cigarettes (MRC), cigars, and cigarette filters with the following brands:*

Dari beragam produk olahan hasil tembakau tersebut di atas, yang di-launching di sepanjang tahun 2021 adalah Galan Prima.

*From these various tobacco products, the product launched in 2021 was Galan Prima.*

### SIGARET KRETEK TANGAN (SKT) HAND-ROLLED CIGARETTES (HRC)

### SIGARET KRETEK MESIN (SKM) MACHINE-ROLLED CIGARETTES (MRC)



Galan



Wismilak  
Diplomat



Wismilak  
Special



Diplomat  
Mild



Wismilak  
Slim



Diplomat  
Mild Menthol



Wismilak  
Satya



Evo



Galan  
Prima



Wismilak  
Filter



### CERUTU CIGARS



Wismilak  
Premium  
Cigar  
Robusto



Wismilak  
Premium  
Seleccion

### FILTER SIGARET CIGARETTE FILTERS



Monoacetate  
Filter



Flavor Filter



Filter Tips  
(Roll Your Own)



Combined  
Celfx Filter



Capsule Filter

## MAKNA LOGO

### Meaning of Company Logo



**9 bintang**  
9 stars

Simbol keberhasilan yang berkesinambungan / A symbol of lasting success



**Diploma**  
Scroll

Simbol pengetahuan / A symbol of knowledge



**Tonggak**  
Staff

Sebagai peringatan/feedback perbuatan kita / A reminder or feedback of our deeds



# WISMILAK



**Figur**  
Figure

Figur panjang usia dan bijaksana / A figure of longevity and wisdom



**Buah**  
Fruit

Simbol hadiah bagi yang mau bekerja keras/berbuat baik / A symbol of reward for those who work hard and carry out good deeds



**Wismilak**

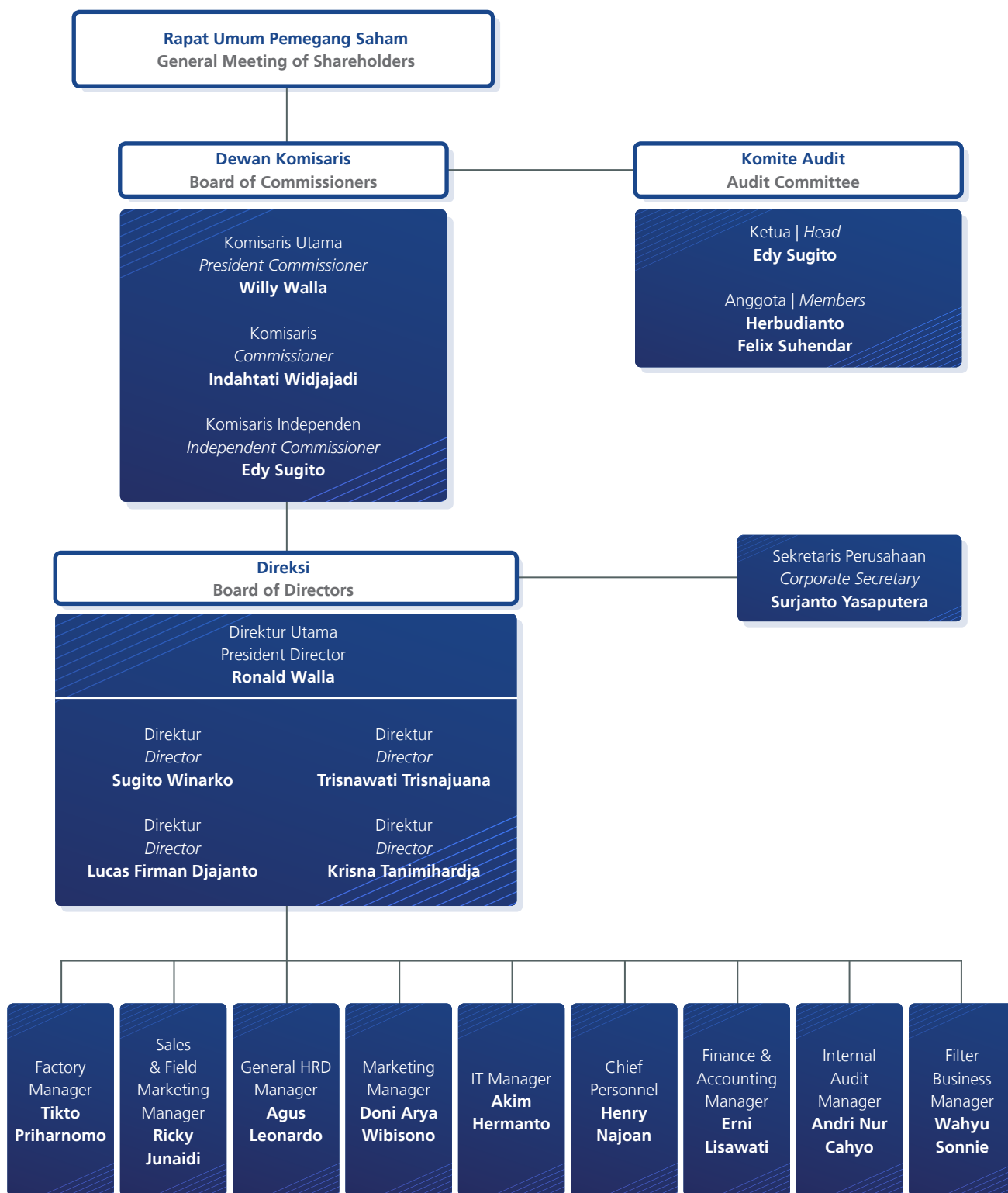
Dari Wish Me Luck (Berilah Kami Keberuntungan) / Derived from "Wish Me Luck"

# STRUKTUR ORGANISASI

## Organizational Structure

Dengan mempertimbangkan dinamika bisnis Wismilak yang perlu diikuti dengan upaya penetapan sistem dan proses bisnis yang efektif dan efisien guna menunjang tercapainya target kinerja, Direksi Perseroan menetapkan struktur organisasi terbaru berdasarkan Akta RUPS Nomor 17 tanggal 7 Juni 2018 dan Akta RUPS Nomor 14 tanggal 13 Juni 2019.

Considering Wismilak's business dynamics, followed by efforts to establish effective and efficient business system and process to support the achievement of performance targets, the Company's Board of Directors established the latest organizational structure through Deed of GMS No. 17 dated June 7, 2018 and Deed of GMS No. 14 dated June 13, 2019.





## PROFIL DEWAN KOMISARIS

### Board of Commissioners Profile

Susunan Dewan Komisaris Wismilak berdasarkan Akta Notaris Anita Anggawidjaja, S.H., No. 14 tanggal 13 Juni 2019 adalah sebagai berikut:

Wismilak's Board of Commissioners composition based on Deed of Notary Anita Anggawidjaja, S.H., No. 14 dated June 13, 2019 is as follows:

DEWAN KOMISARIS / BOARD OF COMMISSIONERS	
Komisaris Utama / President Commissioner	Willy Walla
Komisaris / Commissioner	Indahtati Widjajadi
Komisaris Independen / Independent Commissioner	Edy Sugito

Adapun profil dari masing-masing anggota Dewan Komisaris Wismilak untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut:

The profile of each member of Wismilak's Board of Commissioners for the period that ended on December 31, 2021 is as follows:



**Willy Walla**

**Komisaris Utama**  
President Commissioner

Usia / Age	72 tahun	72 years old
Kewarganegaraan / Citizenship	Indonesia	Indonesian
Domisili / Domicil	Surabaya	Surabaya
Dasar Hukum Pengangkatan / Legal Basis of Appointment	<ul style="list-style-type: none"> <li>RUPS 18 Mei 2018</li> <li>Akta No. 17 Tgl. 7 Juni 2018 dan SK Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia RI - Dirjen Administrasi Hukum Umum No. AHU-AH.01.03-0216136 Tgl. 26 Juni 2018</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>AGMS May 18, 2018</li> <li>Deed No. 17 dated June 7, 2018, and Decree of the Ministry of Law and Human Rights of Indonesia - Directorate General of General Legal Administration No. AHU-AH.01.03-0216136 dated June 26, 2018</li> </ul>
Pendidikan / Education	Sarjana Matematika, University of London, Inggris; 1972	Bachelor's degree in Mathematics, University of London, UK; 1972
Pengalaman Kerja / Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> <li>Direktur Utama PT Wismilak Inti Makmur : 1994-2012</li> <li>Direktur Utama PT Gelora Djaja : 1986-2007</li> <li>Direktur Utama PT Gawih Djaja: 1983-2007</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>President Director of PT Wismilak Inti Makmur : 1994-2012</li> <li>President Director of PT Gelora Djaja : 1986-2007</li> <li>President Director of PT Gawih Djaja: 1983-2007</li> </ul>
Rangkap Jabatan / Concurrent Position	<ul style="list-style-type: none"> <li>Komisaris Utama PT Galan Gelora Djaja</li> <li>Komisaris PT Gelora Djaja</li> <li>Komisaris PT Gawih Jaya</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>President Commissioner of PT Galan Gelora Djaja</li> <li>Commissioner of PT Gelora Djaja</li> <li>Commissioner of PT Gawih Jaya</li> </ul>
Hubungan Afiliasi / Affiliation	Memiliki afiliasi finansial dengan anggota Direksi, serta afiliasi keluarga dengan anggota Direksi dan Pemegang Saham	Has financial affiliation with member of the Board of Directors and familial affiliation with member of the Board of Directors and Shareholders



## Indahtati Widjajadi

**Komisaris**  
Commissioner

Usia / Age	71 tahun	71 years old
Kewarganegaraan / Citizenship	Indonesia	Indonesian
Domisili / Domicil	Surabaya	Surabaya
Dasar Hukum Pengangkatan / Legal Basis of Appointment	<ul style="list-style-type: none"> <li>RUPS 18 Mei 2018</li> <li>Akta No. 17 Tgl. 7 Juni 2018 dan SK Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia RI - Dirjen Administrasi Hukum Umum No. AHU-AH.01.03-0216136 Tgl. 26 Juni 2018</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>AGMS May 18, 2018</li> <li>Deed No. 17 dated June 7, 2018, and Decree of the Ministry of Law and Human Rights of Indonesia - Directorate General of General Legal Administration No. AHU-AH.01.03-0216136 dated June 26, 2018</li> </ul>
Pendidikan / Education	<ul style="list-style-type: none"> <li>Magister Teknik Kimia, California Polytechnic University, Amerika Serikat; 1976</li> <li>Sarjana Teknik Kimia, Institut Teknologi Sepuluh Nopember, Indonesia; 1974</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Master's degree in Chemical Engineering, California Polytechnic University, USA; 1976</li> <li>Bachelor's degree in Chemical Engineering, Institut Teknologi Sepuluh Nopember, Indonesia; 1974</li> </ul>
Pengalaman Kerja / Work Experience	Laboratory Manager PT Bogasari Flour Mills: 1977-1986	Laboratory Manager of PT Bogasari Flour Mills: 1977-1986
Rangkap Jabatan / Concurrent Position	<ul style="list-style-type: none"> <li>Komisaris Utama PT Indo Terava</li> <li>Komisaris PT Abdoel Indo Nusa</li> <li>Komisaris PT Abdoel Indo Prima</li> <li>Komisaris PT Provest Indo Lael</li> <li>Komisaris PT Abdoel Nusa</li> <li>Komisaris PT Gelora Djaja</li> <li>Komisaris PT Gawih Jaya</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>President Commissioner of PT Indo Terava</li> <li>Commissioner of PT Abdoel Indo Nusa</li> <li>Commissioner of PT Abdoel Indo Prima</li> <li>Commissioner of PT Provest Indo Lael</li> <li>Commissioner of PT Abdoel Nusa</li> <li>Commissioner of PT Gelora Djaja</li> <li>Commissioner of PT Gawih Jaya</li> </ul>
Hubungan Afiliasi / Affiliation	Memiliki afiliasi keluarga dengan Pemegang Saham	Has familial affiliation with the Shareholders



## Edy Sugito

**Komisaris Independen**  
Independent Commissioner

Usia / Age	57 tahun	57 years old
Kewarganegaraan / Citizenship	Indonesia	Indonesian
Domisili / Domicil	Surabaya	Surabaya
Dasar Hukum Pengangkatan / Legal Basis of Appointment	<ul style="list-style-type: none"> <li>RUPS 18 Mei 2018</li> <li>Akta No. 17 Tgl. 7 Juni 2018 dan SK Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia RI - Dirjen Administrasi Hukum Umum No. AHU-AH.01.03-0216136 Tgl. 26 Juni 2018</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>AGMS May 18, 2018</li> <li>Deed No. 17 dated June 7, 2018, and Decree of the Ministry of Law and Human Rights of Indonesia - Directorate General of General Legal Administration No. AHU-AH.01.03-0216136 dated June 26, 2018</li> </ul>
Pendidikan / Education	Sarjana Akuntansi, Universitas Trisakti, Indonesia; 1991	Bachelor's degree in Accounting, Trisakti University, Indonesia; 1991
Pengalaman Kerja / Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> <li>Direktur Penilaian Perusahaan PT Bursa Efek Indonesia; 2005-2012</li> <li>Direktur PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia; 2000-2005</li> <li>Direktur PT Kustodian Sentral Efek Indonesia; 1998-2000</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Director of Corporate Assessment of PT Bursa Efek Indonesia; 2005-2012</li> <li>Director of PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia; 2000-2005</li> <li>Director of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia; 1998-2000</li> </ul>
Rangkap Jabatan / Concurrent Position	<ul style="list-style-type: none"> <li>Komisaris PT Gayatri Kapital Indonesia</li> <li>Komisaris Independen PT PP London Sumatra Indonesia</li> <li>Komisaris Independen PT Dharma Satya Nusantara</li> <li>Komisaris Independen PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk</li> <li>Komisaris Independen PT Soechi Lines</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Commissioner of PT Gayatri Kapital Indonesia</li> <li>Independent Commissioner of PT PP London Sumatra Indonesia</li> <li>Independent Commissioner of PT Dharma Satya Nusantara</li> <li>Independent Commissioner of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk</li> <li>Independent Commissioner of PT Soechi Lines</li> </ul>
Hubungan Afiliasi / Affiliation	Tidak berafiliasi	Not affiliated



## PROFIL DIREKSI

### Board of Directors Profile

Susunan Direksi Wismilak berdasarkan Akta Notaris Anita Anggawidjaja, S.H., No. 14 tanggal 13 Juni 2019 adalah sebagai berikut:

Wismilak's Board of Directors composition based on Deed of Notary Anita Anggawidjaja, S.H., No. 14 dated June 13, 2019 is as follows:

DIREKSI / BOARD OF DIRECTORS	
Direktur Utama / President Director	Ronald Walla
Direktur / Director	Krisna Tanimihardja
Direktur / Director	Sugito Winarko
Direktur / Director	Lucas Firman Djajanto
Direktur / Director	Trisnawati Trisnajuana

Adapun profil dari masing-masing anggota Direksi Wismilak untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut:

The profile of each member of Wismilak's Board of Directors for the period that ended on December 31, 2021 is as follows:



**Ronald Walla**

**Direktur Utama**  
President Director

Usia / Age	49 tahun	49 years old
Kewarganegaraan / Citizenship	Indonesia	Indonesian
Domisili / Domicil	Surabaya	Surabaya
Dasar Hukum Pengangkatan / Legal Basis of Appointment	<ul style="list-style-type: none"> <li>RUPS 18 Mei 2018</li> <li>Akta No. 17 Tgl. 7 Juni 2018 dan SK Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia RI - Dirjen Administrasi Hukum Umum No. AHU-AH.01.03-0216136 Tgl. 26 Juni 2018</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>AGMS May 18, 2018</li> <li>Deed No. 17 dated June 7, 2018, and Decree of the Ministry of Law and Human Rights of Indonesia - Directorate General of General Legal Administration No. AHU-AH.01.03-0216136 dated June 26, 2018</li> </ul>
Pendidikan / Education	<ul style="list-style-type: none"> <li>Magister Manajemen Teknik, George Washington University, Amerika Serikat; 1999</li> <li>Sarjana Ilmu Komputer, University of Maryland, Amerika Serikat; 1995</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Master's degree in Engineering Management, George Washington University, USA; 1999</li> <li>Bachelor's degree in Computer Science, University of Maryland, USA; 1995</li> </ul>
Pengalaman Kerja / Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> <li>Komisaris PT Wismilak Inti Makmur; 2008-2012</li> <li>Direktur Utama PT Galan Gelora Djaja; 2002-2007</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Commissioner of PT Wismilak Inti Makmur; 2008-2012</li> <li>President Director of PT Galan Gelora Djaja; 2002-2007</li> </ul>
Rangkap Jabatan / Concurrent Position	Tidak ada	None
Hubungan Afiliasi / Affiliation	Memiliki afiliasi keluarga dengan anggota Dewan Komisaris dan Pemegang Saham	Has familial affiliation with member of the Board of Commissioners and Shareholders



## Krisna Tanimihardja

**Direktur**  
Director

Usia / Age	76 tahun	76 years old
Kewarganegaraan / Citizenship	Indonesia	Indonesian
Domisili / Domicil	Surabaya	Surabaya
Dasar Hukum Pengangkatan / Legal Basis of Appointment	Selain berdasarkan RUPS 18 Mei 2018, juga berdasarkan: Akta No. 17 Tgl. 7 Juni 2018 dan SK Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia RI - Dirjen Administrasi Hukum Umum No. AHU-AH.01.03-0216136 Tgl. 26 Juni 2018	AGMS May 18, 2018, Deed No. 17 dated June 7, 2018, and Decree of the Ministry of Law and Human Rights of Indonesia - Directorate General of General Legal Administration No. AHU-AH.01.03-0216136 dated June 26, 2018
Pendidikan / Education	Rheinisch-Westfalische Technische Hochschule Aachen, Jerman; 1975	Rheinisch-Westfalische Technische Hochschule Aachen, Germany; 1975
Pengalaman Kerja / Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Direktur PT Gelora Djaja; 1996-2008</li> <li>• Manajer Pabrik PT Gelora Djaja; 1983-1996</li> <li>• General Factory Manager PT Tempo Scan Pacific; 1989-1993</li> <li>• Manajer Pabrik PT Unilever Indonesia; 1980-1989</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Director of PT Gelora Djaja; 1996-2008</li> <li>• Factory Manager of PT Gelora Djaja; 1983-1996</li> <li>• General Factory Manager of PT Tempo Scan Pacific; 1989-1993</li> <li>• Factory Manager of PT Unilever Indonesia; 1980-1989</li> </ul>
Rangkap Jabatan / Concurrent Position	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Direktur Utama PT Gelora Djaja</li> <li>• Direktur Utama PT Gawih Jaya</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• President Director of PT Gelora Djaja</li> <li>• President Director of PT Gawih Jaya</li> </ul>
Hubungan Afiliasi / Affiliation	Tidak berafiliasi	Not affiliated



## Sugito Winarko

**Direktur**  
Director

Usia / Age	72 tahun	72 years old
Kewarganegaraan / Citizenship	Indonesia	Indonesian
Domisili / Domicil	Surabaya	Surabaya
Dasar Hukum Pengangkatan / Legal Basis of Appointment	<ul style="list-style-type: none"> <li>• RUPS 18 Mei 2018</li> <li>• Akta No. 17 Tgl. 7 Juni 2018 dan SK Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia RI - Dirjen Administrasi Hukum Umum No. AHU-AH.01.03-0216136 Tgl. 26 Juni 2018</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• AGMS May 18, 2018</li> <li>• Deed No. 17 dated June 7, 2018, and Decree of the Ministry of Law and Human Rights of Indonesia - Directorate General of General Legal Administration No. AHU-AH.01.03-0216136 dated June 26, 2018</li> </ul>
Pendidikan / Education	Aachen Technical University, Jerman; 1976	Aachen Technical University, Germany; 1976
Pengalaman Kerja / Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Direktur PT Gelora Djaja; 1983-2007</li> <li>• Manajer Keuangan PT BASF; 1977-1982</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Director of PT Gelora Djaja; 1983-2007</li> <li>• Finance Manager of PT BASF; 1977-1982</li> </ul>
Rangkap Jabatan / Concurrent Position	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Komisaris PT Gelora Djaja</li> <li>• Komisaris PT Galan Gelora Djaja</li> <li>• Direktur PT Bumi Inti Makmur</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Commissioner of PT Gelora Djaja</li> <li>• Commissioner of PT Galan Gelora Djaja</li> <li>• Director of PT Bumi Inti Makmur</li> </ul>
Hubungan Afiliasi / Affiliation	Memiliki afiliasi keluarga dengan Pemegang Saham	Has familial affiliation with the Shareholders



## Lucas Firman Djajanto

**Direktur**  
Director

Usia / Age	53 tahun	53 years old
Kewarganegaraan / Citizenship	Indonesia	Indonesian
Domisili / Domicil	Surabaya	Surabaya
Dasar Hukum Pengangkatan / Legal Basis of Appointment	<ul style="list-style-type: none"> <li>• RUPS 18 Mei 2018</li> <li>• Akta No. 17 Tgl. 7 Juni 2018 dan SK Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia RI - Dirjen Administrasi Hukum Umum No. AHU-AH.01.03-0216136 Tgl. 26 Juni 2018</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• AGMS May 18, 2018</li> <li>• Deed No. 17 dated June 7, 2018, and Decree of the Ministry of Law and Human Rights of Indonesia - Directorate General of General Legal Administration No. AHU-AH.01.03-0216136 dated June 26, 2018</li> </ul>
Pendidikan / Education	Sarjana Ekonomi, Universitas Merdeka, Indonesia; 1990	Bachelor's degree in Economics, Universitas Merdeka, Indonesia; 1990
Pengalaman Kerja / Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Financial Controller Manager PT Wismilak Inti Makmur, PT Gawih Jaya &amp; PT Gelora Djaja; 2001-2011</li> <li>• Accounting Manager PT Gelora Djaja &amp; PT Wismilak Inti Makmur; 1999-2001</li> <li>• Manajer PT Gawih Jaya; 1997-2001</li> <li>• Accounting Staff PT Gelora Djaja; 1991-1997</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Financial Controller Manager of PT Wismilak Inti Makmur, PT Gawih Jaya &amp; PT Gelora Djaja; 2001-2011</li> <li>• Accounting Manager of PT Gelora Djaja &amp; PT Wismilak Inti Makmur; 1999-2001</li> <li>• Manager of PT Gawih Jaya; 1997-2001</li> <li>• Accounting Staff of PT Gelora Djaja; 1991-1997</li> </ul>
Rangkap Jabatan / Concurrent Position	Direktur PT Gawih Jaya	Director of PT Gawih Jaya
Hubungan Afiliasi / Affiliation	Tidak berafiliasi	Not affiliated



## Trisnawati Trisnajuana

**Direktur**  
Director

Usia / Age	71 tahun	71 years old
Kewarganegaraan / Citizenship	Indonesia	Indonesian
Domisili / Domicil	Surabaya	Surabaya
Dasar Hukum Pengangkatan / Legal Basis of Appointment	<ul style="list-style-type: none"> <li>• RUPS 18 Mei 2018</li> <li>• Akta No. 17 Tgl. 7 Juni 2018 dan SK Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia RI - Dirjen Administrasi Hukum Umum No. AHU-AH.01.03-0216136 Tgl. 26 Juni 2018</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• AGMS May 18, 2018</li> <li>• Deed No. 17 dated June 7, 2018, and Decree of the Ministry of Law and Human Rights of Indonesia - Directorate General of General Legal Administration No. AHU-AH.01.03-0216136 dated June 26, 2018</li> </ul>
Pendidikan / Education	Sarjana Teknik Kimia, Institut Teknologi Sepuluh Noverber, Indonesia; 1975	Bachelor's degree in Chemical Engineering, Institut Teknologi Sepuluh Noverber, Indonesia; 1975
Pengalaman Kerja / Work Experience	Direktur PT Gawih Jaya; 2008-2011	Director of PT Gawih Jaya; 2008-2011
Rangkap Jabatan / Concurrent Position	Direktur PT Gelora Djaja	Director of PT Gelora Djaja
Hubungan Afiliasi / Affiliation	Tidak berafiliasi	Not affiliated



## KEANGGOTAAN DALAM ASOSIASI

### Membership in Associations

Disamping menjalankan usaha di industri hasil tembakau, Wismilak juga aktif menjadi anggota dalam asosiasi sebagai berikut:

In addition to conducting business in the tobacco industry, Wismilak also actively participates as members in the following associations:

Nama Organisasi / Organization Name	Status Anggota / Membership Status
Bapak Ronald Walla - Asosiasi Pengusaha Indonesia (APINDO) / Mr. Ronald Walla - Indonesian Employers Association (APINDO)	Ketua bidang UKM IKM / Head of SME SMI
Bapak Henry Najoan – Gabungan Perserikatan Pabrik Rokok Indonesia (GAPRI) / Mr. Henry Najoan - Federation of Indonesian Cigarette Manufacturers Association (GAPRI)	Ketua / Head

## STRUKTUR & KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM

### Structure & Composition of Shareholders

#### Komposisi Kepemilikan Saham Dengan Kepemilikan 5% Atau Lebih

Struktur kepemilikan saham Wismilak dengan kepemilikan 5% atau lebih untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut:

#### Share Ownership Composition with 5% or More Ownership

Wismilak's share ownership structure with 5% or more ownership for the period that ended on December 31, 2021 is as follows:

Pemegang Saham / Shareholder	Jumlah Saham / Total Shares	Persentase Kepemilikan / Ownership Percentage	Total
Indahtati Widjajadi (Komisaris / Commissioner)	339.014.885	16,14%	33.901.488.500
Ronald Walla (Direktur Utama / President Director)	318.782.511	15,18%	31.878.251.100
Stephen Walla	318.762.111	15,18%	31.876.211.100
Gaby Widjajadi	196.039.780	9,34%	19.603.978.000
Ir. Sugito Winarko (Direktur / Director)	153.387.230	7,30%	15.338.723.000

Sumber: Registra, Biro Administrasi Efek / Source: Registra, Share Registrar

#### Komposisi Kepemilikan Saham Oleh Anggota Direksi dan Dewan Komisaris

Anggota Direksi dan Dewan Komisaris yang memiliki saham Perseroan per 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut:

#### Share Ownership Composition by Members of the Board of Directors and Board of Commissioners

Members of the Board of Directors and Board of Commissioners who own shares of the Company as of December 31, 2021 are as follows:

Pemegang Saham / Shareholder	Jumlah Saham / Total Shares	Persentase Kepemilikan / Ownership Percentage	Total
Indahtati Widjajadi (Komisaris / Commissioner)	339.014.885	16,14%	33.901.488.500
Ronald Walla (Direktur Utama / President Director)	318.782.511	15,18%	31.878.251.100
Ir. Sugito Winarko (Direktur / Director)	153.387.230	7,30%	15.338.723.000
Willy Walla (Komisaris Utama / President Commissioner)	367.500	0,02%	36.750.000

Sumber: Registra, Biro Administrasi Efek / Source: Registra, Share Registrar

#### Komposisi Kepemilikan Saham Kurang Dari 5%

Kelompok pemegang saham Wismilak kurang dari 5% pada tahun 2021 dimiliki oleh masyarakat yakni kelompok pemegang saham yang masing-masing memiliki kurang dari 5% per 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut:

#### Share Ownership Composition with Less Than 5% Ownership

The group of shareholders that owns less than 5% of Wismilak's shares in 2021 was public shareholders that each owns less than 5% of shares as of December 31, 2021 as follows:



Kelompok Pemegang Saham / Shareholder Group	Jumlah Saham / Total Shares	Persentase Kepemilikan / Ownership Percentage	Total
Masyarakat / Public	773.887.243	36,85	77.388.724.300

Sumber: Registra, Biro Administrasi Efek / Source: Registra, Share Registrar

### Komposisi Kepemilikan Saham Berdasarkan Klasifikasi Jenis Investor dan Kewarganegaraan

Sementara itu komposisi pemegang saham berdasarkan jenis investor baik individu atau institusi yang berasal dari dalam negeri maupun asing adalah sebagai berikut:

### Share Ownership Composition Based on Investor Classification and Citizenship

The shareholder composition based on the type of investors, namely local and foreign individuals and institutions, is as follows:

Kategori Pemegang Saham / Shareholder Category	Pemegang Saham / Shareholder	Jumlah Saham / Total Shares	Persentase Kepemilikan / Ownership Percentage	Total	
Lokal / Local	Institusi / Institution	41	44.278.870	2,1%	4.427.887.000
	Individu / Individual	11.036	2.014.817.838	95,9%	201.481.783.800
Asing / Foreign	Institusi / Institution	22	39.969.122	1,9%	3.996.912.200
	Individu / Individual	8	807.600	0,0%	80.760.000
<b>Total</b>		<b>2.099.873.760</b>	<b>100.00%</b>	<b>209.987.376.000</b>	

Sumber: Registra, Biro Administrasi Efek dan Perusahaan / Source: Registra, Share Registrar and the Company

## ANAK PERUSAHAAN & PERUSAHAAN AFILIASI

### Subsidiaries and Affiliates

Untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, Wismilak mempunyai 3 (tiga) anak perusahaan dan tidak memiliki perusahaan afiliasi dengan perincian entitas anak sebagai berikut:

In the period that ended on December 31, 2021, Wismilak owned 3 (three) subsidiaries and did not have any affiliates with details as follows:

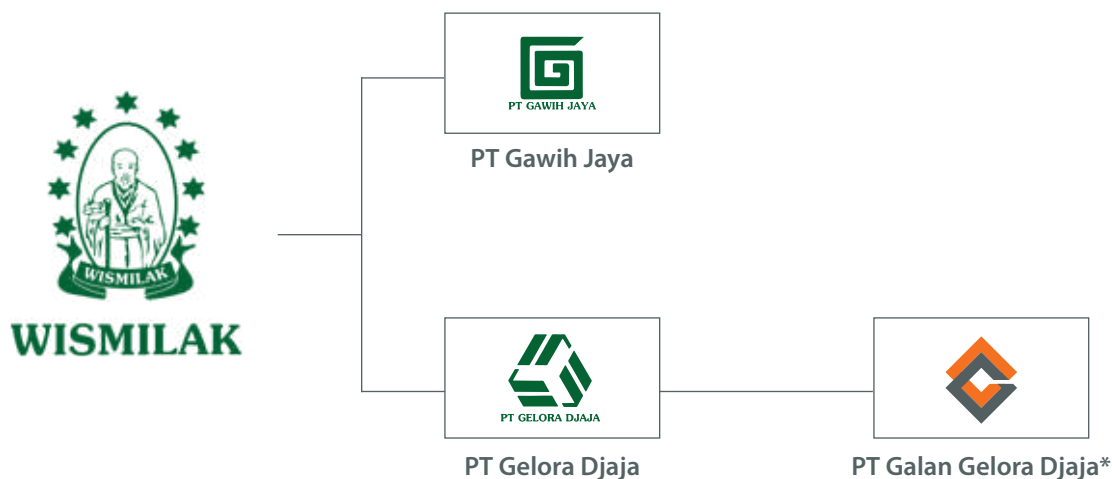
Nama / Name	Bidang Usaha / Line of Business	Domisili / Domicile	Tahun Mulai Beroperasi / Start of Operation	Kepemilikan Saham oleh Pereroan (%) / Share Ownership by the Company (%)		Jumlah Aset (Rp Juta) / Total Assets (Rp Million)		Status Operasi / Operational Status
				2021	2020	2021	2020	
PT Gelora Djaja	Industri Rokok / Cigarette Industry	Surabaya	1962	99,86	99,86	1.568.572	1.322.925	Beroperasi / Operating
PT Gawih Jaya	Industri Rokok / Cigarette Industry	Surabaya	1983	99,88	99,88	371.527	343.670	Beroperasi / Operating
PT Galan Gelora Djaja	Industri Rokok / Cigarette Industry	Surabaya	1994	99,74	99,74	7.312	7.232	Tidak Aktif / Inactive

## STRUKTUR GRUP PERUSAHAAN

### Company Group Structure

Struktur grup Perseroan dan anak perusahaan dijelaskan dalam bagan berikut ini:

The Company's group structure and subsidiaries are illustrated in the following diagram:



\*) Status Operasi: Non-Aktif / Operating Status: Dormant

## KRONOLOGIS PENCATATAN SAHAM

### Share Listing Chronology

Wismilak melakukan pencatatan saham perdana di Bursa Efek Indonesia pada 18 Desember 2012, melalui penawaran umum perdana atas 629.962.000 saham Perseroan kepada masyarakat dengan nilai nominal Rp100 per lembar saham dan harga penawaran sebesar Rp650 per saham. Informasi kronologi pencatatan dan penerbitan saham Wismilak hingga akhir tahun buku 2021 adalah sebagai berikut:

Wismilak listed its shares on Indonesia Stock Exchange on December 18, 2012 through initial public offering of 629.962.000 shares of the Company to the public with a par value of Rp100 per share and offering price of Rp650 per share. Information on the chronology of Wismilak's share listing and issuance until the end of 2021 fiscal year is as follows:

Tahun / Year	Aksi Korporasi / Corporate Action	Jumlah Nominal Saham Baru dan Harga Penawaran Saham / Total Value of New Shares and Offering Price	Tanggal Pencatatan Di Bursa / Date of Stock Exchange Listing	Jumlah Saham / Total Shares	Jumlah Modal Disetor / Total Issued Capital
2012	Penawaran Umum Perdana (IPO) / Initial Public Offering (IPO)	629.962.000 dan Rp100 per lembar saham / 629,962,000 dan Rp100 per share	18 Desember 2012 / December 18, 2012	629.962.000	62.996.200.000

## KRONOLOGIS PENERBITAN DAN PENCATATAN EFEK LAINNYA

### Other Securities Issuance and Listing Chronology

Wismilak tidak menerbitkan efek dalam bentuk apapun hingga periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021. Oleh karena itu, Perseroan tidak menyajikan informasi tentang nama efek lainnya, tahun penerbitan efek lainnya, tingkat bunga/imbalan efek lainnya, tanggal jatuh tempo efek lainnya, nilai penawaran efek lainnya, nama bursa dimana efek lainnya dicatatkan, dan peringkat efek.

Wismilak did not issue any form of securities until the period that ended on December 31, 2021. Therefore, the Company does not present information on the name of other securities, year of issuance of other securities, interest/return rate of other securities, maturity date of other securities, offering value of other securities, name of stock exchange on which other securities are listed, and securities rating.



# INFORMASI JARINGAN KANTOR DAN JARINGAN USAHA

## Information on Office and Business Network



### Kantor Pusat / Head Office

#### Grha Wismilak

Jl. Dr. Soetomo No.27  
Surabaya – Jawa Timur 60264  
Tel.: +62 31 2952 899  
Fax.: +62 31 2952 800  
Email: [information@wismilak.com](mailto:information@wismilak.com)  
Website: [www.wismilak.com](http://www.wismilak.com)



### Kantor Perwakilan / Representative Office

#### Gedung BPJamsostek (Menara Jamsostek), Tower B (Selatan) Lt. 23

Jamsostek Tower, Tower B (South) 23rd Floor  
Jl. Gatot Subroto No.38  
Jakarta 12710  
Tel.: +62 21 5296 3901/02  
Fax.: +62 21 5296 3909



### Fasilitas Produksi / Production Facilities

#### Pabrik Surabaya I dan II Surabaya Factory I and II

Jl. Buntaran No. 9 dan 18  
Kel. Manukan Wetan – Kec. Tandes  
Surabaya – Jawa Timur 60185

#### Pabrik Bojonegoro II Bojonegoro II Factory

Jl. Raya Baureno No. 222  
Baureno, Kec. Baureno,  
Kabupaten Bojonegoro – Jawa Timur

#### Pabrik Bojonegoro I Bojonegoro I Factory

Jl. Raya Sratujejo No. 99  
Sratujejo, Kec. Baureno,  
Kabupaten Bojonegoro – Jawa Timur



### Sentra Logistik Regional / Regional Logistics Center

#### Medan

Jl. Kompos 193 Km 12  
Desa Medan Krio – Kec. Sunggal  
Deli Serdang – Sumatra Utara 20351

#### Jakarta

Jl. Tipar Cakung No. 27  
Kel. Cakung Barat – Kec. Cakung  
Jakarta 13910

#### Solo

Jl. Raya Solo Sragen Km 7  
Desa Dagen – Kec. Jaten  
Karanganyar – Jawa Tengah 57771

#### Gresik

Komplek Pergudangan Wirulusan  
Km 2,6  
Jl. Mayjend. Sungkono Blok A1-A9  
Kel. Gulomantung – Kec. Kebomas  
Gresik – Jawa Timur 61124



## Area Distribusi / Distribution Area

### Medan

Jl. Kompos 193 Km 12  
Desa Medan Krio – Kec. Sunggal  
Deli Serdang – Sumatra Utara 20351  
Tel.: +62 61 845 8991/2  
E: admin.medan@wismilak.com

### Padang Sidempuan

Jl. Mawar No. 40  
Kel. Ujung Padang – Kec. Padang  
Sidempuan Selatan  
Padang Sidempuan – Sumatra Utara 22711  
Tel.: +62 634 255 68  
E: admin.sidempuan@wismilak.com

### Bandung

Jl. Caringin No. 273  
Kel. Babakan – Kec. Babakan Ciparay  
Bandung – Jawa Barat 40222  
Tel.: +62 22 604 1010  
E: admin.bandung@wismilak.com

### Surabaya

Jl. Tanjung Sari 3 Blok D1-D2  
Komp. Pergud. Tanjung Sari Mas  
Surabaya  
Tel.: 031-7492477/7497921  
E: admin.surabaya@wismilak.com

### Semarang

Jl. Dr. Wahidin No. 137  
Kel. Jatingaleh – Kec. Candisari  
Semarang – Jawa Tengah 50253  
Tel.: +62 24 841 3163 / 831 8826  
E: admin.semarang@wismilak.com

### Yogyakarta

Jl. Kabupaten No. 27 Km.3,8  
Desa Trihanggo – Kec. Gamping  
Sleman – DI Yogyakarta 55291  
Tel.: +62 888 513 1642  
E: admin.yogyakarta@wismilak.com

### Tegal

Jl. Susu Abadi No. 71, RT 03 RW 02, Desa  
Debong Wetan, Kec. Dukuh Turi, Tegal  
Tel.: 0888-513-1642  
E: admin.tegal@wismilak.com

### Pematang Siantar

Komplek Mega Land Blok EE  
Jl. Sangnawaluh No. 5  
Kel. Siopat Suhu – Kec. Siantar Timur  
Pematang Siantar – Sumatera Utara 21151  
Tel.: +62 622 735 5959  
E: admin.siantar@wismilak.com

### Jakarta I

Jl. Tipar Cakung No. 27  
Kel. Cakung Barat – Kec. Cakung  
Jakarta 13910  
Tel.: +62 21 460 8004/5  
E: admin.jakarta@wismilak.com

### Cirebon

Jl. Pulasaren No. 25  
Kel. Pulasaren – Kec. Pekalipan  
Cirebon – Jawa Barat 45116  
Tel.: +62 231 880 3841  
E: admin.malang@wismilak.com

### Jombang

Jl. Raya Jombang – Kertosono No. 9, Dsn  
Piyak, RT 02 RW 01, Ds Sembung, Kec.  
Perak, Kab. Jombang  
Tel.: 0888-4978280  
E: admin.jombang@wismilak.com

### Pati

Jl. Kembang Joyo No. 334  
Desa Kutoharjo – Kec. Pati  
Pati – Jawa Tengah 59118  
Tel.: +62 295 410 1825  
E: admin.pati@wismilak.com

### Solo

Jl. Raya Solo Sragen Km 7  
Desa Dagen – Kec. Jaten  
Karanganyar – Jawa Tengah 57771  
Tel.: +62 271 822 465/7  
E: admin.solo@wismilak.com

### Purwokerto

Jl. Raya Baturaden No. 174 RT 003 RW 001,  
Kel. Pabuwaran, Kec. Purwokerto Utara  
Tel.: 0281-6573011  
E: admin.purwokerto@wismilak.com

### Banjarmasin

Jl. Jafri Zam-Zam, Komp. Grawiratama No.  
32 RT 38, Kel. Belitung Selatan, Banjarmasin  
Barat.  
Tel.: 0511-3350646  
E: admin.banjarmasin@wismilak.com

### Pamekasan

Jl. Raya Trasak Km 7,  
Larangan, Pamekasan  
Tel.: 0324-329371  
E: admin.pamekasan@wismilak.com

### Malang

Jl. Ir. Sukarno No. 39 RT 01 RW 01, Desa  
Dadaprejo, Kec. Junrejo, Kota Batu  
Tel.: 0341-464734  
E: admin.malang@wismilak.com

### Kediri

Jl. Sam Ratulangi No. 79,  
Kampung Dalem, Kediri  
Tel.: 0354-7415198  
E: admin.kediri@wismilak.com

### Jember

Jl. Sumatera No. 117, Jember  
Tel.: 0331-331437  
E: admin.jember@wismilak.com

### Bogor

Jl. Kasintu No.6  
Kel. Tanah Sareal, Kota Bogor  
E: admin.bogor@wismilak.com

### Tangerang

Komp. Pergudangan PKT Bitung 1  
Jl. Gatot Subroto Km 9  
Tangerang, Banten  
E: admin.tangerang@wismilak.com



## PROFIL SUMBER DAYA MANUSIA

### Human Resources Profile

#### KEBIJAKAN DI TENGAH PANDEMI

Ditengah kondisi pandemi yang berlanjut hingga saat ini, Wismilak tetap konsisten melakukan adaptasi dan taat terhadap protokol kesehatan dalam menjalankan kegiatan usaha. *Human Resource Development* (HRD) memanfaatkan adaptasi atau beragam terobosan baru di saat pandemi tersebut sebagai peluang untuk bekerja sama dengan pihak lain seperti *Information Technology* (IT). Dengan kerja sama tersebut muncul metoda cara kerja baru seperti absensi-online, zoom meeting, online/self training, dan lain sebagainya.

Meski di tengah *pandemic*, Wismilak tetap menyelenggarakan *event-event* penting dengan metode baru yakni secara virtual atau *online*. Acara pemberian penghargaan untuk *Continuous Improvement* dilakukan secara *online* selama dua tahun terakhir demikian juga dengan acara tahunan lainnya yaitu pemberian penghargaan karyawan teladan, karyawan dengan masa kerja 20 dan 25 tahun juga dilakukan melalui mekanisme virtual.

Dalam hal karyawan harus bekerja secara *remote* atau *Work From Home* (WFH), perusahaan memberikan *support* baik dalam hal *benefit* untuk internet.

#### POLICIES IN THE PANDEMIC

Amid the pandemic that persists until today, Wismilak consistently adapts and complies with health protocols in its business activities. The Human Resources Development (HRD) department adapts with various breakthroughs during the pandemic in cooperation with other parties, such as the Information Technology (IT) department. Such cooperation produced new work methods, such as online attendance, zoom meeting, online/self-training, etc.

Despite the pandemic, Wismilak continued to organize major events virtually through online platforms. The award ceremonies for Continuous Improvement were held online during the last two years as well as other annual events, namely rewards for exemplary employees and employees entering 20 and 25 years of service.

When employees are required to work remotely or work from home (WFH), the Company provides support in the form of internet allowance.



## ROADMAP PENGEMBANGAN SDM

Wismilak memiliki *Roadmap* Sumber Daya Manusia (SDM) yang senantiasa dituangkan dalam bentuk *Long Range Plan* (LRP) dengan kurun waktu 5 tahun dan fase tahun ini adalah periode 2020 hingga 2025. LRP tersebut dibagi menjadi tiga fase sebagai berikut:

1. *Reduce transactions and administrations*
  - a. *Create apps*
  - b. *Data collections*
2. *Enhance performance: HR for HR knowledge*
3. *Business & strategic thinking: HR analytics*

Pada tahun 2021 kami sudah mulai memasuki fase ke-2 dengan tujuan menjadikan HR sebagai *strategic* dan *value-added business partner*.

Dalam hal *attracting employee*, Wismilak dalam proses *recruitment* berfokus kepada program *Employer Branding* (EB) dengan tujuan lebih mengenalkan perusahaan kepada pihak internal dan lebih diutamakan eksternal. Dengan langkah ini diharapkan lebih banyak orang yang tahu mengenai Wismilak seperti terkait tentang perusahaan, budaya kerja, karyawan, dan produknya.

Pada tahun 2021 *Recruitment* sedang memperkenalkan *tagline* EB mereka yakni *Start With U*, dengan pertimbangan bahwa Wismilak menilai bahwa semua bisa dimulai dari sisi kita terlebih dulu.

Untuk tingkat *retaining Year To Date* (YTD) di kisaran 10.3%, lebih rendah daripada angka *ToR* 2020 di 10.8%. Pencapaian ini diperoleh dengan selalu *review* kendala yang dihadapi karyawan dan antisipasi perusahaan untuk mencegah karyawan sebelum mereka *resign*. Salah satu langkah yang dilakukan adalah *review* kebijakan-kebijakan dan melihat kompetitif-nya terhadap pasar.

## PENILAIAN KINERJA KARYAWAN

Penilaian kinerja atau *Performance appraisal* dilakukan oleh Divisi Sumber Daya Manusia Wismilak (Divisi SDM Wismilak) dalam dua periode yakni di tengah tahun sebagai *checking point* dan akhir tahun untuk menilai keseluruhan kinerja dalam tahun berjalan.

Selain *Key Performance Indicator* (KPI), beberapa tahun ke belakang ini Divisi SDM Wismilak juga beradaptasi menggunakan *Objective & Key Result* (OKR) yang dipercaya akan lebih responsif dalam melihat kinerja dan melakukan adaptasi jika pencapaian mengalami deviasi terhadap sasaran yang sudah disepakati.

## HR DEVELOPMENT ROADMAP

Wismilak has a Human Resources Roadmap set out in a Long-Range Plan (LRP) for a period of 5 years, whereas the current period spans from 2020 to 2025. The LRP is divided into three phases as follows:

1. Reduce transactions and administrations
  - a. Create apps
  - b. Data collections
2. Enhance performance: HR for HR knowledge
3. Business & strategic thinking: HR analytics

In 2021, we are entering the 2nd phase with the aim to establish HR as strategic and value-added business partner.

To attract employees, Wismilak's recruitment process focuses on Employer Branding (EB) program to introduce the Company to internal parties and especially external parties. We hope that Wismilak will be known by more people, for example regarding the Company, work culture, employees, and products.

In 2021, our recruitment introduces the EB tagline of "Start with U", reflecting Wismilak's belief that everything starts with ourselves.

The year-to-date (YTD) turnover rate was at 10.3%, lower than the rate in 2020 at 10.8%. This was achieved by reviewing the challenges faced by employees and taking anticipative measures to avoid employee resignation. One of these measures is reviewing policies and assessing its competitiveness in the market.

## EMPLOYEE PERFORMANCE ASSESSMENT

Performance assessment is carried out by the Human Resources Division of Wismilak (Wismilak HR Division) in two periods, namely mid-year as checking point and at the end of the year to assess the overall performance during the current year.

In addition to Key Performance Indicator (KPI), since the last few years, Wismilak HR Division also adopts Objective & Key Result (OKR) that is more responsive in assessing performance and adapting if the achievement deviates from the agreed target.



Sementara itu, *reward & punishment* dilakukan secara *balance* dan *fair*, perusahaan akan menghargai berbagai bentuk pencapaian yang sudah dilakukan oleh karyawan, baik dalam *event* khusus CI, *reward* dari kinerja yang baik, atau pun promosi jika karyawan dianggap sudah mampu untuk menduduki kelas atau *level*. Sebaliknya perusahaan juga akan memberikan sanksi jika ada pelanggaran yang dilakukan, nilai terhadap kinerja buruk atau penundaan promosi bahkan demosi jika memang dibutuhkan.

## PELATIHAN BAGI KARYAWAN

Wismilak memandang karyawan sebagai salah satu aset terpenting yang harus modal yang berharga bagi perusahaan. Wismilak berkomitmen memberikan nilai tambah kepada karyawan diantaranya melalui pemberian pelatihan sehingga diharapkan mampu mengembangkan *skill* karyawan untuk meningkatkan produktivitas perusahaan, pemindahan pengetahuan yang dimiliki karyawan ke perusahaan, serta perubahan budaya yang ada di perusahaan. Secara kumulatif, pelatihan yang diselenggarakan oleh Wismilak di sepanjang tahun 2021 diikuti sebanyak 3.348 orang yang tergabung dalam Group Wismilak dengan perincian sebagai berikut:

Moreover, reward and punishment are given in a balanced and fair manner, in which the Company appreciates various forms of achievements by its employees, whether through CI special event, reward for outstanding performance, or promotion for employees who are deemed able to hold a higher position. On the contrary, the Company will also give sanctions for violations, underperformance, or promotion postponement, or demotion if necessary.

## EMPLOYEE TRAINING

Wismilak regards employees as one of the most valuable capital for the Company. We are committed to give added value for the employees, among others by providing trainings that are expected to develop their skills to improve the Company's productivity, transfer their knowledge to the Company, as well as transformation of corporate culture. All trainings organized by Wismilak throughout 2021 were attended by 3,348 people in Wismilak Group with details as follows:

Peserta Pelatihan / Training Participants	Jumlah Peserta (Orang) / Number of Employees (People)
Wismilak Inti Makmur	106
Gelora Djaja	2.292
Gawih Jaya	1.040
Jumlah / Total:	3.438
Manday/karyawan / Man-day/employee	3,5 jam manday / 3.5 hours man-day

Adapun rekapitulasi dari pelatihan tersebut secara lebih detail disajikan di tabel berikut ini:

The recapitulation of the trainings is described in the following table:

Status Karyawan Staff/Supervisor/ Manager/KaDiv/MaMs	Jumlah Peserta / Total Participants	Unit dan Jenis Pelatihan / Unit and Type of Training	Penyelenggaraan/ Mekanisme
<b>Factory Division</b>			
Non Staff	<b>1.302</b>	Giling Gunting / Grinding and Cutting	Internal / Offline Training
Supervisor, Staff, Non Staff		Spesifikasi Timing Belt Mitsuboshi / Mitsuboshi Timing Belt Specification	Eksternal / Offline Training
Supervisor, Staff, Non Staff		Checking & Preparation Sparepart	Internal / Offline Training
Supervisor, Staff, Non Staff		Dismanting KT2 – Mounth Piece & Pneumatical System	Internal / Offline Training
Manager, Supervisor, Staff		Pentingnya Preparasi Sampel dalam Analisis Kromatografi Confirmation / Importance of Sample Preparation in Chromatography Confirmation Analysis	Eksternal / Online Training
Manager, Supervisor, Staff		Kalibrasi & Pengukuran Glow GC / Calibration & Measurement of Glow GC	Internal / Offline Training
Supervisor, Staff, Non Staff		Assembling – Grinding Unit & Drive	Internal / Offline Training
Supervisor, Staff, Non Staff		Setting & Adjustment – Chain Drive System	Internal / Offline Training
Supervisor, Staff, Non Staff		Working Permit pada Ketinggian / Permit for Working at Heights	Internal / Offline Training



Status Karyawan Staff/Supervisor/ Manager/KaDiv/MaMs	Jumlah Peserta / Total Participants	Unit dan Jenis Pelatihan / Unit and Type of Training	Penyelenggaraan/ Mekanisme
<b>Marketing Division</b>			
Staff, Supervisor	<b>235</b>	Project Management	Internal / Online Training
Staff, Supervisor, Manager		Survey New Product Launching	Internal / Online Training
Staff, Supervisor		Long Term / Short Term Plan	Internal / Online Training
Staff, Supervisor		Event & Community Concept	Internal / Online Training
Supervisor, Staff, Non Staff		MKID	Internal / Online Training
Staff, Supervisor		Pricing Strategi	Internal / Online Training
Staff, Supervisor		Brand Archetypes	Internal / Online Training
Supervisor, Staff, Non Staff		Neuro Marketing	Internal / Online Training
<b>IT Division</b>			
Staff, Supervisor, Manager	<b>126</b>	VOIP (Voice Over Internet Protocol)	Internal / Online Training
Supervisor, Staff, Non Staff		EXON (Expedisi Online)	Internal / Online Training
Staff, Supervisor		Flutter Mobile	Internal / Online Training
Supervisor, Staff, Non Staff		MIMO	Internal / Online Training
Staff, Supervisor, Manager		Veeam Backup & Replication Workshop	Internal / Online Training
Staff, Supervisor, Manager		Wismilak Network Topologi	Internal / Online Training
Staff, Supervisor, Manager		Windows 11 & Deniam 11	Internal / Online Training
Staff, Supervisor, Manager		Penggunaan Avo Meter	Internal / Online Training
Supervisor, Staff, Non Staff		SFA (Sales Force Automation)	Internal / Offline Training
<b>HR Division</b>			
Staff, Supervisor	<b>370</b>	Powerful Presentation	Internal / Online Training
Staff, Supervisor		Adobe Photoshop	Internal / Online Training
Staff, Supervisor		Analytical Thinking	Internal / Online Training
Staff, Supervisor		Cara Identifikasi Masalah / How to Identify Problems	Internal / Online Training
Staff, Supervisor		Cara Mudah Merancang Target Kerja / How to Plan Work Target Easily	Internal / Online Training
Supervisor, Staff, Non Staff		Continuous Improvement	Internal / Online Training
Staff, Supervisor		Coaching Skill	Internal / Online Training
Supervisor, Staff, Non Staff		Communication Skill	Internal / Online Training
Staff, Supervisor, Manager		Objective Key Result	Internal / Online Training
Staff, Supervisor		Speak with Confidence	Internal / Online Training
<b>Sales &amp; Field Marketing Division</b>			
Staff & Non Staff	<b>969</b>	Merchandising & Step of Call	Internal / Online Training
Staff, Supervisor, Manager		Sales Territory Management	Internal / Online Training
Staff, Supervisor, Manager		4C Analysis	Internal / Online Training
Staff, Supervisor, Manager		SCAN (Supervision, Coaching & Audit Automation)	Internal / Online Training
Non Staff		Salesmanship	Internal / Online Training
Non Staff		Alur & Teknis kerja Salesman & Promotor / Salesman & Promotor Workflow & Technical Guidelines	Internal / Online Training
Supervisor		Supervisory Daily Activities	Internal / Online Training
Supervisor, Manager		Team Evaluation	Internal / Online Training
Staff, Supervisor, Manager		How to Make a Proposal	Internal / Online Training
Staff, Supervisor, Manager		Data Reporting	Internal / Online Training
Supervisor, Staff, Non Staff		SFM Knowledge	Internal / Online Training
Non Staff		Excellent Salesman	Internal / Online Training
Staff, Supervisor, Manager		Analisis Distribusi	Internal / Online Training



Status Karyawan Staff/Supervisor/ Manager/KaDiv/MaMs	Jumlah Peserta / Total Participants	Unit dan Jenis Pelatihan / Unit and Type of Training	Penyelenggaraan/ Mekanisme
<b>WIM-Filter</b>			
Non Staff	<b>106</b>	Troubleshooting Visual Defect	Internal / Offline Training
Non Staff		Cleaning Rubber Roller AF	Internal / Offline Training
Non Staff		Knowledge SPI	Internal / Offline Training
Non Staff		Knowledge Quality	Internal / Offline Training
Supervisor, Staff, Non Staff		Pengelolaan Limbah B3	Internal / Offline Training
Supervisor, Staff, Non Staff		Product Knowledge Triacetine - DTMK	Internal / Offline Training
<b>Support Division</b>			
Staff, Supervisor, Manager	<b>330</b>	SFA Finance	Internal / Offline Training
		Compliance is not enough anymore : The Disruption of Internal Auditor Roles for Management	Internal / Offline Training
Staff, Supervisor, Manager		Effective Internal Audit	Internal / Offline Training
Manager		Webinar Fraud Prevention and detection for Non Auditor	Internal / Offline Training
Staff, Supervisor, Manager		Pembekalan Internal Auditor / Internal Auditor Training	Internal / Offline Training
<b>Staff, Supervisor</b>		Profit & Loss	Internal / Offline Training

## STATISTIK KARYAWAN TAHUN 2021

Adapun perkembangan karyawan Wismilak pada tahun 2021 dijelaskan pada tabel-tabel berikut ini:

## EMPLOYEE STATISTICS IN 2021

The development of Wismilak employees in 2021 is explained in the following tables:

### Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin

### Employees by Gender

	2021			2020		
	PT Gelora Djaja	PT Wismilak Inti Makmur	PT Gawih Jaya	PT Gelora Djaja	PT Wismilak Inti Makmur	PT Gawih Jaya
Laki-laki / Male	615	89	908	596	84	1.131
Perempuan / Female	1.678	17	132	1.820	20	134
<b>Jumlah / Total</b>	<b>2.293</b>	<b>106</b>	<b>1.040</b>	<b>2.416</b>	<b>104</b>	<b>1.265</b>
<b>Total Grup / Group Total</b>	<b>3.439</b>			<b>3.785</b>		

### Karyawan Berdasarkan Usia

### Employees by Age

	2021			2020		
	PT Gelora Djaja	PT Wismilak Inti Makmur	PT Gawih Jaya	PT Gelora Djaja	PT Wismilak Inti Makmur	PT Gawih Jaya
> 50	20	3	42	28	2	52
41-50	401	20	208	409	23	217
31-40	1.085	36	451	1.148	36	555
< 31	787	47	339	831	43	441
<b>Jumlah / Total</b>	<b>2.293</b>	<b>106</b>	<b>1.040</b>	<b>2.416</b>	<b>104</b>	<b>1.265</b>
<b>Total Grup / Group Total</b>	<b>3.439</b>			<b>3.785</b>		

**Karyawan Berdasarkan Status Kepegawaian**
**Employees by Employment Status**

	2021			2020		
	PT Gelora Djaja	PT Wismilak Inti Makmur	PT Gawih Jaya	PT Gelora Djaja	PT Wismilak Inti Makmur	PT Gawih Jaya
Karyawan Tetap / Permanent Employees	2.275	101	932	2.387	100	910
Karyawan Kontrak / Temporary Employees	13	5	23	18	4	53
Tenaga Kerja Asing / Foreign Employees	0	0	0	0	0	0
Karyawan Penugasan Grup / Group Assignment Employees	5	0	85	11	0	302
<b>Jumlah / Total</b>	<b>2.293</b>	<b>106</b>	<b>1.040</b>	<b>2.416</b>	<b>104</b>	<b>1.265</b>
<b>Total Grup / Group Total</b>		<b>3.439</b>			<b>3.785</b>	

**Karyawan Berdasarkan Tingkat Manajemen**
**Employees by Management Level**

	2021			2020		
	PT Gelora Djaja	PT Wismilak Inti Makmur	PT Gawih Jaya	PT Gelora Djaja	PT Wismilak Inti Makmur	PT Gawih Jaya
Manajer Atas (termasuk Kepala Divisi dan Direksi) / Top Managers (including Heads of Division and the Board of Directors)	43	5	42	43	4	43
Staf / Staffs	206	27	509	202	28	439
Non-Staf / Non-Staffs	2.044	74	489	2.171	72	733
<b>Jumlah / Total</b>	<b>2.293</b>	<b>106</b>	<b>1.040</b>	<b>2.415</b>	<b>104</b>	<b>1.265</b>
<b>Total Grup / Group Total</b>		<b>3.439</b>			<b>3.785</b>	

**Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan**
**Employees by Education Level**

	2021			2020		
	PT Gelora Djaja	PT Wismilak Inti Makmur	PT Gawih Jaya	PT Gelora Djaja	PT Wismilak Inti Makmur	PT Gawih Jaya
Doktor / Doctoral degree	1	-	-	2	-	-
Pasca Sarjana / Master's degree	7	1	3	6	2	3
Sarjana / Bachelor's degree	177	25	358	174	25	379
Diploma / Associate degree	55	8	51	55	8	68
SMA dan sederajat / Senior High School and equivalent	1057	62	535	1.052	58	664
< SMA / Below Senior High School	996	10	93	1.127	11	151
<b>Jumlah / Total</b>	<b>2.293</b>	<b>106</b>	<b>1.040</b>	<b>2.416</b>	<b>104</b>	<b>1.265</b>
<b>Total Grup / Group Total</b>		<b>3.439</b>			<b>3.785</b>	



## LEMBAGA DAN PROFESI PENUNJANG PASAR MODAL

### Capital Market Supporting Institutions and Professions

Wismilak dalam menjalankan aktivitas usaha yang terkait dengan industri pasar modal didukung oleh lembaga dan profesi penunjang pasar modal sebagai berikut:

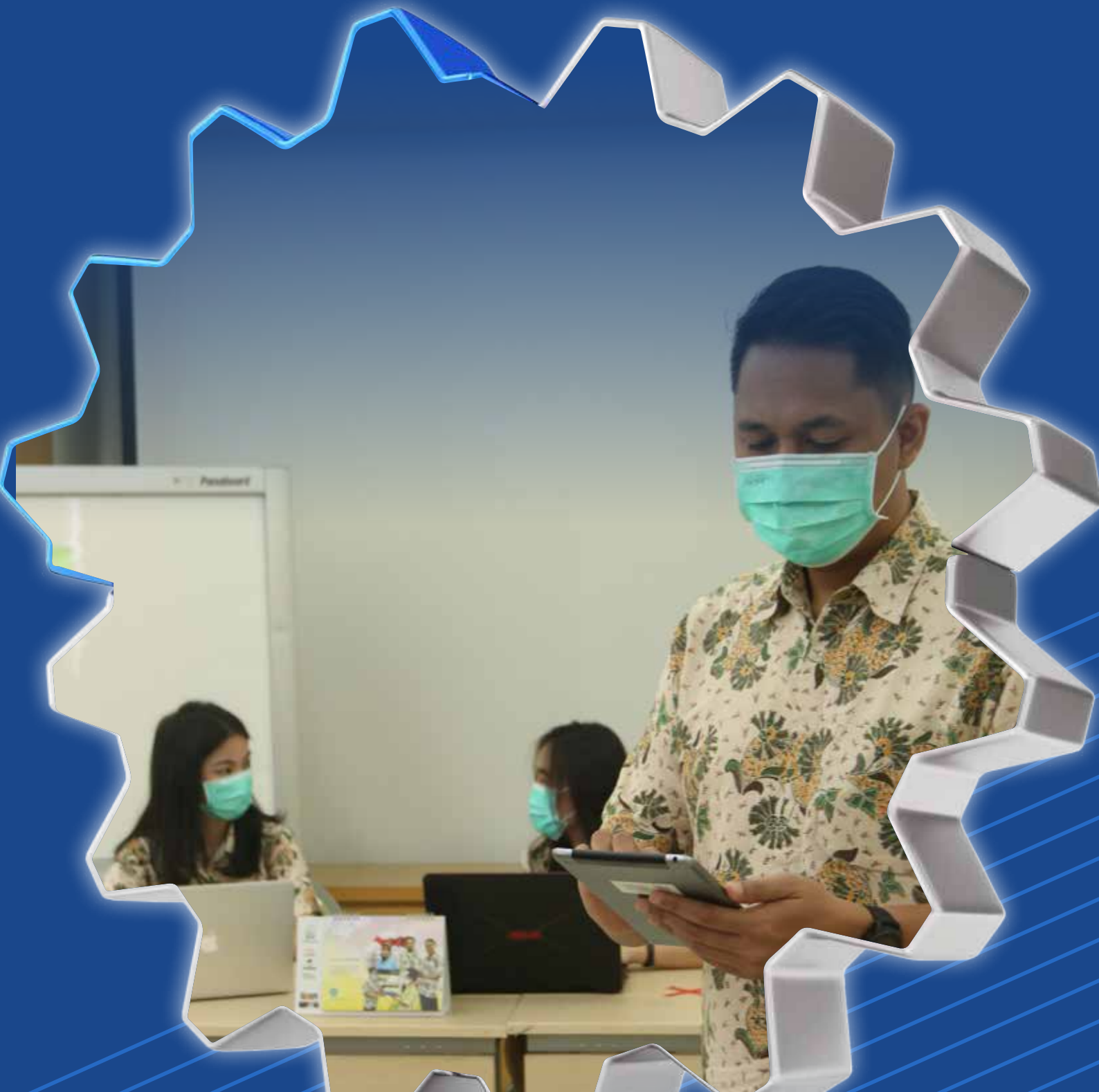
In conducting business activities related to the capital market, Wismilak is supported by the following capital market supporting institutions and professions:

Jenis Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal / Type of Capital Market Supporting Institutions and Professions	Nama & Alamat / Name & Address	Periode Penugasan / Assignment Period
Biro Administrasi Efek / Share Registrar	PT Raya Saham Registra Gedung Plaza Central Lt. 2 Jl. Jend. Sudirman Kav.47-48 Jakarta Selatan 12930 Tel.: +62 21 2525 666 Fax.: +62 21 2525 028 Email: rsrbae@registra.co.id Website: www.registra.co.id	2012-Sekarang / 2012-Present
Kantor Akuntan Publik / Public Accounting Firm	Kosasih, Nurdjaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan (Crowe) Cyber 2 Tower Lt. 21 Unit F Jl. HR. Rasuna Said Blok X-5 Jakarta Selatan 12950 Tel.: +62 21 2553 9299 Fax.: +62 21 2553 9298 Website: www.crowe.com/id	2013-Sekarang / 2013-Present
Notaris / Notary	Anita Anggawidjaja, SH Jl. Genteng Kali 77 A Surabaya 60275 Tel.: +62 31 531 1812, 531 1816 Fax.: +62 31 532 0061, 567 3604	2003-Sekarang / 2003-Present



# ANALISIS & PEMBAHASAN MANAJEMEN

Management Discussion and Analysis



## TINJAUAN MAKRO EKONOMI 2021

### 2021 MACROECONOMIC OVERVIEW

#### Perekonomian Indonesia

Pandemi COVID-19 masih menjadi faktor kunci yang memengaruhi perkembangan ekonomi Indonesia di sepanjang tahun 2021 sejalan dengan peningkatan kasus COVID-19 di Indonesia yang mencapai sekitar 4,26 juta kasus pada tahun 2021 dibandingkan tahun sebelumnya sekitar 743.198 kasus. Menyikapi peningkatan kasus tersebut, Pemerintah secara bertahap telah melakukan beragam kebijakan pembatasan sosial. Kebijakan yang dimaksud adalah penerapan Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM) Mikro, PPKM Darurat dan selanjutnya PPKM Level 1 hingga 4 seiring dengan penanganan pandemi yang lebih baik sejak 21 Juli hingga 31 Desember 2021.

Selain itu, Pemerintah juga melakukan akselerasi program vaksinasi di sepanjang tahun 2021. Vaksinasi COVID-19 di Indonesia telah mencapai sekitar 285,39 juta per 8 Januari 2022 berdasarkan *Bloomberg Vaccine Tracker*. Dengan pencapaian tersebut, Indonesia berada di posisi 6 negara dengan capaian jumlah vaksinasi terbanyak di dunia.

Dari sisi ekonomi, Pemerintah Indonesia telah merealisasikan anggaran Pemulihan Ekonomi Nasional (PEN) mencapai Rp579,8 triliun pada tahun 2020 dan diperkirakan mencapai Rp572,4 triliun pada tahun 2021. Melalui program PEN tersebut, Pemerintah melakukan akselerasi pengeluaran (konsumsi) pemerintah, pembangunan proyek yang banyak menyerap tenaga kerja dan pembangunan proyek strategis nasional, memperkuat dukungan atau stimulus untuk industri manufaktur, dan menstimulasi pengeluaran rumah tangga.

Setelah pertumbuhan ekonomi Indonesia berkontraksi 2,07% yoy pada tahun 2020, pertumbuhan ekonomi kuartalan Indonesia mengalami tren perbaikan dan puncaknya di kuartal II tahun 2021 yang membukukan pertumbuhan positif sebesar 7,07% yoy. Perbaikan pertumbuhan PDB ini didukung oleh kenaikan pengeluaran konsumsi Rumah Tangga (RT) sebesar 5,93% yoy setelah pada kuartal II 2020 hingga kuartal I 2021 mengalami kontraksi karena realisasi program Pemulihan Ekonomi Nasional (PEN) serta berbagai stimulus baik dari fiskal maupun moneter. Rata-rata kontribusi konsumsi rumah tangga terhadap perekonomian mencapai sekitar 54,20%.

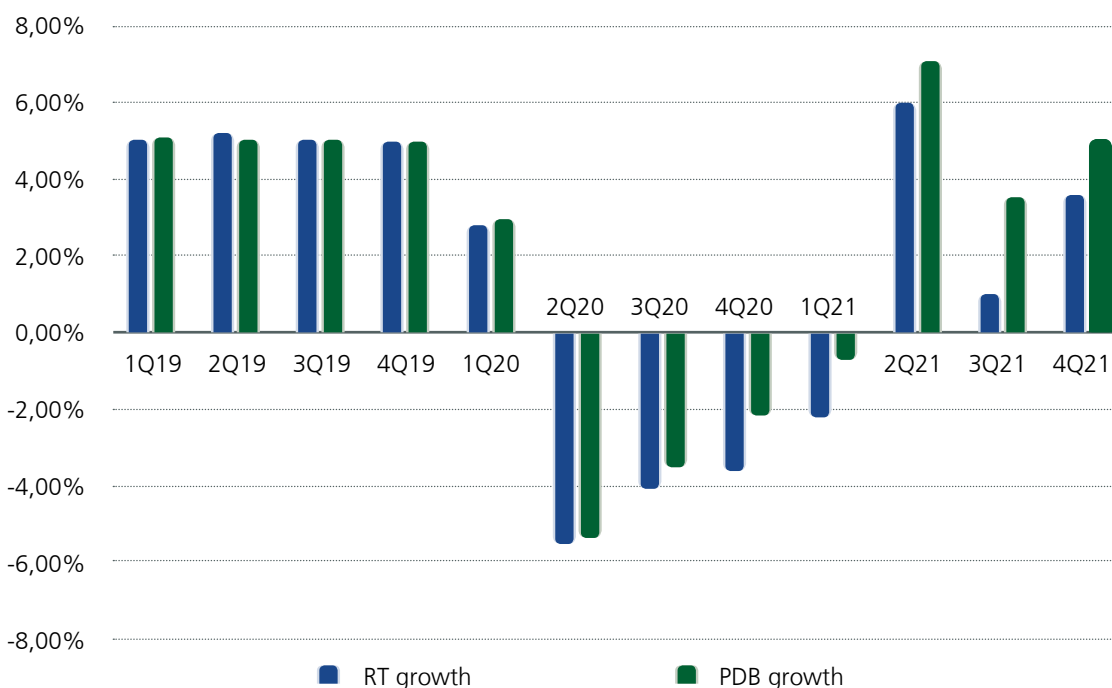
#### Indonesian Economy

The COVID-19 pandemic still highly influenced Indonesia's economic development throughout 2021 in line with the increase in COVID-19 cases in Indonesia which reached around 4.26 million cases in 2021 compared to the previous year of around 743,198 cases. Responding to the increase in cases, the Government has gradually implemented various social restriction policies. The policy in question is the implementation of Micro Community Activity Restrictions (PPKM), Emergency PPKM and then PPKM Levels 1 to 4 in line with better handling of the pandemic from July 21 to December 31, 2021.

In addition, the Government also accelerated the vaccination program throughout 2021. COVID-19 vaccinations in Indonesia have reached around 285.39 million as of January 8, 2022, based on the Bloomberg Vaccine Tracker. With this achievement, Indonesia is in the position of 6 countries with the highest number of vaccinations in the world.

From an economic perspective, the Government of Indonesia has realized the National Economic Recovery (PEN) budget of Rp579.8 trillion in 2020 and is estimated to reach Rp572.4 trillion in 2021. Through the PEN program, the Government has accelerated government spending (consumption), project development which absorbs a lot of manpower and develops national strategic projects, strengthens support or stimulus for the manufacturing industry, and stimulates household spending.

After Indonesia's economic growth contracted 2.07% yoy in 2020, Indonesia's quarterly economic growth experienced an improving trend and peaked in the second quarter of 2021 which posted a positive growth of 7.07% yoy. This improvement in GDP growth was supported by an increase in household consumption (RT) spending of 5.93% yoy after the second quarter of 2020 to the first quarter of 2021 experienced a contraction due to the realization of the National Economic Recovery (PEN) program as well as various fiscal and monetary stimuli. The average contribution of household consumption to the economy is around 54.20%.



Sumber: BPS, Bank Indonesia, diolah / Source: SI, Bank Indonesia, processed

Pertumbuhan ekonomi di kuartal III 2021 mengalami tekanan dan menurun menjadi 3,51% yoy terutama dipengaruhi oleh pembatasan mobilitas masyarakat di tengah implementasi PPKM Darurat/Level 3-4 akibat merebaknya COVID-19 varian Delta. Konsumsi rumah tangga mengalami perlambatan pertumbuhan menjadi hanya 1,03% yoy pada kuartal tersebut.

Economic growth in the third quarter of 2021 was under pressure and decreased to 3.51% yoy, mainly influenced by restrictions on public mobility amidst the implementation of Emergency PPKM/Level 3-4 due to the outbreak of the Delta variant of COVID-19. Household consumption experienced a slowdown in growth to just 1.03% yoy in the quarter.

Dalam perkembangan selanjutnya, pengendalian pandemi yang lebih baik mampu memperbaiki kondisi ekonomi yang ditunjukkan dengan peningkatan Indeks Keyakinan Konsumen terhadap kondisi ekonomi yang terjaga pada level optimis. Menurut Bank Indonesia terjaganya optimisme konsumen ditopang persepsi konsumen terhadap kondisi ekonomi saat ini yang terindikasi meningkat.

In subsequent developments, better control of the pandemic was able to improve economic conditions as indicated by an increase in the Consumer Confidence Index towards economic conditions which was maintained at an optimistic level. According to Bank Indonesia, maintained consumer optimism is supported by consumer perceptions of the current economic conditions which are indicated to increase.

Selain itu, Hasil Survei Kegiatan Dunia Usaha (SKDU) oleh BI pada kuartal IV tahun 2021 mengindikasikan kinerja kegiatan usaha pada triwulan IV-2021 tumbuh positif. Salah satu kinerja kegiatan usaha pada triwulan IV-2021 yang terindikasi meningkat adalah sektor Perdagangan, Hotel dan Restoran yang didorong oleh peningkatan permintaan sejalan dengan penurunan level PPKM di berbagai daerah.

In addition, the results of the Business Activity Survey (SKDU) by BI in the fourth quarter of 2021 indicated that the performance of business activities in the fourth quarter of 2021 grew positively. One of the indications of improving business activity performance in the fourth quarter of 2021 is the Trade, Hotel and Restaurant sector, which was driven by increased demand in line with the decline in PPKM levels in various regions.

Sejalan dengan perbaikan indikator makro ekonomi tersebut, Pemerintah memperkirakan pertumbuhan ekonomi sebesar 5,0-5,5% pada tahun 2022 dibandingkan tahun 2021 dengan proyeksi pertumbuhan sebesar 3,7-4,5%.

In line with the improvement in macroeconomic indicators, the Government predicts economic growth of 5.0-5.5% in 2022 compared to 2021 with a projected growth of 3.7-4.5%.

Bank Indonesia juga memperkirakan prospek perekonomian Indonesia akan meningkat lebih tinggi pada tahun 2022 dengan stabilitas yang tetap terjaga dengan pertumbuhan sebesar 4,7-5,5%, lebih tinggi dari perkiraan pertumbuhan sekitar 3,2-4,0% pada tahun 2021.

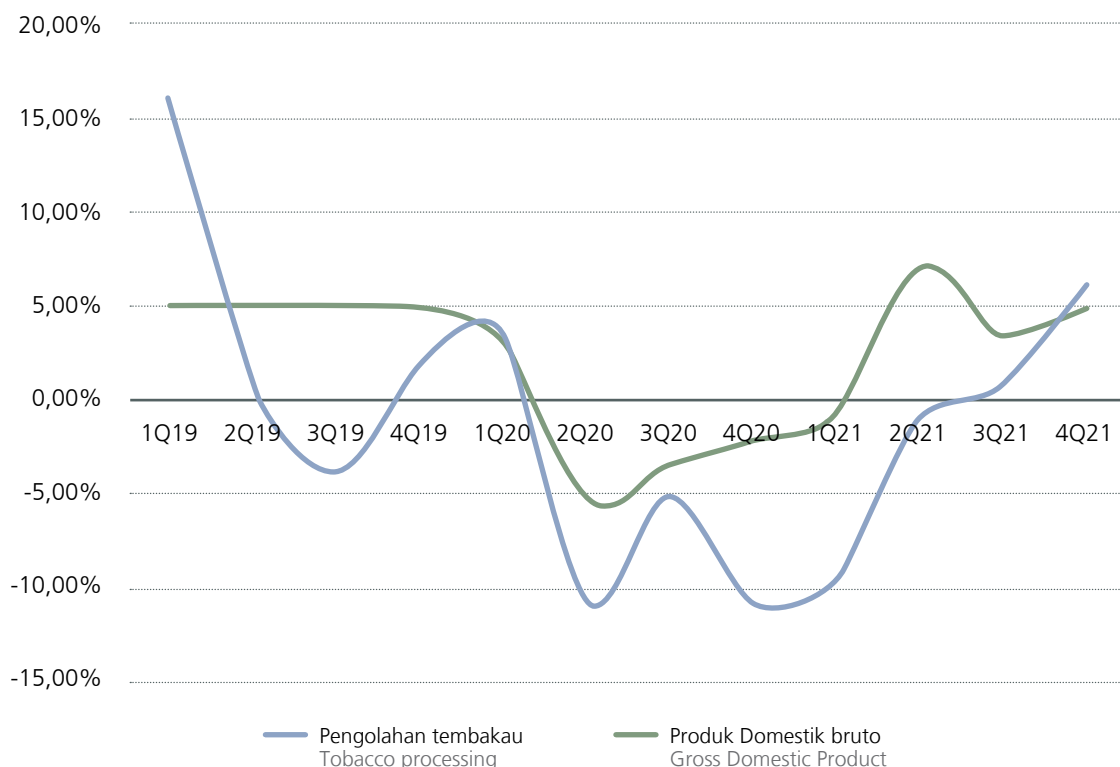
Bank Indonesia also estimates that the outlook for the Indonesian economy will increase further in 2022 with stability being maintained with growth of 4.7-5.5%, higher than the estimated growth of around 3.2-4.0% in 2021.

## INDUSTRI PENGOLAHAN TEMBAKAU

### TOBACCO PROCESSING INDUSTRY

Industri pengolahan tembakau adalah salah satu industri pengolahan yang terdampak pandemi yang mulai merebak pada awal tahun 2020 dan masih berlangsung hingga saat ini. Selama pra pandemi khususnya di sepanjang 2019, industri pengolahan tembakau secara kumulatif mampu tumbuh 3,36% yoy. Pertumbuhan industri ini masih lebih rendah dibandingkan dengan pertumbuhan ekonomi Indonesia yang mencapai 5,02% yoy pada tahun tersebut. Pertumbuhan industri ini semakin tertekan dengan adanya pandemi yang berdampak kepada daya beli konsumen yang melemah sebagai akibat dari pembatasan aktivitas sosial.

The tobacco processing industry is one of the processing industries affected by the pandemic that began in early 2020 and is still ongoing today. During the pre-pandemic, especially throughout 2019, the tobacco processing industry was able to cumulatively grow 3.36% yoy. The growth of this industry is still lower than Indonesia's economic growth which reached 5.02% yoy in that year. The growth of this industry is increasingly depressed by the pandemic which has an impact on consumers' weakening purchasing power as a result of restrictions on social activities.



Sumber: BPS, Bank Indonesia, diolah / Source: SI, Bank Indonesia, processed



Sejak kuartal II tahun 2020, pertumbuhan industri tersebut semakin melemah dan berkontraksi paling dalam hingga 10,84% yoy pada kuartal tersebut. Dari kuartal II hingga kuartal IV tahun 2020, pertumbuhan industri pengolah tembakau mengalami kontraksi rata-rata sebesar 8,93% meski sempat membukukan pertumbuhan sebesar 3,49% yoy pada kuartal I tahun 2020. Mulai kuartal II tahun 2020 hingga saat ini Pemerintah menerapkan berbagai kebijakan pembatasan sosial sebagai salah satu langkah strategis untuk meredam penyebaran COVID-19 sebagai berikut:

- April 2020 : Pembatasan sosial berskala besar (PSBB)
- Oktober 2020 : PSBB Transisi
- 11 Januari – 8 Februari 2021 : Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM)
- 9 Februari – 2 Juli 2021 : PPKM Mikro
- 3 Juli – 20 Juli 2021 : PPKM Darurat
- 21 Juli – 31 Desember 2021 : PPKM level 1-4

Namun demikian, seiring dengan perbaikan pertumbuhan ekonomi Indonesia di sepanjang tahun 2021 yang ditopang dengan penanganan pandemi yang lebih baik dan program vaksinasi massal gratis serta stimulus ekonomi yang disediakan oleh Pemerintah, industri pengolahan tembakau menunjukkan arah perbaikan meski daya beli konsumen belum pulih seperti kondisi pra pandemi. Kontribusi industri terhadap ekonomi Indonesia ini membaik dari kontraksi sebesar 9,58% di kuartal I membaik menjadi hanya berkontraksi 1,07% pada kuartal berikutnya. Bahkan, industri ini mampu membukukan pertumbuhan sebesar 6,03% pada kuartal IV tahun 2021 setelah di kuartal sebelumnya tumbuh di zona positif sebesar 0,69%.

Pandemi diperkirakan tetap menjadi salah satu tantangan bagi semua industri termasuk industri tembakau. Penanganan pandemi yang lebih baik seiring dengan program vaksinasi lanjutan tahap ketiga (*booster*) dan harapan tidak terjadinya gelombang ketiga pandemi COVID-19 menjadi salah satu katalis pertumbuhan industri ini di tahun 2022. Tantangan lain yang harus dihadapi industri ini adalah kenaikan tarif cukai yang terjadi setiap tahun. Pada bulan Desember 2021, pemerintah memutuskan kembali menaikkan tarif cukai hasil tembakau atau rokok pada tahun 2022 dengan rata-rata kenaikan 12%. Besaran rata-rata kenaikan ini hampir sama dengan kenaikan cukai rokok tahun 2021 yang sebesar 12,5%. Dampak dari kebijakan tersebut dapat dilihat pada tabel berikut ini:

Since the second quarter of 2020, the industry's growth has weakened and contracted the most to 10.84% yoy in the quarter. From the second quarter to the fourth quarter of 2020, the growth of the tobacco processing industry experienced an average contraction of 8.93% even though it posted a growth of 3.49% yoy in the first quarter of 2020. Starting in the second quarter of 2020 until now the Government has implemented various social restriction policies as one of the strategic steps to reduce the spread of COVID-19 are as follows:

- April 2020: Large-scale social restrictions (PSBB)
- October 2020: PSBB Transition
- January 11 – February 11, 2021: Implementation of Community Activity Restrictions (PPKM)
- February 9 – July 2, 2021: Micro PPKM
- July 3 – July 20, 2021: Emergency PPKM
- July 21 – December 31, 2021: PPKM level 1-4

However, in line with the improvement in Indonesia's economic growth throughout 2021, which was supported by better handling of the pandemic and free mass vaccination programs as well as economic stimulus provided by the Government, the tobacco processing industry is showing a direction of improvement even though consumer purchasing power has not recovered to pre-pandemic conditions. The industry's contribution to the Indonesian economy improved from a contraction of 9.58% in the first quarter to only a contraction of 1.07% in the following quarter. In fact, this industry was able to record growth of 6.03% in the fourth quarter of 2021 after growing in the positive zone of 0.69% in the previous quarter.

The pandemic is expected to remain one of the challenges for all industries including the tobacco industry. Better handling of the pandemic along with the third stage of the advanced vaccination program (*booster*) and the hope that a third wave of the COVID-19 pandemic will not occur are one of the catalysts for the growth of this industry in 2022. Another challenge that this industry must face is the increase in excise rates that occur every year. In December 2021, the government decided to increase the excise rate on tobacco products or cigarettes in 2022 with an average increase of 12%. The average amount of this increase is almost the same as the increase in cigarette excise duty in 2021 which is 12.5%. The impact of these policies can be seen in the following table:

Golongan / Type	2021			Kenaikan tarif rata-rata 12% / Average tariff increase of 12%			
	Tarif / Tariff	Min HJE per batang / Min MRP per cigarette	Min HJE per bungkus (20 batang) / Min MRP per package (20 cigarettes)	Tarif / Tariff	Kenaikan / Increase	Min HJE per batang / Min MRP per cigarette	Min HJE per bungkus (20 batang) / Min MRP per package (20 cigarettes)
SKM I	865	1.700	34.020	985	13,9%	1.905	38.100
SKM IIA	535	1.275	25.500	600	12,1%	1.140	22.800
SKM IIB	525	1.020	20.400	600	14,3%	1.140	22.800
SPM I	935	1.790	35.800	1.065	13,9%	2.005	40.100
SPM IIA	565	1.485	29.700	635	12,4%	1.135	22.700
SPM IIB	555	1.015	20.300	635	14,4%	1.135	22.700
SKT IA	425	1.460	29.200	440	3,5%	1.635	32.700
SKT IB	330	1.015	20.300	345	4,5%	1.135	22.700
SKT II	200	535	10.700	205	2,5%	600	12.000
SKT III	110	450	9.000	115	4,5%	505	10.100

Sumber / Source: <https://www.theconomics.com>

## TINJAUAN OPERASIONAL PER SEGMENT USAHA

### OPERATIONAL OVERVIEW PER BUSINESS SEGMENT

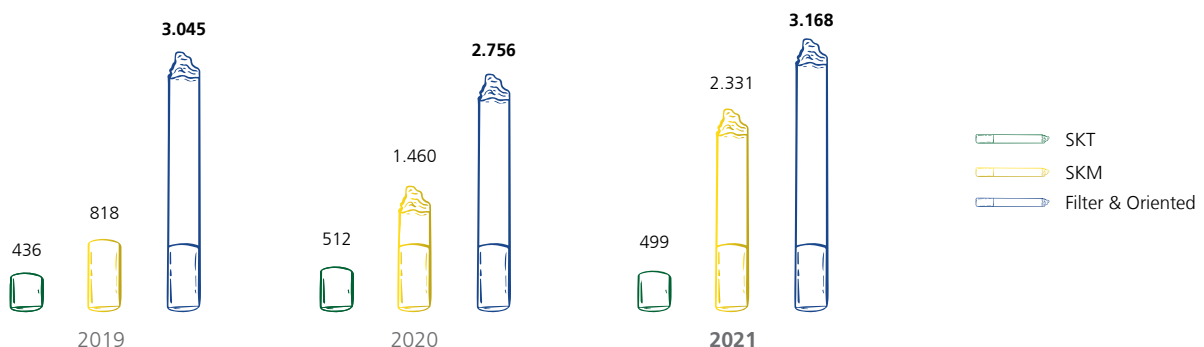
Produk industri hasil tembakau yang dihasilkan oleh Wisnilak terdiri dari rokok Sigaret Kretek Tangan (SKT), Sigaret Kretek Mesin (SKM), cerutu, dan filter rokok. Penjualan dari ketiga segmen produk tersebut selama tahun 2021 dan perbandingannya dengan tahun-tahun sebelumnya adalah sebagai berikut:

Tobacco products produced by Wisnilak consist of hand-rolled cigarettes (SKT), machine-made kretek cigarettes (SKM), cigars, and cigarette filters. Sales of the three product segments during 2021 and their comparison with previous years are as follows:

Segmen / Segment	Satuan / Unit	2019	2020	2021
SKM / MRC	Rp (Miliar / Billion)	824,2	1.347,0	2.078,2
	Juta Batang / Millions of Cigarettes	818	1.460	2.331
SKT / HRC	Rp (Miliar / Billion)	379,7	459,2	439,3
	Juta Batang / Millions of Cigarettes	436	512	499
Filter & Oriented	Rp (Miliar / Billion)	187,1	183,1	214,7
	Juta Batang / Millions of Cigarettes	3.045	2.756	3.168

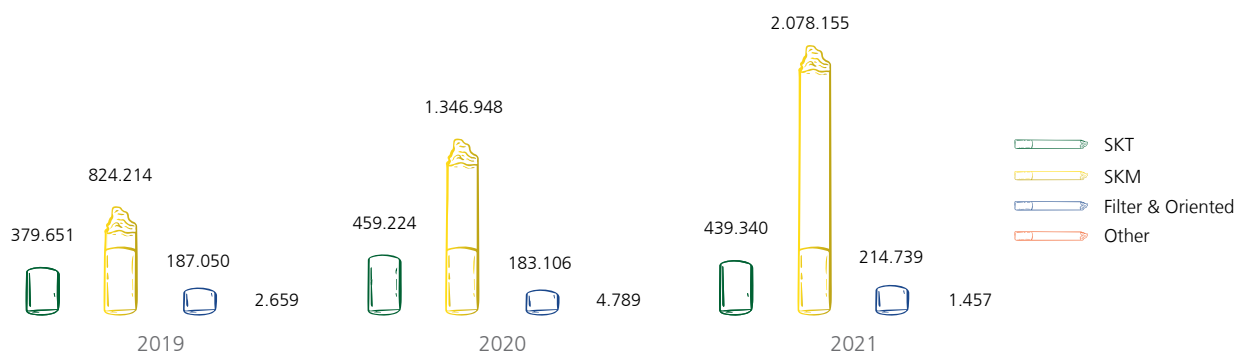
### Volume Penjualan / Sales Volume

juta batang / in millions of cigarettes



## Penjualan / Sales

juta / In million



### Profitabilitas per Segmen

Segmen adalah bagian khusus dari Grup yang terlibat baik dalam menyediakan produk dan jasa (segmen usaha), maupun dalam menyediakan produk dan jasa dalam lingkungan ekonomi tertentu (segmen geografis), yang memiliki risiko dan imbalan yang berbeda dari segmen lainnya.

Jumlah setiap unsur segmen yang dilaporkan merupakan ukuran yang dilaporkan kepada pengambil keputusan operasional untuk tujuan pengambilan keputusan untuk mengalokasikan sumber daya kepada segmen dan menilai kinerjanya.

Pendapatan, beban, hasil, aset dan liabilitas segmen termasuk item-item yang dapat diatribusikan langsung kepada suatu segmen serta hal-hal yang dapat dialokasikan dengan dasar yang sesuai kepada segmen tersebut. Segmen ditentukan sebelum saldo dan transaksi antar grup dieliminasi sebagai bagian dari proses konsolidasi.

Adapun profitabilitas per segmen berdasarkan segmen geografis adalah sebagai berikut:

### Profitability per Segment

A segment is a distinct part of the Group that is engaged either in providing products and services (business segment), or in providing products and services within a particular economic environment (geographical segment), which is subject to risks and rewards that are different from those of other segments.

The amount of each segment item reported is a measure reported to the chief operating decision maker for the purpose of making decisions to allocate resources to the segment and assess its performance.

Segment revenues, expenses, results, assets and liabilities include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on an appropriate basis to that segment. Segments are determined before inter-group balances and transactions are eliminated as part of the consolidation process.

The segmental profitability based of geographic segment is as follows:

Tahun 2021	In 2021		
	Rokok / Cigaretted	Filter dan Oriented	Penjualan Neto / Net Sales
Di luar Indonesia / Outside of Indonesia	36.380.580.202	14.388.406.515	50.768.986.717
Indonesia :			
Sigaret Kretek Mesin (SKM) / Machine-rolled Cigarettes	2.041.849.672.166	-	2.041.849.672.166
Sigaret Kretek Tangan (SKT) / Hand-rolled Cigarettes	439.340.060.922	-	439.340.060.922
Cerutu / Cigars	1.382.532.419	-	1.382.532.419
Filter / Filter Rods	-	200.350.450.757	-
<b>Total</b>	<b>2.518.952.845.709</b>	<b>214.738.857.272</b>	<b>2.733.691.702.981</b>

Tahun 2020

In 2020

	<b>Rokok / Cigaretted</b>	<b>Filter dan Oriented</b>	<b>Penjualan Neto / Net Sales</b>
Di luar Indonesia / Outside of Indonesia	24.764.799.707	20.494.214.195	45.259.013.902
Indonesia :			
Sigaret Kretek Mesin (SKM) / Machine-rolled Cigarettes	1.325.587.074.185	-	1.325.587.074.185
Sigaret Kretek Tangan (SKT) / Hand-rolled Cigarettes	459.222.374.753	-	459.222.374.753
Cerutu / Cigars	1.386.452.980	-	163.998.308.337
Filter / Filter Rods	-	162.611.855.357	-
<b>Total</b>	<b>1.810.960.701.625</b>	<b>183.106.069.552</b>	<b>1.994.066.771.177</b>

## TINJAUAN PEMASARAN

### MARKETING OVERVIEW

#### Strategi Pemasaran

Wismilak menempuh beragam strategi pemasaran untuk meningkatkan penjualan di tengah kondisi pandemi di antaranya sebagai berikut:

- Wismilak menyediakan beragam produk hasil tembakau yang beragam baik yang Sigaret Kretek Tangan (SKT), Sigaret Kretek Mesin (SKM), Cerutu maupun non sigaret berupa filter. Diversifikasi produk untuk berbagai profil konsumen sangat penting untuk menjaga keberlanjutan penjualan dan tidak terekspos atau tergantung pada produk tertentu. Selain itu, Perseroan juga meluncurkan produk SKT baru yaitu Galan Prima pada tahun 2021.
- Wismilak menawarkan produk berkualitas dengan harga yang kompetitif dan lebih menarik bagi konsumen. Situasi pandemi yang berdampak kepada penurunan daya beli memberikan keuntungan bagi Perseroan karena banyak konsumen yang melakukan *shifting* ke sigaret Perseroan dengan kualitas premium tetapi dengan harga yang lebih kompetitif.
- Wismilak dalam distribusi produk melakukan pilihan daerah yang benar-benar sesuai dengan karakteristik produk dengan memanfaatkan toko tradisional sebagai ujung tombak penjualan produk olahan tembakau. Perseroan memiliki Wismilak Sukses Partner (WSP) yang tersebar di seluruh Indonesia yang berjumlah sekitar 14.000 unit pada tahun 2021 dan diperkirakan meningkat menjadi 15.000 unit pada tahun mendatang.
- Dalam hal promosi, Wismilak mengoptimalkan semua media promosi yang tersedia untuk mendongkrak penjualan. Di era digital saat ini, Wismilak juga melakukan promosi melalui media digital dan sosial media seperti *Instagram*, *youtube*, *tiktok* karena target pasar yang diraih banyak menggunakan media digital untuk aktivitas sehari-hari.

#### Marketing strategy

Wismilak has taken various marketing strategies to increase sales in the midst of the pandemic, including the following:

- Wismilak provides a variety of tobacco products, both hand-rolled cigarettes (SKT), machine-made kretek cigarettes (SKM), cigars and non-cigarettes in the form of filters. Product diversification for various consumer profiles is very important to maintain sales continuity and is not exposed to or dependent on certain products. In addition, the Company also launched a new SKT product, namely Galan Prima in 2021.
- Wismilak offers quality products at competitive prices and more attractive to consumers. The pandemic situation which has an impact on the decline in purchasing power provides benefits for the Company because many consumers are shifting to the Company's cigarettes with premium quality but at a more competitive price.
- In product distribution, Wismilak selects areas that are truly in accordance with product characteristics by utilizing traditional shops as the spearhead of selling processed tobacco products. The Company has Wismilak Sukses Partners (WSP) spread throughout Indonesia, totaling around 14,000 units in 2021 and is expected to increase to 15,000 units in the coming year.
- In terms of promotion, Wismilak optimizes all available promotional media to boost sales. In the current digital era, Wismilak also conducts promotions through digital media and social media such as Instagram, YouTube, and TikTok because the target market they achieve uses digital media for their daily activities.

### Pangsa Pasar

Penjualan rokok di Indonesia pada tahun 2021 mengalami peningkatan sebesar 8,95% menjadi 234,55 miliar batang. Wismilak mampu membukukan pertumbuhan penjualan jauh di atas industri yakni sebesar 37,09% dibandingkan pertumbuhan industri sebesar 8,95%. Peningkatan ini terutama berasal dari rokok SKM yang naik tajam 59,65% menjadi 2,33 miliar batang.

### Market Share

Cigarette sales in Indonesia in 2021 increased by 8.95% to 234.55 billion cigarettes. Wismilak was able to record sales growth that surpassed the industry average at 37.09%, compared to the industry's growth at 8.95%. Such increase mainly came from the significant rise in MRC by 59.65% to 2,33 billion cigarettes.

## TINJAUAN KEUANGAN

### FINANCIAL OVERVIEW

Tinjauan keuangan yang disajikan berikut mengacu kepada Laporan Keuangan Konsolidasi Wismilak Inti Makmur pada tanggal 31 Desember 2021, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Kantor Akuntan Publik (KAP) Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan (Firma anggota jaringan global Crowe) telah mengaudit laporan keuangan tersebut yang dilakukan oleh auditor Mulyadi dengan Surat Izin Praktik Akuntan Publik No. AP.0008

Menurut opini KAP, laporan keuangan konsolidasian tersebut menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian, kinerja keuangan dan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

### LAPORAN POSISI KEUANGAN

Wismilak membukukan kenaikan aset sebesar 17,14% pada tahun 2021 menjadi Rp1,89 triliun terutama ditopang oleh pertumbuhan aset lancar sebesar 23,45% menjadi Rp1,59 triliun pada tahun 2021. Kenaikan aset lancar ini seiring dengan peningkatan persediaan Perseroan di tengah peningkatan penjualan di tahun 2021. Sementara itu, liabilitas Wismilak juga mengalami kenaikan sebesar 33,64% menjadi Rp572,78 miliar seiring dengan peningkatan liabilitas jangka pendek yang tumbuh 54,23% menjadi Rp542,58 miliar terutama akibat kenaikan utang usaha Perseroan.

Sejalan dengan peningkatan profitabilitas Perseroan, ekuitas Wismilak tumbuh 11,18% menjadi Rp1,32 triliun yang ditopang dengan kenaikan saldo laba yang ditahan.

The financial review presented below refers to the Consolidated Financial Statements of Wismilak Inti Makmur as of December 31, 2021, as well as the consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

The Public Accounting Firm (KAP) of Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan (a member firm of the Crowe global network) has audited the financial statements conducted by auditor Mulyadi with a Public Accountant Practice License No. AP.0008

In the opinion of the KAP, the consolidated financial statements are presented fairly, in all material respects, the consolidated financial position, financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

### STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

Wismilak posted a 17.14% increase in assets in 2021 to Rp1.89 trillion, mainly supported by a 23.45% growth in current assets to Rp1.59 trillion in 2021. The increase in current assets was in line with the increase in the Company's inventory amid increased sales. In 2021. Meanwhile, Wismilak's liabilities also increased by 33.64% to Rp572.78 billion in line with the increase in current liabilities by 54.23% to Rp542.58 billion especially due to the increase in the Company's trade payables.

In line with the increase in the Company's profitability, Wismilak's equity grew 11.18% to Rp1.32 trillion, which was supported by an increase in retained earnings.

(Dalam jutaan Rupiah) / (In millions of Rupiah)

	2020	2021	Perubahan / Change	
			Nominal	%
Aset Lancar / Current Assets	1.288.719	1.590.984	302.266	23,45%
Aset Tidak Lancar / Non-Current Assets	325.723	300.186	(25.538)	(7,84%)
<b>Total Aset / Total Assets</b>	<b>1.614.442</b>	<b>1.891.170</b>	<b>276.728</b>	<b>17,14%</b>
Liabilitas Jangka Pendek / Current Liabilities	351.791	542.580	190.790	54,23%
Liabilitas Jangka Panjang / Non-Current Liabilities	76.799	30.204	(46.595)	(60,67%)
<b>Total Liabilitas / Total Liabilities</b>	<b>428.590</b>	<b>572.785</b>	<b>144.194</b>	<b>33,64%</b>
Ekuitas / Equity	1.185.852	1.318.385	132.533	11,18%
<b>Total Liabilitas dan Ekuitas / Total Liabilities and Equity</b>	<b>1.614.442</b>	<b>1.891.170</b>	<b>276.728</b>	<b>17,14%</b>

### Aset Lancar

Aset lancar Wismilak pada tahun 2021 tumbuh 23,45% menjadi Rp1,59 triliun dari posisi tahun 2020 yang mencapai Rp1,29 triliun. Peningkatan aset lancar ini seiring dengan kenaikan persediaan Perseroan yang menjadi Rp853,56 miliar pada tahun 2021 dibandingkan tahun sebelumnya Rp668,51 miliar. Dari jumlah persediaan tersebut, pita cukai mengalami kenaikan sebesar 89,65% menjadi Rp174,28 miliar pada tahun 2021. Kenaikan persediaan Perseroan ini sejalan dengan peningkatan penjualan yang dibukukan pada periode tersebut.

Seiring dengan peningkatan penjualan Wismilak, Kas dan setara kas Perseroan tumbuh 21,56% menjadi Rp522,15 miliar dari posisi tahun sebelumnya yang mencapai Rp429,55 miliar.

### Current Assets

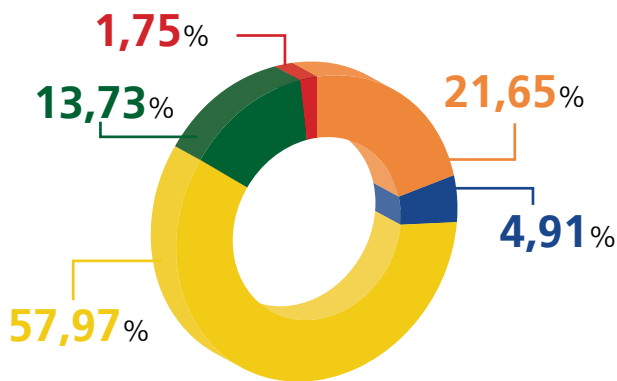
Wismilak's current assets in 2021 grew 23.45% to Rp1.59 trillion from the position in 2020 which reached Rp1.29 trillion. This increase in current assets was in line with the increase in the Company's inventory to Rp853.56 billion in 2021 compared to the previous year of Rp668.51 billion. Of the total inventory, excise stamps increased by 89.65% to Rp174.28 billion in 2021. The increase in the Company's inventory was in line with the increase in sales recorded in the period.

In line with Wismilak's rising sales, Cash and Cash Equivalents grew 21.56% to Rp522.15 billion from the previous year's position at Rp429.55 billion.

(Dalam jutaan Rupiah) / (In millions of Rupiah)

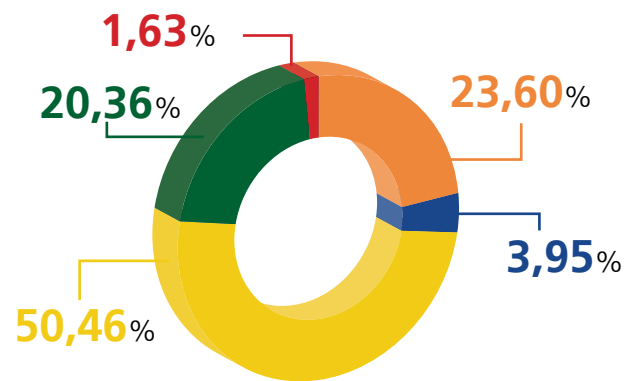
	2020	2021	Perubahan / Change	
			Nominal	%
Kas dan setara kas / Cash and cash equivalents	429.555	522.156	92.602	21,56%
Piutang usaha / Trade receivables	99.621	99.430	(191)	(0,19%)
Piutang lain-lain / Other receivables	609	327	(282)	(46,34%)
Persediaan / Inventories	668.515	853.564	185.049	27,68%
Pajak dibayar dimuka / Prepaid taxes	56.122	77.055	20.933	37,30%
Uang muka / Advance payments	24.809	27.229	2.420	9,76%
Beban dibayar dimuka / Prepaid expenses	9.489	11.224	1.735	18,29%
<b>Total Aset Lancar / Total Current Assets</b>	<b>1.288.719</b>	<b>1.590.984</b>	<b>302.266</b>	<b>23,45%</b>

Persediaan 2020\* / 2020 Inventories



- Barang jadi / Finished goods
- Barang dalam proses / Work-in-process
- Bahan baku dan pembantu / Raw and supporting materials

Persediaan 2021\* / 2021 Inventories



- Pita cukai / Excise duty ribbons
- Suku cadang dan lain-lain / Spareparts and others

\* sebelum dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai / before allowance for impairment loss

#### Aset Tidak Lancar

Total aset tidak lancar Wismilak turun 7,84% menjadi Rp300,19 miliar pada tahun 2021. Penurunan dari tahun sebelumnya yang mencapai Rp325,72 miliar ini terutama disebabkan oleh penurunan aset neto.

#### Non-Current Assets

Wismilak's total non-current assets decreased by 7.84% to Rp300.19 billion in 2021. The decrease from the previous year which reached Rp325.72 billion was mainly due to a decrease in net assets.

(Dalam jutaan Rupiah) / (In millions of Rupiah)

	2020	2021	Perubahan / Change	
			Nominal	%
Aset pajak tangguhan – neto / Deferred tax assets - net	8.185	4.483	(3.701)	(45,22%)
Aset tetap – neto / Fixed Assets - net	298.905	278.219	(20.686)	(6,92%)
Aset lain-lain – neto / Other Assets - Net	18.634	17.483	(1.150)	(6,17%)
<b>Total Aset Tidak Lancar / Total Non-Current Assets</b>	<b>325.723</b>	<b>300.186</b>	<b>(25.538)</b>	<b>(7,84%)</b>

#### Liabilitas Jangka Pendek

Liabilitas jangka pendek Wismilak mengalami kenaikan sebesar 54,23% menjadi Rp542,58 miliar pada tahun 2021. Kenaikan ini terutama dipengaruhi oleh peningkatan utang usaha Perseroan yang tumbuh 86,61% dari Rp242,05 miliar pada tahun 2020 menjadi Rp451,70 miliar di tahun berikutnya. Kenaikan utang usaha ini seiring dengan kenaikan aktivitas operasional Wismilak untuk memenuhi peningkatan permintaan atas produk olahan tembakau dari konsumen di sepanjang tahun 2021.

#### Current liabilities

Wismilak's current liabilities increased by 54.23% to Rp542.58 billion in 2021. This increase was mainly influenced by the increase in the Company's trade payables which grew 86.61% from Rp242.05 billion in 2020 to Rp451.70 billion in the following year. . This increase in trade payables is in line with the increase in Wismilak's operational activities to meet the increasing demand for processed tobacco products from consumers throughout 2021.

Dari total utang usaha tersebut, sekitar 80,14% atau setara dengan Rp362,00 miliar merupakan utang usaha kepada Kantor Pengawasan dan Pelayanan Bea dan Cukai.

Of the total trade payables, about 80.14% or equivalent to Rp362.00 billion is trade payables to the Customs and Excise Supervision and Service Office.

(Dalam jutaan Rupiah) / (In millions of Rupiah)

	2020	2021	Perubahan / Change	
			Nominal	%
Utang bank jangka pendek / Short-term bank loans	2.935	-	(2.935)	(100,00%)
Utang usaha / Trade payables	242.048	451.697	209.648	86,61%
Utang lain-lain / Other payables	53.410	67.638	14.228	26,64%
Uang muka pelanggan / Advances from customers	7.026	6.617	(409)	(5,82%)
Utang pajak / Taxes payable	32.994	5.450	(27.544)	(83,48%)
Liabilitas yang masih harus dibayar / Accrued liabilities	7.538	8.162	623	8,27%
Bagian utang jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun: / Current maturities of long-term loans:	-	-	-	-
Utang bank / Bank loans	3.241	-	(3.241)	(100,00%)
Liabilitas sewa / Lease liability	2.598	3.017	419	16,13%
<b>Total Liabilitas Jangka Pendek / Current Liabilities</b>	<b>351.791</b>	<b>542.580</b>	<b>190.790</b>	<b>54,23%</b>

### Liabilitas Jangka Panjang

Wismilak membukukan penurunan liabilitas jangka panjang sebesar 29,48% pada tahun 2021 menjadi Rp76,80 miliar. Penurunan ini terutama dipengaruhi oleh berkurangnya liabilitas imbalan kerja sebesar 26,59% menjadi Rp58,52 miliar. Selain itu, utang bank Perseroan juga turun signifikan sebesar 70,39% menjadi hanya Rp8,64 miliar.

### Non-Current Liabilities

Wismilak recorded a 29.48% decrease in long-term liabilities in 2021 to Rp76.80 billion. This decrease was mainly due to a 26.59% decrease in employee benefit liabilities to Rp58.52 billion. In addition, the Company's bank loans also decreased significantly by 70.39% to Rp8.64 billion.

(Dalam jutaan Rupiah) / (In millions of Rupiah)

	2020	2021	Perubahan / Change	
			Nominal	%
Bagian utang jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun: / Long-term loans - net of current maturities				
Utang bank / Bank loans	29.194	8.644	(20.550)	-70,39%
Liabilitas sewa / Lease liability	-	9.639	9.639	
Liabilitas imbalan kerja / Employee benefits liability	79.713	58.517	(21.196)	-26,59%
<b>Total Liabilitas Jangka Panjang / Total Non-Current Liabilities</b>	<b>108.907</b>	<b>76.799</b>	<b>(32.108)</b>	<b>-29,48%</b>

### Ekuitas

Sejalan dengan kenaikan profitabilitas selama tahun 2021, Wismilak membukukan total ekuitas yang lebih kuat dan tumbuh sebesar 11,18% dari Rp1,19 triliun pada tahun 2020 menjadi Rp1,32 triliun pada tahun berikutnya. Peningkatan ekuitas ini terutama dipengaruhi oleh kenaikan saldo laba yang ditahan menjadi Rp803,11 miliar, dengan pertumbuhan 19,74%.

### Equity

In line with the increase in profitability during 2021, Wismilak posted a stronger total equity and grew by 11.18% from Rp1.19 trillion in 2020 to Rp1.32 trillion in the following year. The increase in equity was mainly influenced by the increase in retained earnings to Rp803.11 billion, with a growth of 19.74%.

(Dalam jutaan Rupiah) / (In millions of Rupiah)

	2020	2021	Perubahan / Change	
			Nominal	%
Modal ditempatkan dan disetor penuh / Issued and fully paid capital	209.987	209.987	-	0,00%
Tambahan modal disetor / Additional paid in capital	303.627	303.627	-	0,00%
Penghasilan komprehensif / Comprehensive Income	-	-	-	



	2020	2021	Perubahan / Change	
			Nominal	%
Saldo laba / Retained earnings	670.728	803.113	132.386	19,74%
Kepentingan Non-pengendali / Non-Controlling Interests	1.509	1.657	148	9,79%
<b>Total Ekuitas</b>	<b>1.185.852</b>	<b>1.318.385</b>	<b>132.533</b>	<b>11,18%</b>

## LAPORAN LABA RUGI

Sejalan dengan perbaikan kondisi ekonomi pada tahun 2021, Wismilak mampu membukukan penjualan neto sebesar Rp2,73 triliun pada tahun 2021 dengan pertumbuhan sebesar 37,09% dari tahun sebelumnya senilai Rp1,99 triliun. Peningkatan produksi pada tahun 2021 turut mempengaruhi kenaikan beban pokok penjualan sebesar 52,14% menjadi Rp2,08 triliun pada tahun 2021. Dari jumlah beban pokok penjualan tersebut, pemakaian pita cukai menjadi beban terbesar yang mencapai Rp1,43 triliun atau 66,83% dari beban produksi.

Perseroan membukukan total beban usaha sebesar Rp450,20 miliar atau tumbuh 7,03% dari posisi tahun sebelumnya senilai Rp420,57 miliar. Kenaikan ini terutama akibat peningkatan beban penjualan sebesar 18,44% menjadi Rp292,01 miliar seiring dengan peningkatan penjualan Perseroan pada tahun 2021. Di sisi lain, Wismilak mampu membukukan penurunan beban umum dan administrasi sebesar 9,12% menjadi Rp158,14 miliar.

Pendapatan (beban) lain-lain Perseroan mencapai Rp13,51 miliar pada tahun 2021 atau tumbuh 30,62% dari Rp10,34 miliar pada tahun sebelumnya. Peningkatan ini terutama akibat tidak ada rugi atas penurunan nilai investasi yang dibukukan Wismilak pada tahun 2021 dan penurunan beban bunga menjadi Rp2,10 miliar dari Rp4,08 miliar di tahun sebelumnya.

Peningkatan penjualan neto produk olah tembakau Wismilak berdampak positif terhadap kenaikan laba tahun berjalan Perseroan yang menjadi Rp176,88 miliar pada tahun 2021, dengan pertumbuhan sebesar 2,53%.

Sementara itu, laba komprehensif tahun berjalan tumbuh 9,72% menjadi Rp175,64 miliar dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp160,08 miliar.

## STATEMENTS OF PROFIT (LOSS)

In line with the improvement in economic conditions in 2021, Wismilak was able to record net sales of Rp2.73 trillion in 2021 with a growth of 37.09% from the previous year of Rp1.99 trillion. The increase in production in 2021 also affected the increase in cost of goods sold by 52.14% to Rp2.08 trillion in 2021. Of the total cost of goods sold, the use of excise stamps was the largest expense which reached Rp1.43 trillion or 66.83% of production load.

The Company posted total operating expenses at Rp450.20 billion or grew 7.03% from the previous year at Rp420.57 billion. Such increase mainly came from the increase in selling expenses by 18.44% to Rp292.01 billion, along with the increasing sales of the Company in 2021. On the other hand, Wismilak was able to record a decrease in general and administrative expenses by 9.12% to Rp158.14 billion.

Other income (expenses) of the Company reached Rp13.51 billion in 2021 or grew 30.62% from Rp10.34 billion in the previous year. Such increase was mainly attributable to the absence of loss on impairment of investment posted by Wismilak in 2021 and the decrease in interest expense to Rp2.10 billion from Rp4.08 billion.

The increase in net sales of Wismilak's processed tobacco products had a positive impact on the increase in the Company's income for the year to Rp176.88 billion each in 2021, with a growth of 2.53%.

Meanwhile, comprehensive income for the year grew 9.72% to Rp175.64 billion compared to the previous year of Rp160.08 billion.

(Dalam jutaan Rupiah) / (In millions of Rupiah)

	2020	2021	Perubahan / Change	
			Nominal	%
Penjualan Neto / Net Sales	1.994.067	2.733.692	739.625	37,09%
Beban Pokok Penjualan / Cost of Goods Sold	1.368.626	2.082.163	713.537	52,14%
Laba Bruto / Gross Profit	625.440	651.529	26.088	4,17%
Beban Usaha / Operating Expenses	420.569	450.155	29.585	7,03%
Pendapatan (Beban) Lain-lain / Other Income (Expenses)	10.344	13.510	3.167	30,62%
Laba Usaha / Operating Income	204.871	201.374	(3.497)	(1,71%)
Laba Sebelum Beban Pajak Penghasilan / Income before Income Tax Expense	215.214	214.884	(330)	(0,15%)
Beban Pajak Penghasilan / Income Tax Expense	42.708	38.007	(4.701)	(11,01%)
<b>Total Laba Tahun Berjalan / Total Profit for the Year</b>	<b>172.507</b>	<b>176.877</b>	<b>4.370</b>	<b>2,53%</b>
Total Rugi Komprehensif Lain / Other Comprehensive Losses	(12.429)	(1.236)	11.193	(90,06%)
<b>Total Laba Komprehensif Tahun Berjalan / Total Comprehensive Income for the year</b>	<b>160.078</b>	<b>175.641</b>	<b>15.563</b>	<b>9,72%</b>
Total laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada: / Total profit for the year attributable to:	-	-	-	
Pemilik entitas induk / Owners of the parent entity	172.250	176.668	4.418	2,56%
Kepentingan non-pengendali / Non-controlling interests	257	209	(48)	(18,52%)
Total	172.507	176.877	4.370	2,53%
Total laba komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada: / Total comprehensive income for the year attributable to:	-	-	-	
Pemilik entitas induk / Owners of the parent entity	159.837	175.433	15.596	9,76%
Kepentingan non-pengendali / Non-controlling interests	241	208	(33)	(13,77%)
Total	160.078	175.641	15.563	9,72%

## LAPORAN ARUS KAS

### Arus Kas dari Aktivitas Operasi

Perseroan membukukan kas neto diperoleh dari aktivitas operasi senilai Rp181,25 miliar pada tahun 2021. Pencapaian ini lebih rendah dari tahun sebelumnya sebesar Rp215,55 miliar yang disebabkan oleh peningkatan pembayaran kas kepada pemasok dan lainnya dan pembayaran pajak penghasilan seiring dengan peningkatan penjualan Wismilak pada tahun 2021.

### Arus Kas dari Aktivitas Investasi

Wismilak membukukan kas neto yang digunakan untuk aktivitas investasi senilai Rp26,58 miliar. Pada tahun 2021, Perseroan membukukan perolehan aset tetap sebesar Rp44,23 miliar dibandingkan tahun sebelumnya hanya sebesar Rp19,15 miliar.

### Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

Perseroan membukukan kas neto yang digunakan untuk aktivitas pendanaan sebesar Rp62,06 miliar pada tahun 2021. Peningkatan ini terutama disebabkan oleh pembayaran dividen kas kepada pemilik modal entitas induk sebesar Rp43,05 miliar tahun 2021 dibanding 2020 sebesar Rp7,35 miliar.

## STATEMENTS OF CASH FLOWS

### Cash Flow from Operating Activities

The Company recorded net cash obtained from operating activities of Rp181.25 billion in 2021. This achievement was lower than the previous year of Rp215.55 billion due to an increase in cash payments to suppliers and others and payment of income tax in line with the increase in Wismilak sales in 2021.

### Cash Flow from Investing Activities

Wismilak recorded net cash used for investing activities of Rp26.58 billion. In 2021, the Company recorded the acquisition of fixed assets of Rp44.23 billion compared to the previous year of only Rp19.15 billion.

### Cash Flow from Financing Activities

The Company recorded net cash used for financing activities of Rp62.06 billion in 2021. This increase was mainly due to the payment of cash dividends to owners of capital of the parent entity of Rp43.05 billion in 2021, compared to Rp7.35 billion in 2020.

(Dalam jutaan Rupiah) / (In millions of Rupiah)

	2020	2021	Perubahan / Change	
			Nominal	%
Kas bersih diperoleh dari aktivitas operasi / Net cash obtained from operating activities	215.555	181.246	(34.308)	-15,92%
Kas bersih (digunakan)/diperoleh dari aktivitas investasi / Net cash used in/generated from investing activities	2.740	(26.583)	(29.323)	-1070,04%
Kas bersih (digunakan)/diperoleh dari aktivitas pendanaan / Net cash used in/generated from financing activities	(53.759)	(62.062)	(8.303)	15,44%
Kenaikan bersih kas dan setara kas / Net increase in cash and cash equivalents	164.536	92.602	(71.934)	-43,72%
Kas dan setara kas awal tahun / Cash and cash equivalents at the beginning of the year	265.019	429.555	164.536	62,08%
Kas dan setara kas akhir tahun / Cash and cash equivalents at the end of the year	429.555	522.156	92.602	21,56%

## KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG, KOLEKTIBILITAS PIUTANG DAN RASIO KEUANGAN LAINNYA

DEBT PAYABILITY, RECEIVABLES COLLECTIBILITY AND OTHER FINANCIAL RATIO

	2020	2021
<b>Rasio Solvabilitas (x) / Solvency Ratio (x)</b>		
Total Liabilitas terhadap Aset / Total Liabilities to Assets	0,3	0,3
Total Liabilitas terhadap Ekuitas / Total Liabilities to Equity	0,4	0,4
<b>Rasio Likuiditas (x) / Liquidity Ratio (x)</b>		
Rasio Lancar / Current Ratio	3,7	2,9
Rasio Kas / Cash Ratio	1,2	1,0
<b>Rasio Rentabilitas (%) / Rentability Ratio (%)</b>		
Rasio Laba terhadap Ekuitas (ROE) / Return on Equity (ROE) Ration	14,6	13,4
Rasio Laba terhadap Aset (ROA) / Return on Assets (ROA) Ratio	10,7	9,4
<b>Rasio Profitabilitas (%) / Profitability Ratio (%)</b>		
Margin Laba Kotor / Gross Profit Margin	31,4%	23,8%
Margin Laba Bersih / Net Profit Margin	8,7%	6,5%
EBITDA Margin	13,5%	9,6%
<b>Rasio Operasional (x) / Operational Ratio (x)</b>		
Receivables Turnover Period (days)	15	13
Inventory Turnover Period (days)	163	133

### Rasio Rentabilitas

Rasio rentabilitas mengukur kemampuan Perusahaan dalam menghasilkan laba. Rasio tersebut mengalami penurunan pada tahun 2021 disebabkan karena pertumbuhan laba tahun berjalan yang lebih rendah dibandingkan pertumbuhan ekuitas dan aset. Rasio ROE dan ROA sebesar 13,42% dan 9,35% pada tahun 2021 dibandingkan 14,55% dan 10,69% pada tahun sebelumnya. Sementara itu rasio Net Profit Margin turun menjadi 6,47% pada tahun 2021 dari 8,65% pada tahun sebelumnya.

### Rentability Ratio

The rentability ratio measures the company's ability to generate profits. This ratio decreased in 2021 because the growth of profit for the year was less than the growth of equity and assets. The ROE and ROA ratios were 13.42% and 9.35% in 2021 compared to 14.55% and 10.69% in the previous year. Meanwhile, Net Profit Margin declined to 6.47% in 2021 from 8.65% in the previous year.

### **Kemampuan Membayar Utang**

Kemampuan Perseroan dalam membayar utang dapat diukur melalui rasio likuiditas dan rasio solvabilitas. Penjelasan atas kedua rasio tersebut adalah sebagai berikut:

#### **Rasio Likuiditas**

Rasio lancar Perseroan menurun menjadi 2,9x pada tahun 2021 dibandingkan pada tahun sebelumnya sebesar 3,7x. Penurunan ini dipengaruhi oleh pertumbuhan liabilitas jangka pendek yang lebih tinggi dari pada aset lancar.

#### **Rasio Solvabilitas**

Kemampuan Perseroan dalam memenuhi segala kewajibannya baik dalam jangka pendek maupun jangka panjang apabila Perseroan akan dilikuidasi diukur dengan menggunakan rasio solvabilitas. Perseroan membukukan rasio liabilitas terhadap aset dan rasio liabilitas terhadap ekuitas sebesar 0,3x dan 0,4x pada tahun 2021.

#### **Rasio Kolektibilitas Piutang**

Kolektibilitas piutang usaha Wismilak mengalami di tahun 2021 dengan jumlah hari perputaran piutang usaha di tahun 2020 mencapai 13 hari di tahun 2021 dari 15 hari di tahun 2020. Sementara itu, rasio perputaran persediaan mencapai 133 hari pada tahun 2021 dibandingkan 165 hari pada tahun sebelumnya.

### **Ability to Pay Debt**

The Company's ability to pay debts can be measured through the liquidity ratio and solvency ratio. The explanation of the two ratios is as follows:

#### **Liquidity Ratio**

The current ratio of the Company decreased to 2.9x in 2021 compared to 3.7x in the previous year. Such decrease was influenced by the growth of current liabilities that was higher than the current assets.

#### **Solvency Ratio**

The Company's ability to fulfill all of its obligations both in the short and long term if the Company is to be liquidated is measured using the solvency ratio. The Company recorded a ratio of liabilities to assets and a ratio of liabilities to equity of 0,3x and 0,4x in 2021.

#### **Accounts Receivable Collectability Ratio**

Wismilak's trade receivables collectability experienced in 2021 with the number of trade receivables turnover days in 2020 reaching 13 days in 2021 from 15 days in 2020. Meanwhile, inventory turnover ratio reached 133 days in 2021 compared to 165 days in the previous year.

## **STRUKTUR MODAL DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN ATAS STRUKTUR MODAL SERTA DASAR PENENTUAN KEBIJAKAN**

### **CAPITAL STRUCTURE AND MANAGEMENT POLICY OF CAPITAL STRUCTURE AND THE BASIS OF POLICY DETERMINATION**

#### **Struktur Modal Perusahaan**

Untuk memelihara dan menyesuaikan struktur modal, Perseroan mempertahankan rasio modal yang sehat dan memaksimalkan nilai pemegang saham. Manajemen memantau modal dengan menggunakan beberapa ukuran *leverage* keuangan seperti rasio liabilitas terhadap ekuitas. Rasio liabilitas terhadap ekuitas pada tahun 2021 sebesar 0,4x atau sama dengan rasio tahun sebelumnya. Secara umum, komposisi permodalan Wismilak masih didominasi oleh ekuitas dengan porsi masing-masing sebesar 69,71% pada tahun 2021 dan 73,45% pada tahun sebelumnya.

#### **Capital Structure of the Company**

To maintain and adjust the capital structure, the Company maintains a sound capital ratio and maximizes shareholder value. Management monitors capital using several financial leverage measures such as the ratio of liabilities to equity. The ratio of liabilities to equity in 2021 was 0.4x, the same as the previous year. In general, the composition of Wismilak's capital is still dominated by equity with a share of 69.71% respectively in 2021 and 73.45% in the previous year.

(Dalam jutaan Rupiah) / (In millions of Rupiah)

	2020	Kontribusi / Contribution	2021	Kontribusi / Contribution
Liabilitas Jangka Pendek / Current Liabilities	351.791	21,79%	542.580	28,69%
Liabilitas Jangka Panjang / Non-Current Liabilities	76.799	4,76%	30.204	1,60%
Total Liabilitas / Total Liabilities	428.590	26,55%	572.785	30,29%
Ekuitas / Equity	1.185.852	73,45%	1.318.385	69,71%
Total Liabilitas dan Ekuitas / Total Liabilities and Equity	1.614.442	100,00%	1.891.170	100,00%

### Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal

Wismilak mengelola risiko modal untuk memastikan bahwa mereka akan mampu untuk melanjutkan kelangsungan usaha dan untuk memastikan pemenuhan batasan rasio kecukupan modal. Direksi Perusahaan dan entitas anak secara berkala melakukan tinjauan struktur permodalan. Sebagai bagian dari tinjauan ini, Direksi mempertimbangkan biaya permodalan dan risiko yang terkait dengan modal. Wismilak berusaha untuk meminimalkan biaya modal sehingga dapat memaksimalkan nilai Perusahaan. Oleh karena itu, kebijakan dalam mencari pendanaan akan selalu memperhitungkan risiko keuangan yang mungkin timbul di masa depan.

### Dasar Penetapan Kebijakan Manajemen Atas Struktur Modal

Wismilak memiliki beragam pertimbangan yang digunakan sebagai dasar penentuan kebijakan atas struktur modal. Pertimbangan-pertimbangan yang dimaksud adalah prediksi ekonomi, potensi pertumbuhan bisnis, dukungan permodalan dari pemegang saham dan target rasio permodalan menjadi dasar bagi Perseroan. Dengan rencana permodalan ini, Perseroan akan mampu mengelola pertumbuhan bisnis di industri pengolahan hasil tembakau secara berkelanjutan dengan tetap mengelola struktur permodalan yang memadai atau di atas memenuhi ketentuan *covenants* pinjaman dari bank.

### Management Policy on Capital Structure

Wismilak manages capital risk to ensure that they will be able to continue as a going concern and to ensure compliance with capital adequacy ratio limits. The Board of Directors of the Company and its subsidiaries periodically reviews the capital structure. As part of this review, the Board of Directors considers the cost of capital and the risks associated with capital. Wismilak strives to minimize the cost of capital so as to maximize the value of the Company. Therefore, the policy in seeking funding will always take into account the financial risks that may arise in the future.

### Basis for Determining the Management Policy on Capital Structure

Wismilak has various considerations that are used as the basis for determining policies on capital structure. The considerations in question are economic predictions, business growth potential, capital support from shareholders and capital ratio targets which form the basis for the Company. With this capital plan, the Company will be able to manage business growth in the tobacco product processing industry in a sustainable manner while maintaining an adequate capital structure or above complying with the provisions of loan covenants from banks.

## IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL

### MATERIAL BONDS FOR CAPITAL GOODS INVESTMENTS

Perseroan tidak melakukan perikatan material tentang investasi barang modal untuk tahun 2021. Oleh karena itu, Perseroan tidak menyajikan informasi terkait pihak yang melakukan ikatan, tujuan perikatan, sumber dana, dan jenis mata uang yang dipakai serta rencana untuk melindungi risiko dari posisi mata uang asing yang terkait jika tidak berdenominasi Rupiah.

The Company did not establish any material bonds for capital goods investments in 2021. Therefore, the Company is unable to provide information regarding the parties making the bond, the purpose of the bond, the source of funds, and the type of currency used as well as plans to protect the risks from foreign currency positions. related if not denominated in Rupiah.

## INVESTASI BARANG MODAL PADA TAHUN BUKU TERAKHIR

### CAPITAL GOODS INVESTMENTS IN THE LAST FISCAL YEAR

#### Jenis, Tujuan, dan Nilai Investasi Barang Modal

Perseroan secara rutin melakukan investasi berupa aset tetap. Secara kumulatif, total investasi barang modal Perseroan pada tahun 2021 mencapai Rp44,23 miliar yang digunakan untuk mendukung kegiatan usahanya. Investasi Wismilak di tahun tersebut adalah sebagai berikut:

#### Type, Purpose, and Value of Capital Goods Investment

The Company routinely invests in the form of fixed assets. Cumulatively, the Company's total investment in capital goods in 2021 reached Rp44.23 billion which was used to support its business activities. Wismilak's investments in the year were as follows:

	2020	2021	Tujuan Investasi Barang Modal / Objective of Capital Goods Investment
Bangunan / Building	3.391.754.659	3.004.723.800	Mendukung ekspansi bisnis Perseroan / Supporting the Company's Business Expansion
Mesin dan peralatan / Machinery and equipment	7.573.073.663	16.620.100.728	
Peralatan kantor / Office equipment	1.884.508.465	2.838.780.644	
Kendaraan / Vehicles	5.091.702.630	15.430.551.354	
Aset dalam penyelesaian / Construction in progress	1.205.864.492	6.338.032.449	
<b>Jumlah / Total</b>	<b>19.146.903.909</b>	<b>44.232.188.975</b>	

## INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL YANG TERJADI SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

### MATERIAL INFORMATION AND FACTS OCCURED AFTER THE ACCOUNTANT'S REPORT DATE

Perseroan tidak memiliki informasi material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan. Oleh karena itu Wismilak tidak menyajikan informasi tersebut beserta dampaknya terhadap Perseroan.

Company does not have material information that occurred after the date of the accountant's report. Therefore, Wismilak is unable to present this information and its impact on the Company.

## KEBIJAKAN DIVIDEN DAN PEMBAGIANNYA

### DIVIDEND POLICY AND PAYMENT

#### Kebijakan Pembagian Dividen

Wismilak dalam menentukan kebijakan pembagian dividen dengan mempertimbangkan laba bersih yang didapat pada tahun buku, kondisi keuangan dan tingkat kesehatan Perseroan, dan rencana modal dan pertumbuhan usaha ke depan. Pembagian dividen berpedoman pada ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Kebijakan pemberian Dividen tetap melalui Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham. Hingga 31 Desember 2021 dan tahun sebelumnya pembagian dividen dijelaskan dalam tabel berikut ini:

#### Dividend Payment Policy

In determining the dividend payment policy, Wismilak takes into account the net profit earned in the financial year, the financial condition and soundness of the Company, and the planned capital and business growth going forward. The payment of dividends is guided by the prevailing laws and regulations. The policy of providing fixed dividends is through the Decision of the General Meeting of Shareholders. Until December 31, 2021 and the previous year, the payment of dividends is described in the following table:

## Realisasi Pembagian Dividen

## Dividend Payment Realization

	Total dividen yang dibagikan / Total dividends paid	Jumlah dividen kas per saham / Total cash dividend per share	Tanggal pengumuman / Date of announcement	Tanggal pembayaran dividen kas / Date of cash dividend payment
2021	43.047.412.080	20,5	29 Juli 2021 / July 29, 2021	27 Agustus 2021 / August 27, 2021
2020	7.349.558.160	3,5	29 Juli 2020 / July 29, 2020	27 Agustus 2020 / August 27, 2020

## REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM

### REALIZATION OF THE USE OF PROCEEDS FROM THE PUBLIC OFFERING

Perseroan tidak melakukan penawaran umum baik saham maupun obligasi di sepanjang tahun 2021. Dengan demikian Wismilak tidak menyajikan informasi terkait total perolehan dana; rencana penggunaan dana; rincian penggunaan dana; saldo dana; dan tanggal persetujuan RUPS/RUPO atas perubahan penggunaan dana (jika ada).

The Company did not conduct a public offering of shares or bonds throughout 2021. Therefore, Wismilak is unable to provide information regarding the total fund acquisition; plan for the use of funds; details of the use of funds; fund balance; and the date of approval of the GMS/RUPO for changes in the use of funds (if any).

## INFORMASI MATERIAL TRANSAKSI TERKAIT INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, AKUISISI, DAN RESTRUKTURISASI

### TRANSACTION MATERIAL INFORMATION RELATED TO INVESTMENT, EXPANSION, DIVESTMENT, ACQUISITION, AND RESTRUCTURING

Perseroan tidak melakukan investasi, ekspansi, divestasi, akuisisi dan restrukturisasi untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.

The Company did not invest, expand, divest, acquire and restructure for the period ending on December 31, 2021.

## PERUBAHAN PERATURAN DAN DAMPAKNYA TERHADAP PERUSAHAAN

### REGULATION CHANGES AND ITS IMPACT ON THE COMPANY

Tidak terdapat perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Perseroan di sepanjang tahun 2021. Oleh Karena itu, Wismilak tidak menyajikan informasi terkait perubahan peraturan yang dimaksud dan dampaknya terhadap Perseroan.

There were no changes in laws and regulations with significant impacts on the Company throughout 2021. Therefore, Wismilak does not present information on such changes in regulations and the impact on the Company.

## PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI DAN DAMPAKNYA YANG DITERAPKAN

### CHANGES TO ACCOUNTING POLICIES AND ITS IMPACTS

Perseroan menyatakan terdapat perubahan kebijakan akuntansi yang diterapkan di tahun buku 2021 secara ringkas dijelaskan di tabel berikut ini:

The Company stated that there were changes in accounting policies implemented in the 2021 fiscal year, which are briefly explained in the following table:

No.	Jenis Perubahan PSAK / Type of PSAK Change	Tentang / Concerning	Dampak terhadap Laporan Keuangan Perseroan / Impact on the Company's Financial Statements
1	PSAK 73 (amendemen) Sewa / PSAK 73 (amendment) Leases	Konsesi Sewa / Rent Concessions	Sampai dengan tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasian, dampak dari penerapan standar, amendemen dan interpretasi tersebut terhadap laporan keuangan konsolidasian tidak dapat diketahui atau diestimasi oleh manajemen / Until the issuance date of the consolidated financial statements, the impacts of the implementation of the standards, amendments, and interpretations on the consolidated financial statements were not known or estimated by the management.

## PROSPEK USAHA

### BUSINESS OUTLOOK

Di tengah tantangan pandemi COVID-19 yang berlanjut hingga tahun 2019, ekonomi Indonesia mampu tumbuh lebih baik menjadi 3,69% yoy dibandingkan tahun sebelumnya yang berkontraksi sebesar 2,07% yoy. Meskipun belum pulih seperti sebelum pandemi, pengeluaran rumah tangga menuju ke arah perbaikan dengan pertumbuhan sebesar 2,02% yoy pada tahun 2021. Pertumbuhan ini lebih baik dibandingkan dengan kontraksi pertumbuhan pengeluaran rumah tangga sebesar 2,63% pada tahun 2020.

Optimisme perbaikan ekonomi sejalan dengan perkiraan pertumbuhan ekonomi dari Pemerintah Indonesia sebesar 5,0-5,5% pada tahun 2022 dibandingkan tahun 2021 dengan proyeksi pertumbuhan sebesar 3,7-4,5%. Selain itu, meskipun lebih konservatif, Bank Indonesia juga memperkirakan prospek perekonomian Indonesia yang tetap terjaga dengan pertumbuhan sebesar 4,7-5,5%.

Dalam perkembangan terakhir, Survei Konsumen Bank Indonesia pada Januari 2022 mengindikasikan optimisme konsumen terhadap kondisi ekonomi menguat. Hal tersebut tercermin dari Indeks Keyakinan Konsumen (IKK) Januari 2022 sebesar 119,6, lebih tinggi dari 118,3 pada Desember 2021. Keyakinan konsumen pada Januari 2022 didorong oleh membaiknya persepsi konsumen terhadap kondisi ekonomi saat ini, terutama persepsi terhadap penghasilan saat ini dan pembelian barang tahan lama (*durable goods*). Sejalan dengan membaiknya persepsi terhadap kondisi ekonomi saat ini, ekspektasi konsumen terhadap kondisi ekonomi mendatang juga tercatat membaik pada seluruh indeks pembentuknya, tertinggi pada indeks ekspektasi penghasilan.

Di sisi lain, tantangan lain yang harus dihadapi industri ini adalah kenaikan tarif cukai yang ditetapkan oleh Pemerintah secara periodik. Pada bulan Desember 2021, pemerintah memutuskan kembali menaikkan tarif cukai hasil tembakau atau rokok pada tahun 2022 dengan rata-rata kenaikan 12%.

In the midst of the challenges of the COVID-19 pandemic that continued from 2019, the Indonesian economy was able to grow better to 3.69% yoy compared to the previous year which contracted by 2.07% yoy. Although it has not recovered as before the pandemic, household spending is heading towards improvement with growth of 2.02% yoy in 2021. This growth is better than the contraction in household expenditure growth of 2.63% in 2020.

The optimism for economic improvement is in line with the Indonesian Government's estimate of 5.0-5.5% economic growth in 2022 compared to 2021 with a projected growth of 3.7-4.5%. In addition, although it is more conservative, Bank Indonesia also estimates that the outlook for the Indonesian economy will be maintained with growth of 4.7-5.5%.

In the latest developments, the Bank Indonesia Consumer Survey in January 2022 indicated that consumer optimism for economic conditions had strengthened. This is reflected in the January 2022 Consumer Confidence Index (IKK) of 119.6, higher than 118.3 in December 2021. Consumer confidence in January 2022 was driven by improved consumer perceptions of current economic conditions, especially perceptions of current income and purchase of durable goods. In line with improved perceptions of current economic conditions, consumer expectations of future economic conditions also improved across all of its constituent indices, the highest being the income expectation index.

On the other hand, another challenge that must be faced by this industry is the periodic increase in excise rates set by the Government. In December 2021, the government decided to increase the excise rate on tobacco products or cigarettes in 2022 with an average increase of 12%. The average amount



Besaran rata-rata kenaikan ini hampir sama dengan kenaikan cukai rokok tahun 2021 yang sebesar 12,5% sebagaimana yang telah dijelaskan di bagian tinjauan industri. Meski terdapat kenaikan cukai hasil tembakau, kondisi saat ini relatif lebih baik dibandingkan tahun lalu dengan peningkatan kinerja pengeluaran rumah tangga meski belum sebaik dengan kondisi pra-pandemi.

Wismilak yang masuk dalam kategori *Tier 2* memiliki posisi yang lebih menguntungkan karena mampu melakukan pengembangan produk dengan harga yang terjangkau, kualitas yang baik, dan rasa yang disukai konsumen. Produk-produk tersebut mendapat sambutan yang baik di masyarakat, sehingga mampu merebut momentum di tengah pandemi di sepanjang tahun 2021 dengan penjualan Perseroan mampu tumbuh 37,09%. Strategi penjualan Perseroan yang tetap berfokus pada produksi rokok berkualitas premium diiringi komitmen menjaga mutu dan meningkatkan kualitas produk-produk Wismilak. Di samping itu, Wismilak juga senantiasa melakukan inovasi produk baru diantaranya dengan meluncurkan produk SKT baru yaitu Galan Prima pada tahun 2021. Secara umum, Perseroan akan konsisten dan melakukan perbaikan secara berkelanjutan yang disesuaikan dengan kondisi ekonomi dan lingkungan bisnis terkait produk, harga, distribusi dan promosi sebagaimana yang telah dijelaskan di bagian aspek pemasaran.

Perseroan menilai gambaran prospek bisnis pada tahun 2022 akan lebih baik meski masih berada di masa pandemi. Hal ini disebabkan karena Wismilak memiliki posisi strategis untuk mengoptimalkan efek *downtrading* atau perpindahan konsumsi perokok ke produk dengan cukai dan harga yang lebih murah. Dengan kata lain, perokok diperkirakan akan berlanjut melakukan *downtrading* ke merek rokok di bawah *tier 1* di mana Wismilak menjadi salah satu pemain utama di segmen tersebut.

Optimisme atas perbaikan industri ini juga didorong oleh kenaikan target penerimaan cukai rokok. Pemerintah menargetkan penerimaan cukai mencapai Rp203,9 triliun di 2022. Jumlah tersebut naik 13,5% dari target tahun 2021 yang mencapai Rp179,6 triliun.

of this increase is almost the same as the increase in cigarette excise duty in 2021 which is 12.5% as explained in the industry overview section. Despite the increase in excise on tobacco products, current conditions are relatively better than last year with increased household spending performance, although not as good as pre-pandemic conditions.

Wismilak which is included in the Tier 2 category has a more advantageous position because it is able to develop products with affordable prices, good quality, and tastes that consumers like. These products received a good reception in the community, so they were able to seize the momentum in the midst of the pandemic throughout 2021 with the Company's sales being able to grow 37.09%. The Company's sales strategy remains focused on the production of premium quality cigarettes accompanied by a commitment to maintain quality and improve the quality of Wismilak products. In addition, Wismilak also continues to innovate new products including by launching a new SKT product, namely Galan Prima in 2021. In general, the Company will be consistent and make continuous improvements that are adapted to economic conditions and the business environment related to products, prices, distribution and distribution. promotion as described in the marketing aspect section.

The Company assesses that the business prospect in 2022 will be better even though it is still in the pandemic period. This is because Wismilak is strategically positioned to optimize the effect of downtrading or shifting consumption of smokers to products with lower excise duties and prices. In other words, smokers are expected to continue to downtrade to cigarette brands below tier 1 where Wismilak is one of the main players in this segment.

Optimism over the improvement in the industry was also driven by the increase in the cigarette excise tax revenue target. The government targets excise revenues to reach Rp203.9 trillion in 2022. This number is up 13.5% from the 2021 target of Rp179.6 trillion.



Halaman ini sengaja dikosongkan  
This page is intentionally left blank



# TATA KELOLA PERUSAHAAN

Corporate Governance



## KOMITMEN PADA PRINSIP-PRINSIP TATA KELOLA

### COMMITMENT TO GOVERNANCE PRINCIPLES

Penerapan tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance*) atau GCG di lingkungan Perseroan sebagai bagian yang tidak terpisahkan untuk mencapai kinerja yang lebih baik dan mendorong terciptanya keberlanjutan usaha yang sehat dan optimal. Selain itu, implementasi GCG merupakan bagian penting dalam rangka menjaga kepercayaan dan memberi nilai tambah perusahaan bagi para pemangku kepentingan, khususnya para pemegang saham.

#### Dasar Penerapan

Implementasi GCG yang dilakukan oleh Wismilak berdasar pada beragam kebijakan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku di antaranya adalah sebagai berikut:

Good Corporate Governance (GCG) implementation at the Company is important to reach a better performance and encourage a sound and optimal business sustainability. Moreover, GCG implementation is integral in maintaining the trust of the stakeholders and giving added value to the Company, especially for the shareholders.

#### Implementation Basis

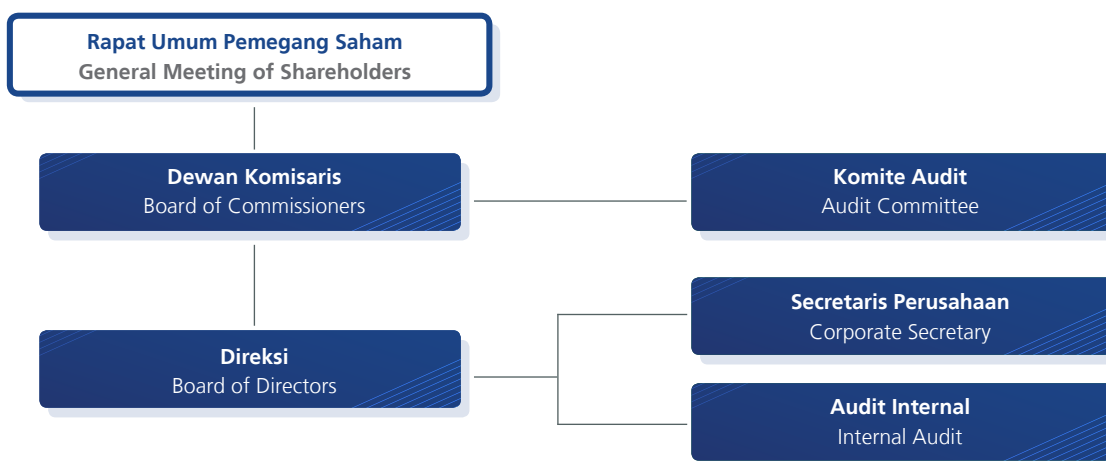
GCG implementation at Wismilak is based on the applicable policies and regulations, among others:

Dasar Hukum / Legal Basis	Jenis Regulasi	Type of Regulation
Undang-Undang (UU) Republik Indonesia / Law of the Republic of Indonesia	<ul style="list-style-type: none"> <li>UU No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.</li> <li>UU No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies.</li> <li>Law No. 14 of 2008 on Information Disclosure.</li> </ul>
Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) / Regulation of the Financial Services Authority (POJK)	<ul style="list-style-type: none"> <li>POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik;</li> <li>POJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik;</li> <li>POJK No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik;</li> <li>POJK No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka;</li> <li>POJK No. 31/POJK.04/2015 tentang Keterbukaan Atas Informasi Atau Fakta Material Oleh Emiten Atau Perusahaan Publik;</li> <li>POJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Kerja Komite Audit;</li> <li>POJK No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal;</li> <li>POJK No. 29/POJK.04/2016 tentang Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>POJK No. 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies;</li> <li>POJK No. 34/POJK.04/2014 on the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies;</li> <li>POJK No. 35/POJK.04/2014 on Corporate Secretary of Issuers or Public Companies;</li> <li>POJK No. 21/POJK.04/2015 on Implementation of Public Company Governance Guidelines;</li> <li>POJK No. 31/POJK.04/2015 on Disclosure of Material Information or Facts by Issuers or Public Companies;</li> <li>POJK No. 55/POJK.04/2015 on the Establishment and Work Guidelines of the Audit Committee;</li> <li>POJK No. 56/POJK.04/2015 on the Establishment and Guidelines for the Preparation of the Internal Audit Unit Charter;</li> <li>POJK No. 29/POJK.04/2016 on the Annual Report of Issuers or Public Companies.</li> </ul>
Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SE OJK) / Circular Letter of the Financial Services Authority (SE OJK)	<ul style="list-style-type: none"> <li>SE OJK No. 55 /POJK.04/2015 tanggal 29 Desember 2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.</li> <li>SE OJK No. 30 tahun 2016 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.</li> <li>SE OJK No. 16 tahun 2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>SE OJK No. 55 /POJK.04/2015 dated December 29, 2015 on the Establishment and Work Guidelines of the Audit Committee.</li> <li>SE OJK No. 30 of 2016 on the Form and Contents of the Annual Report of Issuers or Public Companies.</li> <li>SE OJK No. 16 of 2021 on the Form and Contents of the Annual Report of Issuers or Public Companies.</li> </ul>
Lain-lain / Others	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pedoman Umum <i>Good Corporate Governance</i> dari Komite Nasional Kebijakan <i>Governance</i> (KNKG)</li> <li>Anggaran Dasar Perusahaan yang tertuang dalam Akta No. 16 tanggal 13 November 2020</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>General Guidelines for Good Corporate Governance from the National Committee on Corporate Governance (KNKG)</li> <li>The Company's Articles of Association as stated in Deed No. 16 dated November 13, 2020</li> </ul>

Seluruh jajaran manajemen, karyawan, dan para pemangku kepentingan lainnya memberikan dukungan terhadap penerapan prinsip-prinsip GCG di lingkungan Perseroan yang menjunjung tinggi keterbukaan informasi, akuntabilitas, pertanggungjawaban, kemandirian, kesetaraan dan kewajaran. Sementara itu, Perseroan berkomitmen senantiasa membangun kesadaran karyawan atas pentingnya penerapan GCG melalui beragam sosialisasi yang dilaksanakan dan menerapkan prinsip dan praktik GCG di seluruh lini bisnis.

All levels of management, employees, and other stakeholders support the implementation of GCG principles within the Company which upholds information disclosure, accountability, responsibility, independence, equality, and fairness. Meanwhile, the Company is committed to continuously building employee awareness of the importance of GCG implementation through dissemination and applying GCG principles and practices in all lines of business.

### Struktur Tata Kelola Perusahaan di Wismilak Group Corporate Governance Structure at Wismilak Group



#### Implementasi Tata Kelola Perusahaan Tahun 2021

Wismilak menjalankan beragam kegiatan GCG di sepanjang tahun 2021 untuk mempertahankan *governance outcome* yang telah diraih, berupa nihil sanksi dari regulator dan peningkatan kepercayaan pemegang saham maupun pemangku kepentingan. Perseroan menjalankan prinsip-prinsip GCG dalam berbagai aktivitas perusahaan seperti pelaksanaan rapat, sosialisasi kode etik, pemenuhan keterbukaan informasi terhadap publik dan regulator, hingga tanggung jawab sosial perusahaan yang dilaksanakan Perseroan sepanjang tahun 2021.

#### Penilaian Implementasi Tata Kelola

Berdasarkan POJK No.21 tahun 2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka, Wismilak secara berkala melakukan kegiatan penilaian mandiri (*self-assessment*) secara komprehensif dan independen di internal Perseroan sebagai dasar pengukuran pelaksanaan GCG di lingkup perusahaan.

#### Corporate Governance Implementation in 2021

Wismilak carried out various GCG activities throughout 2021 to maintain the governance outcomes that have been achieved in the form of zero sanctions from regulators and increasing trust of shareholders and stakeholders. The Company applies GCG principles in numerous activities, such as meetings, code of conduct dissemination, information disclosure to the public and regulators, and corporate social responsibility carried out by the Company throughout 2021.

#### Governance Implementation Assessment

Based on POJK No. 21 of 2015 on the Implementation of Governance Guidelines for Public Companies, Wismilak periodically conducts comprehensive and independent self-assessment within the Company to measure GCG implementation at the Company.

## RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM (RUPS)

### GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS (GMS)

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) adalah organ tertinggi Perseroan yang memiliki wewenang yang tidak diberikan kepada Dewan Komisaris atau Direksi dalam batas yang ditentukan dalam Undang-Undang dan/atau Anggaran Dasar Perseroan. Perseroan melaksanakan 1 (satu) kali RUPS Tahunan (RUPST) dalam setahun dan tidak menggelar RUPS Luar Biasa (RUPSLB) di sepanjang tahun 2021.

### RUPST 2021

#### Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPS) Tahun 2021

Perusahaan telah mengadakan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) sebanyak 1 (satu) di sepanjang tahun 2021 dengan kronologis penyelenggaraan sebagai berikut:

Keterangan / Description	Tanggal Terbit / Issuance Date	Media		
		Website Wismilak / Wismilak Website	Website IDX / IDX Website	Aplikasi KSEI / KSEI Application
Iklan Pengumuman RUPS Tahunan / Advertisement of Annual GMS Announcement	18 Juni 2021 / June 18, 2021	√	√	-*
Iklan Pemanggilan RUPS Tahunan / Advertisement of Annual GMS Invitation	5 Juli 2021 / July 5, 2021	√	√	√
Ralat Pemanggilan RUPS Tahunan / Revision of Annual GMS Invitation	14 Juli 2021 / July 14, 2021	√	√	√
Iklan Hasil RUPS Tahunan / Advertisement of Annual GMS Decisions	29 Juli 2021 / July 29, 2021	√	√	√

\* Pada 21 Juni 2021 Jadwal Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan telah dipublish oleh KSEI pada tanggal 21 Juni 2021 / The schedule for the Annual General Meeting of Shareholders has been published by KSEI on June 21, 2021

RUPST 2021 diselenggarakan pada hari Selasa, tanggal 27 Juli 2021, bertempat di Gedung Menara Jamsostek Menara Selatan Lt. 23, Jl. Jenderal Gatot Subroto 38, Jakarta 12710. Pelaksanaan RUPST tersebut diadakan secara *hybrid* dengan pemimpin rapat, notaris, dan BAE hadir secara fisik. Sementara itu, pemegang saham mengikuti rapat tersebut secara daring/elektronik dengan tetap menggunakan fasilitas *Electronic General Meeting System* yang disediakan PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (eASY.KSEI) dan dihadiri secara daring oleh pemegang saham yang mewakili 1.583.185.760 (satu miliar lima ratus delapan puluh tiga juta seratus delapan puluh lima ribu tujuh ratus enam puluh) saham atau 75,4% dari seluruh saham.

Informasi mengenai mata acara dan hasil keputusan RUPST adalah sebagai berikut:

The General Meeting of Shareholders (GMS) is the highest organ of the Company which has the authority that is not granted to the Board of Commissioners or the Board of Directors within the limits specified by Law and/or the Company's Articles of Association. The Company held 1 (one) Annual GMS (AGMS) and did not hold any Extraordinary GMS (EGMS) in 2021.

### 2021 AGMS

#### Annual General Meeting of Shareholders Implementation in 2021

The Company held 1 (one) General Meeting of Shareholders (GMS) throughout 2021 with the following chronology:

The 2021 AGMS was held on Tuesday, July 27, 2021 at Gedung Menara Jamsostek Menara Selatan Lt. 23, Jl. Jenderal Gatot Subroto 38, Jakarta 12710. The AGMS was held through hybrid means in which the chairperson of the meeting, notary, and share registrar were physically present. Meanwhile, the shareholders attended the meeting online/electronically using the Electronic General Meeting System provided by PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (eASY.KSEI) and attended by shareholders that represented 1,583,185,760 (one billion five hundred eighty-three million one hundred eighty-five thousand seven hundred sixty) shares or 75.4% of the total shares.

Information on the agenda and decisions of the AGMS is as follows:

### Acara Rapat I

Agenda rapat I adalah Persetujuan atas Laporan Tahunan Perseroan tahun buku 2020 dan Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2020 dengan hasil keputusan RUPST sebagai berikut:

1. Menyetujui Laporan Tahunan Perseroan tahun buku 2020 dan mengesahkan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan tahun buku 2020 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan dengan pendapat "wajar dalam semua hal yang material" sebagaimana dimuat dalam Laporan Auditor Independen tanggal 5 April 2021, serta laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris ;
2. Memberikan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquitt et de charge*) kepada semua anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan tindakan pengawasan yang telah mereka lakukan selama tahun buku 2020, sejauh tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan, kecuali untuk perbuatan penggelapan, penipuan dan tindak pidana lainnya.

### Acara Rapat II:

Agenda rapat II adalah penetapan Penggunaan Laba Bersih Perseroan tahun buku 2020 dengan hasil keputusan RUPST sebagai berikut:

1. Menyetujui penggunaan laba bersih Perseroan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020 sebesar Rp172.249.860.053,- (seratus tujuh puluh dua miliar dua ratus empat puluh sembilan juta delapan ratus enam puluh ribu lima puluh tiga rupiah) sebagai berikut :
  - a. Dibagikan sebagai dividen final tunai sebesar Rp43.047.412.080,- (empat puluh tiga miliar empat puluh tujuh juta empat ratus dua belas ribu delapan puluh rupiah) atau sebesar Rp20,5 per lembar saham kepada para pemegang saham Perseroan. Memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan pembagian dividen tunai tersebut dan untuk melakukan semua tindakan yang diperlukan. Pembayaran dividen tunai akan dilakukan dengan memperhatikan ketentuan pajak, Bursa Efek Indonesia dan ketentuan pasar modal yang berlaku,
  - b. Menetapkan Cadangan khusus sesuai Pasal 70 Undang-Undang Nomor 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas sejumlah Rp1.000.000.000,- (satu miliar rupiah);
  - c. Sisanya dicatat sebagai Laba ditahan Perseroan yang belum ditentukan penggunaannya.

### 1<sup>st</sup> Meeting Agenda:

The 1st meeting agenda is the Approval of the Company's Annual Report for 2020 fiscal year and the Validation of the Company's Financial Statements for 2020 fiscal year with the following AGMS decisions:

1. Approved the Company's Annual Report for 2020 fiscal year and validated the Company's Consolidated Financial Statements for 2020 fiscal year audited by Public Accounting Firm Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan with the opinion of "fair in all material respects" as stated in Independent Auditor Report dated April 5, 2021, as well as report of supervisory duty of the Board of Commissioners; and
2. Provided full release and discharge (*acquitt et de charge*) to all members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for their management and supervision conducted during 2020 fiscal year, to the extent that such actions are reflected in the Company's Consolidated Financial Statements, except for any embezzlement, fraud, and other criminal actions.

### 2<sup>nd</sup> Meeting Agenda:

The 2nd meeting agenda is determining the Use of the Company's Net Income for 2020 fiscal year with the following AGMS decisions:

1. Approved the use of the Company's net income attributable to owners of the parent entity for the fiscal year ended on December 31, 2020 amounting to Rp172,249,860,053 (one hundred seventy-two billion two hundred forty-nine million eight hundred sixty thousand fifty-three rupiah) as follows:
  - a. Distributed as final cash dividend of Rp43,047,412,080 (forty-three billion forty-seven million four hundred twelve thousand eighty rupiah) or Rp20.5 per share to the shareholders of the Company. Authorized the Company's Board of Directors to carry out the distribution of cash dividend and all actions deemed necessary. The payment of cash dividend shall be carried out by taking into account the prevailing provisions of tax, Indonesia Stock Exchange and capital market;
  - b. Determined special reserve pursuant to Article 70 of Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies amounting to Rp1,000,000,000 (one billion Rupiah);
  - c. The remaining shall be recorded as Unappropriated Retained Earnings of the Company.

### Acara Rapat III:

Agenda rapat III adalah Penunjukan Akuntan Publik Perseroan untuk tahun buku 2021 dengan hasil keputusan RUPST sebagai berikut:

1. Menunjuk Akuntan Publik Bapak Mulyadi dari Kantor Akuntan Publik Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan untuk melakukan audit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2021;
2. Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan jumlah honorarium dan persyaratan lain sehubungan dengan penunjukan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik tersebut; dan
3. Apabila Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik tersebut karena sesuatu alasan tidak dapat melaksanakan tugasnya, maka rapat memberi kuasa kepada Dewan Komisaris atas rekomendasi dari Komite Audit untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik lain yang memiliki reputasi dan pengalaman dalam audit perusahaan publik yang diakui dan terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan.

### Acara Rapat IV:

Agenda rapat IV adalah Penetapan Remunerasi Anggota Direksi dan Honorarium Anggota Dewan Komisaris Perseroan dengan hasil keputusan RUPST sebagai berikut:

1. Memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menentukan dan menetapkan remunerasi dan fasilitas lain bagi anggota Direksi Perseroan; dan
2. Menentukan dan menetapkan honorarium anggota Dewan Komisaris Perseroan sebanyak-banyaknya Rp6.000.000.000 (enam miliar rupiah) untuk tahun buku 2021.

### Acara Rapat V:

Agenda rapat V adalah Perubahan Anggaran Dasar Perseroan dalam rangka penyesuaian dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020 tahun 2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka dengan hasil keputusan RUPST sebagai berikut:

1. Memberikan persetujuan atas perubahan Anggaran Dasar Perseroan dalam rangka penyesuaian dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020 tahun 2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka;
2. Memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melakukan perubahan anggaran dasar Perseroan sesuai perubahan di atas dan menyatakan keputusan ini dengan akta di hadapan Notaris, melaporkan dan/atau

### 3<sup>rd</sup> Meeting Agenda:

The 3<sup>rd</sup> meeting agenda is the Appointment of Public Accountant of the Company for 2021 fiscal year with the following AGMS decisions:

1. Appointed Public Accountant, Mr. Mulyadi from Public Accounting Firm Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan to conduct audit on the financial statements of the Company for 2021 fiscal year;
2. Authorized the Board of Commissioners of the Company to determine the amount of honorarium and other requirements in relation to the appointment of the Public Accountant and Public Accounting Firm; and
3. In the event that the Public Accountant and Public Accounting Firm, due to any reason, cannot carry out their duties, then the Meeting authorized the Board of Commissioners, with recommendations from the Audit Committee, to appoint other Public Accounting Firm that has reputation and experience in auditing public companies and is recognized and registered with the Financial Services Authority.

### 4<sup>th</sup> Meeting Agenda:

The 4<sup>th</sup> meeting agenda is the Determination of Remuneration for Members of the Board of Directors and Honorarium for Members of the Board of Commissioners of the Company with the following AGMS decisions:

1. Authorized the Board of Commissioners of the Company to determine and establish the amount of remuneration and other facilities for members of the Board of Directors of the Company; and
2. Determined and established the amount of honorarium for members of the Board of Commissioners at a maximum of Rp6,000,000,000 (six billion rupiah) for 2021 fiscal year.

### 5<sup>th</sup> Meeting Agenda:

The 5<sup>th</sup> meeting agenda is the Amendment to the Articles of Association of the Company in accordance with the Regulation of the Financial Services Authority No. 15/POJK.04/2020 of 2020 on the Plan and Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Companies with the following AGMS decisions:

1. Approved the amendment to the Company's Articles of Association in accordance with the Regulation of the Financial Services Authority No. 15/POJK.04/2020 of 2020 on the Plan and Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Companies;
2. Authorized the Board of Directors of the Company to amend the Company's Articles of Association as stated above and to declare this decision in a deed drawn up before a Notary, to report and/or notify and register the



memberitahukan serta mendaftarkan hasil keputusan ini kepada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan instansi-instansi terkait lainnya, serta melakukan segala tindakan yang dianggap perlu dan berguna sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku untuk melaksanakan keputusan Rapat ini sebagaimana mestinya.

### Realisasi Agenda RUPST 2021

Perseroan telah melaksanakan seluruh mandat dalam agenda RUPST 2021

### RUPST 2020

#### Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPS) Tahun 2020

Perusahaan telah mengadakan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) sebanyak 1 (satu) di sepanjang tahun 2020 dengan kronologis penyelenggaraan sebagai berikut:

Keterangan / Description	Tanggal Terbit / Issuance Date	Media		
		Website Wismilak / Wismilak Website	Website IDX / IDX Website	Aplikasi KSEI / KSEI Application
Iklan Pengumuman RUPS Tahunan / Advertisement of Annual GMS Announcement	18 Juni 2020 / June 18, 2020	√	√	-
Iklan Pemanggilan RUPS Tahunan / Advertisement of Annual GMS Invitation	3 Juli 2020 / July 3, 2020	√	√	√
Iklan Hasil RUPS Tahunan / Advertisement of Annual GMS Decisions	29 Juli 2020 / July 29, 2020	√	√	√

RUPST 2020 diadakan pada hari Senin, 27 Juli 2020, di Grha Wismilak, Jl. Dr. Sutomo 27, Surabaya. Dihadiri oleh pemegang saham yang mewakili 1.501.433.460 (satu miliar lima ratus satu juta empat ratus tiga puluh tiga ribu empat ratus enam puluh) saham atau 71,5% dari seluruh saham, keputusan RUPST 2020 adalah sebagai berikut:

#### Acara Rapat I:

Agenda rapat I adalah Persetujuan atas Laporan Tahunan Perseroan tahun buku 2019 dan Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2019 dengan hasil keputusan RUPST sebagai berikut:

- Menyetujui Laporan Tahunan Perseroan tahun buku 2019 dan mengesahkan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan tahun buku 2019 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan dengan pendapat "wajar, dalam semua hal yang material" sebagaimana dimuat dalam Laporan Auditor Independen tertanggal 27 April 2020, serta laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris; dan

result of this decision to the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and other relevant institutions, and to take all necessary and useful actions in accordance with the applicable laws and regulations to properly implement this Meeting decision.

### Realization of 2021 AGMS Agenda

The Company has carried out all mandates from the 2021 AGMS agenda.

### 2020 AGMS

#### Annual General Meeting of Shareholders Implementation in 2020

The Company held 1 (one) General Meeting of Shareholders (GMS) throughout 2021 with the following chronology:

The 2020 AGMS was held on Monday, July 27, 2020, at Grha Wismilak, Jl. Dr. Sutomo 27, Surabaya. Attended by shareholders representing 1,501,433,460 (one billion five hundred one million four hundred thirty-three thousand four hundred sixty) shares or 71.5% of all shares, the decisions of the 2020 AGMS are as follows:

#### 1<sup>st</sup> Meeting Agenda:

The 1<sup>st</sup> meeting agenda is the Approval of the Company's Annual Report for 2019 fiscal year and the Validation of the Company's Financial Statements for 2019 fiscal year with the following AGMS decisions:

- Approved the Company's Annual Report for 2019 fiscal year and validated the Company's Consolidated Financial Statements for 2019 fiscal year audited by Public Accounting Firm Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan with the opinion of "fair in all material respects" as stated in Independent Auditor Report dated April 27, 2020, as well as report of supervisory duty of the Board of Commissioners; and

2. Memberikan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et decharge*) kepada semua anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan tindakan pengawasan yang telah mereka lakukan selama tahun buku 2019, sejauh tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan, kecuali untuk perbuatan penggelapan, penipuan dan tindak pidana lainnya.

#### **Acara Rapat II:**

Agenda rapat II adalah penetapan Penggunaan Laba Bersih Perseroan tahun buku 2019 dengan hasil keputusan RUPST sebagai berikut:

1. Dibagikan sebagai dividen final tunai sebesar Rp7.349.558.160 (tujuh miliar tiga ratus empat puluh sembilan juta lima ratus lima puluh delapan ribu seratus enam puluh Rupiah) atau sebesar Rp3,5 per lembar saham kepada para pemegang saham Perseroan. Memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan pembagian dividen tunai tersebut dan untuk melakukan semua tindakan yang diperlukan. Pembayaran dividen tunai akan dilakukan dengan memperhatikan ketentuan pajak, Bursa Efek Indonesia dan ketentuan pasar modal yang berlaku;
2. Menetapkan Cadangan Khusus sesuai Pasal 70 UU No.40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas sejumlah Rp1.000.000.000 (satu miliar Rupiah); dan
3. Sisanya dicatat sebagai Laba Ditahan Perseroan yang belum ditentukan penggunaannya.

#### **Acara Rapat III:**

Agenda rapat III adalah Penunjukan Akuntan Publik Perseroan untuk tahun buku 2020 dengan hasil keputusan RUPST sebagai berikut:

1. Menunjuk Akuntan Publik Bapak Mulyadi dari Kantor Akuntan Publik Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan untuk melakukan audit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2020;
2. Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan jumlah honorarium dan persyaratan lain sehubungan dengan penunjukan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik tersebut; dan
3. Apabila Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik tersebut karena sesuatu alasan tidak dapat melaksanakan tugasnya, maka rapat memberi kuasa kepada Dewan Komisaris atas rekomendasi dari Komite Audit untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik lain yang memiliki reputasi dan pengalaman dalam audit perusahaan publik yang diakui dan terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan.

2. Provided full release and discharge (*acquit et de charge*) to all members of Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for their management and supervision conducted during 2019 fiscal year, to the extent that such actions are reflected in the Company's Consolidation Financial Statements, except for any embezzlement, fraud, and other criminal actions.

#### **2<sup>nd</sup> Meeting Agenda:**

The 2<sup>nd</sup> meeting agenda is determining the Use of the Company's Net Income for 2019 fiscal year with the following AGMS decisions:

1. Distributed final cash dividend amounting to Rp7,349,558,160 (seven billion three hundred forty-nine million five hundred fifty-eight thousand one hundred sixty Rupiah) or Rp3.5 per share to the shareholders of the Company. Authorized the Company's Board of Directors to carry out the distribution of cash dividend and all actions deemed necessary. The payment of cash dividend shall be carried out by taking into account the prevailing provisions of tax, Indonesia Stock Exchange and capital market;
2. Determined special reserve pursuant to Article 70 of Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies amounting to Rp1,000,000,000 (one billion Rupiah); and
3. The remaining shall be recorded as Unappropriated Retained Earnings of the Company.

#### **3<sup>rd</sup> Meeting Agenda:**

The 3<sup>rd</sup> meeting agenda is the Appointment of Public Accountant of the Company for 2020 fiscal year with the following AGMS decisions:

1. Appointed Public Accountant, Mr. Mulyadi from Public Accounting Firm Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan to conduct audit on the financial statements of the Company for 2020 fiscal year;
2. Authorized the Board of Commissioners of the Company to determine the amount of honorarium and other requirements in relation to the appointment of Public Accountant from the Public Accounting Firm; and
3. In the event that the Public Accountant and the Public Accounting Firm, due to any reason, cannot carry out their duties, then the Meeting authorized the Board of Commissioners, with recommendations from the Audit Committee, to appoint other Public Accounting Firm that has reputation and experience in auditing public companies and is recognized and registered with the Financial Services Authority.

#### **Acara Rapat IV:**

Agenda rapat IV adalah Penetapan Remunerasi Anggota Direksi dan Honorarium Anggota Dewan Komisaris Perseroan dengan hasil keputusan RUPST sebagai berikut:

1. Memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menentukan dan menetapkan remunerasi dan fasilitas lain bagi anggota Direksi Perseroan; dan
2. Menentukan dan menetapkan honorarium anggota Dewan Komisaris Perseroan sebanyak-banyaknya Rp5.700.000.000 (lima miliar tujuh ratus juta Rupiah) untuk tahun buku 2020.

#### **Acara Rapat V:**

Agenda rapat V adalah Persetujuan atas perubahan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan dalam rangka penyesuaian dengan Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 19 Tahun 2017 tentang Perubahan Atas Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 95 Tahun 2015 tentang Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia dengan hasil keputusan RUPST sebagai berikut:

1. Memberikan Persetujuan atas Perubahan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan sesuai dengan Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik No. 19 Tahun 2017 tentang Perubahan atas Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik No. 95 Tahun 2015 tentang Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia; dan
2. Memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melakukan perubahan anggaran dasar Perseroan sesuai perubahan di atas dan menyatakan keputusan ini dengan akta di hadapan Notaris, melaporkan dan/atau memberitahukan serta mendaftarkan hasil keputusan ini kepada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan instansi-instansi terkait lainnya, serta melakukan segala tindakan yang dianggap perlu dan berguna sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku untuk melaksanakan keputusan Rapat ini sebagaimana mestinya.

#### **Realisasi Agenda RUPST 2020**

Perseroan telah melaksanakan seluruh mandat dalam agenda RUPST 2020

#### **4<sup>th</sup> Meeting Agenda:**

The 4<sup>th</sup> meeting agenda is the Determination of Remuneration for Members of the Board of Directors and Honorarium for Members of the Board of Commissioners of the Company with the following AGMS decisions:

1. Authorized the Board of Commissioners of the Company to determine and establish the amount of remuneration and other facilities for members of the Board of Directors of the Company; and
2. Determined and established the amount of honorarium for the members of the Board of Commissioners at a maximum of Rp5,700,000,000 (five billion seven hundred million Rupiah) for 2020 fiscal year.

#### **5<sup>th</sup> Meeting Agenda:**

The 5<sup>th</sup> meeting agenda is the Approval of Amendment to Article 3 of the Company's Articles of Association in accordance with the Regulation of the Head of Statistics Indonesia No. 19 of 2017 on Amendment to the Regulation of the Head of Statistics Indonesia No. 95 of 2015 on Indonesia's Standard Industrial Classification with the following AGMS decisions:

1. Approved the Amendment to Article 3 of the Company's Articles of Association in accordance with the Regulation of the Head of Statistics Indonesia No. 19 of 2017 on Amendment to the Regulation of the Head of Statistics Indonesia No. 95 of 2015 on the Indonesia's Standard Industrial Classification; and
2. Authorized the Board of Directors of the Company to amend the Company's Articles of Association according to the changes above and declare this decision in a deed drawn up before a Notary, report and/or notify and register the results of this decision to the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and other relevant institutions as well as taking necessary and useful actions in accordance with the prevailing laws and regulations to properly implement the resolutions of this Meeting.

#### **Realization of 2020 AGMS Agenda**

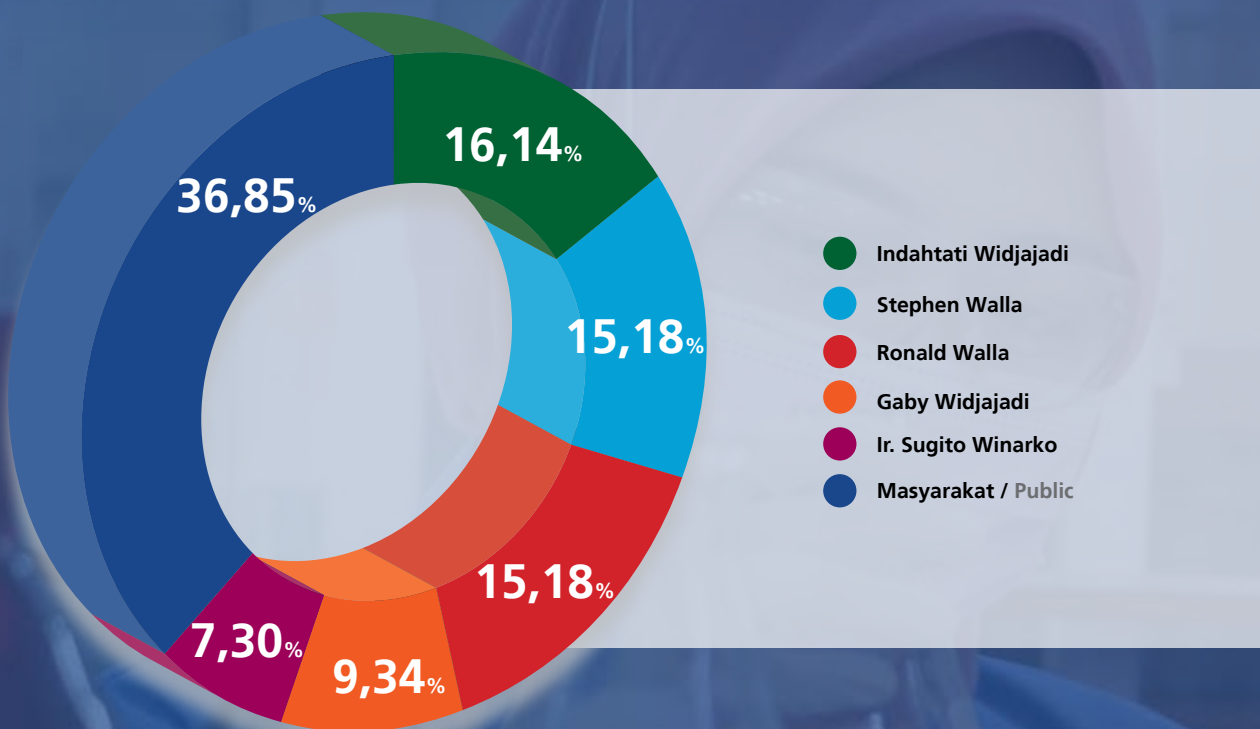
The Company has carried out all mandates from the 2020 AGMS agenda.

## INFORMASI PEMEGANG SAHAM SHAREHOLDER INFORMATION

Komposisi dan struktur pemegang saham Perseroan per 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut:

The composition and structure of the Company's shareholders as of December 31, 2021 are as follows:

Nama-Nama Pemegang Saham / Shareholder Name	per 31 Desember 2021 / as of December 31, 2021		per 31 Desember 2020 / as of December 31, 2020	
	Jumlah Saham / Total Shares	Persentase / Percentage	Jumlah Saham / Total Shares	Persentase / Percentage
<b>Pemegang Saham di Atas 5% / Shareholders Owning More Than 5%</b>				
Indahtati Widjajadi	339.014.885	16,14%	339.014.885	16,14%
Stephen Walla	318.762.111	15,18%	314.446.611	14,97%
Ronald Walla	318.782.511	15,18%	314.446.611	14,97%
Gaby Widjajadi	196.039.780	9,34%	196.039.780	9,34%
Ir. Sugito Winarko	153.387.230	7,30%	153.387.230	7,30%
<b>Total</b>	<b>1.325.986.517</b>	<b>63,15%</b>	<b>1.317.335.11</b>	<b>62,73%</b>
<b>Pemegang Saham di Bawah 5% / Shareholders Owning Less Than 5%</b>				
Masyarakat / Public	773.887.243	36,85%	782.538.643	37,27%
<b>TOTAL PEMEGANG SAHAM / TOTAL SHAREHOLDERS</b>	<b>2.099.873.760</b>	<b>100,00%</b>	<b>2.099.873.760</b>	<b>100,00%</b>



Nama-Nama Pemegang Saham / Shareholder Name	per 31 Desember 2021 / as of December 31, 2021		per 31 Desember 2020 / as of December 31, 2020	
	Jumlah Saham / Total Shares	Persentase / Percentage	Jumlah Saham / Total Shares	Persentase / Percentage
<b>Anggota Dewan Komisaris Perseroan / Members of the Company's Board of Commissioners</b>				
Willy Walla	367.500	0,02%	367.500	0,02%
Indahtati Widjajadi	339.014.885	16,14%	339.014.885	16,14%
Edy Sugito	-	-	-	-
<b>Total</b>	<b>339.382.385</b>	<b>16,16%</b>	<b>339.382.385</b>	<b>16,16%</b>
<b>Anggota Direksi Perseroan / Members of the Company's Board of Directors</b>				
Ronald Walla	318.782.511	15,18%	314.446.611	14,97%
Sugito Winarko	153.387.230	7,30%	153.387.230	7,30%
Krisna Tanimhardja	-	-	-	-
Lucas Firman Djajanto	-	-	-	-
Trisnawati Trisnajuana	-	-	-	-
<b>Total</b>	<b>472.169.741</b>	<b>22,48%</b>	<b>467.833.841</b>	<b>22,27%</b>
<b>TOTAL SAHAM ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI / TOTAL SHARES OWNED BY MEMBERS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS</b>	<b>811.552.126</b>	<b>38,64%</b>	<b>807.216.226</b>	<b>38,43%</b>
<b>TOTAL KEPEMILIKAN SAHAM DI ATAS 5% / TOTAL SHAREHOLDERS OWNING MORE THAN 5%</b>	<b>1.325.985.517</b>	<b>63,15%</b>	<b>1.317.335.117</b>	<b>62,72%</b>

#### Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan/atau Manajemen

Perseroan tidak memiliki program kepemilikan saham oleh karyawan dan/atau manajemen.

#### Employee and/or Management Stock Option Plan

The Company does not have an employee and/or management stock option plan.

## DEWAN KOMISARIS

### BOARD OF COMMISSIONERS

Dewan Komisaris merupakan organ Perseroan yang bertugas melakukan pengawasan dan memberikan nasihat kepada Direksi dalam menjalankan Perusahaan. Pengawasan dan penasihat dilakukan untuk kepentingan Perseroan dengan mengacu kepada rencana bisnis yang telah disetujui Dewan Komisaris dan Pemegang Saham.

#### Komposisi Dewan Komisaris

Pada tahun 2021, Dewan Komisaris Perseroan terdiri dari 3 (tiga) Komisaris, yang terdiri dari 1 (satu) komisaris independen, 1 (satu) komisaris utama dan 1 anggota dewan komisaris lainnya yang diangkat sebagai anggota Dewan Komisaris sesuai dengan keputusan RUPST tanggal 18 Mei 2018 dan SK Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia RI - Dirjen Administrasi Hukum Umum No. AHU-AH.01.03-0216136 Tgl. 26 Juni 2018 adalah sebagai berikut

Dewan Komisaris: / Board of Commissioners:	Nama / Name
Komisaris Utama / President Commissioner	Willy Walla
Komisaris / Commissioner	Indahtati Widjajadi
Komisaris Independen / Independent Commissioner	Edy Sugito

#### Independensi Komisaris Independen

Komisaris Independen Perseroan saat ini telah sesuai dengan kriteria POJK No.33/POJK.04/2014.

#### Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Dewan Komisaris memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Melakukan pengawasan dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perusahaan maupun usaha Perseroan, dan memberi nasihat kepada Direksi;
2. Menyelenggarakan RUPS Tahunan dan RUPS lainnya dalam kondisi tertentu, sesuai dengan kewenangannya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar;
3. Melakukan evaluasi terhadap kinerja komite yang membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya setiap akhir tahun buku.

#### Pedoman Tata Tertib

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris senantiasa berpedoman kepada pedoman tata

The Board of Commissioners is an instrument of the Company that is responsible for supervising and providing advice to the Board of Directors on company management. The supervisory and advisory functions are carried out for the benefit of the Company by referring to the business plan that has been approved by the Board of Commissioners and the Shareholders.

#### Composition of the Board of Commissioners

In 2021, the Board of Commissioners consisted of 3 (three) Commissioners, with 1 (one) member serving as an independent commissioner, 1 (one) president commissioner, and 1 (one) commissioner. They were appointed as members of the Board of Commissioners based on the AGMS decision on May 18, 2018 and the Decree of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia - Director General of General Legal Administration No. AHU-AH.01.03-0216136 dated June 26, 2018, as follows.

#### Independence of the Independent Commissioner

The Company's current Independent Commissioner has met the criteria of POJK No.33/POJK.04/2014.

#### Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners has the following duties and responsibilities:

1. To conduct supervision and be responsible for supervision of management policy and the course of management in general, both on the Company and the Company's business, and to provide advice to the Board of Directors;
2. To convene Annual GMS and other GMS in certain condition, in accordance with their authority as regulated in the laws and regulations and the Company's Articles of Association;
3. To evaluate the performance of committees that assist the implementation of their duties and responsibilities at the end of fiscal year.

#### Board Manual

In performing their duties and responsibilities, the Board of Commissioners refers to the Board Manual that is based on

tertib atau *Board Manual* yang mengacu pada Anggaran Dasar Perseroan. Pedoman ini telah ditandatangani seluruh Dewan Komisaris. Adapun hal-hal yang diatur dalam *Board Manual* yaitu:

the Company's Articles of Association. The Board Manual is signed by all members of the Board of Commissioners. The Board Manual regulates the following issues:

1. Persyaratan Dewan Komisaris; / Requirements of Board of Commissioners;	2. Komposisi Dewan Komisaris; / Composition of Board of Commissioners;
3. Masa jabatan Komisaris; / Tenure of Board of Commissioners;	4. Pengisian jabatan Komisaris yang lowong; / Fulfillment of vacant position of Board of Commissioners;
5. Susunan, tugas dan hak Dewan Komisaris; / Composition, duties, and rights of Board of Commissioners;	6. Rapat, pelaporan dan anggaran; / Meeting, reporting, and budget;
7. Program pengenalan dan peningkatan kapabilitas; / Orientation program and capability improvement;	8. Etika jabatan Komisaris; / Ethics of Board of Commissioners position;
9. Evaluasi kinerja Dewan Komisaris; / Performance Evaluation of Board of Commissioners;	10. Komite penunjang Dewan Komisaris; dan Komite penunjang Dewan Komisaris; dan / Supporting Committees of Board of Commissioners; and
11. Pertanggungjawaban Dewan Komisaris. / Responsibility of Board of Commissioners.	

### Frekuensi dan Kehadiran Rapat

Dewan Komisaris telah melaksanakan 6 (enam) kali rapat internal dan 12 (dua belas) kali rapat gabungan dengan Direksi pada tahun 2021. Daftar kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat tersebut dijelaskan pada di bawah ini:

### Meeting Frequency and Attendance

The Board of Commissioners held 6 (six) internal meetings and 12 (twelve) joint meetings with the Board of Directors in 2021. The attendance list of members of the Board of Commissioners in the meetings is provided below:

Nama / Name	Jabatan / Position	Masa Jabatan / Tenure	Kehadiran / Attendance	%
<b>Rapat Internal Dewan Komisaris / Internal Meetings of the Board of Commissioners</b>				
Willy Walla	Komisaris Utama / President Commissioner	2017-2022	6 dari 6 / 6 out of 6	100
Indahtati Widjajadi	Komisaris / Commissioner	2017-2022	6 dari 6 / 6 out of 6	100
Edy Sugito	Komisaris Independen / Independent Commissioner	2017-2022	6 dari 6 / 6 out of 6	100
<b>Rapat Gabungan dengan Direksi / Joint Meetings with the Board of Directors</b>				
Willy Walla	Komisaris Utama / President Commissioner	2017-2022	12 dari 12 / 12 out of 12	100
Indahtati Widjajadi	Komisaris / Commissioner	2017-2022	12 dari 12 / 12 out of 12	100
Edy Sugito	Komisaris Independen / Independent Commissioner	2017-2022	12 dari 12 / 12 out of 12	100

### Pelatihan & Sertifikasi Tahun 2021

Dewan Komisaris telah mengikuti dalam sejumlah seminar daring pada tahun 2021 untuk meningkatkan kemampuan mengawasi pengelolaan Perseroan,.

### Trainings & Certifications in 2021

The Board of Commissioners attended several online seminars in 2021 to improve their capability in supervising the Company management.

No.	Tanggal / Date	Tema Pelatihan / Training Subject	Penyelenggara / Organizer
1.	14 Oktober 2021 / October 14, 2021	RUU Harmonisasi Peraturan Perpajakan / Tax Regulation Harmonization Bill	Grant Thornton
2.	23 Oktober 2021 / October 23, 2021	Implementasi Forensic Accounting dalam Mendeteksi Fraud / Forensic Accounting Implementation in Detecting Fraud	Economic and Business Indonesia Fair 2021 - UI

### Implementasi Tugas di Tahun 2021

Pelaksanaan tugas Dewan Komisaris selama tahun 2021 adalah sebagai berikut:

1. Merekomendasikan atau menyetujui rencana dan tindakan strategis yang akan dilaksanakan Direksi;

### Duty Implementation in 2021

The duties of the Board of Commissioners carried out in 2021 are as follows:

1. Provided recommendations or approval for the strategic plans and actions to be conducted by the Board of Directors;

- Melakukan pengawasan dan berkoordinasi secara periodik dengan Direksi terkait proses pelaksanaan program kerja 2021;
- Bersama Komite Audit melakukan audit atas implementasi program-program Perseroan;
- Merekomendasikan dan memberikan arahan kepada Direksi mengenai rencana kerja jangka pendek dan jangka panjang Perseroan;
- Merekomendasikan dan memberi arahan kepada Direksi dalam mengantisipasi kompetisi di industri, risiko dan kebijakan eksternal, serta hal-hal yang memiliki potensi dampak pada industri rokok maupun Perseroan.
- Melakukan pengawasan prosedur dan kebijakan *Business Continuity Plan* (BCP) Wismilak dalam penanganan pandemi Covid-19 dan implikasinya di Perusahaan.

### Penilaian Kinerja dan Kebijakan Remunerasi

Prosedur penilaian kinerja dan penetapan remunerasi untuk Dewan Komisaris pada tahun 2021 ditentukan oleh Pemegang Saham Mayoritas sebagaimana ditetapkan dalam RUPST. Pemegang saham mayoritas tersebut melakukan evaluasi resmi berdasarkan indikator pencapaian kinerja masing-masing anggota Dewan Komisaris serta jumlah remunerasi tahun sebelumnya sebagai dasar penentuan jumlah remunerasi.

### Afiliasi Dewan Komisaris

Hubungan afiliasi di antara anggota Dewan Komisaris dengan anggota Direksi dan Pemegang Saham Perseroan ditunjukkan dalam tabel berikut:

- Periodically monitored and coordinated with the Board of Directors concerning the 2021 work plan implementation;
- Conducted audit on the Company's program implementation with the Audit Committee;
- Provided recommendations and directives to the Board of Directors regarding Company's short-term and long-term work programs;
- Provided recommendations and directives to the Board of Directors in anticipating the industrial competition atmosphere, external policies and risks, as well as matters that had potential impact on cigarette or the Company.
- Performed supervisory procedure and Business Continuity Plan (BCP) policy of Wismilak in handling the Covid-19 pandemic and its implication in the Company.

### Performance Assessment and Remuneration Policy

The procedures for the performance assessment and remuneration for the Board of Commissioners in 2021 are determined by the Majority Shareholder as stipulated in the AGMS. The Majority Shareholder conducts evaluation based on the key performance indicators of each member of the Board of Commissioners as well as the amount of remuneration in the previous year as the basis to determine the remuneration amount.

### Affiliation of the Board of Commissioners

Affiliations among members of the Company's Board of Commissioners with members of the Board of Directors and Shareholders are described as follows:

Nama/Name	Dengan Anggota Dewan Komisaris / with Members of the Board of Commissioners		Dengan Anggota Direksi / with Members of the Board of Directors		Dengan Pemegang Saham / with Shareholders	
	Keuangan / Financial	Keluarga / Familial	Keuangan / Financial	Keluarga / Familial	Keuangan / Financial	Keluarga / Familial
Willy Walla	-	-	✓	✓	-	✓
Indahtati Widjajadi	-	-	-	-	-	✓
Edy Sugito	-	-	-	-	-	-
Ronald Walla	-	-	-	✓	-	✓
Krisna Tanimihardja	-	-	-	-	-	-
Sugito Winarko	-	-	-	-	-	✓
Lucas Firman Djajanto	-	-	-	-	-	-
Trisnawati Trisnajuana	-	-	-	-	-	-

### Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris

Berdasarkan kebijakan Kode Etik Tata Kelola Perusahaan Wismilak, penetapan komposisi Dewan Komisaris dilakukan dengan mempertimbangkan kebutuhan dan perkembangan usaha Perseroan, termasuk memperhatikan unsur

### Composition Diversity of the Board of Commissioners

Based on the policy of Wismilak's Code of Corporate Governance, the composition of the Board of Commissioners is determined by taking into account the needs and business development of the Company, including taking into account



keberagaman keahlian, latar belakang pendidikan, dan pengalaman, tanpa membedakan *gender*. Hal ini diperlukan untuk mendukung efektivitas fungsi pengawasan Dewan Komisaris. Keberagaman anggota Dewan Komisaris dijelaskan di tabel berikut ini:

the diversity of expertise, educational background, and experience, regardless of gender. This is deemed necessary to support the effectiveness of the supervisory function of the Board of Commissioners. The diversity of members of the Board of Commissioners is explained in the following table:

<b>Aspek Keberagaman / Diversity Aspect</b>	<b>Keberagaman Dewan Komisaris / Diversity of the Board of Commissioners</b>
<b>Pendidikan / Education</b>	Beragam latar belakang pendidikan / Various educational background: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Matematika / Mathematics</li> <li>• Akuntansi / Accounting</li> <li>• Teknik Kimia / Chemical Engineering</li> </ul> Dengan tingkat pendidikan terakhir / Level of the latest education: <ul style="list-style-type: none"> <li>• S2/Magister Teknik Kimia / Master's degree in Chemical Engineering</li> <li>• S1/Matematika / Bachelor's degree in Mathematics</li> <li>• S1/Teknik Kimia / Bachelor's degree in Chemical Engineering</li> <li>• S1/Akuntansi / Bachelor's degree in Accounting</li> </ul>
<b>Pengalaman Kerja / Work Experience</b>	Beragam dari pengalaman kerja dari industri rokok, pengolahan, perkapalan, kelapa sawit, dan keuangan serta pasar modal / Various work experience ranging from cigarette factory, processing, shipping, oil palm, as well as finance and capital market
<b>Usia / Age</b>	Berusia antara 57 tahun hingga 72 tahun / Aged between 57 and 72 years old
<b>Jenis Kelamin / Gender</b>	Komposisi terdiri dari Laki-laki (67%) dan Perempuan (33%). / The composition consists of 67% male and 33% female members.

## KOMITE AUDIT

### AUDIT COMMITTEE

Dewan Komisaris membentuk Komite Audit dengan tujuan untuk membantu Dewan Komisaris dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab pengawasan atas proses pelaporan keuangan, sistem pengendalian internal, proses audit, implementasi GCG serta proses pemantauan kepatuhan terhadap hukum dan peraturan dalam Perseroan.

The Board of Commissioners established the Audit Committee to assist the Board of Commissioners in carrying out their supervisory duties and responsibilities for the Company's financial reporting process, internal control system, audit process, GCG implementation, as well as the process of monitoring compliance with laws and regulations.

#### Dasar Pembentukan

Dewan Komisaris membentuk Komite Audit dengan berpedoman kepada beragam peraturan yang berlaku di antaranya:

- Peraturan Bursa Efek Jakarta No.1-A mengenai Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas Selain Saham yang Diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat, Ref. No.315/BEJ/06/2000 tanggal 30 Juni 2000,
- Peraturan OJK No.55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

#### Basis of Establishment

The Board of Commissioners established the Audit Committee based on the following regulations:

- Regulation of the Jakarta Stock Exchange No. 1-A on the Listing of Equity Shares and Securities Other Than Shares Issued by Listed Companies, Ref. No. 315/BEJ/06/2000 dated June 30, 2000;
- OJK Regulation No. 55/POJK/04/2015 on the Establishment and Work Guidelines of Audit Committee.

Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan, masa tugas anggota Komite Audit tidak boleh melebihi masa jabatan anggota Dewan Komisaris. Anggota Komite Audit Perseroan diangkat berdasarkan Surat Keputusan No.17A/Dir-BEIV/2018 tanggal 15 Mei 2018, hingga berakhirnya masa jabatan Dewan Komisaris.

According to the Company's Articles of Association, the tenure of Audit Committee members shall not exceed the tenure of Board of Commissioners members. The members of Audit Committee of the Company were appointed based on the Decree No. 17A/Dir-BEIV/2018 dated May 15, 2018 effective until the end of the Board of Commissioners' tenure.

### Komposisi Komite Audit

Berdasarkan SK Dewan Komisaris No.17A/Dir-BE/IV/2018 tanggal 15 Mei 2018, susunan Komite Audit terdiri dari 3 (tiga) orang anggota yang diketuai oleh Komisaris Independen dan 2 (dua) orang pihak dari luar Perseroan, yang diangkat dan diberhentikan oleh Dewan Komisaris. Komposisi Komite Audit pada tahun 2021 adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris: / Board of Commissioners:	Nama / Name
Ketua Komite / Head of Committee	Edy Sugito
Anggota / Member	Herbudianto
Anggota / Member	Felix Suhendar

### Audit Committee Composition

Based on the Decree of the Board of Commissioners No. 17A/Dir-BE/IV/2018 dated May 15, 2018, the Company's Audit Committee consists of 3 (three) members, namely one Independent Commissioner acting as the head and 2 (two) members from outside the Company, appointed and dismissed by the Board of Commissioners. The composition of Audit Committee in 2021 was as follows:

### Profil Komite Audit

Profil ringkas dari masing-masing anggota Komite Audit Perseroan adalah sebagai berikut

### Audit Committee Profile

The brief profile of each member of the Audit Committee of the Company is as follows.



**Edy Sugito**  
Ketua Komite /  
Head of Committee

Warga negara Indonesia, berusia 57 tahun, berdomisili di Jakarta. Profil beliau telah disebutkan dalam bab Laporan Manajemen.

An Indonesian citizen, 57 years old, residing in Jakarta. His profile is mentioned in the Management Report chapter.

**Herbudianto**  
Anggota / Member

Warga negara Indonesia, berusia 65 tahun, berdomisili di Jakarta. Menjabat sebagai anggota Komite Audit Perseroan sejak 2013 dan diangkat kembali berdasarkan Surat Keputusan No.17A/Dir-BE/IV/2018 tanggal 15 Mei 2018. Beliau memperoleh gelar Sarjana Akuntansi dari Universitas Gadjah Mada (1983), beliau juga merupakan anggota Komite Audit dari empat perusahaan terbuka lainnya dan sebelumnya pernah menjabat di Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan Republik Indonesia.

An Indonesian citizen, 65 years old, residing in Jakarta. He has been serving as a member of the Company's Audit Committee since 2013 and was reappointed based on the Decree No. 17A/Dir-BE/IV/2018 dated May 15, 2018. He obtained his Bachelor's degree in Accounting from Gadjah Mada University (1983). He is also a member of Audit Committee in other four public companies and previously served in the Capital Market and Financial Institution Supervisory Board of the Republic of Indonesia.

**Felix Suhendar**  
Anggota / Member

Warga negara Indonesia, berusia 45 tahun, berdomisili di Surabaya. Beliau menjabat sebagai anggota Komite Audit Perseroan sejak 2013 dan diangkat kembali berdasarkan Surat Keputusan No.17A/Dir-BE/IV/2018 tanggal 15 Mei 2018. Beliau memperoleh gelar Sarjana Akuntansi dari Universitas Wijaya Kusuma (1999), dan pernah menjabat sebagai Staf Akunting di PT Gawih Jaya.

An Indonesian citizen, 45 years old, residing in Surabaya. He has been serving as a member of the Company's Audit Committee since 2013 and was reappointed based on the Decree No. 17A/Dir-BE/IV/2018 dated May 15, 2018. He obtained his Bachelor's degree in Accounting from Wijaya Kusuma University (1999). Previously, he served as an Accounting Staff at PT Gawih Jaya.

### **Independensi Komite Audit**

Ketua Komite Audit Perseroan merupakan Komisaris Independen yang anggotanya terdiri dari profesional yang berasal dari luar Perseroan. Komite Audit bertindak secara profesional dan independen dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.

### **Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit**

Tugas dan tanggung jawab Komite Audit berdasarkan Piagam Komite Audit adalah sebagai berikut:

1. Menelaah informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan pihak otoritas lainnya; seperti laporan keuangan, proyeksi keuangan, dan laporan lainnya;
2. Menelaah ketaatan Perseroan terhadap peraturan yang berkaitan dengan kegiatan Perseroan, khususnya bidang akuntansi dan keuangan;
3. Memberikan pendapat independen saat terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan akuntan publik atas jasa yang diberikannya;
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan akuntan publik;
5. Menelaah temuan audit oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjutnya oleh Direksi;
6. Menelaah pelaksanaan manajemen risiko oleh Direksi;
- 7.
8. Menelaah pengaduan terkait proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan;
9. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait adanya potensi benturan kepentingan; dan
10. Menjaga kerahasiaan dokumen data dan informasi Perseroan.

### **Piagam Komite Audit**

Dewan Komisaris telah mengesahkan Piagam Komite Audit Perseroan pada tanggal 1 November 2013. Piagam tersebut menjelaskan tujuan, tanggung jawab, dan wewenang Komite Audit. Komite ini senantiasa mendorong perbaikan terus-menerus terhadap kebijakan Perseroan, mendorong kepatuhan, dan membuka jalur komunikasi antara Auditor Eksternal, Audit Internal, staf keuangan dan Manajemen serta para Dewan. Selain itu, piagam ini juga mengatur komposisi komite, struktur, dan keanggotaan, serta pertemuan rapat.

### **Frekuensi dan Kehadiran Rapat**

Komite Audit telah melaksanakan 8 (Delapan) kali rapat di sepanjang tahun 2021. Nama anggota komite dan kehadiran mereka saat rapat, beserta agenda umum Rapat Komite Audit dijelaskan pada tabel berikut ini:

### **Audit Committee Independence**

The Company's Audit Committee is chaired by an Independent Commissioner and comprises two professionals from outside of the Company. The Audit Committee acts professionally and independently in carrying out their duties and responsibilities.

### **Duties and Responsibilities of the Audit Committee**

Based on the Audit Committee Charter, the duties and responsibilities of the Audit Committee are as follows:

1. Review financial information that will be released by the Company to the public and other authorities, such as financial reports, financial projections, and other reports;
2. Review the Company's compliance with regulations concerning the Company's activities, particularly in accounting and finance;
3. Provide independent opinion when there are dissenting opinions between the management and public accountants for the services they provide;
4. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of public accountant;
5. Review audit findings by internal auditors and oversee the follow-up implementation by the Board of Directors;
6. Review the risk management implementation by the Board of Directors;
7. Review complaints related to the Company's accounting and financial reporting processes;
8. Analyze and provide advice to the Board of Commissioners concerning potential conflicts of interest; and
9. Maintain the confidentiality of the Company's data and information documents.

### **Audit Committee Charter**

The Board of Commissioners has validated the Audit Committee Charter on November 1, 2013. The charter states the purpose, responsibilities and authority of the Audit Committee. The committee encourages continuous improvement of Company policies, fosters compliance, and open communication between the external auditors, Internal Audit, finance staffs and senior Management and the Board. In addition, the charter also regulates the committee composition, structure, membership, and meetings.

### **Meeting Frequency and Attendance**

The Audit Committee held 8 (Eight) meetings in 2021. The names of the incumbent members and their meeting attendance, as well as the general agenda of the Audit Committee Meetings, are as follows:

### Kehadiran Rapat Komite Audit di 2021

### Attendance of Audit Committee Meetings in 2021

Nama / Name	Jabatan / Position	Masa Jabatan / Tenure	Kehadiran / Attendance	%
Edy Sugito	Ketua Komite Audit / Head of Audit Committee	2018-2023	8 dari 8 / 8 out of 8	100
Herbudianto	Anggota Komite Audit / Member of Audit Committee	2018-2023	8 dari 8 / 8 out of 8	100
Felix Suhendar	Anggota Komite Audit / Member of Audit Committee	2018-2023	8 dari 8 / 8 out of 8	100

### Agenda Rapat Komite Audit di 2021

### Agenda of Audit Committee Meetings in 2021

No.	Tanggal / Date	Agenda Rapat / Meeting Agenda
1.	16 Maret 2021 / March 16, 2021	Pembahasan hasil dan draft Laporan Auditan atas Laporan Keuangan Konsolidasian 31 Desember 2020 dengan KAP Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan / Discussion of the results and draft of the Audited Report on the Consolidated Financial Statements December 31, 2020 with KAP Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Partners
2.	27 April 2021 / April 27, 2021	Penelaahan draft Laporan Keuangan Konsolidasian 31 Maret 2021 dan laporan pelaksanaan kegiatan dan temuan Audit Internal / Review of the draft Consolidated Financial Statements March 31, 2021 and reports on the implementation of activities and findings of the Internal Audit
3.	03 Juni 2021 / June 03, 2021	Pembahasan pelaksanaan kegiatan dan hasil temuan Audit Internal serta tindakan perbaikan yang telah dilakukan / Discussion on the implementation of activities and findings of Internal Audit as well as corrective actions that have been taken
4.	28 Juli 2021 / July 28, 2021	Penelaahan Laporan Keuangan Konsolidasian 30 Juni 2021 / Review of Consolidated Financial Statements June 30, 2021
5.	29 Oktober 2021 / October 29, 2021	Penelaahan Laporan Keuangan Konsolidasian 30 September 2021 / Review of Consolidated Financial Statements September 30, 2021
6.	15 November 2021 / November 15, 2021	Pembahasan pelaksanaan kegiatan dan hasil temuan Audit Internal / Discussion on the implementation of activities and findings of Internal Audit
7.	24 November 2021 / November 24, 2021	Pembahasan mengenai rencana kerja audit Laporan Keuangan Kosolidasian 31 Desember 2021 oleh KAP Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan / Discussion on the audit work plan of the Consolidated Financial Statements December 31, 2021 by KAP Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Partners
8.	9 Desember 2021 / December 9 2021	Pembahasan mengenai rencana kerja dan anggaran pendapatan dan biaya perseroan untuk tahun 2022 / Discussion on the company's work plan and revenue and expense budget for 2022

### Pelatihan & Sertifikasi 2021

Untuk meningkatkan kemampuan mengawasi proses audit Perseroan, Komite Audit mengikuti 2 (dua) seminar daring pada tahun 2021 sebagai berikut

### Trainings & Certifications in 2021

To improve their capability in supervising the Company's audit process, the Audit Committee attended 2 (two) online seminars in 2021 as follows.

No.	Tanggal / Date	Tema Pelatihan / Training Subject	Penyelenggara / Organizer
1.	14 Oktober 2021 / October 14, 2021	RUU Harmonisasi Peraturan Perpajakan / Tax Regulation Harmonization Bill	Grant Thornton
2.	23 Oktober 2021 / October 23, 2021	Implementasi Forensic Accounting dalam Mendeteksi Fraud / Forensic Accounting Implementation in Detecting Fraud	Economic and Business Indonesia Fair 2021 - UI

### Implementasi Tugas di Tahun 2021

Kegiatan utama Komite Audit selama tahun 2021 adalah:

- Melakukan kajian dan memberikan pengesahan atas penunjukan Kantor Akuntan Publik Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan, sebagai Akuntan Publik dan auditor independen Perseroan di tahun 2021;
- Melakukan koordinasi dengan Auditor Eksternal dan Internal Perseroan untuk meninjau tahun keuangan 2021 dan menindaklanjuti temuan audit;
- Melakukan *review* atas laporan keuangan konsolidasi semester pertama dan triwulanan Perseroan dan anak

### Duty Implementation in 2021

The main activities of the Audit Committee in 2021 are as follows:

- Review and ratify the appointment of the Public Accountant Firm of Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Partners, as the Company's Public Accountant and independent auditor in 2021;
- Coordinate with the Company's External and Internal Auditors to review the 2021 fiscal year and followed up the audit findings;
- Review the first half and quarterly consolidated financial statements of the Company and subsidiaries for the

perusahaan untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Maret, 30 Juni, 30 September, dan 31 Desember 2021; dan

4. Menyusun dan menyampaikan Rencana Kerja Tahunan kepada Dewan Komisaris.

periods ending March 31, June 30, September 30, and December 31, 2021, and

4. Prepare and submit an Annual Work Plan to the Board of Commissioners.

Pendapat utama yang diungkapkan oleh Komite Audit pada tahun 2021 meliputi:

1. Sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Indonesia (PSAK), laporan keuangan konsolidasi tahunan Perseroan untuk tahun keuangan 2021 telah disiapkan dengan baik. Pernyataan tersebut telah cukup menunjukkan kinerja operasional dan keuangan Perseroan dan anak perusahaan;
2. Perseroan telah memenuhi persyaratan Bursa Efek Indonesia dalam mengajukan semua laporan keuangan selama tahun 2021;
3. Manajemen telah mengambil tindakan untuk mengatasi masalah yang diidentifikasi oleh Auditor Eksternal untuk audit tahun 2021; dan
4. Tidak ada kegagalan atau masalah serius dalam tata kelola, pengendalian internal maupun prinsip manajemen risiko selama tahun 2021, serta telah sesuai dengan persyaratan dari OJK tentang Laporan Komite Audit.

Key opinions expressed by the Audit Committee include:

1. In compliance with the Indonesian Accounting Standards (PSAK), the annual consolidated financial statements of the Company for the financial year 2021 have been properly prepared. The statements fairly present the operational and financial performance of the Company and its subsidiaries;
2. The Company has complied with the Indonesia Stock Exchange requirements in the submission of all its 2021 financial reports;
3. Actions have been taken by management to address issues identified by the External Auditors for the 2021 audit; and
4. There was no failure nor serious matter in terms of governance, internal control, and risk management principles during 2021, and was in accordance with OJK requirements for Audit Committee Report.

#### **Afiliasi Komite Audit**

Anggota Komite Audit Perseroan tidak berafiliasi apa pun dengan Dewan Komisaris, Direksi, Manajemen, maupun Pemegang Saham Perseroan.

#### **Affiliation of the Audit Committee**

Members of the Company's Audit Committee do not have any affiliation with the Company's Board of Commissioners, the Board of Directors, Management, or Shareholders.

## **KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI**

### **NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE**

Komite Nominasi dan Remunerasi adalah komite di bawah Dewan Komisaris berfungsi membantu Dewan Komisaris dalam mengawasi implementasi kebijakan nominasi dan remunerasi Direksi, Tim Manajemen dan karyawan. Sampai dengan periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, Perseroan tidak memiliki Komite Nominasi dan Remunerasi karena fungsi komite tersebut telah termasuk dalam tugas dan kewenangan Dewan Komisaris yang telah mendapatkan persetujuan dari Pemegang Saham Mayoritas.

The Nomination and Remuneration Committee is a committee under the Board of Commissioners that is formed with the aim of assisting the Board of Commissioners in overseeing the implementation of the nomination and remuneration policies for the Board of Directors, Management Team, and employees. As of the period that ended on December 31, 2021, the Company did not have a Nomination and Remuneration Committee as the committee's function is covered by the duties and authority of the Board of the Commissioners which have been approved by the Majority Shareholder.

## DIREKSI

### BOARD OF DIRECTORS

Sebagai organ Perseroan, Direksi memiliki tugas dan tanggung jawab secara kolegal untuk melakukan pengelolaan Perseroan serta melaksanakan GCG pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi. Dalam melaksanakan tugasnya Direksi bertanggung jawab kepada RUPS sebagai perwujudan akuntabilitas pengelolaan Perseroan sesuai dengan prinsip-prinsip GCG.

#### Komposisi Direksi

Direksi Perseroan terdiri dari 5 (lima) orang. Kelimanya diangkat sebagai anggota Direksi sesuai dengan keputusan RUPST tanggal 18 Mei 2018 berdasarkan Akta No. 17 Tanggal 7 Juni 2018 dan SK Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia RI - Dirjen Administrasi Hukum Umum No. AHU-AH.01.03-0216136 Tanggal 26 Juni 2018. Susunan Direksi Perseroan saat ini adalah sebagai berikut:

Direksi / Board of Directors	Dewan Komisaris:	Nama / Name
Direktur Utama / President Director		Ronald Walla
Direktur Teknik / Director of Engineering		Ir. Krisna Tanimihardja
Direktur Pengembangan Usaha / Director of Business Development		Sugito Winarko
Direktur Keuangan / Director of Finance		Lucas Firman Djajanto
Direktur Operasional / Director of Operations		Trisnawati Trisnajuana

The Board of Directors is an instrument of the Company with collective duties and responsibilities to carry out the Company's management and implement GCG at all levels of organization. In performing their duties, the Board of Directors is responsible to the GMS, which is the realization of the Company's management accountability in accordance with the principles of GCG.

#### Composition of the Board of Directors

The Board of Directors comprises 5 (five) Directors. The five of them were appointed as members of the Board of Directors based on the AGMS decision on May 18, 2018 in accordance with the deed No. 17 dated June 7, 2018 and the Decree of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia - Director General of General Legal Administration No. AHU-AH.01.03-0216136 Date. 26 June 2018. The current composition of the Company's Board of Directors is as follows:

#### Tugas dan Tanggung Jawab Direksi

Wewenang dan tanggung jawab Direksi Perseroan adalah sebagai berikut:

#### Duties and Responsibilities of the Board of Directors

The authority and responsibilities of the Board of Directors are as follows:

<b>Direktur Utama</b> President Director	Memimpin rapat Direksi, mewakili Perseroan, memimpin Direksi dalam merumuskan strategi usaha dan mengarahkan implementasi strategi usaha. / Chairs the meetings of Board of Directors, represents the Company, leads the Board of Directors in formulating business strategies, and directs the implementation of business strategies.
<b>Direktur Teknik</b> Director of Engineering	Memimpin manajemen Perseroan dalam bidang pengembangan teknologi, mewakili Perseroan, serta merumuskan strategi teknologi Perseroan dan mengarahkan implementasinya. / Leads the Company's management in technology development, represents the Company, and formulates technology strategies as well as directs the implementation.
<b>Direktur Pengembangan Usaha</b> Director of Business Development	Memimpin manajemen Perseroan dalam bidang pengembangan usaha, mewakili Perseroan, serta merumuskan strategi pengembangan usaha dan mengarahkan implementasinya. / Leads the Company's management in business development, represents the Company, and formulates business development strategies as well as directs the implementation.
<b>Direktur Keuangan</b> Director of Finance	Memimpin manajemen Perseroan dalam bidang keuangan, mewakili Perseroan, serta merumuskan strategi keuangan Perseroan dan mengarahkan implementasinya. / Leads the Company's management in financial aspect, represents the Company, and formulates financial strategies as well as directs the implementation.
<b>Direktur Operasional</b> Director of Operations	Memimpin manajemen Perseroan dalam bidang operasional, mewakili Perseroan, serta merumuskan strategi operasional dan mengarahkan implementasinya. / Leads the Company's management in operational aspect, represents the Company, and formulates operational strategies as well as directs the implementation.
<b>Direktur Independen</b> Independent Director	Memberikan pandangan dan masukan dalam strategi usaha Perseroan serta memastikan pelaksanaan tata kelola perusahaan berjalan dengan baik / Provides insights and opinions on business strategy of the Company and ensures that the corporate governance has been implemented properly.

### Pedoman Tata Tertib

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi berpedoman kepada pedoman tata tertib atau *Board Manual* dimiliki oleh Perseroan yang mengacu pada Anggaran Dasar Perseroan. Hal-hal yang diatur dalam *Board Manual* yaitu:

1. Persyaratan Direksi; / Requirements of Board of Directors;	2. Komposisi Direksi; / Composition of Board of Directors;
3. Masa jabatan Direksi; / Tenure of Board of Directors;	4. Pengisian jabatan Komisaris yang lowong; / Fulfillment of vacant position of Board of Directors;
5. Susunan, tugas dan hak Direksi; / Composition, duties, and rights of Board of Directors;	6. Rapat, pelaporan dan anggaran; / Meeting, reporting, and budget;
7. Program pengenalan dan peningkatan kapabilitas; / Orientation program and capability improvement;	8. Etika jabatan Direksi; / Ethics of Board of Directors position;
9. Evaluasi kinerja Direksi; / Performance Evaluation of Board of Directors;	10. Komite penunjang Direksi; dan / Supporting Committees of Board of Directors; and
11. Pertanggungjawaban Direksi. / Responsibility of Board of Directors.	

### Board Manual

In performing their duties and responsibilities, the Board of Directors refers to the Board Manual that is based on the Company's Articles of Association. The Board Manual regulates the following issues:

### Frekuensi dan Kehadiran Rapat

Direksi telah mengadakan 12 (dua belas) kali rapat internal dan 12 (dua belas) kali rapat gabungan dengan Dewan Komisaris. Nama-nama anggota Direksi dan kehadiran mereka saat rapat dijabarkan di bawah ini:

### Meeting Frequency and Attendance

The Board of Directors held 12 (twelve) internal meetings and 12 (twelve) joint meetings with the Board of Commissioners. The names of members of the Board of Directors and their attendance in the meetings are provided below:

### Kehadiran Rapat Direksi di 2021

Nama / Name	Jabatan / Position	Masa Jabatan / Tenure	Kehadiran / Attendance	%
<b>Rapat Internal / Internal Meetings</b>				
Ronald Walla	Direktur Utama / President Director	2017-2022	12 dari 12 / 12 out of 12	100
Ir. Krisna Tanimihardja	Direktur Teknik / Director of Engineering	2017-2022	12 dari 12 / 12 out of 12	100
Sugito Winarko	Direktur Pengembangan Usaha / Director of Business Development	2017-2022	12 dari 12 / 12 out of 12	100
Lucas Firman Djajanto	Direktur Keuangan / Director of Finance	2017-2022	12 dari 12 / 12 out of 12	100
Trisnawati Trisnajuana	Direktur Operasional / Director of Operations	2017-2022	12 dari 12 / 12 out of 12	100
<b>Rapat Gabungan / Joint Meetings</b>				
Ronald Walla	Direktur Utama / President Director	2017-2022	12 dari 12 / 12 out of 12	100
Ir. Krisna Tanimihardja	Direktur Teknik / Director of Engineering	2017-2022	12 dari 12 / 12 out of 12	100
Sugito Winarko	Direktur Pengembangan Usaha / Director of Business Development	2017-2022	12 dari 12 / 12 out of 12	100
Lucas Firman Djajanto	Direktur Keuangan / Director of Finance	2017-2022	12 dari 12 / 12 out of 12	100
Trisnawati Trisnajuana	Direktur Operasional / Director of Operations	2017-2022	12 dari 12 / 12 out of 12	100

### Attendance of Board of Directors Meetings in 2021

### Pelatihan & Sertifikasi 2021

Direksi mengikuti sejumlah program pengembangan kompetensi, baik berupa pendidikan, loka karya, maupun seminar untuk meningkatkan kapabilitasnya dalam menjaga keberlangsungan usaha Perseroan. Program pengembangan kompetensi yang diikuti Direksi pada tahun 2021 adalah sebagai berikut:

### Trainings & Certifications in 2021

The Board of Directors attended several competency development programs in the form of education, workshops, or seminars to improve their capability in maintaining the Company's business continuity. The competency development programs attended by the Board of Directors in 2021 are as follows:

No.	Tanggal / Date	Tema Pelatihan / Training Subject	Penyelenggara / Organizer
1.	8 Januari 2021 / January 8, 2021	Focus Group Discussion Topik : Rancangan peraturan pemerintah mengenai modal dasar perseroan serta pendaftaran, pendirian, perubahan dan pembubaran perseroan yang memenuhi kriteria untuk usaha mikro & kecil / Topic : Draft of the government regulations regarding company authorized capital and registration, establishment, change and dissolution of companies that meet the criteria for micro & small businesses	Asian Law Student's Association National Chapter Indonesia
2.	21 Januari 2021 / January 21, 2021	KOMPAS 100 CEO Forum	KOMPAS
3.	26 Februari 2021 / February 26, 2021	Serial webinar ULM Pangan Masa Depan Perekonomian Indonesia Pasca Pandemi / Webinar Series: Food ULM as the Future of Post-Pandemic Indonesian Economy	APINDO, Sekolah Ekspor, Gabungan Produsen Makanan Minuman Indonesia (GAPMMI) / APINDO, Export School, Indonesian Food and Beverage Manufacturers Association (GAPMMI)
4.	5 Maret 2021 / March 5, 2021	Peluang dan tantangan Sinergi Sektor Bisnis dan Keuangan / Opportunities and challenges in the Synergy of Business and Financial Sector	KOMPAS
5.	15 Maret 2021 / March 15, 2021	<i>Powerhouse Speaker Series with Deepak Chopra</i>	EO
6.	30 Maret 2021 / March 30, 2021	Forbes Asia CEO Webinar, "The Way Forward," - day 1	Forbes Asia
7.	30 Maret 2021 / March 30, 2021	Forbes Asia CEO Webinar, "The Way Forward," - day 2	Forbes Asia
8.	9 April 2021 / April 9, 2021	Narasumber Dialog program Power Lunch topik: UMKM, Produk Lokal Go Internasional / Speaker of the Power Lunch program dialogue topic: MSMEs, Local Products Go International	CNBC TV
9.	16 April 2021 / April 16, 2021	<i>Webinar Preserving Family Values through Good Corporate Governance</i>	Daya Qarsa, YFBN dan APINDO / Daya Qarsa, YFBN, and APINDO
10.	17 Mei 2021 / May 17, 2021	Webinar Komando Cadangan Kementerian Pertahanan / Ministry of Defense Reserve Command Webinar	APINDO
11.	02 Juni 2021 / June 02, 2021	J.P. Morgan Tech Exchange	J.P. Morgan
12.	03 Juni 2021 / June 03, 2021	J.P. Morgan Tech Exchange	J.P. Morgan
13.	06 Juli 2021 / July 06, 2021	Webinar Seminar Publik "Sinergi Dan Percepatan Pemulihan"	Bank Indonesia
14.	23 September 2021 / September 23, 2021	Sebagai Pembicara: / As Speaker: <i>Talkshow and program launching "SECO's Sustainability Reporting for Responsible Business in Indonesia"</i>	GRI
15.	29 September 2021 / September 29, 2021	Forum Indonesia Bangkit vol 3: <i>Economic Outlook 2022</i>	CIMB NIAGA
16.	30 September 2021 / September 30, 2021	Perkembangan Implementasi OSS berbasis risiko: masukan pelaku usaha / Development of risk-based OSS implementation: input from business actors	Kantor Staff Presiden RI / Indonesian Presidential Staff Office
17.	1 November 2021 / November 1, 2021	Modeling Peningkatan Produktivitas Dunia Usaha dan Dunia Industri / Modeling Productivity Improvement in Business and Industry	Kementerian Tenaga Kerja RI / Indonesian Ministry of Manpower
18.	18 November 2021 / November 18, 2021	Kompas 100 CEO Forum: Ekonomi Sehat 2022 / Kompas 100 CEO Forum: Healthy Economy 2022	KOMPAS

### Implementasi Tugas di Tahun 2021

Pelaksanaan tugas Direksi selama tahun 2021 adalah sebagai berikut:

1. Menyusun rencana kerja strategis Perseroan tahun 2021 berdasarkan pertimbangan risiko dan kebijakan eksternal, serta hal-hal lain yang berpotensi berdampak pada kinerja Perseroan;

### Duty Implementation in 2021

The duties of the Board of Directors carried out in 2021 are as follows:

1. Prepared strategic plans to be implemented by the Company in 2021 by taking into account the risks and external policies, as well as other matters that had a potential impact on Company's performance;



- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Berkoordinasi secara berkala dengan Dewan Komisaris terkait proses pelaksanaan program kerja 2021;</li> <li>3. Bersama Unit Audit Internal, melakukan penilaian tingkat kepatuhan Perseroan terhadap sistem, prosedur, dan peraturan perundang-undangan yang berlaku;</li> <li>4. Mereview ulang rencana kerja jangka pendek maupun jangka panjang Perseroan; dan</li> <li>5. Berpartisipasi dalam program pengembangan kompetensi.</li> <li>6. Membentuk dan mengawasi manajemen krisis selama masa pandemi, dalam mengatasi dampak-dampak pandemi di perusahaan, pengendalian internal perusahaan juga penyusunan strategi jangka pendek dan panjang perusahaan dalam menyikapi masa pandemi Covid-19.</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Conducted periodic coordination with the Board of Commissioners on implementation process for the 2021 work programs;</li> <li>3. Together with the Internal Audit Unit, assessing the compliance level of the Company towards systems, procedures, and prevailing laws and regulations;</li> <li>4. Reviewed the Company's short-term and long-term work program; and</li> <li>5. Attended competency development programs.</li> <li>6. Established and supervised the crisis management during pandemic in handling its impacts to the Company, the internal control of the Company and prepared long-term and short-term strategies in facing the Covid-19 pandemic</li> </ol> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### **Penilaian Kinerja dan Kebijakan Remunerasi Direksi**

Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja Direksi dengan beberapa kriteria sebagai berikut:

1. Penyusunan *Key Performance Indicator* pada awal tahun beserta evaluasi pencapaiannya;
2. Tingkat kehadiran dalam Rapat Direksi maupun rapat dengan komite-komite yang ada;
3. Kontribusi dalam proses pengawasan dan pemberian nasihat terhadap Manajemen;
4. Keterlibatan dalam penugasan tertentu;
5. Ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku serta kebijakan Perseroan; dan
6. Komitmen dalam memajukan kepentingan Perseroan.

### **Afiliasi Direksi**

Penjelasan terkait hubungan afiliasi anggota Direksi dengan anggota Dewan Komisaris maupun Pemegang Saham Perseroan telah disebutkan sebelumnya di bagian Dewan Komisaris.

### **Keberagaman Komposisi Direksi**

Mengacu kepada kebijakan Kode Etik Tata Kelola Perusahaan Wismilak, komposisi Direksi ditetapkan dengan mempertimbangkan kebutuhan dan perkembangan usaha Perseroan, termasuk memperhatikan unsur keberagaman keahlian, latar belakang pendidikan, dan pengalaman, tanpa membedakan gender. Seseorang yang dipilih sebagai anggota Direksi harus memiliki kompetensi yang dibutuhkan posisi tersebut dan mencurahkan cukup waktu untuk menjalani tugasnya. Keberagaman anggota Direksi Perseroan dijelaskan di tabel berikut ini:

### **Performance Assessment and Remuneration Policy for the Board of Directors**

The performance of the Board of Directors is evaluated by the Board of Commissioners using the following criteria:

1. Key Performance Indicators made at the beginning of the year and their achievements;
2. Level of attendance at the Board of Directors Meetings as well as meetings with the committees;
3. Contribution in the process of monitoring and providing advice to Management;
4. Involvement in certain assignments;
5. Compliance with applicable laws and regulations as well as Company policies; and
6. Commitment to prioritizing the interests of the Company.

### **Affiliation of the Board of Directors**

Affiliations among members of the Company's Board of Directors with members of the Board of Commissioners and Shareholders are mentioned previously in the Board of Commissioners' section.

### **Composition Diversity of the Board of Directors**

Referring to the policy of Wismilak's Code of Corporate Governance, the composition of the Board of Directors is determined by taking into account the needs and business development of the Company, including taking into account the diversity of expertise, educational background, and experience, regardless of gender. An individual appointed as a member of the Board of Directors shall have the necessary competency for the position and sufficient time to attend to their duties. The diversity of members of the Board of Directors is explained in the following table:

Aspek Keberagaman / Diversity Aspect	Keberagaman Direksi / Diversity of the Board of Directors
<b>Pendidikan / Education</b>	<p>Beragam latar belakang pendidikan / Various educational background:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ilmu Komputer / Computer Science</li> <li>• Magister Manajemen Teknik / Master's degree in Engineering Management</li> <li>• Teknik Kimia / Chemical Engineering</li> <li>• Teknik / Engineering</li> </ul> <p>Dengan tingkat pendidikan terakhir : / Level of the latest education:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• S2/Magister Manajemen Teknik / Master's degree in Engineering Management</li> <li>• S1/Ilmu Komputer / Bachelor's degree in Computer Science</li> <li>• S1/Teknik Kimia / Bachelor's degree in Chemical Engineering</li> <li>• S1/Ekonomi / Bachelor's degree in Economics</li> </ul>
<b>Pengalaman Kerja / Work Experience</b>	Beragam dari pengalaman kerja dari industri rokok, farmasi, <i>Fast Moving Consumer Goods</i> (FMCG), dan Keuangan / Various work experience ranging from cigarette factory, pharmaceuticals, Fast Moving Consumer Goods (FMCG), and Finance
<b>Usia / Age</b>	Berusia antara 48 tahun hingga 72 tahun / Aged between 48 and 72 years old
<b>Jenis Kelamin / Gender</b>	Komposisi terdiri dari Laki-laki (80%) dan Perempuan (20%). / The composition consists of 80% male and 20% female members.

## ORGAN PENDUKUNG DIREKSI

### SUPPORTING INSTRUMENTS OF THE BOARD OF DIRECTORS

Direksi membentuk organ pendukung untuk membantu pelaksanaan tugas dan wewenang Direksi dalam mengelola perusahaan. Organ pendukung di bawah Direksi terdiri dari sekretaris perusahaan dan audit internal.

The Board of Directors established supporting instruments to assist the implementation of the Board of Directors' duties and authority in managing the Company. The supporting instruments under the Board of Directors consist of the corporate secretary and the internal audit unit.

## SEKRETARIS PERUSAHAAN

### CORPORATE SECRETARY

Sekretaris Perusahaan berfungsi sebagai fasilitator komunikasi antara organ Perseroan dengan para pemangku kepentingan, bertanggung jawab dalam membangun hubungan yang baik dengan semua pihak, serta memastikan kepatuhan Perseroan terhadap peraturan dan perundang-undangan di pasar modal.

The Corporate Secretary has the function to facilitate communication between the Company's instruments and stakeholders, be responsible for building good relations with all parties, and ensure the Company's compliance with capital market laws and regulations.

### Profil Sekretaris Perusahaan

### Corporate Secretary Profile



**Surjanto Yasaputera**  
Sekretaris Perusahaan  
Corporate Secretary

Warga Negara Indonesia, berusia 52 tahun, berdomisili di Surabaya. Beliau menjabat sebagai Sekretaris Perusahaan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No.008/ LGA/ ROW/IX/2012 tentang Penunjukan Sekretaris Perusahaan. Selain menjabat sebagai Sekretaris Perusahaan, Surjanto Yasaputera juga merupakan Ketua Tim Keberlanjutan Wismilak sejak 2020. Beliau juga merupakan Direktur PT Gawih Jaya sejak 2011 hingga saat ini. Sebelumnya, beliau menjabat sebagai *Marketing Manager* Wismilak (2004-2014) dan *Product Group Manager* Wismilak (2003-2004). Beliau menyelesaikan pendidikan di bidang Teknik Sipil di Universitas Brawijaya, Malang.

Indonesian citizen, 52 years old, residing in Surabaya. He serves as the Corporate Secretary based on the Decree of the Board of Directors No. 008/LGA/ROW/IX/2012 regarding the Appointment of Corporate Secretary. In addition to serving as Corporate Secretary, Surjanto Yasaputera also serves as the Head of Wismilak Sustainability Team since 2020. He also serves as Director at PT Gawih Jaya from 2011 to present. Previously, he served as Marketing Manager of Wismilak (2004-2014) and Product Group Manager of Wismilak (2003-2004). He completed his education in Civil Engineering at Brawijaya University, Malang.

### **Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan**

Tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan berdasarkan POJK No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik di antaranya adalah sebagai berikut

1. Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya perundang-undangan yang berlaku;
2. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris terkait kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku di Pasar Modal;
3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan yang meliputi: keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk pada situs resmi Perseroan; penyampaian laporan tepat waktu kepada OJK; penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS; penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris; serta pelaksanaan program orientasi Perseroan kepada Direksi dan/atau Dewan Komisaris; dan
4. Sebagai penghubung antara Perseroan dengan pemegang saham, OJK, dan para pemangku kepentingan.

### **Kegiatan Sekretaris Perusahaan Tahun 2021**

Sepanjang tahun 2021, Sekretaris Perusahaan telah menjalankan sejumlah tugas dan tanggung jawabnya, antara lain:

1. Melakukan *monitoring* terhadap regulasi pasar modal, BEI, dan UU Perseroan Terbatas, serta memberikan masukan kepada Direksi terkait perkembangan regulasi tersebut;
2. Menginformasikan kegiatan Perseroan kepada seluruh pemangku kepentingan, terutama yang terkait dengan keterbukaan informasi;
3. Menyusun Laporan Tahunan Tahun Buku 2021;
4. Melakukan koordinasi dengan Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) terkait penyelenggaraan RUPS dengan sistem eASY.KSEI dan Akses KSEI;
5. Menyelenggarakan 1 (satu) kali RUPST secara *hybrid* dan 1 (satu) kali Paparan Publik secara daring pada 27 Juli 2021;
6. Memimpin Tim Keberlanjutan Wismilak;
7. Menyusun Laporan Keberlanjutan untuk Tahun Buku 2021;
8. Menyusun Inisiatif Keberlanjutan Internal bersama Tim Keberlanjutan Wismilak;
9. Melaksanakan korespondensi dan pengelolaan administrasi terkait pemenuhan kewajiban kepada regulator; OJK, BEI, dan KSEI; dan
10. Menyelenggarakan dan mengoordinasikan rapat-rapat Perseroan.

### **Duties and Responsibilities of the Corporate Secretary**

Based on POJK No. 35/POJK.04/2014 on the Corporate Secretary of Issuers or Public Companies, the duties and responsibilities of the Corporate Secretary are as follows:

1. Keeping up with Capital Market development, particularly the applicable laws and regulations;
2. Providing inputs to the Board of Directors and Board of Commissioners regarding compliance with the applicable Capital Market regulations;
3. Assisting the Board of Directors and Board of Commissioners in the implementation of corporate governance, which covers disclosure of information to the public, including in the Company's official website; submitting reports to the OJK in a timely manner; holding and documenting GMS; holding and documenting the meetings of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners; and organizing the Company orientation program for the Board of Directors and/or the Board of Commissioners; and
4. Acting as a liaison officer between the Company and the shareholders, OJK, and stakeholders.

### **Corporate Secretary Activities in 2021**

In 2021, the Corporate Secretary has carried out the following duties and responsibilities:

1. Monitored regulations in the capital market, IDX, and the laws on Limited Liability Company, as well as provided input to the Board of Directors concerning the development of these regulations;
2. Informed to all stakeholders regarding the Company's activities, especially those related to information disclosure;
3. Prepared the 2021 Annual Report;
4. Coordinated with the Indonesian Central Securities Depository (KSEI) regarding the holding of the AGMS using the eASY.KSEI system and Akses KSEI;
5. Held 1 (one) hybrid AGMS and 1 (one) online Public Expose on July 27, 2021;
6. Lead the Wismilak Sustainability Team;
7. Prepared the Sustainability Report for the Fiscal Year of 2021;
8. Compiled the Internal Sustainability Initiative together with the Wismilak Sustainability Team;
9. Carried out correspondence and administrative management related to the fulfillment of obligations to the OJK, IDX, and KSEI; and
10. Held and coordinated the Company's meetings.

### Pelatihan dan Sertifikasi Tahun 2021

Sekretaris Perusahaan secara aktif mengikuti berbagai seminar dan pelatihan terkait Tata Kelola Perusahaan yang diadakan oleh OJK dan BEI, serta berpartisipasi dalam asosiasi profesional, seperti Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) dan Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA) untuk mengetahui perubahan ketentuan dan regulasi Pemerintah serta dinamika pasar modal. Berikut ini sejumlah pelatihan yang diikuti oleh Sekretaris Perusahaan sepanjang 2021:

### Trainings and Certifications in 2021

The Corporate Secretary actively participates in seminars and trainings related to corporate governance held by the OJK and IDX as well as in professional associations, such as the Indonesian Public Listed Companies Association (AEI) and Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA), to understand changes in provisions and Government regulations as well as the capital market dynamics. The trainings attended by the Corporate Secretary in 2021 are as follows:

No.	Tanggal / Date	Tema Pelatihan / Training Subject	Penyelenggara / Organizer
1.	22 Januari 2021 / January 22, 2021	Penerapan 'eASY.KSEI : e-Proxy dan e-Voting Platform / Implementation of 'eASY.KSEI : e-Proxy and e-Voting Platform	KSEI
2.	23 Maret 2021 / March 23, 2021	Sosialisasi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 3/POJK.04/2021 / Dissemination of Financial Services Authority Regulation Number 3/POJK.04/2021	OJK
3.	31 Maret 2021 / March 31, 2021	Pengembangan Panduan Laporan Keberlanjutan Untuk Perusahaan Agrikultur di Indonesia / Development of Sustainability Report Guide for Agricultural Companies in Indonesia	GRI, PISAgro
4.	12 April 2021 / April 12, 2021	<i>Materiality Testing as a Foundation to Define the Quality of Sustainability Report</i>	SR Asia, Universitas Atmajaya / Atmajaya University
5.	22 Juni 2021 / June 22, 2021	Dengar Pendapat Konsep Perubahan Peraturan Nomor I-E Tentang Kewajiban Penyampaian Informasi / Concept Hearing on Amendment to Regulation Number I-E Regarding Obligation to Submit Information	Bursa Efek Indonesia / Indonesia Stock Exchange
6.	31 Agustus 2021 / August 31, 2021	SE OJK Nomor 16/SEOJK.04/2021 Tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten Atau Perusahaan Publik / SE OJK Number 16/SEOJK.04/2021 Regarding the Form and Content of the Annual Report of Issuers or Public Companies	OJK
7.	9 September 2021 / September 9, 2021	Tata Kelola Komunikasi Corporate Secretary di Tengah Direksi dan Dewan Komisaris / Corporate Secretary Communication Governance in the Middle of the Board of Directors and the Board of Commissioners	ICSA

### Hubungan Investor

Hubungan Investor Perseroan bertanggung jawab untuk memastikan bahwa seluruh pemegang saham memiliki akses yang sama atas informasi penting mengenai Perseroan, serta memfasilitasi komunikasi reguler dan terbuka antara manajemen Perseroan dengan pemegang saham, analis, dan investor. Komunikasi yang baik antara Perseroan dengan pemegang saham atau investor sangat penting demi memperkuat rasa saling percaya, sehingga dapat memberikan nilai yang optimal bagi pemegang saham.

Hubungan investor berkomitmen menjalin komunikasi yang baik antara Perseroan dengan pemegang saham untuk meningkatkan kepercayaan sekaligus memberikan nilai tambah bagi pemegang saham atau investor. Hubungan investor senantiasa memastikan akses yang sama atas informasi penting mengenai Perseroan kepada seluruh pemegang saham di samping berkomunikasi secara periodik dan terbuka antara manajemen Wisnilak dengan pemegang saham, analis, dan investor.

### Investor Relations

The Company's Investor Relations function is responsible for ensuring that all shareholders have equal access to important information concerning the Company and facilitating regular and open communication between the Company's management and the shareholders, analysts, and investors. Good communication between the Company and the shareholders or investors is vital to build mutual trust that will create optimal value for the shareholders.

Good communication between the Company and the shareholders or investors is vital to build mutual trust that will create optimal value for the shareholders. The Company's Investor Relations function is responsible for ensuring that all shareholders have equal access to important information concerning the Company and facilitating regular and open communication between the Company's management and the shareholders, analysts, and investors.

### Aktivitas Hubungan Investor Tahun 2021

Surjanto Yasaputera selaku Sekretaris Perusahaan secara konsisten telah menjalankan fungsi Hubungan Investor untuk Perseroan di sepanjang tahun 2021. Adapun kegiatan Hubungan Investor di tahun 2021 meliputi 12 (dua belas) kali *conference call*, 5 (lima) kali rapat daring, 1 (satu) kali mengikuti investor forum dan 1 (satu) kali *live streaming* melalui aplikasi digital Instagram.

### Investor Relations Activities in 2021

Surjanto Yasaputera as the Corporate Secretary has consistently carried out the Investor Relations function for the Company throughout 2021. Investor Relations activities in 2021 include 12 (twelve) conference calls, 5 (five) online meetings, 1 (one) participation in investor forum and 1 (one) live stream via a digital application, Instagram.

## AUDIT INTERNAL

### INTERNAL AUDIT

Perseroan membentuk Unit Audit Internal yang menjalankan fungsi audit internal melalui pendekatan yang sistematis, dengan cara mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas manajemen risiko, pengendalian dan proses tata kelola perusahaan. Unit Audit Internal memegang teguh prinsip integritas, obyektivitas, kerahasiaan dan kompetensi sesuai dengan Piagam Unit Audit Internal Perseroan dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya. Piagam Unit Audit Internal Perseroan tersebut telah ditandatangani oleh Direktur Utama pada 1 Oktober 2012 dan diperbarui sesuai dengan POJK No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal.

The Company established the Internal Audit Unit to carry out the internal audit function through a systematic approach, by evaluating and improving the effectiveness of risk management, control, and corporate governance processes. In carrying out its duties and responsibilities, the Internal Audit Unit upholds the principles of integrity, objectivity, confidentiality, and competency in accordance with the Company's Internal Audit Unit Charter, which was signed by the President Director on October 1, 2012, and has been updated in accordance with POJK No. 56/POJK.04/2015 on the Establishment and Guidelines for the Preparation of Internal Audit Charter.

### Piagam Audit Internal

Unit Audit Internal Perseroan telah memiliki Pedoman Audit Internal. Piagam tersebut disetujui oleh Direktur Utama, Ketua Komite Audit dan Dewan Komisaris Perseroan. Perseroan menyusun Piagam Audit Internal tersebut dengan mengacu kepada regulasi OJK dan panduan dari The Institute of Internal Auditors Indonesia. Piagam Audit Internal Perseroan secara umum berisi tentang:

- Visi dan Misi Audit Internal
- Kedudukan dan Struktur Audit Internal
- Wewenang dan Kewajiban Audit Internal
- Ruang Lingkup dan Standar Pelaksanaan Pekerjaan Audit Internal
- Kode Etik Audit Internal

### Internal Audit Charter

The Internal Audit Unit has an Internal Audit Charter which has been approved by the President Director, Head of the Audit Committee, and the Board of Commissioners of the Company. The Internal Audit Charter was prepared in accordance with OJK regulation and guideline issued by the Indonesian Institute of Internal Auditors. In general, the Internal Audit Charter comprises:

- Vision and Mission of Internal Audit
- Position and Structure of Internal Audit
- Authority and Obligations of Internal Audit
- Work Scope and Standards of Internal Audit Implementation
- Code of Conduct of Internal Audit

### Tugas dan Tanggung Jawab Unit Audit Internal

Unit Audit Internal memiliki tugas dan tanggung jawab sebagaimana tercantum dalam Piagam Unit Audit Internal, sebagai berikut:

1. Menyusun dan melaksanakan rencana Audit Internal tahunan;
2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai kebijakan Perseroan;

### Duties and Responsibilities of Internal Audit Unit

The duties and responsibilities of the Internal Audit Unit as stipulated in the Internal Audit Unit Charter are as follows:

1. Preparing and implementing annual Internal Audit plan;
2. Reviewing and evaluating the implementation of internal control and risk management system in accordance with the policies in the Company;

3. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi, dan kegiatan lainnya;
  4. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen;
  5. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris;
  6. Memantau, menganalisis, dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;
  7. Bekerja sama dengan Komite Audit;
  8. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya; dan
  9. Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.
3. Auditing and evaluating the efficiency and effectiveness of finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology, and other activities;
  4. Providing suggestions for improvement and objective information on activities that are audited in all management levels;
  5. Preparing report of audit results and submitting the report to the President Director and Board of Commissioners;
  6. Monitoring, analyzing, and reporting the follow-up activities of the suggested improvement;
  7. Cooperating with Audit Committee;
  8. Preparing program to evaluate the quality of internal audit activities; and
  9. Conducting special audit activity when necessary.

### Profil Manajer Unit Audit Internal

### Profile of the Internal Audit Unit Manager



**Andri Nurcahyo**  
Manajer Unit Audit Internal  
Internal Audit Unit Manager

Warga Negara Indonesia, berusia 43 tahun, berdomisili di Surabaya. Beliau menjabat sebagai Manajer Unit Audit Internal berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 025/ LGA-WIM/ XI/2017. Sebelumnya, beliau merupakan *Jr Internal Audit Manager* PT Gawih Jaya (2018-Sekarang). Beliau memulai kariernya di PT Gawih Jaya sejak Oktober 2002 sebagai Staf Audit Internal. Beliau memperoleh gelar Sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi dari Universitas Airlangga, Surabaya, pada 2002. Gelar Akuntan pada 2002 dan *Gelar Chartered Accountant* Indonesia (CA Indonesia) pada 2015.

Indonesian citizen, 43 years old, residing in Surabaya. He serves as the Company's Internal Audit Unit Manager based on the Decree of Board of Directors No. 025/LGA-WIM/XI/2017. He also serves as a *Jr. Internal Audit Manager* at PT Gawih Jaya (2018-present). He began his career at PT Gawih Jaya in October 2002 as an Internal Audit Staff. He earned a Bachelor of Economics, majoring in Accounting from Airlangga University, Surabaya, in 2002. He also obtained the Accountant title in 2020 and Chartered Accountant Indonesia (CA Indonesia) title in 2015.

### Pelatihan dan Sertifikasi Tahun 2021

Perseroan menyediakan program pelatihan dan sertifikasi bagi Unit Audit Internal untuk meningkatkan kapabilitasnya melalui berbagai program pendidikan, pelatihan, seminar, maupun loka karya yang diikutinya. Program pelatihan dan sertifikasi yang diikuti oleh Unit Audit Internal di sepanjang tahun 2021 adalah sebagai berikut:

### Trainings and Certifications in 2021

The Company provides training and certification programs for the Internal Audit Unit to improve their capabilities through various education, training, seminar, or workshop programs. The trainings and certifications attended by the Internal Audit Unit in 2021 are as follows:

No.	Tanggal / Date	Tema Pelatihan / Training Subject	Penyelenggara / Organizer	Tempat / Place
1.	16 Maret 2021 / March 16, 2021	<i>Risk Based Internal Auditing</i>	IAI Jatim	Surabaya (Online)
2.	15 Juli 2021 / July 15, 2021	Efektifitas Pengendalian Internal Pada Koperasi / Effectivity of Internal Control in Cooperatives	Insan Cendikia Holistik-Jasa Koperasi Syariah / Insan Cendikia Holistik – Sharia Cooperative Services	Surabaya (Online)
3.	28 Agustus 2021 / August 28, 2021	<i>Compliance is not enough anymore: The Disruption of Internal Auditor Roles for Management</i>	ICMA	Surabaya (Online)
4.	28 Agustus 2021 / August 28, 2021	<i>Effective Internal Audit</i>	Ruang Seminar / Seminar Room	Surabaya (Online)

No.	Tanggal / Date	Tema Pelatihan / Training Subject	Penyelenggara / Organizer	Tempat / Place
5.	4 September 2021 / September 4, 2021	Computer Forensics and Analytics for Accounting and Audit Professionals	IAI Jatim	Surabaya (Online)
6.	4 September 2021 / September 4, 2021	Fraud Prevention and Detection For Non Auditor	Ruang Seminar	Surabaya (Online)

### Kualifikasi Auditor Internal

Tim Audit Internal Perseroan memiliki auditor yang menjadi anggota dari The Institute of Internal Auditors Indonesia.

### Internal Auditor Qualification

Auditors in the Company's Internal Audit team are members of the Indonesian Institute of Internal Auditors.

### Struktur Unit Audit Internal

Kepala Unit Audit Internal bertanggung jawab dan melapor secara administratif langsung kepada Direktur Utama dan secara fungsional kepada Dewan Komisaris melalui Komite Audit. Direktur Utama dengan persetujuan dan sepengetahuan Dewan Komisaris, berdasarkan rekomendasi dari Komite Audit, bertanggung jawab terhadap penunjukan, penggantian, maupun pemberhentian Kepala Audit Internal.

### Structure of the Internal Audit Unit

The Head of Internal Audit Unit reports administratively to the President Director and functionally to the Board of Commissioners through the Audit Committee. The President Director, with approval and acknowledgement from the Board of Commissioners through the Audit Committee's recommendation, is responsible to appoint, replace, or dismiss the Head of Internal Audit.



### Implementasi Audit Internal Tahun 2021

Unit Audit Internal telah menetapkan di awal tahun 2021 rencana audit yang dilaksanakan secara rutin yang mencakup 56 objek pemeriksaan guna mengkaji keandalan laporan keuangan, kepatuhan atas kebijakan dan prosedur yang berlaku, dan beragam aspek efektivitas sistem kontrol internal pada unit kerja. Kegiatan audit tersebut juga bertujuan untuk melakukan pengamanan atas aset Perseroan.

### Internal Audit Implementation in 2021

The Internal Audit Unit, at the beginning of the 2021 fiscal year, has formulated an audit plan that is carried out regularly covering 56 audit objects to test the reliability of financial statements, compliance with applicable policies and procedures, and matters related to the effectiveness of the internal control system in the work unit. In addition, audit activities are also intended to safeguard the Company's assets.

Selanjutnya, berdasarkan hasil pelaksanaan audit, agenda pembahasan dilakukan untuk mencari penyebab, penyelesaian/tindakan koreksi serta pencegahan termasuk langkah-langkah yang diperlukan untuk mengantisipasi terjadinya kembali penyimpangan tersebut. Perbaikan dan pencegahan atas temuan juga dilakukan secara berkala melalui *Monitoring dan Audit Follow Up*.

From the results of the audit, a discussion agenda has been carried out in order to find the causes, solution/corrective actions as well as prevention, including the steps needed to anticipate the recurrence of these deviations. Follow-Up Monitoring and Audit for corrective and preventive actions on findings is also carried out regularly.

Dengan menjaga kerahasiaan seluruh informasi, data, laporan, kertas kerja, proses rencana dan metode yang diperoleh

While still maintaining the confidentiality of all information, data, reports, working papers, planning processes, and methods

sehubungan dengan pelaksanaan audit, laporan hasil audit tersebut disampaikan kepada Direktur Utama dan Komite Audit. Selama masa pandemi rapat bersama Komite Audit dilakukan secara daring dengan topik bahasan mengenai hasil temuan audit, perbaikan yang telah dilaksanakan beserta tindak lanjutnya, hasil perbaikan pada masing-masing objek pemeriksaan, serta pengembangan dan rencana pemeriksaan ke depan.

## AUDIT EKSTERNAL

### EXTERNAL AUDIT

Dewan Komisaris menunjuk Kantor Akuntan Publik Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan (lisensi terdaftar No. 854/KM.1/2015) sebagai auditor independen untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2021 berdasarkan persetujuan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan. Akuntan Publik dan Kantor Akuntan yang ditunjuk telah melakukan tugas independen berdasarkan standar profesional akuntan publik dan perjanjian dalam lingkup pekerjaan dan cakupan audit. Kantor Akuntan Publik yang ditunjuk tidak memberikan layanan lain bagi Perseroan selain layanan audit laporan keuangan tahunan pada tahun fiskal terakhir.

obtained in connection with the audit the audit report is submitted to the President Director and the Audit Committee. During the pandemic, meetings with the Audit Committee are conducted online, which discuss the results of the audit findings, the improvements that have been made and their follow-ups, the results of improvements to each inspection object, as well as the development and future inspection plans.

Based on the approval of the Annual General Meeting of Shareholders, the Board of Commissioners appointed the Public Accounting Firm Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan (registered license No. 854/KM.1/2015) as the independent auditor to audit the Company's Financial Statements for 2021 fiscal year based on the Annual General Meeting of Shareholders Resolution. The appointed Public Accountant and Public Accounting Firm completed their task independently based on the professional standards for public accountants and in agreement with the scope of work and audit coverage. The appointed Public Accounting Firm did not provide other services for the Company in addition to audit services on the annual financial statements for the last fiscal year.

## SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL DAN MANAJEMEN RISIKO

### INTERNAL CONTROL SYSTEM AND RISK MANAGEMENT

#### Sistem Pengendalian Internal

Sistem Pengendalian Internal Perseroan berpedoman kepada prinsip kolaborasi antara tradisi dan modernitas, yang dalam penerapannya terdiri dari 3 (tiga) dimensi, antara lain:

##### 1. Pengendalian Operasional

Perseroan mengandalkan hubungan tradisional antara Manajemen dengan Karyawan Kunci untuk menjaga kualitas produk dan layanan, serta efisiensi proses produksi.

##### 2. Pengendalian Keuangan

Perseroan menerapkan pendekatan hati-hati (*prudent*) dalam manajemen keuangannya, sehingga kualitas aset dan kinerja keuangan senantiasa terjaga agar mendukung pertumbuhan berkelanjutan.

##### 3. Pengendalian Kepatuhan

Perseroan senantiasa berupaya patuh terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku, serta meningkatkan upaya ini melalui Komisaris Independen dan Sekretaris Perusahaan.

#### Internal Control System

The Company's Internal Control System is established based on the principle of collaboration between tradition and modernity, and its implementation consists of 3 (three) dimensions as follows:

##### 1. Operational Control

The Company relies on the traditional relationship between the Management and Key Employees to maintain the quality of its products and services, and the efficiency of the production process.

##### 2. Financial Control

The Company implements a prudent approach towards financial management; thus, the quality of financial assets and performance is constantly maintained to support sustainable growth.

##### 3. Compliance Control

The Company always strives to comply with the prevailing laws and regulations, and commits to improving this effort through the functions of Independent Commissioner and Corporate Secretary.



### Tinjauan Efektivitas Pengendalian Internal

Perseroan telah mengevaluasi terhadap efektivitas sistem pengendalian internal atas laporan keuangan *audited periode* 31 Desember 2021. Dewan Komisaris dan Direksi menyimpulkan bahwa hingga periode tersebut, sistem pengendalian internal Perseroan atas laporan keuangan telah berjalan dengan efektif dengan mengacu kepada hasil evaluasi tersebut.

### Manajemen Risiko

Seluruh jajaran manajemen pada setiap unit bisnis bertanggung jawab atas manajemen risiko Perseroan, dengan tugas mengidentifikasi dan mengelola risiko sesuai dengan wewenang masing-masing unit. Dalam menghadapi kondisi industri yang penuh dengan tantangan selama masa pandemi, Perseroan mengutamakan prinsip pengelolaan manajemen risiko yang berasaskan penghindaran risiko, pengurangan efek negatif risiko, serta penampungan sebagian atau seluruh konsekuensi atas risiko tertentu.

Dalam menjalankan aktivitas operasi, investasi dan pendanaan, Grup menghadapi risiko keuangan yaitu: risiko kredit, risiko likuiditas dan risiko pasar dan mendefinisikan risiko-risiko sebagai berikut:

### Review on Internal Control System Effectiveness

The Company has evaluated the effectiveness of internal control system on financial statements for the period of December 31, 2021. Based on the evaluation, the Board of Commissioners and Board of Directors concluded that, as of the end of the period, the Company's internal control system on financial statements has run effectively as reflected in the evaluation result.

### Risk Management

All levels of management in each business unit are responsible for the Company's risk management, with the task of identifying and managing risk in accordance with the authority of each unit. To address the challenging industrial conditions during the pandemic, the Company prioritizes the principles of risk management based on risk avoidance, reduction of the negative effects of risk, as well as the taking a part or all of the consequences of certain risks.

In conducting operational, investing, and financing activities, the Group faces financial risks, namely credit risks, liquidity risks, and market risk. These risks are defined as follows:

Jenis Risiko / Risk Type	Kebijakan / Policy
<p>Risiko kredit: kemungkinan bahwa debitur tidak membayar semua atau sebagian pinjaman atau tidak membayar secara tepat waktu dan akan menyebabkan kerugian Grup. / Credit risk: the possibility that debtors will not repay all or part of the loan or will not repay it in a timely manner, causing losses to the Group.</p>	<p>Grup mengendalikan eksposur risiko kredit dengan menetapkan kebijakan, di mana persetujuan atau penolakan konsumen baru dan kepatuhan atas kebijakan tersebut dipantau oleh Direksi. Sebagai bagian dari proses dalam persetujuan atau penolakan tersebut, reputasi dan jejak rekam pelanggan menjadi bahan pertimbangan. / The Group controls its credit risk exposure by establishing policies, whereby the approval or rejection of new customers and compliance with these policies are monitored by the Board of Directors. As part of the approval or rejection process, the customer's reputation and track record are taken into consideration.</p> <p>Saat ini, Perusahaan dan entitas anak menempatkan akun banknya dengan institusi keuangan yang sesuai. Risiko kredit pada aset lancar adalah terbatas karena dana disebarkan pada institusi keuangan lokal dan internasional yang terbaik. Perusahaan dan entitas anak memiliki kebijakan untuk bertransaksi dengan bank lokal dan internasional yang memiliki reputasi baik. / Currently, the Company and its subsidiaries place their bank accounts with the appropriate financial institutions. Credit risk in current assets is limited because funds are distributed to the best local and international financial institutions. The Company and its subsidiaries have a policy of conducting transactions with reputable local and international banks.</p> <p>Eksposur maksimum Perusahaan dan entitas anak atas risiko kredit adalah sebesar nilai tercatat bersih dari setiap aset keuangan di laporan posisi keuangan konsolidasian. / The Company and its subsidiaries' maximum exposure to credit risk is the net carrying amount of each financial asset in the consolidated statements of financial position.</p>

Jenis Risiko / Risk Type	Kebijakan / Policy
<p>Risiko likuiditas: risiko bahwa Grup tidak akan dapat memenuhi kewajiban keuangannya pada saat jatuh tempo. Grup dapat terekspos terhadap risiko likuiditas apabila ada perbedaan waktu signifikan antara penerimaan piutang dengan penyelesaian utang dan pinjaman. / Liquidity risk: the risk that the Group will not be able to meet its financial obligations at their maturity. The Group may be exposed to liquidity risk if there is a significant time difference between the receipt of receivables and the settlement of debts and loans.</p>	<p>Grup mengelola risiko likuiditas dengan pengawasan proyeksi arus kas dan arus kas aktual secara berkesinambungan serta menjaga kecukupan kas dan setara kas dan fasilitas pinjaman yang tersedia. Risiko ini juga diminimalisir dengan mengelola berbagai sumber pembiayaan dari para pemberi pinjaman yang dapat diandalkan. / The Group manages liquidity risk by monitoring cash flow projections and actual cash flows on an ongoing basis as well as maintaining adequate cash and cash equivalents and available loan facilities. This risk is also minimized by managing various sources of financing from reliable lenders.</p>
<p>Risiko pasar: risiko perubahan dalam suku bunga, kurs mata uang asing dan harga komoditas akan mempengaruhi pendapatan Grup atau nilai dari kepemilikan instrumen keuangan. / Market risk: the risk that changes in interest rates, foreign exchange rates, and commodity prices will affect the Group's earnings or the value of its owned financial instruments.</p> <p>Grup terekspos risiko tingkat suku bunga terutama menyangkut liabilitas berbunga Grup. / The Group is exposed to interest rate risk, especially regarding the Group's interest-bearing liabilities.</p>	<p>Risiko nilai tukar mata uang asing adalah risiko di mana nilai wajar atau arus kas masa mendatang dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi akibat perubahan nilai tukar mata uang asing. Risiko Grup terkait nilai tukar mata uang asing terutama dari utang lain-lain atas pembelian mesin dalam mata uang asing. / Foreign exchange rate risk is the risk that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate due to changes in foreign currency exchange rates. The Group's risk is related to foreign exchange rates, mainly from other payables for the purchase of machinery in foreign currencies.</p> <p>Untuk memitigasi risiko terkait risiko perubahan mata uang asing, Grup melakukan monitoring arus kas non-Rupiah. / To mitigate risks related to the risk of changes in foreign currency, the Group monitors non-Rupiah cash flows.</p>
<p>Risiko harga komoditas adalah risiko bahwa harga barang yang dibeli akan berfluktuasi karena perubahan harga komoditas yang diamati dari dasar yang sama. / Commodity price risk is the risk that the price of a purchased item will fluctuate due to changes in the observed commodity price from the same basis.</p>	<p>Eksposur Grup terhadap risiko komoditas hanya menyangkut pembelian tembakau dari pihak ketiga. / The Group's exposure to commodity risk concerns only the purchase of tobacco from third parties.</p>

### Implementasi Manajemen Risiko

Untuk memitigasi berbagai risiko di atas, Perseroan menyiapkan berbagai langkah, antara lain:

1. Penyediaan stok pengaman bahan baku rata-rata antara 12-24 bulan tergantung jenisnya;
2. Pengembangan sistem kaderisasi karyawan dan organisasi secara berjenjang sehingga proses produksi tetap berlangsung saat ada karyawan yang mengundurkan diri atau pensiun;
3. Pengelolaan keselamatan dan kesehatan kerja secara konsisten untuk menghadapi risiko kecelakaan kerja dengan membentuk P2K3 (Panitia Pembina Keselamatan dan Kesehatan Kerja), yang telah disahkan oleh Kementerian Tenaga Kerja dan Transmigrasi;
4. Penetapan strategi yang dapat beradaptasi dengan perubahan kebijakan Pemerintah. Lebih jauh, menyikapi kampanye anti rokok, Perseroan berupaya membangun kesadaran tentang konsumsi rokok yang wajar dan bertoleransi terhadap orang yang tidak merokok.

### Dukungan Sistem Berbasis Teknologi Informasi Dalam Pelaksanaan Pengendalian Internal dan Manajemen Risiko

Perseroan telah mengembangkan sejumlah sistem aplikasi elektronik yang mempermudah otomatisasi transaksional, akses data dan barang selama penerapan era normal baru di masa pandemi. Sistem aplikasi ini tidak hanya sebagai optimalisasi kinerja, namun berperan juga untuk menjangkau kebutuhan operasional berbasis teknologi ke depan.

### Risk Management Implementation

To mitigate the various risks above, the Company has prepared the following measures:

1. Provide reserve stock of raw materials for 12-24 months on average, depending on type;
2. Develop a tiered employee and organizational regeneration system, so that the production process continues when an employee resigns or retires;
3. Maintain occupational safety and health consistently to face the risk of work accidents by establishing P2K3 (Occupational Safety and Health Supervisory Committee), which has been approved by the Ministry of Manpower and Transmigration;
4. Maintain flexibility by implementing strategies that can adapt to changes in Government policies. Furthermore, in response to the anti-smoking campaign, the Company seeks to build awareness about reasonable and tolerant cigarette consumption towards non-smokers.

### Information Technology-Based System Support in the Implementation of Internal Control and Risk Management

The Company has developed a number of electronic application systems that facilitate facilitate transactional automation, access to data and goods during the implementation of the new normal era during the pandemic. This application system is not only a performance optimization, but also plays a role in reaching future technology-based operational needs. The

Dukungan sistem berbasis teknologi yang diterapkan antara lain:

1. Pengembangan aplikasi *Supervision, Coaching and Audit Automation* (SCAN) yang merupakan aplikasi berbasis website yang digunakan supervisor dalam melakukan *coaching salesman*;
2. Pengembangan *data center monitoring and alert system* untuk *Network Operation Center*;
3. Perubahan metode rapat di masa pandemi secara daring;
4. Sistem absensi *online melalui mobile device* dilakukan secara daring melalui sistem Android/iOS di ponsel setiap karyawan;
5. Pengembangan sistem *Mobile PIN*; sehingga setiap transaksi memerlukan validasi dari pelanggan untuk memastikan validitas transaksi guna memberikan rasa aman bagi pelanggan grosir dan menghindari penyalahgunaan;
6. Pengembangan *Business Dashboard* guna mempermudah pengawasan tata kelola bisnis secara daring.

technology-based system support implemented includes:

1. Development of the *Supervision, Coaching and Audit Automation* (SCAN) application, which is a website-based application used by supervisors in coaching salesmen;
2. Development of *data center monitoring and alert system* for *Network Operation Center*;
3. Changes in meeting methods to online during the pandemic;
4. The online attendance system through mobile devices is carried out online through the Android/iOS system on each employee's cell phone;
5. *Mobile PIN* system development; so that every transaction requires validation from the customer to ensure the validity of the transaction in order to provide a sense of security for wholesale customers and avoid abuse;
6. Development of a *Business Dashboard* to facilitate the monitoring business governance online.

## KODE ETIK PERUSAHAAN

### CODE OF CONDUCT

Perseroan memiliki peraturan internal atau Kode Etik yang berisikan sistem nilai, etika bisnis, etika kerja, komitmen, serta penegakan peraturan-peraturan Perseroan bagi Dewan Komisaris, Direksi, karyawan Perseroan, entitas anak serta afiliasinya dalam menjalankan bisnis dan aktivitas Perseroan, serta dalam berinteraksi dengan para pemangku kepentingan. Kode Etik juga menyertakan prinsip-prinsip utama integritas di tempat kerja, dalam praktik bisnis dan di masyarakat.

The Company's internal regulation or Code of Conduct contains a system of values, business ethics, work ethics, commitment, and enforcement of the Company's regulations for the Board of Commissioners, Board of Directors, employees of the Company, its subsidiaries and affiliates in carrying out the business and activities of the Company, as well as in interacting with the stakeholders. The Code of Conduct incorporates key principles of integrity in the workplace, in our business practices and in the community.

Pedoman Kode Etik Perseroan tersebut berlaku dan mengikat bagi setiap Insan Perseroan dan seluruh level organisasi, termasuk anggota Dewan Komisaris, Direksi, dan Komite Audit. Perseroan telah menyebarkan kode etik ke semua karyawan dan dapat diakses melalui situs dan intranet Perseroan. Karyawan telah diminta untuk membaca dan menandatangani surat konfirmasi yang menyatakan mereka memahami Kode Etik yang berlaku, yang meliputi:

The Company's Code of Conduct applies to and binds all personnel of the Company at all levels of the organization, including members of the Board of Commissioners, the Board of Directors and the Audit Committee. The Code of Conduct has been disseminated to all employees and is also accessible via the Company's website and intranet. Employees are required to read and sign a confirmation letter stating their understanding of the applicable Code of Conduct, which comprises:

1. Etika Bisnis Perseroan
  - Hubungan investor dan media
  - Pencucian uang
  - Perdagangan orang dalam
  - Tanggung jawab terhadap lingkungan
  - Lingkungan kerja yang bebas dari pelecehan seksual dan SARA

1. Business Ethics of the Company
  - Investor and media relations
  - Money laundering
  - Insider trading
  - Environmental responsibility
  - Work environment free from sexual harassment and racial intolerance

- Data karyawan
  - Properti dan sumber daya Perseroan
  - Manajemen pencatatan
  - Informasi rahasia, kekayaan intelektual, dan hak cipta
2. Etika Perilaku Insan Perseroan
- Integritas insan Wismilak
  - Kesehatan, keselamatan, dan keamanan karyawan
  - Obat-obatan terlarang dan alkohol di tempat kerja
  - Waktu kerja
  - Penggunaan komputer dan keamanan jaringan
  - Konflik kepentingan
  - Menjaga hubungan baik antar insan Wismilak
3. Pelaksanaan dan Pelaporan
- Pelaksanaan standar perilaku di Perseroan
  - Pelaporan standar perilaku di Perseroan

- Employee data
  - Company property and resources
  - Records management
  - Confidential information, intellectual property and copyright
2. Behavior Ethics of the Company's Personnel
- Integrity of Wismilak personnel
  - Health, safety and security of employees
  - Illegal drugs and alcohol at work
  - Working time
  - Computer usage and network security
  - Conflict of interest
  - Maintaining good relations between Wismilak personnel
3. Implementation and Reporting
- Implementation of the Company's standards of behavior
  - Reporting of the Company's standards of behavior

## KASUS HUKUM

### LEGAL CASES

Perseroan, entitas anak, anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tidak menghadapi perkara litigasi yang dianggap material untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021. Oleh karena itu, Wismilak tidak menyajikan informasi terkait: a) pokok perkara/gugatan; b) status penyelesaian perkara/gugatan; dan c) pengaruhnya terhadap kondisi Perseroan.

The Company, its subsidiaries, members of the Board of Directors and Board of Commissioners did not face any material litigation in the period that ended on December 31, 2021. Therefore, Wismilak does not present information on: a) subject matter/claim; b) status of settlement of cases/claims; and c) its effect on the condition of the Company.

## SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

### WHISTLEBLOWING SYSTEM

Perseroan menetapkan kebijakan Sistem Pelaporan Pelanggaran sebagai upaya untuk meningkatkan kepatuhan Insan Perseroan terhadap peraturan dan standar etika yang berlaku serta mencegah terjadinya tindakan pelanggaran. Kode Pedoman Etik Perseroan telah menjabarkan pelaporan pelanggaran sebagai salah satu poin penting dalam penerapan tata kelola perusahaan.

The Company has established a Whistleblowing System policy. In an effort to continuously improve the compliance of the Company's personnel to the prevailing ethical standards and regulations and prevent violations, the whistleblowing guidelines is one of the subjects outlined in the Company's Code of Conduct.

Sistem tersebut diterapkan untuk menampung, mengolah, menindaklanjuti, dan membuat pelaporan yang disampaikan oleh pelapor, baik dari pihak internal maupun eksternal, mengenai tindakan pelanggaran/ dugaan pelanggaran yang antara lain terkait dengan pelanggaran terhadap prinsip-

This system is used to accommodate, process, follow up, and make reports submitted by whistleblowers, both from internal and external parties, regarding acts of violations/suspected violations which, among others, are related to violations of GCG principles, Code of Conduct, Company regulations/

prinsip GCG, Kode Etik, peraturan/kebijakan Perseroan, serta regulasi yang berlaku.

policies, as well as applicable regulations.

### Mekanisme Pelaporan Pelanggaran

Dalam rangka pelaksanaan prosedur pelaporan pelanggaran (*Whistleblowing*), Perusahaan menganggap perlu adanya mekanisme pelaporan pelanggaran sebagai berikut:

- Pelapor dapat menyampaikan surat resmi yang ditujukan kepada Tim Wismilak *Whistle Blowing* (Tim WWB), dengan cara diantar langsung, atau melalui pos ke alamat resmi Perusahaan,
- Disampaikan ke alamat resmi Perusahaan :  
PT Wismilak Inti Makmur Tbk  
Grha Wismilak  
Jalan Dr. Soetomo 27, Surabaya 60264  
Ditujukan kepada: Tim WWB
- Pelapor dapat menyampaikan pelaporan pelanggaran melalui e-mail ke: [whistleblowing@wismilak.com](mailto:whistleblowing@wismilak.com)
- Pelaporan pelanggaran secara tertulis wajib dilengkapi fotokopi identitas dan dokumen pendukung seperti: dokumen yang berkaitan dengan transaksi yang dilakukan dan/atau pelaporan pelanggaran yang akan disampaikan.

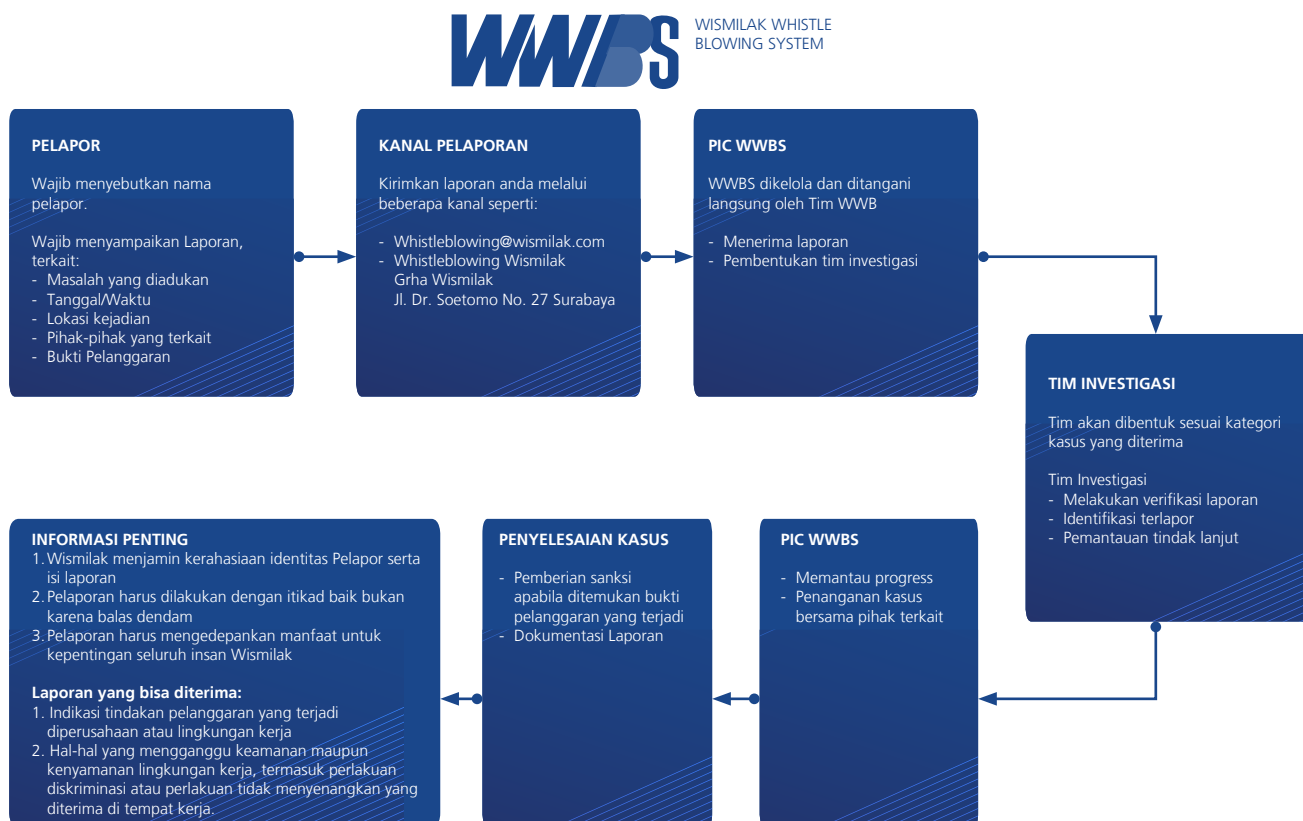
### Whistleblowing Mechanism

To implement the whistleblowing procedure, the Company established a whistleblowing mechanism as follows:

- Whistleblowers may submit an official letter addressed to the Wismilak Whistleblowing Team (WWB Team) by direct delivery or by post to the Company's official address
- Delivered to the Company's official address:  
PT Wismilak Inti Makmur Tbk  
Grha Wismilak  
Jalan Dr. Soetomo 27, Surabaya 60264  
Addressed to: WWB Team
- Whistleblowers may submit reports of violations by e-mail to: [whistleblowing@wismilak.com](mailto:whistleblowing@wismilak.com)
- A written violation report must attach copies of identity document and supporting documents, such as: documents related to the transactions carried out and/or violation reports to be submitted.

Adapun alur penanganan pelanggaran adalah sebagai berikut:

The flow of violation handling is as follows:



### Perlindungan bagi Pelapor

Sistem *whistleblower* menjamin perlindungan berikut untuk pelapor:

1. Identitas pelapor dirahasiakan.
2. Informasi yang dilaporkan dijaga aman dan rahasia.
3. Perlindungan terhadap Pelapor.

### Pengelola Sistem *Whistleblowing*

Pengelola dan Penyelidik *Whistleblower* Perseroan berada di bawah kendali Sekretaris Perusahaan.

### Pelaporan Pelanggaran Tahun 2021

Perseroan melaporkan tidak ada laporan pelanggaran pada tahun 2021.

### Penanganan Pelaporan Pelanggaran

Penanganan laporan pelanggaran diselenggarakan secara menyeluruh dan adil, serta dievaluasi secara saksama untuk mencegah insiden serupa terjadi di masa depan.

### Protection for Whistleblowers

The whistleblowing system guarantees the following protection for whistleblowers:

1. The identity of the whistleblower is kept confidential.
2. The reported information is kept secure and confidential.
3. Whistleblowers protection

### Whistleblowing System Manager

The Corporate Secretary acts as the Manager and Investigator of the Company's whistleblowing system.

### Violation Reports in 2021

The Company received no violation reports in 2021.

### Handling of Violation Reports

The handling of violation reports is conducted thoroughly and fairly and evaluated carefully to prevent the occurrence of similar incident in the future.

## AKSES INFORMASI

### INFORMATION ACCESS

Secara periodik Wismilak melakukan pembaruan tentang aktivitas perusahaan, laporan keuangan triwulan dan tahunan, laporan tahunan, laporan keberlanjutan, siaran pers, praktik tata kelola, informasi saham, Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) dan lainnya. Perseroan menyediakan situs [www.wismilak.com](http://www.wismilak.com) sebagai akses publik ke data dan informasi Wismilak

Selain itu, publik dapat menghubungi Perseroan untuk pengkinian data melalui:

Wismilak periodically updates on its corporate activities, quarterly and annual financial statements, annual reports, sustainability reports, press releases, governance practice, share information, General Meeting of Shareholders (GMS), and others. the Company provides access to corporate data and information on the Company's website: [www.wismilak.com](http://www.wismilak.com).

Moreover, the public can contact the Company for update via:

---

**Situs web resmi Perseroan: / Official website of the Company at:**

<http://www.wismilak.com/>

---

**Kantor Pusat: / Head Office:**

Grha Wismilak  
Jl. Dr. Soetomo No.27 Surabaya 60264 Jawa Timur  
Tel.: +62 31 2952 899  
Fax.: +62 31 2952 800  
Email: [information@wismilak.com](mailto:information@wismilak.com)

---

**Kantor Perwakilan: / Representative Office:**

Gedung BPJamsostek (Menara Jamsostek) Tower B (Selatan) Lt. 23 / Jamsostek Tower, Tower B (South) 23rd Floor  
Jl. Gatot Subroto No.38 Jakarta 12710  
Tel.: +62 21 5296 3901/02  
Fax.: +62 21 5296 3909

---

## PENERAPAN PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

### CORPORATE GOVERNANCE GUIDELINES IMPLEMENTATION

Wismilak Group telah memenuhi persyaratan penerapan GCG di lingkungan Perseroan sesuai dengan POJK No.21/POJK.04/2015 dan SEOJK No.32/SEOJK.04/2015 pada tahun 2021 sebagaimana yang dijelaskan pada tabel sebagai berikut:

In 2021, Wismilak Group has met the requirements for GCG implementation within the Company in accordance with POJK No.21/POJK.04/2015 and SEOJK No.32/SEOJK.04/2015 as described in the following table:

#### Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham

#### Relationship between Public Company with Shareholders in Ensuring the Rights of Shareholders

No.	Rekomendasi OJK / OJK Recommendation	Penerapan / Implementation	Keterangan / Description
<b>Prinsip I: Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan RUPS / Principle I: Improving the Value of GMS Implementation</b>			
1.	Perseroan memiliki metode atau prosedur teknis untuk mengumpulkan suara ( <i>voting</i> ) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan Pemegang Saham. / Public Company has technical procedures or methods to collect votes, both open and closed voting, which prioritize the independence and interest of Shareholders.	Diterapkan / Implemented	Prosedur teknis pengumpulan suara tercantum dalam tata tertib RUPS. / Technical procedures for voting are contained in GMS rules.
2.	Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan. / All members of Board of Directors and Board of Commissioners of Public Company attend the Annual GMS.	Diterapkan / Implemented	Sebagai bentuk pertanggungjawaban atas kinerjanya, setiap anggota Direksi dan Dewan Komisaris selalu hadir dalam RUPS Tahunan. / As a form of responsibility for their performance, every member of Board of Directors and Board of Commissioners is always present in Annual GMS.
3.	Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun. / Summary of GMS is available on the official website of Public Company at least for 1 (one) year.	Diterapkan / Implemented	Ringkasan tersebut dapat ditemukan dalam situs resmi Perseroan <a href="http://www.wismilak.com">www.wismilak.com</a> . / The summary can be found on the Company's official website: <a href="http://www.wismilak.com">www.wismilak.com</a> .
<b>Prinsip II: Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor Investor / Principle II: Improving the Quality of the Public Company's Communication with Shareholders or Investors</b>			
4.	Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. / Public Company has a policy on communication with shareholders or investors.	Diterapkan / Implemented	Kebijakan mengenai komunikasi dengan Pemegang Saham atau investor ditegaskan dalam Standar Perilaku Perusahaan ( <i>Code of Conduct</i> ) PT Wismilak Inti Makmur Tbk. / Policy on communication with Shareholders or Investors is affirmed in the Code of Conduct of PT Wismilak Inti Makmur Tbk.
5.	Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam situs web. / Public Company discloses policy on communication with shareholders and investors on website.	Diterapkan / Implemented	Standar Perilaku Perusahaan ( <i>Code of Conduct</i> ) PT Wismilak Inti Makmur Tbk yang memuat kebijakan komunikasi Perseroan dengan Pemegang Saham atau investor dapat diakses dalam situs <a href="http://www.wismilak.com">www.wismilak.com</a> . / The Code of Conduct of PT Wismilak Inti Makmur Tbk, which contains policy on communication with Shareholders or Investors, can be accessed on <a href="http://www.wismilak.com">www.wismilak.com</a> .

#### Fungsi dan Peran Dewan Komisaris

#### Function and Roles of the Board of Commissioners

No.	Rekomendasi OJK / OJK Recommendation	Penerapan / Implementation	Keterangan / Description
<b>Prinsip III: Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris / Principle III: Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners</b>			
6.	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka. / Determination of total members of Board of Commissioners considers Public Company's condition.	Diterapkan / Implemented	Anggota Dewan Komisaris saat ini berjumlah 3 (tiga) orang dan masing-masing memiliki pengalaman, pengetahuan dan keahlian yang berhubungan dengan aktivitas bisnis Perseroan. / The Board of Commissioners currently consists of 3 (three) personnel and each of them has experience, knowledge, and expertise related to the Company's business activities.

No.	Rekomendasi OJK / OJK Recommendation	Penerapan / Implementation	Keterangan / Description
7.	Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. / Determination of composition of members of the Board of Commissioners considers the diversity of the required expertise, knowledge, and experience.	Diterapkan / Implemented	Anggota Dewan Komisaris saat ini berjumlah 3 (tiga) orang dan masing-masing memiliki pengalaman, pengetahuan dan keahlian yang berhubungan dengan aktivitas bisnis Perseroan. / The Board of Commissioners currently consists of 3 (three) personnel and each of them has experience, knowledge, and expertise related to the Company's business activities.
<b>Prinsip IV: Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris / Principle IV: Improving the Quality of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners</b>			
8.	Dewan Komisaris memiliki kebijakan penilaian sendiri ( <i>self assessment</i> ) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. / The Board of Commissioners has self-assessment policy to assess the performance of Board of Commissioners.	Diterapkan / Implemented	Hal ini ditegaskan secara lebih lengkap dalam Board Manual Dewan Komisaris dan Direksi. / This is affirmed in the Board Manual of Board of Commissioners and Board of Directors.
9.	Kebijakan penilaian sendiri ( <i>self assessment</i> ) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. / Policy on self-assessment of the performance of Board of Commissioners is disclosed in Annual Report of Public Company.	Diterapkan / Implemented	Hal ini ditegaskan secara lebih lengkap dalam Board Manual Dewan Komisaris dan Direksi. / This is affirmed in the Board Manual of Board of Commissioners and Board of Directors.
10.	Dewan Komisaris memiliki kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. / The Board of Commissioners has policy on resignation of the member of Board of Commissioners if he/she is involved in financial crime.	Diterapkan / Implemented	Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, Dewan Komisaris harus selalu melandasi diri dan berdasarkan etika jabatan sebagaimana yang tercantum dalam Board Manual. Setiap anggota Dewan Komisaris wajib mematuhi seluruh ketentuan peraturan Perusahaan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. / In carrying out their duties and functions, the Board of Commissioners shall refer to the ethics of position as stated in the Board Manual. Every member of Board of Commissioners shall comply with the Company's regulations and the prevailing laws and regulations.
11.	Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi. / The Board of Commissioners or Committee running the Nomination and Remuneration functions shall prepare policy of succession in the Nomination process of Board of Directors.	Diterapkan / Implemented	Dewan Komisaris menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi serta merencanakan suksesi dan regenerasi dalam proses nominasi anggota Direksi maupun anggota Dewan Komisaris. / The Board of Commissioners runs the nomination and remuneration function and plans succession and regeneration in the nomination of members of Board of Directors and Board of Commissioners.

## Fungsi dan Peran Direksi

## Function and Roles of the Board of Directors

No.	Rekomendasi OJK / OJK Recommendation	Penerapan / Implementation	Keterangan / Description
<b>Prinsip V: Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi / Principle V: Strengthening Membership and Composition of the Board of Directors</b>			
12.	Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektivitas dalam pengambilan keputusan. / Determination of total members of Board of Directors considers Public Company's condition and effectiveness in making decisions.	Diterapkan / Implemented	Anggota Direksi saat ini berjumlah 5 (lima) orang dan masing-masing memiliki pengalaman, pengetahuan dan keahlian terkait dengan aktivitas Bisnis Perseroan. / The Board of Directors currently consists of 5 (five) personnel and each of them has experience, knowledge, and expertise related to the Company's business activities.
13.	Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. / Determination of composition of members of the Board of Directors considers the diversity of the required expertise, knowledge, and experience	Diterapkan / Implemented	Anggota Direksi saat ini berjumlah 5 (lima) orang dan masing-masing memiliki pengalaman, pengetahuan dan keahlian terkait dengan aktivitas Bisnis Perseroan. / The Board of Directors currently consists of 5 (five) personnel and each of them has experience, knowledge, and expertise related to the Company's business activities.
14.	Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/ atau pengetahuan di bidang akuntansi. / Member of Board of Directors who is in charge of accounting or finance has expertise and/or knowledge in accounting field.	Diterapkan / Implemented	Direktur yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki latar belakang pendidikan di bidang keuangan dan akuntansi. / Director who is in charge of accounting or finance has educational background in finance and accounting.
<b>Prinsip VI: Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi / Principle VI: Improving the Quality of Duties and Responsibilities of the Board of Directors</b>			



No.	Rekomendasi OJK / OJK Recommendation	Penerapan / Implementation	Keterangan / Description
15.	Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri ( <i>self-assessment</i> ) untuk menilai kinerja Direksi. / The Board of Directors has self-assessment policy to assess the performance of Board of Directors.	Diterapkan / Implemented	Hal ini turut ditegaskan dalam Board Manual Dewan Komisaris dan Direksi. / This is affirmed in the Board Manual of Board of Commissioners and Board of Directors.
16.	Kebijakan penilaian sendiri ( <i>self-assessment</i> ) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perusahaan Terbuka. / Policy on self-assessment of performance of Board of Directors is disclosed in annual report of Public Company.	Diterapkan / Implemented	Perseroan menegaskan adanya kebijakan <i>self-assessment</i> ini dalam Laporan Tahunan Perseroan. / The Company affirms the existence of self-assessment policy in Annual Report of the Company.
17.	Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. / The Board of Directors has policy on resignation of the member of Board of Directors if he/she is involved in financial crime.	Diterapkan / Implemented	Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi harus selalu melandasi diri dan berdasarkan etika jabatan sebagaimana yang tercantum dalam Board Manual. Setiap anggota Direksi wajib mematuhi seluruh ketentuan peraturan Perusahaan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. / In carrying out their duties and functions, the Board of Directors shall refer to the ethics of position as stated in the Board Manual. Every member of Board of Directors shall comply with the Company's regulations and the prevailing laws and regulations.

### Partisipasi Pemangku Kepentingan

### Stakeholder Participation

No.	Rekomendasi OJK / OJK Recommendation	Penerapan / Implementation	Keterangan / Description
Prinsip VII: Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan / Principle VII: Improving the Aspect of Corporate Governance through Stakeholder Participation			
18.	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>insider trading</i> . / Public Company has a policy to prevent insider trading.	Diterapkan / Implemented	Kebijakan mengenai pencegahan <i>insider trading</i> ditegaskan dalam Standar Perilaku Perusahaan ( <i>Code of Conduct</i> ) PT Wismilak Inti Makmur Tbk. / Policy on prevention of insider trading is affirmed in the Code of Conduct of PT Wismilak Inti Makmur Tbk.
19.	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan antikorupsi dan anti- <i>fraud</i> . / Public Company has anti-corruption and anti-fraud policies.	Diterapkan / Implemented	Kebijakan mengenai anti korupsi dan anti kecurangan ditegaskan dalam Standar Perilaku Perusahaan ( <i>Code of Conduct</i> ) dan Board Manual Dewan Komisaris dan Direksi PT Wismilak Inti Makmur Tbk. / Policy on anti-corruption and anti-fraud is affirmed in the Code of Conduct and Board Manual of Board of Commissioners and Board of Directors of PT Wismilak Inti Makmur Tbk.
20.	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor / Public Company has a policy on selection and capability improvement of suppliers or vendors.	Diterapkan / Implemented	Kebijakan seleksi vendor Perseroan mengacu kepada kebijakan Departemen Procurement, yaitu Kebijakan dan Prosedur Pengelolaan Pembelian dengan Pemasok Luar. / Policy on selection of the Company's vendor refers to policy of Department of Procurement, namely Policy and Procedure for Management of Expenditure through External Suppliers.
21.	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditor. / Public Company has a policy on fulfillment of rights of creditors.	Diterapkan / Implemented	Kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditor telah diterapkan dalam prosedur internal Perseroan. / Policy on the fulfillment of creditors' rights has been implemented in the Company's internal procedures.
22.	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem <i>whistleblowing</i> . / Public Company has a policy on whistleblowing system.	Diterapkan / Implemented	Kebijakan mengenai <i>Whistleblowing System</i> ditegaskan dalam Standar Perilaku Perusahaan ( <i>Code of Conduct</i> ) PT Wismilak Inti Makmur Tbk. / Policy on whistleblowing system is affirmed in the Code of Conduct of PT Wismilak Inti Makmur Tbk.
23.	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. / Public Company has a policy on long-term incentive provision for the Board of Directors and employees.	Diterapkan / Implemented	Merupakan kebijakan internal Perseroan sebagai bentuk kepedulian dan penghargaan Perseroan atas kinerja organ, manajemen dan karyawan Perseroan. / It is an internal policy of the Company as a form of concern and reward for performance of the Company's instruments, management, and employees.

## Keterbukaan Informasi

## Information Disclosure

No.	Rekomendasi OJK / OJK Recommendation	Penerapan / Implementation	Keterangan / Description
Prinsip VIII: Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi / Principle VIII: Improving the Implementation of Information Disclosure			
24.	Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi. / Public Company utilizes information technology extensively in addition to website as media for information disclosure.	Diterapkan / Implemented	Perseroan menggunakan sistem teknologi informasi untuk akselerasi proses kerja dan mengurangi penggunaan kertas. / The Company uses information technology system to accelerate working process and reduce the use of papers.
25.	Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali. / Annual Report of Public Company discloses the ultimate beneficial owner in share ownership in the Company of at least 5% (five percent), in addition to disclosure of ultimate beneficial owner in share ownership in the Company through majority and controlling Shareholders.	Diterapkan / Implemented	Perseroan telah memenuhi kewajibannya sesuai ketentuan perundang-undangan dengan melakukan pelaporan mengenai pemegang saham yang memiliki lebih dari 5% saham Perseroan, namun pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan belum dilakukan karena hal tersebut merupakan hak para Pemegang Saham dan Perseroan menghargai setiap privasi individu termasuk para pemegang sahamnya. / The Company has fulfilled its obligations in accordance with the prevailing laws and regulations by reporting shareholders who hold more than 5% shares, however the ultimate beneficial owner in share ownership in the Company is not disclosed as it is the right of Shareholders and the Company respects individual privacy, including the shareholders.

## PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN LAINNYA

### OTHER CORPORATE GOVERNANCE IMPLEMENTATION

#### Pengungkapan kepemilikan saham anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris

##### Kebijakan Pengungkapan Kepemilikan Saham

Perseroan dalam menjalankan tata kelola Perseroan berkomitmen memenuhi ketentuan peraturan yang berlaku termasuk terkait kebijakan pengungkapan kepemilikan saham anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris paling lambat 3 (tiga) hari kerja setelah terjadinya kepemilikan atau setiap perubahan kepemilikan atas saham Perusahaan Terbuka. Dalam hal ini Perseroan berkomitmen memenuhi peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 11/POJK.04 /2AL7 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka.

#### Implementasi Kebijakan Pengungkapan Kepemilikan Saham

Komitmen pengungkapan kepemilikan saham anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris paling lambat 3 (tiga) hari kerja setelah terjadinya kepemilikan atau setiap perubahan kepemilikan diwujudkan dengan menyampaikan perubahan atas kepemilikan tersebut kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan Bursa Efek Indonesia yang mencantumkan informasi diantaranya: a. Identitas anggota Direksi atau anggota Dewan Komisaris; Nama saham Perusahaan Terbuka; Jumlah

#### Disclosure of share ownership of members of the Board of Directors and Board of Commissioners

##### Share Ownership Disclosure Policy

In carrying out corporate governance, the Company is committed to complying with applicable regulations, including the policy on disclosing share ownership of members of the Board of Directors and Board of Commissioners no later than 3 (three) working days after the acquisition or any change in ownership of shares of a Public Company. In this case, the Company is committed to complying with the Regulation of the Financial Services Authority No. 11/POJK.04/2AL7 on Ownership Report or Any Changes in Share Ownership of Public Companies.

#### Implementation of Share Ownership Disclosure Policy

The commitment to disclosing share ownership of members of the Board of Directors and Board of Commissioners no later than 3 (three) working days after the acquisition or any change in ownership is realized by submitting the change in ownership to the Financial Services Authority (OJK) and the Indonesia Stock Exchange, which includes information on: a. Identity of members of the Board of Directors or Board of Commissioners; Name of the shares of the Public Company;

saham dan persentase sebelum transaksi; Jumlah saham dan persentase setelah transaksi; Jumlah saham dibeli; Harga rata-rata transaksi; Tanggal transaksi; Tujuan dari transaksi; dan Status kepemilikan Saham.

#### **Kebijakan Pemberian Kompensasi Jangka Panjang Berbasis Kinerja kepada Manajemen dan/atau Karyawan**

Sampai dengan periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, Perseroan belum pernah melaksanakan kebijakan pemberian kompensasi jangka panjang berbasis kinerja kepada manajemen dan/atau karyawan yang dimiliki oleh Emiten atau Perusahaan Publik (jika ada), antara lain berupa program kepemilikan saham oleh manajemen (*management stock ownership program/MSOP*) dan/atau program kepemilikan saham oleh karyawan (*employee stock ownership program/ESOP*). Oleh karena itu, Perseroan tidak memiliki kebijakan terkait program kepemilikan saham oleh manajemen dan/atau karyawan.

#### **Kebijakan Anti Korupsi**

Kebijakan mengenai anti korupsi dan anti kecurangan ditegaskan dalam Standar Perilaku Perusahaan (*Code of Conduct*) dan *Board Manual* Dewan Komisaris dan Direksi PT Wismilak Inti Makmur Tbk. Perseroan mensosialisasikan larangan, bentuk-bentuk korupsi serta praktik-praktiknya melalui email internal karyawan. Seluruh karyawan Wismilak juga dilarang menerima segala pemberian dari *supplier*, vendor, rekanan bisnis dalam bentuk apapun dan dengan alasan apapun.

Number of shares and percentage before transaction; Number of shares and percentage after transaction; Number of shares purchased; Average transaction price; Transaction date; Transaction purpose; and Share ownership status.

#### **Policy on Performance-Based Long-Term Compensation for Management and/or Employees**

Until the period ended on December 31, 2021, the Company has never implemented a policy of providing performance-based long-term compensation to management and/or employees of the Issuer or Public Company (if any), including the management stock ownership program (MSOP) and/or employee stock ownership program (ESOP). Therefore, the Company does not have a policy regarding the share ownership program by management and/or employees.

#### **Anti-Corruption Policy**

The policy of anti-corruption and anti-fraud is set out in the Code of Conduct and Board Manual of the Board of Commissioners and Board of Directors of PT Wismilak Inti Makmur Tbk. The Company disseminated prohibitions, forms of corruptions, and corruption practices through internal e-mail to employees. All employees of Wismilak are also prohibited from receiving any gifts from suppliers, vendors, business partners in any form and for any reason.

Halaman ini sengaja dikosongkan  
This page is intentionally left blank



# TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN PERUSAHAAN

Corporate Social and Environmental Responsibility



Perseroan menyajikan informasi yang lebih lengkap terkait tanggung jawab sosial dan lingkungan yang disajikan secara terpisah dalam laporan keberlanjutan (*Sustainability Report*) Tahun 2021. Adapun kegiatan-kegiatan terkait tanggung jawab sosial yang diadakan oleh Perseroan di sepanjang tahun 2021 secara ringkas adalah sebagai berikut:

*The Company provides a more comprehensive information related to social and environmental responsibility which is presented separately in the 2021 Sustainability Report. A brief information on activities related to social responsibility carried out by the Company throughout 2021 are as follows:*



## ***Diplomat Succes Challenge (DSC) ke-12***

**Juli 2021 – Januari 2022 / July 2021 – January 2022**

DSC adalah program kompetisi kewirausahaan yang diselenggarakan oleh Wismilak sejak tahun 2010 dengan memberikan peluang kepada kaum muda untuk menjadi wirausaha sukses melalui *networking*, edukasi, kompetisi wirausaha, pemberian hibah modal usaha dan *mentoring*.

DSC is an entrepreneurship competition program organized by Wismilak since 2010 by providing opportunities for young people to become successful entrepreneurs through *networking*, education, entrepreneurship competitions, grants for business capital and *mentoring*.

**Rp2,0**  
miliar / billion

Wismilak menyediakan total hibah yang mencapai Rp2,0 miliar per tahun.

Wismilak provides a total grant of Rp 2.0 billion per year.

**78.000**  
wirausaha muda / young entrepreneurs

Kompetisi ini telah diikuti lebih dari 78.000 wirausaha muda hingga tahun 2021.

This competition has been participated by more than 78,000 young entrepreneurs until 2021.

Jumlah peserta tersebut belum mencakup masyarakat yang mengikuti program edukasi dan sosialisasi kewirausahaan.

The number of participants does not include people who take part in the entrepreneurship education and socialization program.

**ANAK AGUNG GDE RAI ADI**  
Best of the Best DSC XII /  
Best of the Best DSC XII



Pemenang pertama (*best of the best DSC XII*) adalah Anak Agung Gde Rai Adi, wirausahawan muda **Koding Akademi**.

The 1st place winner (*best of the best DSC XII*) was Anak Agung Gde Rai Adi, a young entrepreneur from **Koding Akademi**.

Koding Akademi adalah platform edukasi yang fokus mengajarkan ilmu coding dan robotika untuk usia 7-20 tahun.

Koding Akademi is an educational platform that focuses on teaching coding and robotics for ages 7-20.



Adapun rangkaian *virtual roadshow* DSC ke-12 yang berlangsung dari 19 Juli – 19 Oktober 2021 adalah sebagai berikut: / The 12<sup>th</sup> DSC virtual roadshow which took place from 19 July – 19 October 2021 is described as follows:



**Peserta / Participants**

**18**

Mitra Lokal /  
Business Partners

**21**

Inkubator Bisnis /  
Business Incubators

**40**

Kampus di 18 Kota /  
Campuses from 18  
Cities



**Acara / Events**

**64**

Webinar

**1**

Instagram Live bersama  
CNNIndonesia /  
InstagramLive with  
CNNIndonesia

**9**

Podcast

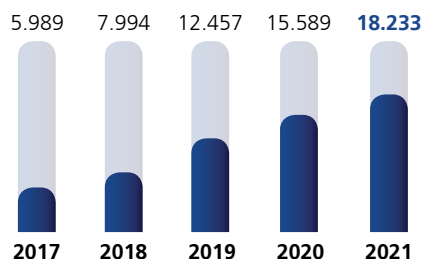


**Kolaborasi dengan / In Collaboration with**

- NU Circle
- LPNU (Lembaga Perekonomian Nahdlatul Ulama / Economic Agency of Nahdlatul Ulama)
- Ansor
- HIPSI (Himpunan Pengusaha Santri Indonesia / Indonesian Santri Entrepreneurs Association)
- APINDO UMKM AKADEMI (AUA) / APINDO MSME ACADEMY (AUA)



**Jumlah Peserta (5 tahun terakhir) /  
Total Participants (last 5 years)**





# Aksi Literasi Surabaya 2021

## 2021 Surabaya Literacy Action

25 November 2021 / November 25, 2021

**1** Program Peduli Pendidikan yang diselenggarakan oleh Perseroan bertepatan dengan Hari Guru Nasional.

The Education Care Program organized by the Company was held during the National Teacher's Day.

**2** Donasi yang diberikan berupa buku bacaan untuk perpustakaan sekolah kepada 21 sekolah yang ada di Surabaya.

Donations were given in the form of reading books for school libraries to 21 schools in Surabaya.

**3** Kegiatan ini terselenggara didukung oleh Pemerintah Kota Surabaya melalui Ketua Dharma Wanita Persatuan Kota Surabaya, Ibu Chusnur Ismiati Hendro Gunawan – yang juga merupakan pemerhati Literasi Membaca kota Surabaya.

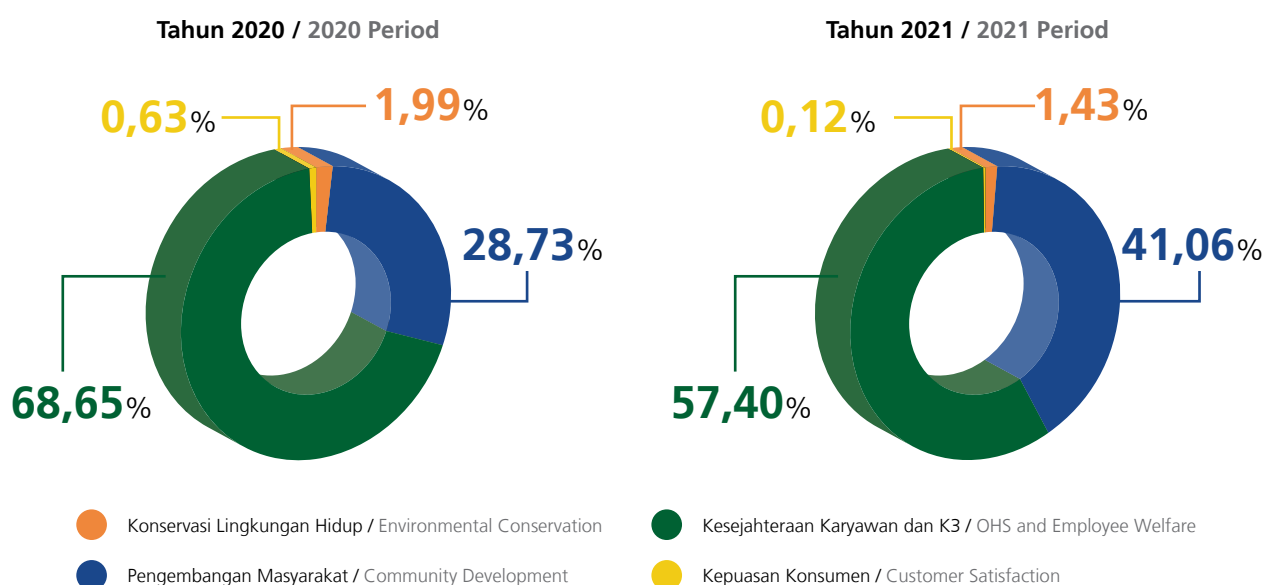
This activity was held in partnerships with the Surabaya City Government through the Chair of the Surabaya City Association of Women's Dharma, Mrs. Chusnur Ismiati Hendro Gunawan – who is also an observer of Reading Literacy in the city of Surabaya.



Secara kumulatif, tanggung jawab sosial perusahaan Wismilak meliputi konservasi lingkungan hidup, pengembangan masyarakat, kesejahteraan karyawan dan K3 serta kepuasan konsumen. Perincian realisasi biaya untuk keempat kegiatan tersebut adalah sebagai berikut:

Cumulatively, Wismilak's corporate social responsibilities include environmental conservation, community development, employee welfare and OHS and customer satisfaction. The details of the realization of costs for the four activities are as follows:

	2020	2021
Konservasi Lingkungan Hidup / Environmental Conservation	561.034.164	576.514.806
Pengembangan Masyarakat / Community Development	8.099.807.875	16.585.178.125
Kesejahteraan Karyawan dan K3 / OHS and Employee Welfare	19.354.957.347	23.187.215.814
Kepuasan Konsumen / Customer Satisfaction	178.400.000	47.158.400

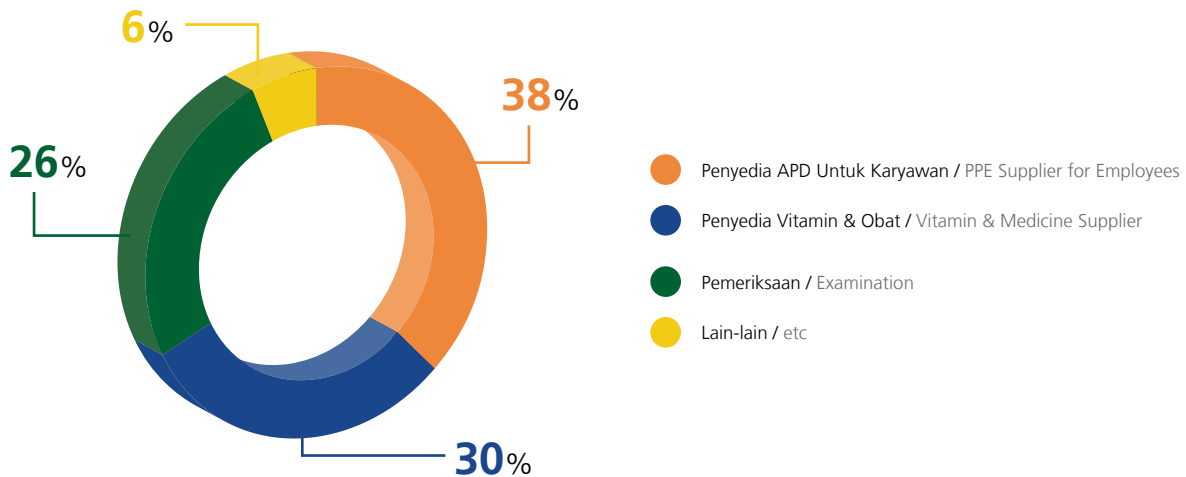




Kegiatan Karyawan dan K3 masih memiliki porsi terbesar mencapai 57,40% pada tahun 2021. Kegiatan ini terdiri dari pelatihan para karyawan, pengobatan para karyawan termasuk asuransi kesehatan karyawan, dan biaya pengendalian dan penanganan Covid-19. Adapun persentase Komposisi Biaya Untuk Covid-19 di Wismilak adalah sebagai berikut:

Employee and OHS activities remained as the largest portion, reaching 57.40% in 2021. These activities consisted of employee training, employee healthcare, including employee health insurance, as well as Covid-19 handling costs. The percentage of Covid-19 cost composition at Wismilak is as follows:

**Komposisi Penggunaan Biaya Untuk Covid-19 di Wismilak /**  
**Composition of Covid-19 Handling Costs at Wismilak**



Di sisi lain, program *Diplomat Success Challenge* dan juga Program Pendidikan Aksi Literasi Surabaya 2021 masuk dalam kategori program pengembangan masyarakat yang secara kumulatif membukukan biaya penyelenggaraan sebesar Rp16,58 miliar pada tahun 2021. Sementara itu, kegiatan kepuasan konsumen Perseroan pada tahun 2021 terdiri dari pengelolaan saluran kepuasan konsumen dan pembuatan etiket untuk *Graphic Health Warning* (GHW) atau grafis komunikasi risiko merokok. Pembuatan etiket fokus pada material baru untuk produk pengembangan pada tahun 2021.

On the other hand, the *Diplomat Success Challenge* program and 2021 Surabaya Literacy Action were categorized as community development programs that cumulatively accumulated funds of Rp16.58 billion in total in 2021. Meanwhile, the Company's consumer satisfaction activities in 2021 consisted of consumer satisfaction channel management and the creation of e-ticket for *Graphic Health Warning* (GHW) or graphics to communicate the risks of smoking. The creation of e-ticket focused on new materials for development products in 2021.

# Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2021 PT Wismilak Inti Makmur, Tbk.

Statement of Members of Board of Commissioners and Board of Directors on the Responsibility for the 2021 Annual Report of PT Wismilak Inti Makmur, Tbk.

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Wismilak Inti Makmur, Tbk tahun 2021 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi laporan tahunan dan laporan keuangan perusahaan.

We, the undersigned, testify that all information in the Annual Report of PT Wismilak Inti Makmur, Tbk for 2021 is presented in its entirety and we are fully responsible for the correctness of the contents in the Annual Report and Financial Report of the Company.

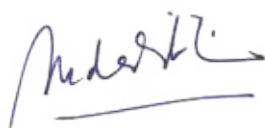
Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement is hereby made in all truthfulness.

## Dewan Komisaris Board of Commissioners



**Willy Walla**  
**Komisaris Utama**  
President Commissioner



**Indahtati Widjajadi**  
**Komisaris**  
Commissioner



**Edy Sugito**  
**Komisaris Independen**  
Independent Commissioner

## Direksi Board of Directors



**Ronald Walla**  
**Direktur Utama**  
President Director



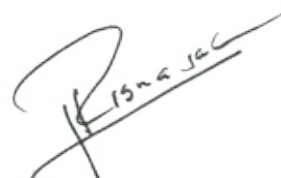
**Krisna Tanimihardja**  
**Direktur**  
Director



**Sugito Winarko**  
**Direktur**  
Director



**Lucas Firman Djajanto**  
**Direktur**  
Director



**Trisnawati Trisnajuana**  
**Direktur Operasional**  
Director of Operations

Halaman ini sengaja dikosongkan  
This page is intentionally left blank



**WISMILAK**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN  
TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL  
31 DESEMBER 2021 DAN 2020/**

***CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
WITH INDEPENDENT AUDITORS' REPORT  
YEARS ENDED DECEMBER 31, 2021 AND 2020***

**(MATA UANG RUPIAH/RUPIAH CURRENCY)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN  
TAHUN YANG BERAKHIR  
PADA TANGGAL-TANGGAL  
31 DESEMBER 2021 DAN 2020**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
WITH INDEPENDENT AUDITORS' REPORT  
YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2021 AND 2020**

**Halaman/  
Page**

**Daftar Isi**

**Table of Contents**

Surat Pernyataan Direksi		<i>Directors' Statement Letter</i>
Laporan Auditor Independen		<i>Independent Auditors' Report</i>
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian.....	1-2	<i>Consolidated Statements of Financial Position</i>
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian.....	3-4	<i>Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian.....	5	<i>Consolidated Statements of Changes in Equity</i>
Laporan Arus Kas Konsolidasian.....	6-7	<i>Consolidated Statements of Cash Flows</i>
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian.....	8-90	<i>Notes to the Consolidated Financial Statements</i>
Lampiran I-V.....	91-95	<i>Attachment I-V</i>



# PT. WISMILAK INTI MAKMUR Tbk

Jl. Buntaran 9A Tandes - Surabaya 60185  
Tel. (031) 7493556 Fax. (031) 7483850

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI  
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS  
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
PADA TANGGAL-TANGGAL  
31 DESEMBER 2021 DAN 2020  
PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK**

**BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT  
REGARDING THE RESPONSIBILITY FOR  
THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2021 AND 2020  
PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES**

Kami yang bertandatangan di bawah ini/*We, the undersigned:*

Nama/*Name* : Ronald Walla  
Alamat Kantor/*Office Address* : Jl. Buntaran 9A Tandes, Surabaya  
Nomor Telepon/*Telephone Number* : (62-31) 749 4448  
Alamat Domisili/*Domicile Address* : Jl. Dharma Husada Indah I L8-9, Surabaya  
Jabatan/*Title* : Direktur Utama/*President Director*

Nama/*Name* : Lucas Firman Djajanto  
Alamat Kantor/*Office Address* : Jl. Buntaran 9A Tandes, Surabaya  
Nomor Telepon/*Telephone Number* : (62-31) 749 4448  
Alamat Domisili/*Domicile Address* : Jl. Lidah Bukit Mas Barat XII C6-2, Surabaya  
Jabatan/*Title* : Direktur/*Director*

Menyatakan bahwa:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Wismilak Inti Makmur Tbk dan Entitas Anak;
2. Laporan keuangan konsolidasian PT Wismilak Inti Makmur Tbk dan Entitas Anak telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian PT Wismilak Inti Makmur Tbk dan Entitas Anak telah dimuat secara lengkap dan benar;  
b. Laporan keuangan konsolidasian PT Wismilak Inti Makmur Tbk dan Entitas Anak tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material; dan
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT Wismilak Inti Makmur Tbk dan Entitas Anak.

*Declare that:*

1. *We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of PT Wismilak Inti Makmur Tbk and Subsidiaries;*
2. *The consolidated financial statements of PT Wismilak Inti Makmur and Subsidiaries have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;*
3. a. *All information in the consolidated financial statements of PT Wismilak Inti Makmur Tbk and Subsidiaries have been disclosed in a complete and truthful manner;*  
b. *The consolidated financial statements of PT Wismilak Inti Makmur Tbk and Subsidiaries do not contain any incorrect information or material facts, nor do they omit information or material facts; and*
4. *We are responsible for the internal control system of PT Wismilak Inti Makmur Tbk and Subsidiaries.*

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

*Thus, this statement is made truthfully.*

Surabaya, 28 Maret 2022  
Atas nama dan mewakili Direksi

Surabaya, March 28, 2022  
For and on behalf of the Board of Directors

Ronald Walla  
Direktur Utama/*President Director*



Lucas Firman Djajanto  
Direktur/*Director*



## Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan

Registered Public Accountants No. 854/KM.1/2015

Cyber 2 Tower 20<sup>th</sup> floor  
Jl. H.R. Rasuna Said Blok X-5  
Jakarta 12950, Indonesia  
Main +62 (21) 2553 9200  
Fax +62 (21) 2553 9298  
www.crowe.id

*The original report included herein is in Indonesian language.*

### Laporan Auditor Independen

### Independent Auditors' Report

Laporan No. 00247/2.1051/AU.1/04/0008-3/1/III/2022

Report No. 00247/2.1051/AU.1/04/0008-3/1/III/2022

Pemegang Saham, Dewan Komisaris  
dan Direksi  
**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK**

*The Shareholders, Boards of Commissioners  
and Directors  
**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK***

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Wismilak Inti Makmur Tbk ("Perusahaan") dan entitas anaknya terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2021, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya.

*We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT Wismilak Inti Makmur Tbk (the "Company") and its subsidiaries, which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2021, and the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in equity, and cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.*

### Tanggung jawab manajemen atas laporan keuangan konsolidasian

### *Management's responsibility for the consolidated financial statements*

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

*Management is responsible for the preparation and fair presentation of such consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.*

### Tanggung jawab auditor

### *Auditors' responsibility*

Tanggung jawab kami adalah untuk menyatakan suatu opini atas laporan keuangan konsolidasian tersebut berdasarkan audit kami. Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Standar tersebut mengharuskan kami untuk mematuhi ketentuan etika serta merencanakan dan melaksanakan audit untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian tersebut bebas dari kesalahan penyajian material.

*Our responsibility is to express an opinion on such consolidated financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether such consolidated financial statements are free from material misstatement.*



*The original report included herein is in Indonesian language.*

## Halaman 2

Suatu audit melibatkan pelaksanaan prosedur untuk memperoleh bukti audit tentang angka-angka dan pengungkapan dalam laporan keuangan. Prosedur yang dipilih bergantung pada pertimbangan auditor, termasuk penilaian atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan. Dalam melakukan penilaian risiko tersebut, auditor mempertimbangkan pengendalian internal yang relevan dengan penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan entitas untuk merancang prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal entitas. Suatu audit juga mencakup pengevaluasian atas ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan dan kewajaran estimasi akuntansi yang dibuat oleh manajemen, serta pengevaluasian atas penyajian laporan keuangan secara keseluruhan.

Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

## Opini

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian PT Wismilak Inti Makmur Tbk dan entitas anaknya tanggal 31 Desember 2021, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

## Hal Lain

Audit kami atas laporan keuangan konsolidasian PT Wismilak Inti Makmur Tbk dan entitas anaknya tanggal 31 Desember 2021 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut terlampir dilaksanakan dengan tujuan untuk merumuskan suatu opini atas laporan keuangan konsolidasian tersebut secara keseluruhan. Informasi keuangan PT Wismilak Inti Makmur Tbk (Entitas Induk) terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2021, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut (secara kolektif disebut sebagai "Informasi Keuangan Entitas Induk"), yang disajikan sebagai informasi tambahan terhadap laporan keuangan konsolidasian terlampir,

## Page 2

*An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditors' judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditors consider internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.*

*We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.*

## Opinion

*In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of PT Wismilak Inti Makmur Tbk and its subsidiaries as of December 31, 2021, and their consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.*

## Other matter

*Our audit of the accompanying consolidated financial statements of PT Wismilak Inti Makmur Tbk and its subsidiaries as of December 31, 2021 and for the year then ended was performed for the purpose of forming an opinion on such consolidated financial statements taken as a whole. The accompanying financial information of PT Wismilak Inti Makmur Tbk (Parent Entity), which comprises the statement of financial position as of December 31, 2021, and the statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in equity, and cash flows for the year then ended (collectively referred to as "Parent Entity Financial Information"), which is presented as a supplementary information to the accompanying consolidated financial statements, is presented for the purposes of additional analysis and is*

*The original report included herein is in Indonesian language.*

**Halaman 3**

disajikan untuk tujuan analisis tambahan dan bukan merupakan bagian dari laporan keuangan konsolidasian terlampir yang diharuskan menurut Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. Informasi Keuangan Entitas Induk merupakan tanggung jawab manajemen serta dihasilkan dari dan berkaitan secara langsung dengan catatan akuntansi dan catatan lainnya yang mendasarinya yang digunakan untuk menyusun laporan keuangan konsolidasian terlampir. Informasi Keuangan Entitas Induk telah menjadi objek prosedur audit yang diterapkan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian terlampir berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Menurut opini kami, Informasi Keuangan Entitas Induk disajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, berkaitan dengan laporan keuangan konsolidasian terlampir secara keseluruhan.

**Page 3**

*not a required part of the accompanying consolidated financial statements under Indonesian Financial Accounting Standards. The Parent Entity Financial Information is the responsibility of management and was derived from and relates directly to the underlying accounting and other records used to prepare the accompanying consolidated financial statements. The Parent Entity Financial Information has been subjected to the auditing procedures applied in the audit of the accompanying consolidated financial statements in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. In our opinion, the Parent Entity Financial Information is fairly stated, in all material respects, in relation to the accompanying consolidated financial statements taken as a whole.*

**KOSASIH, NURDIYAMAN, MULYADI, TJAHJO & REKAN**



**Mulyadi**

Izin Akuntan Publik No./Public Accountant License No. AP. 0008

28 Maret 2022/March 28, 2022

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
LAPORAN POSISI KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENTS OF  
FINANCIAL POSITION  
December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	Catatan/ Notes	2021	2020	
<b>ASET</b>				<b>ASSETS</b>
<b>ASET LANCAR</b>				<b>CURRENT ASSETS</b>
Kas dan setara kas	2d,2n,2p,3,4,26	522.156.058.546	429.554.512.285	Cash and cash equivalents
Piutang usaha - neto	2n,2p,3,			Trade receivables - net
Pihak ketiga	5,14,26	99.429.678.392	99.621.123.187	Third parties
Piutang lain-lain	2p,3,			Other receivables
Pihak ketiga	6,26	326.693.263	608.866.604	Third parties
Persediaan - neto	2e,3,7,14	853.563.553.704	668.514.572.920	Inventories - net
Pajak dibayar dimuka	2o,15	77.055.118.455	56.121.840.801	Prepaid taxes
Uang muka	8	27.229.331.029	24.809.045.240	Advance payments
Beban dibayar dimuka	2f,9	11.223.773.155	9.488.578.502	Prepaid expenses
<b>TOTAL ASET LANCAR</b>		<b>1.590.984.206.544</b>	<b>1.288.718.539.539</b>	<b>TOTAL CURRENT ASSETS</b>
<b>ASET TIDAK LANCAR</b>				<b>NON-CURRENT ASSETS</b>
Aset pajak tangguhan - neto	2o,15	4.483.480.627	8.184.923.977	Deferred tax assets - net
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan sebesar Rp542.313.844.109 pada tanggal 31 Desember 2021 dan Rp490.061.944.420 pada tanggal 31 Desember 2020	2h,2i,2k, 3,10,14	278.218.781.185	298.904.982.008	Property, plant and equipment - net of accumulated depreciation of Rp542,313,844,109 as of December 31, 2021 and Rp490,061,944,420 as of December 31, 2020
Aset lain-lain - neto	2j,2p,3,11,26	17.483.262.846	18.633.562.004	Other assets - net
<b>TOTAL ASET TIDAK LANCAR</b>		<b>300.185.524.658</b>	<b>325.723.467.989</b>	<b>TOTAL NON-CURRENT ASSETS</b>
<b>TOTAL ASET</b>		<b>1.891.169.731.202</b>	<b>1.614.442.007.528</b>	<b>TOTAL ASSETS</b>

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
LAPORAN POSISI KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN (lanjutan)  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENTS OF  
FINANCIAL POSITION (continued)  
December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	Catatan/ Notes	2021	2020	
<b>LIABILITAS DAN EKUITAS</b>				<b>LIABILITIES AND EQUITY</b>
<b>LIABILITAS</b>				<b>LIABILITIES</b>
<b>LIABILITAS JANGKA PENDEK</b>				<b>CURRENT LIABILITIES</b>
Utang bank jangka pendek	2p,3,14,26	-	2.934.821.655	Short-term bank loans
Utang usaha -	2p,3,12,26			Trade payables -
Pihak ketiga	2n	451.696.689.702	242.029.921.128	Third parties
Pihak berelasi	2g,29	-	18.562.500	Related parties
Utang lain-lain -	2p,3,13,26			Other payables -
Pihak ketiga	2n	67.625.964.832	53.266.757.945	Third parties
Pihak berelasi	2g,29	12.263.400	143.621.560	Related parties
Uang muka pelanggan	17	6.616.781.068	7.025.732.086	Advances from customers
Utang pajak	2o,15	5.450.018.460	32.993.727.789	Taxes payable
Liabilitas yang masih harus dibayar	2p,3,16,26	8.161.885.595	7.538.420.758	Accrued liabilities
Bagian utang jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun:				Current maturities of long-term loans:
Utang bank	2p,3,14,26	-	3.241.470.049	Bank loans
Liabilitas sewa	2h,3,19,26	3.016.780.787	2.597.747.032	Lease liabilities
<b>TOTAL LIABILITAS JANGKA PENDEK</b>		<b>542.580.383.844</b>	<b>351.790.782.502</b>	<b>TOTAL CURRENT LIABILITIES</b>
<b>LIABILITAS JANGKA PANJANG</b>				<b>NON-CURRENT LIABILITIES</b>
Utang jangka panjang setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun:				Long-term loans - net of current maturities:
Utang bank	2p,3,14,26	-	8.643.920.136	Bank loans
Liabilitas sewa	2h,3,19,26	7.072.522.355	9.638.696.955	Lease liabilities
Liabilitas imbalan kerja	2l,3,18	23.131.666.408	58.516.766.426	Employee benefits liability
<b>TOTAL LIABILITAS JANGKA PANJANG</b>		<b>30.204.188.763</b>	<b>76.799.383.517</b>	<b>TOTAL NON-CURRENT LIABILITIES</b>
<b>TOTAL LIABILITAS</b>		<b>572.784.572.607</b>	<b>428.590.166.019</b>	<b>TOTAL LIABILITIES</b>
<b>EKUITAS</b>				<b>EQUITY</b>
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk:				Equity attributable to the owners of the parent entity:
Modal saham - Rp100 per saham				Share capital -
Modal dasar				Rp100 per share
- 4.050.000.000 saham				Authorized -
Modal ditempatkan dan disetor penuh				4,050,000,000 shares
- 2.099.873.760 saham	20	209.987.376.000	209.987.376.000	Issued and fully paid -
Tambahan modal disetor - neto	2s,21	303.627.463.232	303.627.463.232	2,099,873,760 shares
Saldo laba - telah ditentukan penggunaannya	20	11.000.000.000	10.000.000.000	Additional paid in capital - net
Saldo laba - belum ditentukan penggunaannya		792.113.479.892	660.727.846.646	Retained earnings - appropriated
Retained earnings - unappropriated				
Ekuitas yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk		1.316.728.319.124	1.184.342.685.878	Equity Attributable to the Owners of the Parent Entity
Kepentingan Non-pengendali	2c,22	1.656.839.471	1.509.155.631	Non-controlling Interest
<b>TOTAL EKUITAS</b>		<b>1.318.385.158.595</b>	<b>1.185.851.841.509</b>	<b>TOTAL EQUITY</b>
<b>TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS</b>		<b>1.891.169.731.202</b>	<b>1.614.442.007.528</b>	<b>TOTAL LIABILITIES AND EQUITY</b>

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
LAPORAN LABA RUGI DAN  
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN  
KONSOLIDASIAN**  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENTS OF  
PROFIT OR LOSS AND OTHER  
COMPREHENSIVE INCOME**  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2021	2020	
<b>PENJUALAN NETO</b>	2m,23	2.733.691.702.981	1.994.066.771.177	<b>NET SALES</b>
<b>BEBAN POKOK PENJUALAN</b>	2m,24	2.082.163.021.095	1.368.626.457.514	<b>COST OF GOODS SOLD</b>
<b>LABA BRUTO</b>		<b>651.528.681.886</b>	<b>625.440.313.663</b>	<b>GROSS PROFIT</b>
<b>BEBAN USAHA</b>	2h,2m,25			<b>OPERATING EXPENSES</b>
Beban penjualan		292.015.027.091	246.554.756.871	Selling expenses
Beban umum dan administrasi		158.139.954.138	174.014.735.909	General and administrative expenses
Total Beban Usaha		450.154.981.229	420.569.492.780	Total Operating Expenses
<b>LABA USAHA</b>		<b>201.373.700.657</b>	<b>204.870.820.883</b>	<b>OPERATING INCOME</b>
<b>PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN</b>	2m			<b>OTHER INCOME (EXPENSES)</b>
Pendapatan bunga		13.062.253.383	15.654.809.833	Interest income
Laba penjualan aset tetap	10	1.066.581.787	1.954.787.761	Gain on sale of property, plant and equipments
Beban bunga		(2.088.764.354)	(4.078.421.400)	Interest expense
Rugi selisih kurs - neto	2n	(35.554.626)	(523.929.554)	Foreign exchange loss - net
Rugi atas penurunan nilai investasi	11	-	(4.086.199.692)	Loss on impairment of investment
Lain-lain - neto		1.505.909.275	1.422.600.755	Others - net
Pendapatan Lain-lain - Neto		13.510.425.465	10.343.647.703	Other Income - Net
<b>LABA SEBELUM BEBAN PAJAK PENGHASILAN</b>		<b>214.884.126.122</b>	<b>215.214.468.586</b>	<b>INCOME BEFORE INCOME TAX EXPENSE</b>
<b>BEBAN PAJAK PENGHASILAN</b>	2o,15			<b>INCOME TAX EXPENSE</b>
Kini		31.663.695.800	40.601.234.960	Current
Tangguhan		6.343.420.091	2.106.670.640	Deferred
Beban Pajak Penghasilan		38.007.115.891	42.707.905.600	Income Tax Expense
<b>TOTAL LABA TAHUN BERJALAN</b>		<b>176.877.010.231</b>	<b>172.506.562.986</b>	<b>TOTAL INCOME FOR THE YEAR</b>
<b>PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN</b>				<b>OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)</b>
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				Items that will not be reclassified to profit or loss:
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	2l,18	(3.877.834.826)	(10.608.701.059)	Remeasurement of employee benefit liabilities
Beban pajak terkait	2o,15	2.641.976.741	(1.819.957.435)	Related income tax
Total rugi komprehensif lain		(1.235.858.085)	(12.428.658.494)	Total other comprehensive loss
<b>TOTAL LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN</b>		<b>175.641.152.146</b>	<b>160.077.904.492</b>	<b>TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR</b>

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
LAPORAN LABA RUGI DAN  
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN  
KONSOLIDASIAN (lanjutan)  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENTS OF  
PROFIT OR LOSS AND OTHER  
COMPREHENSIVE INCOME (continued)  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	Catatan/ Notes	2021	2020	
<b>Total laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:</b>				<b>Total income for the year attributable to:</b>
Pemilik entitas induk		176.667.838.128	172.249.860.053	Owners of the parent entity
Kepentingan non-pengendali		209.172.103	256.702.933	Non-controlling interest
<b>Total</b>		<b>176.877.010.231</b>	<b>172.506.562.986</b>	<b>Total</b>
<b>Total laba komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:</b>				<b>Total comprehensive income for the year attributable to:</b>
Pemilik entitas induk		175.433.045.326	159.836.563.792	Owners of the parent entity
Kepentingan non-pengendali	22	208.106.820	241.340.700	Non-controlling interest
<b>Total</b>		<b>175.641.152.146</b>	<b>160.077.904.492</b>	<b>Total</b>
<b>LABA PER SAHAM DASAR YANG DIATRIBUSIKAN KEPADA PEMILIK ENTITAS INDUK</b>	2t,28	<b>84,13</b>	<b>82,03</b>	<b>BASIC EARNINGS PER SHARE ATTRIBUTABLE TO EQUITY HOLDERS OF THE PARENT ENTITY</b>

The original consolidated financial statements included herein are in Indonesian language.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK DAN ENTITAS ANAK**  
**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN**  
**Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal 31 Desember 2021 dan 2020**  
**(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK AND SUBSIDIARIES**  
**CONSOLIDATED STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY**  
**Years Ended December 31, 2021 and 2020**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

Ekuitas yang dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk/ Equity Attributable to Owners of the Parent Entity									
	Catatan/ Notes	Modal Saham/ Share Capital	Tambah Modal Disetor - Neto/ Additional Paid In Capital - Net	Saldo Laba/Retained Earnings		Total/ Total	Kepentingan Non- Pengendali/ Non-Controlling Interest	Total Ekuitas/ Total Equity	
				Telah Ditentukan Penggunaannya/ Appropriated	Belum Ditentukan Penggunaannya/ Unappropriated				
<b>Saldo pada tanggal 1 Januari 2020</b>		<b>209.987.376.000</b>	<b>303.627.463.232</b>	<b>9.000.000.000</b>	<b>509.240.841.014</b>	<b>1.031.855.680.246</b>	<b>1.314.897.231</b>	<b>1.033.170.577.477</b>	<b>Balance as of January 1, 2020</b>
Pembagian dividen kas	20,22	-	-	-	(7.349.558.160)	(7.349.558.160)	(47.082.300)	(7.396.640.460)	Distribution of cash dividends
Penentuan penggunaan laba ditahan	20	-	-	1.000.000.000	(1.000.000.000)	-	-	-	Appropriation of retained earnings
Laba tahun berjalan		-	-	-	172.249.860.053	172.249.860.053	256.702.933	172.506.562.986	Income for the year
Rugi komprehensif lainnya tahun berjalan		-	-	-	(12.413.296.261)	(12.413.296.261)	(15.362.233)	(12.428.658.494)	Other comprehensive loss for the year
<b>Saldo pada tanggal 31 Desember 2020</b>		<b>209.987.376.000</b>	<b>303.627.463.232</b>	<b>10.000.000.000</b>	<b>660.727.846.646</b>	<b>1.184.342.685.878</b>	<b>1.509.155.631</b>	<b>1.185.851.841.509</b>	<b>Balance as of December 31, 2020</b>
Pembagian dividen kas	20,22	-	-	-	(43.047.412.080)	(43.047.412.080)	(60.422.980)	(43.107.835.060)	Distribution of cash dividends
Penentuan penggunaan laba ditahan	20	-	-	1.000.000.000	(1.000.000.000)	-	-	-	Appropriation of retained earnings
Laba tahun berjalan		-	-	-	176.667.838.128	176.667.838.128	209.172.103	176.877.010.231	Income for the year
Rugi komprehensif lainnya tahun berjalan		-	-	-	(1.234.792.802)	(1.234.792.802)	(1.065.283)	(1.235.858.085)	Other comprehensive loss for the year
<b>Saldo pada tanggal 31 Desember 2021</b>		<b>209.987.376.000</b>	<b>303.627.463.232</b>	<b>11.000.000.000</b>	<b>792.113.479.892</b>	<b>1.316.728.319.124</b>	<b>1.656.839.471</b>	<b>1.318.385.158.595</b>	<b>Balance as of December 31, 2021</b>

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENTS OF  
CASH FLOWS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	Catatan/ Notes	2021	2020	
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</b>				<b>CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES</b>
Penerimaan kas dari pelanggan		2.731.875.667.288	1.964.414.659.746	Cash receipts from customers
Penerimaan kas dari tagihan pajak penghasilan	15	1.627.111.650	6.620.738.568	Cash receipts from claim for tax refund
Pembayaran kas kepada pemasok dan lainnya		(2.491.511.226.776)	(1.737.189.410.921)	Cash payments to suppliers and others
Pembayaran pajak penghasilan		(59.915.239.649)	(14.115.264.412)	Income taxes paid
Pembayaran bunga		(830.148.699)	(4.176.185.213)	Cash payments for interest
<b>Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi</b>		<b>181.246.163.814</b>	<b>215.554.537.768</b>	<b>Net Cash Provided by Operating Activities</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>				<b>CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES</b>
Penerimaan kas dari pendapatan bunga		13.344.213.025	15.693.458.638	Cash receipt from interest income
Penerimaan kas dari klaim atas reksadana yang dibubarkan	11	-	3.797.130.848	Cash receipt from claim for dissolved investments
Hasil penjualan aset tetap	10	5.189.021.229	3.220.046.671	Proceeds from sale of property, plant and equipment
Perolehan aset tetap	10	(44.232.188.975)	(19.146.903.909)	Acquisitions of property, plant and equipment
Pembayaran perangkat lunak		(883.711.932)	(823.371.932)	Payments for software
<b>Kas Neto Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Investasi</b>		<b>(26.582.666.653)</b>	<b>2.740.360.316</b>	<b>Net Cash Provided by (Used in) Investing Activities</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>				<b>CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES</b>
Penerimaan utang bank jangka pendek	30	8.418.439.341	104.128.697.419	Proceeds from short-term bank loans
Pembayaran dividen kas kepada pemilik modal entitas induk	20	(43.047.412.080)	(7.349.558.160)	Dividends paid to equity holders of the parent entity
Pembayaran utang bank jangka panjang	30	(11.885.390.185)	(25.166.027.846)	Payments of long-term bank loans
Pembayaran utang bank jangka pendek	30	(11.353.260.996)	(121.445.936.103)	Payments of short-term bank loans
Pembayaran porsi pokok liabilitas sewa	19,30	(4.133.904.000)	(3.879.016.000)	Payment of principal portion on lease liabilities
Pembayaran dividen kas kepada kepentingan non-pengendali	22	(60.422.980)	(47.082.300)	Dividends paid to non-controlling interests
<b>Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan</b>		<b>(62.061.950.900)</b>	<b>(53.758.922.990)</b>	<b>Net Cash Used in Financing Activities</b>
<b>KENAIKAN NETO KAS DAN SETARA KAS</b>		<b>92.601.546.261</b>	<b>164.535.975.094</b>	<b>NET INCREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS PADA AWAL TAHUN</b>		<b>429.554.512.285</b>	<b>265.018.537.191</b>	<b>CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE BEGINNING OF THE YEAR</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS PADA AKHIR TAHUN</b>		<b>522.156.058.546</b>	<b>429.554.512.285</b>	<b>CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE END OF THE YEAR</b>

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements.



The original consolidated financial statements included herein are in Indonesian language.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
LAPORAN ARUS KAS  
KONSOLIDASIAN (lanjutan)  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENTS OF  
CASH FLOWS (continued)  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	<b>Catatan/ Notes</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	
<b>KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN TERDIRI DARI:</b>				<b>CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE END OF THE YEAR CONSISTS OF:</b>
Kas	4	9.967.267.413	14.680.918.325	Cash on hand
Bank	4	80.371.791.133	77.568.593.960	Cash in banks
Setara kas	4	431.817.000.000	337.305.000.000	Cash equivalents
<b>Total</b>		<b>522.156.058.546</b>	<b>429.554.512.285</b>	<b>Total</b>

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**1. UMUM**

**a. Pendirian Perusahaan**

PT Wismilak Inti Makmur Tbk (Perusahaan), didirikan pada tanggal 14 Desember 1994, berdasarkan Akta Notaris Bagio Atmadja, S.H., No. 22. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. C2-18.481 HT.01.01.Th.94 tanggal 19 Desember 1994, dan diumumkan dalam Tambahan No. 339 dari Lembaran Berita Negara No. 4 tanggal 13 Januari 1995.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan Akta Notaris Kumala Tjahjani Widodo SH.,MH.,M.Kn. No. 20 tanggal 25 Agustus 2021, tentang perubahan Anggaran Dasar Perusahaan dalam rangka penyesuaian dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020 tahun 2020. Akta perubahan Anggaran Dasar telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Penerimaan No. AHU-0161940.AH.01.11.Tahun 2021 tanggal 21 September 2021.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, Perusahaan dapat melaksanakan kegiatan usaha utama dan penunjang. Ruang lingkup kegiatan usaha utama adalah sebagai berikut:

1. Menjalankan dan melaksanakan usaha perindustrian, terutama industri bumbu rokok dan kelengkapan rokok lainnya antara lain pembuatan filter rokok *reguler/mild*;
2. Menjalankan usaha dibidang pemasaran dan penjualan produk-produk bumbu rokok dan kelengkapan rokok lainnya antara lain pembuatan filter rokok *reguler/mild* sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku; dan
3. Melakukan penyertaan pada perusahaan-perusahaan lain yang memiliki kegiatan usaha yang berhubungan dengan kegiatan usaha Perusahaan.

Saat ini, kegiatan usaha yang dilaksanakan Perusahaan adalah pembuatan filter rokok *reguler/mild* dan melakukan penyertaan pada perusahaan-perusahaan lain yang memiliki kegiatan usaha yang berhubungan dengan kegiatan usaha Perusahaan.

**1. GENERAL**

**a. The Company's Establishment**

*PT Wismilak Inti Makmur Tbk (the "Company") was established based on Notarial Deed No. 22 of Bagio Atmadja, S.H., dated December 14, 1994. The establishment deed has been approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in his Decree No. C2-18.481 HT.01.01.Th.94 dated December 19, 1994, and was published in Supplement No. 339 of State Gazette No. 4, dated January 13, 1995.*

*The Company's Articles of Association has been amended for several times, most recently by Notarial Deed No. 20 of Kumala Tjahjani Widodo SH.,MH.,M.Kn., dated August 25, 2021, concerning changes in the Company's Articles of Association to comply with Financial Services Authority Regulation No. 15/POJK.04/2020 in 2020. The amendment of the Articles of Association was approved by Minister of Laws and Human Rights of Republic of the Indonesia in his Acknowledgment Letter No. AHU-0161940.AH.01.11.Tahun 2021 dated September 21, 2021.*

*In accordance with Article 3 of the Company's Articles of Association, the Company is allowed to carry out the primary and secondary business activities. Scope of the primary business activities are as follows:*

1. *Initiating and operating its business' operations, by specializing in cigarette flavoring and manufacture of regular/mild cigarette filters;*
2. *Operating the business by marketing and selling of cigarette flavored products and the manufacture of regular/mild cigarettes filter under the terms as allowed by the legislation in force; and*
3. *Investing in other companies with similar business activities to that of the Company.*

*Currently, the Company's business activities are producing of regular/mild cigarette filters and investing in other companies with similar business activities to that of the Company.*

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**a. Pendirian Perusahaan (lanjutan)**

Perusahaan memulai kegiatan komersialnya pada tahun 1994. Perusahaan tergabung dalam Kelompok Usaha Wismilak.

Kantor pusat dan pabrik Perusahaan berlokasi di Surabaya, pada saat ini kantor Perusahaan terletak di Jl. Buntaran 9A, Tandes, Surabaya.

**b. Penawaran Umum Efek Perusahaan**

Berdasarkan Akta Notaris Yulia, S.H., No. 24 tanggal 10 September 2012, pemegang saham Perusahaan telah memutuskan sebagaimana tercantum dalam Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham Perusahaan yang lengkap ditandatangani pada tanggal 8 September 2012, antara lain, menyetujui rencana Perusahaan untuk melakukan Penawaran Umum Perdana atas saham-saham Perusahaan sampai dengan sebanyak-banyaknya 30% dari modal ditempatkan dan disetor dan pencatatan seluruh saham-saham Perusahaan di Bursa Efek Indonesia serta perubahan status Perusahaan menjadi Perusahaan Terbuka/Publik.

Perusahaan menyampaikan Pernyataan Pendaftaran kepada Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (BAPEPAM-LK) dalam rangka Penawaran Umum Saham Perdana pada tanggal 9 Oktober 2012 melalui Surat No. 015/LGA/ROW/IX/2012. Pada tanggal 4 Desember 2012, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Ketua Bapepam-LK melalui Surat No. S-13851/BL/2012 perihal Pemberitahuan Efektif Pernyataan Pendaftaran dalam rangka Penawaran Umum Perdana Saham PT Wismilak Inti Makmur Tbk.

Perusahaan melakukan penawaran umum perdana atas 629.962.000 saham-saham barunya dengan nilai nominal Rp100 per saham melalui Bursa Efek Indonesia dengan harga penawaran Rp650 per saham yang dinyatakan efektif pada tanggal 18 Desember 2012.

**1. GENERAL (continued)**

**a. The Company's Establishment (continued)**

*The Company started its commercial operations in 1994. The Company is part of Wismilak Group.*

*The Company's head office and plants are located in Surabaya and its current registered office address is at Jl. Buntaran 9A, Tandes, Surabaya.*

**b. Public Offering of the Company's Shares**

*Based on Notarial Deed No. 24 of Yulia, S.H., dated September 10, 2012, the Company's shareholders have decided as stated in Circular Resolution of the Company's Shareholders which was signed on September 8, 2012, among others, to approve the Company's plan to conduct Initial Public Offering of the Company's shares up to a maximum of 30% of the issued and paid-up capital and list all the Company's shares in Indonesian Stock Exchange and change the Company's status to Public Company.*

*The Company submitted a Registration Statement to Capital Market and Financial Institution Supervisory Agency (BAPEPAM-LK) related to Public Offering of Shares through Letter No. 015/LGA/ROW/IX/2012 dated October 9, 2012. On December 4, 2012, the Company received effective statement from the Chairman of Bapepam-LK through Letter No. S-13851/BL/2012 about Notification of Effectivity Registration of PT Wismilak Inti Makmur Tbk's Initial Public Offering of Shares.*

*The Company conducted its initial public offering of 629,962,000 shares with par value of Rp100 per share through Indonesian Stock Exchange with offering price of Rp650 per share effective on December 18, 2012.*

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**c. Dewan Komisaris, Direksi dan Karyawan**

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan berdasarkan Akta Notaris Anita Anggawidjaja, S.H., No. 14 tanggal 13 Juni 2019, adalah sebagai berikut:

**Dewan Komisaris**

Komisaris Utama	:	Willy Walla	:
Komisaris	:	Indahtati Widjajadi	:
Komisaris Independen	:	Edy Sugito	:

**Direksi**

Direktur Utama	:	Ronald Walla	:
Direktur	:	Krisna Tanimihardja	:
Direktur	:	Sugito Winarko	:
Direktur	:	Lucas Firman Djajanto	:
Direktur	:	Trisnawati Trisnajuana	:

Susunan Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 adalah sebagai berikut:

**Komite Audit**

Ketua	:	Edy Sugito	:
Anggota	:	Herbudianto	:
Anggota	:	Felix Suhendar	:

Jumlah kompensasi yang dibayarkan kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, masing-masing sebesar Rp14.914.188.727 dan Rp14.403.877.474.

Grup memiliki karyawan tetap masing-masing sejumlah 3.308 dan 3.424 pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 (tidak diaudit).

**d. Struktur Entitas Anak**

Susunan Entitas Anak Perusahaan adalah sebagai berikut:

Entitas Anak/ Subsidiaries	Domisili/ Domicile	Kegiatan Usaha Utama/ Main Business Activity	Tahun Operasi Komersial/ Years of Commercial Operation	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership		Total Aset Sebelum Jurnal Eliminasi/ Total Assets Before Elimination Entries	
				2021	2020	2021	2020
PT Gelora Djaja (GD)	Surabaya	Industri Rokok/Cigarette Industry	1962	99,86	99,86	1.568.571.779.949	1.322.924.897.192
PT Gawih Jaya (GJ) <i>Melalui/Through PT Gelora Djaja</i>	Surabaya	Pemasaran dan Distribusi/ Marketing and Distribution	1983	99,88	99,88	371.526.816.935	343.670.338.058
PT Galan Gelora Djaja (GGD)*	Surabaya	Industri Rokok/Cigarette Industry	1994	99,74	99,74	7.312.017.973	7.231.662.650

\*) Sejak tahun 2007, GGD menghentikan kegiatan operasinya/Since 2007, GGD ceased its operations.

**1. GENERAL (continued)**

**c. Boards of Commissioners, Directors and Employees**

As of December 31, 2021 and 2020, the composition of the Company's Boards of Commissioners and Directors based on Notarial Deed No. 14 of Anita Anggawidjaja, S.H., dated June 13, 2019, is as follows:

**Board of Commissioners**

President Commissioner
Commissioner
Independent Commissioner

**Board of Directors**

President Director
Director
Director
Director
Director

The composition of the Company's Audit Committee as of December 31, 2021 and 2020 is as follows:

**Audit Committee**

Chairman
Member
Member

Total compensation benefits paid to the Company's Boards of Commissioners and Directors for the years ended December 31, 2021 and 2020, amounted to Rp14,914,188,727 and Rp14,403,877,474, respectively.

The Group has 3,308 and 3,424 permanent employees as of December 31, 2021 and 2020, respectively (unaudited).

**d. The Structure of Subsidiaries**

The composition of the Company's Subsidiaries are as follows:

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**d. Struktur Entitas Anak (lanjutan)**

**PT Gelora Djaja (GD)**

Perusahaan memiliki secara langsung 99,86% saham PT Gelora Djaja yang didirikan berdasarkan Akta Notaris The Sik Kie, S.H., No. 46, tanggal 26 Desember 1962 dan bergerak di bidang perindustrian dan perdagangan rokok. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. J.A.5/152/15, tanggal 30 November 1963, dan diumumkan dalam Tambahan No. 553 dari Lembaran Berita Negara No. 104 tanggal 29 Desember 1964.

**PT Gawih Jaya (GJ)**

Perusahaan memiliki secara langsung 99,88% saham PT Gawih Jaya yang didirikan berdasarkan Akta Notaris Sastra Kosasih, S.H., No. 16 tanggal 15 April 1983 dan telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. C2-6043-HT01.01-TH83, tanggal 5 September 1983, dan diumumkan dalam Tambahan No. 1475 dari Lembaran Berita Negara No. 95 tanggal 28 November 1986.

PT Gawih Jaya bergerak di bidang pemasaran dan distribusi rokok.

**PT Galan Gelora Djaja (GGD)**

Perusahaan memiliki secara tidak langsung 99,74% saham PT Galan Gelora Djaja, melalui PT Gelora Djaja. GGD didirikan berdasarkan Akta Notaris Ir. Bagio Atmadja, S.H., No. 1 tanggal 3 Desember 1993, bergerak dalam bidang manufaktur, impor dan ekspor, penjualan umum, jasa, pertanian dan agribisnis, perusahaan *forwarding*, dan perdagangan umum dari rokok untuk masyarakat umum. GGD menghentikan operasinya pada tahun 2007 tetapi Perusahaan tidak memiliki niat untuk menutup GGD dikarenakan GGD diharapkan untuk kembali beroperasi pada saat GD memperluas usahanya.

**e. Penyelesaian Laporan Keuangan Konsolidasian**

Manajemen Grup bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian yang telah diselesaikan dan disetujui untuk diterbitkan pada tanggal 28 Maret 2022.

**1. GENERAL (continued)**

**d. The Structure of Subsidiaries (continued)**

**PT Gelora Djaja (GD)**

The Company directly owns 99.86% of shares of PT Gelora Djaja which was established based on Notarial Deed No. 46 of The Sik Kie, S.H., dated December 26, 1962 and is engaged in manufacturing and trading of cigarettes. The establishment deed was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in his Decision Letter No. J.A.5/152/15 dated November 30, 1963, and was published in Supplement No. 553 of State Gazette No. 104, dated December 29, 1964.

**PT Gawih Jaya (GJ)**

The Company directly owns 99.88% of shares of PT Gawih Jaya which was established based on Notarial Deed No. 16 of Sastra Kosasih, S.H., dated April 15, 1983 and was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in his Decision Letter No. C2-6043-HT01.01-TH83 dated September 5, 1983, and was published in Supplement No. 1475 of State Gazette No. 95 dated November 28, 1986.

PT Gawih Jaya is engaged in the marketing and distribution of cigarettes.

**PT Galan Gelora Djaja (GGD)**

The Company indirectly owns 99.74% of shares of PT Galan Gelora Djaja, through PT Gelora Djaja. GGD was established based on Notarial Deed No. 1 of Ir. Bagio Atmadja, S.H., dated December 3, 1993, is engaged in manufacturing, importing and exporting, general selling, servicing, agriculture and agribusiness, forwarding company, and general trading of cigarettes to the public. GGD ceased its operations in 2007 but the Company has no intention to close GGD as it is expecting to resume the operations when GD expands its business.

**e. Completion of the Consolidated Financial Statements**

The management of the Group is responsible for the preparation and presentation of these consolidated financial statements that were completed and authorized for issue on March 28, 2022.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING**

Berikut ini adalah kebijakan akuntansi yang signifikan yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian PT Wismilak Inti Makmur Tbk dan Entitas Anak ("Grup").

**a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian**

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia ("SAK"), yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK) dan Peraturan-peraturan serta Pedoman Penyajian dan Pengungkapan laporan keuangan yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan ("OJK").

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian adalah selaras dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020, kecuali bagi penerapan beberapa PSAK yang telah direvisi. Seperti diungkapkan dalam catatan-catatan terkait atas laporan keuangan, beberapa standar akuntansi yang telah direvisi dan diterbitkan, diterapkan efektif tanggal 1 Januari 2021.

Laporan keuangan konsolidasian, kecuali untuk laporan arus kas konsolidasian, disusun berdasarkan dasar akrual dengan menggunakan konsep biaya historis, kecuali untuk beberapa akun tertentu yang diukur berdasarkan pengukuran sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Mata uang pelaporan yang digunakan pada laporan keuangan konsolidasian adalah Rupiah yang juga merupakan mata uang fungsional Perusahaan dan Entitas Anak.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES**

*Presented below are the significant accounting policies adopted in preparing the consolidated financial statements of PT Wismilak Inti Makmur Tbk and Subsidiaries (the "Group").*

**a. Basis of Preparation of Consolidated Financial Statements**

*The consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK"), which comprise the Statement of Financial Accounting Standards ("PSAK") and Interpretations of Statement of Financial Accounting Standard ("ISAK") issued by the Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants ("DSAK") and the Regulations and the Guidelines on Financial Statement Presentation and Disclosures issued by Financial Services Authority ("OJK").*

*The accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements are consistent with those made in the preparation of the Group's consolidated financial statements for the year ended December 31, 2020, except for the adoption of several amended SAKs. As disclosed further in the relevant succeeding Notes, several amended and published accounting standards were adopted effective January 1, 2021.*

*The consolidated financial statements, except for the consolidated statements of cash flows, have been prepared on the accrual basis using the historical cost concept of accounting, except for certain accounts which are measured on the bases described in the related accounting policies of each account.*

*The consolidated statement of cash flows is prepared based on the direct method by classifying cash flows on the basis of operating, investing, and financing activities.*

*The reporting currency used in the preparation of these consolidated financial statements is Indonesian Rupiah which is also the Company and its Subsidiaries's functional currency.*

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)**

**a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)**

Grup memilih menyajikan laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dalam satu laporan dan menyajikan tambahan pengungkapan pertimbangan kritis akuntansi dan sumber utama estimasi ketidakpastian pada Catatan 3 serta pengelolaan permodalan pada Catatan 26.

**b. Klasifikasi Lancar/Jangka Pendek dan Tidak Lancar/Jangka Panjang**

Grup menyajikan aset dan liabilitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian berdasarkan klasifikasi lancar/tidak lancar. Suatu aset disajikan lancar bila:

- i) akan direalisasi, dijual atau dikonsumsi dalam siklus operasi normal;
- ii) untuk diperdagangkan;
- iii) akan direalisasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau kas atau setara kas kecuali yang dibatasi penggunaannya atau akan digunakan untuk melunasi suatu liabilitas dalam paling lambat 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh aset lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

Suatu liabilitas disajikan jangka pendek bila:

- i) akan dilunasi dalam siklus operasi normal;
- ii) untuk diperdagangkan;
- iii) akan dilunasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan; atau
- iv) tidak ada hak tanpa syarat untuk menangguhkan pelunasannya dalam paling tidak 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh liabilitas lain diklasifikasikan sebagai jangka panjang.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diklasifikasikan sebagai aset tidak lancar dan liabilitas jangka panjang.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**a. Basis of Preparation of Consolidated Financial Statements (continued)**

The Group elected to present one single consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and disclosed critical accounting judgments and key source of estimation uncertainty in Note 3 and capital management in Note 26.

**b. Current and Non-Current Classification**

The Group presents assets and liabilities in the statement of financial position based on current/non-current classification. An asset is current when it is:

- i) expected to be realized or intended to be sold or consumed in the normal operating cycle;
- ii) held primarily for the purpose of trading;
- iii) expected to be realized within 12 months after the reporting period, or cash or cash equivalent unless restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least 12 months after the reporting period.

All other assets are classified as non-current.

A liability is current when it is:

- i) expected to be settled in the normal operating cycle;
- ii) held primarily for the purpose of trading;
- iii) due to be settled within twelve months after the reporting period; or
- iv) there is no unconditional right to defer the settlement of the liability for at least twelve months after the reporting period.

All other liabilities are classified as non-current.

Deferred tax assets and liabilities are classified as non-current assets and liabilities.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)**

**c. Prinsip-prinsip Konsolidasi**

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perusahaan dan Entitas Anak, seperti yang disebutkan pada Catatan 1d, yang dikendalikan secara langsung atau tidak langsung.

Laporan keuangan Entitas Anak disusun dengan periode pelaporan yang sama dengan Perusahaan. Kebijakan akuntansi yang digunakan dalam penyajian laporan keuangan konsolidasian telah diterapkan secara konsisten oleh Grup, kecuali dinyatakan lain.

Entitas-entitas anak dikonsolidasi secara penuh sejak tanggal akuisisi, yaitu tanggal Perusahaan memperoleh pengendalian, sampai dengan tanggal Perusahaan kehilangan pengendalian. Pengendalian dianggap ada ketika Perusahaan memiliki secara langsung atau tidak langsung melalui entitas-entitas anak, lebih dari setengah kekuasaan suara entitas.

Secara spesifik, Grup mengendalikan *investee* jika dan hanya jika Grup memiliki seluruh hal berikut ini:

- a. Kekuasaan atas *investee* (misal, hak yang ada memberikan kemampuan kini untuk mengarahkan aktivitas relevan *investee*),
- b. Eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*, dan
- c. Kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil investor.

Ketika Grup memiliki kurang dari hak suara mayoritas, Grup dapat mempertimbangkan semua fakta dan keadaan yang relevan dalam menilai apakah memiliki kekuasaan atas *investee* tersebut:

- a. Pengaturan kontraktual dengan pemilik hak suara yang lain.
- b. Hak yang timbul dari pengaturan kontraktual lain.
- c. Hak suara dan hak suara potensial Grup.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**c. Principles of Consolidation**

The consolidated financial statements include the accounts of the Company and Subsidiaries, mentioned in Note 1d, in which the Company has the ability to directly or indirectly exercise control.

The financial statements of the Subsidiaries are prepared for the same reporting period as the Company. The accounting policies adopted in preparing the consolidated financial statements have been consistently applied by the Group, unless otherwise stated.

Subsidiaries are fully consolidated from the date of acquisition, being the date on which the company obtains control, and continue to be consolidated until the date when such control ceases. Control is presumed to exist if the Company owns, directly or indirectly through subsidiaries, more than half of the voting power of an entity.

Specifically, the Group controls an investee if and only if the Group has:

- a. Power over the investee (i.e., existing rights that give it the current ability to direct the relevant activities of the investee),
- b. Exposure, or rights, to variable returns from its involvement with the investee, and
- c. The ability to use its power over the investee to affect the amount of its returns.

When the Group has less than a majority of the voting or similar right of an investee, the Group considers all relevant facts and circumstances in assessing whether it has power over an investee, including:

- a. The contractual arrangement with the other vote holders.
- b. Rights arising from other contractual arrangements.
- c. The Group's voting rights and potential voting rights.



**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)**

**c. Prinsip-prinsip Konsolidasi (lanjutan)**

Grup menilai kembali apakah investor mengendalikan *investee* jika fakta dan keadaan mengindikasikan adanya perubahan terhadap satu atau lebih dari tiga elemen pengendalian. Konsolidasi atas entitas anak dimulai ketika Grup memiliki pengendalian atas entitas anak dan berhenti ketika Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak. Aset, liabilitas, penghasilan dan beban atas entitas anak yang diakuisisi atau dilepas selama periode termasuk dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dari tanggal Grup memperoleh pengendalian sampai dengan tanggal Grup menghentikan pengendalian atas entitas anak.

Laba atau rugi dan setiap komponen atas penghasilan komprehensif lain diatribusikan pada pemegang saham entitas induk Grup dan pada kepentingan non pengendali ("KNP"), walaupun hasil di KNP mempunyai saldo defisit.

Transaksi antar perusahaan, saldo dan keuntungan serta kerugian yang belum direalisasi dari transaksi antar Grup dieliminasi. Semua aset dan liabilitas, ekuitas, penghasilan, beban dan arus kas berkaitan dengan transaksi antar anggota Grup juga akan dieliminasi secara penuh dalam proses konsolidasi. Bila diperlukan, penyesuaian dilakukan pada laporan keuangan entitas anak agar kebijakan akuntansinya sesuai dengan kebijakan akuntansi Grup.

Transaksi dengan KNP yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian merupakan transaksi ekuitas. Selisih antara nilai wajar imbalan yang dibayar dan bagian yang diakuisisi atas nilai tercatat aset neto entitas anak dicatat pada ekuitas. Keuntungan atau kerugian pelepasan KNP juga dicatat pada ekuitas.

Perubahan kepemilikan pada entitas anak, tanpa kehilangan pengendalian, dihitung sebagai transaksi ekuitas. Jika Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak, maka Grup:

- menghentikan pengakuan aset (termasuk setiap *goodwill*) dan liabilitas entitas anak;
- menghentikan pengakuan jumlah tercatat setiap KNP;
- menghentikan pengakuan akumulasi selisih penjabaran, yang dicatat di ekuitas, bila ada;

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**c. Principles of Consolidation (continued)**

The Group re-assesses whether or not it controls an investee if facts and circumstances indicate that there are changes to one or more of the three elements of control. Consolidation of a subsidiary begins when the Group obtains control over the subsidiary and ceases when the Group loses control of the subsidiary. Assets, liabilities, income and expenses of a subsidiary acquired or disposed of during the period are included in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income from the date the Group gains control until the date the Group ceases to control the subsidiary.

Profit or loss and each component of other comprehensive income (OCI) are attributed to the equity holders of the parent of the Group and to the non-controlling interest ("NCI"), even if this results in the NCI having a deficit balance.

Inter-company transactions, balances, and unrealized gains and losses on transactions between Group companies are eliminated. All intra-group assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relating to transactions between members of the Group are also eliminated in full on consolidation. When necessary, adjustments are made to the financial statements of subsidiaries to bring their accounting policies in line with the Group's accounting policies.

Transactions with NCI that do not result in loss of control are accounted for as equity transactions. The difference between the fair value of any consideration paid and the relevant share acquired of the carrying value of net assets of the subsidiary is recorded in equity. Gains or losses on disposals to NCI are also recorded in equity.

A change in the ownership interest of a subsidiary, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction. If the Group loses control over a subsidiary, it:

- derecognizes the assets (including *goodwill*) and liabilities of the subsidiary;
- derecognizes the carrying amount of any NCI;
- derecognizes the cumulative translation differences, recorded in equity, if any;

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)**

**c. Prinsip-prinsip Konsolidasi (lanjutan)**

- d. mengakui nilai wajar pembayaran yang diterima;
- e. mengakui setiap sisa investasi pada nilai wajarnya;
- f. mengakui setiap perbedaan yang dihasilkan sebagai keuntungan atau kerugian sebagai laba rugi; dan
- g. mereklasifikasi ke laba rugi proporsi keuntungan dan kerugian yang telah diakui sebelumnya dalam penghasilan komprehensif lain atau saldo laba, begitu pula menjadi persyaratan jika Grup akan melepas secara langsung aset atau liabilitas yang terkait.

KNP mencerminkan bagian atas laba atau rugi dan aset neto dari Entitas Anak yang tidak dapat diatribusikan, secara langsung maupun tidak langsung, pada Perusahaan, yang masing-masing disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan dalam ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari bagian yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk.

**d. Kas dan Setara Kas**

Kas dan setara kas terdiri dari kas, bank dan setara kas yang meliputi deposito berjangka dengan jangka waktu tiga bulan atau kurang dan tidak digunakan sebagai jaminan atau dibatasi penggunaannya dan dapat segera dijadikan kas tanpa terjadi perubahan nilai yang signifikan.

**e. Persediaan**

Persediaan dinyatakan sebesar nilai terendah antara biaya perolehan dengan nilai realisasi neto.

Biaya perolehan persediaan ditentukan dengan metode rata-rata tertimbang, kecuali untuk persediaan pita cukai yang biayanya ditentukan dengan metode identifikasi khusus. Biaya perolehan persediaan terdiri dari semua biaya pembelian, biaya konversi dan biaya lainnya yang terjadi pada saat membawa persediaan ke lokasi dan kondisi yang sekarang. Penyisihan untuk persediaan usang dan/atau penurunan nilai persediaan ditetapkan untuk menurunkan nilai tercatat persediaan ke nilai realisasi neto.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**c. Principles of Consolidation (continued)**

- d. recognizes the fair value of the consideration received;
- e. recognizes the fair value of any investment retained;
- f. recognizes any surplus or deficit in profit or loss; and
- g. reclassifies the parent's share of components previously recognized in OCI to profit or loss or retained earnings, as appropriate, as would be required if the Group had directly disposed of the related assets or liabilities.

NCI represents the portion of the profit or loss and net assets of the Subsidiary not attributable directly or indirectly to the Company, which are presented in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and under the equity section of the consolidated statement of financial position, respectively, separately from the corresponding portion attributable to the owner of the parent entity.

**d. Cash and Cash Equivalents**

Cash and cash equivalents consist of cash on hand and in banks, and cash equivalents which are time deposits with maturities within three months or less which are not pledged as collateral or restricted in use and readily convertible to cash without significant changes in value.

**e. Inventories**

Inventories are stated at the lower of cost or net realizable value.

Cost of inventories is determined using weighted average method, except for excise duty ribbon inventory for which cost is determined by specific identification method. Cost of inventories comprises all costs of purchase, costs of conversion and other costs incurred in bringing the inventories to their present location and condition. Allowance for inventory obsolescence and/or decline in the value of inventories is provided to reduce the carrying value of inventories to their net realizable value.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)**

**e. Persediaan (lanjutan)**

Nilai realisasi neto adalah taksiran harga jual dalam kegiatan usaha normal, dikurangi dengan estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk melakukan penjualan.

**f. Beban Dibayar Dimuka**

Beban dibayar dimuka dibebankan selama masa manfaatnya.

**g. Transaksi dengan Pihak-pihak Berelasi**

Pihak-pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan Grup:

a. Orang atau anggota keluarga dekatnya yang mempunyai relasi dengan Grup jika orang tersebut:

- (i) memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas Grup;
- (ii) memiliki pengaruh signifikan atas Grup; atau
- (iii) personil manajemen kunci Grup atau entitas induk Grup.

b. Suatu entitas berelasi dengan Grup jika memenuhi salah satu hal berikut:

- (i) entitas dan Grup adalah anggota dari kelompok usaha yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, dan entitas anak berikutnya saling berelasi dengan entitas lainnya).
- (ii) satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu kelompok usaha, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya).
- (iii) kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama.
- (iv) satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga.
- (v) entitas tersebut adalah suatu program imbalan pasca kerja untuk imbalan kerja dari Grup atau entitas yang terkait dengan Grup.
- (vi) entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf a).
- (vii) orang yang diidentifikasi dalam huruf a) i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau merupakan personil manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas).

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**e. Inventories (continued)**

Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business, less estimated costs of completion and the estimated costs necessary to make the sale.

**f. Prepaid Expenses**

Prepaid expenses are charged to operations over the periods benefited.

**g. Transactions with Related Parties**

A related party is a person or entity that is related to the Group:

a. A person or a close member of that person's family is related to the Group if that person:

- (i) has control or joint control over the Group;
- (ii) has significant influence over the Group; or
- (iii) is a member of the key management personnel of the Group or of a parent of the Group.

b. An entity is related to the Group if any of the following conditions applies:

- (i) the entity and the Group are members of the same group (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others).
- (ii) one entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a group of which the other entity is a member).
- (iii) both entities are joint ventures of the same third party.
- (iv) one entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity.
- (v) the entity is a post-employment defined benefit plan for the benefit of employees of either the Group or an entity related to the Group.
- (vi) the entity is controlled or jointly controlled by a person identified in a).
- (vii) a person identified in a) i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or of a parent of the entity)

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)**

**g. Transaksi dengan Pihak-pihak Berelasi (lanjutan)**

(viii) entitas, atau anggota dari kelompok yang mana entitas merupakan bagian dari kelompok tersebut, menyediakan jasa personil manajemen kunci kepada Grup atau kepada entitas induk dari Grup.

Transaksi ini dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak. Beberapa persyaratan tersebut mungkin tidak sama dengan persyaratan yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi.

Seluruh transaksi dan saldo dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian.

**h. Sewa**

**Sebagai Lessee**

Grup menilai apakah sebuah kontrak mengandung sewa, pada tanggal inisiasi kontrak. Grup mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa terkait sehubungan dengan seluruh kesepakatan sewa di mana Perusahaan merupakan penyewa, kecuali untuk sewa jangka-pendek (yang didefinisikan sebagai sewa yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang) dan sewa yang aset dasarnya bernilai-rendah. Untuk sewa-sewa tersebut, Grup mengakui pembayaran sewa sebagai beban operasi secara garis lurus selama masa sewa kecuali dasar sistematis lainnya lebih merepresentasikan pola konsumsi manfaat penyewa dari aset sewa.

Liabilitas sewa awalnya diukur pada nilai kini pembayaran sewa masa depan yang belum dibayarkan pada tanggal permulaan, yang didiskontokan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa. Jika suku bunga ini tidak dapat ditentukan, Grup menggunakan suku bunga pinjaman inkremental khusus untuk penyewa.

Liabilitas sewa disajikan sebagai pos terpisah dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**g. Transactions with Related Parties (continued)**

(viii) the entity, or any member of a group of which it is a part, provides key management personnel services to the Group or to the parent of the Group.

The transactions are made based on terms agreed by the parties. Such terms may not be the same as those of the transactions between unrelated parties.

All significant transactions and balances with related parties are disclosed in the relevant notes herein.

**h. Leases**

**As Lessee**

The Group assesses whether a contract is or contains a lease, at the inception of the contract. The Group recognizes a right-of-use asset and a corresponding lease liability with respect to all lease arrangements in which it is the lessee, except for short-term leases (defined as leases with a lease term of 12 months or less) and leases of low value assets. For these leases, the Group recognizes the lease payments as an operating expense on a straight-line basis over the term of the lease unless another systematic basis is more representative of the time pattern in which economic benefits from the leased assets are consumed.

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted by using the rate implicit in the lease. If this rate cannot be readily determined, the Group uses the incremental borrowing rate specific to the lessee.

The lease liability is presented as a separate line in the consolidated statement of financial position.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)**

**h. Sewa (lanjutan)**

**Sebagai Lessee (lanjutan)**

Liabilitas sewa selanjutnya diukur dengan meningkatkan jumlah tercatat untuk merefleksikan bunga atas liabilitas sewa (menggunakan metode suku bunga efektif) dan dengan mengurangi jumlah tercatat untuk merefleksikan sewa yang telah dibayar.

Setiap pembayaran sewa dialokasikan antara liabilitas dan biaya keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laba rugi selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas untuk setiap periode.

Grup mengukur kembali liabilitas sewa (dan melakukan penyesuaian terkait terhadap aset hak-guna) jika:

- Terdapat perubahan dalam masa sewa atau perubahan dalam penilaian atas eksekusi opsi pembelian, di mana liabilitas sewa diukur dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisian menggunakan tingkat diskonto revisian;
- Terdapat perubahan masa depan sebagai akibat dari perubahan indeks atau perubahan perkiraan pembayaran berdasarkan nilai residual jaminan di mana liabilitas sewa diukur Kembali dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisian menggunakan tingkat diskonto awal (kecuali jika pembayaran sewa berubah karena perubahan suku bunga mengambang, di mana tingkat diskonto revisian digunakan); atau
- Kontrak sewa dimodifikasi dan modifikasi sewa tidak dicatat sebagai sewa terpisah, di mana liabilitas sewa diukur dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisian menggunakan tingkat diskonto revisian.

Aset hak-guna terdiri dari pengukuran awal atas liabilitas sewa, pembayaran sewa yang dilakukan pada saat atau sebelum permulaan sewa dan biaya langsung awal. Aset hak-guna selanjutnya diukur sebesar biaya dikurangi akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**h. Leases (continued)**

**As Lessee (continued)**

The lease liability is subsequently measured by increasing the carrying amount to reflect the interest on the lease liability (using the effective interest method) and by reducing the carrying amount to reflect the lease payments made.

Each lease payment is allocated between the liability and finance cost. The finance cost is charged to profit or loss over the lease period so as to produce a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability for each period.

The Group remeasures the lease liability (and makes a corresponding adjustment to the related right-of-use assets) whenever:

- The lease term has changed or there is a change in the assessment of the exercise of a purchase option, in which case the lease liability is remeasured by discounting the revised lease payments using a revised discount rate;
- The lease payments change due to changes in an index or rate or a change in expected payment under a guaranteed residual value, in which cases the lease liability is remeasured by discounting the revised lease payments using the initial discount rate (unless the lease payments change is due to a change in a floating interest rate, in which case a revised discount rate is used); or
- A lease contract is modified and the lease modification is not accounted for as a separate lease, in which case the lease liability is remeasured by discounting the revised lease payments using a revised discount rate.

The right-of-use assets comprise the initial measurements of the corresponding lease liability, lease payments made at or before the commencement day and any initial direct costs. They are subsequently measured at cost less accumulated depreciation and impairment losses.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)**

**h. Sewa (lanjutan)**

**Sebagai Lessee (lanjutan)**

Jika Grup dibebankan kewajiban atas biaya membongkar dan memindahkan aset sewa, merestorasi tempat di mana aset berada atau merestorasi aset pendasar ke kondisi yang disyaratkan oleh syarat dan ketentuan sewa, provisi diakui dan diukur sesuai PSAK 57. Biaya tersebut diperhitungkan dalam aset hak-guna terkait, kecuali jika biaya tersebut terjadi untuk memproduksi persediaan.

Aset hak-guna selanjutnya diukur dengan harga perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai. Aset hak-guna disusutkan secara garis lurus selama jangka waktu sewa dan estimasi masa manfaat aset, mana yang lebih pendek, sebagai berikut:

Bangunan 4,5 - 5 tahun/years

Aset hak-guna disusutkan selama periode yang lebih singkat antara masa sewa dan masa manfaat aset pendasar. Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Grup akan mengeksekusi opsi beli, aset hak-guna disusutkan selama masa manfaat aset pendasar. Penyusutan dimulai pada tanggal permulaan sewa.

Aset hak-guna disajikan sebagai bagian dari "Aset Tetap" pada laporan keuangan konsolidasian.

Grup menerapkan PSAK 48 untuk menentukan apakah aset hak-guna mengalami penurunan nilai dan mencatat kerugian penurunan nilai yang teridentifikasi sebagaimana dijelaskan dalam kebijakan penurunan nilai aset.

Sewa variabel yang tidak bergantung pada indeks atau suku bunga tidak diperhitungkan dalam pengukuran liabilitas sewa dan aset hak-guna. Pembayaran terkait diakui sebagai beban dalam periode di mana peristiwa atau kondisi yang memicu pembayaran tersebut terjadi dan dicatat dalam pos "Beban umum dan administrasi" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**h. Leases (continued)**

**As Lessee (continued)**

Whenever the Group incurs an obligation for costs to dismantle and remove a leased asset, restore the site on which it is located or restore the underlying assets to the conditions required by the terms and conditions of the lease, a provision is recognized and measured under PSAK 57. The costs are included in the related right-of-use asset, unless those costs are incurred to produce inventories.

Right-of-use assets are subsequently measured at cost less accumulated depreciation and impairment losses. Right-of-use assets are depreciated on a straight-line basis over the shorter of the lease term and the estimated useful lives of the assets, as follows:

Building

Right-of-use assets are depreciated over the shorter period of lease term and useful life of the underlying assets. If a lease transfers ownership of the underlying assets or the cost of the right-of-use assets reflects that of the Group expects to exercise a purchase option, the related right-of-use asset is depreciated over the useful life of the underlying assets. The depreciation starts at the commencement date of the lease.

The right-of-use assets are presented as part of "Property, plant and equipment" on the consolidated financial statements.

The Group applies PSAK 48 to determine whether a right-of-use asset is impaired and accounts for any identified impairment loss as described in the impairment of assets policy.

Variable rents that do not depend on an index or rate are not included in the measurements of the lease liability and the right-of-use asset. The related payments are recognized as an expense in the period in which the event or condition that triggers those payments occur and are included in the line "General and administrative expenses" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)**

**h. Sewa (lanjutan)**

**Sebagai Lessee (lanjutan)**

Sebagai cara praktis, PSAK 73 mengizinkan penyewa untuk memisahkan komponen nonsewa, dan mencatat masing-masing komponen sewa dan komponen nonsewa sebagai kesepakatan sewa tunggal. Grup tidak menggunakan cara praktis ini. Untuk kontrak yang memiliki komponen sewa dan satu atau lebih sewa tambahan atau komponen non sewa, Grup mengalokasikan imbalan dalam kontrak ke setiap komponen sewa dengan dasar harga jual relatif berdiri sendiri dari komponen sewa dan jumlah agregat masing-masing dari komponen non sewa.

**Sebagai Lessor**

Sewa di mana Grup sebagai pesewa diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan atau sewa operasi. Ketika persyaratan sewa secara substansial mengalihkan seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan ke penyewa, kontrak tersebut diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan. Seluruh sewa lainnya diklasifikasikan sebagai sewa operasi.

Ketika Grup adalah pesewa-antara, Grup mencatat sewa utama dan subsewa sebagai dua kontrak yang terpisah. Subsewa diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan atau sewa operasi dengan mengacu pada aset hak-guna yang timbul dari sewa utama.

Penghasilan sewa dari sewa operasi diakui secara garis lurus selama masa sewa yang relevan. Biaya langsung awal yang terjadi dalam menegosiasikan dan mengatur sewa operasi ditambahkan ke jumlah tercatat asset sewa dan diakui secara garis lurus selama masa sewa.

**i. Aset Tetap**

Tanah dinyatakan sebesar harga perolehan dan tidak diamortisasi karena manajemen berpendapat bahwa besar kemungkinan hak atas tanah tersebut dapat diperbaharui/diperpanjang pada saat jatuh tempo.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**h. Leases (continued)**

**As Lessee (continued)**

As a practical expedient, PSAK 73 permits a lessee not to separate non-lease components, and instead account for any lease and associated non-lease components as a single arrangement. The Group has not used this practical expedient. For contracts that contain a lease component and one or more additional lease or non-lease components, the Group allocates the consideration in the contract to each lease component on the basis of the relative stand-alone price of the lease component and the aggregate stand-alone price of the non-lease components.

**As Lessor**

Leases for which the Group is a lessor are classified as finance or operating leases. Whenever the terms of the lease transfer substantially all the risks and rewards of ownership to the lessee, the contract is classified as a finance lease. All other leases are classified as operating leases.

When the Group is an intermediate lessor, it accounts for the head lease and the sublease as two separate contracts. The sublease is classified as a finance or operating lease by reference to the right-of-use asset arising from the head lease.

Rental income from operating leases is recognized on a straight-line basis over the terms of the relevant lease. Initial direct costs incurred in negotiating and arranging an operating lease are added to the carrying amount of the leased assets and recognized on a straight-line basis over the lease term.

**i. Property, Plant and Equipment**

Land is stated at cost and not amortized as the management is of the opinion that it is highly probable the titles of land rights can be renewed/extended upon expiration.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)**

**i. Aset Tetap (lanjutan)**

Biaya pengurusan legal hak atas tanah dalam bentuk Hak Guna Bangunan ("HGB") yang dikeluarkan ketika tanah diperoleh pertama kali diakui sebagai bagian dari biaya perolehan tanah pada akun "Aset Tetap" dan tidak diamortisasi. Biaya pengurusan perpanjangan atau pembaruan legal hak atas tanah diakui sebagai aset takberwujud dan diamortisasi sepanjang umur hukum hak atau umur ekonomis tanah, mana yang lebih pendek.

Setelah penerapan PSAK 73, Grup menganalisa fakta dan keadaan untuk masing-masing jenis hak atas tanah dalam menentukan akuntansi untuk masing-masing hak atas tanah tersebut sehingga dapat merepresentasikan dengan tepat suatu kejadian atau transaksi ekonomik yang mendasarinya. Jika hak atas tanah tersebut tidak mengalihkan pengendalian atas aset pendasar kepada Grup, melainkan mengalihkan hak untuk menggunakan aset pendasar, Grup menerapkan perlakuan akuntansi atas transaksi tersebut sebagai sewa berdasarkan PSAK 73, "Sewa". Jika hak atas tanah secara substansi menyerupai pembelian tanah, maka Grup menerapkan PSAK 16 "Aset tetap".

Grup memilih model biaya sebagai kebijakan akuntansi pengukuran aset tetap.

Aset tetap, kecuali tanah, dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai, jika ada. Biaya perolehan termasuk biaya penggantian bagian aset tetap saat biaya tersebut terjadi, jika memenuhi kriteria pengakuan. Selanjutnya, pada saat inspeksi yang signifikan dilakukan, biaya inspeksi itu diakui ke dalam nilai tercatat ("*carrying amount*") aset tetap sebagai suatu penggantian jika memenuhi kriteria pengakuan. Semua biaya pemeliharaan dan perbaikan yang tidak memenuhi kriteria pengakuan diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada saat terjadinya.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**i. Property, Plant and Equipment (continued)**

*The legal cost of land rights in the form of Building Usage Rights ("HGB") incurred when the land was acquired initially are recognized as part of the cost of the land under "Property, Plant and Equipment" account and not amortized. The legal cost incurred to extend or renew the land rights are recorded as intangible assets and amortized over the shorter of the rights' legal life or land's economic life.*

*Upon adoption of PSAK 73, the Group analyzes the facts and circumstances for each type of land rights in determining the accounting for each of these land rights so that it can accurately represent an underlying economic event or transaction. If the land rights do not transfer control of the underlying assets to the Group, but gives the rights to use the underlying assets, the Group applies the accounting treatment of these transactions as leases under PSAK 73, "Leases". If land rights are substantially similar to land purchases, the Group applies PSAK 16, "Property, plant and equipment".*

*The Group chooses the cost model as a measurement of its property, plant and equipment accounting policy.*

*Property, plant and equipment, except for land, are stated at cost less accumulated depreciation and impairment losses, if any. Such cost includes the cost of replacing part of the property, plant and equipment when that cost is incurred, if the recognition criteria are met. Likewise, when a major inspection is performed, its cost is recognized in the carrying amount of the property, plant and equipment as a replacement if the recognition criteria are satisfied. All other repairs and maintenance costs that do not meet the recognition criteria are recognized in consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income as incurred.*



**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)**

**i. Aset Tetap (lanjutan)**

Penyusutan dihitung dengan menggunakan estimasi masa manfaat atas aset adalah sebagai berikut:

Bangunan	20 tahun/years
Mesin dan peralatan	4 - 8 tahun/years
Peralatan kantor	4 - 8 tahun/years
Kendaraan	4 - 8 tahun/years

Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus.

Aset dalam penyelesaian dinyatakan sebesar biaya perolehan dan disajikan sebagai bagian dari "Aset Tetap" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian. Akumulasi biaya perolehan untuk aset dalam penyelesaian akan dipindahkan ke masing-masing aset tetap yang bersangkutan pada saat aset tersebut selesai dikerjakan dan siap digunakan sesuai dengan tujuannya. Aset tetap dalam penyelesaian tidak disusutkan karena belum tersedia untuk digunakan.

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat tidak ada manfaat ekonomi masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Laba atau rugi yang timbul dari penghentian pengakuan aset (dihitung sebagai perbedaan antara jumlah neto hasil pelepasan dan jumlah tercatat dari aset) dimasukkan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada tahun aset tersebut dihentikan pengakuannya.

Pada setiap akhir tahun buku, manajemen mereviu nilai residu, masa manfaat dan metode penyusutan aset tetap.

**j. Perangkat Lunak**

Aset takberwujud yang diperoleh secara terpisah diukur pada saat pengakuan awal sebesar biaya perolehan. Setelah pengakuan awal, aset takberwujud dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi dan akumulasi kerugian penurunan nilai.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**i. Property, Plant and Equipment (continued)**

Depreciation is computed using the estimated useful lives of the assets, as follows:

Building
Machinery and equipment
Office equipment
Vehicles

Depreciation is computed using straight-line method.

Construction in progress is stated at cost and presented as part of "Property, Plant and Equipment" in the consolidated statements of financial position. The accumulated costs will be reclassified to the appropriate property, plant and equipment accounts when the construction is substantially completed and the constructed asset is ready for its intended use. Assets under construction are not depreciated as these are not yet available for use.

An item of property, plant and equipment is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset) is included in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income in the year the asset is derecognized.

The residual values, useful lives and methods of depreciation of property, plant and equipment are reviewed at each financial year end.

**j. Software Development Cost**

Intangible assets acquired separately are measured on initial recognition at cost. Following initial recognition, intangible assets are carried at cost less any accumulated amortization and any accumulated impairment losses.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)**

**j. Perangkat Lunak (lanjutan)**

Perangkat lunak adalah aset takberwujud yang diperoleh dengan masa manfaat yang terbatas, yang terutama merupakan biaya yang berhubungan dengan perolehan dan penerapan *Enterprise Resource Planning (ERP)*. Beban-beban ini disajikan sebagai bagian dari akun "Aset Lain-lain" pada laporan posisi keuangan konsolidasian. Biaya ini diamortisasi dengan menggunakan metode garis lurus selama taksiran masa manfaat ekonomis 4 (empat) tahun.

Periode amortisasi dan metode amortisasi ditelaah minimum setiap akhir tahun buku. Perubahan masa manfaat yang diharapkan atau pola yang diharapkan dari konsumsi manfaat ekonomi masa depan dari aset dicatat dengan mengubah periode amortisasi atau metode, yang sesuai, dan diperlakukan sebagai perubahan estimasi akuntansi. Beban amortisasi aset takberwujud dengan masa manfaat terbatas diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dalam kategori biaya sesuai dengan fungsi dari aset takberwujud.

**k. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan**

Pada setiap akhir tahun pelaporan, Grup menilai apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat pengujian penurunan nilai aset (seperti aset takberwujud dengan umur manfaat tidak terbatas, aset takberwujud yang belum dapat digunakan, atau *goodwill* yang diperoleh dalam suatu kombinasi bisnis) diperlukan, maka Grup membuat estimasi formal jumlah terpulihkan aset tersebut.

**l. Imbalan Kerja**

Grup mengakui kewajiban imbalan kerja yang tidak didanai sesuai dengan Undang-undang Ketenagakerjaan No. 13/2003, tanggal 25 Maret 2003 ("UU Ketenagakerjaan") pada tahun 2020 dan Peraturan Pemerintah No. 35 Tahun 2021 (PP 35/2021) yang menerapkan pengaturan pasal 81 dan Pasal 185(b) Undang-undang No.11/2020 tentang Cipta Kerja pada tahun 2021. Beban pensiun berdasarkan program dana pensiun manfaat pasti Grup ditentukan melalui perhitungan aktuarial secara periodik dengan menggunakan metode *projected-unit-credit* dan menerapkan asumsi atas tingkat diskonto, hasil atas aset program dan tingkat kenaikan manfaat pasti pensiun tahunan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**j. Software Development Cost (continued)**

*Software development cost is an intangible asset acquired with a finite useful life, which mainly represents the cost related to the acquisition and implementation of the Enterprise Resource Planning (ERP). These expenditures are presented as part of "Other Assets" account in the consolidated statements of financial position. These costs are amortized using the straight-line method over the estimated useful life of 4 (four) years.*

*The amortization period and the amortization method are reviewed at least at each financial year end. Changes in the expected useful life or the expected pattern of consumption of future economic benefits embodied in the asset is accounted for by changing the amortization period or method, as appropriate, and are treated as change in accounting estimates. The amortization expense on intangible assets with finite lives is recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income in the expense category consistent with the function of the intangible assets.*

**k. Impairment of Non-Financial Assets**

*The Group assesses at each annual reporting year-end whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, or when annual impairment testing for an asset (i.e., an intangible asset with an indefinite useful life, an intangible asset not yet available for use, or goodwill acquired in a business combination) is required, the Group makes an estimate of the asset's recoverable amount.*

**l. Employee Benefits**

*The Group recognized unfunded employee benefits liability in accordance with Labor Law No. 13/2003 dated March 25, 2003 (the "Labor Law") in 2020 and Government Regulation Number 35 Year 2021 (PP 35/2021) that implement the provisions of Article 81 and Article 185 (b) of Law No. 11/2020 on Job Creation (Cipta Kerja) in 2021. Pension costs under the Group's defined benefit pension plans are determined by periodic actuarial calculation using the projected-unit-credit method and applying the assumptions on discount rate, return on plan assets and annual rate of increase in compensation.*

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)**

**I. Imbalan Kerja (lanjutan)**

Pengukuran kembali atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto, yang diakui sebagai penghasilan komprehensif lain, terdiri dari:

- i. Keuntungan dan kerugian aktuarial;
- ii. Imbal hasil atas aset program, tidak termasuk jumlah yang dimasukkan dalam bunga neto liabilitas (aset);
- iii. Setiap perubahan dampak batas aset, tidak termasuk jumlah yang dimasukkan dalam bunga neto atas liabilitas (aset).

Pengukuran kembali atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto, yang diakui sebagai penghasilan komprehensif lain tidak direklasifikasi ke laba rugi periode berikutnya.

Keuntungan dan kerugian aktuarial yang timbul dari penyelesaian dan perubahan asumsi aktuarial dibebankan atau dikreditkan ke ekuitas pada penghasilan komprehensif lainnya pada tahun di mana terjadinya perubahan tersebut.

Keuntungan atau kerugian atas kurtailmen atau penyelesaian suatu program imbalan pasti diakui ketika kurtailmen atau penyelesaian terjadi.

**m. Pengakuan Pendapatan dan Beban**

Pendapatan diukur berdasarkan imbalan yang Grup perkirakan menjadi haknya dalam kontrak dengan pelanggan dan tidak termasuk jumlah yang ditagih atas nama pihak ketiga. Grup mengakui pendapatan ketika mengalihkan pengendalian barang atau jasa kepada pelanggan.

Grup mengakui pendapatan dari sumber utama yaitu penjualan rokok dan kelengkapan rokok lainnya antara lain filter rokok *regular/mild*. Penjualan neto termasuk cukai atas rokok yang telah dijual dan telah dikurangi retur penjualan, diskon, rabat, dan tidak termasuk pajak pertambahan nilai (PPN).

Beban diakui pada saat terjadinya dengan menggunakan dasar akrual.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**I. Employee Benefits (continued)**

*Remeasurement on net defined benefit liability (asset), which recognized as other comprehensive income, consists of:*

- i. Actuarial gain and losses;*
- ii. Return on program asset, excluding the amount included in liabilities (asset) net interest;*
- iii. Every changes in asset ceiling, excluding the amount included in liabilities (asset) net interest.*

*Remeasurement on net defined benefit liabilities (asset), which recognized as other comprehensive income will not be reclassified subsequently to profit or loss in the next period.*

*Actuarial gain and losses arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are charged or credited to equity in other comprehensive income in year in which they arise.*

*Gains or losses on the curtailment or settlement of a defined benefit plan are recognized when the curtailment or settlement occurs.*

**m. Revenue and Expense Recognition**

*Revenue is measured based on the consideration to which the Group expects to be entitled in a contract with a customer and excludes amounts collected on behalf of third parties. The Group recognizes revenue when it transfers control of a product or service to a customer.*

*The Group recognizes revenue from the sale of cigarettes and the manufacture of regular/mild cigarettes filter. Net sales include excise taxes attributable on cigarettes being sold and are net of returns, discounts, rebates and exclude value added taxes (VAT).*

*Expenses are recognized as incurred on an accrual basis.*

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)**

**n. Transaksi dan Saldo Dalam Mata Uang Asing**

Transaksi dalam mata uang asing dicatat dalam mata uang fungsional berdasarkan nilai tukar yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing disesuaikan untuk mencerminkan kurs yang berlaku pada tanggal tersebut dan laba atau rugi kurs yang timbul dikreditkan atau dibebankan pada usaha periode berjalan.

Kurs tengah Bank Indonesia yang digunakan adalah sebagai berikut:

	2021
1 Dolar Amerika Serikat	14.269
1 Euro Eropa	16.127
1 Pound Sterling Inggris	19.200
1 Franc Swiss	15.544

**o. Pajak Penghasilan**

Beban pajak penghasilan merupakan jumlah dari pajak penghasilan badan yang terhutang saat ini dan pajak tangguhan. Pajak penghasilan diakui dalam laba atau rugi, kecuali jika pajak tersebut terkait dengan transaksi atau kejadian yang diakui di penghasilan komprehensif lain atau langsung diakui ke ekuitas. Dalam hal ini, pajak tersebut masing-masing diakui dalam penghasilan komprehensif lain atau ekuitas.

Pajak kini

Aset dan liabilitas pajak kini untuk periode berjalan diukur sebesar jumlah yang diharapkan dapat direstitusi dari atau dibayarkan kepada otoritas perpajakan. Tarif pajak dan peraturan pajak yang digunakan untuk menghitung jumlah tersebut adalah yang telah berlaku atau secara substansial telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Koreksi terhadap liabilitas perpajakan dicatat saat surat ketetapan pajak diterima atau apabila dilakukan banding, ketika hasil banding sudah diputuskan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**n. Transactions and Balances Denominated in Foreign Currency**

Transactions involving foreign currencies are recorded in the functional currency at the rates of exchange prevailing at the time the transactions are made. At consolidated statement of financial position date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to reflect the prevailing exchange rates at such date and the resulting gains or losses are credited or charged to current operations.

The middle rates of exchanges of Bank Indonesia used are as follows:

	2020	
	14.105	United States Dollar 1
	17.330	European Euro 1
	19.086	British Pound Sterling 1
	15.982	Switzerland Franc 1

**o. Income Tax**

Income tax expense represents the sum of the corporate income tax currently payable and deferred tax. Income tax is recognized in the profit or loss, except to the extent that it relates to items recognized in other comprehensive income or directly in equity. In this case, the tax is also recognized in other comprehensive income or directly in equity, respectively.

Current tax

Current income tax assets and liabilities for the current period are measured at the amount expected to be recovered from or paid to the tax authority. The tax rates and tax laws used as a basis for computation are those that have been enacted or substantively enacted as at the reporting dates.

Amendments to taxation obligations are recorded when an assessment is received or if appealed against, when the results of the appeal are determined.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)**

**o. Pajak Penghasilan (lanjutan)**

Pajak tangguhan

Pajak tangguhan diakui dengan menggunakan metode liabilitas atas perbedaan temporer pada tanggal pelaporan antara dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas dan jumlah tercatatnya untuk tujuan pelaporan keuangan pada tanggal pelaporan.

Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer kena pajak dan aset pajak tangguhan diakui untuk perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan akumulasi rugi fiskal, sepanjang besar kemungkinan besar laba kena pajak akan tersedia sehingga perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan akumulasi rugi fiskal tersebut dapat dimanfaatkan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui atas perbedaan temporer kena pajak terkait dengan investasi pada entitas anak dan asosiasi, kecuali yang waktu pembalikannya dapat dikendalikan dan besar kemungkinan perbedaan temporer tersebut tidak akan dibalik di masa depan yang diperkirakan.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan nilai tercatatnya disesuaikan berdasarkan ketersediaan laba kena pajak di masa mendatang.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan akan berlaku pada tahun saat aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan berdasarkan tarif pajak dan peraturan pajak yang berlaku atau yang telah secara substansial berlaku pada tanggal pelaporan. Perubahan nilai tercatat aset dan liabilitas pajak tangguhan yang disebabkan perubahan tarif pajak dibebankan pada tahun berjalan, kecuali untuk transaksi-transaksi yang sebelumnya telah langsung dibebankan atau dikreditkan ke ekuitas.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**o. Income Tax (continued)**

Deferred tax

*Deferred tax is provided using the liability method on temporary differences at the reporting dates between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes at the reporting dates.*

*Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences and deferred tax assets are recognized for deductible temporary differences and accumulated fiscal losses to the extent that it is probable that taxable income will be available in future years against which the deductible temporary differences and accumulated fiscal losses can be utilized.*

*Deferred tax assets and liabilities are recognized in respect of taxable temporary differences associated with investments in subsidiaries and associates, except where the timing of the reversal of the temporary differences can be controlled and it is probable that the temporary differences will not reverse in the foreseeable future.*

*The carrying amount of deferred tax asset is reviewed at each reporting date and adjusted based on availability of future taxable income.*

*Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the year when the asset is realized or the liability is settled, based on the tax rates and tax laws that have been enacted or substantively enacted as at the reporting date. Changes in the carrying amount of deferred tax assets and liabilities due to a change in tax rates are charged to current year operations, except to the extent that they relate to items previously charged or credited to equity.*

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)**

**p. Instrumen Keuangan**

**Klasifikasi**

**Aset Keuangan**

Grup mengklasifikasikan instrumen keuangan menjadi aset keuangan dan liabilitas keuangan. Instrumen keuangan adalah setiap kontrak yang menimbulkan aset keuangan pada satu entitas dan liabilitas keuangan atau instrumen ekuitas pada entitas lain.

Aset keuangan diklasifikasikan pada saat pengakuan awal dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi, nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain ("FVTOCI"), dan nilai wajar melalui laba rugi ("FVTPL").

Aset keuangan Grup terdiri dari kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain dan aset lain-lain (uang jaminan dan klaim atas reksadana yang dibubarkan) diklasifikasikan sebagai aset yang diukur dengan biaya diamortisasi. Grup tidak memiliki aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi dan nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain.

**Liabilitas Keuangan**

Grup mengklasifikasikan liabilitas keuangannya sebagai: (i) liabilitas keuangan diukur pada FVTPL atau (ii) liabilitas keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Liabilitas keuangan Grup terdiri dari utang usaha, utang lain-lain, liabilitas yang masih harus dibayar, utang bank jangka pendek, utang bank jangka panjang dan liabilitas sewa diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi. Grup tidak memiliki liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

**Pengakuan dan pengukuran awal**

**Aset Keuangan**

Klasifikasi aset keuangan pada pengakuan awal tergantung pada karakteristik arus kas kontraktual aset keuangan dan model bisnis Grup dalam mengelola aset keuangan tersebut. Kecuali untuk piutang usaha yang tidak memiliki komponen pendanaan yang signifikan dan atau saat Grup menerapkan panduan praktis, pada saat pengakuan awal

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**p. Financial Instruments**

**Classification**

**Financial Assets**

The Group classifies financial instruments into financial assets and financial liabilities. A financial instrument is any contract that gives rise to a financial asset of one entity and a financial liability or equity instrument of another entity.

Financial assets are classified, at initial recognition, and subsequently measured at amortized cost, fair value through other comprehensive income ("FVTOCI"), and fair value through profit or loss ("FVTPL").

The Group's financial assets consist of cash and cash equivalents, trade receivables, other receivables and other assets (security deposits and claim for dissolved investments) are classified as financial assets at amortized cost. The Group has no financial assets measured at fair value through profit or loss and fair value through other comprehensive income.

**Financial Liabilities**

The Group classifies its financial liabilities as: (i) financial liabilities at FVTPL or (ii) financial liabilities measured at amortized cost.

The Group's financial liabilities consist of trade payables, other payables, accrued liabilities, short-term bank loans, long-term bank loan and lease liabilities are classified as financial liabilities at amortized cost. The Group has no financial liabilities measured at fair value through profit or loss.

**Initial recognition and measurement**

**Financial Assets**

The classification of financial assets at initial recognition depends on the financial asset's contractual cash flow characteristics and the Group's business model for managing them. With the exception of trade receivables that do not contain a significant financing component for which the Group has applied the practical expedient, the Group initially measures a

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)**

**p. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**Pengakuan dan pengukuran awal (lanjutan)**

**Aset Keuangan (lanjutan)**

Grup mengukur aset keuangan pada nilai wajarnya ditambah, dalam hal aset keuangan tidak diukur pada FVTPL, biaya transaksi. Untuk piutang usaha yang tidak memiliki komponen pendanaan yang signifikan atau ketika Grup menerapkan panduan praktis, diukur sesuai harga transaksi seperti yang didefinisikan dalam PSAK 72.

Agar dapat diklasifikasikan dan diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau FVTOCI, aset keuangan harus memiliki arus kas yang semata dari pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang. Pengujian ini dikenal sebagai *solely payment of principal and interest (SPPI) testing* dan dilakukan pada tingkat instrumen.

Model bisnis Grup dalam mengelola aset keuangan mengacu kepada bagaimana Grup mengelola aset keuangan untuk menghasilkan arus kas. Model bisnis menentukan apakah arus kas akan dihasilkan dari memperoleh arus kas kontraktual, menjual aset keuangan atau keduanya.

Pembelian atau penjualan aset keuangan yang memerlukan penyerahan aset dalam kurun waktu yang telah ditetapkan oleh peraturan atau kebiasaan yang berlaku di pasar (pembelian yang lazim) diakui pada tanggal perdagangan, yaitu tanggal Grup berkomitmen untuk membeli atau menjual aset tersebut.

Untuk tujuan pengukuran setelah pengakuan awal, aset keuangan diklasifikasikan kedalam empat kategori:

- Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi

Aset keuangan kategori ini pada laporan posisi keuangan konsolidasian diukur pada FVTPL yang timbul sebagai hasil dari perubahan nilai wajar diakui dalam laporan laba rugi. Tidak ada aset keuangan Grup dalam kategori ini.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**p. Financial Instruments (continued)**

**Initial recognition and measurement (continued)**

**Financial Assets (continued)**

*financial asset at its fair value plus, in the case of a financial asset not at FVTPL, transactions costs. Trade receivables that do not contain a significant financing component or which the Group has applied the practical expedient are measured at the transaction price determined under PSAK 72.*

*In order for a financial asset to be classified and measured at amortized cost or FVTOCI, it needs to give rise to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding. This assessment is referred to as the solely payments of principal and interest (SPPI) testing and it is performed at instrument level.*

*The Group's business model for managing financial assets refers to how it manages its financial assets in order to generate cash flows. The business model determines whether cash flows will result from collecting contractual cash flows, selling the financial assets, or both.*

*Purchases or sales of financial assets that require delivery of assets within a time frame established by regulation or convention in the marketplace (regular way trades) are recognized on the trade date, i.e., the date that the Group commits to buy or sell the asset.*

*For purposes of subsequent measurement, financial assets are classified in four categories:*

- *Financial assets at fair value through profit or loss*

*Financial assets at FVTPL are carried in the consolidated statement of financial position at fair value with net changes in fair value recognized in the statement of profit or loss. There are no financial assets in the Group under this category.*

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)**

**p. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**Pengakuan dan pengukuran awal (lanjutan)**

**Aset Keuangan (lanjutan)**

- Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi (instrumen utang)

Kategori ini merupakan yang paling relevan bagi Grup. Grup mengukur aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut dipenuhi:

- Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual; dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan yang pada tanggal tertentu meningkatkan arus kas yang semata dari pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang.

Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi setelah pengakuan awal diukur menggunakan metode suku bunga efektif ("SBE") dan merupakan subjek penurunan nilai. Keuntungan dan kerugian diakui pada laba rugi saat aset dihentikan pengakuannya, dimodifikasi atau mengalami penurunan nilai. Aset keuangan Grup pada kategori ini meliputi kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain, dan aset lain-lain (uang jaminan dan klaim atas reksadana yang dibubarkan).

- Aset keuangan diukur FVTOCI dengan fitur reklasifikasi keuntungan dan kerugian kumulatif (instrumen utang)

Tidak ada aset keuangan Grup dalam kategori ini.

- Aset keuangan diukur pada FVTOCI tanpa fitur reklasifikasi keuntungan dan kerugian kumulatif saat penghentian pengakuan (instrumen ekuitas)

Tidak ada investasi ekuitas yang diklasifikasikan dalam kategori ini.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**p. Financial Instruments (continued)**

**Initial recognition and measurement (continued)**

**Financial Assets (continued)**

- Financial assets at amortized cost (debt instruments)

This category is the most relevant to the Group. The Group measures financial assets at amortized cost if both of the following conditions are met:

- The financial asset is held within a business model with the objective to hold financial assets in order to collect contractual cash flows; and
- The contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding.

Financial assets at amortized cost are subsequently measured using the effective interest rate ("EIR") method and are subject to impairment. Gains and losses are recognized in profit or loss when the asset is derecognized, modified or impaired. The Group's financial assets at amortized cost consist of cash and cash equivalents, trade receivables, other receivables and other assets (security deposits and claim for dissolved investments).

- Financial assets at FVTOCI with recycling of cumulative gains and losses (debt instruments)

There are no financial assets in the Group under this category.

- Financial assets designated at FVTOCI with no recycling of cumulative gains and losses upon derecognition (equity instruments)

There are no equity investments elected under this category.



**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)**

**p. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**Pengakuan dan pengukuran awal (lanjutan)**

**Liabilitas Keuangan**

Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi atau liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi. Grup menentukan klasifikasi liabilitas keuangan mereka pada saat pengakuan awal.

Instrumen keuangan yang diterbitkan atau komponen dari instrumen keuangan tersebut, yang tidak diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada FVTPL diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan lain-lain, jika substansi perjanjian kontraktual mengharuskan Grup untuk menyerahkan kas atau aset keuangan lain kepada pemegang instrumen keuangan, atau jika liabilitas tersebut diselesaikan tidak melalui penukaran kas atau aset keuangan lain atau saham sendiri yang jumlahnya tetap atau telah ditetapkan.

Pengukuran liabilitas keuangan tergantung pada klasifikasinya sebagai berikut:

- Liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi

Grup tidak menetapkan liabilitas keuangan untuk diukur pada FVTPL.

- Liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi

Kategori ini merupakan yang paling relevan bagi Grup. Setelah pengakuan awal, pinjaman diukur pada biaya perolehan yang diamortisasi dengan menggunakan metode SBE. Keuntungan dan kerugian diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian hingga liabilitas dihentikan pengakuannya melalui proses amortisasi menggunakan metode SBE. Biaya perolehan diamortisasi dihitung dengan mempertimbangkan setiap diskon atau premi pada perolehan awal dan biaya yang merupakan bagian integral dari metode SBE. Amortisasi metode SBE diakui sebagai biaya pendanaan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif konsolidasian. Kategori ini umumnya berlaku untuk pinjaman berbunga dan pinjaman lainnya.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**p. Financial Instruments (continued)**

**Initial recognition and measurement (continued)**

**Financial Liabilities**

Financial liabilities are classified as financial liabilities at fair value through profit or loss or financial liabilities at amortized cost. The Group determines the classification of their financial liabilities at initial recognition.

Issued financial instruments or their components, which are not classified as financial liabilities at FVTPL are classified as other financial liabilities, where the substance of the contractual arrangements results in the Group having an obligation either to deliver cash or another financial asset to the holder, or to satisfy the obligation other by the exchange of a fixed amount of cash or another financial asset for a fixed number of own equity shares.

The measurement of financial liabilities depends on their classification as follows:

- Financial liabilities at fair value through profit or loss

The Group has not designated any financial liability as at FVTPL.

- Financial liabilities at amortized cost

This is the category most relevant to the Group. After initial recognition, interest-bearing loans and borrowings are subsequently measured at cost using the EIR method. Gains and losses are recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income when the liabilities are derecognized as well as through the amortization process using the EIR method. Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition and fees or costs that are an integral part of the EIR. The EIR amortization is included as finance costs in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income. This category generally applies to interest-bearing loans and other borrowings.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
PENTING (lanjutan)**

**p. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**Penurunan nilai**

Grup mengakui cadangan untuk kerugian kredit ekspektasian ("ECL") untuk seluruh instrumen utang yang tidak diklasifikasikan sebagai diukur pada FVTPL. ECL didasarkan pada perbedaan antara arus kas kontraktual yang tertuang dalam kontrak dan seluruh arus kas yang diharapkan akan diterima Grup, didiskontokan menggunakan suku bunga efektif awal. Arus kas yang diharapkan akan diterima tersebut mencakup arus kas dari penjualan agunan yang dimiliki atau perluasan kredit lainnya yang merupakan bagian integral dari persyaratan kontrak.

ECL diakui dalam dua tahap. Untuk risiko kredit atas instrumen keuangan yang tidak mengalami peningkatan secara signifikan sejak pengakuan awal, pengukuran penyisihan kerugian dilakukan sejumlah ECL 12 bulan. Untuk risiko kredit atas instrumen keuangan yang mengalami peningkatan secara signifikan sejak pengakuan awal, penyisihan kerugian dilakukan sepanjang sisa umurnya, terlepas dari waktu terjadinya *default* (sepanjang umur ECL).

Untuk piutang usaha, Grup menerapkan panduan praktis dalam menghitung ECL. Oleh karena itu, Grup tidak mengidentifikasi perubahan dalam risiko kredit, melainkan mengukur penyisihan kerugian sejumlah ECL sepanjang umur. Grup telah membentuk matriks provisi yang didasarkan pada data historis kerugian kredit, disesuaikan dengan faktor-faktor perkiraan masa depan (*forward-looking*) khusus terkait pelanggan dan lingkungan ekonomi.

Grup mempertimbangkan aset keuangan memenuhi definisi *default* ketika telah menunggak lebih dari 1 tahun. Namun, dalam kasus-kasus tertentu, Grup juga dapat menganggap aset keuangan dalam keadaan *default* ketika informasi internal atau eksternal menunjukkan bahwa Grup tidak mungkin menerima arus kas kontraktual secara penuh tanpa melakukan perluasan persyaratan kredit. Piutang usaha dihapusbukkan ketika kecil kemungkinan untuk memulihkan arus kas kontraktual, setelah semua upaya penagihan telah dilakukan dan telah sepenuhnya dilakukan penyisihan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**p. Financial Instruments (continued)**

**Impairment**

The Group recognizes an allowance for expected credit losses ("ECL") for all debt instruments not held at FVTPL. ECL are based on the difference between the contractual cash flows due in accordance with the contract and all the cash flows that the Group expects to receive, discounted at an approximation of the original effective interest rate. The expected cash flows will include cash flows from the sale of collateral held or other credit enhancements that are integral to the contractual terms.

ECL are recognized in two stages. For credit exposures for which there has not been a significant increase in credit risk since initial recognition, ECL are provided for credit losses that result from default events that are possible within the next 12-months (a 12-month ECL). For those credit exposures for which there has been a significant increase in credit risk since initial recognition, a loss allowance is required for credit losses expected over the remaining life of the exposure, irrespective of the timing of the default (a lifetime ECL).

For trade receivables, the Group applies a simplified approach in calculating ECL. Therefore, the Group does not track changes in credit risk, but instead recognizes a loss allowance based on lifetime ECL at each reporting date. The Group has established a provision matrix that is based on its historical credit loss experience, adjusted for forward-looking factors specific to the debtors and the economic environment.

The Group considers a financial asset in default when contractual payments are 1 year past due. However, in certain cases, the Group may also consider a financial asset to be in default when internal or external information indicates that the Group is unlikely to receive the outstanding contractual amounts in full before taking into account any credit enhancements held by the Group. Trade receivables is written off when there is low possibility of recovering the contractual cash flow, after all collection efforts have been done and have been fully provided for allowance.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)**

**p. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**Penghentian pengakuan**

**Aset Keuangan**

Suatu aset keuangan, atau mana yang berlaku, bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan sejenis, dihentikan pengakuannya pada saat:

- i. hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir; atau
- ii. Grup mentransfer hak kontraktual untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan atau menanggung kewajiban untuk membayar arus kas yang diterima tanpa penundaan yang signifikan kepada pihak ketiga melalui suatu kesepakatan penyerahan dan (a) secara substansial mentransfer seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, atau (b) secara substansial tidak mentransfer dan tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, namun telah mentransfer pengendalian atas aset keuangan tersebut.

Apabila Grup mentransfer hak untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan atau mengadakan kesepakatan penyerahan atau tidak mentransfer maupun tidak memiliki secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas aset keuangan tersebut dan juga tidak mentransfer pengendalian atas aset keuangan tersebut, maka suatu aset baru diakui oleh Grup sebesar keterlibatan berkelanjutan dengan aset tersebut.

Keterlibatan berkelanjutan berbentuk pemberian jaminan atas aset yang ditransfer, diukur sebesar jumlah terendah antara nilai aset yang ditransfer dan nilai maksimal dari pembayaran yang diterima yang mungkin harus dibayar kembali oleh Grup.

Dalam hal ini, Grup juga mengakui liabilitas terkait. Aset yang ditransfer dan liabilitas terkait diukur dengan basis yang merefleksikan hak dan kewajiban yang tetap dimiliki Grup.

Pada saat penghentian pengakuan atas aset keuangan secara keseluruhan, maka selisih antara nilai tercatat dan jumlah dari (i) pembayaran yang diterima, termasuk setiap aset baru yang diperoleh dikurangi setiap liabilitas baru yang harus ditanggung; dan (ii) setiap keuntungan atau kerugian kumulatif yang telah diakui secara langsung dalam ekuitas harus diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**p. Financial Instruments (continued)**

**Derecognition**

**Financial Assets**

A financial asset, or where applicable a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets, is derecognized when:

- i. the contractual rights to receive cash flows from the financial asset have expired; or
- ii. the Group has transferred its contractual rights to receive cash flows from the financial asset or has assumed an obligation to pay them in full without material delay to a third party under a "pass-through" arrangement and either (a) has transferred substantially all the risks and rewards of the financial asset, or (b) has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the financial asset, but has transferred control of the financial asset.

Where the Group has transferred its rights to receive cash flows from the financial asset or has entered into a pass-through arrangement or has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the financial asset nor transferred control of the financial asset, the asset is recognized to the extent of the Group's continuing involvement in the asset.

Continuing involvement that takes the form of a guarantee over the transferred asset, is measured at the lower of the original carrying amount of the asset and the maximum amount of consideration received that the Group could be required to repay.

In that case, the Group also recognizes an associated liability. The transferred asset and the associated liability are measured on a basis that reflects the rights and obligations that the Group has retained.

On the derecognition of a financial asset in its entirety, the difference between the carrying amount and the sum of (i) the consideration received, including any new asset obtained less any new liability assumed; and (ii) any cumulative gain or loss that has been recognized directly in equity is recognized in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)**

**p. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**Penghentian pengakuan (lanjutan)**

**Liabilitas Keuangan**

Sebuah liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya pada saat kewajiban yang ditetapkan dalam kontrak tersebut dihentikan atau dibatalkan atau kadaluwarsa.

Ketika sebuah liabilitas keuangan ditukar dengan liabilitas keuangan lain dari pemberi pinjaman yang sama atas persyaratan yang secara substansial berbeda, atau bila persyaratan dari liabilitas keuangan tersebut secara substansial dimodifikasi, pertukaran atau modifikasi persyaratan tersebut dicatat sebagai penghentian pengakuan liabilitas keuangan awal dan pengakuan liabilitas keuangan baru, dan selisih antara nilai tercatat masing-masing liabilitas keuangan tersebut diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

**Saling Hapus Instrumen Keuangan**

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disalinghapuskan dan nilai netonya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah tercatat dari aset keuangan dan liabilitas keuangan tersebut dan terdapat intensi untuk menyelesaikan secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan.

**Nilai Wajar Instrumen Keuangan**

Nilai wajar instrumen keuangan yang diperdagangkan di pasar aktif pada setiap tanggal pelaporan ditentukan dengan mengacu pada kuotasi harga pasar pada akhir periode pelaporan, tanpa pengurangan untuk biaya transaksi.

Untuk instrumen keuangan yang tidak memiliki pasar aktif, nilai wajar ditentukan dengan menggunakan teknik penilaian yang diizinkan oleh PSAK No. 68, "Pengukuran Nilai Wajar" mengasumsikan bahwa aset atau liabilitas dipertukarkan dalam transaksi teratur antara pelaku pasar untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas pada tanggal pengukuran dalam kondisi pasar saat ini.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**p. Financial Instruments (continued)**

**Derecognition (continued)**

**Financial Liabilities**

A financial liability is derecognized when the obligation specified in the contract is discharged or cancelled or expired.

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing financial liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as derecognition of the original financial liability and recognition of a new financial liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.

**Offsetting of Financial Instruments**

Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount reported in the consolidated statements of financial position if, and only if, there is a currently enforceable legal right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously.

**Fair Value of Financial Instruments**

The fair value of financial instruments that are traded in active markets at each reporting date is determined by reference to quoted market prices at the end of the reporting period, without any deduction for transaction costs.

For financial instruments where there is no active market, the fair value is determined using appropriate valuation techniques permitted by PSAK No. 68, "Fair Value Measurement" assumes that the asset or liability is exchanged in orderly transaction between market participants to sell the asset or transfer the liability at the measurement date in current market conditions.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)**

**p. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**Biaya Perolehan yang Diamortisasi dari Instrumen Keuangan**

Biaya perolehan yang diamortisasi diukur dengan menggunakan metode SBE dikurangi penyisihan penurunan nilai dan pembayaran atau pengurangan pokok. Perhitungan ini mencakup seluruh premi atau diskonto pada saat akuisisi dan mencakup biaya transaksi serta komisi yang merupakan bagian tak terpisahkan dari suku bunga efektif.

**q. Informasi Segmen**

Segmen adalah bagian khusus dari Grup yang terlibat baik dalam menyediakan produk dan jasa (segmen usaha), maupun dalam menyediakan produk dan jasa dalam lingkungan ekonomi tertentu (segmen geografis), yang memiliki risiko dan imbalan yang berbeda dari segmen lainnya.

Jumlah setiap unsur segmen yang dilaporkan merupakan ukuran yang dilaporkan kepada pengambil keputusan operasional untuk tujuan pengambilan keputusan untuk mengalokasikan sumber daya kepada segmen dan menilai kinerjanya.

Pendapatan, beban, hasil, aset dan liabilitas segmen termasuk item-item yang dapat diatribusikan langsung kepada suatu segmen serta hal-hal yang dapat dialokasikan dengan dasar yang sesuai kepada segmen tersebut. Segmen ditentukan sebelum saldo dan transaksi antar grup dieliminasi sebagai bagian dari proses konsolidasi.

**r. Provisi dan Kontinjensi**

Provisi diakui jika Grup memiliki kewajiban kini (baik bersifat hukum maupun bersifat konstruktif), sebagai akibat peristiwa masa lalu, besar kemungkinan penyelesaian kewajiban tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi dan jumlah kewajiban tersebut dapat diestimasi secara handal.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**p. Financial Instruments (continued)**

**Amortized Cost of Financial Instruments**

Amortized cost is computed using the EIR method less any allowance for impairment and principal repayment or reduction. The calculation takes into account any premium or discount on acquisition and includes transaction costs and fees that are an integral part of the effective interest rate.

**q. Segment Information**

A segment is a distinguishable component of the Group that is engaged either in providing certain products (business segment), or in providing products within a particular economic environment (geographical segment), which is subject to risks and rewards that are different from those of other segments.

The amount of each segment item reported shall be the measure reported to the chief operating decision maker for the purposes of making decisions about allocating resources to the segment and assessing its performance.

Segment revenue, expenses, results, assets and liabilities include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis to that segment. They are determined before intra-group balances and intra-group transactions are eliminated as part of consolidation process.

**r. Provisions and Contingencies**

Provisions are recognized when the Group has a present obligation (legal or constructive), as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)**

**r. Provisi dan Kontinjensi (lanjutan)**

Provisi ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi terbaik yang paling kini. Jika kemungkinan besar tidak terjadi arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi untuk menyelesaikan kewajiban tersebut, maka provisi dibatalkan.

Kewajiban kontinjensi tidak diakui dalam laporan keuangan konsolidasian, namun diungkapkan kecuali jika kemungkinan akan terjadinya arus kas keluar berkaitan dengan kewajiban tersebut sangat kecil.

Aset kontinjensi tidak diakui dalam laporan keuangan konsolidasian, tetapi diungkapkan apabila kemungkinan diperolehnya arus kas masuk dari aset tersebut cukup besar.

**s. Biaya Emisi Saham**

Biaya-biaya yang terjadi sehubungan dengan penerbitan saham Perusahaan kepada masyarakat disajikan sebagai pengurang dari "Tambahkan Modal Disetor" pada bagian ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

**t. Laba per Saham**

Labanya per saham dasar dihitung dengan membagi laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

Perusahaan tidak mempunyai efek berpotensi saham biasa yang bersifat dilutif pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, dan oleh karenanya, laba per saham dilusian tidak dihitung dan disajikan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

**u. Standar, Amendemen/Penyesuaian dan Interpretasi Standar yang Berlaku Efektif pada Tahun Berjalan**

Penerapan dari standar, interpretasi baru/revisi standar berikut yang berlaku efektif di tahun 2021, tidak menimbulkan perubahan substansial terhadap kebijakan akuntansi Grup dan pengaruh yang material atas jumlah yang dilaporkan atas tahun berjalan atau tahun sebelumnya.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**r. Provisions and Contingencies (continued)**

Provisions are reviewed at each reporting date and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, the provision is reversed.

Contingent liabilities are not recognized in the consolidated financial statements, but are disclosed unless the possibility of an outflow of resources embodying economic benefits is remote.

Contingent assets are not recognized in the consolidated financial statements, but are disclosed when an inflow of economic benefits is probable.

**s. Share Issuance Cost**

Costs incurred related to issuance of the Company's shares to public, are deducted from "Additional Paid In Capital" as a component of equity in the consolidated statements of financial position.

**t. Earnings per Share**

Basic earnings per share amounts are computed by dividing the income for the year attributable to owners of the parent entity by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the year.

The Company has no outstanding dilutive potential ordinary shares as of December 31, 2021 and 2020, and accordingly, no diluted earnings per share is calculated and presented in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.

**u. Standards, Amendments/Improvements and Interpretation to Standards Effective in the Current Year**

The adoption of these new and amended standards and interpretations that are effective in 2021 did not result in substantial changes to the Group's accounting policies and had no material effect on the amounts reported for the current or prior financial years.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)**

**u. Standar, Amendemen/Penyesuaian dan Interpretasi Standar yang Berlaku Efektif pada Tahun Berjalan (lanjutan)**

- Reformasi Acuan Suku Bunga - Tahap 2 (Amendemen-amendemen atas PSAK 71 Instrumen Keuangan, PSAK 55 Instrumen Keuangan: Pengakuan dan Pengukuran, PSAK 60 Instrumen Keuangan: Pengungkapan, PSAK 62 Kontrak Asuransi, dan PSAK 73 Sewa)
- Amendemen PSAK 73 - Konsesi sewa terkait COVID-19 setelah 30 Juni 2021
- Amendemen PSAK 22 tentang Definisi Bisnis

Penerapan dari interpretasi dan penyesuaian-penyesuaian yang diatas tidak memiliki dampak signifikan terhadap laporan keuangan.

**v. Peristiwa Setelah Tanggal Pelaporan**

Peristiwa setelah akhir tahun yang memerlukan penyesuaian dan menyediakan informasi tambahan tentang posisi Perusahaan dan Entitas Anak pada tanggal pelaporan (*adjusting event*) tercermin dalam laporan keuangan konsolidasian.

Peristiwa setelah pelaporan yang tidak memerlukan penyesuaian, diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian apabila material.

**3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN**

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan dalam laporan dan pengungkapan yang terkait, pada akhir periode pelaporan. Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat pada aset dan liabilitas dalam periode pelaporan berikutnya.

Dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Grup, manajemen telah membuat keputusan berikut, yang memiliki pengaruh paling signifikan terhadap jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasi:

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**u. Standards, Amendments/Improvements and Interpretation to Standards Effective in the Current Year (continued)**

- Interest Rate Benchmark Reform - Phase 2 (Amendments to PSAK 71 Financial Instruments, PSAK 55 Financial Instruments: Recognition and Measurement, PSAK 60 Financial Instruments: Disclosures, PSAK 62 Insurance Contracts, and PSAK 73 Leases)
- Amendment PSAK 73 - COVID-19 related lease concession beyond June 30, 2021
- Amendment PSAK 22 Definition of Business

The adoption of the above interpretations and annual improvements has no significant impact on the financial statements.

**v. Events After Reporting Date**

Post year-end events that need adjustments and provide additional information about the Company and Subsidiaries' position at the reporting date (*adjusting event*) are reflected in the consolidated financial statements.

Any post year-end event that is not an adjusting event is disclosed in the notes to the consolidated financial statements when material.

**3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY**

The preparation of the Group's consolidated financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts herein, and the related disclosures, at the end of the reporting period. However, uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that require a material adjustment to the carrying amount of the asset or liability affected in future periods.

In the process of applying the Group's accounting policies, management has made the following judgments, which have the most significant effect on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN (lanjutan)**

**Pertimbangan**

Klasifikasi Aset dan Liabilitas Keuangan

Grup menetapkan klasifikasi atas aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan mempertimbangkan definisi yang ditetapkan dalam PSAK 71 dipenuhi. Dengan demikian, aset keuangan dan liabilitas keuangan diakui sesuai dengan kebijakan akuntansi Grup seperti diungkapkan pada Catatan 2p.

Penilaian model bisnis

Klasifikasi dan pengukuran aset keuangan bergantung pada hasil 'semata dari pembayaran pokok dan bunga' ("SPPI") dan uji model bisnis. Grup menentukan model bisnis pada tingkat yang mencerminkan bagaimana kelompok aset keuangan dikelola bersama untuk mencapai tujuan bisnis tertentu. Penilaian ini mencakup penilaian yang mencerminkan semua bukti yang relevan termasuk bagaimana kinerja aset dievaluasi dan kinerjanya diukur, risiko yang memengaruhi kinerja aset dan bagaimana hal ini dikelola dan bagaimana manajer aset diberi kompensasi. Grup memantau aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain yang dihentikan pengakuannya sebelum jatuh tempo untuk memahami alasan pelepasannya dan apakah alasan tersebut konsisten dengan tujuan bisnis di mana aset tersebut dimiliki. Pemantauan adalah bagian dari penilaian berkelanjutan Grup atas apakah model bisnis di mana aset keuangan yang tersisa dimiliki tetap sesuai dan jika tidak sesuai apakah telah terjadi perubahan dalam model bisnis dan dengan demikian terdapat perubahan prospektif terhadap klasifikasi aset keuangan tersebut. Tidak ada perubahan yang diperlukan selama periode yang disajikan.

Kelangsungan Usaha

Manajemen Grup telah melakukan penilaian terhadap kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usaha dan menilai keyakinan bahwa Grup memiliki sumber daya untuk melanjutkan bisnis di masa mendatang. Selain itu, manajemen menilai tidak adanya ketidakpastian material yang dapat menimbulkan keraguan signifikan terhadap kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Oleh karena itu, laporan keuangan konsolidasian dilanjutkan untuk disusun atas basis kelangsungan usaha. Rincian terkait masalah ini diungkapkan dalam Catatan 32.

**3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY (continued)**

**Judgments**

Classification of Financial Assets and Liabilities

The Group determines the classifications of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities by judging if they meet the definition set forth in PSAK 71. Accordingly, the financial assets and financial liabilities are accounted for in accordance with the Group's accounting policies disclosed in Note 2p.

Business model assessment

Classification and measurement of financial assets depends on the results of the SPPI and the business model. The Group determines the business model at a level that reflects how groups of financial assets are managed together to achieve a particular business objective. This assessment includes judgement reflecting all relevant evidence including how the performance of the assets is evaluated and their performance measured, the risks that affect the performance of the assets and how these are managed and how the managers of the assets are compensated. The Group monitors financial assets measured at amortized cost or fair value through other comprehensive income that are derecognized prior to their maturity to understand the reason for their disposal and whether the reasons are consistent with the objective of the business for which the asset was held. Monitoring is part of the Group's continuous assessment of whether the business model for which the remaining financial assets are held continues to be appropriate and if it is not appropriate whether there has been a change in business model and so a prospective change to the classification of those assets. No such changes were required during the periods presented.

Going Concern

The Group's management has made an assessment of the Group's ability to continue as a going concern and is satisfied that the Group has the resources to continue in business for the foreseeable future. Furthermore, the management is not aware of any material uncertainties that may cast significant doubt upon the Group's ability to continue as a going concern. Therefore, the consolidated financial statements continue to be prepared on the going concern basis. Details related to this matter are disclosed in Note 32.



**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN  
(lanjutan)**

**Pertimbangan (lanjutan)**

Menentukan masa sewa kontrak dengan opsi pembaruan dan penghentian - Grup sebagai penyewa

Grup menentukan bahwa masa sewa sebagai masa sewa yang tidak dapat dibatalkan, bersamaan dengan periode yang tercakup dalam opsi perpanjangan sewa, jika dieksekusi secara wajar dan pasti, atau periode yang tercakup dalam opsi penghentian sewa, jika tidak dieksekusi secara wajar dan pasti.

Grup menerapkan pertimbangan dalam mengevaluasi apakah wajar dan pasti untuk mengeksekusi opsi untuk pembaruan atau penghentian sewa atau tidak. Untuk kontrak sewa dengan opsi perpanjangan dan penghentian, manajemen perlu mengestimasi masa sewa yang memerlukan pertimbangan semua fakta dan keadaan yang menimbulkan insentif ekonomi untuk mengeksekusi opsi perpanjangan dan tidak mengeksekusi opsi penghentian, termasuk setiap perubahan yang diharapkan dalam fakta dan keadaan dari tanggal permulaan hingga tanggal pengeksekusian opsi tersebut. Opsi perpanjangan (atau periode setelah opsi penghentian) hanya dimasukkan dalam persyaratan sewa jika Grup cukup yakin untuk mengeksekusi opsi perpanjangan dan tidak mengeksekusi opsi penghentian. Jika terdapat peristiwa signifikan atau perubahan keadaan yang signifikan yang mempengaruhi penilaian ini dan masih dalam kendali penyewa, maka penilaian diatas akan ditelaah kembali.

**Estimasi dan Asumsi**

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk tahun berikutnya, diungkapkan di bawah ini. Grup mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan konsolidasian disusun.

Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan, mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Grup. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

**3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY  
(continued)**

**Judgments (continued)**

Determining the lease term of contracts with renewal and termination options - Group as lessee

The Group determines the lease term as the non-cancellable term of the lease, together with any periods covered by an option to extend the lease if it is reasonably certain to be exercised, or any periods covered by an option to terminate the lease, if it is reasonably certain not to be exercised.

The Group applies judgment in evaluating whether it is reasonably certain whether or not to exercise the option to renew or terminate the lease. For lease contracts with extension or termination options, management need to estimate the lease term which requires consideration of all facts and circumstances that creates an economic incentive to exercise an extension option or not to exercise termination options, including any expected changes in facts and circumstances from commencement date until the exercise date of the options. Extension options (or periods after termination options) are only included in lease terms if the Group is reasonably certain to exercise the extension options or not to exercise the termination options. If a significant event or a significant change in circumstances occurs which affects this assessment and that is within the control of the lessee, the above assessment will be reviewed.

**Estimates and Assumptions**

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year are disclosed below. The Group based its assumptions and estimates on parameters available when the consolidated financial statements were prepared.

Existing circumstances and assumptions about future developments may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Group. Such changes are reflected in the assumptions as they occur.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN  
(lanjutan)**

**Estimasi dan Asumsi (lanjutan)**

Provisi ekspektasi kerugian kredit piutang usaha

Saat mengukur ECL, Grup menggunakan informasi masa depan yang wajar dan dapat didukung, yang didasarkan pada asumsi untuk pergerakan masa depan dari berbagai pendorong ekonomi dan bagaimana penggerak ini akan saling mempengaruhi.

*Loss given default* adalah estimasi kerugian yang timbul karena gagal bayar. Perhitungan didasarkan pada perbedaan antara arus kas kontraktual terutang dan yang diharapkan akan diterima, dengan mempertimbangkan arus kas dari agunan dan peningkatan kredit integral.

*Probability of default* merupakan input utama dalam mengukur ECL. *Probability of default* adalah perkiraan kemungkinan gagal bayar selama jangka waktu tertentu, yang penghitungannya mencakup data historis, asumsi, dan ekspektasi kondisi masa depan.

Informasi mengenai ECL pada piutang usaha Grup diungkapkan dalam Catatan 2p.

Penyisihan Penurunan Nilai Pasar dan Keusangan Persediaan

Penyisihan penurunan nilai pasar dan keusangan persediaan diestimasi berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas pada kondisi fisik persediaan yang dimiliki, harga jual pasar, estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang timbul untuk penjualan. Provisi dievaluasi kembali dan disesuaikan jika terdapat tambahan informasi yang mempengaruhi jumlah yang diestimasi. Nilai tercatat persediaan Grup diungkapkan dalam Catatan 7.

Imbalan Kerja

Penentuan biaya liabilitas imbalan kerja Grup bergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan oleh aktuaris independen dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat pengunduran diri karyawan tahunan, tingkat cacat, umur pensiun dan tingkat kematian.

**3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY  
(continued)**

**Estimates and Assumptions (continued)**

Provision for expected credit losses of trade receivables

When measuring ECL the Group uses reasonable and supportable forward-looking information, which is based on assumptions for the future movement of different economic drivers and how these drivers will affect each other.

*Loss given default* is an estimate of the loss arising on default. It is based on the difference between the contractual cash flows due and those that the lender would expect to receive, taking into account cash flows from collateral and integral credit enhancements.

*Probability of default* constitutes a key input in measuring ECL. *Probability of default* is an estimate of the likelihood of default over a given time horizon, the calculation of which includes historical data, assumptions and expectations of future conditions.

The information about the ECLs on the Group's trade receivables is disclosed in Note 2p.

Allowance for Decline in Market Value and Obsolescence of Inventories

Allowance for decline in market value and obsolescence of inventories is estimated based on available facts and circumstances, including but not limited to, the inventories' own physical conditions, their market selling prices, estimated costs of completion and estimated costs to be incurred for their sales. The provisions are re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amount estimated. The carrying amounts of the Group's inventories are disclosed in Note 7.

Employee Benefits

The determination of the Group's cost for employee benefits liabilities depends on its selection of certain assumptions used by the independent actuaries in calculating such amounts. Those assumptions include among others, discount rates, annual salary increase rate, annual employee turn-over rate, disability rate, retirement age and mortality rate.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN  
(lanjutan)**

**Estimasi dan Asumsi (lanjutan)**

Imbalan Kerja (lanjutan)

Hasil aktual yang berbeda dari asumsi yang ditetapkan Grup diakui segera pada laporan posisi keuangan konsolidasian dengan debit atau kredit ke saldo laba melalui penghasilan komprehensif lainnya dalam periode terjadinya. Meskipun Grup berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Grup dapat mempengaruhi secara material liabilitas diestimasi atas pensiun dan imbalan kerja dan beban imbalan kerja neto. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 21 dan 18.

Taksiran Masa Manfaat Ekonomis Aset Tetap, dan Aset Takberwujud

Biaya perolehan aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis aset tetap antara 4 sampai dengan 20 tahun. Masa manfaat setiap aset tetap dan aset takberwujud Grup ditentukan berdasarkan periode kegunaan yang diharapkan dari aset tersebut. Estimasi ini ditentukan berdasarkan evaluasi teknis internal dan pengalaman atas aset sejenis. Masa manfaat setiap aset direviu secara periodik dan disesuaikan apabila prakiraan berbeda dengan estimasi sebelumnya karena keausan, keusangan teknis dan komersial, hukum atau keterbatasan lainnya atas pemakaian aset. Namun terdapat kemungkinan bahwa hasil operasi di masa mendatang dapat dipengaruhi secara signifikan oleh perubahan atas jumlah serta periode pencatatan beban yang diakibatkan karena perubahan faktor yang disebutkan di atas.

Perubahan masa manfaat aset tetap dan aset takberwujud dapat mempengaruhi jumlah beban penyusutan dan amortisasi yang diakui dan penurunan nilai tercatat aset tersebut.

Nilai tercatat aset tetap dan aset takberwujud diungkapkan dalam Catatan 10 dan 11.

**3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY  
(continued)**

**Estimates and Assumptions (continued)**

Employee Benefits (continued)

Actual results that differ from the Group's assumptions are recognized immediately in the consolidated statement of financial position with a corresponding debit or credit to retained earnings through other comprehensive income in the period which they occur. While the Group believes that its assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in the Group's actual results or significant changes in the Group's assumptions may materially affect its estimated liabilities for pension and employee benefits and net employee benefits expense. Further details are disclosed in Notes 21 and 18.

Estimated Useful Lives of Property, Plant and Equipment and Intangible Assets

The costs of property, plant and equipment are depreciated on a straight-line basis over their estimated useful lives. Management estimates the useful lives of these property, plant and equipment to be within 4 to 20 years. The useful life of each item of the Group's property, plant and equipment and intangible assets is estimated based on the period over which the asset is expected to be available for use. Such estimation is based on internal technical evaluation and experience with similar assets. The estimated useful life of each asset is reviewed periodically and updated if expectations differ from previous estimates due to physical wear and tear, technical or commercial obsolescence and legal or other limits on the use of the asset. It is possible, however, that future results of operations could be materially affected by changes in the amounts and timing of recorded expenses brought about by changes in the factors mentioned above.

A change in the estimated useful life of any item of property, plant and equipment and intangible assets would affect the recorded depreciation and amortization expense, respectively, and decrease in the carrying values of these assets.

The carrying values of property, plant and equipment and intangible assets are disclosed in Notes 10 and 11.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN  
(lanjutan)**

**Estimasi dan Asumsi (lanjutan)**

Instrumen Keuangan

Grup mencatat aset dan liabilitas keuangan tertentu berdasarkan nilai wajar pada pengakuan awal, yang mengharuskan penggunaan estimasi akuntansi. Sementara komponen signifikan atas pengukuran nilai wajar ditentukan menggunakan bukti objektif yang dapat diverifikasi, jumlah perubahan nilai wajar dapat berbeda bila Grup menggunakan metodologi penilaian yang berbeda. Perubahan nilai wajar aset dan liabilitas keuangan tersebut dapat mempengaruhi secara langsung laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian Grup (Catatan 26).

Pajak Penghasilan

Pertimbangan signifikan dilakukan dalam menentukan provisi atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti sepanjang kegiatan usaha normal. Grup mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan.

**4. KAS DAN SETARA KAS**

Akun ini terdiri dari:

	<b>2021</b>	<b>2020</b>	
Kas	9.967.267.413	14.680.918.325	Cash on hand
<b>Pihak Ketiga</b>			<b>Third Parties</b>
Bank			Cash in banks
Rupiah			Rupiah
PT Bank CIMB Niaga Tbk	34.827.388.434	36.098.570.602	PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	24.397.625.206	11.553.690.971	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank UOB Indonesia	17.610.297.293	831.569.004	PT Bank UOB Indonesia
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	1.611.969.671	13.693.546.859	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	888.923.826	10.778.679.265	PT Bank Danamon Indonesia Tbk
PT Bank Central Asia Tbk	778.885.902	4.368.400.362	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank Mega Tbk	175.087.828	102.738.610	PT Bank Mega Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	25.654.066	64.445.584	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
Dolar Amerika Serikat			United States Dollar
PT Bank CIMB Niaga Tbk (2021: AS\$2.589; 2020: AS\$5.065)	36.947.449	71.442.299	PT Bank CIMB Niaga Tbk (2021: US\$2,589; 2020: US\$5,065)
PT Bank UOB Indonesia (2021: AS\$1.332; 2020: AS\$391)	19.011.458	5.510.404	PT Bank UOB Indonesia (2021: US\$1,332; (2020: US\$391)

**3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY  
(continued)**

**Estimates and Assumptions (continued)**

Financial Instruments

The Group recorded certain financial assets and liabilities initially based on fair values, which requires the use of accounting estimates. While significant components of fair value measurement were determined using verifiable objective evidences, the amount of changes in fair values would differ if the Group utilized different valuation methodology. Any changes in fair values of these financial assets and liabilities would affect directly the Group's consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income (Note 26).

Income Tax

Significant judgment is involved in determining provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business. The Group recognizes liabilities for expected corporate income tax issues based on estimates of whether additional corporate income tax will be due.

**4. CASH AND CASH EQUIVALENTS**

This account consists of:

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan)**

	2021	2020
Setara Kas - Deposito berjangka Rupiah		
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	146.700.000.000	84.000.000.000
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	141.117.000.000	90.805.000.000
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	116.000.000.000	88.000.000.000
PT Bank Central Asia Tbk	28.000.000.000	28.000.000.000
PT Bank Bukopin Tbk	-	34.000.000.000
PT Bank UOB Indonesia	-	12.500.000.000
<b>Total</b>	<b>522.156.058.546</b>	<b>429.554.512.285</b>
	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Tingkat bunga dari deposito berjangka	2,00%-3,00%	3,25%-7,75%

**4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)**

	2021	2020
Cash Equivalents - Time deposit Rupiah		
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	146.700.000.000	84.000.000.000
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	141.117.000.000	90.805.000.000
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	116.000.000.000	88.000.000.000
PT Bank Central Asia Tbk	28.000.000.000	28.000.000.000
PT Bank Bukopin Tbk	-	34.000.000.000
PT Bank UOB Indonesia	-	12.500.000.000
<b>Total</b>	<b>522.156.058.546</b>	<b>429.554.512.285</b>
	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Interest rates on time deposits	2,00%-3,00%	3,25%-7,75%

Pada tanggal 31 Desember 2021, deposito berjangka sebesar Rp1.507.000.000 dijadikan jaminan untuk fasilitas pinjaman dari PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (Catatan 14).

As of December 31, 2021, time deposits amounting to Rp1,507,000,000 were used as collaterals for loan facilities from PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (Note 14).

**5. PIUTANG USAHA**

Rincian atas piutang usaha berdasarkan pelanggan adalah sebagai berikut:

	2021	2020
<b>Pihak Ketiga</b>		
PT Cakra Guna Cipta	8.049.888.000	5.992.324.800
PT Indomarco Prismatama	6.369.621.900	3.900.981.750
PT Sumber Alfaria Trijaya Tbk	5.582.006.950	3.071.288.870
PT Inti Cakrawala Citra	5.152.263.120	2.709.478.080
PT Inti Makmur Distribusi	4.833.714.508	4.283.363.200
CV Pundimas Nasional	4.602.198.690	4.074.741.300
PT Selatan Prima Sejahtera Jaya	3.960.021.467	3.810.899.624
PT Adhitama Sejahtera Abadi	3.470.860.800	2.428.855.000
Mekongzon Co., Ltd	2.958.821.914	-
PT Adhitama Sejahtera Alami Bernard Daniel	2.912.140.000	1.129.260.000
CV Melvaro Berjaya Abadi	2.748.130.000	4.332.966.000
CV Putera Majapahit Sejahtera	2.723.770.000	3.273.770.000
CV Sinar Mandiri	2.287.912.000	1.545.764.000
Sautik	2.068.954.200	2.307.845.200
PT Jago Sukses Makmur	1.690.128.000	376.200.000
Toko Subur Jaya	1.333.225.800	1.526.170.275
CV Megah Sejahtera	1.281.855.150	1.568.691.900
PT Tembakau Djajasakti Sari	1.173.229.200	1.366.943.600
PT Nikki Super Tobacco Indonesia	410.048.000	1.400.768.000
PT Putera Jaya Sakti Perkasa	276.645.600	1.153.653.646
PT Karya Tajinan Prima	-	5.585.817.600
PT Kammanta Agung Makmur	-	1.257.242.800
Lain-lain (masing-masing kurang dari Rp1 miliar)	-	1.123.200.000
	37.142.772.563	41.400.897.542
<b>Sub-total</b>	<b>101.028.207.862</b>	<b>99.621.123.187</b>
Dikurangi: Cadangan kerugian penurunan nilai piutang	(1.598.529.470)	-
<b>Neto</b>	<b>99.429.678.392</b>	<b>99.621.123.187</b>

**5. TRADE RECEIVABLES**

Details of trade receivables based on customers are as follows:

	2021	2020
<b>Third Parties</b>		
PT Cakra Guna Cipta	8.049.888.000	5.992.324.800
PT Indomarco Prismatama	6.369.621.900	3.900.981.750
PT Sumber Alfaria Trijaya Tbk	5.582.006.950	3.071.288.870
PT Inti Cakrawala Citra	5.152.263.120	2.709.478.080
PT Inti Makmur Distribusi	4.833.714.508	4.283.363.200
CV Pundimas Nasional	4.602.198.690	4.074.741.300
PT Selatan Prima Sejahtera Jaya	3.960.021.467	3.810.899.624
PT Adhitama Sejahtera Abadi	3.470.860.800	2.428.855.000
Mekongzon Co., Ltd	2.958.821.914	-
PT Adhitama Sejahtera Alami Bernard Daniel	2.912.140.000	1.129.260.000
CV Melvaro Berjaya Abadi	2.748.130.000	4.332.966.000
CV Putera Majapahit Sejahtera	2.723.770.000	3.273.770.000
CV Sinar Mandiri	2.287.912.000	1.545.764.000
Sautik	2.068.954.200	2.307.845.200
PT Jago Sukses Makmur	1.690.128.000	376.200.000
Toko Subur Jaya	1.333.225.800	1.526.170.275
CV Megah Sejahtera	1.281.855.150	1.568.691.900
PT Tembakau Djajasakti Sari	1.173.229.200	1.366.943.600
PT Nikki Super Tobacco Indonesia	410.048.000	1.400.768.000
PT Putera Jaya Sakti Perkasa	276.645.600	1.153.653.646
PT Karya Tajinan Prima	-	5.585.817.600
PT Kammanta Agung Makmur	-	1.257.242.800
Others (each below Rp1 billion)	-	1.123.200.000
<b>Sub-total</b>	<b>101.028.207.862</b>	<b>99.621.123.187</b>
Less: Allowance for impairment loss on receivables	(1.598.529.470)	-
<b>Net</b>	<b>99.429.678.392</b>	<b>99.621.123.187</b>

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**5. PIUTANG USAHA (lanjutan)**

Mutasi cadangan kerugian penurunan nilai piutang adalah sebagai berikut:

	<b>2021</b>
Saldo awal	-
Penambahan	1.598.529.470
<b>Saldo akhir</b>	<b>1.598.529.470</b>

Rincian berdasarkan mata uang adalah sebagai berikut:

	<b>2021</b>
Rupiah	98.069.385.948
Dolar Amerika Serikat (2021: AS\$207.360; 2020: AS\$46.521)	2.958.821.914
<b>Total</b>	<b>101.028.207.862</b>

Analisis umur piutang usaha adalah sebagai berikut:

	<b>2021</b>
Belum jatuh tempo	86.869.580.910
Jatuh tempo:	
Sampai dengan 30 hari	9.338.940.361
31 - 90 hari	1.538.554.046
> 90 hari	3.281.132.545
<b>Total</b>	<b>101.028.207.862</b>

Grup menghapus piutang tidak tertagih masing-masing sebesar Rp442.364.847 dan Rp2.304.803.245 yang dicatat sebagai bagian "beban penjualan - lain-lain" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

Manajemen berpendapat bahwa penurunan nilai telah dicadangkan dengan nilai yang cukup untuk menutup terjadinya kerugian atas tidak tertagihnya piutang usaha pada tanggal 31 Desember 2021 dan seluruh piutang usaha pada tanggal 31 Desember 2020 dapat tertagih, sehingga tidak diperlukan cadangan penurunan nilai piutang usaha.

Piutang usaha Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 masing-masing sebesar Rp17.500.000.000 dan Rp17.500.000.000 dijadikan jaminan untuk fasilitas pinjaman dari PT Bank UOB Indonesia (Catatan 14).

**5. TRADE RECEIVABLES (continued)**

Movement of allowance for impairment loss on receivables:

	<b>2021</b>	<b>2020</b>	
Saldo awal	-	-	Beginning Balance
Penambahan	1.598.529.470	-	Additions
<b>Saldo akhir</b>	<b>1.598.529.470</b>	-	<b>Ending Balance</b>

Details by currency are as follows:

	<b>2021</b>	<b>2020</b>	
Rupiah	98.069.385.948	98.964.944.017	Rupiah
Dolar Amerika Serikat (2021: US\$207.360; 2020: US\$46.521)	2.958.821.914	656.179.170	United States Dollar (2021: US\$207,360; 2020: US\$46.521)
<b>Total</b>	<b>101.028.207.862</b>	<b>99.621.123.187</b>	<b>Total</b>

The aging analysis of trade receivables are as follows:

	<b>2021</b>	<b>2020</b>	
Belum jatuh tempo	86.869.580.910	59.945.490.995	Not yet due
Jatuh tempo:			Due:
Sampai dengan 30 hari	9.338.940.361	33.572.768.509	Up to 30 days
31 - 90 hari	1.538.554.046	1.619.709.371	31 - 90 days
> 90 hari	3.281.132.545	4.483.154.312	> 90 days
<b>Total</b>	<b>101.028.207.862</b>	<b>99.621.123.187</b>	<b>Total</b>

The Group has written off bad debts amounting to Rp442,364,847 and Rp2,304,803,245, respectively, which was recorded as part of "selling expenses - others" in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income for the year ended 2021 and 2020.

Management is of the opinion that the allowance was adequate to cover incurred losses from the non-collection of trade receivables as of December 31, 2021 and that all trade receivables as of December 31, 2020 are fully collectible, therefore, no allowance for impairment of trade receivables is required.

The Company's trade receivables as of December 31, 2021 and 2020 amounting to Rp17,500,000,000 and Rp17,500,000,000, respectively, were used as collateral for loan facility from PT Bank UOB Indonesia (Note 14).

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**6. PIUTANG LAIN-LAIN**

Akun ini terdiri dari:

	2021	2020	
<b>Pihak Ketiga</b>			<b>Third Parties</b>
Rupiah			Rupiah
Piutang bunga dari deposito berjangka	242.997.257	524.956.899	Interest receivables on time deposits
Lain-lain (masing-masing kurang dari Rp90 juta)	83.696.006	83.909.705	Others (each below Rp90 million)
<b>Total</b>	<b>326.693.263</b>	<b>608.866.604</b>	<b>Total</b>

Analisis umur piutang lain-lain adalah sebagai berikut:

	2021	2020	
Belum jatuh tempo	243.708.708	527.645.204	Not yet due
Jatuh tempo:			Due:
Sampai dengan 30 hari	9.282.490	34.622.000	Up to 30 days
31 - 90 hari	2.826.971	23.302.278	31 - 90 days
> 90 hari	70.875.094	23.297.122	> 90 days
<b>Total</b>	<b>326.693.263</b>	<b>608.866.604</b>	<b>Total</b>

Manajemen berpendapat bahwa seluruh piutang lain-lain dapat tertagih, sehingga tidak diperlukan penyisihan penurunan nilai piutang lain-lain.

The aging analysis of other receivables are as follows:

Management is of the opinion that all other receivables are fully collectible, therefore, no allowance for impairment of other receivables is required.

**7. PERSEDIAAN**

Akun ini terdiri dari:

	2021	2020	
Barang jadi	202.037.575.206	144.921.279.002	Finished goods
Barang dalam proses	33.841.223.077	32.859.426.733	Work-in-process
Bahan baku dan pembantu	431.950.235.391	388.051.235.732	Raw and supporting materials
Pita cukai	174.278.013.712	91.892.914.888	Excise duty ribbons
Suku cadang dan lain-lain	13.925.353.260	11.726.088.926	Spareparts and others
Cadangan kerugian penurunan nilai untuk persediaan usang	(2.468.846.942)	(936.372.361)	Allowance for impairment of inventory obsolescence
<b>Total</b>	<b>853.563.553.704</b>	<b>668.514.572.920</b>	<b>Total</b>

Mutasi cadangan kerugian penurunan nilai persediaan:

	2021	2020	
Saldo awal tahun	936.372.361	-	Balance at beginning of year
Penambahan	1.532.474.581	936.372.361	Addition
<b>Saldo akhir tahun</b>	<b>2.468.846.942</b>	<b>936.372.361</b>	<b>Balance at end of year</b>

This account consists of:

Changes in the allowance for decline in value of inventories are as follows:

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**7. PERSEDIAAN (lanjutan)**

Penambahan cadangan penurunan nilai persediaan dicatat sebagai bagian beban lain-lain di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, persediaan Grup diasuransikan terhadap risiko kehilangan, kehancuran atau kerusakan dengan nilai pertanggungan masing-masing sebesar Rp766.615.000.000 dan Rp681.810.000.000, dimana manajemen berkeyakinan bahwa nilai tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas risiko-risiko tersebut.

Manajemen berpendapat bahwa nilai tercatat persediaan pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, mendekati nilai realisasi neto-nya.

Manajemen berpendapat bahwa cadangan kerugian penurunan nilai pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 telah memadai.

Persediaan Grup masing-masing sebesar Rp132.500.000.000 dan Rp169.700.000.000 pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, yang terdiri dari bahan baku dijadikan jaminan untuk fasilitas pinjaman dari PT Bank UOB Indonesia dan PT Bank CIMB Niaga Tbk (Catatan 14).

**8. UANG MUKA**

Akun ini terdiri dari:

	2021	2020	
Uang muka kepada pemasok	21.576.096.396	11.599.795.535	Advances to suppliers
Pemasaran	3.724.348.616	7.081.267.998	Marketing
Operasional	466.317.829	4.818.766.381	Operational
Lain-lain	1.462.568.188	1.309.215.326	Others
<b>Total</b>	<b>27.229.331.029</b>	<b>24.809.045.240</b>	<b>Total</b>

**9. BEBAN DIBAYAR DIMUKA**

Akun ini terdiri dari:

	2021	2020	
Iklan dan promosi	6.244.205.895	5.920.108.577	Advertising and promotion
Sewa	2.894.762.366	2.170.419.721	Rent
Asuransi	2.006.869.531	1.273.498.973	Insurance
Lain-lain	77.935.363	124.551.231	Others
<b>Total</b>	<b>11.223.773.155</b>	<b>9.488.578.502</b>	<b>Total</b>

**7. INVENTORIES (continued)**

Addition of the allowance for decline in value of inventories is recorded under part of other expenses in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.

As of December 31, 2021 and 2020, the Group's inventories are insured against risks of loss, destruction or damage with the sum insured amounting to Rp766,615,000,000 and Rp681,810,000,000, respectively, which the management believes is adequate to cover possible losses from such risks.

Management is of the opinion that the carrying amount of inventories as of December 31, 2021 and 2020, approximates their net realizable value.

Management believed that allowance for impairment of inventory obsolescence as of December 31, 2021 and 2020 is adequate.

The Group's inventories of raw materials amounting to Rp132,500,000,000 and Rp169,700,000,000 as of December 31, 2021 and 2020, respectively, were used as collaterals for loan facilities from PT Bank UOB Indonesia and PT Bank CIMB Niaga Tbk (Note 14).

**8. ADVANCE PAYMENTS**

This account consists of:

**9. PREPAID EXPENSES**

This account consists of:



**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**10. ASET TETAP**

**10. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT**

		2021					
	Saldo Awal/ <i>Beginning Balance</i>	Penambahan/ <i>Additions</i>	Pengurangan/ <i>Deductions</i>	Reklasifikasi/ <i>Reclassifications</i>	Saldo Akhir/ <i>Ending Balance</i>		
<b>Biaya Perolehan</b>						<b>Acquisition Cost</b>	
Tanah	22.210.071.426	-	-	-	22.210.071.426	Land	
Bangunan	141.113.729.876	3.004.723.800	-	-	144.118.453.676	Building	
Mesin dan peralatan	498.234.963.009	16.620.100.728	1.703.281.170	135.566.930	513.287.349.497	Machinery and equipment	
Peralatan kantor	35.480.907.760	2.838.780.644	601.139.455	-	37.718.548.949	Office equipment	
Kendaraan	68.795.963.914	15.430.551.354	11.024.598.870	442.800.000	73.644.716.398	Vehicles	
Aset dalam penyelesaian	7.015.830.456	6.338.032.449	-	(578.366.930)	12.775.495.975	Construction in progress	
Sub-total	772.851.466.441	44.232.188.975	13.329.019.495	-	803.754.635.921	Sub-total	
<b>Aset Hak-Guna</b>						<b>Right-of-Use Assets</b>	
Bangunan	16.115.459.987	662.529.386	-	-	16.777.989.373	Building	
Total	788.966.926.428	44.894.718.361	13.329.019.495	-	820.532.625.294	Total	
<b>Akumulasi Penyusutan</b>						<b>Accumulated Depreciation</b>	
Bangunan	63.246.197.205	5.624.614.740	-	-	68.870.811.945	Building	
Mesin dan peralatan	349.423.513.003	42.439.470.568	748.436.605	-	391.114.546.966	Machinery and equipment	
Peralatan kantor	28.965.363.696	3.075.360.213	592.957.045	-	31.447.766.864	Office equipment	
Kendaraan	45.244.526.107	6.920.122.980	7.865.186.403	-	44.299.462.684	Vehicles	
Sub-total	486.879.600.011	58.059.568.501	9.206.580.053	-	535.732.588.459	Sub-total	
<b>Aset Hak-Guna</b>						<b>Right-of-Use Assets</b>	
Bangunan	3.182.344.409	3.398.911.241	-	-	6.581.255.650	Building	
Total	490.061.944.420	61.458.479.742	9.206.580.053	-	542.313.844.109	Total	
<b>Nilai Tercatat</b>	<b>298.904.982.008</b>				<b>278.218.781.185</b>	<b>Carrying Value</b>	
<b>2020</b>							
	Saldo Awal/ <i>Beginning Balance</i>	Penambahan/ <i>Additions</i>	Pengurangan/ <i>Deductions</i>	Reklasifikasi/ <i>Reclassifications</i>	Saldo Akhir/ <i>Ending Balance</i>		
<b>Biaya Perolehan</b>						<b>Acquisition Cost</b>	
Tanah	22.210.071.426	-	-	-	22.210.071.426	Land	
Bangunan	126.165.264.239	3.391.754.659	-	11.556.710.978	141.113.729.876	Building	
Mesin dan peralatan	488.305.005.171	7.573.073.663	3.440.013.512	5.796.897.687	498.234.963.009	Machinery and equipment	
Peralatan kantor	35.516.199.870	1.884.508.465	1.919.800.575	-	35.480.907.760	Office equipment	
Kendaraan	67.886.823.304	5.091.702.630	4.728.162.020	545.600.000	68.795.963.914	Vehicles	
Aset dalam penyelesaian	23.709.174.629	1.205.864.492	-	(17.899.208.665)	7.015.830.456	Construction in progress	
Sub-total	763.792.538.639	19.146.903.909	10.087.976.107	-	772.851.466.441	Sub-total	
<b>Aset Hak-Guna</b>						<b>Right-of-Use Assets</b>	
Bangunan	-	16.115.459.987	-	-	16.115.459.987	Building	
Total	763.792.538.639	35.262.363.896	10.087.976.107	-	788.966.926.428	Total	
<b>Akumulasi Penyusutan</b>						<b>Accumulated Depreciation</b>	
Bangunan	57.645.565.826	5.600.631.379	-	-	63.246.197.205	Building	
Mesin dan peralatan	307.554.631.384	45.308.895.131	3.440.013.512	-	349.423.513.003	Machinery and equipment	
Peralatan kantor	27.794.707.990	3.082.396.330	1.911.740.624	-	28.965.363.696	Office equipment	
Kendaraan	41.735.994.813	6.979.494.355	3.470.963.061	-	45.244.526.107	Vehicles	
Sub-total	434.730.900.013	60.971.417.195	8.822.717.197	-	486.879.600.011	Sub-total	
<b>Aset Hak-Guna</b>						<b>Right-of-Use Assets</b>	
Bangunan	-	3.182.344.409	-	-	3.182.344.409	Building	
Total	434.730.900.013	64.153.761.604	8.822.717.197	-	490.061.944.420	Total	
<b>Nilai Tercatat</b>	<b>329.061.638.626</b>				<b>298.904.982.008</b>	<b>Carrying Value</b>	

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**10. ASET TETAP (lanjutan)**

Tanah yang dimiliki oleh Perusahaan dan Entitas Anak, seluas sekitar 424.554 meter persegi berupa Hak Guna Bangunan (HGB) pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020. HGB tersebut akan berakhir pada berbagai tanggal antara tahun 2022 sampai dengan 2045. Manajemen Perusahaan dan Entitas Anak berkeyakinan bahwa HGB tersebut dapat diperpanjang pada saat berakhirnya hak tersebut.

Pembebanan penyusutan adalah sebagai berikut:

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Beban pokok penjualan	45.779.789.165	48.729.439.622
Beban usaha - penjualan (Catatan 25)	3.252.307.085	3.330.011.597
Beban usaha - umum dan administrasi (Catatan 25)	12.426.383.492	12.094.310.385
<b>Total</b>	<b>61.458.479.742</b>	<b>64.153.761.604</b>

Penjualan aset tetap adalah sebagai berikut:

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Harga perolehan	13.329.019.495	10.087.976.107
Akumulasi penyusutan	(9.206.580.053)	(8.822.717.197)
Nilai tercatat	4.122.439.442	1.265.258.910
Harga jual	5.189.021.229	3.220.046.671
<b>Laba Penjualan Aset Tetap</b>	<b>1.066.581.787</b>	<b>1.954.787.761</b>

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, bangunan, mesin, peralatan kantor dan kendaraan Grup telah diasuransikan terhadap risiko kebakaran dan risiko lainnya dengan nilai pertanggungan masing-masing sebesar Rp542.727.285.826 dan Rp526.275.046.250, dimana manajemen berkeyakinan bahwa nilai tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas risiko-risiko tersebut.

Aset Perusahaan berupa mesin masing-masing sebesar nihil dan Rp24.622.500.000 pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, dijadikan jaminan untuk fasilitas pinjaman dari PT Bank UOB Indonesia (Catatan 14).

Berdasarkan hasil evaluasi manajemen Grup, tidak terdapat peristiwa atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai aset tetap pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

**10. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT  
(continued)**

The titles of land, which are owned by the Company and Subsidiaries, totaling 424,554 square meters as of December 31, 2021 and 2020, represent Hak Guna Bangunan (HGB). The HGB will expire on various dates from year 2022 to 2045. The Company and Subsidiaries' management believes that the HGB can be renewed upon expiry.

Depreciation is charged as follows:

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Beban pokok penjualan	45.779.789.165	48.729.439.622
Beban usaha - penjualan (Catatan 25)	3.252.307.085	3.330.011.597
Beban usaha - umum dan administrasi (Catatan 25)	12.426.383.492	12.094.310.385
<b>Total</b>	<b>61.458.479.742</b>	<b>64.153.761.604</b>

Sale of property, plant and equipments is as follows:

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Harga perolehan	13.329.019.495	10.087.976.107
Akumulasi penyusutan	(9.206.580.053)	(8.822.717.197)
Nilai tercatat	4.122.439.442	1.265.258.910
Harga jual	5.189.021.229	3.220.046.671
<b>Laba Penjualan Aset Tetap</b>	<b>1.066.581.787</b>	<b>1.954.787.761</b>

As of December 31, 2021 and 2020, the Group's building, machinery, office equipment and vehicles are insured against fire risk and other risk with the sum insured of Rp542,727,285,826 and Rp526,275,046,250, respectively, which the management believes adequate to cover possible losses from such risks.

The Company's assets - machinery amounting to nil and Rp24,622,500,000 as of December 31, 2021 and 2020, respectively, were used as collateral for loan facilities from PT Bank UOB Indonesia (Note 14).

Based on the evaluation of the Group's management, there are no events or changes in circumstances which may indicate impairment in the value of property, plant and equipment as of December 31, 2021 and 2020.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**10. ASET TETAP (lanjutan)**

Aset dalam penyelesaian terdiri dari mesin. Informasi aset dalam penyelesaian adalah sebagai berikut:

	<b>2021</b>
Estimasi persentase penyelesaian	30% - 95%
Estimasi tahun penyelesaian	2022

**11. ASET LAIN-LAIN**

Akun ini terdiri dari :

	<b>2021</b>
Cukai hasil tembakau	9.482.969.000
Klaim atas reksadana yang dibubarkan	6.693.535.897
Taksiran tagihan pajak penghasilan (Catatan 15)	805.487.309
Perangkat lunak - neto	202.645.640
Uang jaminan	298.625.000
<b>Total</b>	<b>17.483.262.846</b>

Klaim atas reksadana yang dibubarkan merupakan sisa hasil likuidasi atas investasi pada reksadana yang disuspensi oleh OJK. Grup mencatat rugi atas penurunan nilai investasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020 setelah menerima hasil likuidasi sebesar Rp3.797.130.848 di tahun yang sama.

PT Gelora Djaja menerima surat tagihan dari Direktorat Jenderal Bea dan Cukai (DJBC) No.000012/WBC.11/KPP.MP.06/2020, No. 000029/WBC.11/KPP.MP.07/2020, No. 000030/WBC.11/KPP.MP.07/2020, No. 000031/WBC.11/KPP.MP.07/2020, No. 000032/WBC.11/KPP.MP.07/2020 dan No. 000033/WBC.11/KPP.MP.07/2020 masing-masing tanggal 28 September 2020 mengenai sanksi administratif berupa denda atas cukai sejumlah Rp9.482.969.000. Seluruh tagihan tersebut telah dibayarkan oleh PT Gelora Djaja. Pada tanggal 26 Oktober 2020, PT Gelora Djaja mengajukan keberatan atas tagihan tersebut sehingga dicatat sebagai "Aset lain-lain - Cukai Hasil Tembakau". Sampai dengan tanggal laporan keuangan konsolidasian, hasil dari keberatan tersebut belum diketahui.

**10. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT  
(continued)**

Construction in progress pertains to machinery. Information on the construction in progress are as follows:

	<b>2020</b>	
80% - 95%	80% - 95%	Estimated percentage of completion
2021	2021	Estimated completion year

**11. OTHER ASSETS**

This account consists of:

	<b>2020</b>	
9.482.969.000	9.482.969.000	Excise duties on tobacco
6.693.535.897	6.693.535.897	Claim for dissolved investments
1.627.111.650	1.627.111.650	Estimated claim for tax refund (Note 15)
531.320.457	531.320.457	Software development cost - net
298.625.000	298.625.000	Security deposits
<b>Total</b>	<b>18.633.562.004</b>	<b>Total</b>

Claim for dissolved investments represents the remaining amount of settlement for liquidation on investment in mutual fund suspended by OJK. The Group recorded loss on impairment of investment for the year ended December 31, 2020 after receipt of liquidation amounting to Rp3,797,130,848 on the same year.

PT Gelora Djaja received collection letter from the Directorate General of Custom and Excise (DJBC) No. 000012/WBC.11/KPP.MP.06/2020, No. 000029/WBC.11/KPP.MP.07/2020, No. 000030/WBC.11/KPP.MP.07/2020, No. 000031/WBC.11/KPP.MP.07/2020, No. 000032/WBC.11/KPP.MP.07/2020 and No. 000033/WBC.11/KPP.MP.07/2020 dated September 28, 2020 regarding administrative sanctions of penalty on excise duties amounting to Rp9,482,969,000. PT Gelora Djaja has paid the payment for those letters. On October 26, 2020, PT Gelora Djaja has filed an objection therein and recorded the amount as "Other assets - Excise Duties on Tobacco". As of the issuance date of the consolidated financial statements, the result of objection has not yet decided.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**12. UTANG USAHA**

Rincian berdasarkan pemasok yang muncul dari pembelian pita cukai, bahan baku dan pembantu adalah sebagai berikut:

	2021	2020
<b>Pihak Berelasi (Catatan 29)</b>	-	<b>18.562.500</b>
<b>Pihak Ketiga</b>		
Kantor Pengawasan dan Pelayanan Bea dan Cukai	361.997.232.300	163.877.586.204
PT Sarana Berkat Sejahtera	33.175.632.933	11.541.279.194
PT Semarang Packaging Industry	16.611.251.852	14.707.526.097
PT Celanese Indonesia Operations	5.227.505.349	23.272.898.721
PT Indesso Niagatama	3.418.550.369	5.065.453.643
Koperasi Kareb Bojonegoro	2.193.633.798	582.463.640
PT Otto Sekawan Mulia	2.158.408.455	927.420.000
PT Bukit Muria Jaya	1.930.708.160	1.480.308.080
PT Pura Barutama	1.875.730.832	801.530.300
PT Dwi Tunggal Mulia Kimia	1.582.368.256	612.984.240
PT Tunas Alfin Tbk	1.178.560.122	1.789.748.802
PT Karya Aroma Sejahtera	1.133.808.402	478.387.943
PT Putera Kade	582.346.950	1.369.690.150
PT Mangli Djaya Raya	-	8.499.955.400
Lain-lain (masing-masing kurang dari Rp1 miliar)	18.630.951.924	7.022.688.714
<b>Sub-total</b>	<b>451.696.689.702</b>	<b>242.029.921.128</b>
<b>Total</b>	<b>451.696.689.702</b>	<b>242.048.483.628</b>

**12. TRADE PAYABLES**

Details by supplier arising from excise duty ribbons, raw and supporting material purchases are as follows :

	2021	2020
<b>Related Parties (Note 29)</b>		
<b>Third Parties</b>		
Kantor Pengawasan dan Pelayanan Bea dan Cukai		
PT Sarana Berkat Sejahtera		
PT Semarang Packaging Industry		
PT Celanese Indonesia Operations		
PT Indesso Niagatama		
Koperasi Kareb Bojonegoro		
PT Otto Sekawan Mulia		
PT Bukit Muria Jaya		
PT Pura Barutama		
PT Dwi Tunggal Mulia Kimia		
PT Tunas Alfin Tbk		
PT Karya Aroma Sejahtera		
PT Putera Kade		
PT Mangli Djaya Raya		
Others (each below Rp1 billion)		
<b>Sub-total</b>		
<b>Total</b>		

Rincian berdasarkan mata uang adalah sebagai berikut:

Details by currency are as follows:

	2021	2020
Rupiah	450.207.772.731	241.230.330.280
Dolar AS (2021: AS\$104.346; 2020: AS\$58.004)	1.488.916.971	818.153.348
<b>Total</b>	<b>451.696.689.702</b>	<b>242.048.483.628</b>

Rupiah  
US Dollar (2021: US\$104,346; 2020: US\$58,004)

Analisis umur utang usaha adalah sebagai berikut:

The aging analysis of trade payables are as follows:

	2021	2020
Sampai dengan 30 hari	451.251.357.467	225.613.444.778
31 - 90 hari	445.332.235	16.432.814.336
> 90 hari	-	2.224.514
<b>Total</b>	<b>451.696.689.702</b>	<b>242.048.483.628</b>

Up to 30 days  
31 - 90 days  
> 90 days

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**13. UTANG LAIN-LAIN**

Rincian berdasarkan pemasok yang muncul dari pajak pertambahan nilai cukai, pembelian aset tetap, asuransi, listrik dan promosi adalah sebagai berikut:

	2021	2020
<b>Pihak Berelasi (Catatan 29)</b>	<b>12.263.400</b>	<b>143.621.560</b>
<b>Pihak Ketiga</b>		
Kantor Kas Negara	40.746.003.195	26.631.725.023
PT Jawara Kreasitama	1.857.481.096	-
PT Kalyanamitra Adhara Mahardika	1.708.582.807	1.840.286.724
Hauni Maschinebau AG	1.678.070.273	287.969.200
PT Marsh Indonesia	1.116.562.531	555.603.253
Jungkwang Co. Ltd.	1.054.845.126	851.039.884
PT Satu Atap Indonesia	1.045.295.880	-
BPJS Ketenagakerjaan	846.889.003	1.448.117.357
PT Perusahaan Listrik Negara (Persero)	633.816.605	506.674.373
CV Nozzle	627.375.240	415.156.650
PT Neuborn Media	564.240.000	-
PT Bersama Selaras	536.098.744	598.507.662
CV Karya Satria Advertising	384.592.046	528.482.714
PT Matari Advertising	364.652.877	633.420.606
PT Supra Visual	242.290.896	956.717.068
PT Candra Mulia Intanpratama	-	566.314.500
Lain-lain (masing-masing kurang dari Rp500 juta)	14.219.168.513	17.446.742.931
<b>Sub-total</b>	<b>67.625.964.832</b>	<b>53.266.757.945</b>
<b>Total</b>	<b>67.638.228.232</b>	<b>53.410.379.505</b>

**13. OTHER PAYABLES**

Details by supplier arising from value added tax on excise, purchase of machineries, insurance, electricity and promotion are as follows:

	2021	2020
<b>Related Parties (Note 29)</b>		
<b>Third Parties</b>		
Kantor Kas Negara		
PT Jawara Kreasitama		
PT Kalyanamitra Adhara Mahardika		
Hauni Maschinebau AG		
PT Marsh Indonesia		
Jungkwang Co. Ltd.		
PT Satu Atap Indonesia		
BPJS Ketenagakerjaan		
PT Perusahaan Listrik Negara (Persero)		
CV Nozzle		
PT Neuborn Media		
PT Bersama Selaras		
CV Karya Satria Advertising		
PT Matari Advertising		
PT Supra Visual		
PT Candra Mulia Intanpratama		
Others (each below Rp500 million)		
<b>Sub-total</b>		
<b>Total</b>		

Rincian berdasarkan mata uang adalah sebagai berikut:

	2021	2020
Rupiah	64.476.996.195	52.098.145.082
Euro (2021: Euro130.319; 2020: Euro24.871)	2.101.634.307	431.010.986
Dolar AS (2021: AS\$74.169; 2020: AS\$62.229)	1.058.311.496	877.739.369
Pound Sterling (2021: GBP67; 2020: GBP67)	1.286.234	1.278.537
Franc (2020: CHF138)	-	2.205.531
<b>Total</b>	<b>67.638.228.232</b>	<b>53.410.379.505</b>

Details by currency are as follows:

	2021	2020
Rupiah		
Euro (2021: Euro130,319; 2020: Euro24,871)		
US Dollar (2021: US\$74,169; 2020: US\$2,229)		
Pound Sterling (2021: GBP67; 2020: GBP67)		
Franc (2020: CHF138)		
<b>Total</b>		

**14. UTANG BANK**

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	2021	2020
<b>Utang Bank Jangka Pendek</b>		
<b>Rupiah</b>		
<b>Perusahaan</b>		
<b>Pihak Ketiga</b>		
PT Bank UOB Indonesia	-	2.934.821.655
<b>Total Utang Bank Jangka Pendek</b>	<b>-</b>	<b>2.934.821.655</b>

**14. BANK LOANS**

Details of this account are as follows:

	2021	2020
<b>Short-Term Bank Loans</b>		
<b>Rupiah</b>		
<b>The Company</b>		
<b>Third Party</b>		
PT Bank UOB Indonesia		
<b>Total Short-Term Bank Loans</b>		

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**14. UTANG BANK (lanjutan)**

	2021
<b>Utang Bank Jangka Panjang</b>	
<b>Rupiah</b>	
<b>Perusahaan</b>	
<b>Pihak Ketiga</b>	
PT Bank UOB Indonesia	-
Dikurangi Bagian Jangka Pendek	-
<b>Bagian Jangka Panjang</b>	<b>-</b>

**Perusahaan**

**PT Bank UOB Indonesia (UOB)**

Berdasarkan Akta Notaris Anita Anggawidjaja, S.H., No. 22 tanggal 16 Mei 2018, Perusahaan melakukan perjanjian kredit dengan UOB. Perjanjian kredit tersebut telah diubah dari waktu ke waktu. Perubahan terakhir dilakukan pada tanggal 10 Mei 2021 dengan rincian fasilitas kredit adalah sebagai berikut:

- Fasilitas *Revolving Credit* digunakan untuk modal kerja dengan nilai pinjaman maksimum sebesar Rp20.000.000.000. Jangka waktu fasilitas ini sampai dengan tanggal 16 Mei 2022. Tingkat bunga efektif yang dibebankan sebesar 9,25% per tahun. Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, tidak terdapat saldo utang atas fasilitas ini.
- Fasilitas Kombinasi memiliki sub limit penggunaan berupa:
  - i. Fasilitas *Letter of Credit* digunakan untuk pembelian bahan baku, bahan pendukung dan suku cadang.
  - ii. Fasilitas *Trust Receipt* digunakan untuk melunasi *Letter of Credit* (LC).
  - iii. Fasilitas *Clean Trust Receipt* yang digunakan untuk pembelian bahan baku, bahan pendukung dan suku cadang.
  - iv. Fasilitas Bank Garansi yang digunakan untuk keperluan bea cukai dan kebutuhan lainnya.

Nilai pinjaman untuk fasilitas-fasilitas tersebut tidak boleh melebihi sebesar Rp20.000.000.000. Jangka waktu penggunaan fasilitas sampai dengan tanggal 16 Mei 2022 dengan tingkat bunga efektif yang dibebankan sebesar 9,00% - 9,15% per tahun. Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, saldo untuk pinjaman ini masing-masing sebesar nihil dan Rp2.934.821.655.

**14. BANK LOANS (lanjutan)**

	2020	
		<b>Long-Term Bank Loans</b>
		<b>Rupiah</b>
		<b>The Company</b>
		<b>Third Party</b>
		<i>PT Bank UOB Indonesia</i>
		<i>Less Current Portion</i>
	<b>8.643.920.136</b>	<b>Non-Current Portion</b>

**The Company**

**PT Bank UOB Indonesia (UOB)**

Based on Notarial Deed No. 22 of Anita Anggawidjaja, S.H., dated May 16, 2018, the Company entered into a loan agreement with UOB. The loan agreement has been amended several times. The latest amendment was made on May 10, 2021 with details of this credit facility are as follows:

- *Revolving Credit Facility* is used for working capital purposes with maximum credit facility amounting to Rp20,000,000,000. The period of this facility will be effective until May 16, 2022. The effective interest rate for this facility is 9.25% per annum. As of December 31, 2021 and 2020, there is no outstanding balance on this credit facility.
- *Combination Facility* has sub-limits which are:
  - i. *Letter of Credit Facility* is used for purchase of raw material, supporting material and spareparts.
  - ii. *Trust Receipt Facility* is used for settlement of *Letter of Credit* (LC) payment.
  - iii. *Clean Trust Receipt Facility* is used for purchase of raw material, supporting material and spareparts.
  - iv. *Bank Guarantee Facility* is used for customs duty and other purposes.

Maximum credit for those facilities is amounting to Rp20,000,000,000. Usage period for this facility is until May 16, 2022 with an effective interest rate of 9.00% - 9.15% per annum. As of December 31, 2021 and 2020, the outstanding loan balance for this facility amounted to nil and Rp2,934,821,655, respectively.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**14. UTANG BANK (lanjutan)**

**Perusahaan (lanjutan)**

**PT Bank UOB Indonesia (UOB) (lanjutan)**

- Fasilitas *Equipment Financing* digunakan untuk membiayai/refinancing pengadaan mesin dengan nilai pinjaman maksimum sebesar Rp55.000.000.000. Fasilitas ini akan jatuh tempo 5 tahun sejak tanggal penarikan, tidak termasuk masa tenggang 6 bulan setiap pencairan. Tingkat bunga efektif yang dibebankan sebesar 9,5% per tahun. Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, saldo untuk pinjaman ini masing-masing sebesar nihil dan Rp11.885.390.185.
- Fasilitas *Foreign Exchange* digunakan untuk keperluan lindung nilai (*hedging*) terhadap *exposure* valuta asing. Fasilitas kredit tersebut memiliki sub limit penggunaan berupa Fasilitas *Interest Rate Swap* dan Fasilitas *Cross Currency Swap*, dengan nilai pinjaman maksimum sebesar AS\$3.700.000. Fasilitas ini akan jatuh tempo sampai dengan tanggal 16 Mei 2022. Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, tidak terdapat saldo utang atas fasilitas ini.

Jaminan atas fasilitas kredit tersebut berupa mesin Perusahaan (Catatan 10), persediaan Perusahaan (Catatan 7) dan piutang usaha Perusahaan (Catatan 5).

Selama periode perjanjian kredit, Perusahaan tanpa persetujuan tertulis kepada UOB tidak boleh melakukan, antara lain, hal-hal sebagai berikut:

- a. Melakukan perubahan atas Anggaran Dasar, termasuk namun tidak terbatas pada perubahan modal, susunan pengurus dan pemegang saham;
- b. Melakukan perubahan karakteristik dan kegiatan usaha selain yang disebutkan dalam Anggaran Dasar Perusahaan;
- c. Membubarkan perseroan atau mengajukan permohonan kepailitan atau penundaan kewajiban pembayaran hutang melalui pengadilan niaga;
- d. Melakukan penggabungan usaha (*merger*), peleburan usaha (*konsolidasi*), akuisisi dengan perusahaan atau pihak lain, dan penjamin usaha;
- e. Mengikatkan diri sebagai penjamin atau penanggung (*Corporate Guarantor*) kepada pihak lain;

**14. BANK LOANS (continued)**

**The Company (continued)**

**PT Bank UOB Indonesia (UOB) (continued)**

- *Equipment Financing Facility* is used to finance/refinance the purchase of machine with maximum credit facility amounting to Rp55,000,000,000. This facility will be effective for 5 years from the drawdown date, excluding grace period for 6 months in every drawdown. The effective interest rate for this facility is 9.5% per annum. As of December 31, 2021 and 2020, the outstanding loan balance for this facility amounted to nil and Rp11,885,390,185, respectively.
- *Foreign Exchange Facility* is used for hedging foreign exchange exposure. This facility has sub-limits which are Interest Rate Facility and Cross Currency Swap with maximum credit facility amounting to US\$3,700,000. This facility will mature on May 16, 2022. As of December 31, 2021 and 2020, there is no outstanding balance on this credit facility.

*Collaterals for the credit facilities are the Company's machinery (Note 10), the Company's inventories (Note 7) and the Company's trade receivables (Note 5).*

*During the period of the loan, the Company without written approval to UOB is not allowed to carry out, among others, the following activities:*

- a. *Change the Articles of Association, including but not limited to changes in the capital, management structure and shareholders;*
- b. *Changes the characteristics and business activities other than those stated in the Company Articles of Association;*
- c. *Dissolve the Company or apply for bankruptcy proceeding or enter into debt moratorium through commercial court;*
- d. *Enter into consolidation, merger or acquisition;*
- e. *Bind the Company as guarantor or surety (Corporate Guarantor) to other party;*

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**14. UTANG BANK (lanjutan)**

**Perusahaan (lanjutan)**

**PT Bank UOB Indonesia (UOB) (lanjutan)**

- f. Menjaminkan asset Perusahaan yang telah dijaminkan kepada UOB untuk kepentingan pihak ketiga manapun juga, kecuali asset yang telah ada saat ini dan telah dijaminkan kepada bank dan/atau lembaga keuangan lainnya sebelum penandatanganan perjanjian kredit.
- g. Melakukan perubahan kegiatan usaha utama Perusahaan yang bersifat material;
- h. Memberikan pinjaman kepada anak perusahaan dan/atau perusahaan afiliasinya, pemegang saham, serta pengurus;
- i. Menjaminkan, menggadaikan, membebani dengan cara apapun melakukan tindakan pengikatan jaminan, segala barang-barang atau benda-benda atau aset berupa apapun juga milik Perusahaan, baik yang telah dimiliki sekarang maupun yang akan dimiliki kemudian, kepada pihak ketiga manapun juga (negative pledge), kecuali asset yang telah ada saat ini dan telah dijaminkan kepada bank dan/atau lembaga keuangan lainnya sebelum penandatanganan perjanjian kredit;
- j. Mengadakan perjanjian yang dapat menimbulkan kewajiban Perusahaan untuk membayar kepada pihak ketiga, kecuali dalam rangka menjalankan usaha Perusahaan sehari-hari;
- k. Mengalihkan hak dan kewajiban berdasarkan perjanjian kredit kepada pihak manapun; dan
- l. Melunasi pinjaman pemegang saham dan perusahaan afiliasi.

Perusahaan harus menjaga rasio keuangan sebagai berikut:

- a. *Debt Service Coverage Ratio*, minimal sebesar 1,1 kali;
- b. *Leverage Ratio*, maksimal 3 kali; dan
- c. *Current Ratio*, minimal 1,25 kali.

Manajemen Perusahaan berpendapat bahwa seluruh rasio dan persyaratan kepatuhan telah dipenuhi pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian.

**14. BANK LOANS (continued)**

**The Company (continued)**

**PT Bank UOB Indonesia (UOB) (continued)**

- f. *Guarantee the Company's assets that have been pledged to the UOB for the benefit of any third party, except for assets that already exist and have been pledged to banks and/or other financial institutions prior to signing the credit agreement.*
- g. *Make material changes to the main business activities of the Company;*
- h. *Provide loans to subsidiaries and/or affiliated companies, shareholders, and management;*
- i. *Guarantee, pledge, encumber in any way to take action to bind collateral, all goods or objects or assets in any form belonging to the Company, whether currently owned or to be owned later, to any third party (negative pledge), except for assets that currently exist and have been pledged as collateral to banks and/or other financial institutions prior to the signing of the credit agreement;*
- j. *Entering into an agreement that may result in the Company's obligation to pay to third parties, except in the context of carrying out the daily business of the Company;*
- k. *Transfer rights and obligations based on the credit agreement to any party; and*
- l. *Pay off loans from shareholders and affiliated companies.*

*The Company must maintain the following financial ratios:*

- a. *Debt Service Coverage Ratio, minimum of 1.1 times;*
- b. *Leverage Ratio, maximum of 3 times; and*
- c. *Current Ratio, minimum of 1.25 times.*

*The Company's management is of the opinion that all ratios and compliance requirements are met as of the consolidated statements of financial position date.*



**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**14. UTANG BANK (lanjutan)**

**KOMITMEN UTANG BANK**

**Entitas anak (PT Gelora Djaja)**

**PT Bank CIMB Niaga Tbk (CIMB Niaga)**

Berdasarkan Perjanjian Kredit No.021/PK/BU-1/TK/SBY/2001 tanggal 9 November 2001, PT Gelora Djaja melakukan perjanjian kredit dengan CIMB Niaga. Perjanjian kredit tersebut telah diubah dari waktu ke waktu. Perubahan terakhir dilakukan pada tanggal 19 November 2021 berkaitan dengan perpanjangan jangka waktu fasilitas kredit Pinjaman Tetap dan Pinjaman Rekening Koran. Rinciannya adalah sebagai berikut:

- Pinjaman Rekening Koran digunakan untuk modal kerja dengan nilai pinjaman maksimum sebesar Rp10.000.000.000. Fasilitas ini akan jatuh tempo pada tanggal 19 Mei 2022. Tingkat bunga efektif yang dibebankan sebesar 11,50% per tahun.
- Pinjaman Tetap digunakan untuk modal kerja dengan nilai pinjaman maksimum sebesar Rp90.000.000.000. Fasilitas ini akan jatuh tempo pada tanggal 19 Mei 2022.

Jaminan atas fasilitas diatas berupa persediaan tembakau dan cengkeh PT Gelora Djaja (Catatan 7).

Selama periode perjanjian kredit, PT Gelora Djaja tanpa pemberitahuan/persetujuan tertulis kepada CIMB Niaga tidak boleh melakukan, antara lain, hal-hal sebagai berikut:

Dengan pemberitahuan tertulis:

- a. Pembiayaan aset tetap;
- b. Memperoleh tambahan pinjaman dari bank atau lembaga keuangan lainnya;
- c. Melakukan perubahan susunan pengurus dan pemegang saham;
- d. Menjaminkan aset tanah dan bangunan;
- e. Menjaminkan kepada pihak ketiga tidak terbatas pada memberikan *Corporate Guarantee*, kecuali melakukan pengesahan atas surat-surat yang dapat diperdagangkan untuk keperluan pembayaran atau penagihan transaksi-transaksi lain yang lazim dilakukan dalam menjalankan usaha;
- f. Mengubah maksud, tujuan dan kegiatan usaha;
- g. Mengumumkan dan membagikan dividen kepada pemegang saham;
- h. Melakukan peleburan, penggabungan, pengambilalihan atau pembubaran; dan
- i. Membayar atau membayar kembali tagihan atau piutang yang diberikan oleh pemegang saham atau pihak yang setara baik berupa jumlah pokok, bunga dan lain-lain.

**14. BANK LOANS (continued)**

**BANK LOANS COMMITMENTS**

**Subsidiary (PT Gelora Djaja)**

**PT Bank CIMB Niaga Tbk (CIMB Niaga)**

Based on Loan Agreement No.021/PK/BU-1/TK/SBY/2001 dated November 9, 2001, PT Gelora Djaja entered into a loan agreement with CIMB Niaga. The loan agreement has been amended several times. The latest amendment was made on November 19, 2021 which extends the period of loan of the Fixed Loan and the Bank Overdraft facilities. Details are as follows:

- The Bank Overdraft Credit is used for working capital with maximum credit limit amounting to Rp10,000,000,000. This facility will mature on May 19, 2022. The effective interest rate for this facility is 11.50% per annum.
- The Fixed Loan is used for working capital purposes with a maximum credit limit amounting to Rp90,000,000,000. This facility will mature on May 19, 2022.

The Collaterals for the above facilities are secured by PT Gelora Djaja's tobacco and cloves (Note 7).

During the period of the loan, PT Gelora Djaja without written notification/approval to CIMB Niaga is not allowed to carry out, among others, the following activities:

With written notification:

- a. Property, plant and equipment financing;
- b. Obtain an additional loan from other banks or financial institution;
- c. Change the management and shareholders' structures;
- d. Pledge as loan collaterals the land and building;
- e. Pledge to third party not limited to granting *Corporate Guarantee*, except for endorsement of trading securities for payment or billing of other transactions which are normally done on its business operations;
- f. Change the purpose, objective and business operation;
- g. Declare and distribute dividends to the shareholders;
- h. Enter into merger, consolidation, acquisition, or liquidation; and
- i. Pay or repay the claims or receivables given by the shareholders or another party either in the form of principal, interest and others.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**14. UTANG BANK (lanjutan)**

**KOMITMEN UTANG BANK (lanjutan)**

Entitas anak (PT Gelora Djaja) (lanjutan)

**PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (BNI)**

Berdasarkan Surat Perjanjian Ikat Gadai dengan BNI nomor 2021/SBY/025/GADAI tertanggal 29 Juni 2021 dan 2021/SBY/052/GADAI tertanggal dan 4 Oktober 2021, PT Gelora Djaja melakukan perjanjian kredit dengan BNI dengan pemberian Fasilitas *Standby Letter of Credit* masing-masing sebesar AS\$62.419 and AS\$31.210. Fasilitas kredit ini digunakan untuk penerbitan Letter of Credit impor untuk pembelian bahan baku (antara lain tembakau dan saus tembakau) dan suku cadang dan untuk pembiayaan utang pita cukai. Jangka waktu fasilitas ini sampai dengan tanggal 7 Maret 2022.

Jaminan atas fasilitas diatas berupa deposito berjangka PT Gelora Djaja (Catatan 4).

**14. BANK LOANS (continued)**

**BANK LOANS COMMITMENTS (continued)**

*Subsidiary (PT Gelora Djaja) (continued)*

**PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (BNI)**

*Based on Pawn Agreement Letter with BNI number 2021/SBY/025/GADAI dated June 29, 2021, and 2021/SBY/052/GADAI dated October 4, 2021, PT Gelora Djaja entered into a loan agreement with BNI for credit Facility of Standby Letter of Credit with a maximum limit amounting to US\$62,419 and US\$31,210, respectively. The facilities will be used for issuance of letter of credit for import of raw materials purchases (such as tobacco and tobacco sauce) and spare parts and to finance excise duty ribbons payable. The period of this facility will be effective until March 7, 2022.*

*The Collaterals for the above facilities are PT Gelora Djaja's time deposits (Note 4).*

**15. PERPAJAKAN**

**a. Pajak Dibayar dimuka**

	<b>2021</b>
Pajak pertambahan nilai:	
Pita cukai	64.439.693.764
Masukan	12.615.424.691
<b>Total</b>	<b>77.055.118.455</b>

**b. Utang Pajak**

	<b>2021</b>
Pajak penghasilan:	
Pasal 4 (2) - Final	103.508.535
Pasal 21	830.047.703
Pasal 22	123.300.739
Pasal 23	370.215.223
Pasal 25	400.656.420
Pasal 29	3.622.289.840
<b>Total</b>	<b>5.450.018.460</b>

**c. Beban Pajak Penghasilan**

Beban (manfaat) pajak Perusahaan dan Entitas Anak terdiri dari:

	<b>2021</b>
<b>Perusahaan</b>	
Kini	2.028.594.040
Tangguhan	(112.535.260)
	<b>1.916.058.780</b>

**15. TAXATION**

**a. Prepaid Taxes**

	<b>2020</b>
	41.715.626.184
	14.406.214.617
<b>Total</b>	<b>56.121.840.801</b>

*Value - added taxes:  
Excise duty ribbons  
Input*

**Total**

**b. Taxes Payable**

	<b>2020</b>
	16.404.445
	1.266.694.580
	34.421.743
	207.204.221
	534.175.722
	30.934.827.078
<b>Total</b>	<b>32.993.727.789</b>

*Income taxes:  
Article 4 (2) - Final  
Tax article 21  
Tax article 22  
Tax article 23  
Tax article 25  
Tax article 29*

**Total**

**c. Income Tax Expense**

*Tax expense (benefit) of the Company and Subsidiaries are as follows:*

**The Company**  
*Current  
Deferred*

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**15. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**c. Beban Pajak Penghasilan (lanjutan)**

	2021	2020
<b>Entitas Anak</b>		
Kini	29.635.101.760	40.601.234.960
Tangguhan	6.455.955.351	2.194.019.680
	<u>36.091.057.111</u>	<u>42.795.254.640</u>
<b>Konsolidasian</b>		
Kini	31.663.695.800	40.601.234.960
Tangguhan	6.343.420.091	2.106.670.640
	<u>38.007.115.891</u>	<u>42.707.905.600</u>

Rekonsiliasi antara laba sebelum beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dengan laba kena pajak adalah sebagai berikut:

	2021	2020
Laba sebelum beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	214.884.126.122	215.214.468.586
Laba sebelum beban pajak entitas anak	(190.432.784.106)	(226.879.925.415)
Eliminasi transaksi dengan entitas anak	39.088.056.936	45.335.354.726
	<u>63.539.398.952</u>	<u>33.669.897.897</u>
Laba sebelum beban pajak penghasilan Perusahaan		
Beda temporer		
Imbalan kerja karyawan	(2.316.788.273)	(1.344.861.490)
Aset hak-guna	88.393.329	(102.502.138)
Penurunan nilai persediaan usang	1.532.474.581	936.372.361
Cadangan penurunan nilai piutang usaha	1.598.529.470	-
	<u>902.609.107</u>	<u>(510.991.267)</u>
Beda tetap		
Gaji, upah dan tunjangan lain-lain	50.599.194	76.651.381
Sumbangan	42.512.580	39.996.930
Hiburan	34.801.405	26.179.603
Pendapatan dividen	(43.296.165.907)	(33.461.698.275)
Penghasilan yang dikenakan pajak final	(356.333.285)	(44.243.222)
Lain-lain	14.083.984	347.363.321
	<u>(43.510.502.029)</u>	<u>(33.015.750.262)</u>
Beda tetap - neto		
Taksiran laba kena pajak (rugi fiskal)	<u>20.931.506.030</u>	<u>(143.156.368)</u>

**15. TAXATION (continued)**

**c. Income Tax Expense (continued)**

	Subsidiaries
	Current
	Deferred
	<b>Consolidated</b>
	Current
	Deferred
	<b>Income Tax Expense - Net</b>

The reconciliation between income before income tax expense as shown in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income and estimated taxable income is as follows:

	Income before income tax expense per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income
	Income before tax expense of subsidiaries
	Elimination of transactions with subsidiaries
	Income before income tax expense of the Company
	Temporary differences
	Employee benefit expense
	Right-of-use asset
	Impairment for inventory obsolescence
	Allowance for impairment losses on trade receivables
	Temporary differences - net
	Permanent differences
	Salary, wages and other allowances
	Donation
	Entertainment
	Dividend Income
	Income subject to final tax
	Others
	Permanent differences - net
	Estimated Taxable income (fiscal loss)

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**15. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**15. TAXATION (continued)**

**c. Beban Pajak Penghasilan (lanjutan)**

**c. Income Tax Expense (continued)**

	2021	2020	
Akumulasi rugi fiskal Tahun sebelumnya	(11.710.623.103)	(11.853.779.471)	Accumulated fiscal loss Prior year
Total Akumulasi rugi fiskal	-	(11.710.623.103)	Accumulated fiscal loss
Penghasilan kena pajak	9.220.882.927	-	Taxable income
Penghasilan kena pajak (pembulatan)	9.220.882.000	-	Taxable income (rounded)
<b>Beban pajak kini - Perusahaan</b>	<b>2.028.594.040</b>	<b>-</b>	<b>Current tax expense - the Company</b>
Pajak penghasilan dibayar dimuka			Prepayments of income taxes
Pajak penghasilan pasal 22	(81.562.000)	(312.522.200)	Income tax article 22
Pajak penghasilan pasal 25	(1.201.969.260)	-	Income tax article 25
	(1.283.531.260)	(312.522.200)	
<b>Utang pajak penghasilan badan (Tagihan pajak penghasilan) Perusahaan</b>	<b>745.062.780</b>	<b>(312.522.200)</b>	<b>Corporate income tax payables (Claim for tax refund) The Company</b>
<b>Taksiran tagihan pajak penghasilan Perusahaan:</b>			<b>Estimated claim for tax refund The Company:</b>
Tahun berjalan	-	(312.522.200)	Current year
Tahun sebelumnya	-	(1.314.589.450)	Prior year
Entitas Anak	(805.487.309)	-	Subsidiary
<b>Total (Catatan 11)</b>	<b>(805.487.309)</b>	<b>(1.627.111.650)</b>	<b>Total (Note 11)</b>
<b>Utang pajak penghasilan badan Perusahaan</b>	<b>745.062.780</b>	<b>-</b>	<b>Corporate income tax payables The Company</b>
Entitas Anak	2.877.227.060	30.934.827.078	Subsidiary
<b>Total</b>	<b>3.622.289.840</b>	<b>30.934.827.078</b>	<b>Total</b>

Labna kena pajak Perusahaan untuk tahun fiskal 2021 dan 2020 hasil rekonsiliasi, seperti yang tercantum dalam tabel diatas menjadi dasar dalam pengisian Surat Pemberitahuan Tahunan PPh Badan yang disampaikan ke Kantor Pajak.

Taxable income of the Company for fiscal years 2021 and 2020 resulting from the reconciliation as shown in the table above will be the basis for filing the Corporate Annual Tax Returns submitted to the Tax Office.

Rekonsiliasi antara beban pajak penghasilan yang dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku dari laba sebelum beban pajak penghasilan seperti yang dilaporkan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan beban pajak penghasilan adalah sebagai berikut:

The reconciliation between the income tax expense calculated by applying the applicable tax rate on the income before tax expense as shown in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income and income tax expense is as follows:

	2021	2020	
Laba sebelum beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	214.884.126.122	215.214.468.586	Income before income tax expense per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income
Laba sebelum beban pajak entitas anak	(190.432.784.106)	(226.879.925.415)	Income before tax expense of subsidiaries
Eliminasi transaksi dengan entitas anak	39.088.056.936	45.335.354.726	Elimination of transactions with subsidiaries

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**15. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**c. Beban Pajak Penghasilan (lanjutan)**

	2021
Laba sebelum beban pajak penghasilan Perusahaan	63.539.398.952
Pajak dihitung pada tarif pajak yang berlaku	13.978.667.560
Pengaruh pajak atas beda tetap Perusahaan	(9.572.310.440)
Pemanfaatan rugi fiskal	(2.576.337.083)
Dampak perubahan tarif pajak	86.038.743
Total Beban (Manfaat) Pajak Penghasilan Perusahaan	1.916.058.780
Total Beban Pajak Penghasilan Entitas Anak	36.091.057.111
<b>Total Beban Pajak Penghasilan Konsolidasian</b>	<b>38.007.115.891</b>

**15. TAXATION (continued)**

**c. Income Tax Expense (continued)**

	2020	
Income before income tax expense of the Company	33.669.897.897	
Tax calculated based on applicable tax rate	7.407.377.537	
Tax effect of the Company's permanent differences	(7.263.465.058)	
Utilization of fiscal loss	(31.494.401)	
Effect of the changes in tax rate	(199.767.118)	
Total Income Tax (Benefit) Expense of the Company	(87.349.040)	
Total Income Tax Expense of the Subsidiaries	42.795.254.640	
<b>Total Income Tax Expense Consolidation</b>	<b>42.707.905.600</b>	

Perubahan Tarif Pajak Badan

Pada bulan Oktober 2021, Pemerintah Indonesia mengesahkan Undang-Undang No. 7 Tahun 2021 ("UU No.7/2021") tentang harmonisasi peraturan perpajakan. Beberapa tujuan UU No.7/2021 adalah untuk meningkatkan pertumbuhan perekonomian yang berkelanjutan dan mendukung percepatan pemulihan ekonomi, mewujudkan sistem perpajakan yang lebih berkeadilan dan berkepastian hukum, melaksanakan reformasi administrasi, kebijakan perpajakan yang konsolidatif, dan perluasan basis pajak, serta meningkatkan kepatuhan sukarela Wajib Pajak.

Perubahan peraturan perpajakan yang terjadi dengan penerapan UU No.7/2021 antara lain adalah sebagai berikut:

- Pemberlakuan tarif pajak penghasilan badan menjadi 22% mulai Tahun Pajak 2022, dan Perusahaan Terbuka dalam negeri yang memenuhi kriteria tertentu dapat memperoleh tarif pajak sebesar 3% lebih rendah dari tarif pajak yang disebutkan di atas;
- Kenaikan tarif PPN dari 10% menjadi 11% yang mulai berlaku 1 April 2022, kemudian menjadi 12% yang mulai berlaku paling lambat pada tanggal 1 Januari 2025;
- Penyederhanaan PPN dengan tarif final untuk barang atau jasa kena pajak tertentu yang juga berlaku mulai 1 April 2022;

Changes in Corporate Tax Rate

In October 2021, the Government of Indonesia approved the Law No. 7 Year 2021 ("Law No.7/2021") related to harmonisation of tax regulations. Several objective of Law No.7/2021 are to increase sustainable economic growth and support the acceleration of economic recovery, realize a tax system that is more just with legal certainty, implement administrative reforms, consolidated taxation policies, and expansion of the tax base, as well as increasing Taxpayer voluntary compliance.

Changes in tax regulations from the implementation of Law No.7/2021, among others, are as follows:

- The application of the corporate income tax rate to 22% starting from the 2022 Fiscal Year, and for domestic public listed companies that fulfill certain additional criteria will be eligible for a tax rate which is lower by 3% from the above mentioned tax rate;
- VAT rate increase from 10% to 11% which will take effect on April 1, 2022, then to 12% which will take effect no later than January 1, 2025;
- Simplification of VAT using final rate for certain taxable goods or services which also applies from April 1, 2022;

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**15. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**c. Beban Pajak Penghasilan (lanjutan)**

- Program pengungkapan sukarela bagi Wajib Pajak badan selama periode 1 Januari - 30 Juni 2022, dengan basis asset atau harta yang diperoleh selama 1 Januari 1985 - 31 Desember 2015 yang belum diungkap pada saat mengikuti program amnesti pajak sebelumnya.

Penerapan UU No.7/2021 berdampak pada pengukuran aset dan kewajiban pajak kini dan tangguhan pada tanggal 31 Desember 2021, yang diukur menggunakan tarif pajak 22%.

**d. Pajak Tangguhan**

Pajak tangguhan dihitung berdasarkan pengaruh dari perbedaan temporer antara jumlah tercatat aset dan liabilitas menurut laporan posisi keuangan konsolidasian komersial dengan dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas. Rincian dari aset (liabilitas) pajak tangguhan adalah sebagai berikut:

**15. TAXATION (continued)**

**c. Income Tax Expense (continued)**

- Voluntary disclosure program for corporate taxpayers for the period January 1 - June 30, 2022, on the basis of asseets acquired during January 1, 1985 - December 31, 2015 which were not disclosed when participating in the previous tax amnesty program.

The implementation of Law No.7/2021 affect the measurement of deferred tax assets and liabilities as of December 31, 2021 which were measured using the applicable tax rate of 22%.

**d. Deferred Tax**

Deferred tax is calculated based on temporary differences between the carrying value of total assets and liabilities recorded according to the commercial consolidated statements of financial positions and tax bases of assets and liabilities. Details of deferred tax assets (liabilities) are as follows:

	Saldo Awal/ Beginning Balance 2021	(Dibebankan) Dikreditkan ke Laporan Laba Rugi/ (Charged) Credited to Profit or Loss	(Dibebankan) Dikreditkan ke Ekuitas/ (Charged) Credited to Equity	Dampak perubahan tarif pajak/ Effect of the change in tax rates		Saldo Akhir/ Ending Balance 2021	
				(Dibebankan) Dikreditkan ke Laporan Laba Rugi/ (Charged) Credited to Profit or Loss	(Dibebankan) Dikreditkan ke Ekuitas/ (Charged) Credited to Equity		
<b>Perusahaan</b>							<b>The Company</b>
Liabilitas							
imbalan kerja	311.164.963	(509.693.420)	167.411.962	(102.716.147)	133.832.642	-	Employee benefits liability
Aset hak guna	(20.500.427)	19.446.532	-	(2.050.043)	-	(3.103.938)	Right of use assets
Penurunan nilai persediaan usang	187.274.472	337.144.408	-	18.727.447	-	543.146.327	Impairment of inventory obsolescence
Penurunan nilai piutang	-	351.676.483	-	-	-	351.676.483	Impairment of receivables
<b>Entitas Anak</b>							<b>Subsidiaries</b>
Liabilitas							
imbalan kerja	11.392.188.323	(8.128.152.246)	685.711.700	(515.801.604)	1.655.020.437	5.088.966.610	Employee benefits liability
Aset tetap	(4.383.609.402)	2.446.332.345	-	(438.360.940)	-	(2.375.637.997)	Property, plant and equipment
Aset hak-guna	(118.833.891)	110.186.489	-	(11.883.389)	-	(20.530.791)	Right-of-use assets
Penurunan nilai investasi	817.239.939	-	-	81.723.994	-	898.963.933	Impairment of investment
<b>Aset Pajak Tangguhan - Neto</b>	<b>8.184.923.977</b>	<b>(5.373.059.409)</b>	<b>853.123.662</b>	<b>(970.360.682)</b>	<b>1.788.853.079</b>	<b>4.483.480.627</b>	<b>Deferred Tax Assets - Net</b>

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**15. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**15. TAXATION (continued)**

**d. Pajak Tangguhan (lanjutan)**

**d. Deferred Tax (continued)**

	Saldo Awal/ Beginning Balance 2020	(Dibebankan) Dikreditkan ke Laporan Laba Rugi/ (Charged) Credited to Profit or Loss	(Dibebankan) Dikreditkan ke Ekuitas/ (Charged) Credited to Equity	Dampak perubahan tarif pajak/ Effect of the change in tax rates		Saldo Akhir/ Ending Balance 2020	
				(Dibebankan) Dikreditkan ke Laporan Laba Rugi/ (Charged) Credited to Profit or Loss	(Dibebankan) Dikreditkan ke Ekuitas/ (Charged) Credited to Equity		
<b>Perusahaan</b>							<b>The Company</b>
Liabilitas imbalan kerja	456.342.722	(295.869.527)	236.569.391	216.444.522	(302.322.145)	311.164.963	Employee benefits liability
Aset hak guna Penurunan nilai persediaan usang	-	(22.550.470)	-	2.050.043	-	(20.500.427)	Right of use assets
	-	206.001.919	-	(18.727.447)	-	187.274.472	Impairment of inventory obsolescence
<b>Entitas Anak</b>							<b>Subsidiaries</b>
Liabilitas imbalan kerja	19.471.866.490	(6.701.180.198)	2.097.344.842	375.706.712	(3.851.549.523)	11.392.188.323	Employee benefits liability
Aset tetap	(7.816.657.160)	2.056.687.959	-	1.376.359.799	-	(4.383.609.402)	Property, plant and equipment
Aset hak-guna	-	(130.717.280)	-	11.883.389	-	(118.833.891)	Right-of-use assets
Penurunan nilai investasi	-	898.963.933	-	(81.723.994)	-	817.239.939	Impairment of investment
<b>Aset Pajak Tangguhan - Neto</b>	<b>12.111.552.052</b>	<b>(3.988.663.664)</b>	<b>2.333.914.233</b>	<b>1.881.993.024</b>	<b>(4.153.871.668)</b>	<b>8.184.923.977</b>	<b>Deferred Tax Assets - Net</b>

Manajemen Grup berpendapat bahwa aset pajak tangguhan tersebut dapat digunakan seluruhnya terhadap penghasilan kena pajak di masa yang akan datang.

Management of the Group is of the opinion that the above deferred tax assets may be utilized against taxable income in the future.

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, Perusahaan tidak mengakui aset pajak tangguhan masing-masing sebesar nihil dan Rp2.342.124.621 yang berasal dari akumulasi rugi fiskal Perusahaan masing-masing sebesar nihil dan Rp11.710.623.103 karena manajemen Perusahaan berkeyakinan aset pajak tangguhan tersebut tidak akan dapat digunakan. Rugi fiskal Perusahaan digunakan di tahun 2021.

As of December 31, 2021 and 2020, the Company did not provide deferred tax asset amounting to nil and Rp2,342,124,621, respectively, for the accumulated tax loss of the Company amounting to nil and Rp11,710,623,103, respectively, since the Company's management expects that deferred tax asset will not be utilized. The fiscal losses of the Company has been used in 2021.

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, Grup tidak mengakui aset pajak tangguhan masing-masing sebesar Rp106.958.909 dan Rp3.278.094.213 yang berasal dari akumulasi rugi fiskal PT Gawih Jaya dan PT Galan Gelora Djaja, entitas anak, masing-masing sebesar Rp486.176.859 dan Rp16.390.471.066 karena manajemen Grup berkeyakinan aset pajak tangguhan tersebut tidak akan dapat digunakan. Kerugian tersebut akan kadaluwarsa antara tahun 2022 hingga 2026.

As of December 31, 2021 and 2020, the Group did not provide deferred tax asset amounting to Rp106,958,909 and Rp3,278,094,213, respectively, for accumulated tax loss carry forward from PT Gawih Jaya and PT Galan Gelora Djaja, subsidiaries, amounting to Rp486,176,859 and Rp16,390,471,066, respectively, since the Group expects that deferred tax asset will not be utilized. Such losses will be expired on period between 2022 to 2026.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**15. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**e. Ketentuan Pajak**

**Perusahaan**

Pada tanggal 11 Juni 2021, Direktorat Jenderal Pajak menerbitkan Surat Perintah Membayar Kelebihan Pajak (SPMKP) atas Lebih Bayar Pajak Penghasilan Badan untuk tahun pajak 2020 sejumlah Rp312.522.200 dari jumlah taksiran tagihan pajak yang diklaim sebelumnya sebesar Rp312.522.200. Perusahaan telah menerima pengembalian kelebihan pajak pada tanggal 17 Juni 2021

Pada tanggal 5 Juni 2020, Direktorat Jenderal Pajak menerbitkan Surat Perintah Membayar Kelebihan Pajak (SPMKP) atas Lebih Bayar Pajak Penghasilan Badan untuk tahun pajak 2019 sejumlah Rp889.408.303 dari jumlah taksiran tagihan pajak yang diklaim sebelumnya sebesar Rp889.408.303 dan Perusahaan telah menerima pengembalian tersebut pada tanggal 10 Juni 2020.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2018, Perusahaan menerima Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar (SKPKB) atas Pajak Penghasilan Badan untuk tahun pajak 2016 dari Direktorat Jenderal Pajak (DJP) sejumlah Rp485.361.450 dari jumlah taksiran tagihan pajak yang diklaim sebelumnya sebesar Rp829.228.000 dan telah dibayarkan oleh Perusahaan. Pada tanggal 13 November 2018, Perusahaan telah mengajukan keberatan atas SKPKB tersebut sehingga dicatat sebagai bagian "Aset lain-lain - Taksiran tagihan pajak penghasilan" (Catatan 11). Perusahaan telah mengajukan banding ke Pengadilan Pajak pada tanggal 29 Januari 2020. Pada tanggal 27 September 2021, Direktorat Jenderal Pajak mengabulkan seluruh permohonan banding Perusahaan tentang Keberatan atas SKPKB tersebut dan menetapkan pajak lebih bayar sebesar Rp1.314.589.450. Perusahaan telah menerima pengembalian kelebihan pajak pada tanggal 1 Oktober 2021.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2017, Perusahaan menerima Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar (SKPKB) atas Pajak Penghasilan Badan untuk tahun pajak 2015 dari Direktorat Jenderal Pajak (DJP) sejumlah Rp462.599.255 dari jumlah taksiran tagihan pajak yang diklaim sebelumnya sebesar Rp1.220.630.020 dan telah dibayarkan oleh

**15. TAXATION (continued)**

**e. Tax Assessments**

**The Company**

*On June 11, 2021, Directorate General of Taxes issued Overpayment Tax Refund Payment Letter (SPMKP) for overpayment of corporate income tax for fiscal year 2020 amounting to Rp312,522,200 from estimated claim for tax refund amounting to Rp312,522,200. The Company has received the overpayment of tax refund on June 17, 2021.*

*On June 5, 2020, Directorate General of Taxes issued Overpayment Tax Refund Payment Letter (SPMKP) for overpayment of corporate income tax for fiscal year 2019 amounting to Rp889,408,303 from estimated claim for tax refund amounting to Rp889,408,303 and the Company has received for that refund on June 10, 2020.*

*For the year ended December 31, 2018, the Company received Underpayment Tax Assessment Letter (SKPKB) of Corporate Income Taxes for fiscal year 2016 from Directorate General of Taxes (DJP) amounting to Rp485,361,450 from estimated claim for tax refund amounting to Rp829,228,000 which has been paid by the Company. On November 13, 2018, the Company has filed an objection therein recorded the amount as part of "Other Assets - Estimated claim for tax refund" (Note 11). The Company submitted an appeal to the Tax Court on January 29, 2020. On September 27, 2021, the Directorate General of Taxes (DJP) granted all the Company's appeal regarding SKPKB and determined the tax overpayment of Rp1,314,589,450. The Company has received the overpayment of tax refund on October 1, 2021.*

*For the year ended December 31, 2017, the Company received Underpayment Tax Assessment Letter (SKPKB) of Corporate Income Tax for fiscal year 2015 from Directorate General of Taxes (DJP) amounting to Rp462,599,255 from estimated claim for tax refund amounting to Rp1,220,630,020 which has been paid by the Company. On June 15,*



**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**15. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**e. Ketetapan Pajak (lanjutan)**

**Perusahaan (lanjutan)**

Perusahaan. Pada tanggal 15 Juni 2017, Perusahaan telah mengajukan keberatan sehingga dicatat sebagai bagian "Aset lain-lain - Taksiran tagihan pajak penghasilan" (Catatan 11). Pada tanggal 2 Mei 2018, kantor pajak telah mengeluarkan surat keputusan untuk menolak keberatan atas SKPKB tersebut dan atas keputusan tersebut, Perusahaan mengajukan surat banding ke Pengadilan Pajak pada tanggal 31 Juli 2018. Pada tanggal 7 Juli 2020, Pengadilan pajak mengabulkan permohonan banding Perusahaan tentang Keberatan atas SKPKB tersebut dan menetapkan pajak lebih bayar sebesar Rp1.683.229.274 dan atas putusan tersebut, Perusahaan telah menerima pengembalian kelebihan SKPKB pada tanggal 24 September 2020.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2016, Perusahaan menerima Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar (SKPKB) atas Pajak Penghasilan Badan untuk tahun pajak 2014 dari DJP sejumlah Rp46.416.385 dari jumlah taksiran tagihan pajak yang diklaim sebelumnya sebesar Rp1.191.290.806 dan telah dibayarkan oleh Perusahaan. Pada tahun 2016, Perusahaan mengajukan keberatan atas SKPKB tersebut. Pada tanggal 21 Juni 2017, kantor pajak telah mengeluarkan surat keputusan untuk mengabulkan sebagian keberatan atas SKPKB Pajak Penghasilan Badan untuk tahun pajak 2014 sebesar Rp8.302.779 dan telah menerima pengembalian tersebut pada bulan Juli 2017. Atas keputusan tersebut, Perusahaan mengajukan surat banding ke Pengadilan Pajak atas lebih bayar senilai Rp1.962.628.556 pada tanggal 15 September 2017. Pada tanggal 20 Februari 2020, Pengadilan pajak mengabulkan sebagian permohonan banding Perusahaan tentang Keberatan atas SKPKB tersebut dan menetapkan pajak lebih bayar sebesar Rp999.625.662 dan selisih tersebut dicatat sebagai bagian dari beban lain-lain untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020. Atas putusan tersebut, Perusahaan telah menerima pengembalian SKPKB pada tanggal 23 Maret 2020.

**15. TAXATION (continued)**

**e. Tax Assessments (continued)**

**The Company (continued)**

2017, the Company has filed an objection which recorded the amount as part of "Other Assets - Estimated claim for tax refund" (Note 11). On May 2, 2018, the tax office has issued the decision letter to deny the objection therein and for that, the Company submitted an appeal to the Tax Court on July 31, 2018. As of the issuance date of the consolidated financial statements, the result of the appeal has not yet been decided. On July 7, 2020, the Tax Court granted for the Company's appeal of objections for that SKPKB and determined that the Company's overpayment amounted to Rp1,683,229,274 and in relation with that decision, the Company has received refund of SKPKB overpayment on September 24, 2020.

For the year ended December 31, 2016, the Company received Underpayment Tax Assessment Letter (SKPKB) of Income Taxes for fiscal year 2014 from DJP amounting to Rp46,416,385 from estimated claim for tax refund amounting to Rp1,191,290,806 which has been paid by the Company. In 2016, the Company filed an objection therein which is still in process. On June 21, 2017, tax office has issued the decision letter to grant approval for most of the objections for SKPKB of corporate income tax for fiscal year 2014 amounting to Rp8,302,779 and the Company has received refund for overpayment on SKPKB in July 2017. In relation with that decision, the Company submitted an appeal to the Tax Court for Overpayment of corporate income tax amounting to Rp1,962,628,556 on September 15, 2017. On February 20, 2020, the Tax Court granted for most of the Company's appeal of objections for that SKPKB and determined that the Company's overpayment amounted to Rp999,625,662 and the difference therein was recorded as part of other expenses for the year ended December 31, 2020. In relation with that decision, the Company has received refund of SKPKB overpayment on March 23, 2020.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**15. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**e. Ketetapan Pajak (lanjutan)**

**Perusahaan (lanjutan)**

Pada tanggal 10 April 2014, Perusahaan juga menerima SKPKB atas Pajak Penghasilan Badan untuk tahun pajak 2012 sejumlah Rp1.259.520.471 dari jumlah taksiran tagihan pajak yang diklaim sebelumnya sebesar Rp954.974.849 dan telah dibayarkan oleh Perusahaan. Pada tahun 2016, Perusahaan sedang dalam proses pengajuan keberatan atas SKPKB tersebut. Pada tanggal 14 Maret 2017, Pengadilan pajak mengabulkan permohonan banding Perusahaan tentang Keberatan atas SKPKB Pajak Penghasilan Badan untuk tahun pajak 2012 dan menetapkan pajak lebih bayar sebesar Rp897.354.349. Atas putusan tersebut, perusahaan telah menerima pengembalian kelebihan SKPKB sebesar Rp2.156.874.820 dan selisih tersebut dicatat sebagai bagian dari beban lain-lain untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020.

**PT Gelora Djaja**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020, PT Gelora Djaja menerima Surat Tagihan Pajak (STP) atas Pajak Penghasilan Pasal 21 dan Pajak Pertambahan Nilai Barang dan Jasa untuk tahun pajak 2019 dari Direktorat Jenderal Pajak masing-masing sejumlah Rp4.824 dan Rp387.200. PT Gelora Djaja tidak mengajukan keberatan dan telah melakukan pembayaran atas STP tersebut yang dicatat sebagai bagian beban lain-lain untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020.

Pada tanggal 28 April 2020, Direktorat Jenderal Pajak menerbitkan Surat Perintah Membayar Kelebihan Pajak (SPMKP) atas Lebih Bayar Pajak Penghasilan Badan untuk tahun pajak 2018 sejumlah Rp1.324.919.444 dari jumlah restitusi yang diklaim sebelumnya oleh PT Gelora Djaja sebesar Rp1.324.919.444 dan sisa lebih bayar dikompensasikan dengan Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar (SKPKB) atas Pajak Penghasilan (PPH) Pasal 21, Pasal 23 dan PPN untuk tahun pajak 2018 serta Surat Tagihan Pajak (STP) atas PPh Pasal 21 untuk masa pajak Januari 2020 dengan total keseluruhan sebesar Rp13.470.130. Pada tanggal 8 Mei 2020, PT Gelora Djaja telah menerima seluruh lebih bayar setelah dikurangi dengan SKPKB dan STP tersebut sejumlah Rp1.311.449.314 dan selisih tersebut dicatat sebagai bagian beban lain-lain untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020.

**15. TAXATION (continued)**

**e. Tax Assessments (continued)**

**The Company (continued)**

On April 10, 2014, the Company received SKPKB for fiscal year 2012 amounting to Rp1,259,520,471, from estimated claim for tax refund amounting to Rp954,974,849 which has been paid by the Company. In 2016, the Company filed an objection therein which is still in process. On March 14, 2017, the tax court granted all of the Company's appeal of objections for SKPKB of corporate income tax for fiscal year 2012 and determined that the Company's tax overpayment amounted to Rp897,354,349. In relation with that decision, the Company has received refund of SKPKB overpayment amounting to Rp2,156,874,820 and the difference therein was recorded as part of other expenses for the year ended December 31, 2020.

**PT Gelora Djaja**

For the year ended December 31, 2020, PT Gelora Djaja received Tax Collection Letter (STP) of Income Tax Article 21 and Value Added Tax (VAT) for fiscal year 2019 from Directorate General of Taxes amounting to Rp4,824 and Rp387,200, respectively. PT Gelora Djaja did not appeal an objection to the assessment and paid the payment of that STP which were recorded as part of other expenses for the year ended December 31, 2020.

On April 28, 2020, Directorate General of Taxes issued Overpayment Tax Refund Payment Letter (SPMKP) for overpayment of corporate income tax for fiscal year 2018 amounting to Rp1,324,919,444 from prior restitution claimed by PT Gelora Djaja amounting to Rp1,324,919,444 and the remaining overpayment was compensated with Underpayment Tax Assessment Letter (SKPKB) of Income Taxes Article 21, Article 23 and Value Added Tax (VAT) for fiscal year 2018 and Tax Collection Letter (STP) of income tax article 21 for period January, 2020 with total amounting to Rp13,470,130. PT Gelora Djaja received all overpayment after deducting with those SKPKB and STP amounting to Rp1,311,449,314 on May 8, 2020 and the difference therein was recorded as part of other expenses for the year ended December 31, 2020.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**15. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**e. Ketentuan Pajak (lanjutan)**

**PT Gelora Djaja (lanjutan)**

Pada tanggal 25 September 2020, PT Gelora Djaja menerima Surat Penetapan Kembali Tarif dan/atau Nilai Pabean (SKPTNP) No. 000707/WBC.11/2020 dan Surat Penetapan Pabean (SPP) No. 000706/WBC.11/2020 masing-masing sebesar Rp35.774.000 dan Rp11.608.000. PT Gelora Djaja tidak mengajukan keberatan dan telah melakukan pembayaran atas tagihan tersebut yang dicatat sebagai bagian beban lain-lain untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020.

**PT Gawih Jaya**

Pada tanggal 3 April 2020, PT Gawih Jaya menerima Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar (SKPKB) atas Pajak Penghasilan (PPh) Pasal 21 untuk tahun pajak 2018, Pasal 4 ayat 2 untuk masa pajak Januari 2018, Pasal 23 untuk masa pajak Februari dan Desember 2018 dari Direktorat Jenderal Pajak (DJP) sejumlah Rp95.312.974. PT Gawih Jaya tidak mengajukan keberatan dan telah melakukan pembayaran atas SKPKB tersebut yang dicatat sebagai bagian beban lain-lain untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020.

Pada tanggal 26 Mei 2020, Direktorat Jenderal Pajak menerbitkan Surat Perintah Membayar Kelebihan Pajak (SPMKP) atas Lebih Bayar Pajak Penghasilan Badan untuk tahun pajak 2019 sejumlah Rp24.668.575 dari jumlah restitusi yang diklaim sebelumnya oleh PT Gawih Jaya sebesar Rp24.760.575. Pada tanggal 3 April 2020, PT Gawih Jaya menerima Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar (SKPLB) untuk tahun pajak 2018 dari DJP sejumlah Rp1.712.357.440 dari jumlah restitusi yang diklaim sebelumnya oleh PT Gawih Jaya sebesar Rp1.712.357.437. Pada tanggal 3 Mei 2020 dan 28 Mei 2020, PT Gawih Jaya telah menerima seluruh lebih bayar tersebut dan selisih tersebut dicatat sebagai bagian beban lain-lain untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020.

**16. LIABILITAS YANG MASIH HARUS DIBAYAR**

Akun ini terdiri dari:

	<b>2021</b>
Upah dan pesangon	4.262.289.096
Operasional dan utilitas	3.079.861.366
Jasa tenaga ahli	330.000.000

**15. TAXATION (continued)**

**e. Tax Assessments (continued)**

**PT Gelora Djaja (continued)**

On September 25, 2020, PT Gelora Djaja received Re-Assessment of Tariff and/or Custom and Excise Value Letter (SKPTNP) No. 000707/WBC.11/2020 and Provision of Custom and Excise Value Letter (SPP) No. 000706/WBC.11/2020 amounting to Rp35,774,000 and Rp11,608,000, respectively. PT Gelora Djaja did not appeal an objection and paid the payment of those assessment which were recorded as part of other expenses for the year ended December 31, 2020.

**PT Gawih Jaya**

On April 3, 2020, PT Gawih Jaya received Underpayment Tax Assessment Letter (SKPKB) for Income Tax article 21 for fiscal year 2018, Article 4 (2) for fiscal period January, 2018 and Article 23 for fiscal period February and December 2018 from Directorate General of Taxes (DJP) amounting to Rp95,312,974. PT Gawih Jaya did not appeal an objection to the assessment and paid the payment of that SKPKB which were recorded as part of other expenses for the year ended December 31, 2020.

On May 26, 2020, Directorate General of Taxes issued Overpayment Tax Refund Payment Letter (SPMKP) for overpayment of corporate income tax for fiscal year 2019 amounting to Rp24,668,575 from prior restitution claimed by PT Gawih Jaya amounting to Rp24,760,575. PT Gawih Jaya received Overpayment Tax Assessment Letter (SKPLB) for fiscal year 2018 from DJP amounting to 1,712,357,440 from prior restitution claimed by PT Gawih Jaya amounting to Rp1,712,357,437. On May 3, 2020 and May 28, 2020, PT Gawih Jaya received all overpayment and the difference therein was recorded as part of other expenses for the year ended December 31, 2020.

**16. ACCRUED LIABILITIES**

This account consists of:

	<b>2021</b>	<b>2020</b>	
	4.262.289.096	4.341.261.453	Wages and severance
	3.079.861.366	2.675.070.548	Operational and utilities
	330.000.000	202.400.000	Professional fee

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**16. LIABILITAS YANG MASIH HARUS DIBAYAR  
(lanjutan)**

	2021
Asuransi dan ekspedisi	268.074.493
Jamsostek dan kesehatan	125.703.595
Lain-lain (masing-masing kurang dari Rp100 juta)	95.957.045
<b>Total</b>	<b>8.161.885.595</b>

**16. ACCRUED LIABILITIES (continued)**

	2020	
	-	Insurance and expedition
	200.700.158	Social security and medical
	118.988.599	Others (each below Rp100 million)
<b>Total</b>	<b>7.538.420.758</b>	<b>Total</b>

**17. UANG MUKA PELANGGAN**

Akun ini merupakan pembayaran uang muka dari pelanggan masing-masing sebesar Rp6.616.781.068 dan Rp7.025.732.086 pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

**17. ADVANCES FROM CUSTOMERS**

This account pertains to advance payments made by customers amounting to Rp6,616,781,068 and Rp7,025,732,086 as of December 31, 2021 and 2020, respectively.

**18. LIABILITAS IMBALAN KERJA**

**Program Manfaat Karyawan**

Grup menghitung dan membukukan beban imbalan kerja berdasarkan Undang-undang Ketenagakerjaan No. 13/2003, tanggal 25 Maret 2003 ("UU Ketenagakerjaan") pada tahun 2020 dan Peraturan Pemerintah No. 35 Tahun 2021 (PP 35/2021) yang menerapkan pengaturan pasal 81 dan Pasal 185(b) Undang-undang No.11/2020 tentang Cipta Kerja pada tahun 2021. Liabilitas imbalan kerja pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 dihitung oleh Kantor Konsultan Aktuaria Tubagus Syafril & Amran Nangasan, aktuaris independen masing-masing dalam laporannya tertanggal 25 Maret 2022 dan 26 Februari 2021. Grup menyelenggarakan program pensiun imbalan pasti untuk seluruh karyawan tetap yang memenuhi syarat yang dikelola oleh Dana Pensiun Lembaga Keuangan Manulife Indonesia. Program tersebut diperhitungkan dalam perhitungan liabilitas imbalan kerja.

Asumsi aktuarial yang digunakan dalam menentukan beban dan liabilitas imbalan kerja adalah sebagai berikut:

Usia Pensiun Normal  
Tingkat Diskonto  
Tingkat Harapan Investasi Aset Program  
Estimasi Kenaikan Gaji di Masa Datang  
Tabel Mortalita  
Tingkat Cacat  
Tingkat Pengunduran Diri

55 Tahun/Years  
7% (2020: 7%)  
7%  
6%  
Tabel Mortalita Indonesia/Indonesian Mortality Table (TMI-IV)  
5% dari Tabel Mortalita/of Mortality Table  
1-39 tahun/years old : 5%  
menurun secara linear dari 5% hingga 0%/  
linearly decreased from 5% to 0%  
Di atas 55 tahun/Above 55 years old : 0%  
Projected Unit Credit

Metode

**18. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY**

**Employee Benefits Program**

The Group calculated and recorded the employee benefits expense based on Labor Law No. 13/2003 dated March 25, 2003 (the "Labor Law") in 2020 and Government Regulation Number 35 Year 2021 (PP 35/2021) that implement the provisions of Article 81 and Article 185 (b) of Law No. 11/2020 on Job Creation (Cipta Kerja) in 2021. The employee benefits liability as of December 31, 2021 and 2020 is calculated by Actuarial Consulting Firm of Tubagus Syafril & Amran Nangasan, independent actuary, in their report dated March 25, 2022 and February 26, 2021, respectively. The Group has a program of defined benefit plan for all its qualified permanent employees which is managed by Dana Pensiun Lembaga Keuangan Manulife Indonesia. This program is included in the employee benefits liability calculation.

Actuarial assumptions used in determining the employee benefits expense and liability are as follows:

Normal Pension Age  
Discount Rate  
Expected Rate of Return on Plan Assets  
Estimated Future Salary Increase  
Mortality Table  
Disability Rate  
Resignation Rate

Method

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**18. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)**

Mutasi liabilitas imbalan kerja di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Saldo awal tahun	58.516.766.426	79.712.836.845
Beban imbalan kerja tahun berjalan	(12.902.414.075)	14.625.304.987
Pembayaran imbalan kerja tahun berjalan	(360.520.769)	(426.919.922)
Beban komprehensif lain tahun berjalan	3.877.834.826	10.608.701.059
Kontribusi pemberi kerja	(26.000.000.000)	(46.003.156.543)
<b>Saldo Akhir Tahun</b>	<b>23.131.666.408</b>	<b>58.516.766.426</b>

Jumlah yang diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian ditentukan sebagai berikut:

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Nilai kini liabilitas imbalan pasti	90.722.313.089	106.262.516.413
Dampak batas aset	1.017.971.382	-
Nilai wajar aset	(68.608.618.063)	(47.745.749.987)
<b>Liabilitas pada Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian</b>	<b>23.131.666.408</b>	<b>58.516.766.426</b>

Perubahan atas nilai kini liabilitas imbalan pasti sebagai berikut:

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Saldo awal tahun	106.262.516.413	92.743.354.372
Beban bunga	7.381.569.888	7.414.155.959
Beban jasa kini	6.744.330.781	8.180.876.018
Pembayaran manfaat	(360.520.769)	(426.919.922)
Kerugian aktuarial	(5.641.623.039)	(1.648.950.014)
Beban jasa lalu	(23.663.960.185)	-
<b>Saldo Akhir Tahun</b>	<b>90.722.313.089</b>	<b>106.262.516.413</b>

Perubahan atas nilai wajar aset sebagai berikut:

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Saldo awal tahun	47.745.749.987	13.030.517.527
Penghasilan bunga	3.364.354.559	969.726.990
Pembayaran manfaat	(6.849.291.088)	(11.286.804.946)
Pengukuran kembali imbal hasil atas aset program	(1.652.195.395)	(970.846.127)
Kontribusi pemberi kerja	26.000.000.000	46.003.156.543
<b>Saldo Akhir Tahun</b>	<b>68.608.618.063</b>	<b>47.745.749.987</b>

**18. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY (continued)**

Movement of employee benefits liability in the consolidated statements of financial position is as follows:

Balance at the beginning of the year	79.712.836.845
Current year employee benefit expense	14.625.304.987
Current year employee benefit payments	(426.919.922)
Current year other comprehensive expense	10.608.701.059
Employer's contributions	(46.003.156.543)
<b>Balance at End of the Year</b>	<b>58.516.766.426</b>

The amounts recognized in the consolidated statement of financial position are determined as follows:

Present value of defined benefit obligation	106.262.516.413
Effect of Change in assets ceiling	-
Fair value of plan assets	(47.745.749.987)

**Liability in the Consolidated Statement of Financial Position**

Changes in the present value of defined benefit obligation are as follows:

Balance at the beginning of the year	92.743.354.372
Interest cost	7.414.155.959
Current service cost	8.180.876.018
Benefits paid	(426.919.922)
Actuarial losses	(1.648.950.014)
Past service cost	-

**Balance at End of the Year**

Changes in the fair value of plan assets are as follows:

Balance at the beginning of the year	13.030.517.527
Interest income	969.726.990
Benefits paid	(11.286.804.946)
Remeasurement of return on plan assets	(970.846.127)
Employer's contributions	46.003.156.543

**Balance at End of the Year**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**18. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)**

Rincian beban imbalan kerja adalah sebagai berikut:

	2021	2020
Beban bunga	7.381.569.888	7.414.155.959
Beban jasa kini	6.744.330.781	8.180.876.018
Penghasilan bunga	(3.364.354.559)	(969.726.990)
Beban jasa lalu	(23.663.960.185)	-
<b>Neto</b>	<b>(12.902.414.075)</b>	<b>14.625.304.987</b>

Aset program terdiri dari:

	2021		2020		
	Persentase aset program/ Percentage of plan assets	Nilai wajar aset program/ Fair value on plan assets	Persentase aset program/ Percentage of plan assets	Nilai wajar aset program/ Fair value on plan assets	
Dana Pasar Uang	94,91%	65.115.192.015	91,78%	43.822.273.343	Money Market Fund
Dana Pasar Saham	5,09%	3.493.426.048	8,22%	3.923.476.644	Equity Market Fund
<b>Total</b>	<b>100,00%</b>	<b>68.608.618.063</b>	<b>100,00%</b>	<b>47.745.749.987</b>	<b>Total</b>

Analisis jatuh tempo dari liabilitas imbalan pasti yang tidak terdiskonto pada tanggal 31 Desember 2021:

	Sampai dengan 2 tahun/ Up to 2 year	2 - 5 tahun/ years	5 - 10 tahun/ years	Lebih dari 10 tahun/ More than 10 years	Total/ Total	
Liabilitas imbalan kerja	12.163.940.986	22.006.433.456	61.799.425.482	936.641.818.752	1.032.611.618.676	Employee benefits liability

Tabel berikut menunjukkan sensitivitas atas kemungkinan perubahan tingkat diskonto dan tingkat kenaikan gaji sebesar 1%, dengan variabel lain dianggap tetap, terhadap nilai kini liabilitas imbalan kerja karyawan:

	31 Desember/December 31, 2021				
	Tingkat diskonto/ Discount rate		Tingkat kenaikan gaji/ Salary increment rate		
	Kenaikan/ Increase	Penurunan/ Decrease	Kenaikan/ Increase	Penurunan/ Decrease	
Dampak pada nilai kini liabilitas imbalan kerja karyawan	(8.312.256.897)	9.659.329.241	9.209.229.779	(8.084.550.002)	Effect on present value of employee benefits liability
Dampak pada agregat beban jasa kini	(794.858.224)	950.930.162	917.790.051	(782.795.564)	Effect on the aggregate current service cost

Manajemen Grup telah mereviu asumsi yang digunakan dan berpendapat bahwa asumsi tersebut sudah memadai. Manajemen berkeyakinan bahwa liabilitas imbalan kerja tersebut telah memadai untuk menutupi liabilitas imbalan kerja Grup.

The details of employee benefits expense are as follows:

	2021	2020	
Beban bunga	7.381.569.888	7.414.155.959	Interest cost
Beban jasa kini	6.744.330.781	8.180.876.018	Current service cost
Penghasilan bunga	(3.364.354.559)	(969.726.990)	Interest income
Beban jasa lalu	(23.663.960.185)	-	Past service cost
<b>Neto</b>	<b>(12.902.414.075)</b>	<b>14.625.304.987</b>	<b>Net</b>

Plan assets comprise of the following:

The maturity analysis of undiscounted defined benefit obligation as of December 31, 2021 is as follows:

The following table demonstrates the sensitivity to a reasonably possible change in discount rates and salary increment rate amounting to 1%, with all other variables held constant, of the present value of employee benefits liability:

The management of the Group has reviewed the assumptions used and agreed that these assumptions are adequate. Management believes that the liability for employee benefits is sufficient to cover the Group's liability for its employee benefits.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**19. LIABILITAS SEWA**

Grup memiliki kontrak sewa kepada PT Bumi Inti Makmur, pihak berelasi, atas bangunan yang digunakan dalam operasi Grup diungkapkan pada Catatan 29. Sewa bangunan umumnya memiliki jangka waktu sewa 1 tahun dengan opsi perpanjangan dan penghentian dan pembayaran sewa variabel. Kewajiban Grup di bawah sewanya dijamin oleh hak pemberi sewa atas aset yang disewakan.

Di bawah ini adalah jumlah tercatat liabilitas sewa (termasuk pinjaman bunga dan pinjaman) dan mutasinya selama periode berjalan:

	2021	2020	
Tahun 2021	-	3.941.516.000	Year 2021
Tahun 2022	4.133.904.000	3.941.516.000	Year 2022
Tahun 2023	4.133.904.000	3.941.516.000	Year 2023
Tahun 2024	4.133.904.000	3.941.516.000	Year 2024
Total pembayaran minimum	12.401.712.000	15.766.064.000	Total minimum payment
Dikurangi beban bunga yang belum diakui	2.312.408.858	3.529.620.013	Less unrecognized interest expense
Total liabilitas sewa	10.089.303.142	12.236.443.987	Total lease liabilities
Bagian liabilitas sewa yang jatuh tempo dalam satu tahun	3.016.780.787	2.597.747.032	Current maturities of lease liabilities
<b>Liabilitas sewa setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun</b>	<b>7.072.522.355</b>	<b>9.638.696.955</b>	<b>Lease liabilities - net of current maturities</b>

Berikut ini adalah jumlah yang diakui dalam laba rugi:

	2021	2020	
Beban penyusutan aset hak-guna (Catatan 10)	3.398.911.241	3.182.344.409	Depreciation expense of right-of-use assets (Note 10)
Beban bunga aset hak-guna	1.324.233.769	-	Interest expense
Biaya yang berkaitan dengan sewa jangka pendek (Catatan 25)	8.352.619.841	9.584.368.489	Rent expense relating to short-term (Note 25)
<b>Jumlah yang diakui dalam laba rugi</b>	<b>13.075.764.851</b>	<b>12.766.712.898</b>	<b>The amount recognized in profit or loss</b>

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, Grup memiliki total arus kas keluar untuk aset hak guna masing-masing sebesar Rp4.133.904.000 dan Rp3.879.016.000.

The Group has lease contracts with PT Bumi Inti Makmur, a related party, for building used in its operations as disclosed in Note 29. Leases of buildings generally have lease terms for 1 year with extension and termination options and variable lease payments. The Group's obligations under its leases are secured by the lessor's title to the leased assets.

Set out below are the carrying amounts of lease liabilities (included under interest-bearing loans and borrowings) and the movements during the period:

The following are the amounts recognised in profit or loss:

For the years ended December 31, 2021 and 2020, the Group had total cash outflows for right-of-use-assets of Rp4,133,904,000 and Rp3,879,016,000, respectively.

**20. MODAL SAHAM**

Susunan pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut:

**20. SHARE CAPITAL**

The Company's shareholding structure as of December 31, 2021 is as follows:

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**20. MODAL SAHAM (lanjutan)**

**20. SHARE CAPITAL (continued)**

**Ditempatkan dan Disetor Penuh/Issued and Fully Paid**

	<b>Jumlah Saham/ Total Shares</b>	<b>Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership</b>	<b>Total/Total</b>	
Indahwati Widjajadi (Komisaris)	339.014.885	16,14%	33.901.488.500	Indahwati Widjajadi (Commissioner)
Ronald Walla (Direktur Utama)	318.782.511	15,18%	31.878.251.100	Ronald Walla (President Director)
Stephen Walla	318.762.111	15,18%	31.876.211.100	Stephen Walla
Gaby Widjajadi	196.039.780	9,34%	19.603.978.000	Gaby Widjajadi
Ir. Sugito Winarko (Direktur)	153.387.230	7,30%	15.338.723.000	Ir. Sugito Winarko (Director)
Masyarakat (masing-masing kepemilikan kurang dari 5%)	773.887.243	36,85%	77.388.724.300	Public (each less than 5% ownership)
<b>Total</b>	<b>2.099.873.760</b>	<b>100,00%</b>	<b>209.987.376.000</b>	<b>Total</b>

Susunan pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2020 adalah sebagai berikut:

The Company's shareholding structure as of December 31, 2020 is as follows:

**Ditempatkan dan Disetor Penuh/Issued and Fully Paid**

	<b>Jumlah Saham/ Total Shares</b>	<b>Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership</b>	<b>Total/Total</b>	
Indahwati Widjajadi (Komisaris)	339.014.885	16,14%	33.901.488.500	Indahwati Widjajadi (Commissioner)
Ronald Walla (Direktur Utama)	314.446.611	14,97%	31.444.661.100	Ronald Walla (President Director)
Stephen Walla	314.446.611	14,97%	31.444.661.100	Stephen Walla
Gaby Widjajadi	196.039.780	9,34%	19.603.978.000	Gaby Widjajadi
Ir. Sugito Winarko (Direktur)	153.387.230	7,30%	15.338.723.000	Ir. Sugito Winarko (Director)
Masyarakat (masing-masing kepemilikan kurang dari 5%)	782.538.643	37,28%	78.253.864.300	Public (each less than 5% ownership)
<b>Total</b>	<b>2.099.873.760</b>	<b>100,00%</b>	<b>209.987.376.000</b>	<b>Total</b>

Berdasarkan Akta Notaris Notaris Kumala Tjahjani Widodo SH.,MH.,M.Kn. No. 32 tanggal 27 Juli 2021, pemegang saham Perusahaan menyetujui pembagian dividen dalam bentuk kas sebesar Rp43.047.412.080 atau Rp20,5 per saham kepada para pemegang saham Perusahaan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perusahaan pada tanggal 6 Agustus 2021.

Based on Notarial Deed No. 32 of Kumala Tjahjani Widodo SH.,MH.,M.Kn. dated July 27, 2021, the Company's shareholders approved the distribution of cash dividends amounting to Rp43,047,412,080 or Rp20,5 per share to the Company's shareholders whose names were registered in the Company's Shareholders Registry dated August 6, 2021.

Berdasarkan Akta Notaris Anita Anggawidjaja, S.H., No. 83 tanggal 27 Juli 2020, pemegang saham Perusahaan menyetujui pembagian dividen dalam bentuk kas sebesar Rp7.349.558.160 atau Rp3,5 per saham kepada para pemegang saham Perusahaan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perusahaan pada tanggal 7 Agustus 2020.

Based on Notarial Deed No. 83 of Anita Anggawidjaja, S.H., dated July 27, 2020, the Company's shareholders approved the distribution of cash dividends amounting to Rp7,349,558,160 or Rp3.5 per share to the Company's shareholders whose names were registered in the Company's Shareholders Registry dated August 7, 2020.

**Penentuan Penggunaan Laba Ditahan**

**Appropriation of Retained Earnings**

Berdasarkan Undang-Undang Perseroan Terbatas Republik Indonesia No. 1/1995 yang diterbitkan di bulan Maret 1995, dan telah diubah dengan Undang-undang No. 40/2007 yang diterbitkan pada bulan Agustus 2007, mengharuskan pembentukan cadangan umum dari laba bersih sejumlah minimal 20% dari jumlah modal yang ditempatkan dan disetor penuh. Tidak ada batasan waktu untuk membentuk cadangan tersebut.

Based on Limited Liability Company Law of the Republic of Indonesia No. 1/1995 introduced in March 1995 and amended by Law No. 40/2007, issued in August 2007, requires the establishment of a general reserve from net income amounting to at least 20% of a company's issued and paid-up capital. There is no time limit on the establishment of that reserve.



**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**20. MODAL SAHAM (lanjutan)**

Penentuan Penggunaan Laba Ditahan (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris Kumala Tjahjani Widodo SH.,MH.,M.Kn. No. 32 tanggal 27 Juli 2021, dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perusahaan yang diadakan pada tanggal 27 Juli 2021, telah disetujui pembentukan tambahan cadangan wajib sebesar Rp1.000.000.000 yang berasal dari laba komprehensif konsolidasian tahun 2020.

Berdasarkan Akta Notaris Anita Anggawidjaja, S.H. No. 83 tanggal 27 Juli 2020, dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perusahaan yang diadakan pada tanggal 27 Juli 2020, telah disetujui pembentukan tambahan cadangan wajib sebesar Rp1.000.000.000 yang berasal dari laba komprehensif konsolidasian tahun 2019.

**20. SHARE CAPITAL (continued)**

Appropriation of Retained Earnings (continued)

Based on Notarial Deed No. 32 of Kumala Tjahjani Widodo SH.,MH.,M.Kn. dated July 27, 2021, at the Company's Annual General Meeting Shareholders held on July 27, 2021, an additional appropriation of the statutory reserve was approved amounting to Rp1,000,000,000 from the 2020 consolidated comprehensive income.

Based on Notarial Deed No. 83 of Anita Anggawidjaja, S.H., dated July 27, 2020, at the Company's Annual General Meeting Shareholders held on July 27, 2020, an additional appropriation of the statutory reserve was approved amounting to Rp1,000,000,000 from the 2019 consolidated comprehensive income.

**21. TAMBAHAN MODAL DISETOR - NETO**

Akun ini terdiri dari:

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Selisih lebih harga penawaran umum saham perdana dengan nilai nominal saham	346.479.100.000	346.479.100.000
Biaya emisi saham	(42.851.636.768)	(42.851.636.768)
<b>Neto</b>	<b>303.627.463.232</b>	<b>303.627.463.232</b>

**21. ADDITIONAL PAID IN CAPITAL - NET**

This account consists of:

Excess of the initial public offering share price over par value  
Share issuance costs

**Net**

**22. KEPENTINGAN NON-PENGENDALI**

Kepentingan non-pengendali atas aset neto Entitas anak adalah sebagai berikut:

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
PT Gelora Djaja	1.506.176.149	1.406.764.252
PT Gawih Jaya	150.663.322	102.391.379
<b>Total</b>	<b>1.656.839.471</b>	<b>1.509.155.631</b>

**22. NON-CONTROLLING INTERESTS**

Non-controlling interest in Subsidiaries' net assets are as follows:

PT Gelora Djaja  
PT Gawih Jaya

**Total**

Mutasi kepentingan non-pengendali atas aset neto Entitas anak adalah sebagai berikut:

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Saldo awal	1.509.155.631	1.314.897.231
Laba komprehensif tahun berjalan	208.106.820	241.340.700
Pembagian dividen	(60.422.980)	(47.082.300)
<b>Saldo akhir</b>	<b>1.656.839.471</b>	<b>1.509.155.631</b>

Movements of non-controlling interest in Subsidiaries' net assets are as follows:

Beginning balance  
Comprehensive income for the year  
Dividend distribution

**Ending balance**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**23. PENJUALAN NETO**

Akun ini terdiri dari:

	2021	2020	
Ekspor	50.768.986.717	45.259.013.902	Export
Lokal			Local
Sigaret Kretek Mesin	2.041.849.672.166	1.325.587.074.185	Machine-Rolled Cigarette
Sigaret Kretek Tangan	439.340.060.922	459.222.374.753	Hand-Rolled Cigarette
Cerutu	1.382.532.419	1.386.452.980	Cigar
Lainnya	200.350.450.757	162.611.855.357	Others
<b>Penjualan - Neto</b>	<b>2.733.691.702.981</b>	<b>1.994.066.771.177</b>	<b>Net Sales</b>

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, tidak terdapat penjualan kepada pelanggan yang melebihi 10% dari total penjualan neto.

This account consists of:

For the years ended December 31, 2021 and 2020, there are no sales to individual customers exceeding 10% of total net sales.

**24. BEBAN POKOK PENJUALAN**

Akun ini terdiri dari:

	2021	2020	
Pemakaian bahan baku dan pembantu	498.738.629.242	392.087.142.498	Raw and supporting material used
Pemakaian pita cukai	1.429.915.982.440	825.716.313.060	Excise duty ribbons used
Tenaga kerja langsung	69.792.289.344	73.595.267.112	Direct labor
Beban overhead	141.089.863.267	130.132.151.051	Factory overhead
<b>Beban Produksi</b>	<b>2.139.536.764.293</b>	<b>1.421.530.873.721</b>	<b>Cost of Production</b>
Persediaan barang proses:			Work-in-process inventory:
Persediaan awal	32.859.426.733	33.458.515.624	At beginning of year
Persediaan akhir	(33.841.223.077)	(32.859.426.733)	At the end of year
<b>Beban Pokok Produksi</b>	<b>2.138.554.967.949</b>	<b>1.422.129.962.612</b>	<b>Cost of Goods Manufactured</b>
Persediaan barang jadi:			Finished goods:
Persediaan awal	144.921.279.002	91.139.079.344	At beginning of year
Pembelian	724.349.350	278.694.560	Purchases
Persediaan akhir	(202.037.575.206)	(144.921.279.002)	At the end of year
<b>Beban Pokok Penjualan</b>	<b>2.082.163.021.095</b>	<b>1.368.626.457.514</b>	<b>Cost of Goods Sold</b>

Tidak terdapat pembelian dari pemasok yang melebihi 10% dari total penjualan neto untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

There are no purchases from individual suppliers exceeding 10% of the total net sales for the years ended December 31, 2021 and 2020.

**25. BEBAN USAHA**

Akun ini terdiri dari:

	2021	2020	
<b>Beban Penjualan</b>			<b>Selling Expenses</b>
Promosi dan iklan	79.542.470.630	58.475.398.000	Promotion and advertising
Gaji dan honor	60.559.470.291	53.195.449.525	Salary and honorarium
Jasa pihak eksternal	46.307.524.166	33.463.597.418	Outsource services

This account consists of:

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**25 BEBAN USAHA (lanjutan)**

	2021	2020
<b>Beban Penjualan (lanjutan)</b>		
Pengurusan dan perijinan	26.177.772.425	29.146.699.392
Percetakan dan perlengkapan	19.226.106.534	19.653.402.640
Ekspedisi	9.025.244.523	6.545.499.705
Tunjangan	8.512.129.213	7.600.438.377
Bahan bakar minyak dan parkir	7.247.701.826	6.722.880.635
Tunjangan hari raya	6.521.966.182	5.786.641.485
Sewa (Catatan 19)	6.079.732.863	6.890.529.876
Jamsostek	5.620.659.808	4.909.270.944
Transportasi dan akomodasi	4.348.009.457	2.540.968.270
Penyusutan (Catatan 10)	3.252.307.085	3.330.011.597
Pemeliharaan	1.946.255.910	1.967.615.098
Asuransi	1.909.990.558	1.574.776.347
Pesangon	749.628.170	12.972.493
Pajak kendaraan	638.348.852	612.608.514
Lain-lain (masing-masing kurang dari Rp500 juta)	4.349.708.598	4.125.996.555
<b>Sub-total</b>	<b>292.015.027.091</b>	<b>246.554.756.871</b>
<b>Beban Umum dan Administrasi</b>		
Gaji dan honor	71.864.184.128	93.465.040.954
Jasa pihak eksternal dan biaya tenaga ahli	16.335.317.863	13.519.413.910
Tunjangan hari raya dan gratifikasi	13.860.196.656	14.079.395.365
Penyusutan (Catatan 10)	12.426.383.492	12.094.310.385
Jamsostek	6.839.313.976	6.391.134.830
Pemeliharaan	5.843.856.245	3.520.730.196
Tunjangan	4.606.107.288	4.677.652.653
Protokol kesehatan COVID-19	2.446.351.616	1.965.665.873
Listrik, air, minyak dan gas	2.405.875.584	2.377.425.292
Sewa (Catatan 19)	2.272.886.978	2.693.838.613
Telekomunikasi	2.174.913.248	1.618.232.996
Perjalanan dinas	2.095.763.754	2.098.562.784
Perlengkapan kantor	1.888.600.287	1.990.457.512
Riset dan pengembangan	1.852.155.270	2.521.876.021
Pajak bumi dan bangunan dan kendaraan	1.824.609.016	1.864.388.764
Biaya <i>software</i>	1.706.267.848	2.149.287.431
Administrasi Bank	1.280.477.790	1.188.294.613
Rumah tangga kantor	1.215.793.489	1.180.560.225
Asuransi	898.073.451	869.215.201
Langganan dan iuran	812.425.286	470.548.962
Pos, fotokopi dan koran	782.924.771	654.318.967
Lain-lain (masing-masing kurang dari Rp500 juta)	2.707.476.102	2.624.384.362
<b>Sub-total</b>	<b>158.139.954.138</b>	<b>174.014.735.909</b>
<b>Total</b>	<b>450.154.981.229</b>	<b>420.569.492.780</b>

**25. OPERATING EXPENSES (continued)**

<b>Selling Expenses (continued)</b>
Permit and licenses
Printing and supplies
Expedition
Allowances
Fuel and parking
Thirteenth month salaries
Rental (Note 19)
Jamsostek
Transportation and accommodation
Depreciation (Note 10)
Maintenance
Insurance
Severance
Vehicle tax
Others (each below Rp500 million)
<b>Sub-total</b>
<b>General and Administrative Expenses</b>
Salaries and honorarium
Outsource services and professional fees
Thirteenth month salaries and gratuities
Depreciation (Note 10)
Jamsostek
Maintenance
Allowances
Health protocol of COVID-19
Utilities
Rent (Note 19)
Telecommunication
Official travel
Office supplies
Research and development
Property and vehicle tax
Software expenses
Bank charges
Office expenses
Insurances
Subscription and fees
Postal, photocopy and newspaper
Others (each below Rp500 million)
<b>Sub-total</b>
<b>Total</b>

**26. INSTRUMEN KEUANGAN, MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN DAN PENGELOLAAN MODAL**

**a. Faktor dan Kebijakan Manajemen Risiko Keuangan**

Dalam menjalankan aktivitas operasi, investasi dan pendanaan, Grup menghadapi risiko keuangan yaitu: risiko kredit, risiko likuiditas dan risiko pasar dan mendefinisikan risiko-risiko sebagai berikut:

**26. FINANCIAL INSTRUMENTS, RISKS MANAGEMENT AND CAPITAL MANAGEMENT**

**a. Factors and Policies of Financial Risk Management**

In its operating, investing and financing activities, the Group is exposed to the following financial risks: credit risk, liquidity risk and market risk and define those risks as follows:

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**26. INSTRUMEN KEUANGAN, MANAJEMEN RISIKO  
KEUANGAN DAN PENGELOLAAN MODAL  
(lanjutan)**

**26. FINANCIAL INSTRUMENTS,  
MANAGEMENT AND CAPITAL MANAGEMENT  
(continued)**

**a. Faktor dan Kebijakan Manajemen Risiko  
Keuangan (lanjutan)**

**a. Factors and Policies of Financial Risk  
Management (continued)**

- Risiko kredit: kemungkinan bahwa debitur tidak membayar semua atau sebagian pinjaman atau tidak membayar secara tepat waktu dan akan menyebabkan kerugian Grup.
- Risiko likuiditas: risiko bahwa Grup tidak akan dapat memenuhi kewajiban keuangannya pada saat jatuh tempo.
- Risiko pasar: risiko perubahan dalam suku bunga, kurs mata uang asing dan harga komoditas akan mempengaruhi pendapatan Grup atau nilai dari kepemilikan instrumen keuangan.

- *Credit risk: the risk of financial loss to the Group if debtor will not repay all or a portion of a loan or will not repay in a timely manner.*
- *Liquidity risk: the risk that the Group will not be able to meet its financial obligations as they fall due.*
- *Market risk: the risk that changes in interest rates, foreign currency rates and commodity prices will affect the Group's income or the value of its holdings of financial instruments.*

Tabel berikut menyajikan nilai tercatat aset dan liabilitas keuangan:

The following table summarizes the carrying amounts of financial assets and liabilities:

	2021	2020	
<b>Aset Keuangan</b>			<b>Financial Assets</b>
Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi:			<i>Financial assets at amortized cost</i>
Kas dan setara kas	522.156.058.546	429.554.512.285	<i>Cash and cash equivalents</i>
Piutang usaha - neto	99.429.678.392	99.621.123.187	<i>Trade receivables - net</i>
Piutang lain-lain	326.693.263	608.866.604	<i>Other receivables</i>
Aset lain-lain (uang jaminan dan klaim atas reksadana yang dibubarkan)	6.992.160.897	6.992.160.897	<i>Other assets (security deposits and claim for dissolved investments)</i>
<b>Total</b>	<b>628.904.591.098</b>	<b>536.776.662.973</b>	<b>Total</b>
<b>Liabilitas Keuangan</b>			<b>Financial Liabilities</b>
Liabilitas keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi:			<i>Financial liabilities at amortized cost:</i>
Utang bank jangka pendek	-	2.934.821.655	<i>Short-term bank loans</i>
Utang usaha	451.696.689.702	242.048.483.628	<i>Trade payables</i>
Utang lain-lain	67.638.228.232	53.410.379.505	<i>Other payables</i>
Liabilitas yang masih harus dibayar	8.161.885.595	7.538.420.758	<i>Accrued liabilities</i>
Utang bank jangka panjang	-	11.885.390.185	<i>Long-term bank loans</i>
Liabilitas sewa	10.089.303.142	12.236.443.987	<i>Lease liabilities</i>
<b>Total</b>	<b>537.586.106.671</b>	<b>330.053.939.718</b>	<b>Total</b>

**Risiko Kredit**

**Credit Risk**

Grup mengendalikan eksposur risiko kredit dengan menetapkan kebijakan, dimana persetujuan atau penolakan konsumen baru dan kepatuhan atas kebijakan tersebut dipantau oleh Direksi. Sebagai bagian dari proses dalam persetujuan atau penolakan tersebut, reputasi dan jejak rekam pelanggan menjadi bahan pertimbangan.

The Group controls its exposure to credit risk by setting its credit policy in approval or rejection of new customers and compliance is monitored by the Directors. As part of the process in approval or rejection, the customer reputation and track record is taken into consideration.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**26. INSTRUMEN KEUANGAN, MANAJEMEN RISIKO  
KEUANGAN DAN PENGELOLAAN MODAL  
(lanjutan)**

**a. Faktor dan Kebijakan Manajemen Risiko  
Keuangan (lanjutan)**

**Risiko Kredit (lanjutan)**

Saat ini, tidak terdapat risiko kredit yang terkonsentrasi secara signifikan. Grup mengharuskan pelanggan memberikan Bank Garansi untuk menghindari resiko kredit tak tertagih. Bank Garansi dari pelanggan masing-masing sebesar Rp30.389.000.000 dan Rp29.164.000.000 pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020..

Informasi mengenai analisis umur piutang usaha dan piutang lain-lain masing-masing diungkapkan pada Catatan 5 dan 6.

Perusahaan dan entitas anak menempatkan akun banknya dengan institusi keuangan yang sesuai. Risiko kredit pada aset lancar adalah terbatas karena dana disebarkan pada institusi keuangan lokal dan internasional yang terbaik. Perusahaan dan entitas anak memiliki kebijakan untuk bertransaksi dengan bank lokal dan internasional yang memiliki reputasi baik.

Eksposur maksimum Perusahaan dan entitas anak atas risiko kedit adalah sebesar nilai tercatat bersih dari setiap aset keuangan di laporan posisi keuangan konsolidasian.

**Risiko Likuiditas**

Grup dapat terekspos terhadap risiko likuiditas apabila ada perbedaan waktu signifikan antara penerimaan piutang dengan penyelesaian utang dan pinjaman.

Grup mengelola risiko likuiditas dengan pengawasan proyeksi arus kas dan arus kas aktual secara berkesinambungan serta menjaga kecukupan kas dan setara kas dan fasilitas pinjaman yang tersedia. Risiko ini juga diminimalisir dengan mengelola berbagai sumber pembiayaan dari para pemberi pinjaman yang dapat diandalkan.

Tabel berikut ini menyajikan profil jatuh tempo dari liabilitas keuangan Grup berdasarkan sisa kewajiban kontraktual.

**26. FINANCIAL INSTRUMENTS,  
MANAGEMENT AND CAPITAL MANAGEMENT  
(continued)**

**a. Factors and Policies of Financial Risk  
Management (continued)**

**Credit Risk (continued)**

*There are no significant concentrations of credit risk. The Group requires customers to provide Bank Guarantee in order to avoid uncollectible credit risk. Bank Guarantees from customers amounted to Rp30,389,000,000 and Rp29,164,000,000, as of December 31, 2021 and 2020, respectively.*

*Information regarding the aging analysis of trade receivables and other receivables are disclosed in Note 5 and 6.*

*The Company and its subsidiary place their bank balances with credit worthy financial institutions. Credit risk on liquid assets is limited since funds are spread over a large number of prime local and international financial institutions. It is the Company and its subsidiary's policy to conduct transactions with reputable local and international banks.*

*Maximum exposure of the Company and subsidiaries to credit risk is represented by net carrying amount of each financial asset in the consolidated statement of financial position.*

**Liquidity Risk**

*The Group would be exposed to liquidity risk if there is significant mismatch in the timing difference between the collection of receivables and settlement of payables and borrowings.*

*The Group manages the liquidity risk by ongoing monitoring over the projected and actual cash flows as well as the adequacy of cash and cash equivalents and available credit facilities. This risk is also minimized by managing diversified funding resources from reliable quality lenders.*

*The following table summarizes the maturity profiles of the Group's financial liabilities based on the remaining contractual obligations.*

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**26. INSTRUMEN KEUANGAN, MANAJEMEN RISIKO  
KEUANGAN DAN PENGELOLAAN MODAL  
(lanjutan)**

**26. FINANCIAL INSTRUMENTS,  
MANAGEMENT AND CAPITAL MANAGEMENT  
(continued)**

**a. Faktor dan Kebijakan Manajemen Risiko  
Keuangan (lanjutan)**

**a. Factors and Policies of Financial Risk  
Management (continued)**

**Risiko Likuiditas (lanjutan)**

**Liquidity Risk (continued)**

	2021			
	Nilai tercatat/ Carrying amount	Sampai dengan satu tahun/ Up to a year	Lebih dari satu tahun/ More than one year	
<b>Liabilitas Keuangan</b>				<b>Financial Liabilities</b>
Utang usaha	451.696.689.702	451.696.689.702	-	Trade payables
Utang lain-lain	67.638.228.232	67.638.228.232	-	Other payables
Liabilitas yang masih harus dibayar	8.161.885.595	8.161.885.595	-	Accrued liabilities
Liabilitas sewa	10.089.303.142	3.016.780.787	7.072.522.355	Lease liabilities
<b>Total</b>	<b>537.586.106.671</b>	<b>530.513.584.316</b>	<b>7.072.522.355</b>	<b>Total</b>

**Risiko Tingkat Bunga**

**Interest Rate Risk**

Grup terekspos risiko tingkat suku bunga terutama menyangkut liabilitas berbunga Grup.

The Group's exposure to interest rate risk relates primarily to their interest-bearing liabilities.

Tidak terdapat aktivitas lindung nilai tingkat bunga pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

There are no interest rate hedging activities in place as of December 31, 2021 and 2020.

Tabel berikut menganalisis rincian liabilitas keuangan berdasarkan jangka waktu:

The following table analysis the breakdown of financial liabilities by maturity:

	2020			
	Dalam satu tahun/ Within one year	Lebih dari satu tahun/ More than one year	Total/ Total	
Utang bank	6.176.291.704	8.643.920.136	14.820.211.840	Bank loans

**Risiko Mata Uang Asing**

**Foreign Currency Risk**

Risiko nilai tukar mata uang asing adalah risiko dimana nilai wajar atau arus kas masa mendatang dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi akibat perubahan nilai tukar mata uang asing. Risiko Grup terkait nilai tukar mata uang asing terutama dari utang lain-lain atas pembelian mesin dalam mata uang asing.

Foreign exchange rate risk is the risk that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in foreign exchange rates. The Group's exposure to exchange rate fluctuations results primarily from other payables for its purchase of machinery in foreign currencies.

Untuk memitigasi risiko terkait risiko perubahan mata uang asing, Grup melakukan monitoring arus kas non-Rupiah.

To mitigate the Group's exposure to foreign exchange currency risk, non-Rupiah cash flows are monitored.

Tidak ada aktivitas lindung nilai mata uang asing secara formal pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

There is no formal currency hedging activities in place as of December 31, 2021 and 2020.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**26. INSTRUMEN KEUANGAN, MANAJEMEN RISIKO  
KEUANGAN DAN PENGELOLAAN MODAL  
(lanjutan)**

**26. FINANCIAL INSTRUMENTS,  
MANAGEMENT AND CAPITAL MANAGEMENT  
(continued)**

**a. Faktor dan Kebijakan Manajemen Risiko  
Keuangan (lanjutan)**

**a. Factors and Policies of Financial Risk  
Management (continued)**

**Risiko Mata Uang Asing (lanjutan)**

**Foreign Currency Risk (continued)**

Pada tanggal 31 Desember 2021, aset dan liabilitas moneter Grup yang berdenominasi dalam mata uang selain Rupiah sebagai berikut:

As of December 31, 2021, the Group's monetary assets and liabilities denominated in currencies other than Rupiah are as follows:

	Nilai dalam mata uang asing/ Amounts in foreign currency	Dalam Rupiah pada tanggal pelaporan/ Rupiah equivalent as at reporting date	
<b>Aset</b>			<b>Assets</b>
Kas dan setara kas			Cash and cash equivalents
Dolar AS	3.921	55.958.907	US Dollar
Piutang usaha			Trade receivables
Dolar AS	207.360	2.958.821.914	US Dollar
<b>Liabilitas</b>			<b>Liabilities</b>
Utang usaha			Trade payables
Dolar AS	(104.346)	(1.488.916.971)	US Dollar
Utang lain-lain			Other payables
Dolar AS	(74.169)	(1.058.311.496)	US Dollar
Euro	(130.319)	(2.101.634.307)	Euro
Pound Sterling	(67)	(1.286.234)	Pound Sterling
<b>Liabilitas moneter - neto</b>		<b>(1.635.368.187)</b>	<b>Net monetary liabilities</b>

Jika nilai denominasi liabilitas neto dari mata uang asing pada tanggal 31 Desember 2021 ditampilkan dengan menggunakan nilai tukar yang dikeluarkan oleh Bank Indonesia pada tanggal 28 Maret 2022 (tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian), yaitu Rp14.341 untuk 1 Dollar AS, Rp15.795 untuk 1 Euro, dan Rp18.880 untuk 1 Pound Sterling, liabilitas neto moneter Grup akan menurun sebesar Rp45.646.022.

If the net foreign currency denominated liabilities as of December 31, 2021 are reflected using the exchange rates as published by Bank of Indonesia as of March 28, 2022 (date of completion of the consolidated financial statements), which are Rp14,341 to US Dollar 1, Rp15,795 to Euro 1, and Rp18,880 to Pound Sterling 1, the Group's net monetary liabilities will decrease approximately by Rp45,646,022.

Analisis sensitivitas untuk risiko mata uang asing

Sensitivity analysis for foreign exchange risk

Pada tanggal 31 Desember 2021, jika nilai tukar Rupiah terhadap mata uang asing terapresiasi sebanyak 10% dengan semua variabel konstan, laba sebelum beban pajak untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut lebih tinggi sebesar Rp163.536.819 terutama sebagai akibat kerugian/keuntungan translasi piutang usaha dalam mata uang asing, sedangkan jika nilai tukar Rupiah terhadap mata uang asing terdepresiasi sebanyak 10%, maka laba sebelum beban pajak untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut lebih rendah sebesar Rp163.536.819.

As of December 31, 2021, if the exchange rates of Rupiah against foreign currencies appreciated by 10% with all other variables held constant, the income before tax expense for the year then ended would have been Rp163,536,819 higher, mainly as result of foreign exchange losses/gains on the translation of trade receivables denominated in foreign currencies, while, if the exchange rates of Rupiah against foreign currencies depreciated by 10%, the income before tax expense for the year then ended would have been Rp163,536,819 lower.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**26. INSTRUMEN KEUANGAN, MANAJEMEN RISIKO  
KEUANGAN DAN PENGELOLAAN MODAL  
(lanjutan)**

**a. Faktor dan Kebijakan Manajemen Risiko  
Keuangan (lanjutan)**

**Risiko Harga Komoditas**

Risiko harga komoditas adalah risiko bahwa harga barang yang dibeli akan berfluktuasi karena perubahan harga komoditas yang diamati dari dasar yang sama. Eksposur Grup terhadap risiko komoditas hanya menyangkut pembelian tembakau dari pihak ketiga. Tidak ada kontrak pembelian komoditas resmi yang dilakukan oleh Grup pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

**b. Nilai Wajar Instrumen Keuangan**

Nilai buku (berdasarkan nilai nosional) dari kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain, utang bank jangka pendek, utang usaha, utang lain-lain dan liabilitas yang masih harus dibayar dalam laporan keuangan konsolidasian mendekati nilai wajarnya karena sebagian besar bersifat jangka pendek atau nilai wajarnya tidak dapat ditentukan secara handal.

Aset lain-lain tidak dinyatakan sebesar harga pasarnya dan nilai wajarnya tidak dapat diukur secara handal tanpa biaya berlebihan, dicatat pada nilai nominal. Adalah tidak praktis untuk mengestimasi nilai wajar dari uang jaminan karena tidak ada jangka waktu pembayaran yang pasti meskipun tidak diharapkan akan diselesaikan dalam 12 bulan sejak tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian.

**26. FINANCIAL INSTRUMENTS, RISKS  
MANAGEMENT AND CAPITAL MANAGEMENT  
(continued)**

**a. Factors and Policies of Financial Risk  
Management (continued)**

**Commodity Price Risks**

Commodity price risk is the risk that prices of purchased goods will fluctuate because of changes in observable commodity prices of the same underlying. The Group's exposure to commodity risk relates only to its purchase of tobacco from third parties. There is no formal forward commodity purchase contract entered by the Group as of December 31, 2021 and 2020.

**b. Fair Value of Financial Instruments**

The carrying amounts (based on notional amounts) of cash and cash equivalents, trade receivables, other receivables, short-term bank loans, trade payables, other payables and accrued liabilities in the consolidated financial statements reasonably approximate their fair values because they are mostly short-term in nature or their fair values cannot be reliably determined.

Other assets which are not stated at their quoted market prices and which fair values cannot be reliably measured without incurring excessive cost are carried at their nominal amount. It is not practical to estimate the fair value of the security deposit because there is no definite repayment term although it is not expected to be settled within 12 months after the date of the consolidated statement of financial position.

	2021		
	Nilai Tercatat/ Carrying Value	Nilai Wajar/ Fair Value	
<b>Aset Keuangan</b>			<b>Financial Assets</b>
Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi:			<i>Financial assets at amortized cost:</i>
Kas dan setara kas	522.156.058.546	522.156.058.546	<i>Cash and cash equivalents</i>
Piutang usaha - neto	99.429.678.392	99.429.678.392	<i>Trade receivables - net</i>
Piutang lain-lain	326.693.263	326.693.263	<i>Other receivables</i>
Aset lain-lain (uang jaminan dan klaim atas reksadana yang dibubarkan)	6.992.160.897	6.992.160.897	<i>Other asset (security deposits and claim for dissolved investments)</i>
<b>Total</b>	<b>628.904.591.098</b>	<b>628.904.591.098</b>	<b>Total</b>
<b>Liabilitas Keuangan</b>			<b>Financial Liabilities</b>
Liabilitas keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi:			<i>Financial liabilities at amortized cost:</i>
Utang usaha	451.696.689.702	451.696.689.702	<i>Trade payables</i>
Utang lain-lain	67.638.228.232	67.638.228.232	<i>Other payables</i>
Liabilitas yang masih harus dibayar	8.161.885.595	8.161.885.595	<i>Accrued liabilities</i>
Liabilitas sewa	10.089.303.142	10.089.303.142	<i>Lease liabilities</i>
<b>Total</b>	<b>537.586.106.671</b>	<b>537.586.106.671</b>	<b>Total</b>



**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**26. INSTRUMEN KEUANGAN, MANAJEMEN RISIKO  
KEUANGAN DAN PENGELOLAAN MODAL  
(lanjutan)**

**26. FINANCIAL INSTRUMENTS, RISKS  
MANAGEMENT AND CAPITAL MANAGEMENT  
(continued)**

**b. Nilai Wajar Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**b. Fair Value of Financial Instruments  
(continued)**

	2020		
	Nilai Tercatat/ Carrying Value	Nilai Wajar/ Fair Value	
<b>Aset Keuangan</b>			<b>Financial Assets</b>
Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi:			Financial assets at amortized cost:
Kas dan setara kas	429.554.512.285	429.554.512.285	Cash and cash equivalents
Piutang usaha	99.621.123.187	99.621.123.187	Trade receivables
Piutang lain-lain	608.866.604	608.866.604	Other receivables
Aset lain-lain (uang jaminan dan klaim atas reksadana yang dibubarkan)	6.992.160.897	6.992.160.897	Other asset (security deposits and claim for dissolved investments)
<b>Total</b>	<b>536.776.662.973</b>	<b>536.776.662.973</b>	<b>Total</b>
<b>Liabilitas Keuangan</b>			<b>Financial Liabilities</b>
Liabilitas keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi:			Financial liabilities at amortized cost:
Utang bank jangka pendek	2.934.821.655	2.934.821.655	Short-term bank loans
Utang usaha	242.048.483.628	242.048.483.628	Trade payables
Utang lain-lain	53.410.379.505	53.410.379.505	Other payables
Liabilitas yang masih harus dibayar	7.538.420.758	7.538.420.758	Accrued liabilities
Utang bank jangka panjang	11.885.390.185	11.885.390.185	Long-term bank loans
Liabilitas sewa	12.236.443.987	12.236.443.987	Lease liabilities
<b>Total</b>	<b>330.053.939.718</b>	<b>330.053.939.718</b>	<b>Total</b>

**c. Manajemen Modal**

Grup bertujuan mencapai struktur modal yang optimal untuk memenuhi tujuan usaha, diantaranya dengan mempertahankan rasio modal yang sehat dan memaksimalkan nilai pemegang saham.

Manajemen memantau modal dengan menggunakan beberapa ukuran leverage keuangan seperti rasio utang terhadap ekuitas. Rasio utang terhadap ekuitas pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 masing-masing sebesar 0,44 dan 0,36.

**c. Capital Management**

The Group aims to achieve an optimal capital structure in pursuit of its business objectives, which include maintaining healthy capital ratios and maximizing shareholders value.

Management monitors capital using several financial leverage measurements such as debt to equity ratio. The debt to equity ratio as of December 31, 2021 and 2020 amounted to 0.44 and 0.36, respectively.

**27. INFORMASI SEGMENT**

**27. SEGMENT INFORMATION**

	2021				
	Rokok/ Cigarette	Pemasaran dan Distribusi/ Marketing and Distribution	Eliminasi/ Elimination	Total/ Total	
<b>PENJUALAN NETO</b>	2.566.732.159.360	2.787.658.678.790	(2.620.699.135.169)	2.733.691.702.981	<b>NET SALES</b>
<b>BEBAN POKOK PENJUALAN</b>	2.174.950.983.217	2.532.119.282.018	(2.624.907.244.140)	2.082.163.021.095	<b>COST OF GOODS SOLD</b>
<b>LABA BRUTO</b>	<b>391.781.176.143</b>	<b>255.539.396.772</b>	<b>4.208.108.971</b>	<b>651.528.681.886</b>	<b>GROSS PROFIT</b>

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**27. INFORMASI SEGMENT (lanjutan)**

**27. SEGMENT INFORMATION (continued)**

		2021				
	Rokok/ Cigarette	Pemasaran dan Distribusi/ Marketing and Distribution	Eliminasi/ Elimination	Total/ Total		
<b>BEBAN USAHA</b>						<b>OPERATING EXPENSES</b>
Beban penjualan	138.977.703.934	153.037.323.157	-	292.015.027.091		Selling expenses
Beban umum dan administrasi	102.801.791.040	55.338.163.098	-	158.139.954.138		General and administrative expenses
Total Beban Usaha	241.779.494.974	208.375.486.255	-	450.154.981.229		Total Operating Expenses
<b>LABA USAHA</b>	<b>150.001.681.169</b>	<b>47.163.910.517</b>	<b>4.208.108.971</b>	<b>201.373.700.657</b>		<b>OPERATING INCOME</b>
<b>PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN</b>						<b>OTHER INCOME (EXPENSES)</b>
Pendapatan dividen kas	43.296.165.907	-	(43.296.165.907)	-		Dividend income
Pendapatan bunga	12.779.681.924	282.571.459	-	13.062.253.383		Interest income
Laba penjualan aset tetap	(89.223.474)	1.155.805.261	-	1.066.581.787		Gain on sale of fixed assets
Rugi selisih kurs - neto	(35.554.626)	-	-	(35.554.626)		Foreign exchange loss - net
Beban bunga	(1.421.499.396)	(667.264.958)	-	(2.088.764.354)		Interest expense
Lain-lain - neto	23.491.699	1.482.417.576	-	1.505.909.275		Others - net
Pendapatan Lain-lain - Neto	54.553.062.034	2.253.529.338	(43.296.165.907)	13.510.425.465		Other Income - Net
<b>LABA SEBELUM BEBAN PAJAK PENGHASILAN</b>	<b>204.554.743.203</b>	<b>49.417.439.855</b>	<b>(39.088.056.936)</b>	<b>214.884.126.122</b>		<b>INCOME BEFORE INCOME TAX EXPENSE</b>
<b>BEBAN PAJAK PENGHASILAN</b>						<b>INCOME TAX EXPENSE</b>
Kini	28.784.204.240	2.879.491.560	-	31.663.695.800		Current
Tangguhan	2.169.068.105	4.174.351.986	-	6.343.420.091		Deferred
Beban Pajak Penghasilan - Neto	30.953.272.345	7.053.843.546	-	38.007.115.891		Income Tax Expense - Net
<b>TOTAL LABA TAHUN BERJALAN</b>	<b>173.601.470.858</b>	<b>42.363.596.309</b>	<b>(39.088.056.936)</b>	<b>176.877.010.231</b>		<b>TOTAL INCOME FOR THE YEAR</b>
<b>Penghasilan (rugi) komprehensif lain</b>						<b>Other comprehensive income (loss)</b>
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:						Items that will not be reclassified to profit or loss:
Pengukuran kembali imbalan pasca kerja	(3.305.911.536)	(571.923.290)	-	(3.877.834.826)		Remeasurement of post employment benefit
Beban (manfaat) pajak terkait	2.207.406.640	434.570.101	-	2.641.976.741		Related income tax expense (benefit)
Total rugi komprehensif lain	(1.098.504.896)	(137.353.189)	-	(1.235.858.085)		Total other comprehensive loss
<b>TOTAL LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN</b>	<b>172.502.965.962</b>	<b>42.226.243.120</b>	<b>(39.088.056.936)</b>	<b>175.641.152.146</b>		<b>TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR</b>
<b>Informasi lainnya</b>						<b>Other information</b>
Aset segmen	2.247.474.024.615	371.526.816.935	(727.831.110.348)	1.891.169.731.202		Segment assets
Liabilitas segmen	558.050.733.800	242.493.602.743	(227.759.763.936)	572.784.572.607		Segment liabilities
Penyusutan	53.745.659.998	7.712.819.744	-	61.458.479.742		Depreciation
<b>Segmen Geografis</b>						<b>Geographical Segment</b>
	Rokok/ Cigarette	Filter dan Oriented polypropylene / Filter and Oriented polypropylene	Penjualan Neto/ Net Sales			
Di luar Indonesia	36.380.580.202	14.388.406.515	50.768.986.717			Outside Indonesia
Indonesia :						Indonesia :
Sigaret Kretek Mesin (SKM)	2.041.849.672.166	-	2.041.849.672.166			Machine-Rolled Cigarette
Sigaret Kretek Tangan (SKT)	439.340.060.922	-	439.340.060.922			Hand-Rolled Cigarette
Cerutu	1.382.532.419	-	1.382.532.419			Cigar
Filter	-	200.350.450.757	200.350.450.757			Filter Rods
<b>Total</b>	<b>2.518.952.845.709</b>	<b>214.738.857.272</b>	<b>2.733.691.702.981</b>			<b>Total</b>

2020

	Rokok/ Cigarette	Pemasaran dan Distribusi/ Marketing and Distribution	Eliminasi/ Elimination	Total/ Total	
<b>PENJUALAN NETO</b>	1.886.181.282.167	1.995.443.947.037	(1.887.558.458.027)	1.994.066.771.177	<b>NET SALES</b>
<b>BEBAN POKOK PENJUALAN</b>	1.446.345.952.608	1.797.965.306.482	(1.875.684.801.576)	1.368.626.457.514	<b>COST OF GOODS SOLD</b>
<b>LABA BRUTO</b>	<b>439.835.329.559</b>	<b>197.478.640.555</b>	<b>(11.873.656.451)</b>	<b>625.440.313.663</b>	<b>GROSS PROFIT</b>

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**27. INFORMASI SEGMENT (lanjutan)**

**27. SEGMENT INFORMATION (continued)**

	2020				
	Rokok/ Cigarette	Pemasaran dan Distribusi/ Marketing and Distribution	Eliminasi/ Elimination	Total/ Total	
<b>BEBAN USAHA</b>					<b>OPERATING EXPENSES</b>
Beban penjualan	119.442.123.811	127.112.633.060	-	246.554.756.871	Selling expenses
Beban umum dan administrasi	115.070.424.767	58.944.311.142	-	174.014.735.909	General and administrative expenses
Total Beban Usaha	234.512.548.578	186.056.944.202	-	420.569.492.780	Total Operating Expenses
<b>LABA USAHA</b>	<b>205.322.780.981</b>	<b>11.421.696.353</b>	<b>(11.873.656.451)</b>	<b>204.870.820.883</b>	<b>OPERATING INCOME</b>
<b>PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN</b>					<b>OTHER INCOME (EXPENSES)</b>
Pendapatan dividen kas	33.461.698.275	-	(33.461.698.275)	-	Dividend income
Pendapatan bunga	14.655.058.177	999.751.656	-	15.654.809.833	Interest income
Laba penjualan aset tetap	1.183.422.840	771.364.921	-	1.954.787.761	Gain on sale of fixed assets
Rugi selisih kurs - neto	(523.929.554)	-	-	(523.929.554)	Foreign exchange loss - net
Beban bunga	(4.078.421.400)	-	-	(4.078.421.400)	Interest expense
Rugi atas penurunan nilai investasi	(2.482.676.699)	(1.603.522.993)	-	(4.086.199.692)	Loss on impairment of investment
Lain-lain - neto	192.301.342	1.230.299.413	-	1.422.600.755	Others - net
Pendapatan Lain-lain - Neto	42.407.452.981	1.397.892.997	(33.461.698.275)	10.343.647.703	Other Income - Net
<b>LABA SEBELUM BEBAN PAJAK PENGHASILAN</b>	<b>247.730.233.962</b>	<b>12.819.589.350</b>	<b>(45.335.354.726)</b>	<b>215.214.468.586</b>	<b>INCOME BEFORE INCOME TAX EXPENSE</b>
<b>BEBAN PAJAK PENGHASILAN</b>					<b>INCOME TAX EXPENSE</b>
Kini	40.601.234.960	-	-	40.601.234.960	Current
Tangguhan	727.294.899	1.379.375.741	-	2.106.670.640	Deferred
Beban Pajak Penghasilan - Neto	41.328.529.859	1.379.375.741	-	42.707.905.600	Income Tax Expense - Net
<b>TOTAL LABA TAHUN BERJALAN</b>	<b>206.401.704.103</b>	<b>11.440.213.609</b>	<b>(45.335.354.726)</b>	<b>172.506.562.986</b>	<b>TOTAL INCOME FOR THE YEAR</b>
<b>Penghasilan (rugi) komprehensif lain</b>					<b>Other comprehensive income (loss)</b>
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:					Items that will not be reclassified to profit or loss:
Pengukuran kembali imbalan pasca kerja	(8.028.344.270)	(2.580.356.789)	-	(10.608.701.059)	Remeasurement of post employment benefit
Beban (manfaat) pajak terkait	(1.693.179.193)	(126.778.242)	-	(1.819.957.435)	Related income tax expense (benefit)
Total rugi komprehensif lain	(9.721.523.463)	(2.707.135.031)	-	(12.428.658.494)	Total other comprehensive loss
<b>TOTAL LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN</b>	<b>196.680.180.640</b>	<b>8.733.078.578</b>	<b>(45.335.354.726)</b>	<b>160.077.904.492</b>	<b>TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR</b>
<b>Informasi lainnya</b>					<b>Other information</b>
Aset segmen	1.995.598.761.775	343.670.338.058	(724.827.092.305)	1.614.442.007.528	Segment assets
Liabilitas segmen	394.973.704.411	254.164.098.530	(220.547.636.922)	428.590.166.019	Segment liabilities
Penyusutan	56.570.784.069	7.582.977.535	-	64.153.761.604	Depreciation
<b>Segmen Geografis</b>					<b>Geographical Segment</b>
	Rokok/ Cigarette	Filter dan Oriented polypropylene / Filter and Oriented polypropylene	Penjualan Neto/ Net Sales		
Di luar Indonesia	24.764.799.707	20.494.214.195	45.259.013.902		Outside Indonesia
Indonesia :					Indonesia :
Sigaret Kretek Mesin (SKM)	1.325.587.074.185	-	1.325.587.074.185		Machine-Rolled Cigarette
Sigaret Kretek Tangan (SKT)	459.222.374.753	-	459.222.374.753		Hand-Rolled Cigarette
Cerutu	1.386.452.980	-	1.386.452.980		Cigar
Filter	-	162.611.855.357	162.611.855.357		Filter Rods
<b>Total</b>	<b>1.810.960.701.625</b>	<b>183.106.069.552</b>	<b>1.994.066.771.177</b>		<b>Total</b>

Kebijakan akuntansi segmen operasi adalah sama sebagaimana dijelaskan pada ikhtisar kebijakan akuntansi yang penting pada Catatan 2q.

The accounting policy of the operating segments is the same with the summary of accounting policies in Note 2q.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**28. LABA PER SAHAM**

a. Perhitungan laba per saham adalah sebagai berikut:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Laba bersih per saham dasar yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk	84,13	82,03

*Basic earnings per share attributable to equity holders of the parent entity*

b. Jumlah saham

Jumlah rata-rata tertimbang saham untuk perhitungan laba per saham dasar adalah sebagai berikut:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Jumlah saham	2.099.873.760	2.099.873.760

b. *Number of shares outstanding*

*The weighted average number of shares used in calculating basic earnings per share are as follows:*

*Number of shares*

c. Total laba tahun berjalan

Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk adalah sebagai berikut:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Total laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	176.667.838.128	172.249.860.053

c. *Total income for the year*

*Total income for the year attributable to the owners of the parent entity is as follows:*

*Total income for the year attributable to the owners of the parent entity*

d. Laba per saham dilusian

Laba per saham dilusian adalah sama dengan laba per saham dasar karena Perusahaan tidak memiliki efek berpotensi dilutif.

d. *Diluted earnings per share*

*Diluted earnings per share is the same as the basic earnings per share since the Company does not have potential dilutive securities.*

**29. TRANSAKSI DAN SALDO DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI**

Transaksi dan saldo dengan pihak-pihak berelasi terdiri dari utang usaha, utang lain-lain, perjanjian BOT (*Built, Operate and Transfer*) dan sewa aset tetap.

**29. TRANSACTIONS AND BALANCES WITH RELATED PARTIES**

*Transactions and balances with related parties consist of trade payables, other payables, BOT (Built, Operate and Transfer) agreement and rental of property, plant and equipment.*

	Jumlah/Amount		Persentase Terhadap Total Aset/ Percentage to Total Assets		
	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>	
Aset Hak Guna - neto PT Bumi Inti Makmur	10.196.733.723	12.933.115.578	0,54%	0,80%	<i>Right-of-Use Assets -net PT Bumi Inti Makmur</i>

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**29. TRANSAKSI DAN SALDO DENGAN PIHAK-  
PIHAK BERELASI (lanjutan)**

**29. TRANSACTIONS AND BALANCES WITH  
RELATED PARTIES (continued)**

	Jumlah/Amount		Persentase Terhadap Total Liabilitas/ Percentage to Total Liabilities		
	2021	2020	2021	2020	
<b>Utang Usaha (Catatan 12)</b>					<b>Trade Payables (Note 12)</b>
PT Jamu Iboe Jaya	-	18.562.500	-	0,00%	PT Jamu Iboe Jaya
<b>Utang Lain-lain (Catatan 13)</b>					<b>Other Payables (Note 13)</b>
PT Jaya Mobilindo	9.720.000	29.755.000	0,00%	0,00%	PT Jaya Mobilindo
PT Padi Internet	2.543.400	2.543.400	0,00%	0,00%	PT Padi Internet
PT Mojopahit Agro Lestari	-	111.323.160	-	0,03%	PT Mojopahit Agro Lestari
<b>Total</b>	<b>12.263.400</b>	<b>143.621.560</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,03%</b>	<b>Total</b>
<b>Liabilitas Sewa</b>					<b>Lease Liabilities</b>
PT Bumi Inti Makmur	10.089.303.142	12.236.443.987	1,76%	2,86%	PT Bumi Inti Makmur
	Jumlah/Amount		Persentase Terhadap Total Beban Sewa/ Percentage to Total Rent Expenses		
	2021	2020	2021	2020	
<b>Beban Sewa (Catatan 25)</b>					<b>Rent Expense (Note 25)</b>
PT Sativa Karyamandiri*	138.055.569	116.666.664	1,65%	1,22%	PT Sativa Karyamandiri*

\*) tidak termasuk perjanjian sewa yang diakui PSAK 73/exclude rental agreements recognized under PSAK 73

a. Pada tahun 2020, Perusahaan menyewa ruangan lantai 3 dari gedung milik PT Bumi Inti Makmur yang terletak di Jalan Raya Darmo No. 36-38/Dr Sutomo 27, Surabaya, Jawa Timur. Perjanjian sewa berlaku sejak tanggal 1 Januari 2020 hingga 31 Desember 2020 dengan nilai sewa sebesar Rp571.008.000.

Perjanjian sewa tersebut di atas telah diperpanjang dan berlaku dari 1 Januari 2021 hingga 31 Desember 2021 dengan nilai sewa sebesar Rp599.568.000.

b. Pada tahun 2012, PT Gawih Jaya menyewa aset tetap berupa tanah dan bangunan dari PT Bumi Inti Makmur sejak tanggal 1 Januari 2012 sampai dengan 31 Desember 2012. Perjanjian sewa tersebut telah diperpanjang dan berlaku hingga 31 Desember 2020, menjadi sebagai berikut:

- Jl. Tipar Cakung RT 10/08 - No 27 RT 005/07, Cakung Barat, Cakung, Jakarta Timur, Jakarta dengan nilai sewa tahunan sebesar Rp285.504.000;

a. In 2020, the Company entered into space rental agreement of the third floor of the building owned by PT Bumi Inti Makmur located at Jalan Raya Darmo No. 36-38/Dr Sutomo 27, Surabaya, Jawa Timur. The rental agreement is valid from January 1, 2020 until December 31, 2020 with rental fee amounting to Rp571,008,000.

The lease agreement above was extended and is valid from January 1, 2021 until December 31, 2021 with rental fee amounting to Rp599,568,000.

b. In 2012, PT Gawih Jaya entered into rent agreement of land and building with PT Bumi Inti Makmur starting from January 1, 2012 until December 31, 2012. The lease agreement was extended and is valid until December 31, 2020, to be as follows:

- Jl. Tipar Cakung RT 10/08 - No 27 RT 005/07, Cakung Barat, Cakung, Jakarta Timur, Jakarta with annual rental fee amounting to Rp285,504,000;

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**29. TRANSAKSI DAN SALDO DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)**

- Jl. Tanjungsari No D1-D2, Sukomanunggal, Surabaya, Jawa Timur dengan nilai sewa tahunan sebesar Rp124.836.000;
- Jl. Wahidin No. 137, Candi, Semarang Selatan, Semarang, Jawa Tengah dengan nilai sewa tahunan sebesar Rp174.468.000;
- Jl. Caringin No. 273, Kelurahan Babakan, Kecamatan Babakan Ciparay, Bandung dengan nilai sewa tahunan sebesar Rp116.316.000.

Nilai sewa tersebut belum termasuk pajak.

Perjanjian sewa tersebut diatas telah diperpanjang dan berlaku hingga 31 Desember 2021, menjadi sebagai berikut:

- Jl. Tipar Cakung RT 10/08 - No 27 RT 005/07, Cakung Barat, Cakung, Jakarta Timur, Jakarta dengan nilai sewa tahunan sebesar Rp299.784.000;
- Jl. Tanjungsari No D1-D2, Sukomanunggal, Surabaya, Jawa Timur dengan nilai sewa tahunan sebesar Rp128.592.000;
- Jl. Wahidin No. 137, Candi, Semarang Selatan, Semarang, Jawa Tengah dengan nilai sewa tahunan sebesar Rp186.684.000;
- Jl. Caringin No. 273, Kelurahan Babakan, Kecamatan Babakan Ciparay, Bandung dengan nilai sewa tahunan sebesar Rp124.464.000.

Nilai sewa tersebut belum termasuk pajak.

PT Gawih Jaya menyewa ruangan di lantai dasar dan lantai dua dari gedung di Jl. Raya Darmo No. 36-38/Dr. Sutomo 27 Surabaya dari PT Bumi Inti Makmur. Perjanjian sewa berlaku sejak tanggal 1 Januari 2020 sampai dengan 31 Desember 2020, dengan nilai sewa sebesar Rp824.748.000 (belum termasuk pajak).

Perjanjian sewa tersebut di atas telah diperpanjang dan berlaku hingga 31 Desember 2021 dengan nilai sewa sebesar Rp865.992.000 (belum termasuk pajak).

PT Gawih Jaya menyewa bangunan di Jl. Mojopahit No. 39-41, Surabaya, dari PT Bumi Inti Makmur sejak tanggal 1 Januari 2020 sampai dengan 31 Desember 2020 dengan nilai sewa sebesar Rp182.784.000 (belum termasuk pajak).

Perjanjian sewa tersebut di atas telah diperpanjang dan berlaku hingga 31 Desember 2021 dengan nilai sewa sebesar Rp191.928.000 (belum termasuk pajak).

**29. TRANSACTIONS AND BALANCES WITH RELATED PARTIES (continued)**

- Jl. Tanjungsari No D1-D2, Sukomanunggal, Surabaya, Jawa Timur with annual rental fee amounting to Rp124,836,000;
- Jl. Wahidin No. 137, Candi, Semarang Selatan, Semarang, Jawa Tengah with annual rental fee amounting to Rp174,468,000;
- Jl. Caringin No. 273, Kelurahan Babakan, Kecamatan Babakan Ciparay, Bandung with annual rental fee amounting to Rp116,316,000.

The rental fees mentioned above exclude tax.

The lease agreement above was extended and is valid until December 31, 2021, to be as follows:

- Jl. Tipar Cakung RT 10/08 - No 27 RT 005/07, Cakung Barat, Cakung, Jakarta Timur, Jakarta with annual rental fee amounting to Rp299,784,000;
- Jl. Tanjungsari No D1-D2, Sukomanunggal, Surabaya, Jawa Timur with annual rental fee amounting to Rp128,592,000;
- Jl. Wahidin No. 137, Candi, Semarang Selatan, Semarang, Jawa Tengah with annual rental fee amounting to Rp186,684,000;
- Jl. Caringin No. 273, Kelurahan Babakan, Kecamatan Babakan Ciparay, Bandung with annual rental fee amounting to Rp124,464,000.

The rental fees mentioned above exclude tax.

PT Gawih Jaya entered into rental space agreement on ground and second floor of building located at Jl. Raya Darmo No. 36-38/Dr. Sutomo 27 Surabaya from PT Bumi Inti Makmur. The rental agreement is valid from January 1, 2020 until December 31, 2020 has a total rental payment amounting to Rp824,748,000 (tax excluded).

The lease agreement above was extended and is valid until December 31, 2021 with rental fee amounting to Rp865,992,000 (tax excluded).

PT Gawih Jaya entered into rent agreement of building located at Jl. Mojopahit No. 39-41, Surabaya, from PT Bumi Inti Makmur starting from January 1, 2020 until December 31, 2020 with rental fee amounting to Rp182,784,000 (tax excluded).

The lease agreement above was extended and is valid until December 31, 2021 with rental fee amounting to Rp191,928,000 (tax excluded).

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**29. TRANSAKSI DAN SALDO DENGAN PIHAK-  
PIHAK BERELASI (lanjutan)**

PT Gawih Jaya menyewa bangunan di Jl. Raya Darmo No. 48, Surabaya, dari PT Bumi Inti Makmur sejak tanggal 1 Januari 2020 sampai dengan 31 Desember 2020 dengan nilai sewa tahunan sebesar Rp182.784.000 (belum termasuk pajak).

Perjanjian sewa tersebut diatas telah diperpanjang dan berlaku hingga 31 Desember 2021 dengan nilai sewa sebesar Rp191.928.000 (belum termasuk pajak).

PT Gawih Jaya menyewa bangunan di Jl. Siliwangi, Padukuhan Sawahan, Desa Nogotirto, Kecamatan Gamping, Kabupaten Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta, dari PT Bumi Inti Makmur sejak tanggal 1 Juli 2020 sampai dengan 31 Desember 2020 dengan nilai sewa sebesar Rp62.500.000 (belum termasuk pajak).

Perjanjian sewa tersebut diatas telah diperpanjang dan berlaku hingga 31 Desember 2021 dengan nilai sewa sebesar Rp133.752.000 (belum termasuk pajak).

- c. PT Gelora Djaja menyewa ruangan lantai satu dan lantai teratas dari gedung milik PT Bumi Inti Makmur, yang terletak di Jalan Raya Darmo No. 36-38/Dr. Sutomo 27, Surabaya, Jawa Timur. Perjanjian sewa berlaku sejak tanggal 1 Januari 2020 sampai dengan 31 Desember 2020, dengan nilai sewa sebesar Rp824.748.000 (belum termasuk pajak).

Perjanjian sewa tersebut diatas telah diperpanjang dan berlaku hingga 31 Desember 2021 dengan nilai sewa sebesar Rp865.992.000 (belum termasuk pajak).

Pada tahun 2020, PT Gelora Djaja mengadakan perjanjian sewa menyewa aset tetap berupa bangunan dari PT Bumi Inti Makmur, dengan rincian sebagai berikut:

- Jl. Dr. Sutomo No. 29, Surabaya, Jawa Timur dengan nilai sewa sebesar Rp259.668.000 (belum termasuk pajak) untuk periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2020;
- Jl. Wahidin No. 33, Surabaya, Jawa Timur dengan nilai sewa sebesar Rp269.652.000 (belum termasuk pajak) untuk periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2020.

**29. TRANSACTIONS AND BALANCES WITH  
RELATED PARTIES (continued)**

*PT Gawih Jaya entered into rent agreement of building located at Jl. Raya Darmo No. 48, Surabaya, from PT Bumi Inti Makmur starting from January 1, 2020 until December 31, 2020 with annual rental fee amounting to Rp182,784,000 (tax excluded).*

*The lease agreement above was extended and is valid until December 31, 2021 with rental fee amounting to Rp191,928,000 (tax excluded).*

*PT Gawih Jaya entered into rent agreement of building located at Jl. Siliwangi, Padukuhan Sawahan, Desa Nogotirto, Kecamatan Gamping, Kabupaten Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta, from PT Bumi Inti Makmur starting from July 1, 2020 until December 31, 2020 with annual rental fee amounting to Rp62,500,000 (tax excluded).*

*The lease agreement above was extended and is valid until December 31, 2021 with rental fee amounting to Rp133,752,000 (tax excluded).*

- c. *PT Gelora Djaja entered into space rental agreement of the first and top floor of the building owned by PT Bumi Inti Makmur located at Jl. Raya Darmo No. 36-38/Dr. Sutomo 27, Surabaya, Jawa Timur. The rental agreement is valid from January 1, 2020 until December 31, 2020 has a total rental payment amounting to Rp824,748,000 (tax excluded).*

*The lease agreement above was extended and is valid until December 31, 2021 with rental fee amounting to Rp865,992,000 (tax excluded).*

*In 2020, PT Gelora Djaja entered into rent agreement of building with PT Bumi Inti Makmur, with details as follows:*

- *Jl. Dr. Sutomo No. 29, Surabaya, Jawa Timur with rental fee amounting to Rp259,668,000 (tax excluded) for the period from January 1, until December 31, 2020;*
- *Jl. Wahidin No. 33, Surabaya, Jawa Timur with rental fee amounting to Rp269,652,000 (tax excluded) for the period from January 1, until December 31, 2020.*

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**29. TRANSAKSI DAN SALDO DENGAN PIHAK-  
PIHAK BERELASI (lanjutan)**

Pada tahun 2021, PT Gelora Djaja mengadakan perjanjian sewa menyewa aset tetap berupa bangunan dari PT Bumi Inti Makmur, dengan rincian sebagai berikut:

- Jl. Dr. Sutomo No. 29, Surabaya, Jawa Timur dengan nilai sewa sebesar Rp267.468.000 (belum termasuk pajak) untuk periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2021;
- Jl. Wahidin No. 33, Surabaya, Jawa Timur dengan nilai sewa sebesar Rp277.752.000 (belum termasuk pajak) untuk periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2021.

Pada tahun 2020, PT Gelora Djaja menyewa aset tetap berupa bangunan di Jl. Simpang Darmo Permai Utara V/2, Surabaya, Jawa Timur dari PT Bumi Inti Makmur sejak tanggal 1 Januari 2020 sampai dengan 31 Desember 2020, dengan nilai sewa sebesar Rp126.888.000. Perjanjian sewa ini kemudian tidak diperpanjang.

- d. PT Gawih Jaya menyewa aset tetap berupa bangunan dengan PT Sativa Karyamandiri yang terletak di Desa Dadaprejo, Kecamatan Junrejo, Kabupaten Malang, Jawa Timur, dengan nilai sewa sebesar Rp525.000.000, berlaku sejak tanggal 28 Juli 2016 sampai dengan 28 Juli 2021.

Perjanjian sewa tersebut kemudian diperpanjang kembali dan berlaku sejak tanggal 28 Juli 2021 sampai dengan 28 Juli 2026 dengan nilai sewa sebesar Rp630.000.000 (belum termasuk pajak).

- e. Berdasarkan Akta Notaris Yulia, S.H., No. 31, tanggal 9 April 2013, PT Gawih Jaya melakukan perjanjian dengan sistem BOT (*Built, Operate and Transfer*) dengan Willy Walla, pihak berelasi, terkait dengan penggunaan tanah seluas 3.668 m<sup>2</sup>. Tanah tersebut digunakan untuk dibangun kantor dan gudang oleh PT Gawih Jaya untuk menunjang kegiatan operasionalnya. Perjanjian ini berlaku sejak tanggal 9 April 2013 sampai dengan tanggal 8 April 2033. Jangka waktu pelaksanaan pembangunan kantor dan gudang selambat-lambatnya dua (2) tahun setelah ditandatanganinya perjanjian.

**29. TRANSACTIONS AND BALANCES WITH  
RELATED PARTIES (continued)**

In 2021, PT Gelora Djaja entered into rent agreement of building with PT Bumi Inti Makmur, with details as follows:

- Jl. Dr. Sutomo No. 29, Surabaya, Jawa Timur with rental fee amounting to Rp267,468,000 (tax excluded) for the period from January 1, until December 31, 2021;
- Jl. Wahidin No. 33, Surabaya, Jawa Timur with rental fee amounting to Rp277,752,000 (tax excluded) for the period from January 1, until December 31, 2021.

In 2020, PT Gelora Djaja entered into rent agreement of building at Jl. Simpang Darmo Permai Utara V/2, Surabaya, Jawa Timur with PT Bumi Inti Makmur starting from January 1, 2020 until December 31, 2020, with rental fee amounting to Rp126,888,000. This lease agreement was not extended.

- d. PT Gawih Jaya entered into property, plant and equipment rent agreement of building with PT Sativa Karyamandiri located at Dadaprejo Village, Kecamatan Junrejo, Kabupaten Malang, Jawa Timur, with rental fee amounting to Rp525,000,000, starting from July 28, 2016 until July 28, 2021.

The lease agreement above was re-extended and is valid starting from July 28, 2021 until July 28, 2026 with rental fee amounting to Rp630,000,000 (tax excluded).

- e. Based on Notarial Deed No. 31 of Yulia S.H., dated April 9, 2013, PT Gawih Jaya entered into an agreement with system BOT (*Built, Operate and Transfer*) with Willy Walla, related party, in relation to the use of a land with covering area of 3,668 m<sup>2</sup>. The land is used for construction with office and warehouse by PT Gawih Jaya to support its operational activity. The agreement is valid starting from April 9, 2013 until April 8, 2033. Term of office and warehouse construction is not later than two (2) years after signing of the agreement.



**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**29. TRANSAKSI DAN SALDO DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)**

- f. PT Gelora Djaja menyewakan bangunan yang berada di Jl. Raya Trasak KM 7, Kelurahan Trasak, Kecamatan Larangan, Kota Pamekasan, Surabaya, Jawa Timur, kepada PT Karya Bumi Subur selama 1 tahun sejak tanggal 1 Januari 2020 sampai dengan 31 Desember 2020 dengan nilai sewa sebesar Rp126.888.000 (belum termasuk pajak).

Perjanjian sewa tersebut di atas telah diperpanjang dan berlaku dari 1 Januari 2021 sampai dengan 31 Desember 2021 dengan nilai sewa sebesar Rp135.780.000 (belum termasuk pajak).

Jumlah pendapatan sewa masing-masing sebesar Rp135.780.000 dan Rp126.888.000 atau 1,14% dan 1,23% dari total pendapatan lain-lain neto untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

- g. Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 total kompensasi yang dibayarkan kepada Dewan Komisaris dan Direksi Grup, terdiri dari imbalan kerja jangka pendek, masing-masing sebesar Rp31.213.549.314 dan Rp29.321.265.726.

**29. TRANSACTIONS AND BALANCES WITH RELATED PARTIES (continued)**

- f. PT Gelora Djaja entered into a rental agreement of the building which is located at Jl. Raya Trasak KM 7, Kelurahan Trasak, Kecamatan Larangan, Kota Pamekasan, Surabaya, Jawa Timur, with PT Karya Bumi Subur for a period of one year starting from January 1, 2020 until December 31, 2020, with rental fee amounting to Rp126,888,000 (tax excluded).

The lease agreement above was extended and is valid starting from January 1, 2021 until December 31, 2021 with rental fee amounting to Rp135,780,000 (tax excluded).

Total rent income amounted to Rp135,780,000 and Rp126,888,000 or 1.14% and 1.23% of total other income-net for the years ended December 31, 2021 and 2020, respectively.

- g. For the years ended December 31, 2021 and 2020, total compensation paid to the Group's Boards of Commissioners and Directors which comprised of short-term benefits, amounted to Rp31,213,549,314 and Rp29,321,265,726, respectively.

<b>Pihak-Pihak Berelasi/ Related Parties</b>	<b>Sifat Hubungan/ Nature of Relationship</b>	<b>Sifat Saldo Akun dan Transaksi/ Nature of Account and Transaction</b>
PT Bumi Inti Makmur	Mempunyai pemegang saham yang sama/Having same shareholders	Sewa aset tetap dan liabilitas sewa/Rent of property, plant and equipment and lease liabilities
PT Karya Bumi Subur	Mempunyai pemegang saham yang sama/Having same shareholders	Pendapatan sewa/Rent income
PT Sativa Karyamandiri	Mempunyai manajemen kunci yang sama/Having same key management	Sewa aset tetap/Rent of property, plant and equipment
PT Jaya Mobilindo	Mempunyai manajemen kunci yang sama/Having same key management	Utang lain-lain/Other payables
PT Jamu Iboe Jaya	Mempunyai manajemen kunci yang sama/Having same key management	Utang usaha/Trade payables
Willy Walla	Komisaris Utama/President Commissioner	Perjanjian BOT/BOT agreement
PT Padi Internet	Mempunyai manajemen kunci yang sama/Having same key management	Utang lain-lain/Other payables
PT Mojopahit Agro Lestari	Mempunyai manajemen kunci yang sama/Having same key management	Utang lain-lain/Other payables

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**30. INFORMASI TAMBAHAN UNTUK LAPORAN RUS KAS**

a. Rekonsiliasi Liabilitas Neto

	2021	2020
Utang bank:		
Saldo Awal	14.820.211.840	57.303.478.370
Arus Kas:		
Penerimaan utang bank jangka pendek	8.418.439.341	104.128.697.419
Pembayaran utang bank jangka pendek	(11.353.260.996)	(121.445.936.103)
Pembayaran utang bank jangka panjang	(11.885.390.185)	(25.166.027.846)
<b>Saldo Akhir</b>	<b>-</b>	<b>14.820.211.840</b>
Liabilitas sewa:		
Saldo Awal	12.236.443.987	-
Penambahan aset hak-guna	662.529.386	16.115.459.987
Beban bunga aset hak-guna	1.324.233.769	-
Pembayaran porsi pokok liabilitas sewa	(4.133.904.000)	(3.879.016.000)
<b>Saldo Akhir</b>	<b>10.089.303.142</b>	<b>12.236.443.987</b>

**30. SUPPLEMENTARY INFORMATION FOR CASHFLOWS**

a. Net Liabilities Reconciliation

Bank loans: Beginning balance
Cash Flows: Proceeds from short-term bank loans
Payments of short-term bank loans
Payments of long-term bank loans
<b>Ending Balance</b>
Lease liabilities: Beginning balance
Additional right-of-use asset
Interest expenses right-of-use asset
Payment of principal portion of lease liabilities
<b>Ending Balance</b>

**31. STANDAR AKUNTANSI BARU**

Pada tanggal persetujuan laporan keuangan konsolidasian, amandemen PSAK yang relevan bagi Grup diterbitkan namun belum berlaku efektif sebagai berikut:

Efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 April 2021

- PSAK 73 (amendemen) Sewa: Konsesi Sewa terkait COVID-19 setelah 30 Juni 2021

Efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2022

- PSAK 22 (amendemen) Kombinasi Bisnis: Referensi ke Kerangka Konseptual
- PSAK 57 (amendemen) Provisi, Liabilitas Kontinjensi dan Aset Kontinjensi tentang Kontrak Memberatkan - Biaya Memenuhi Kontrak
- Penyesuaian Tahunan 2021 atas PSAK (amendemen PSAK 69 Agrikultur, PSAK 71 Instrumen Keuangan, dan PSAK 73 Sewa)

**31. NEW ACCOUNTING STANDARDS**

At the date of authorization of these consolidated financial statements, the following amendments to PSAK relevant to the Group were issued but not effective:

Effective for periods beginning on or after April 1, 2021

- PSAK 73 (amendment) Leases: COVID-19 Related Rent Concessions Beyond June 30, 2021

Effective for periods beginning on or after January 1, 2022

- PSAK 22 (amendment) Business Combinations: References to the Conceptual Framework
- PSAK 57 (amendment) Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets: Onerous Contracts - Cost of Fulfilling the Contracts
- 2021 Annual Improvements to PSAK (amendments to PSAK 69 Agriculture, PSAK 71 Financial Instruments, and PSAK 73 Leases)

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**31. STANDAR AKUNTANSI BARU (lanjutan)**

Efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2023

- PSAK 1 (amendemen) Penyajian Laporan Keuangan: Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang
- PSAK 16 (amendemen) Aset Tetap: Hasil Sebelum Penggunaan yang Diintensikan
- PSAK 25 (amendemen) Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan: Definisi Estimasi Akuntansi
- PSAK 1 (amendemen) Penyajian Laporan Keuangan: Pengungkapan Kebijakan Akuntansi

Sampai dengan tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasian, dampak dari penerapan standar, amendemen dan interpretasi tersebut terhadap laporan keuangan konsolidasian tidak dapat diketahui atau diestimasi oleh manajemen.

**32. KETIDAKPASTIAN KONDISI EKONOMI**

Selama tahun 2021, pandemi COVID-19 masih terus menyebar di Indonesia. Namun, Pemerintah telah mengambil beberapa upaya, antara lain dengan meningkatkan tingkat vaksinasi, membuka kembali kegiatan bisnis dan aktivitas sosial, termasuk menetapkan beberapa peraturan untuk meningkatkan kondisi ekonomi di Indonesia, yang secara langsung berimbas baik terhadap kegiatan bisnis dan perekonomian di Indonesia. Manajemen juga telah melakukan analisa terhadap dampak pandemi terhadap operasi dan rencana bisnis Grup secara keseluruhan, termasuk kinerja penjualan, rantai suplai, pengiriman pada pelanggan, kondisi pasar, kondisi keuangan pelanggan dan lain-lain. Terkait dengan hal ini, untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, kinerja keuangan Grup menunjukkan peningkatan dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Manajemen tidak melihat adanya dampak yang merugikan pada bisnis sehubungan dengan pandemi COVID-19 ataupun menimbulkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya.

Namun, durasi dan besarnya dampak pandemi COVID-19 ini bergantung pada perkembangan di masa mendatang yang tidak dapat diprediksi secara akurat saat ini. Manajemen akan terus memantau perkembangan pandemi COVID-19 dan melakukan evaluasi secara kontinu terhadap dampaknya terhadap bisnis, posisi keuangan dan hasil operasi Grup.

**31. NEW ACCOUNTING STANDARDS (continued)**

Effective for periods beginning on or after January 1, 2023

- PSAK 1 (amendment) Presentation of financial statements: Classification of Liabilities as Current or Non-current
- PSAK 16 (amendment) Property, Plant and Equipment: Proceeds before Intended Use
- PSAK 25 (amendment) Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors: Definition of Accounting Estimates
- Amendments to PSAK 1 (amendment) Presentation of Financial Statements: Disclosure of Accounting Policies

As of the issuance date of the consolidated financial statements, the effects of adopting these standards, amendments and interpretations on the consolidated financial statements are not known nor reasonably estimable by management.

**32. ECONOMIC ENVIRONMENT UNCERTAINTY**

During 2021, COVID-19 pandemic is still continuing to spread in Indonesia. However, the Government has taken some efforts, such as increase the vaccination rate, reopen business and social activities, as well as stipulated regulations in order to improve the economic condition in Indonesia. Management has assessed the impact of this pandemic to the Group's operations and overall business plan, including sales performance, supply chain, delivery to customers, market condition, financial condition of its customers, etc. In respect to this matter, for the year ended 31 December 2021, the Group's financial performance showed an increase compared to the prior year. Management does not foresee any adverse impact in business due to COVID-19 pandemic or may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern.

However, the duration and extent of the impact from the COVID-19 pandemic depends on future developments that cannot be accurately predicted at this time. Management will closely monitor the development of the COVID-19 pandemic and continue to evaluate its impact on the business, the financial position and operating result of the Group.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

---

**33. INFORMASI KEUANGAN TERSENDIRI PERUSAHAAN**

Informasi keuangan tersendiri Entitas Induk menyajikan informasi laporan posisi keuangan, laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas, dimana penyertaan saham pada entitas anak dicatat dengan metode biaya.

Informasi keuangan tersendiri Entitas Induk disajikan sebagai lampiran pada laporan keuangan konsolidasian ini.

---

**33. THE COMPANY'S SEPARATE FINANCIAL STATEMENTS**

*Separate financial information of the Parent Entity presents statements of financial position, statements of profit or loss and other comprehensive income, change in equity and cash flows, which the investment in subsidiaries are recorded using cost method.*

*The separate financial information of the Parent Entity are presented as attachment to these consolidated financial statements.*

## Lampiran I

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
(ENTITAS INDUK SAJA)  
LAPORAN POSISI KEUANGAN  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

## Attachment I

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
(PARENT ENTITY ONLY)  
STATEMENTS OF  
FINANCIAL POSITION  
December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	2021	2020	
<b>ASET</b>			<b>ASSETS</b>
<b>ASET LANCAR</b>			<b>CURRENT ASSETS</b>
Kas dan bank	19.626.039.182	3.290.420.523	Cash on hand and in banks
Piutang usaha -neto			Trade receivables - net
Pihak ketiga	27.626.453.015	35.212.865.916	Third parties
Pihak berelasi	4.870.958.400	3.202.485.440	Related parties
Piutang lain-lain			Other receivables
Pihak ketiga	18.172.770	17.174.124	Third parties
Persediaan -neto	70.517.383.642	57.633.582.068	Inventories - net
Pajak dibayar dimuka	5.807.825.072	11.586.243.022	Prepaid taxes
Uang muka	1.314.533.787	1.575.834.816	Advance payments
Beban dibayar dimuka	206.228.912	196.253.323	Prepaid expenses
<b>TOTAL ASET LANCAR</b>	<b>129.987.594.780</b>	<b>112.714.859.232</b>	<b>TOTAL CURRENT ASSETS</b>
<b>ASET TIDAK LANCAR</b>			<b>NON-CURRENT ASSETS</b>
Aset pajak tangguhan - neto	891.718.872	477.939.008	Deferred tax assets - net
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan sebesar Rp80.276.162.850 pada tanggal 31 Desember 2021 dan Rp65.671.481.937 pada tanggal 31 Desember 2020	76.649.530.291	86.471.191.486	Property, plant and equipment - net of accumulated depreciation of Rp80,276,162,850 as of December 31, 2021 and Rp65,671,481,937 as of December 31, 2020
Penyertaan pada entitas anak	471.351.977.000	471.351.977.000	Investment in subsidiaries
Aset lain-lain - neto	21.423.723	1.657.897.857	Other assets - net
<b>TOTAL ASET TIDAK LANCAR</b>	<b>548.914.649.886</b>	<b>559.959.005.351</b>	<b>TOTAL NON-CURRENT ASSETS</b>
<b>TOTAL ASET</b>	<b>678.902.244.666</b>	<b>672.673.864.583</b>	<b>TOTAL ASSETS</b>

## Lampiran II

## Attachment II

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
(ENTITAS INDUK SAJA)  
LAPORAN POSISI KEUANGAN (lanjutan)  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
(PARENT ENTITY ONLY)  
STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION (continued)  
December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	2021	2020	
<b>LIABILITAS DAN EKUITAS</b>			<b>LIABILITIES AND EQUITY</b>
<b>LIABILITAS</b>			<b>LIABILITIES</b>
<b>LIABILITAS JANGKA PENDEK</b>			<b>CURRENT LIABILITIES</b>
Utang bank jangka pendek	-	2.934.821.655	Short-term bank loans
Utang usaha -			Trade payables -
Pihak ketiga	45.202.834.269	39.999.821.525	Third parties
Utang lain-lain -			Other payables -
Pihak ketiga	5.609.644.320	3.051.763.967	Third parties
Pihak berelasi	212.139.571	229.816.736	Related parties
Utang pajak	1.325.718.487	318.374.244	Taxes payable
Liabilitas yang masih harus dibayar	717.442.434	909.609.835	Accrued liabilities
Uang muka pelanggan	698.473.732	4.462.310.842	Advances from customers
Bagian utang jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun:			Current maturities of long-term loans:
Utang bank	-	3.241.470.049	Bank loans
Liabilitas sewa	438.398.954	376.140.656	Lease liability
<b>TOTAL LIABILITAS JANGKA PENDEK</b>	<b>54.204.651.767</b>	<b>55.524.129.509</b>	<b>TOTAL CURRENT LIABILITIES</b>
<b>LIABILITAS JANGKA PANJANG</b>			<b>NON-CURRENT LIABILITIES</b>
Utang jangka panjang setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun:			Long-term loans - net of current maturities:
Utang bank	-	8.643.920.136	Bank loans
Liabilitas sewa	1.026.774.190	1.395.380.652	Lease liability
Liabilitas imbalan kerja	-	1.555.824.811	Employee benefits liability
<b>TOTAL LIABILITAS JANGKA PANJANG</b>	<b>1.026.774.190</b>	<b>11.595.125.599</b>	<b>TOTAL NON-CURRENT LIABILITIES</b>
<b>TOTAL LIABILITAS</b>	<b>55.231.425.957</b>	<b>67.119.255.108</b>	<b>TOTAL LIABILITIES</b>
<b>EKUITAS</b>			<b>EQUITY</b>
Modal saham - Rp100 per saham			Share capital - Rp100 per share
Modal dasar - 4.050.000.000 saham			Authorized - 4,050,000,000 shares
Modal ditempatkan dan disetor disetor penuh - 2.099.873.760 saham	209.987.376.000	209.987.376.000	Issued and fully paid - 2,099,873,760 shares
Tambahan modal disetor - neto	303.627.463.232	303.627.463.232	Additional paid in capital - net
Saldo laba - telah ditentukan penggunaannya	11.000.000.000	10.000.000.000	Retained earnings - appropriated
Saldo laba - belum ditentukan penggunaannya	99.055.979.477	81.939.770.243	Retained earnings - unappropriated
<b>TOTAL EKUITAS</b>	<b>623.670.818.709</b>	<b>605.554.609.475</b>	<b>TOTAL EQUITY</b>
<b>TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS</b>	<b>678.902.244.666</b>	<b>672.673.864.583</b>	<b>TOTAL LIABILITIES AND EQUITY</b>

## Lampiran III

## Attachment III

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
(ENTITAS INDUK SAJA)  
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN  
KOMPREHENSIF LAIN  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
(PARENT ENTITY ONLY)  
STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER  
COMPREHENSIVE INCOME  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	2021	2020	
<b>PENJUALAN NETO</b>	257.297.650.872	208.800.872.952	<b>NET SALES</b>
<b>BEBAN POKOK PENJUALAN</b>	203.932.150.025	171.423.986.527	<b>COST OF GOODS SOLD</b>
<b>LABA BRUTO</b>	<b>53.365.500.847</b>	<b>37.376.886.425</b>	<b>GROSS PROFIT</b>
<b>BEBAN USAHA</b>			<b>OPERATING EXPENSES</b>
Beban penjualan	7.480.755.960	5.993.190.121	Selling expenses
Beban umum dan administrasi	21.040.831.169	22.846.499.652	General and administrative expenses
Total Beban Usaha	28.521.587.129	28.839.689.773	Total Operating Expenses
<b>LABA OPERASI</b>	<b>24.843.913.718</b>	<b>8.537.196.652</b>	<b>OPERATING INCOME</b>
<b>PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN</b>			<b>OTHER INCOME (EXPENSES)</b>
Pendapatan dividen	43.296.165.907	33.461.698.275	Dividend income
Pendapatan bunga	356.333.285	44.243.222	Interest income
Laba (rugi) selisih kurs - neto	(52.264.217)	85.636.690	Gain (loss) on foreign exchange - net
Rugi penjualan aset tetap	(898.674.513)	-	Loss on sale of property, plant and equipment
Beban bunga	(954.409.180)	(4.055.324.418)	Interest expenses
Lain-lain - neto	(3.051.666.048)	(4.403.552.524)	Others - net
Pendapatan Lain-lain - Neto	38.695.485.234	25.132.701.245	Other Income - Net
<b>LABA SEBELUM BEBAN PAJAK PENGHASILAN</b>	<b>63.539.398.952</b>	<b>33.669.897.897</b>	<b>INCOME BEFORE INCOME TAX EXPENSE</b>
<b>BEBAN (MANFAAT) PAJAK PENGHASILAN</b>			<b>INCOME TAX EXPENSE (BENEFIT)</b>
Kini	2.028.594.040	-	Current
Tangguhan	(112.535.260)	(87.349.040)	Deferred
Total Beban (Manfaat) Pajak Penghasilan	1.916.058.780	(87.349.040)	Total Income Tax Expense (Benefit)
<b>TOTAL LABA TAHUN BERJALAN</b>	<b>61.623.340.172</b>	<b>33.757.246.937</b>	<b>TOTAL INCOME FOR THE YEAR</b>
<b>Penghasilan (rugi) komprehensif lain</b>			<b>Other comprehensive income (loss)</b>
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:			Items that will not be reclassified to profit or loss:
Pengkukuran kembali imbalan pasca kerja	(760.963.462)	(1.075.315.415)	Remeasurement of post employment benefit
Beban pajak terkait	301.244.604	(65.752.754)	Related income tax
Rugi komprehensif lain	(459.718.858)	(1.141.068.169)	Other comprehensive loss
<b>TOTAL LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN</b>	<b>61.163.621.314</b>	<b>32.616.178.768</b>	<b>TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR</b>

## Lampiran IV

## Attachment IV

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
(ENTITAS INDUK SAJA)  
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal 31 Desember 2021 dan 2020  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
(PARENT ENTITY ONLY)  
STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY**  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Modal Saham/ Share Capital	Tambahannya Modal Disetor - Neto/ Additional Paid In Capital - Net	Saldo Laba/Retained Earnings		Total/ Total	
			Telah Ditentukan Penggunaannya/ Appropriated	Belum Ditentukan Penggunaannya/ Unappropriated		
<b>Saldo 1 Januari 2020</b>	<b>209.987.376.000</b>	<b>303.627.463.232</b>	<b>9.000.000.000</b>	<b>57.673.149.635</b>	<b>580.287.988.867</b>	<b>Balance as of January 1, 2020</b>
Pembagian dividen kas	-	-	-	(7.349.558.160)	(7.349.558.160)	Distribution of cash dividends
Penentuan penggunaan laba ditahan	-	-	1.000.000.000	(1.000.000.000)	-	Appropriation of retained earnings
Total laba tahun berjalan	-	-	-	33.757.246.937	33.757.246.937	Total income for the year
Total rugi komprehensif lainnya tahun berjalan	-	-	-	(1.141.068.169)	(1.141.068.169)	Total other comprehensive loss for the year
<b>Saldo 31 Desember 2020</b>	<b>209.987.376.000</b>	<b>303.627.463.232</b>	<b>10.000.000.000</b>	<b>81.939.770.243</b>	<b>605.554.609.475</b>	<b>Balance as of December 31, 2020</b>
Pembagian dividen kas	-	-	-	(43.047.412.080)	(43.047.412.080)	Distribution of cash dividends
Penentuan penggunaan laba ditahan	-	-	1.000.000.000	(1.000.000.000)	-	Appropriation of retained earnings
Total laba tahun berjalan	-	-	-	61.623.340.172	61.623.340.172	Total income for the year
Total rugi komprehensif lainnya tahun berjalan	-	-	-	(459.718.858)	(459.718.858)	Total other comprehensive loss for the year
<b>Saldo 31 Desember 2021</b>	<b>209.987.376.000</b>	<b>303.627.463.232</b>	<b>11.000.000.000</b>	<b>99.055.979.477</b>	<b>623.670.818.709</b>	<b>Balance as of December 31, 2021</b>



## Lampiran V

## Attachment V

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
(ENTITAS INDUK SAJA)  
LAPORAN PERUBAHAN ARUS KAS  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal  
31 Desember 2021 dan 2020  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK  
(PARENT ENTITY ONLY)  
STATEMENTS OF CASH FLOWS  
Years Ended December 31, 2021 and 2020  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	2021	2020	
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</b>			<b>CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES</b>
Penerimaan kas dari pelanggan	257.853.224.233	212.440.157.540	Cash receipts from customers
Penerimaan kas dari tagihan pajak penghasilan	1.627.111.650	3.572.263.239	Cash receipt from claim for tax refund
Pembayaran kas kepada pemasok dan lainnya	(220.250.859.800)	(189.045.903.363)	Cash payments to suppliers and others
Pembayaran pajak penghasilan	(882.874.840)	(312.522.200)	Income taxes paid
Pembayaran bunga	(825.159.950)	(4.153.088.231)	Cash payment for interest
<b>Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi</b>	<b>37.521.441.293</b>	<b>22.500.906.985</b>	<b>Net Cash Provided by Operating Activities</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>			<b>CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES</b>
Penerimaan dividen kas	43.296.165.907	33.461.698.275	Receipt of cash dividends
Penerimaan kas dari pendapatan bunga	356.333.285	44.243.222	Cash receipt from interest income
Hasil penjualan aset tetap	102.000.000	-	Proceeds from sale of property, plant and equipment
Perolehan aset tetap	(6.473.129.906)	(3.541.550.785)	Acquisitions of property, plant and equipment
<b>Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Investasi</b>	<b>37.281.369.286</b>	<b>29.964.390.712</b>	<b>Net Cash Provided by Investing Activities</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>			<b>CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES</b>
Penerimaan dari utang bank jangka pendek	8.418.439.341	104.128.697.419	Proceeds from short-term bank loans
Pembayaran kas dividen	(43.047.412.080)	(7.349.558.160)	Cash dividend payments
Pembayaran utang bank jangka panjang	(11.885.390.185)	(25.166.027.846)	Payments of long-term bank loans
Pembayaran utang bank jangka pendek	(11.353.260.996)	(121.445.936.103)	Payments of short-term bank loans
Pembayaran porsi pokok liabilitas sewa	(599.568.000)	(571.008.000)	Payment of principal portion on lease liabilities
<b>Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan</b>	<b>(58.467.191.920)</b>	<b>(50.403.832.690)</b>	<b>Net Cash Used in Financing Activities</b>
<b>KENAIKAN NETO KAS DAN BANK</b>	<b>16.335.618.659</b>	<b>2.061.465.007</b>	<b>NET INCREASE IN CASH ON HAND AND IN BANKS</b>
<b>KAS DAN BANK PADA AWAL TAHUN</b>	<b>3.290.420.523</b>	<b>1.228.955.516</b>	<b>CASH ON HAND AND IN BANKS AT THE BEGINNING OF THE YEAR</b>
<b>KAS DAN BANK PADA AKHIR TAHUN</b>	<b>19.626.039.182</b>	<b>3.290.420.523</b>	<b>CASH ON HAND AND IN BANKS AT THE END OF THE YEAR</b>
<b>KAS DAN BANK PADA AKHIR TAHUN TERDIRI DARI:</b>			<b>CASH ON HAND AND IN BANKS AT END OF THE YEAR CONSISTS OF:</b>
Kas	8.952.245	106.369.519	Cash on hand
Bank	19.617.086.937	3.184.051.004	Cash in banks
<b>Total</b>	<b>19.626.039.182</b>	<b>3.290.420.523</b>	<b>Total</b>

Laporan Tahunan **2021** Annual Report

KEEP GROWING



**WISMILAK**

**Kantor Pusat**  
Grha Wismilak  
Jl. Dr. Sutomo No.27  
Surabaya, Indonesia

Tel : +62 31 295 2898  
Fax : +62 31 295 2800

[www.wismilak.com](http://www.wismilak.com)

**2021** Laporan Tahunan  
Annual Report