



WISMILAK



Embracing Changes to Grow

Merangkul Perubahan untuk Bertumbuh



2022

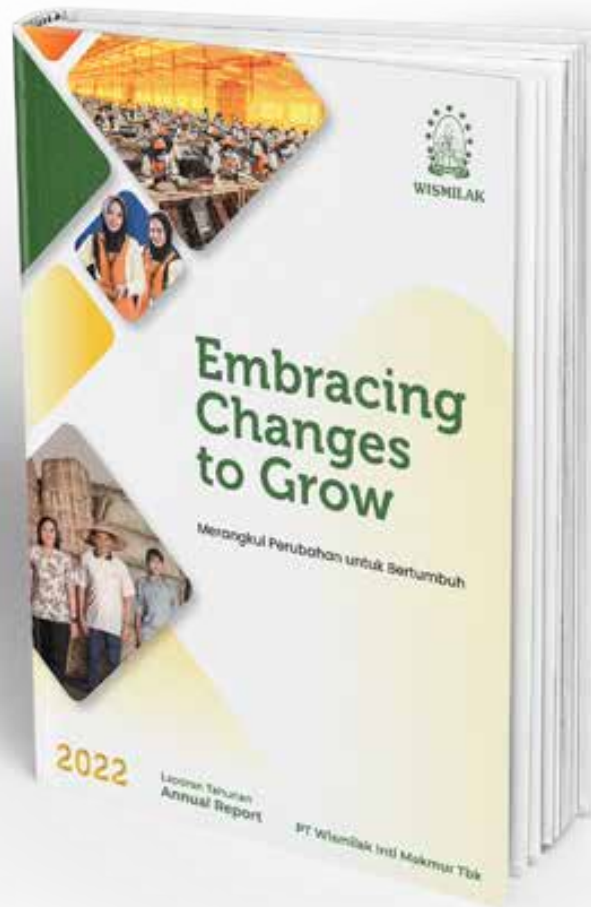
Laporan Tahunan
Annual Report

PT Wismilak Inti Makmur Tbk

PENJELASAN TEMA - 2022

Theme Explanation - 2022

Embracing Changes to Grow



Wismilak melepas tahun 2022 dengan haru bercampur positif, sepeninggal Komisaris Utama Perseroan, Bapak Willy Walla pada 23 September 2022. Di sisi lain, pencapaian yang gemilang telah diraih, sehingga Perseroan terus optimis untuk mempertahankan kinerja yang baik ke depannya. Badan Pusat Statistik (BPS) mencatat Produk Domestik Bruto (PDB) tumbuh sebesar 5,31% di sepanjang tahun 2022 atau melampaui tahun 2021 sebesar 3,70%. Kemudian pada bulan Januari hingga Februari 2023, *Purchasing Managers Index* (PMI) Manufaktur Indonesia masih berada di zona ekspansi atau berada di level 50. Pemerintah menargetkan pertumbuhan ekonomi Indonesia di tahun 2023 sebesar 5,3%, sejalan dengan proyeksi dari berbagai lembaga internasional yang berkisar pada rentang 4,7% hingga 5,1%.

Belajar dari pengalaman pandemi Covid-19, Wismilak beradaptasi agar bisa terus bertumbuh. Berbagai tantangan, salah satunya kenaikan cukai rokok yang mengakibatkan Harga Jual Eceran (HJE) ikut naik, membuat Wismilak harus bisa memanfaatkan peluang dengan mengembangkan produk baru. Ditunjang penerapan berbagai strategi bisnis dan pengoperasian teknologi mutakhir, Wismilak berhasil tumbuh pada 2022. Perseroan juga terus mendukung Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM) agar bisa bangkit bersama melalui program pengembangan kewirausahaan, *Diplomat Success Challenge* (DSC) yang telah berjalan selama 13 tahun penyelenggaraan.

Wismilak ended the year 2022 with mixed emotions, following the passing of the Company's President Commissioner, Mr. Willy Walla on September 23, 2022. On the bright side, the Company has made great achievements, and is looking forward to an even better future. The Central Statistics Agency (BPS) record the Gross Domestic Product (GDP) grew by 5.31% throughout 2022 or exceeded 2021 by 3.70%. Then, in January to February 2023, Indonesia's Manufacturing Purchasing Managers Index (PMI) was still in the expansion zone or at the level of 50. The government targets Indonesia's economic growth at 5.3% in 2023, in line with the projected growth range of 4.7% to 5.1% by various international institutions.

Learning from the experience of the Covid-19 pandemic, Wismilak continues to adapt to keep thriving. Facing various challenges, including the increase in cigarette excise tax which resulted in an increase in the Retail Selling Price (RRP), Wismilak had to capitalize on opportunities by developing new products. Thanks to implementing various business strategies and operating on the latest technology, Wismilak managed to grow in 2022. The Company also continues to support Micro, Small and Medium Enterprises (MSMEs) to rise together by initiating the entrepreneurship development program, *Diplomat Success Challenge* (DSC), which has been running for 13 years.

Semangat kolaborasi dan adaptasi Wismilak pada kemajuan zaman menjadi modal dalam sebuah bisnis untuk tetap berkelanjutan dan relevan. Perubahan menjadi kesempatan Wismilak untuk berinovasi sehingga dapat bertumbuh dan berkembang. Ditunjang dengan kontribusi terhadap lingkungan sehingga menjadi kunci keberlanjutan perusahaan. Wismilak mengusung tema yaitu *Embracing Changes to Grow* yang merupakan manifestasi dari rangkaian tema di tahun-tahun sebelumnya, sekaligus menjadi semangat Wismilak untuk terus berkembang bersama Indonesia.

Wismilak's spirit of collaboration and adaptation as the times progress is an asset for a business to remain sustainable and relevant. Change becomes an opportunity for Wismilak to innovate towards further growth and more advanced development, with the support of contributions to the environment as the key to the company's sustainability. Wismilak's theme, *Embracing Changes to Grow*, which is a manifestation of the themes series in previous years, as well as the spirit of Wismilak to continue to grow with Indonesia.



Komisaris Utama Wismilak, Bapak Willy Walla Berpulang

The Passing of Wismilak's President Commissioners, Mr. Willy Walla

Seluruh insan Wismilak berduka cita atas berpulangnya Bapak Willy Walla selaku Komisaris Utama PT Wismilak Inti Makmur Tbk (2012 - 2022), pada 23 September 2022. Sebelumnya, Almarhum pernah menjabat sebagai Direktur Utama Perseroan (1994 - 2012), Presiden Direktur anak perusahaan Perseroan, PT Gelora Djaja (1986-2007) dan PT Gawih Djaja (1983-2007) / *All Insan Wismilak mourn the passing of Mr. Willy Walla as President Commissioner of PT Wismilak Inti Makmur Tbk on September 23, 2022. Previously, he served as President Director of the Company (1994 - 2012), President Director of the Company's subsidiaries, PT Gelora Djaja (1986-2007) and PT Gawih Djaja (1983-2007).*

Selain sebagai Komisaris Utama, Bapak Willy Walla yang lahir pada 11 April 1949 di Donggala juga merupakan penggagas dan pendiri dari Wismilak Foundation. Beliau adalah figur yang memiliki kepedulian dan aktif di berbagai kegiatan sosial. Beliau juga merupakan figur yang mendedikasikan prioritas dan pemikirannya untuk Indonesia. / *Apart from being the President Commissioner, Mr. Willy Walla who was born on April 11, 1949 in Donggala is also the initiator and founder of the Wismilak Foundation. He is a caring figure who is active in various social programs. He is also a figure who dedicates his priorities and thoughts to Indonesia.*

Dedikasi, nilai-nilai kebaikan dan juga komitmen beliau dalam membangun Wismilak dan Wismilak Foundation akan terus kami bawa dan lanjutkan demi cita-cita Wismilak dalam mencapai spirit Bersama Meraih Sukses untuk seluruh pemangku kepentingan. Duka dan kehilangan yang kami rasakan kami manifestasikan dalam semangat kerja, nilai-nilai kebaikan dan kemanusiaan, sebagaimana tauladan yang kami peroleh dari Almarhum Bapak Willy Walla. / *His dedication, good values and commitment in building Wismilak and Wismilak Foundation will be carried on and continued for the sake of Wismilak's ideals in the spirit of "Achieving Success Together" for all stakeholders. The grief and loss we feel will be manifested in the spirit of work, values of kindness and humanity, as the example we have gained from the late Mr. Willy Walla.*

Dewan Komisaris, Direksi, Manajemen dan Karyawan PT Wismilak Inti Makmur Tbk /
Board of Commissioners, Directors, Management and Employees PT Wismilak Inti Makmur Tbk

PENCAPAIAN PENTING 2022

2022 ACHIEVEMENTS

Laba Bersih

Laba bersih pada tahun 2022 naik **41,1%** menjadi **Rp249,3 miliar** dibandingkan tahun 2021 yang senilai Rp176,6 miliar.

Net Profit

Net profit in 2022 increased 41,1% to Rp249,3 billion compared to 2021 of Rp176,6 billion.

Profil Profitabilitas

ROA = 11,5%
ROE = 16,6%
EBITDA Margin = 9,7x

Rasio Solvabilitas

Solvency Ratio
Liabilities on Equity = 0,4x
Current Ratio = 2,8x

Penjualan Bersih

Penjualan bersih pada tahun 2022 senilai **Rp3,7 triliun**, melonjak 35,5% dibandingkan tahun 2021 yang sebesar **Rp2,7 triliun**.

Net sales

in 2022 were Rp3,7 trillion, increased by 35,5% compared to 2021 of Rp2,7 trillion.

Pertumbuhan Aset

Aset pada tahun 2022 senilai **Rp2,2 triliun**, atau tumbuh **14,6%** dari tahun 2021 sebesar **Rp1,9 triliun**.

Asset Growth

Assets in 2022 are valued at Rp2,2 trillion or grew by 14.6% from 2021 Rp 1,9 trillion.

Penjualan

Volume penjualan rokok naik **22%** pada tahun 2022 menjadi **3,4 miliar** batang dibandingkan tahun 2021 yang sebanyak 2,8 miliar batang.

Sales

Sales volume increased 22% in 2022 to 3.4 billion cigarettes compared to 2021 of 2.8 billion cigarettes.

Keunggulan Kompetitif Wismilak

Wismilak berkomitmen untuk meningkatkan daya saing dan keunggulan pada era multidisrupsi ini. Wismilak, sebagai salah satu produsen hasil tembakau terkemuka di Indonesia, memiliki keunggulan kompetitif sebagai berikut:

Kualitas Produksi yang Prima

- Selalu menerapkan praktik terbaik manufaktur hasil tembakau saat produksi guna mempertahankan kualitas dari merek rokok yang dijual dan standarisasi antara hasil produksi dengan spesifikasi produk yang telah ditetapkan;
- Menerapkan *Quality Assurance* (QA) dalam menjaga proses produksi agar sesuai dengan standar operasional yang berlaku serta mengawasi kualitas bahan baku, barang dalam proses hingga persediaan barang jadi;
- Pengawasan kualitas produksi yang terstandar dilakukan perusahaan dalam produksi filter rods sebagai bahan baku rokok mild.

Reputasi Merek Korporasi yang Kuat

- Wismilak merupakan produsen terkemuka untuk hasil tembakaunya di industri rokok nasional yang telah beroperasi selama 60 tahun;
- Di mata konsumen, Wismilak adalah merek dan perusahaan besar yang bernilai tinggi karena kualitas premium yang selalu dijaga serta menjadi salah satu produsen rokok tertua di Indonesia.

Segmentasi Produk dan Fokus Mengelola Target Pasar

- Wismilak menasar berbagai segmen pasar di Indonesia melalui multi varian produknya;
- Perusahaan mempunyai strategi pemasaran secara menyeluruh dalam rangka mengenalkan produk-produknya;
- Indeks ekuitas merek (*brand equity index*) yang kuat dan diperbandingkan pada beberapa perusahaan rokok nasional.

Jaringan dan Sebaran Distribusi

- Perusahaan mendistribusikan produk hasil tembakaunya di seluruh Indonesia melalui 26 agen, 4 fasilitas produksi, 22 kantor distribusi, 2 *stock point*;
- Wismilak melakukan berbagai aktivitas pemasaran yang inovatif untuk menunjang target segmen pasar yang sudah ditetapkan.

Wismilak Competitive Advantage

Wismilak is committed to enhancing competitiveness and excellence in this era of multi-disruption. As one of the leading manufacturers of tobacco products in Indonesia, Wismilak has the following competitive advantages:

Excellent Production Quality

- Implement tobacco product manufacturing best practices in the production process to maintain the quality of cigarette brands and standardization between production results and predetermined product specifications;
- Implement Quality Assurance (QA) to maintain production processes in accordance with operational standards and monitor the quality of raw materials, work-in-process, and finished goods inventory;
- Excellent production quality is also monitored in making filter rods as raw material for mild cigarettes.

Strong Corporate Brand Reputation

- Operating for 60 years, Wismilak is one of the leading tobacco product manufacturers in the national cigarette industry that is well known by consumers;
- Cigarette consumers perceive Wismilak as a highly valued brand and corporation as a producer of premium quality cigarettes and one of the oldest cigarette manufacturers in Indonesia.

Product Segmentation and Focus on Managing Target Markets

- Multiple product variants targeting various consumer segments in Indonesia;
- Develop a mix of marketing strategies to communicate the products;
- Strong and comparable brand equity index among several national cigarette companies.

Distribution Network and Outreach

- Supported by 4 production facilities, 22 distribution offices, 2 stock points, and 26 agents to distribute tobacco products with coverage throughout Indonesia;
- Initiate creative and innovative field marketing activities based on targeted market segments on a regular basis.

PENGHARGAAN

Achievement

Sepanjang tahun 2022 hingga 31 Desember 2022, Wismilak memperoleh berbagai penghargaan dan sertifikasi. Penghargaan dan sertifikasinya adalah sebagai berikut :

Throughout the year until December 31, 2022, Wismilak achieved various awards and certifications. The awards and certifications are as follows:



Penyelenggara / Organizer	Acara / Event	Prestasi / Achievement	Tanggal / Date
Komunitas Bisnis Jawa Timur, Connectpedia / East Java Business Community, Connectpedia	EAST-JAVA Sustainability Development Goals Awards 2022 / Sustainability Development Goals Awards 2022	Kategori Terbaik SDG TK>500 orang Kategori Manufaktur / Best Category SDG TK >500 people Manufacturing Category	30 Maret 2022 / March 30, 2022
Kabupaten Jawa Timur / East Java Regency	Penghargaan Perusahaan Kota Surabaya / Surabaya City Company Award	Penanggulangan Covid Kategori Gold / Covid Countermeasures - Gold Category	12 Januari 2022 / January 12, 2022
Kabupaten Jawa Timur / East Java Regency	Penghargaan Perusahaan Kabupaten Bojonegoro / Bojonegoro Regency Company Award	Program Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) / Occupational Safety and Health Program	12 Januari 2022 / January 12, 2022
Kabupaten Jawa Timur / East Java Regency	Penghargaan Perusahaan Kabupaten Bojonegoro / Bojonegoro Regency Company Award	Program Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) / Occupational Safety and Health Program	12 Januari 2022 / January 12, 2022
Walikota Surabaya / Mayor of Surabaya	Penganugerahan Penghargaan Pelaku Usaha Atas Ketaatan Pengelolaan Lingkungan Hidup dari Walikota Surabaya / Awarding Businesses for Compliance with Environmental Management from the Mayor of Surabaya	10 Perusahaan Status TAAT / 10 Companies TAAT Status	14 Desember 2022 / December 14, 2022
Majalah SWA / SWA Magazine	Indonesia Customer Experience Champions	Best of The Best Customer Experience Team / Best of The Best Customer Experience Team	9 Agustus 2022 / August 9, 2022
Kementerian Perindustrian / Ministry of Industry	INDI 4.0 Awards tahun 2022 - Lighthouse Industry 4.0 di Indonesia dan Penghargaan Rintisan Teknologi Industri / INDI 4.0 Awards in 2022 - Lighthouse Industry 4.0 in Indonesia and Industrial Technology Pilot Award	Aggressive Digitalization	6 Desember 2022 / December 6, 2022
Kementerian Tenaga Kerja Republik Indonesia / Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia	Penghargaan Perusahaan Kota Bojonegoro / Bojonegoro City Company Award	Zero Accident Awards	13 Mei 2022 / May 13, 2022
Marketeers	Editor's Choice Awards	Entrepreneurial Ecosystem Platform of The Year	12 Oktober 2022 / October 12, 2022

1 Detail dan Cover Tema
Details and Cover Theme

2 Komisaris Utama
PT Wismilak Inti Makmur Tbk Berpulang
The Passing of Wismilak's President
Commissioners, Mr. Willy Walla

3 Capaian Penting
Important Achievements

4 Keunggulan Kompetitif
Competitive advantage

5 Penghargaan
Award

7 DAFTAR ISI
LIST OF CONTENTS

01
KILAS
KINERJA 2022
PERFORMANCE HIGHLIGHTS

11 Ikhtisar Keuangan
Financial Highlights

15 Ikhtisar Operasional
Operational Highlights

17 Ikhtisar Saham
Share Highlights

18 Ikhtisar Obligasi, Sukuk
atau Obligasi Konversi
Bonds, Sukuk, or Convertible
Bonds Highlights

18 Aksi Korporasi
Corporate Action

19 Peristiwa Penting
Event Highlights

02
LAPORAN
MANAJEMEN
MANAGEMENT REPORT

23 Laporan Dewan Komisaris
Board of Commissioners Report

27 Laporan Direksi
Board of Director Report

03
PROFIL
PERUSAHAAN
COMPANY PROFILE

35 Identitas Perusahaan
Company Information

37 Riwayat Singkat
Brief History

39 Jejak Langkah
Milestones

41 Visi, Misi dan Nilai-nilai
Perusahaan
Vision, Mission, and
Corporate Values

43 Produk dan Layanan
Products and Services

45 Makna Logo
Meaning of Company Logo

46 Struktur Organisasi
Organization Structure

47 Profil Dewan Komisaris
Board of Commissioners Profile

50 Profil Direksi
Board of Directors Profile

54 Keanggotaan dalam Asosiasi
Membership in Associations

54 Struktur & Komposisi Pemegang Saham
Structure & Composition of Shareholders

55 Anak Perusahaan & Perusahaan Afiliasi
Subsidiaries and Affiliates

56 Struktur Grup Perusahaan
Company Group Structure

56 Kronologis Pencatatan Saham
Share Listing Chronology

56 Kronologis Penerbitan dan
Pencatatan Efek Lainnya
Other Securities Issuance
and Listing Chronology

57 Informasi Jaringan Kantor
dan Jaringan Usaha
Information on Office and
Business Network

60 Profil Sumber Daya Manusia
Human Resources Profile

68 Lembaga dan Profesi
Penunjang Pasar Modal
Capital Market Supporting
Institutions and Professionals

04
ANALISA DAN
PEMBAHASAN
MANAJEMEN
MANAGEMENT DISCUSSION
AND ANALYSIS

71 Tinjauan Makro Ekonomi 2022
2022 Macroeconomic Overview

72 Industri Pengolahan Tembakau
Tobacco Processing Industry

73 Tinjauan Operasional
per Segmen Usaha
Operational Overview
per Business Segment

75 Tinjauan Pemasaran
Marketing Overview

77 Tinjauan Keuangan
Financial Overview

81 Laporan Laba Rugi
Statements of Profit (Loss)

82 Laporan Arus Kas
Statements of Cash Flows

83 Kemampuan Membayar Utang,
Kolektibilitas Piutang Dan Rasio
Keuangan Lainnya
Debt Payability, Receivables
Collectibility and other Financial Ratio

85 Struktur Modal dan Kebijakan
Manajemen Atas Struktur Modal
Serta Dasar Penentuan Kebijakan
Capital Structure and Management Policy
of Capital Structure and The Basis of
Policy Determination

86 Ikatan Material untuk
Investasi Barang Modal
Material Bonds for Capital
Goods Investments

86 Investasi Barang Modal
pada Tahun Buku Terakhir
Capital Goods Investments
in the Last Fiscal Year

87 Informasi dan Fakta Material
yang Terjadi Setelah Tanggal
Laporan Akuntan Material
Information and Facts Occured
After the Accountant's Report Date

87 Kebijakan Dividen dan Pembagiannya
Dividend Policy and Payment

88 Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum
Realization of The Use of Proceeds from the Public Offering

88 Informasi Material Transaksi Terkait Investasi, Ekspansi, Divestasi, Akuisisi, dan Restrukturisasi
Transaction Material Information Related To Investment, Expansion, Divestment, Acquisition, and Restructuring

88 Perubahan Peraturan dan Dampaknya Terhadap Perusahaan
Regulation Changes and Its Impact on the Company

88 Perubahan Kebijakan Akuntansi dan Dampaknya yang Diterapkan
Changes to Accounting Policies and Its Impacts Prospek Usaha Business Outlook

06

TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN PERUSAHAAN

CORPORATE SOCIAL AND ENVIRONMENTAL RESPONSIBILITY

147 Tanggung Jawab Sosial Dan Lingkungan Perusahaan
Corporate Social And Environmental Responsibility

149 Aksi Literasi Surabaya 2022
2022 Surabaya Literacy Action

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2022 PT Wisnilak Inti Makmur, Tbk.
Statement of Members of Board of Commissioners and Board of Directors on the Responsibility for the 2022 Annual Report of PT Wisnilak Inti Makmur, Tbk.

Laporan Keuangan
Financial Statements



05

ANALISA DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

95 Komitmen Mempraktikkan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik
Commitment To Practice Good Corporate Governance

99 Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)
General Meeting of Shareholders (GMS)

107 Informasi Pemegang Saham
Shareholder Information

109 Dewan Komisaris
Board of Commissioners

113 Komite Audit
Audit Committee

117 Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee

118 Direksi
Board of Directors

124 Organ Pendukung Direksi
Supporting Instrument of the Board of Directors

124 Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

127 Audit Internal
Internal Audit

130 Audit Eksternal
External Audit

131 Sistem Pengendalian Internal dan Manajemen Risiko
Internal Control System and Risk Management

133 Kode Etik Perusahaan
Code of Conduct

134 Kasus Hukum
Legal Cases

134 Sistem Pelaporan Pelanggaran
Whistleblowing System

136 Akses Informasi
Information Access

136 Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance Guidelines Implementation

142 Penerapan Tata Kelola Perusahaan Lainnya
Other Corporate Governance Implementation



Kilas Kinerja 2022

Performance Highlights



WISMILAK



Ikhtisar Keuangan

Financial Highlights

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian / Consolidation Statements of Financial Position

(Dalam jutaan rupiah / in millions rupiahs)

Deskripsi / Description	2018	2019	2020	2021	2022
ASET / ASSETS					
ASET LANCAR / CURRENT ASSETS					
Kas dan setara kas / Cash and cash equivalents	87.068,1	265.018,5	429.554,5	522.156,1	712.075,0
Investasi jangka pendek / Short-term investments	17.390,3	14.576,9	0	0	0
Piutang usaha / Trade receivables	61.016,8	65.469,6	99.621,1	99.429,7	123.807,8
Piutang lain-lain / Other receivables	2.489,1	640,3	608,9	326,7	654,2
Persediaan / Inventories	652.607,8	552.888,7	668.514,6	853.563,6	917.375,8
Pajak dibayar dimuka / Prepaid taxes	31.151,9	31.705,5	56.121,8	77.055,1	75.343,0
Uang muka / Advance payment	28.011,2	9.049,3	24.809,0	27.229,3	37.114,1
Beban dibayar dimuka / Prepaid expense	9.244,6	9.081,4	9.488,6	11.223,8	9.753,7
Total Aset Lancar / Total Current Assets	888.979,7	948.430,2	1.288.718,5	1.590.984,2	1.876.124,0
ASET TIDAK LANCAR / NON CURRENT ASSET					
Aset pajak tangguhan - neto / Deferred tax assets - neto	14.417,7	12.111,6	8.184,9	4.483,5	395,2
Aset tetap - neto / Property, plant and equipment - neto	319.990,9	329.061,6	298.905,0	278.218,8	260.434,2
Aset lain-lain - neto / Others Assets - net	32.185,6	9.918,3	18.633,6	17.483,3	12.248,0
Total Aset Tidak Lancar / Total Non-Current Assets	366.594,2	351.091,4	325.723,5	300.185,5	292.669,9
TOTAL ASET / TOTAL ASSETS	1.255.573,9	1.299.521,6	1.614.442,0	1.891.169,7	2.168.793,8



Deskripsi / Description	2018	2019	2020	2021	2022
LIABILITAS DAN EKUITAS / LIABILITIES AND EQUITY					
LIABILITAS / LIABILITIES					
LIABILITAS JANGKA PENDEK / CURRENT LIABILITIES					
Utang bank jangka pendek / Short Term Bank Loans	19.325,9	20.252,1	2.934,8	0	0
Utang usaha / Trade Payables	82.882,2	84.198,6	242.048,5	451.696,7	491.095,8
Utang lain-lain / Other Payables	37.074,3	29.940,4	53.410,4	67.638,2	121.652,8
Uang muka pelanggan / Advances from customers	0,0	2.526,3	7.025,7	6.616,8	6.477,9
Utang pajak / Taxes payable	4.590,8	5.910,7	32.993,7	5.450,0	29.876,8
Liabilitas yang masih harus dibayar / Accrued liabilities	6.329,1	6.758,7	7.538,4	8.161,9	8.916,0
Bagian utang jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun / Current maturities of long-term bank loans					
Utang bank / Bank loans	0	7.857,20	3.241,5	0	0
Liabilitas sewa / Lease liabilities	0	0	2.597,7	3.016,8	3.585,5
Total Liabilitas Jangka Pendek / Total current liabilities	150.202,4	157.443,9	351.790,8	542.580,4	661.604,8
LIABILITAS JANGKA PANJANG / NON CURRENT LIABILITIES					
Utang bank / Bank loans	0	29.194,3	8.643,9	0	0
Liabilitas sewa / Lease liabilities	0	0	9.638,7	7.072,5	3.982,3
Liabilitas pajak tangguhan - neto / Deferred tax liabilities - net	0	0	0	0	1.881,1
Liabilitas imbalan kerja / Employee benefit liability	100.134,7	79.712,8	58.516,8	23.131,7	398,1
Total Liabilitas Jangka Panjang / Total Non- Current Liabilities	100.134,7	108.907,1	76.799,4	30.204,2	6.261,5
TOTAL LIABILITAS / TOTAL LIABILITIES	250.337,1	266.351,0	428.590,2	572.784,6	667.866,3

Deskripsi / Description	2018	2019	2020	2021	2022
EKUITAS / EQUITY					
Modal ditempatkan dan disetor penuh / Issued on fully paid-in capital	209.987,4	209.987,4	209.987,4	209.987,4	209.987,4
Tambahan modal disetor / Additional paid-in capital	303.627,5	303.627,5	303.627,5	303.627,5	303.627,5
Penghasilan komprehensif / Comprehensive income	274,9	0	0	0	0
Saldo laba / Retained earnings	490.087,5	518.240,8	670.727,8	803.113,5	1.001.955,4
Kepentingan Non pengendali / Non controlling interest	1.259,5	1.314,9	1.509,2	1.656,8	1.877,9
TOTAL EKUITAS / TOTAL EQUITY	1.005.236,8	1.033.170,6	1.185.851,8	1.318.385,2	1.500.975,5
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS / TOTAL LIABILITIES AND EQUITY	1.255.573,9	1.299.521,6	1.614.442,0	1.891.169,7	2.168.793,8

Laporan Laba Rugi Dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian / Consolidated Statements Of Profit Or Loss And Other Comprehensive Income

(Dalam jutaan rupiah / in millions rupiahs)

Deskripsi / Description	2018	2019	2020	2021	2022
Penjualan neto / Net sales	1.405.384,2	1.393.574,1	1.994.066,8	2.733.691,7	3.704.350,3
Beban pokok penjualan / Cost of goods sold	963.851,6	962.040,7	1.368.626,5	2.082.163,0	2.915.527,3
Laba bruto / Gross profit	441.532,6	431.533,4	625.440,3	651.528,7	788.823,0
Beban usaha / Operating expenses	389.346,3	402.885,1	420.569,5	450.155,0	482.941,3
Laba usaha / Operating income	52.186,3	28.648,2	204.870,8	201.373,7	305.881,6
Pendapatan (beban) lain-lain / Other income (expenses)	18.544,4	14.225,9	10.343,6	13.510,4	13.589,4
Laba sebelum beban pajak penghasilan / Income before income tax expenses	70.730,6	42.874,2	215.214,5	214.884,1	319.471,1
Beban pajak penghasilan / Income tax expense	19.587,8	15.546,1	42.707,9	38.007,1	69.826,9
Total laba tahun berjalan / Total income for the year	51.142,9	27.328,1	172.506,6	176.877,0	249.644,1
Penghasilan (rugi) komprehensif lain / Other comprehensive income (loss)	(23.997,4)	5.867,7	(12.428,7)	(1.235,9)	(5.138,2)
Total laba komprehensif tahun berjalan / Total comprehensive income for the year	27.145,4	33.195,8	160.077,9	175.641,2	244.505,9

Deskripsi / Description	2018	2019	2020	2021	2022
Total laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada: / Total income for the year attributable to:					
Pemilik entitas induk / Owners of the parent entity	51.087,2	27.273,1	172.249,9	176.667,8	249.331,7
Kepentingan non pengendali / Non-controlling interest	55,6	55	256,7	209,2	312,4
Total	51.142,9	27.328,1	172.506,6	176.877,0	249.644,1
Total laba komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada: / Total comprehensive income for the year attributable to:					
Pemilik entitas induk / Owners of the parent entity	27.122,7	33.128,1	159.836,6	175.433,0	244.199,2
Kepentingan non pengendali / Non-controlling interest	22,7	67,7	241,3	208,1	306,8
Total	27.145,4	33.195,8	160.077,9	175.641,2	244.505,9

Laporan Arus Kas Konsolidasian / Consolidated Statements Of Cash Flows

(Dalam jutaan rupiah / in millions rupiahs)

Deskripsi / Description	2018	2019	2020	2021	2022
Kas bersih diperoleh dari aktivitas operasi / Net cash provided by operating activities	140.978,1	199.249,2	215.554,5	179.921,9	300.474,2
Kas bersih (digunakan) / diperoleh untuk aktivitas investasi) / Net cash (used in) / provided by financing activities	(53.906,6)	(54.014,3)	2.740,4	(26.582,7)	(44.655,6)
Kas bersih (digunakan) / diperoleh dari aktivitas pendanaan / Net cash (used in) / provided by financing activities	(54.080,0)	32.726,8	(53.758,9)	(60.737,7)	(65.899,5)
Kenaikan / (penurunan) bersih kas dan setara kas / Net increase / (decrease) in cash and cash equivalents	32.991,4	177.961,7	164.536,0	92.601,5	189.919,0
Kas dan setara kas awal tahun / Cash and cash equivalents at the beginning of the year	54.065,4	87.056,8	265.018,5	429.554,5	522.156,1
Kas dan setara kas akhir tahun / Cash and cash equivalents at the end of the year	87.056,8	265.018,5	429.554,5	522.156,1	712.075,1

Rasio Keuangan / Financial Ratios

Deskripsi / Description	2018	2019	2020	2021	2022
Rasio Solvabilitas (x) / Solvency Ratio (x)					
Total Liabilitas terhadap Aset / Total Liabilities to Assets	0,2	0,2	0,3	0,3	0,3
Total Liabilitas terhadap Ekuitas / Total Liabilities to Equity	0,2	0,3	0,4	0,4	0,4
Rasio Likuiditas (x) / Liquidity Ratio (x)					
Rasio Lancar / Current Ratio	5,9	6,0	3,7	2,9	2,8
Rasio Kas / Cash Ratio	0,6	1,7	1,2	1,0	1,1
Rasio Rentabilitas (%) / rentability ratio (%)					
Rasio Laba terhadap Ekuitas / Return to Equity	5,1	2,6	14,5	13,4	16,6
Rasio Laba terhadap Aset / Return on Assets	4,1	2,1	10,7	9,4	11,5
Rasio Laba terhadap Pendapatan / Net Profit Margin	3,6	2,0	8,7	6,5	6,7

Ikhtisar Operasional Operational Highlights

Penjualan (juta batang) / Sales (millions of cigarettes)

Segmen / Segment	2018	2019	2020	2021	2022
SKM / MRC	799	818	1.460	2.331	2.982
SKT / HRC	499	436	512	499	472

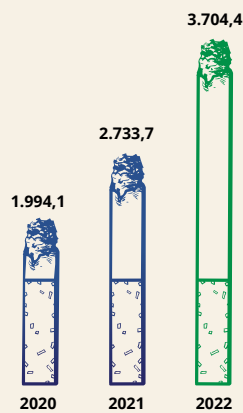
Penjualan (Rp Miliar) / Sales (Rp Billion)

Segmen / Segment	2018	2019	2020	2021	2022
SKM / MRC	806,5	824,2	1.347,0	2.078,2	2.933,7
SKT / HRC	412,2	379,7	459,2	439,3	411,5



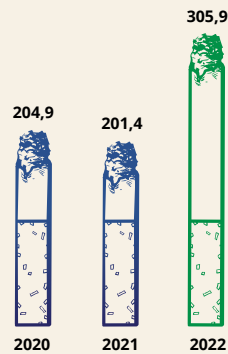
Penjualan Neto / *Net Sales*

Dalam miliar Rupiah / *in billion Rupiah*



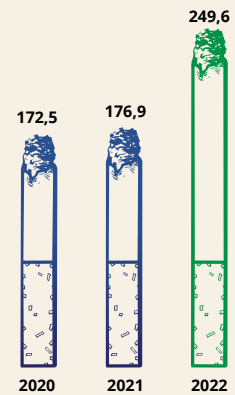
Laba Usaha / *Operating Income*

Dalam miliar Rupiah / *in billion Rupiah*



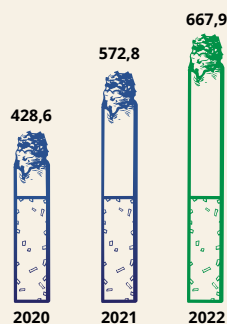
Total Laba Tahun Berjalan / *Total income for the year*

Dalam miliar Rupiah / *in billion Rupiah*



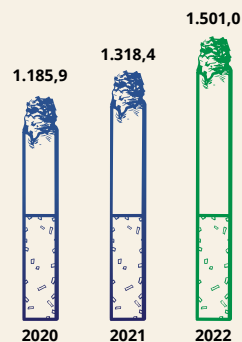
Total Liabilities / *Total Liabilities*

Dalam miliar Rupiah / *in billion Rupiah*



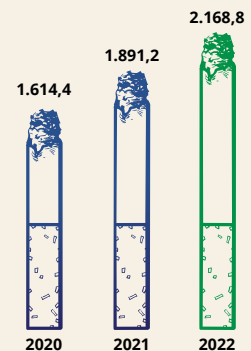
Total Ekuitas / *Total Equity*

Dalam miliar Rupiah / *in billion Rupiah*



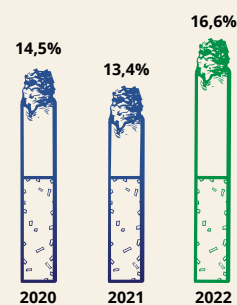
Total Aset / *Total Assets*

Dalam miliar Rupiah / *in billion Rupiah*



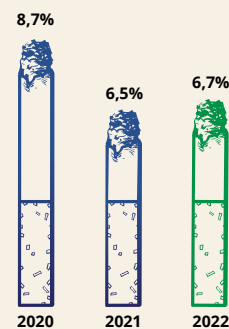
Rasio Laba terhadap Ekuitas / *Income to Equity Ratio*

Dalam persentase / *in percentage*



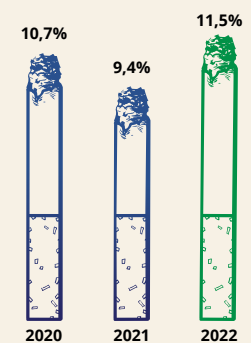
Rasio Laba terhadap Pendapatan / *Income to Revenue Ratio*

Dalam persentase / *in percentage*



Rasio Laba terhadap Aset / *Return on Asset*

Dalam persentase / *in percentage*



IKHTISAR SAHAM

SHARE HIGHLIGHTS

Kronologis Pencatatan Saham

Wismilak melakukan Penawaran Umum Perdana Saham sebanyak-banyaknya 30% dari modal yang ditempatkan dan disetor penuh, serta pencatatan seluruh saham-saham Perusahaan di Bursa Efek Indonesia (IDX). Sehingga terjadi perubahan status menjadi Perusahaan terbuka/Publik yang sudah disetujui oleh pemegang saham dan dituangkan dalam Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham tanggal 8 September 2012. Hal ini telah dicatatkan dalam Akta Notaris Yulia, S.H., No.24 tanggal 10 September 2012.

Perusahaan menyampaikan Pernyataan Pendaftaran kepada Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (BAPEPAM-LK) dalam rangka Penawaran Umum Saham Perdana pada 9 Oktober 2012 melalui Surat No. 015/LGA/ROW/IX/2012. Pada 4 Desember 2012, Perseroan memperoleh pernyataan efektif dari Ketua Bapepam-LK melalui Surat No. S-13851/BL/2012. Kemudian, Wismilak melakukan penawaran umum perdana (IPO) atas 629.962.000 saham barunya dengan nilai nominal Rp100 per saham di Bursa Efek Indonesia (IDX) dengan harga penawaran Rp650 per saham, yang dinyatakan efektif pada 18 Desember 2012.

Stock Listing Chronology

Wismilak conducted an Initial Public Offering of up to 30% of the issued and fully paid capital, as well as the listing of all shares of the Company on the Indonesia Stock Exchange (IDX). Therefore, there was a change in status to become a public Company which was approved by the shareholders and outlined in the Circular Resolution of the Shareholders dated September 8, 2012. This has been recorded in the Notarial Deed of Yulia, S.H., No.24 dated September 10, 2012.

The Company submitted a Registration Statement to the Capital Market and Financial Institutions Supervisory Agency (BAPEPAM-LK) in the context of the Initial Public Offering on October 9, 2012 through Letter No. 015/LGA/ROW/IX/2012. On December 4, 2012, the Company obtained an effective statement from the Chairman of Bapepam-LK through Letter No. S-13851/BL/2012. Subsequently, Wismilak conducted an initial public offering (IPO) of 629,962,000 of its new shares with a nominal value of Rp100 per share on the Indonesia Stock Exchange (IDX) at an offering price of Rp650 per share, which was declared effective on December 18, 2012.

Kinerja Perdagangan Saham / Share Trading Performance

2022					
Periode / Time Period	Harga Saham / Share Price (Rp / rupiah)			Volume Transaksi / Transaction Volume	Kapitalisasi Pasar / Market Capitalization
	Tertinggi / Highest	Terendah / Lowest	Penutupan / Closing		
Triwulan I / Quarter I	492	360	454	207.118.300	953.342.687.040
Triwulan II / Quarter II	615	440	500	737.168.600	1.049.936.880.000
Triwulan III / Quarter III	840	448	795	465.883.600	1.669.399.639.200
Triwulan IV / Quarter IV	905	605	630	366.501.600	1.322.920.468.800
Jumlah Saham Beredar / Total Outstanding Shares	2.099.873.760				

2021					
Periode / Time Period	Harga Saham / Share Price (Rp / rupiah)			Volume Transaksi / Transaction Volume	Kapitalisasi Pasar / Market Capitalization
	Tertinggi / Highest	Terendah / Lowest	Penutupan / Closing		
Triwulan I / Quarter I	1.020	442	885	2.616.011.900	1.858.388.277.600
Triwulan II / Quarter II	1.110	530	580	1.565.011.300	1.217.926.780.800
Triwulan III / Quarter III	665	462	492	752.941.600	1.033.137.889.920
Triwulan IV / Quarter IV	600	422	428	427.135.700	898.745.969.280
Jumlah Saham Beredar / Total Outstanding Shares	2.099.873.760				



Pergerakan Harga Saham / Share Price Movement

Deskripsi / Description	2021				2022			
	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4
Tertinggi / highest	1.020	1.110	665	600	492	615	840	905
Terendah / lowest	442	530	462	422	360	440	448	605
Penutupan / Closing	885	580	492	428	454	500	795	630
Volume perdagangan / Trading Volume	2.616.011.900	1.565.011.300	752.941.600	427.135.700	207.118.300	737.168.600	465.883.600	366.501.600

IKHTISAR OBLIGASI, SUKUK ATAU OBLIGASI KONVERSI Bonds, Sukuk, or Convertible Bonds Highlights

Sampai dengan periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, Wismilak tidak melakukan pencatatan obligasi, sukuk atau obligasi konversi, maupun pencatatan efek lainnya. Oleh karena itu, Perseroan tidak menyajikan informasi terkait jumlah obligasi/sukuk/obligasi konversi yang beredar (*outstanding*), tingkat bunga/ imbalan, tanggal jatuh tempo, peringkat obligasi/sukuk.

As of the period that ended on December 31, 2022, Wismilak did not conduct any listing of bonds, sukuk, or convertible bonds, or other securities. Therefore, the Company does not present information on the number of outstanding bonds/sukuk/convertible bonds, interest/return rate, maturity date, and bonds/sukuk rating.

AKSI KORPORASI

Pada 1 Agustus – 31 Oktober 2022, Wismilak melakukan pembelian kembali (*buyback*) saham yang telah dikeluarkan dan tercatat di Bursa Efek Indonesia (IDX) (maksimal Rp36 miliar yang tidak akan melebihi 20% dari modal disetor dan paling sedikit 7,5% dari modal disetor Perseroan sesuai dengan ketentuan POJK 2/2013 dan SEOJK 3/2020.

CORPORATE ACTION

On 1 August – 31 October 2022, Wismilak bought back shares that have been issued and listed on the Indonesia Stock Exchange (IDX) for a maximum of IDR 36 billion which will not exceed 20% of the paid-up capital and at least 7.5% of the Company’s paid-up capital in accordance with provisions of POJK 2/2013 and SEOJK 3/2020.

Pada realisasinya, Wismilak membeli kembali saham Perseroan sebanyak 27,9 juta lembar saham di harga rata-rata Rp591,06 per saham atau senilai Rp16,4 miliar dan biaya perolehan Rp30,1 juta. Sehingga total dana yang dikeluarkan Perseroan untuk program *buyback* di 2022 senilai Rp16,5 miliar.

In reality, Wismilak bought back 27,9 million shares of the Company at an average price of IDR 591.06 per share or IDR 16.4 billion and an acquisition cost of IDR 30.1 million. Therefore the total funds issued by the Company for the buyback program in 2022 are Rp. 16.5 billion.



PERISTIWA PENTING 2022

2022 SIGNIFICANT EVENTS

Penghargaan Pencegahan dan Penanggulangan COVID-19 di Tempat Kerja

Pada Januari 2022, Perseroan menerima penghargaan Program Pencegahan dan Penanggulangan COVID-19 di Tempat Kerja. Perseroan, melalui PT Gelora Djaja unit Surabaya di Provinsi Jawa Timur, kembali menerima penghargaan ini pada kategori Gold. Penghargaan diberikan oleh Gubernur Jawa Timur, Khofifah Indar Parawansa. Pemerintah Provinsi Jawa Timur memberikan penghargaan ini sebagai bentuk apresiasi pelaksanaan program Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) di PT Gelora Djaja unit Surabaya.

Penghargaan Kecelakaan Nihil

Pada 13 Mei 2022, fasilitas produksi Wismilak yang dikelola oleh anak perusahaan, yaitu PT Gelora Djaja unit Bojonegoro di Provinsi Jawa Timur, memperoleh penghargaan kecelakaan nihil dari Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia pada program Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3). PT Gelora Djaja mengimplementasikan praktik terbaik program K3 yang mencatatkan 12.250.658 jam kerja tanpa kecelakaan kerja. Catatan ini terhitung sejak 1 November 2013 sampai 31 Oktober 2021.

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan 2022

Pada 27 Juni 2022, Wismilak melaksanakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) tahun buku 2021 yang berlangsung dengan format hibrid *online* dan *offline*. RUPST ini menetapkan pengangkatan Bapak Daniel Sutrio Darmadi sebagai Komisaris Independen Wismilak pada periode 2022-2027. Kegiatan ini dilanjutkan dengan Paparan Publik virtual kepada masyarakat dan investor.

Peluncuran Produk Baru Wismilak ARJA

Wismilak meluncurkan produk terbaru di segmen Sigaret Kretek Tangan (SKT) yang bernama **Wismilak ARJA**. Peluncuran produk ini berlangsung pada 8 Agustus 2022. Pada tahap awal, peluncuran Wismilak ARJA berlangsung di sejumlah wilayah di Provinsi Jawa Timur dan dilanjutkan ke daerah lainnya. Peluncuran produk ini merupakan bagian dari budaya inovasi yang dipraktikkan Perseroan untuk mengembangkan produk yang diminati konsumen.

Berpartisipasi pada World Tobacco Asia

Perseroan berpartisipasi pada World Tobacco Asia (WTA) pada 7-8 September 2022 di Surabaya, Jawa Timur. Eksibisi bertaraf internasional ini diselenggarakan setiap 2 tahun sekali yang juga diikuti oleh Wismilak pada tahun 2017 dan 2019. WTA merupakan eksibisi industri tembakau terbesar di Asia Tenggara, diikuti oleh pelaku industri tembakau dari

Award for COVID-19 Prevention and Countermeasures in the Workplace

In January 2022, the Company received an award for the COVID-19 Prevention and Countermeasure Program in the Workplace. The Company, through PT Gelora Djaja Surabaya unit in East Java Province, again received this award in the Gold category. The award was given by the Governor of East Java, Khofifah Indar Parawansa. The East Java Provincial Government gave this award as a form of appreciation for the implementation of the Occupational Safety and Health (K3) program at PT Gelora Djaja Surabaya unit.

Zero Accident Award

On May 13, 2022, Wismilak's production facility managed by its subsidiary, PT Gelora Djaja Bojonegoro unit in East Java Province, received the Zero Accident Award from the Minister of Manpower of the Republic of Indonesia for its Occupational Safety and Health (OHS) program. PT Gelora Djaja implemented a best practice OHS program that recorded 12,250,658 working hours without accidents. This record is calculated from November 1, 2013, to October 31, 2021.

Annual General Meeting of Shareholders 2022

On June 27, 2022, Wismilak held its Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) for the fiscal year 2021 which took place in a hybrid online and offline format. This AGMS determined the appointment of Mr. Daniel Sutrio Darmadi as Wismilak's Independent Commissioner for the period 2022-2027. This activity was followed by a virtual Public Expose to the public and investors.

Product Launch of Wismilak ARJA

Wismilak launched a new product in the Hand-Rolled Kretek Cigarette (SKT) segment with a brand name of Wismilak ARJA. The launch of this product took place on August 8, 2022. In the initial stage, the launch of Wismilak ARJA took place in a number of areas in East Java Province and continued to other regions. This product launch is part of the culture of innovation practiced by the Company to develop products that are in demand by consumers.

Participating in World Tobacco Asia

Wismilak participated in World Tobacco Asia (WTA) on September 7-8, 2022 in Surabaya, East Java. The Company also participated in this international exhibition, which is held once in two years, in 2017 and 2019. WTA is the largest tobacco industry exhibition in Southeast Asia, attended by tobacco industry players from various countries in the



berbagai negara di dunia. WTA selalu menjadi akses strategis bagi para konsumen, pemasok, pelaku industri bahkan eksperts tembakau untuk menemukan produk inovatif dan kesempatan memperluas cakupan pemasaran produk.

Komisaris Utama Wismilak, Bapak Willy Walla Berpulang

Seluruh insan Wismilak berduka cita atas berpulangnya Bapak Willy Walla selaku Komisaris Utama Wismilak (2012-2022) pada Jumat 23 September 2022. Almarhum pernah menjabat sebagai Direktur Utama pada tahun 1994-2012 sebelum menjadi Komisaris Utama. Pada 1983-2007 juga pernah menjabat sebagai Presiden Direktur PT Gawih Djaja, dan Komisaris. Lalu, pada 1986-2007 menjabat sebagai Presiden Direktur PT Gelora Djaja dan Komisaris, dan Komisaris Utama PT Galan Gelora Djaja.

GO LIVE Wismilak-S/4HANA

Pada 5 Desember 2022, Wismilak merealisasikan GO LIVE Wismilak-S/4HANA seiring dengan komitmen Perseroan untuk meningkatkan sistem *Enterprise Resource Planning* (ERP). Pengembangan sistem ERP ini selaras dengan tata kelola data yang memutakhirkan sistem ERP, meningkatkan piranti keras (*hardware*) dan infrastruktur sistem ERP yang bermigrasi ke komputasi awan (*cloud*), sehingga manajemen data lebih optimal, efisien, dan efektif. Wismilak berkomitmen untuk menjadi perusahaan kelas dunia dan terus memberikan nilai dan kepuasan kepada para pemangku kepentingan dengan meningkatkan kualitas produk dan pelayanan. Sebelumnya, Wismilak melaksanakan Kick Off pada GO LIVE Wismilak-S/4HANA di 27 Juli 2022.

Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa 2022

Pada 12 Desember 2022, Wismilak mengadakan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) yang diselenggarakan untuk melakukan perubahan Susunan Direksi dan atau Dewan Komisaris terkait wafatnya Bapak Willy Walla selaku Komisaris Utama Wismilak. Dari hasil RUPSLB ini, maka susunan Direksi dan Komisaris Perseroan ialah sebagai berikut:

Anggota Direksi	Member of the Board of Directors
Direktur Utama : Bapak Ronald Walla	President Director : Mr. Ronald Walla
Direktur : Bapak Krisna Tanimihardja	Director : Mr. Krisna Tanimihardja
Direktur : Bapak Sugito Winarko	Director : Mr. Sugito Winarko
Direktur : Bapak Lucas Firman Djajanto	Director : Mr. Lucas Firman Djajanto
Direktur : Bapak Warsianto	Director : Mr. Warsianto
Anggota Dewan Komisaris	Member of the Board of Commissioners
Komisaris Utama : Ibu Indahtati Widjajadi	President Commissioner : Mrs. Indahtati Widjajadi
Komisaris : Bapak Stephen Walla	Commissioner : Mr. Stephen Walla
Komisaris Independen : Bapak Edy Sugito	Independent Commissioner : Mr. Edy Sugito
Komisaris Independen : Bapak Daniel Sutrio Darmadi	Independent Commissioner : Mr. Daniel Sutrio Darmadi

world. WTA has always been a strategic access for consumers, suppliers, industry players and even tobacco experts to find innovative products and opportunities to expand product marketing coverage.

President Commissioner of Wismilak, Mr. Willy Walla Passes Away

All Wismilak people mourn the passing of Mr. Willy Walla as President Commissioner of Wismilak (2012-2022) on Friday 23 September 2022. He deceased served as President Director in 1994-2012 before becoming President Commissioner. In 1983-2007 he also served as President Director of PT Gawih Djaja, and Commissioner. Then, in 1986-2007 he served as President Director of PT Gelora Djaja and Commissioner, and Main Commissioner of PT Galan Gelora Djaja.

GO LIVE Wismilak-S/4HANA

On December 5, 2022, Wismilak realized GO LIVE Wismilak-S/4HANA in line with the Company's commitment to upgrade its Enterprise Resource Planning (ERP) system. This ERP system development is in line with data governance that upgrades the ERP system, improves the hardware and infrastructure of the ERP system that migrates to cloud computing, thus enabling more optimized, efficient, and effective data management. Wismilak is committed to becoming a world-class Company and continues to provide value and satisfaction to stakeholders by improving the quality of products and services. Previously, Wismilak held a Kick Off on GO LIVE Wismilak-S/4HANA on July 27, 2022.

Extraordinary General Meeting of Shareholders 2022

On December 12, 2022, Wismilak held an Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) to make changes to the composition of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners related to the death of Mr. Willy Walla as President Commissioner of Wismilak. Based on the result of the EGMS, the composition of the Company's Board of Directors and Commissioners is as follows:



Laporan Manajemen

Management Report





WISMILAK



LAPORAN DEWAN KOMISARIS

BOARD OF COMMISSIONERS REPORT

Kepada Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan Yang Terhormat,

PT Wismilak Inti Makmur Tbk (Wismilak/Perseroan/Perusahaan) mengucapkan puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas segala rahmat dan karunia-Nya yang memberikan kekuatan dan kesehatan kepada seluruh insan Wismilak yang berhasil menunjukkan kinerja yang cukup baik di tahun 2022. Dewan Komisaris melaksanakan tugas dan fungsinya yang berpedoman Anggaran Dasar Perusahaan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, serta menerapkan prinsip tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance/GCG*).

Dunia bisnis di tahun 2022 masih menghadapi tantangan yang bersumber dari dalam negeri dan luar negeri. Multi disrupsi ini mempengaruhi makro ekonomi nasional, dunia bisnis dan perilaku konsumen. Berdasarkan data Kementerian Keuangan, tantangan perekonomian terus berubah di setiap periode yang berdampak terhadap konsumsi masyarakat. Pada 2020-2022, konsumsi domestik sempat menurun sehingga laju perekonomian nasional sempat terkoreksi di tahun 2020 dan kembali meningkat di 2021 hingga 2022 seiring meningkatnya konsumsi domestik.

Beragam indikator makro yang solid pada tahun 2022 memperkuat ekspektasi publik terhadap perekonomian nasional yang tahan banting atau resilien. Hal ini memicu persepsi positif dari sejumlah lembaga keuangan internasional yang memproyeksikan perekonomian Indonesia di sepanjang tahun 2022 itu akan mencapai kisaran 4,7% hingga 5%. Badan Pusat Statistik (BPS) mencatat Produk Domestik Bruto (PDB) tumbuh sebesar 5,31% di sepanjang tahun 2022 atau melampaui tahun 2021 sebesar 3,70%.

Kinerja Keuangan Wismilak Tahun 2022

Dewan Komisaris berkomitmen memberikan dukungan kepada Direksi untuk memastikan keberlangsungan usaha Perseroan. Wismilak, sebagai produsen rokok berkualitas, berupaya memutakhirkan strategi bisnis dan meluncurkan produk inovatif. Langkah nyata Perseroan antara lain meluncurkan Wismilak ARJA dan terus menjajaki kesempatan untuk berkembang pada 2023.

Dewan Komisaris mengapresiasi kinerja keuangan Perseroan untuk tahun buku 2022. Pendapatan Perseroan pada 2022 senilai Rp3,7 triliun atau naik 35,5% dari tahun 2021. Laba bersih naik sebesar 41,13% atau menjadi Rp249,64 miliar.

Penilaian Terhadap Kinerja Direksi

Dewan Komisaris menilai performa Direksi pada tahun 2022 berhasil mengoptimalkan perubahan dengan strategi bisnis yang terbaik, berinovasi, mengakselerasi digitalisasi, bertanggung jawab, dan

Dear Shareholders and Stakeholders,

PT Wismilak Inti Makmur Tbk (the company) would like to express its gratitude to God Almighty for all His mercy and grace that gives strength and health to all Wismilak people who managed to show a fairly good performance in 2022. The Board of Commissioners carried out its duties and functions guided by the company's Articles of Association and prevailing laws and regulations and implemented the principles of Good Corporate Governance (GCG).

The business world in 2022 still faces challenges from both domestic and foreign situations. This multi disruption affects the national macro economy, the business world, and consumer behavior. Based on data from the Ministry of Finance, economic challenges continue to change in each period which has an impact on public consumption. From 2020-2022, domestic consumption decreased so the pace of the national economy was corrected in 2020 and increased again from 2021 to 2022 in line with the rising domestic consumption.

Various solid macro indicators in 2022 strengthened public expectations of a resilient national economy. This has triggered positive perceptions from a number of international financial institutions that project the Indonesian economy throughout 2022 to reach a range of 4.7% to 5%. The Central Statistics Agency (BPS) recorded that the Gross Domestic Product (GDP) grew by 5.31% throughout 2022 or exceeded 2021's figure by 3.70%.

Wismilak's Financial Performance in 2022

The Board of Commissioners is committed to providing support to the Board of Directors to ensure the sustainability of the company's business. As a quality cigarette producer, Wismilak strives to update its business strategy and launch innovative products. The company's actions include launching Wismilak ARJA and continue to explore the opportunities for growth in 2023.

The Board of Commissioners appreciates the Company's financial performance for the 2022 financial year. The Company's revenue in 2022 is Rp. 3.7 trillion, up 35.5% from 2021. Net profit increased by 41.13% or to Rp. 249.64 billion.

Assessment of Board of Directors' Performance

The Board of Commissioners assessed that the performance of the Board of Directors in 2022 succeeded in optimizing changes with the best business strategies, innovating, accelerating digitalization, and

mengedepankan prinsip kehati-hatian yang berlandaskan tata kelola perusahaan yang baik. Sepanjang tahun 2022, Dewan Komisaris Wismilak rutin melaksanakan pengawasan dan berkoordinasi dengan Direksi agar strategi bisnis Perseroan sesuai arah dan jalur yang tepat agar meningkatkan kinerja keuangan Wismilak.

Praktik terbaik (*best practices*) yang diterapkan oleh Direksi mendapatkan apresiasi Dewan Komisaris dengan penerapan manajemen operasional yang adaptif untuk meningkatkan kinerja seluruh lini usaha Perseroan. Langkah nyata Direksi berdampak terhadap kinerja finansial dan pemberdayaan masyarakat melalui program tanggung jawab sosial, khususnya kewirausahaan. Wismilak di tahun 2022 melaksanakan program Diplomat Success Challenge (DSC) untuk pengembangan kewirausahaan masyarakat. Kegiatan DSC ini tercatat sebagai penyelenggaraan yang ke-13 sejak pertama kalinya diselenggarakan pada tahun 2010.

Kabar duka menyelimuti Wismilak pada 23 September 2023 atas kepergian Komisaris Utama Wismilak, Bapak Willy Walla. Seluruh insan Wismilak berduka.

Kemudian, Wismilak pada tahun 2022 menerima penghargaan dalam bidang Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) dari Pemerintah Provinsi Jawa Timur, serta Zero Accident Award dari Kementerian Ketenagakerjaan, melakukan GO LIVE Wismilak-S/4HANA, serta berpartisipasi di World Tobacco Asia 2022.

Pandangan Atas Prospek Usaha Tahun 2023

Wismilak menyongsong tahun 2023 dengan keyakinan untuk mencapai target yang telah ditetapkan manajemen Perseroan. Dewan Komisaris telah meninjau Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) Wismilak tahun 2023 yang diusulkan Direksi. Dewan Komisaris mengamati strategi bisnis dan proyeksi usaha Perseroan di RKAP ini dirancang untuk mengkreasi kinerja keuangan yang solid dan memberikan nilai tambah kepada seluruh pemangku kepentingan.

Direksi memitigasi risiko serta memaksimalkan momentum pertumbuhan ekonomi nasional untuk meningkatkan kinerja finansial Perseroan. Dewan Komisaris dan Direksi memproyeksikan pertumbuhan ekonomi nasional di tahun 2023 masih solid. Penunjang pertumbuhan ekonomi nasional itu antara lain ditopang konsumsi domestik.

Di bulan Januari hingga Februari 2023, *Purchasing Managers Index* (PMI) Manufaktur Indonesia masih berada di zona ekspansi atau berada di level 50. Optimisme dan konsumsi masyarakat juga mulai mencatatkan perbaikan yang terkonfirmasi dari kenaikan Indeks Keyakinan Konsumen dan Indeks Penjualan Ritel di awal tahun 2023. Pemerintah menargetkan pertumbuhan ekonomi Indonesia di tahun 2023 sebesar 5,3%, sejalan dengan proyeksi dari berbagai lembaga internasional yang berkisar pada rentang 4,7% hingga 5,1%.

being responsible, and promoting prudent principles based on good corporate governance. Throughout 2022, Wismilak's Board of Commissioners routinely supervised and coordinated with the Board of Directors to ensure that the company's business strategy was on track to improve Wismilak's financial performance.

The best practices implemented by the Board of Directors are appreciated by the Board of Commissioners by implementing operational management to improve the performance of all of the company's business lines. The Board of Directors' actions has impacted financial performance and community empowerment through social responsibility programs, particularly entrepreneurship. In 2022, Wismilak implemented the Diplomat Success Challenge (DSC) program for community entrepreneurship development. This DSC activity was the 13th session since it was first held in 2010.

Sad news enveloped Wismilak on September 23 2023 for the passing of Wismilak's President Commissioner, Mr. Willy Walla. All Wismilak people are grieving.

Furthermore, in 2022, Wismilak received an award in the field of Occupational Safety and Health (K3) from the East Java Provincial Government, as well as the Zero Accident Award from the Ministry of Manpower, perform of GO LIVE Wismilak-S/4HANA, and participated in World Tobacco Asia 2022.

Outlook on Business Prospects in 2023

Wismilak looks forward to 2023 with confidence to achieve the targets set by the company's management. The Board of Commissioners has reviewed Wismilak's 2023 Work Plan and Budget (RKAP) proposed by the Board of Directors. The Board of Commissioners observed that the company's business strategy and projections in the RKAP are designed to deliver solid financial performance and added value to all stakeholders.

The Board of Directors mitigated risks and maximized the momentum of national economic growth to improve the company's financial performance. The Board of Commissioners and Board of Directors project that national economic growth in 2023 will remain solid. National economic growth is supported by, among others, domestic consumption.

From January to February 2023, Indonesia's Manufacturing Purchasing Managers Index (PMI) was still in the expansion zone or at the level of 50. Optimism and public consumption also began to record improvements as confirmed by the increase in the Consumer Confidence Index and Retail Sales Index in early 2023. The government targets Indonesia's economic growth in 2023 at 5.3%, in line with projections from various international institutions that range from 4.7% to 5.1%.

Pandangan Terhadap Implementasi Tata Kelola Perusahaan

Dewan Komisaris rutin melakukan pengawasan yang berdasarkan prinsip tata kelola perusahaan yang baik serta berbagai langkah-langkah pengembangan usaha untuk mengantisipasi tantangan bisnis di masa depan. Dewan Komisaris melakukan pengawasan dan berpartisipasi aktif memberikan masukan kepada Direksi terkait pencapaian target operasional dan finansial, membahas beragam perkembangan ekonomi dan bisnis, potensi risiko serta kebijakan-kebijakan strategis untuk menghadapi tantangan-tantangan usaha yang selaras dengan prinsip tata kelola perusahaan yang baik. Pembahasan ini senantiasa didiskusikan, diantaranya pada pertemuan rutin antara Dewan Komisaris dan Direksi.

Pada tahun 2022, Perseroan melaksanakan satu kali Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST), satu kali Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB), tujuh kali Rapat Dewan Komisaris, empat kali Rapat Gabungan Dewan Komisaris dengan Direksi, dua belas kali Rapat Direksi, dan lima kali rapat Komite Audit.

Pada tahun 2022 terdapat beberapa peristiwa penting bagi Perseroan, diantaranya RUPSLB pada tanggal 12 Desember 2022 untuk melakukan perubahan Susunan Direksi dan atau Dewan Komisaris terkait wafatnya Bapak Willy Walla selaku Komisaris Utama Perseroan yang meninggal dunia pada tanggal 23 September 2022.

Keputusan mengenai susunan Direksi dan Dewan Komisaris tercatat di Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 67 tanggal 12 Desember 2022 yang dibuat di hadapan Notaris dan menetapkan pengangkatan Komisaris dan Direksi sebagai berikut:

- Ibu Indahtati Widjajadi selaku Komisaris Utama.
- Bapak Stephen Walla selaku Komisaris Perseroan.
- Bapak Warsianto selaku Direktur Perseroan.

Penambahan anggota Dewan Komisaris dan Dewan Direksi ini maka Perseroan memenuhi ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 21/POJK.04/2014 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka.

Dewan Komisaris juga mengapresiasi Komite Audit sebagai komite pendukung Dewan Komisaris yang telah mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris.

Outlook on the Implementation of Corporate Governance

The Board of Commissioners routinely conducts supervision based on good corporate governance principles and various business development measures to anticipate future business challenges. The Board of Commissioners supervises and actively participates in providing input to the Board of Directors regarding the achievement of operational and financial targets, discussing various economic and business developments, potential risks, and strategic policies to face business challenges in line with the principles of good corporate governance. These discussions are always held at regular meetings between the Board of Commissioners and the Board of Directors.

In 2022, the company held one Annual General Meeting of Shareholders (AGMS), one Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS), seven meetings of the Board of Commissioners, four joint meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors, twelve meetings of the Board of Directors, and five meetings of the Audit Committee.

In 2022 there were several important events for the company, including the EGMS on December 12, 2022 to make changes to the composition of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners related to the passing of Mr. Willy Walla as President Commissioner of the company on September 23, 2022.

The decision regarding the composition of the Board of Directors and Board of Commissioners was recorded in the Deed of Resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 67 dated December 12, 2022, made before a Notary stipulating the appointment of Commissioners and Directors as follows:

- Mrs. Indahtati Widjajadi as the President Commissioner.
- Mr. Stephen Walla as the Commissioner of the company.
- Mr. Warsianto as the Director of the company.

With the addition of the members of the Board of Commissioners and Board of Directors, the company fulfills the provisions of the Financial Services Authority Regulation (POJK) Number 21/POJK.04/2014 concerning the Implementation of Public Company Governance Guidelines.

The Board of Commissioners also appreciates the Audit Committee as a supporting committee of the Board of Commissioners that has assisted in the implementation of the duties of the Board of Commissioners.



Apresiasi

Saya, mewakili Dewan Komisaris, mengucapkan terimakasih kepada seluruh pihak yang telah berkontribusi atas pencapaian kinerja Perseroan pada 2022. Dewan Komisaris mengapresiasi komitmen Direksi dan seluruh karyawan Wismilak yang bersikap profesional dan bergotong royong untuk memacu pertumbuhan keuangan Perseroan di tahun 2022 dan masa mendatang.

Perseroan juga menyampaikan terima kasih untuk para pemangku kepentingan dan pemegang saham atas kepercayaannya kepada Perseroan yang berhasil menghadapi beragam perubahan di tahun 2022.

Atas Nama Komisaris / *On behalf of the Commissioners*

Indahtati Widjajadi
Komisaris Utama / *President Commissioner*
PT Wismilak Inti Makmur Tbk

Appreciation

On behalf of the Board of Commissioners, I would like to thank all parties who have contributed to the company's performance in 2022. The Board of Commissioners appreciates the commitment of the Board of Directors and all Wismilak employees who act professionally and work together to spur the company's financial growth in 2022 and the future.

The company also expresses its gratitude to its stakeholders and shareholders for their trust in the company as it successfully navigated the changes in 2022.

Wismilak, sebagai produsen rokok berkualitas, berupaya memutakhirkan strategi bisnis dan meluncurkan produk inovatif. Langkah nyata Perseroan antara lain meluncurkan Wismilak ARJA dan terus menjajaki kesempatan untuk berkembang pada 2023.

Wismilak, as a quality cigarette manufacturer, strives to update its business strategy and launch innovative products. The Company's concrete steps include launching Wismilak ARJA and continuing to explore opportunities for growth in 2023.



LAPORAN DIREKSI

Pada kesempatan yang terhormat ini, saya mewakili Direksi PT Wismilak Inti Makmur Tbk (Wismilak/Perseoran/Perusahaan) memanjatkan puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Kuasa atas segala karunia yang telah diberikan-Nya serta mengapresiasi dukungan yang diberikan pemegang saham dan pemangku kepentingan kepada Perseoran sehingga kami dapat mengemban tugas dan tanggung jawab di tahun 2022.

Melalui Laporan Direksi ini, Saya, mewakili seluruh anggota Direksi, menyampaikan laporan perkembangan kinerja Perseoran untuk tahun buku 2022.

Wismilak konsisten mengembangkan rokok berkualitas premium diiringi komitmen menjaga mutu dan meningkatkan kualitas produk-produk Wismilak. Perusahaan sebagai salah satu produsen utama rokok di kategori golongan 2 mengoptimalkan posisinya guna memanfaatkan peluang bisnis di tengah era multi disrupsi yang mempengaruhi daya beli konsumen.

Kondisi ekonomi di tahun 2022 merupakan periode adaptasi dan transformasi untuk merespon perubahan yang diakibatkan pandemi Covid-19. Wismilak menyikapi tantangan di tahun 2022 dengan bergerak lincah dan adaptif untuk merespon dinamika perekonomian, perubahan lanskap bisnis, dan perilaku konsumen. Menghadapi perubahan ini, Wismilak mengimplementasikan praktik terbaik (*best practices*) strategi bisnis dan manajemen operasional termutakhir untuk mengoptimalkan perubahan yang mengakselerasi pertumbuhan bisnis yang berkesinambungan. Serangkaian program bisnis Perseoran di tahun 2022 tersebut sangat mengedepankan prinsip kehati-hatian.

PRESIDENT DIRECTOR'S REPORT

On this honorable occasion, on behalf of the Board of Directors of PT Wismilak Inti Makmur Tbk (Wismilak/Company), I would like to express my gratitude to God Almighty for all the gifts that He has given us. I would also like to appreciate the support given by shareholders and stakeholders to the Company so that we can carry out our duties and responsibilities throughout 2022.

In this Board of Directors' Report, on behalf of all members of the Board of Directors, I would like to report on the company's performance for the Financial Year 2022.

Wismilak consistently develops premium quality cigarettes along with a commitment to maintain and improve the quality of Wismilak products. As one of the main producers of cigarettes in the class 2 category, the company optimizes its position to take advantage of business opportunities in the midst of a multi-disruption era that affects consumer purchasing power.

The economic condition in 2022 is a period of adaptation and transformation to respond to changes caused by the Covid-19 pandemic. Wismilak is addressing the challenges in 2022 by moving agilely and adaptively to respond to economic dynamics, changes in the business landscape, and consumer behavior. In facing these changes, Wismilak is implementing the best practices of its latest business strategy and operational management to optimize changes that accelerate sustainable business growth. The company's business program for 2022 emphasizes the principle of prudence.



Perusahaan sebagai salah satu produsen utama rokok di kategori golongan 2 mengoptimalkan posisinya guna memanfaatkan peluang bisnis di tengah era multi disrupsi yang mempengaruhi daya beli konsumen.

The company as one of the main cigarette producers in the category 2 optimizes its position in order to take advantage of business opportunities in the midst of a multi-disruptive era that affects consumers' purchasing power.





Strategi memitigasi risiko ini merupakan bagian dari *Embracing Changes to Grow* untuk merespon perubahan lanskap bisnis. Di sisi lain, peningkatan cukai rokok memberikan tantangan kepada Perseroan lantaran hal ini mempengaruhi harga jual eceran (HJE). Perseroan mempertimbangkan daya beli masyarakat agar HJE produk Wismilak masih terjangkau oleh konsumen.

Perseroan membaurkan strategi bisnis yang komprehensif untuk menjaga operasional yang berkesinambungan dan memaksimalkan peluang bisnis. Sebagai langkah nyata mengimplementasikan strategi bisnis yang adaptif, Perseroan di tahun 2022 meluncurkan Wismilak ARJA, produk terbaru di segmen Sigaret Kretek Tangan (SKT). Peluncuran Wismilak ARJA merupakan upaya Perseroan untuk menyerap aspirasi konsumen serta fokus mengupayakan efisiensi untuk menjaga pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan.

Optimalisasi peluang bisnis juga terus dilakukan Wismilak. Salah satunya dalam menjangkau pasar ekspor dengan keikutsertaan Wismilak Filter, lini bisnis Wismilak di sektor produksi dan distribusi batang filter rokok (filter rod), di World Tobacco Asia (WTA) September tahun 2022. Animo pasar domestik terhadap produk *special filter* Wismilak juga sangat baik dengan meningkatnya permintaan.

TINJAUAN EKONOMI DAN INDUSTRI

Pemerintah Indonesia menggulirkan serangkaian program untuk menopang aktivitas perekonomian masyarakat tatkala Pemerintah masih menerapkan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM). Setahap demi setahap, mobilitas masyarakat menunjukkan sinyal peningkatan yang berdampak positif terhadap pertumbuhan perekonomian Indonesia di tahun 2022.

Tren mobilitas masyarakat yang meningkat ini memberikan efek domino terhadap konsumsi masyarakat. Survei Konsumen yang dirilis Bank Indonesia sepanjang tahun 2022 mencatat Indeks Keyakinan Konsumen (IKK) konsisten di zona optimis lantaran di atas level 100. Sinyal pemulihan perekonomian nasional terus menguat hingga di akhir tahun 2022.

Peningkatan perekonomian itu beriringan dengan ekspansi sektor manufaktur Indonesia yang masih terjaga baik. Kementerian Keuangan menyebutkan *Purchasing Managers' Index* (PMI) Manufaktur Indonesia di bulan Januari hingga bulan Desember tahun 2022 itu masih dalam skala ekspansif lantaran di atas level 50. Pencapaian sektor manufaktur nasional menegaskan konsistensi sektor manufaktur yang ekspansif selama 16 bulan berturut-turut.

Perihal peningkatan aktivitas sektor manufaktur ini, Wismilak yang merupakan bagian dari Industri Hasil Tembakau (IHT), juga

This risk mitigation strategy is part of *Embracing Changes to Grow* to respond to the changing business landscape. On the other hand, the increase in cigarette excise provides a challenge to the company because it affects the retail selling price (HJE). The company considers the purchasing power of the community, so that the retail selling price of Wismilak products is still affordable to consumers.

The company blends a comprehensive business strategy to maintain sustainable operations and maximize business opportunities. As a real step to implement the adaptive business strategy, the company in 2022 launched Wismilak ARJA, a new product in the Hand-Rolled Cigarette (HRC) segment. The launch of Wismilak ARJA is the company's effort to absorb consumer aspirations and focus on efficiency to maintain sustainable business growth.

Wismilak also continues to optimize business opportunities. One of them is in capturing export markets with the participation of Wismilak Filter, Wismilak's business line in the production and distribution of cigarette filter rods, in World Tobacco Asia (WTA) in September 2022. Domestic market interest in Wismilak's specialty filter products is also very good as proven by the increasing demand.

ECONOMIC AND INDUSTRY OVERVIEW

The Indonesian government launched a series of programs to support people's economic activities when it was still implementing the Restriction of Community Activities (PPKM). Step by step, community mobility shows signs of improvement, which brings a positive impact on Indonesia's economic growth in 2022.

This increasing trend of community mobility has a domino effect on public consumption. The Consumer Survey released by Bank Indonesia throughout 2022 noted that the Consumer Confidence Index (CCI) was consistently in the optimistic zone because it stood at above the level of 100. Signals of national economic recovery continue to strengthen until the end of 2022.

The economic improvement goes hand in hand with the expansion of Indonesia's manufacturing sector which is still well maintained. The Ministry of Finance said that the Indonesian Manufacturing Purchasing Managers' Index (PMI) from January to December 2022 was still on an expansionary scale because it was above the level of 50. The achievement of the national manufacturing sector confirms the consistency of the expansionary manufacturing sector for 16 consecutive months.

Regarding this increase in manufacturing sector activity, Wismilak, which is part of the Tobacco Products Industry (IHT), also showed

menunjukkan pertumbuhan penjualan karena berhasil menjual rokok senilai 3,4 miliar batang di tahun 2022.

Wismilak merupakan salah satu produsen hasil tembakau terkemuka di Indonesia yang memiliki keunggulan kompetitif, yaitu kualitas produk yang prima, menerapkan praktik terbaik manufaktur (*Good Manufacturing Practice*) hasil tembakau di proses produksi guna mempertahankan kualitas rokok dan standarisasi hasil produksi dengan spesifikasi produk yang telah ditetapkan.

Perseroan juga menerapkan *Quality Assurance* (QA) dalam menjaga proses produksi agar sesuai dengan standar operasional yang berlaku serta mengawasi kualitas bahan baku, barang dalam proses hingga persediaan barang jadi serta rutin menjaga kualitas produk untuk memproduksi filter rods sebagai bahan baku rokok mild.

Wismilak melakukan berbagai aktivitas pemasaran terpadu untuk meningkatkan citra merek (*branding awareness*) produk-produknya kepada konsumen. Indeks ekuitas merek (*brand equity index*) rokok Wismilak pun sangat kuat jika dibandingkan merek rokok sejenis di industri rokok nasional. Konsumen mempersepsikan Wismilak sebagai merek dan produsen rokok yang bereputasi tinggi lantaran produknya berkualitas premium.

STRATEGI DAN KEBIJAKAN STRATEGIS TAHUN 2022

Perseroan memproduksi produk-produk yang relevan dengan permintaan pasar tembakau atau rokok serta menjaga harga jual eceran (HJE). Wismilak juga melakukan penguatan pangsa pasar produk hasil tembakau di Indonesia dan berekspansi ke pasar internasional untuk mengembangkan produk seperti filter rokok (filter rod).

Wismilak juga berkontribusi maksimal melaksanakan kegiatan *Corporate Social Responsibility* (CSR) sebagai bagian tidak terpisahkan dari operasional. Komitmen CSR Wismilak itu dipraktikkan oleh Wismilak Foundation melalui program kewirausahaan Indonesia, Diplomat Success Challenge (DSC) yang berhasil menjangkau 23.657 wirausaha Indonesia sebagai peserta kompetisi. Jumlah pendaftar ini merupakan jumlah terbanyak sepanjang penyelenggaraan DSC sejak tahun 2010. Penyelenggaraan program DSC tahun 2022 berlangsung hingga Januari 2023.

ANALISIS KINERJA

Penjualan Wismilak pada tahun 2022 mencapai Rp3,7 triliun atau naik sebesar 35,5% dari Rp2,7 triliun pada periode yang sama tahun 2021. Pada periode ini, laba bersih Wismilak menjadi Rp249,3 miliar atau naik sebesar 41,1% dari Rp176,6 miliar. Pertumbuhan penjualan dan laba bersih itu dikontribusikan dari penjualan rokok pada segmen Sigaret Kretek Mesin (SKM). Penjualan rokok segmen SKM pada tahun 2022 senilai Rp2,91

production growth as it managed to sales because it managed to sell cigarettes worth 3.4 billion sticks in 2022.

Wismilak is one of the leading producers of tobacco products in Indonesia that has a competitive advantage, namely excellent product quality, implementing the best manufacturing practices (*Good Manufacturing Practice*) of tobacco products in the production process to maintain cigarette quality and standardization of production results with predetermined product specifications.

The Company also implements *Quality Assurance* (QA) in maintaining the production process in accordance with applicable operational standards and monitoring the quality of raw materials, and goods in the process to finished goods inventory and routinely maintaining product quality to produce filter rods as raw material for mild cigarettes.

Wismilak conducts various integrated marketing activities to improve the brand image (*branding awareness*) of its products to consumers. The brand equity index of Wismilak cigarettes is very strong when compared to similar cigarette brands in the national cigarette industry. Consumers perceive Wismilak as a highly reputable cigarette brand and manufacturer due to its premium quality products.

STRATEGIC STRATEGIES AND POLICIES FOR 2022

The company creates products that are relevant to the demand of the tobacco or cigarette market and maintains the retail selling price. Wismilak also strengthens the market share of tobacco products in Indonesia and expands into international markets to develop products such as filter rods.

Wismilak also contributes maximally to the implementation of *Corporate Social Responsibility* (CSR) activities as an integral part of its operations. Wismilak's CSR commitment is put into practice by the Wismilak Foundation through the Indonesian entrepreneurship program, Diplomat Success Challenge (DSC), which successfully attracted 23,657 Indonesian entrepreneurs as competition participants. This is the highest number of applicants in the DSC program since 2010. The 2022 DSC program ran until January 2023.

PERFORMANCE ANALYSIS

Wismilak's sales in 2022 reached Rp3.7 trillion or increased by 35.5% from Rp2.7 trillion in the same period in 2021. During this period, Wismilak's net profit was Rp249.3 billion, up by 41.1% from Rp176.6 billion. The growth in sales and net profit was contributed by sales of cigarettes in the machine-rolled kretek cigarette (SKM) segment. Sales of SKM cigarettes in 2022 were valued at IDR 2.91 trillion, an increase of 42.61% from IDR 2.04 trillion in 2021. This was

triliun atau naik sebesar 42,61% dari Rp2,04 triliun di tahun 2021. Hal ini didorong volume penjualan SKM yang tumbuh sebesar 22%, menjadi 3,4 miliar batang di tahun 2022 dari 2,8 miliar batang pada tahun 2021. Hasilnya, total aset perseroan juga naik 14,6% dari Rp1,9 triliun pada 2021 menjadi Rp2,2 triliun pada 2022. Serta, total ekuitas pada 2022 meningkat 13,8% menjadi Rp1,5 triliun dari 2021 senilai Rp1,3 triliun.

Kemudian total ekuitas Wismilak di tahun 2022 sebesar Rp1.500,9 miliar dari 2021 sebesar Rp1.318,4. *Volume* penjualan rokok di tahun 2022 sebanyak 2,97 miliar batang atau melampaui tahun 2021 sebanyak 2,82 miliar batang.

PROSPEK DAN TANTANGAN USAHA 2023

Pencabutan PPKM oleh Pemerintah Indonesia di 30 Desember 2022 diyakini berdampak terhadap konsumsi domestik. Persaingan produk hasil tembakau dan rokok di tahun 2023 cukup kompetitif karena peningkatan tarif cukai tembakau.

Berdasarkan data Kementerian Keuangan, realisasi hasil cukai tembakau pada bulan Januari 2023 senilai Rp18,4 triliun, naik sebesar 14,6% dari Rp17,6 triliun di periode yang sama tahun 2022. Pada bulan Januari 2023, produksi hasil tembakau turun sebesar 1,5% atau menjadi 15,6 miliar batang dari 15,8 miliar batang di Januari tahun 2022. Penurunan produksi dari pabrikan rokok golongan 1 untuk semua jenis, yaitu Sigaret Kretek Mesin (SKM), Sigaret Kretek Tangan (SKT), dan Sigaret Putih Mesin (SPM).

Kendati demikian, Perseroan tetap optimistis menghadapi perubahan dan persaingan industri rokok dengan mengedepankan produk-produk berkualitas dan memperluas jaringan distribusi nasional dan internasional. Perusahaan mendistribusikan produk hasil tembakaunya di seluruh Indonesia melalui 26 agen, 4 fasilitas produksi, 22 kantor distribusi, dan 2 *stock point*.

PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

Dalam merespon prospek dan tantangan usaha tersebut, Wismilak selalu mengedepankan prinsip kehati-hatian atas beberapa kemungkinan yang berdampak negatif terhadap perekonomian nasional maupun global. Guna mengelola risiko, Wismilak senantiasa berkomitmen menerapkan prinsip tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance/GCG*) yang mempraktikkan prinsip keterbukaan, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi dan kewajaran.

Sepanjang tahun 2022, Wismilak melaksanakan satu kali Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) pada tanggal 27 Juni 2022 dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) di tanggal 12 Desember 2022.

driven by SKM sales volume which grew by 22% to 3.4 billion sticks in 2022 from 2.8 billion sticks by 2021. As a result, the company's total assets also increased by 14.6% from IDR 1.9 trillion in 2021 to IDR 2.2 trillion in 2022. Also, total equity in 2022 increased 13.8% to IDR 1.5 trillion from 2021 worth IDR 1.3 trillion.

Then Wismilak's total equity in 2022 is IDR 1,500.9 billion from 2021 of IDR 1,318.4. Cigarette sales volume in in 2022 as many as 2.97 billion sticks or beyond the year 2021 as many as 2.82 billion sticks.

2023 BUSINESS PROSPECTS AND CHALLENGES

The revocation of PPKM restriction by the government of Indonesia on December 30, 2022, is believed to have an impact on domestic consumption. Competition for tobacco products and cigarettes in 2023 is quite competitive due to the increase in tobacco excise rates.

Based on data from the Ministry of Finance, the tobacco excise proceeds in January 2023 were Rp18.4 trillion, an increase of 14.6% from Rp17.6 trillion in the same period in 2022. In January 2023, the production of tobacco products decreased by 1.5% or to 15.6 billion sticks from 15.8 billion sticks in January 2022. The decline in production from class 1 cigarette manufacturers happens for all types, namely Machine-Rolled Cigarettes (MRC), Hand-Rolled Cigarettes (HRC), and Machine-Rolled White Cigarettes.

Nevertheless, the Company remains optimistic about facing changes and competition in the cigarette industry by prioritizing quality products and expanding national and international distribution networks. The Company distributes its tobacco products throughout Indonesia through 26 agents, 4 production facilities, 22 distribution offices, and 2 stock points.

IMPLEMENTATION OF CORPORATE GOVERNANCE

In responding to business prospects and challenges, Wismilak always prioritizes the principle of prudence over several possibilities that have a negative impact on the national and global economy. In order to manage risks, Wismilak has always been committed to implementing the principles of good corporate governance (GCG) that implements the principles of openness, accountability, responsibility, independence, and fairness.

Throughout 2022, Wismilak held one Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) on June 27, 2022, and an Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) on December 12, 2022.

PERUBAHAN KOMPOSISI DIREKSI

Hingga 31 Desember 2022, Direksi Perseroan mengalami perubahan komposisi seiring dengan pengunduran diri Ibu Trisnawati Trisnajuana pada tanggal 14 November 2022. Perseroan melaksanakan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada tanggal 12 Desember 2022 terkait dengan meninggalnya Bapak Willy Walla selaku Komisaris Utama Perseroan yang meninggal dunia pada tanggal 23 September 2022 dan melakukan perubahan susunan Direksi dan Dewan Komisaris.

Perseroan pada RUPSLB ini mengangkat Ibu Indahtati Widjajadi selaku Komisaris Utama, Bapak Stephen Walla selaku Komisaris, dan Bapak Warsianto selaku Direktur Perseroan. Berikut komposisi Direksi dan Komisaris Perseroan;

Anggota Direksi

Direktur Utama : Bapak Ronald Walla

Direktur : Bapak Ir. Krisna Tanimihardja

Direktur : Bapak Sugito Winarko

Direktur : Bapak Lucas Firman Djajanto

Direktur : Bapak Warsianto

Anggota Dewan Komisaris

Komisaris Utama : Ibu Indahtati Widjajadi

Komisaris : Bapak Stephen Walla

Komisaris Independen : Bapak Edy Sugito

Komisaris Independen : Bapak Daniel Sutrio Darmadi

PENUTUP

Segala upaya Perusahaan bertujuan untuk memenuhi harapan seluruh pemegang saham dan pemangku kepentingan. Seluruh jajaran direksi Wismilak mengucapkan terima kasih atas nasihat, arahan, dan saran Dewan Komisaris. Wismilak juga mengucapkan terima kasih atas dukungan, kepercayaan, dan kerja sama dari para konsumen, pemasok, kreditur, dan mitra bisnis. Apresiasi yang tak terhingga kepada seluruh karyawan Perseroan atas dedikasi yang tinggi dan kerja keras sehingga memberikan hasil terbaik untuk mencapai pertumbuhan kinerja yang lebih baik dan berkelanjutan.

Atas Nama Direksi / *On behalf of the Board of Directors*



Ronald Walla

Direktur Utama PT Wismilak Inti Makmur Tbk / *President Director*

PT Wismilak Inti Makmur Tbk

CHANGES IN THE BOARD OF DIRECTORS' COMPOSITION

Until December 31, 2022, the company's Board of Directors experienced a change in composition following the resignation of Mrs. Trisnawati Trisnajuana on November 14, 2022. The company held an Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) on December 12, 2022, related to the passing of Mr. Willy Walla as President Commissioner of the company on September 23, 2022, and made changes to the composition of the Board of Directors and Board of Commissioners.

In this EGMS, the company appointed Mrs. Indahtati Widjajadi as President Commissioner, Mr. Stephen Walla as Commissioner, and Mr. Warsianto as Director of the company. The following is the composition of the company's Board of Directors and Commissioners;

Members of the Board of Directors

President Director: Mr. Ronald Walla

Director : Mr. Krisna Tanimihardja

Director : Mr. Sugito Winarko

Director : Mr. Lucas Firman Djajanto

Director : Mr. Warsianto

Member of the Board of Commissioners

President Commissioner : Mrs. Indahtati Widjajadi

Commissioner: Mr. Stephen Walla

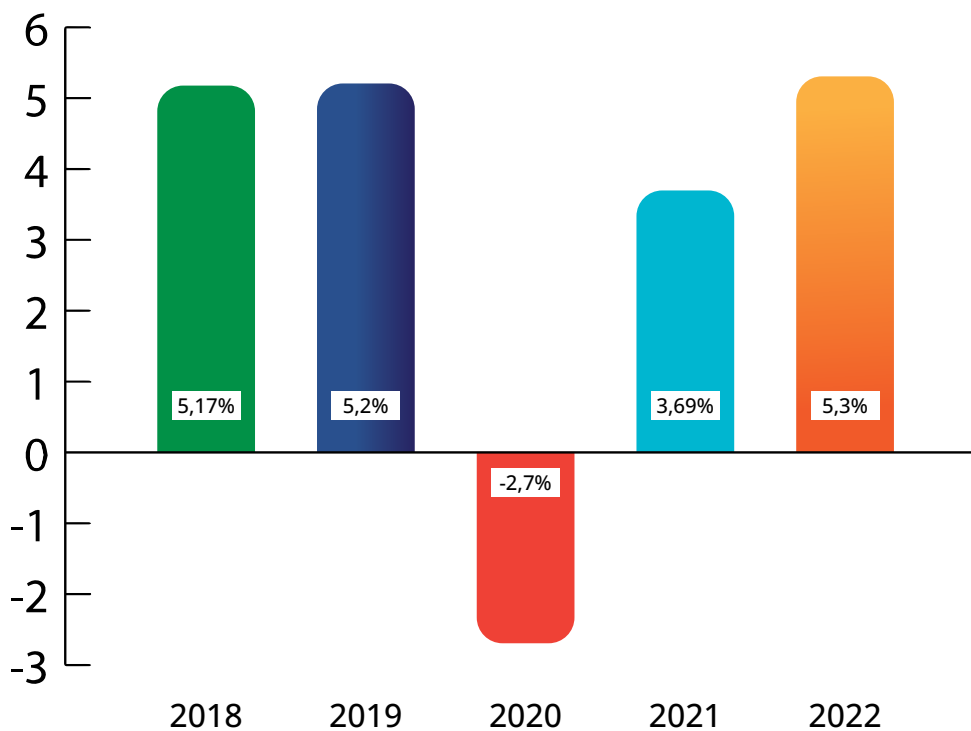
Independent Commissioner: Mr. Edy Sugito

Independent Commissioner: Mr. Daniel Sutrio Darmadi

CONCLUSION

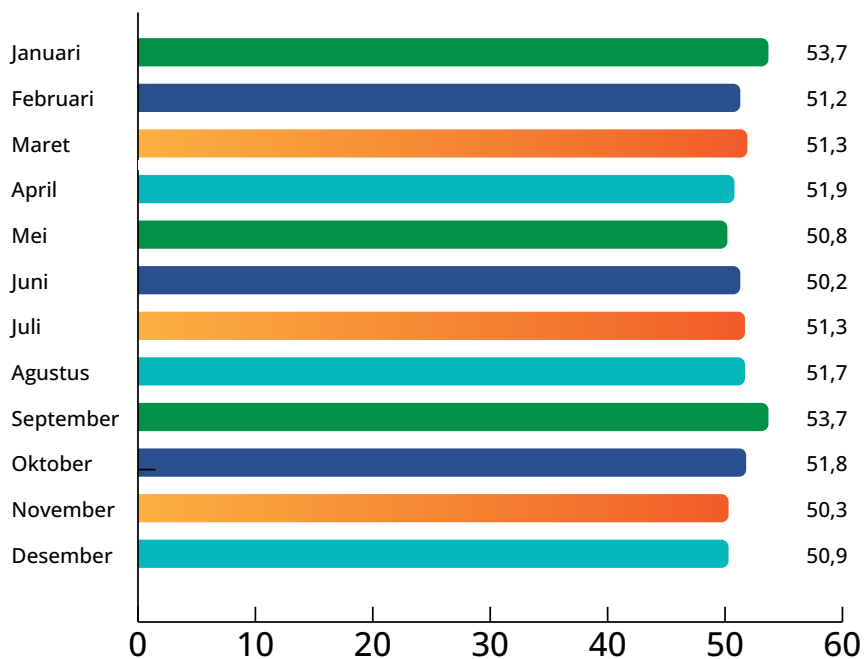
All efforts of the Company aim to meet expectations all shareholders and stakeholders. Whole Wismilak's board of directors would like to thank you for the advice, direction, and advice from the Board of Commissioners. Wismilak also said Thank you for the support, trust and cooperation from consumers, suppliers, creditors and business partners. Appreciation infinite to all employees of the Company above high dedication and hard work to produce results best to achieve better performance growth and sustainable.

Pertumbuhan Ekonomi Indonesia Tahun 2018-2022 /
Indonesia's Economic Growth 2018-2022



Sumber: Badan Pusat Statistik dan Kementerian Keuangan / *Source: Central Bureau of Statistics and Ministry of Finance*

Purchasing Managers' Index (PMI) Manufaktur
Indonesia Tahun 2022 / Indonesian Manufacturing
Purchasing Managers' Index (PMI) by 2022



Sumber: S&P Global & Kementerian Keuangan / *Source: S&P Global & Ministry of Finance*



Profil Perusahaan

Company Profile



WISMILAK



PROFIL PERUSAHAAN

COMPANY PROFILE

Nama / Name	PT Wismilak Inti Makmur Tbk (Wismilak) <i>PT Wismilak Inti Makmur Tbk (Wismilak)</i>
Tanggal Berdiri / Date of Establishment	14 Desember 1994 / December 14, 1994
Bidang Usaha / Line of Business	Industri bumbu rokok dan kelengkapan rokok lainnya, antara lain pembuatan filter rokok / <i>Manufacture of cigarette flavoring and other cigarette equipment, including the manufacture of cigarette filters.</i>
Akta Pendirian Perusahaan / Deed of Establishment	Akta Pendirian No. 22 tanggal 14 Desember 1994 yang dibuat di hadapan Bagio Atmadja, SH., Notaris di Sidoarjo, yang telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. C2-18.481 HT.01.01.Th.94. tanggal 19 Desember 1994, telah didaftarkan dalam buku register pada Kepaniteraan Pengadilan Negeri Surabaya dengan No. 2736/1994 pada tanggal 21 Desember 1994, serta telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 4 tanggal 13 Januari 1995, Tambahan Berita Negara No. 339 / <i>Deed of Establishment No. 22 dated December 14, 1994, drawn up before Bagio Atmadja, SH., Notary in Sidoarjo, which had gained approval of the Minister of Justice of the Republic of Indonesia by virtue of Decree No. C2-18.481HT.01.01.Th.94. dated December 19, 1994, which was registered in the Company Registration Office in the District Court of Surabaya No. 2736/1994 on December 21, 1994, and announced in the Supplement No. 339 of the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 4 on January 13, 1995.</i>
Pemegang Saham / Shareholders	PT Wismilak Inti Makmur Tbk, sahamnya berkode WIIM di Bursa Efek Indonesia. Pemegang saham WIIM per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut: / <i>PT Wismilak Inti Makmur Tbk, whose shares are coded WIIM on the Indonesia Stock Exchange. WIIM's shareholders as of December 31, 2022 are as follows:</i>

Persentase Kepemilikan / Percentage of Ownership :

- Indahtati Widjajadi (Komisaris / Commissioner) **16,14%**
- Ronald Walla (Direktur Utama / President Director) **15,18%**
- Stephen Walla (Komisaris / Commissioner) **15,18%**
- Gaby Widjajadi **9,34%**
- Sugito Winarko (Direktur / Director) **7,30%**
- Masyarakat / Public (masing-masing kepemilikan kurang dari 5% / each holding less than 5%) : **36,86%**

Total 100.00%

Modal Dasar / Authorized Capital	Rp405.000.000.000 yang terbagi atas 4.050.000.000 saham dengan nilai nominal masing-masing Rp100 per saham. / Rp405,000,000,000 divided into 4,050,000,000 shares, each having a par value of Rp100.
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh / Issued and Fully Paid-in Capital	Rp209.987.376.000 yang terbagi atas 2.099.873.760 saham / Rp209,987,376,000 divided into 2,099,873,760 shares.
Tanggal Pencatatan Saham / Share Listing Date	18 Desember 2012 / December 18, 2012
Nama Bursa / Name of Exchange	Bursa Efek Indonesia / Indonesia Stock Exchange
Kode Saham / Ticker Code	WIIM / WIIM
Wilayah Operasional / Operational Area	<ul style="list-style-type: none">• 1 Kantor Pusat di Surabaya / 1 Head Office in Surabaya• 1 Kantor Perwakilan di Jakarta / 1 Representative Office in Jakarta• 22 Area Distribusi / 22 Distribution Areas• 4 Fasilitas Produksi (2 Surabaya, 2 Bojonegoro) / 4 Production Facilities (2 Surabaya, 2 Bojonegoro)• 4 Sentra Logistik Regional (Gresik, Solo, Jakarta, Medan) / 4 Wismilak Regional Logistics Centers• 2 Stock Point / 2 Stock Point• 26 Agen / 26 Agent
Jumlah Karyawan / Total Employees	3.257 orang / 3.257 employees
Entitas Anak Perusahaan dan Perusahaan Afiliasi / Subsidiaries and Affiliates	PT Gelora Djaja (GD) PT Gawih Jaya (GJ) PT Galan Gelora Djaja (GGD)
Alamat Kantor Pusat / Head Office Address	Grha Wismilak Jl. Dr. Soetomo No. 27 Surabaya – Jawa Timur 60264 Tel.: +62 31 2952 899 Fax.: +62 31 2952 800 Email: information@wismilak.com Website: www.wismilak.com
Kantor Perwakilan / Representative Office	Gedung BP Jamsostek (Menara Jamsostek) Tower B (Selatan) Lt. 23 Jamsostek Tower, Tower B (South) 23rd Floor Jl. Gatot Subroto No. 38 Jakarta 12710 Tel.: +62 21 5296 3901/02 Fax.: +62 21 5296 3909

Fasilitas produksi Wismilak di Bojonegoro, Jawa Timur / Wismilak production facility in Bojonegoro, East Java

RIWAYAT SINGKAT

BRIEF HISTORY

PT Wismilak Inti Makmur Tbk (Perusahaan), didirikan pada tanggal 14 Desember 1994, berdasarkan Akta Notaris Bagio Atmadja, S.H., No. 22. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. C2-18.481 HT. 01.01.Th.94 tanggal 19 Desember 1994, dan diumumkan dalam Tambahan No. 339 dari Lembaran Berita Negara No. 4 tanggal 13 Januari 1995.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan Akta Notaris Anita Anggawidjaja, S.H., No. 18 tanggal 11 Agustus 2020, tentang perubahan Anggaran Dasar Perusahaan dalam rangka penyesuaian dengan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha tahun 2017. Akta perubahan Anggaran Dasar telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Penerimaan No. AHU0137062.AH.01.11 Tahun 2020 tanggal 21 Agustus 2020.

Kegiatan usaha utama Perseroan sebagaimana disebutkan dalam Anggaran Dasar adalah sebagai berikut:

1. Menjalankan dan melaksanakan usaha perindustrian, terutama industri bumbu rokok dan kelengkapan rokok lainnya antara lain pembuatan filter rokok *reguler/mild*;
2. Menjalankan usaha dibidang pemasaran dan penjualan produk-produk bumbu rokok dan kelengkapan rokok lainnya antara lain pembuatan filter rokok *reguler/mild* sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku; dan
3. Melakukan penyertaan pada perusahaan-perusahaan lain yang memiliki kegiatan usaha yang berhubungan dengan kegiatan usaha Perusahaan.

Saat ini, Perseroan bergerak di industri rokok dan *filter* dan telah memulai kegiatan komersialnya sejak tahun 1962 melalui PT Gelora Djaja. Berlokasi di Surabaya, Provinsi Jawa Timur, saat ini Perseroan memiliki tiga anak perusahaan yang tergabung dalam Kelompok Usaha Wismilak, 4 fasilitas produksi di Surabaya dan Bojonegoro, serta 4 sentra logistik regional di Medan, Jakarta, Solo dan Gresik. Perseroan juga memiliki 22 area distribusi, 2 *stock point* dan 26 agen pemasaran di seluruh Indonesia.

Produk-produk yang dihasilkan Perseroan terdiri dari rokok Sigaret Kretek Tangan (SKT), Sigaret Kretek Mesin (SKM), cerutu, dan filter rokok. Produk tersebut sebagian besar dipasarkan di dalam negeri, dan sebagian kecil di pasar ekspor. Sepanjang 2022, Perseroan memproduksi beragam varian produk untuk berbagai segmen konsumen di Indonesia.

PT Wismilak Inti Makmur Tbk (the "Company") was established based on Deed of Notary Bagio Atmadja, S.H., No. 22 dated December 14, 1994. The deed of establishment has been approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in Decree No. C2-18.481 HT.01.01.Th.94 dated December 19, 1994, and was published in Supplement No. 339 of State Gazette No. 4, dated January 13, 1995.

The Company's Articles of Association have been amended several times, most recently by Notarial Deed of Anita Anggawidjaja, S.H., No. 18 dated August 11, 2020, concerning amendments to the Company's Articles of Association in order to comply with the 2017 Standard Industrial Classification. The amendment to the Articles of Association was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Acknowledgment Letter No. AHU0137062.AH.01.11 of 2020 dated August 21, 2020.

The main business activities of the Company as stated in the Articles of Association are as follows:

1. Initiating and implementing industrial business, especially the cigarette seasoning industry and other cigarette equipment, including the manufacture of regular/mild cigarette filters;
2. Operating business in the field of marketing and sales of cigarette seasoning products and other cigarette fittings, including the manufacture of regular/mild cigarette filters in accordance with applicable laws and regulations; and
3. Investing in other companies with similar business activities to that of the Company.

Currently, the company is engaged in the cigarette and cigarette filter industry, and has commenced its commercial activities in 1962 through PT Gelora Djaja. Based in Surabaya, East Java Province, the company currently has three subsidiaries under the Wismilak Group, 4 production facilities in Surabaya and Bojonegoro, and 4 regional logistics centers in Medan, Jakarta, Solo and Gresik. The Company also owns 22 distribution areas, 2 stock points, and 26 marketing agents throughout Indonesia.

The Company's products consist of Hand-Rolled Cigarettes (HRC), Machine-Rolled Cigarettes (MRC), cigars, and cigarette filters. Most of these products are marketed in Indonesia alongside a smaller portion for export. Throughout 2022, the company produced a diverse range of products for various consumer segments in Indonesia.





**Perkebunan tembakau di Madura,
Jawa Timur / Tobacco Plantation in
Madura, East Java**

JEJAK LANGKAH

MILESTONE

1962

Pendahulu Wismilak, produsen sigaret tangan PT Gelora Djaja, didirikan di Petemon, Surabaya, oleh Lie Koen Lie, Tjio Ing Hien, Tjioe Ing Hwa, dan Oel Bian Hok.

The forerunner of Wismilak, hand-rolled cigarette manufacturer PT Gelora Djaja, was established in Petemon, Surabaya, by Lie Koen Lie, Tjio Ing Hien, Tjioe Ing Hwa, and Oel Bian Hok.

1979

PT Putri Gelora Djaja didirikan di Surabaya untuk memenuhi kebutuhan cetakan.

PT Putri Gelora Djaja was established in Surabaya to fulfill the printing needs.

1983

Seiring pertumbuhan usaha, PT Gawih Djaja didirikan di Surabaya untuk mengembangkan industri rokok.

In line with business growth, PT Gawih Djaja in Surabaya was established to advance the cigarette industry.

1987

PT Gelora Djaja berekspansi; Buntaran Surabaya menjadi tempat perkembangan area operasional.

PT Gelora Djaja expanded; Butaran Surabaya became the place where the operational area grew.

1988

PT Gelora Djaja mulai memproduksi sigaret kretek mesin.

PT Gelora Djaja commenced machine-rolled cigarette production.

1989

Peluncuran Wismilak Diplomat.

The launch of Wismilak Diplomat.

1994

- Pendirian PT Wismilak Inti Makmur di Surabaya sebagai perusahaan induk.
- Pendirian PT Galan Gelora Djaja untuk mengimbangi perkembangan usaha.
- *Establishment of PT Wismilak Inti Makmur in Surabaya as the parent company.*
- *Establishment of PT Galan Gelora Djaja to keep pace with the business development.*

1995

PT Gawih Djaja mendirikan Divisi Logistik.

PT Gawih Djaja established the Logistics Division.

2010

- Peluncuran Galan Mild
- PT Gawih Djaja mendirikan Divisi *Field Marketing*
- *The launch of Galan Mild*
- *PT Gawih Djaja established Field Marketing Division*

2009

Pembangunan pabrik modern di Buntaran dimulai.

The initial construction of modern factory in Buntaran.

2008

Pembangunan pabrik modern di Buntaran dimulai.

The initial construction of modern factory in Buntaran.

2006

Laboratorium Wismilak memperoleh sertifikat ISO 17025.

Wismilak's laboratory obtained the ISO 17025 certificate.



2005

Peluncuran SKM jenis Mild.

The launch of Machine-Rolled Cigarette (MRC) Mild type.

2004

Wismilak menerima sertifikat AMDAL.

Wismilak obtained the AMDAL certificate.

2002

Pabrik Bojonegoro di Jawa Timur mulai beroperasi.

Bojonegoro factory in East Java commenced operations.

2000

Sigaret Kretek Tangan (SKT) slim mulai diproduksi.

Commencement of slim Hand-Rolled Cigarette (HRC) production.

2012

- Wismilak melakukan penawaran saham perdana ke masyarakat yang didahului divestasi PT Putri Gelora Djaja.
- Peluncuran Wismilak Diplomat Mild.
- *Wismilak held an initial public offering of shares preceded by the divestment of PT Putri Gelora Djaja.*
- *The launch of Wismilak Diplomat Mild.*

2013

Wismilak menerapkan sistem ERP dengan teknologi SAP.
Wismilak implemented an ERP system with SAP technology.

2014

- Pabrik Kertosono mulai beroperasi.
- Peluncuran Wismilak Diplomat Mild Menthol.
- *Kertosono Factory commenced operations.*
- *The launch of Wismilak Diplomat Mild Menthol.*



2015

- Tegal, sebelumnya merupakan *stock point* Wismilak, kini menjadi Kantor Area Wismilak.
- Wismilak melakukan restrukturisasi Divisi Sales untuk lebih memantapkan area penjualan.
- *Tegal, previously a stock point of Wismilak, became Wismilak's Area Office.*
- *Wismilak restructured its Sales Division to further enhance its sales territory.*

2016

- Kediri menjadi *stock point* Wismilak.
- Wismilak mengimplementasikan *Sales Force Automation*.
- Fasilitas Produksi Bojonegoro 2 mulai beroperasi.
- *Kediri became Wismilak's stock point.*
- *Wismilak implemented a Sales Force Automation.*
- *The Bojonegoro Production Facility 2 commenced operations.*

2022

Peluncuran produk terbaru di segmen Sigaret Kretek Tangan (SKT) bermerek Wismilak ARJA.

New product launch in the Hand-Rolled Cigarette (HRC) segment with the brand Wismilak ARJA.

2021

Kantor Area Tangerang resmi beroperasi Peluncuran produk Sigaret Kretek Tangan (SKT), Galan Prima.

Tangerang Area Office commenced operations Launching of Hand-Rolled Cigarette (HRC) product, Galan Prima.

2020

- Kantor Area Bogor resmi beroperasi.
- Seluruh Kantor Area Wismilak telah terkoneksi dengan sistem *Sales Force Automation*.
- *Bogor Area Office commenced its operations.*
- *All Wismilak's Area Offices are connected with the Sales Force Automation System.*

2019

Perseroan resmi mengantongi Izin Kawasan Berikat di Surabaya serta meluncurkan produk baru Wismilak secara terbatas, Diplomat Evo.

The Company officially received a Bonded Zone Permit in Surabaya and launched a limited product, the Diplomat Evo.

2018

Wismilak memperoleh Sertifikat ISO 9001:2015 dengan lingkup sertifikasi: *Manufacturing of Filter Rods for Cigarette* dari Bureau Veritas Certification Holding SAS – Cabang Inggris.

Wismilak obtained the ISO 9001:2015 Certificate with certification scope of Manufacturing of Filter Rods for Cigarette from the Bureau Veritas Certification Holding SAS – UK Branch.

2017

- Wismilak berpartner dengan PT Celanese Indonesia mengembangkan bisnis filter.
- Uji Pasar Diplomat Impact (SKM) dan Wismilak Dirgha (SKT).
- *Wismilak partnered with PT Celanese Indonesia to develop filter business.*
- *Market Test for Diplomat Impact (MRC) and Wismilak Dirgha (HRC).*

VISI, MISI DAN NILAI-NILAI PERUSAHAAN

VISION, MISSION AND CORPORATE VALUES

VISI / VISION

Menjadi pelaku industri kelas dunia dengan keunggulan kualitas produk dan jasa yang dihasilkan dengan pertumbuhan berkesinambungan yang diperoleh melalui integritas, kerja sama tim, pengembangan yang berkelanjutan, serta inovasi.

Becoming a world-class industrial player with excellence quality of products and services that are produced with sustainable growth driven by integrity, teamwork, sustainable development and innovation.



NILAI-NILAI PERUSAHAAN CORPORATE VALUES

FILOSOFI DASAR PENDIRI WISMILAK

WISMILAK FOUNDER'S BASIC PHILOSOPHY

1. Hormati orang tua dan junjung nama baik dan kebanggaan keluarga.
 2. Menjalankan hal-hal baik adalah langkah menuju kebahagiaan.
 3. Lakukan pekerjaan setahap demi setahap.
1. *Respect our parents and uphold our family's reputation and honor.*
 2. *Implement good things as a step toward happiness.*
 3. *Carry out our task step by step.*

PERNYATAAN PERILAKU TUJUAN

PURPOSE STATEMENT PHILOSOPHY

Bersama Wismilak, sebagai fasilitator untuk mereka yang terus bekerja keras, belajar, mengembangkan diri dan menjalankan nilai-nilai kebaikan, untuk menambah nilai hidup, mendapatkan ide-ide cemerlang, dan melakukan aksi nyata untuk meraih keberhasilan bersama

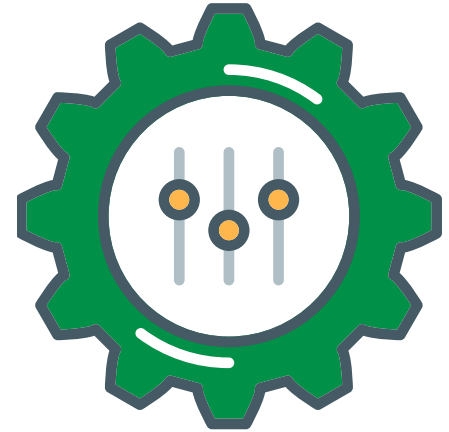
Together with Wismilak, as a facilitator for those who continue to work hard, learn, develop themselves and carry out values of goodness, adding values into life, creating bright ideas and taking real actions to achieve mutual success.

PERILAKU BEHAVIORS

1. Empati
 2. Menjadi Duta Wismilak
 3. Efektif dan Efisien
 4. Bicara berdasarkan Data
 5. Kolaboratif
 6. Tegas
 7. Berpikiran Terbuka
1. *Empathy*
 2. *Be a Wismilak Ambassador*
 3. *Effective and Efficient*
 4. *Speak with Data*
 5. *Collaborative*
 6. *Decisive*
 7. *Open Mind*

MISI / MISSION

- Bersama meraih sukses melalui kerja sama dengan semua pemangku kepentingan (konsumen, pemegang saham, karyawan, distributor, pemasok, dan masyarakat).
 - Menghasilkan produk dan jasa dengan kualitas terbaik.
 - Bertanggung jawab dan berkomitmen terhadap lingkungan dan komunitas.
-
- *Achieving success together through cooperation with all stakeholders (customers, shareholders, employees, distributors, suppliers, and the public).*
 - *Providing products and services with the highest quality.*
 - *Being responsible and committed towards the community and surroundings.*



NILAI-NILAI VALUES

1. Bersama Meraih Sukses (BMS)

Wismilak meyakini bahwa Bersama Meraih Sukses dengan seluruh pemangku kepentingan adalah jalan Perusahaan untuk terus tumbuh dan berkembang

2. Memiliki Integritas Tinggi

Integritas yang tinggi adalah keharusan yang perusahaan upayakan dalam setiap relasi untuk meraih kesuksesan bersama.

3. Semangat *Continuous Improvement* (CI)

Dengan semangat *continuous improvement*, pengembangan yang terus menerus, Wismilak memiliki keberanian dan keyakinan bahwa selalu ada cara yang lebih baik untuk mencapai tujuan Perusahaan.

1. *Achieving Success Together* (BMS)

We believe that Achieving Success Together with all stakeholders is the Company's way to continue to grow and develop.

2. *Possessing High Integrity*

High integrity is something we should strive for in every relationship to achieve mutual success.

3. *The spirit of Continuous Improvement* (CI)

With the spirit of continuous improvement, we continue to develop and have the courage and belief that there is always a better way to achieve the Company's goals.

PRODUK DAN LAYANAN

PRODUCTS AND SERVICES

Produk industri hasil tembakau yang dihasilkan oleh Wismilak terdiri dari rokok Sigaret Kretek Tangan (SKT), Sigaret Kretek Mesin (SKM), cerutu, dan filter rokok dengan merek-merek sebagai berikut:

Wismilak's tobacco products include Hand-Rolled Cigarettes (HRC), Machine-Rolled Cigarettes (MRC), cigars, and cigarette filters with the following brands:

SIGARET KRETEK TANGAN (SKT)

Hand-Rolled Cigarettes (HRC)



SIGARET KRETEK MESIN (SKM)

Machine-Rolled Cigarettes (MRC)



*Wismilak filter tidak dipasarkan lagi pada 2022

CERUTU / CIGAR



Wisnilak Premium
Cigar Robusto



Wisnilak Premium
Seleccion

FILTER SIGARET / CIGARETTE FILTERS



Monoacetate
Filter



Flavor
Filter



Filter Tips
(Roll Your Own)



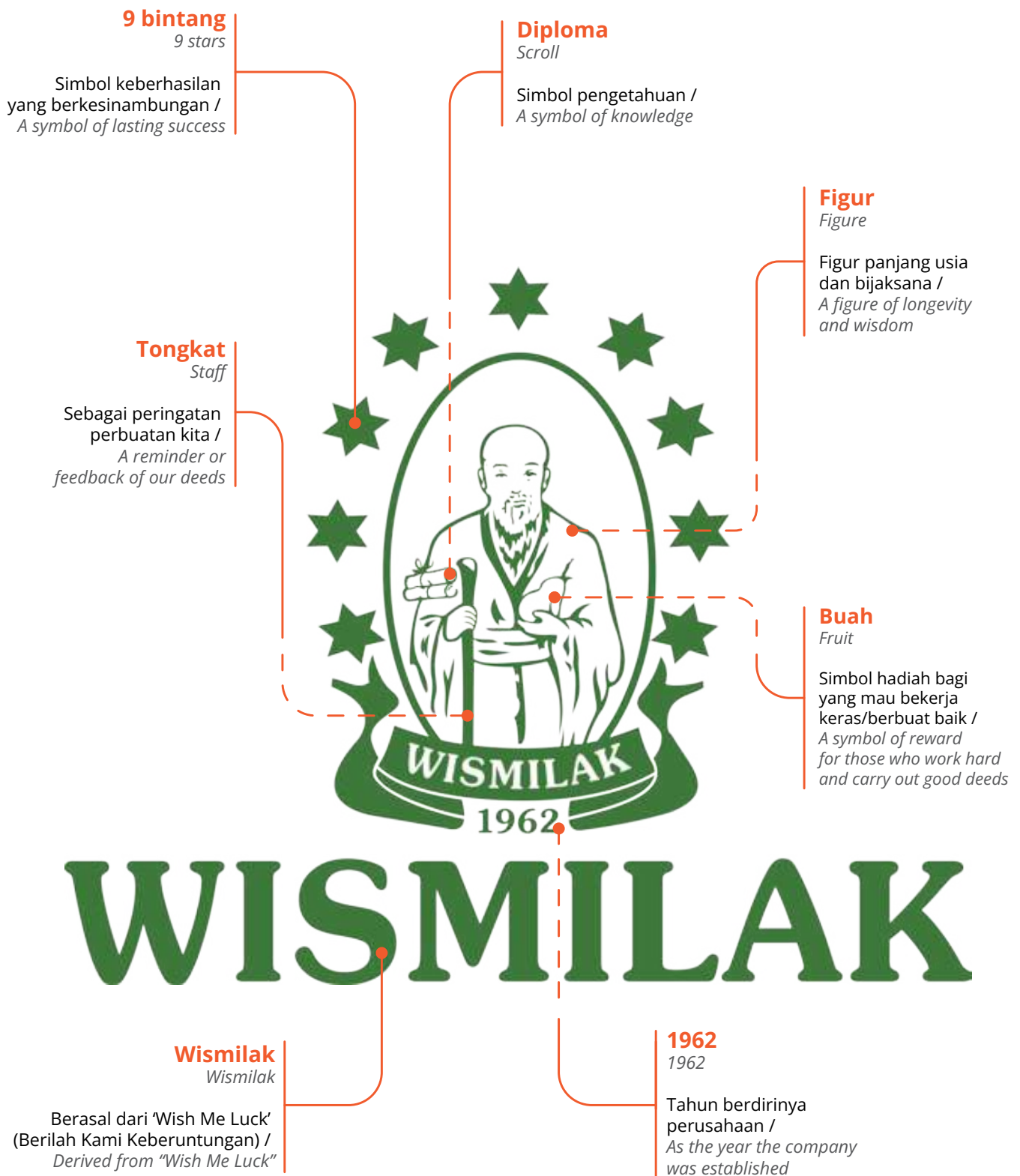
Combined
Celfx Filter



Capsule Filter

MAKNA LOGO

MEANING OF COMPANY LOGO

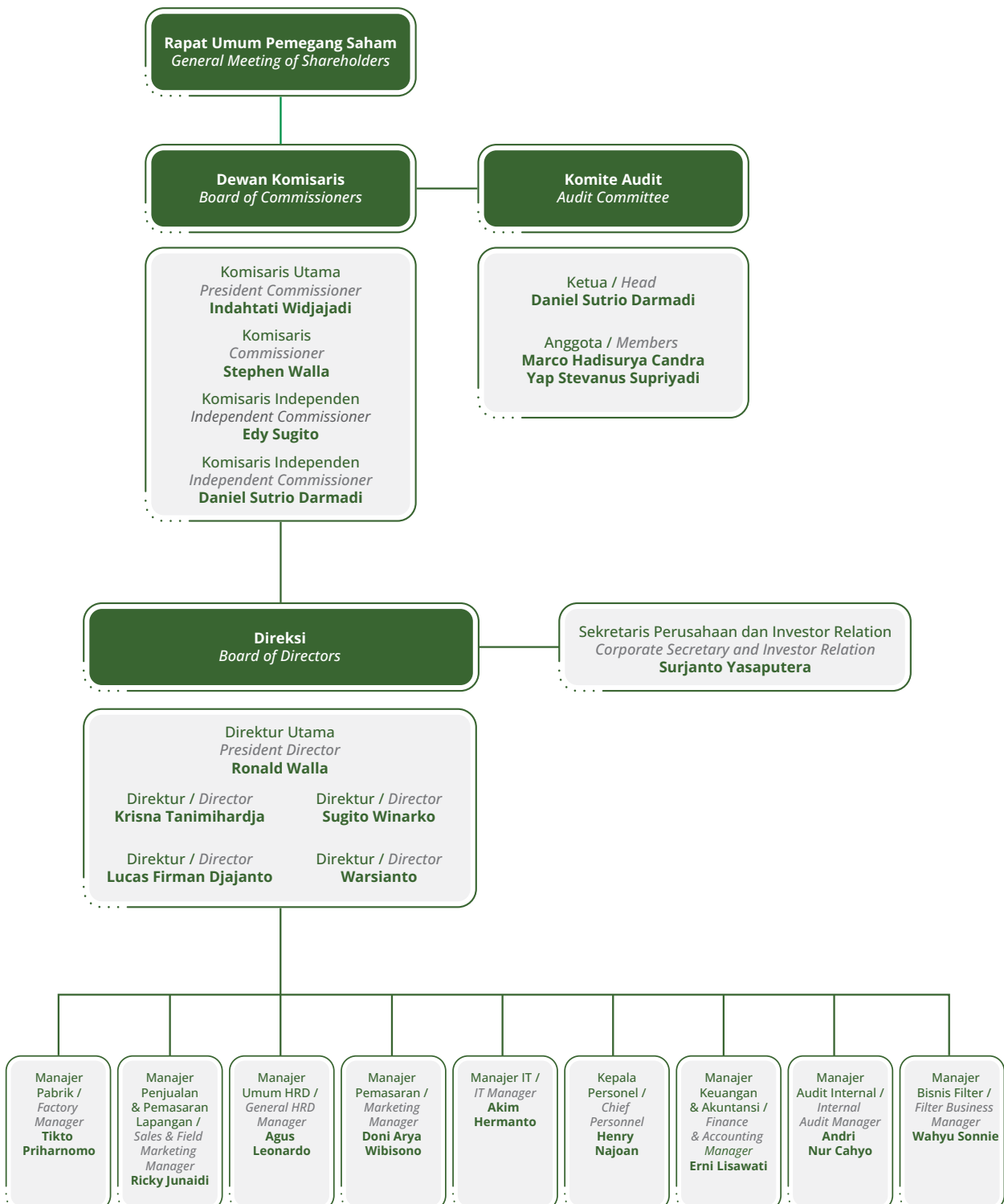


STRUKTUR ORGANISASI

ORGANIZATIONAL STRUCTURE

Dengan mempertimbangkan dinamika bisnis Wismilak yang perlu diikuti dengan upaya penerapan sistem dan proses bisnis yang efektif dan efisien guna menunjang tercapainya target kinerja, maka Direksi Perseroan menetapkan struktur organisasi terbaru berdasarkan Akta RUPS No. 67 Tanggal 12 Desember 2022 dan Akta RUPS Nomor 08 tanggal 4 Januari 2023 dan SK Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia RI - Dirjen Administrasi Umum No.AHU-0003794.AH.01.11 tanggal 6 Januari tahun 2023.

Considering Wismilak's business dynamics, followed by efforts to establish effective and efficient business system and process to support the achievement of performance targets, the Company's Board of Directors established the latest organizational structure through Deed of GMS No. 67 dated December 12, 2022 Deed of GMS No. 08 dated January 4, 2023, and Decree of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia - Director General of General Administration No.AHU-0003794.AH.01.11 dated January 6, 2023



PROFIL DEWAN KOMISARIS BOARD OF COMMISSIONERS PROFILE

Perseroan menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada 12 Desember 2022 di kantor pusat, Grha Wismilak Surabaya, Jawa Timur. RUPSLB diselenggarakan untuk melakukan perubahan susunan Direksi dan atau Dewan Komisaris terkait dengan meninggalnya Bapak Willy Walla selaku Komisaris Utama Perseroan yang wafat pada 23 September 2022.

Perubahan Susunan Pengurus Perseroan Dalam RUPSLB yang dipimpin oleh Bapak Edy Sugito selaku Komisaris Independen Perseroan, akhirnya diputuskan hasil RUPSLB sebagai berikut:

Jabatan / Position	Nama / Name
Komisaris Utama / <i>President Commissioner</i>	Indahtati Widjajadi
Komisaris / <i>Commissioner</i>	Stephen Walla
Komisaris Independen / <i>Independent Commissioner</i>	Daniel Sutrio Darmadi
Komisaris Independen / <i>Independent Commissioner</i>	Edy Sugito

The Company held an Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) on December 12, 2022 at the Company's head office, Grha Wismilak Surabaya, East Java. The EGMS was held to make changes to the composition of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners in connection with the passing of Mr. Willy Walla as President Commissioner of the Company on September 23, 2022.

Chaired by Mr. Edy Sugito as the Independent Commissioner of the Company, the EGMS resulted in the following decisions:

Adapun profil dari masing-masing anggota Dewan Komisaris Wismilak adalah sebagai berikut:

The profile of each member of Wismilak's Board of Commissioners is as follows:



Indahtati Widjajadi

Komisaris Utama
President Commissioner

Usia / Age	72 tahun	72 years old
Kewarganegaraan / Citizenship	Indonesia	Indonesia
Domisili / Domicile	Surabaya	Surabaya
Dasar Hukum Pengangkatan / <i>Legal Basis of Appointment</i>	<ul style="list-style-type: none"> Akta RUPS Nomor 67 tanggal 12 Desember 2022 Akta RUPS Nomor 08 tanggal 4 Januari 2023 dan SK Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia RI - Dirjen Administrasi Umum No. AHU-0003794.AH.01.11 tanggal 6 Januari tahun 2023 	<ul style="list-style-type: none"> Deed of GMS Number 67 dated December 12, 2022 Deed of GMS Number 08 dated January 4, 2023 and Decree of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia - Director General of General Administration No. AHU-0003794.AH.01.11 dated January 6, 2023
Pendidikan / Education	<ul style="list-style-type: none"> Magister Teknik Kimia, California Polytechnic University, Amerika Serikat, 1976 Sarjana Teknik Kimia, Institut Teknologi Sepuluh Nopember, Indonesia, 1974 	<ul style="list-style-type: none"> Master's degree in Chemical Engineering, California Polytechnic University, USA, 1976 Bachelor's degree in Chemical Engineering, Institut Teknologi Sepuluh Nopember, Indonesia, 1974
Pengalaman Kerja / Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> Laboratory Manager PT Bogasari Flour Mills; 1977-1986 	<ul style="list-style-type: none"> Laboratory Manager of PT Bogasari Flour Mills; 1977-1986
Rangkap Jabatan / <i>Concurrent Position</i>	<ul style="list-style-type: none"> Komisaris Utama PT Indo Terava Komisaris PT Abdoel Indo Nusa Komisaris PT Abdoel Indo Prima Komisaris PT Provest Indo Lael Komisaris PT Abdoel Nusa Komisaris PT Gelora Djaja Komisaris PT Gawih Jaya 	<ul style="list-style-type: none"> President Commissioner of PT Indo Terava Commissioner of PT Abdoel Indo Nusa Commissioner of PT Abdoel Indo Prima Commissioner of PT Provest Indo Lael Commissioner of PT Abdoel Nusa Commissioner of PT Gelora Djaja Commissioner of PT Gawih Jaya
Hubungan afiliasi / Affiliation	<p>Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi. Memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama dan memiliki hubungan afiliasi sebagai anggota Komisaris PT Gelora Djaja dan PT Gawih Jaya.</p>	<p>Has no affiliation with members of the Board of Directors. Has an affiliation relationship with the main shareholder and has an affiliation relationship as a member of the Board of Commissioners of PT Gelora Djaja and PT Gawih Jaya.</p>



Stephen Walla

Komisaris
Commissioner

Usia / Age	46 tahun	46 years old
Kewarganegaraan / Citizenship	Indonesia	Indonesia
Domisili / Domicile	Surabaya	Surabaya
Dasar Hukum Pengangkatan / Legal Basis of Appointment	<ul style="list-style-type: none"> Akta RUPS Nomor 67 Tanggal 12 Desember 2022 Akta RUPS Nomor 08 tanggal 4 Januari 2023 dan SK Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia RI - Dirjen Administrasi Umum No. AHU-0003794.AH.01.11 tanggal 6 Januari tahun 2023 	<ul style="list-style-type: none"> Deed of GMS Number 67 dated December 12, 2022 Deed of GMS Number 08 dated January 4, 2023 and Decree of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia - Director General of General Administration No. AHU-0003794.AH.01.11 dated January 6, 2023
Pendidikan / Education	<ul style="list-style-type: none"> Sarjana Sains jurusan Ilmu Informasi, University of Maryland, Amerika Serikat, 1998 Sarjana Sains jurusan Ilmu Manajemen dan Statistik, University of Maryland, Amerika Serikat, 1998 	<ul style="list-style-type: none"> Bachelor of Science majoring in Decision Information Science, University of Maryland, USA, 1998 Bachelor of Science majoring in Management Science and Statistic, University of Maryland, USA, 1998
Pengalaman Kerja / Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> General Manager PT Jamu Iboe Jaya; 2003 – 2013 System Analyst, Programmer & Architect, Convergys Corp; 1998 – 2003 	<ul style="list-style-type: none"> General Manager PT Jamu Iboe Jaya ; 2003 – 2013 System Analyst, Programmer & Architect, Convergys Corp; 1998 – 2003
Rangkap Jabatan / Concurrent Position	Direktur Utama PT Jamu Iboe Group	President Director PT Jamu Iboe Group
Hubungan afiliasi / Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris. Memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi serta pemegang saham utama.	Has no affiliation with fellow members of the Board of Commissioners. Has affiliated relationships with members of the Board of Directors and major shareholders.



Daniel Sutrio Darmadi

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Usia / Age	58 tahun	58 years old
Kewarganegaraan / Citizenship	Indonesia	Indonesia
Domisili / Domicile	Jakarta	Jakarta
Dasar Hukum Pengangkatan / Legal Basis of Appointment	<ul style="list-style-type: none"> Akta RUPS Nomor 67 Tanggal 12 Desember 2022 Akta RUPS Nomor 08 tanggal 4 Januari 2023 dan SK Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia RI - Dirjen Administrasi Umum No. AHU-0003794.AH.01.11 tanggal 6 Januari tahun 2023 	<ul style="list-style-type: none"> Deed of GMS Number 67 dated December 12, 2022 Deed of GMS Number 08 dated January 4, 2023 and Decree of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia - Director General of General Administration No. AHU-0003794.AH.01.11 dated January 6, 2023
Pendidikan / Education	Sarjana Akuntansi, Universitas Tarumanegara, Indonesia, 1989	Bachelor's Degree in Accounting, Tarumanegara University, Indonesia, 1989
Pengalaman Kerja / Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> Direktur, PT Danasakti Sekuritas Indonesia; 1997-2020 Controller, PT Amcolindo Investama; 1994-1997 	<ul style="list-style-type: none"> Director, PT Danasakti Sekuritas Indonesia; 1997-2020 Controller, PT Amcolindo Investama; 1994-1997
Rangkap Jabatan / Concurrent Position	Partner, PT Dasutrio Darma Konsultan; 2021-sekarang	Partner, PT Dasutrio Darma Konsultan; 2021-present
Hubungan afiliasi / Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi atau dengan pemegang saham.	Has no affiliation with fellow members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors or with shareholders.



Edy Sugito

Komisaris Independen Independent Commissioner

Usia / Age	58 tahun	58 years old
Kewarganegaraan / Citizenship	Indonesia	Indonesia
Domisili / Domicile	Jakarta	Jakarta
Dasar Hukum Pengangkatan / Legal Basis of Appointment	RUPS Nomor 67 Tanggal 12 Desember 2022 Akta RUPS Nomor 08 tanggal 4 Januari 2023 dan SK Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia RI - Dirjen Administrasi Umum No. AHU-0003794.AH.01.11 tanggal 6 Januari tahun 2023	GMS No. 67 dated December 12, 2022 Deed of GMS Number 08 dated January 4, 2023 and Decree of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia - Director General of General Administration No. AHU-0003794.AH.01.11 dated January 6, 2023
Pendidikan / Education	Sarjana Akuntansi, Universitas Trisakti, Indonesia, 1991	Bachelor's degree in Accounting, Trisakti University, Indonesia, 1991
Pengalaman Kerja / Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur Penilaian Perusahaan PT Bursa Efek Indonesia; 2005-2012 • Direktur PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia; 2000-2005 • Direktur PT Kustodian Sentral Efek Indonesia; 1998-2000 	<ul style="list-style-type: none"> • Director of Corporate Valuation of PT Bursa Efek Indonesia; 2005-2012 • Director of PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia; 2000-2005 • Director of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia; 1998-2000
Rangkap Jabatan / Concurrent Position	<ul style="list-style-type: none"> • Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk • Komisaris Independen PT Soechi Lines Tbk • Komisaris Independen PT Dharma Satya Nusantara • Komisaris Independen PT PP London Sumatra Indonesia Tbk 	<ul style="list-style-type: none"> • President Commissioner/Independent Commissioner of PT Trimegah Securities Tbk • Independent Commissioner PT Soechi Lines Tbk • Independent Commissioner of PT Dharma Satya Nusantara • Independent Commissioner of PT PP London Sumatra Indonesia Tbk
Hubungan afiliasi / Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi atau dengan pemegang saham.	Has no affiliation with fellow members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors or with shareholders.



Fasilitas produksi Wismilak di Surabaya, Jawa Timur / Wismilak production facility in Surabaya, East Java

PROFIL DIREKSI

BOARD OF DIRECTORS PROFILE

Perseroan menyelenggarakan dua kali Rapat Umum Pemegang Saham, yaitu Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) pada tanggal 27 Juni 2022 dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada 12 Desember 2022 di kantor pusat Perseroan, Grha Wismilak Surabaya, Jawa Timur. Pada RUPST, Perseroan mengangkat Daniel Sutrio Darmadi sebagai Komisaris Independen. Kemudian dalam RUPSLB, Perseroan melakukan perubahan susunan Direksi dan atau Dewan Komisaris terkait dengan meninggalnya Bapak Willy Walla selaku Komisaris Utama Perseroan yang wafat pada 23 September 2022.

Dalam RUPSLB Wismilak tersebut, Perseroan juga memberhentikan dengan hormat Ibu Trisnawati Trisnajuana sebagai Direktur Perseroan, sesuai dengan surat pengunduran diri tertanggal 14 November 2022, dan kepada beliau telah diberikan pemberesan dan pelepasan tanggung jawab sepenuhnya terhadap Perseroan (*acquit et de charge*). Perseroan juga mengangkat Bapak Warsianto sebagai Direktur Perseroan. Perubahan Susunan Pengurus Perseroan sesuai keputusan dalam RUPSLB adalah sebagai berikut:

The Company held two General Meetings of Shareholders Shares, namely the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) on June 27 2022 and the General Meeting of Shareholders Extraordinary EGMS on 12 December 2022 at the head office Company, Grha Wismilak Surabaya, East Java. At the AGMS, The company appointed Daniel Sutrio Darmadi as Commissioner Independent. Then in the EGMS, the Company conducts related changes to the composition of the Board of Directors and or the Board of Commissioners with the death of Mr. Willy Walla as President Commissioner The company that passed away on September 23, 2022.

In the Wismilak EGMS, the Company also respectfully dismissed Mrs. Trisnawati Trisnajuana as Director of the Company, according to the letter of resignation dated November 14, 2022, and it has been given to him settlement and complete disclaimer of responsibility for Company (*acquit et de charge*). The company also appointed Mr Warsianto as Director of the Company. Changes in the Composition of the Company's Management according to the decision in EGMS are as follows:

JAJARAN DIREKSI

BOARD OF DIRECTORS

Jabatan / Position	Nama / Name
Direktur Utama / President Director	Ronald Walla
Direktur / Director	Krisna Tanimihardja
Direktur / Director	Sugito Winarko
Direktur / Director	Lucas Firman Djajanto
Direktur / Director	Warsianto

Adapun profil dari masing-masing anggota Direksi Wismilak untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 adalah berikut:

The profile of each member of the Wismilak Board of Directors for the period ending December 31, 2022 is as follows:



Ronald Walla

Direktur Utama
President Director

Usia / Age	50 tahun	50 years old
Kewarganegaraan / Citizenship	Indonesia	Indonesia
Domisili / Domicile	Surabaya	Surabaya
Dasar Hukum Pengangkatan / Legal Basis of Appointment	<ul style="list-style-type: none"> Akta RUPS Nomor 67 Tanggal 12 Desember 2022 Akta RUPS Nomor 08 tanggal 4 Januari 2023 dan SK Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia RI - Dirjen Administrasi Umum No. AHU-0003794. AH.01.11 tanggal 6 Januari tahun 2023 	<ul style="list-style-type: none"> Deed of GMS Number 67 dated December 12, 2022 Deed of GMS Number 08 dated January 4, 2023 and Decree of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia - Director General of General Administration No. AHU-0003794.AH.01.11 dated January 6, 2023
Pendidikan / Education	<ul style="list-style-type: none"> Magister Manajemen Teknik, George Washington University, Amerika Serikat, 1999 Sarjana Ilmu Komputer, University of Maryland, Amerika Serikat, 1995 	<ul style="list-style-type: none"> Master's degree in Engineering Management, George Washington University, USA, 1999 Bachelor's degree in Computer Science, University of Maryland, USA, 1995
Pengalaman Kerja / Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> Komisaris PT Wisnilak Inti Makmur, 2008-2012 Direktur Utama PT Galan Gelora Djaja, 2002-2007 	<ul style="list-style-type: none"> Commissioner of PT Wisnilak Inti Makmur; 2008-2012 President Director of PT Galan Gelora Djaja; 2002-2007
Rangkap Jabatan / Concurrent Position	Tidak ada	None
Hubungan afiliasi / Affiliation	Memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris serta pemegang saham utama, serta hubungan afiliasi sebagai anggota Direksi PT Gelora Djaja.	Has affiliated relationships with members of the Board of Commissioners and major shareholders, as well affiliate relationship as a member of the Board of Directors of PT Gelora Djaja.



Fasilitas produksi Wisnilak di Bojonegoro, Surabaya, Jawa Timur / Wisnilak production facility in Bojonegoro, Surabaya, East Java



Krisna Tanimihardja

Direktur
Director

Usia / Age	77 tahun	77 years old
Kewarganegaraan / Citizenship	Indonesia	Indonesia
Domisili / Domicile	Surabaya	Surabaya
Dasar Hukum Pengangkatan / Legal Basis of Appointment	<ul style="list-style-type: none"> Akta RUPS Nomor 67 Tanggal 12 Desember 2022 Akta RUPS Nomor 08 tanggal 4 Januari 2023 dan SK Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia RI - Dirjen Administrasi Umum No. AHU-0003794.AH.01.11 tanggal 6 Januari tahun 2023 	<ul style="list-style-type: none"> Deed of GMS Number 67 dated December 12, 2022 Deed of GMS Number 08 dated January 4, 2023 and Decree of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia - Director General of General Administration No. AHU-0003794.AH.01.11 dated January 6, 2023
Pendidikan / Education	Rheinisch-Westfälische Technische Hochschule Aachen, Jerman, 1975	Rheinisch-Westfälische Technische Hochschule Aachen, Germany, 1975
Pengalaman Kerja / Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> Direktur PT Gelora Djaja; 1996-2008 Manager Pabrik PT Gelora Djaja; 1983-1996 General Factory Manager PT Tempo Scan Pacific; 1989-1993 Manajer Pabrik PT Unilever Indonesia; 1980-1989 	<ul style="list-style-type: none"> Director of PT Gelora Djaja; 1996-2008 Factory Manager of PT Gelora Djaja; 1983-1996 General Factory Manager of PT Tempo Scan Pacific; 1989-1993 Factory Manager of PT Unilever Indonesia; 1980-1989
Rangkap Jabatan / Concurrent Position	<ul style="list-style-type: none"> Direktur Utama PT Gelora Djaja Direktur Utama PT Gawih Jaya 	<ul style="list-style-type: none"> President Director of PT Gelora Djaja President Director of PT Gawih Jaya
Hubungan afiliasi / Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, serta pemegang saham utama. Memiliki hubungan afiliasi sebagai anggota Direksi PT Gelora Djaja dan PT Gawih Jaya.	Has no affiliation with members of the Board of Commissioners, as well as major shareholders. Has an affiliation relationship as a member of the Board of Directors of PT Gelora Djaja and PT Gawih Jaya.



Sugito Winarko

Direktur
Director

Usia / Age	73 tahun	73 years old
Kewarganegaraan / Citizenship	Indonesia	Indonesia
Domisili / Domicile	Surabaya	Surabaya
Dasar Hukum Pengangkatan / Legal Basis of Appointment	<ul style="list-style-type: none"> Akta RUPS Nomor 67 Tanggal 12 Desember 2022 Akta RUPS Nomor 08 tanggal 4 Januari 2023 dan SK Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia RI - Dirjen Administrasi Umum No. AHU-0003794.AH.01.11 tanggal 6 Januari tahun 2023 	<ul style="list-style-type: none"> Deed of GMS Number 67 dated December 12, 2022 Deed of GMS Number 08 dated January 4, 2023 and Decree of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia - Director General of General Administration No. AHU-0003794.AH.01.11 dated January 6, 2023
Pendidikan / Education	Aachen Technical University, Jerman, 1976	Aachen Technical University, Germany, 1976
Pengalaman Kerja / Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> Direktur PT Gelora Djaja; 1983-2007 Manajer Keuangan PT BASF; 1977-1982 	<ul style="list-style-type: none"> Director PT Gelora Djaja; 1983-2007 Finance Manager PT BASF; 1977-1982
Rangkap Jabatan / Concurrent Position	<ul style="list-style-type: none"> Komisaris PT Gelora Djaja Komisaris PT Galan Gelora Djaja Direktur PT Bumi Inti Makmur 	<ul style="list-style-type: none"> Commissioner PT Gelora Djaja Commissioner PT Galan Gelora Djaja Director PT Bumi Inti Makmur
Hubungan afiliasi / Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi dan pemegang saham utama. Memiliki hubungan afiliasi sebagai anggota Komisaris PT Gelora Djaja dan PT Gawih Jaya.	Has no affiliation with members of the Board of Directors and major shareholders. Has an affiliation relationship as a member of the Board of Commissioners of PT Gelora Djaja and PT Gawih Jaya.



Lucas Firman Djajanto

Direktur
Director

Usia / Age	54 tahun	54 years old
Kewarganegaraan / Citizenship	Indonesia	Indonesia
Domisili / Domicile	Surabaya	Surabaya
Dasar Hukum Pengangkatan / Legal Basis of Appointment	<ul style="list-style-type: none"> Akta RUPS Nomor 67 Tanggal 12 Desember 2022 Akta RUPS Nomor 08 tanggal 4 Januari 2023 dan SK Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia RI - Dirjen Administrasi Umum No. AHU-0003794.AH.01.11 tanggal 6 Januari tahun 2023 	<ul style="list-style-type: none"> Deed of GMS Number 67 dated December 12, 2022 Deed of GMS Number 08 dated January 4, 2023 and Decree of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia - Director General of General Administration No. AHU-0003794.AH.01.11 dated January 6, 2023
Pendidikan / Education	Sarjana Ekonomi, Universitas Merdeka, Indonesia, 1990	Bachelor's degree in Economics, Universitas Merdeka, Indonesia, 1990
Pengalaman Kerja / Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> Financial Controller Manager PT Wismilak Inti Makmur, PT Gawih Jaya, dan PT Gelora Djaja; 2001-2011 Accounting Manager PT Gelora Djaja & PT Wismilak Inti Makmur; 1999-2001 Manager PT Gawih Jaya; 1997-2001 Accounting Staff PT Gelora Djaja; 1991-1997 	<ul style="list-style-type: none"> Financial Controller Manager PT Wismilak Inti Makmur, PT Gawih Jaya, dan PT Gelora Djaja; 2001-2011 Accounting Manager PT Gelora Djaja & PT Wismilak Inti Makmur; 1999-2001 Manager PT Gawih Jaya; 1997-2001 Accounting Staff PT Gelora Djaja; 1991-1997
Rangkap Jabatan / Concurrent Position	Direktur PT Gawih Jaya	Director PT Gawih Jaya
Hubungan afiliasi / Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, serta pemegang saham utama. Memiliki hubungan afiliasi sebagai anggota Direksi PT Gawih Jaya.	Has no affiliation with members of the Board of Commissioners, as well as major shareholders. Has an affiliation relationship as a member of the Board of Directors of PT Gawih Jaya.



Warsianto

Direktur
Director

Usia / Age	67 tahun	67 years old
Kewarganegaraan / Citizenship	Indonesia	Indonesia
Domisili / Domicile	Surabaya	Surabaya
Dasar Hukum Pengangkatan/ Legal Basis of Appointment	<ul style="list-style-type: none"> Akta RUPS Nomor 67 Tanggal 12 Desember 2022 Akta RUPS Nomor 08 tanggal 4 Januari 2023 dan SK Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia RI - Dirjen Administrasi Umum No. AHU-0003794.AH.01.11 tanggal 6 Januari tahun 2023 	<ul style="list-style-type: none"> Deed of GMS Number 67 dated December 12, 2022 Deed of GMS Number 08 dated January 4, 2023 and Decree of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia - Director General of General Administration No. AHU-0003794.AH.01.11 dated January 6, 2023
Pendidikan / Education	Sarjana Teknologi Pangan dan Pertanian, Institut Pertanian Bogor, Indonesia, 1979	Bachelor of Food and Agriculture Technology, Bogor Agricultural Institute, Indonesia, 1979
Pengalaman Kerja / Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> Direktur PT Gelora Djaja; 2019 - sekarang Senior Advisor PT Nojorono Tobacco International; 2002 - 2018 	<ul style="list-style-type: none"> Director of PT Gelora Djaja; 2019 - present Senior Advisor of PT Nojorono Tobacco International; 2002 - 2018
Rangkap Jabatan / Concurrent Position	Direktur PT Gelora Djaja; 2019 - sekarang	Director PT Gelora Djaja; 2019 - present
Hubungan afiliasi / Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, serta pemegang saham utama. Memiliki hubungan afiliasi sebagai anggota Direksi PT Gelora Djaja.	Has no affiliation with members of the Board of Commissioners, as well as major shareholders. Has an affiliation relationship as a member of the Board of Directors of PT Gelora Djaja.

KEANGGOTAAN DALAM ASOSIASI

MEMBERSHIP IN ASSOCIATIONS

Di samping menjalankan usaha di industri hasil tembakau, Wismilak juga aktif menjadi anggota dalam asosiasi sebagai berikut:

In addition to conducting business in the tobacco industry, Wismilak also actively participates as members in the following associations:

Nama / Name	Nama Organisasi / Organization Name	Status Anggota / Member Status
Ronald Walla	Asosiasi Pengusaha Indonesia (APINDO) / Indonesian Employers Association (APINDO)	Ketua Bidang UKM IKM / Head of SME SMI
	Lembaga Produktivitas Nasional (LPN) Kementerian Ketenagakerjaan / National Productivity Institute (LPN) Ministry of Manpower	Anggota Tim Kerja Lembaga Produktivitas Nasional (LPN) Anggota Tim Kerja Lembaga / Member of the National Productivity Institute (LPN) Work Team Member of the Institutional Work Team
Henry Najoran	Gabungan Perserikatan Pabrik Rokok Indonesia (GAPRI) / Federation of Indonesian Cigarette Manufacturers Association (GAPRI)	Ketua Gabungan Perserikatan Pabrik Rokok Indonesia (GAPRI) / Head of Indonesian Cigarette Manufacturers Association (GAPRI)

STRUKTUR & KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM

STRUCTURE & COMPOSITION OF SHAREHOLDERS

Komposisi Kepemilikan Saham dengan Kepemilikan 5% atau Lebih

Struktur kepemilikan saham Wismilak dengan kepemilikan 5% atau lebih untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Share Ownership Composition with 5% or More Ownership

Wismilak's share ownership structure with 5% or more ownership for the period that ended on December 31, 2022 is as follows:

Pemegang Saham / Shareholder	Jumlah Saham / Total Shares	Persentase Kepemilikan / Ownership Percentage
Indahtati Widjajadi (Komisaris Utama / President Commissioner)	339.014.885	16,14%
Ronald Walla (Direktur Utama / President Director)	318.782.511	15,18%
Gaby Widjajadi (Masyarakat / Public)	196.039.780	9,34%
Stephen Walla (Komisaris / Commissioner)	318.762.111	15,18%
Sugito Winarko (Direktur / Director)	153.387.230	7,30%
Total	1.325.986.517	63,15%

Komposisi Kepemilikan Saham Kurang Dari 5%

Kelompok pemegang saham Wismilak kurang dari 5% pada tahun 2022 dimiliki oleh masyarakat yakni kelompok pemegang saham yang masing-masing memiliki kurang dari 5% per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Kelompok Pemegang Saham / Shareholder Group	Jumlah Saham / Total Shares	Persentase Kepemilikan / Ownership Percentage	Total / Total
Masyarakat / Public	773.887.243	36,86%	77.388.724.300

Share Ownership Composition with Less Than 5% Ownership

The group of shareholders that owns less than 5% of Wismilak's shares in 2022 was public shareholders that each owns less than 5% of shares as of December 31, 2022 as follows:

Komposisi Kepemilikan Saham Berdasarkan Klasifikasi Jenis Investor dan Kewarganegaraan

Sementara itu, komposisi pemegang saham berdasarkan jenis investor baik individu atau institusi yang berasal dari dalam negeri maupun asing adalah sebagai berikut:

Kategori Pemegang Saham / Shareholder Category		Pemegang Saham / Shareholder	Jumlah Saham / Total Shares	Persentase Kepemilikan / Ownership Percentage
Lokal / Local	Institusi / Institution	19	80.910.700	3,85%
	Individu / Individual	5.672	1.960.263.438	93,35%
Asing / Foreign	Institusi / Institution	36	58.367.922	2,78%
	Individu / Individual	4	331.700	0,01%
Total		5.731	2.099.873.760	100%

Share Ownership Composition Based on Investor Classification and Citizenship

The shareholder composition based on the type of investors, namely local and foreign individuals and institutions, is as follows:

ANAK PERUSAHAAN & PERUSAHAAN AFILIASI SUBSIDIARIES AND AFFILIATES

Untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, Wismilak memiliki 3 (tiga) anak perusahaan dan tidak memiliki perusahaan afiliasi dengan perincian entitas anak sebagai berikut:

In the period that ended on December 31, 2022, Wismilak owned 3 (three) subsidiaries and did not have any affiliates with details as follows:

Nama / Name	Bidang Usaha / Line of Business	Domisili / Domicile	Tahun Mulai Beroperasi / Start of Ownership	Kepemilikan Saham oleh Perseroan (%) / Share Ownership by the Company (%)		Jumlah Aset (Rp Juta) / Total Assets (Million Rupiah)		Status Operasi / Status of Operation
				2022	2021	2022	2021	
PT Gelora Djaja	Industri Rokok / Cigarette Industry	Surabaya	1962	99,86	99,86	1.729.721	1.568.572	Beroperasi / Operating
PT Gawih Jaya	Industri Rokok / Cigarette Industry	Surabaya	1983	99,88	99,88	445.388	371.527	Beroperasi / Operating
PT Galan Gelora Djaja	Industri Rokok / Cigarette Industry	Surabaya	1994	99,74	99,74	7.358	7.312	Tidak Aktif / Inactive

STRUKTUR GRUP PERUSAHAAN

COMPANY GROUP STRUCTURE

Struktur grup Perseroan dan anak perusahaan dijelaskan dalam bagan berikut ini:

The Company's group structure and subsidiaries are illustrated in the following diagram:



*) Status Operasi / Status of Operation: Non-Aktif / Inactive

KRONOLOGIS PENCATATAN SAHAM

SHARE LISTING CHRONOLOGY

Wismilak melakukan pencatatan saham perdana di Bursa Efek Indonesia pada 18 Desember 2012, melalui penawaran umum perdana atas 629.962.000 saham Perseroan kepada masyarakat dengan nilai nominal Rp100 per lembar saham dan harga penawaran sebesar Rp650 per saham. Informasi kronologi pencatatan dan penerbitan saham Wismilak hingga akhir tahun buku 2022 adalah sebagai berikut:

Wismilak listed its shares on Indonesia Stock Exchange on December 18, 2012 through initial public offering of 629.962.000 shares of the Company to the public with a par value of Rp100 per share and offering price of Rp650 per share. Information on the chronology of Wismilak's share listing and issuance until the end of 2022 fiscal year is as follows:

Tahun / Year	Aksi Korporasi / Corporate Action	Jumlah Nominal Saham Baru dan Harga Penawaran Saham / Total Value of New Shares and Offering Price	Tanggal Pencatatan di Bursa / Date of Stock Exchange Listing	Jumlah Saham / Total Shares	Jumlah Modal Disetor / Total Issued Capital
2012	Penawaran Umum Perdana (IPO) / Initial Public Offering (IPO)	629.962.000 dan / and Rp100 per lembar saham / per share	18 Desember 2012 / December 18, 2012	629.962.000	62.996.200.000

KRONOLOGIS PENERBITAN DAN PENCATATAN EFEK LAINNYA

OTHER SECURITIES ISSUANCE AND LISTING CHRONOLOGY

Wismilak tidak menerbitkan efek lainnya hingga periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022. Oleh karena itu, Perseroan tidak menyajikan informasi tentang nama efek lainnya, penerbitan efek lainnya, tingkat bunga/imbalan efek lainnya, tanggal jatuh tempo efek lainnya, nilai penawaran efek lainnya, nama bursa di mana efek lainnya dicatatkan, dan peringkat efek.

Wismilak did not issue any form of securities until the period that ended on December 31, 2022. Therefore, the Company does not present information on the name of other securities, year of issuance of other securities, interest/return rate of other securities, maturity date of other securities, offering value of other securities, name of stock exchange on which other securities are listed, and securities rating.

INFORMASI JARINGAN KANTOR DAN JARINGAN USAHA

INFORMATION ON OFFICE AND BUSINESS NETWORK

Kantor Pusat/ Head Office

Grha Wismilak

Jl. Dr. Soetomo 27
Surabaya 60264, Indonesia
Tel.: +62 31 2952 899
Fax.: +62 31 2952 800
Email: information@wismilak.com
Website: www.wismilak.com

Kantor Perwakilan / Representative Office

Gedung BP Jamsostek

(Menara Jamsostek)
Tower B (Selatan) Lt. 23 Jamsostek Tower,
Jl. Gatot Subroto No.38
Jakarta 12710, Indonesia
Telepon: +62 21 5296 3901/02
Fax. : +62 21 5296 3909

Fasilitas Produksi / Production Facilities

Surabaya I dan II

Surabaya Factory I and II
Jl. Buntaran No. 9, 9A
Kel. Manukan Wetan, Kec. Tandes
Surabaya 60185
Tel.: +62 31 7493 556-8

Bojonegoro 1

Jl. Raya Sratujejo No. 99
Sratujejo, Kec. Baureno
Kabupaten Bojonegoro 62192
Tel.: +62 322 455 344

Bojonegoro 2

Jl. Raya Baureno No. 222
Baureno, Kec. Baureno
Kabupaten Bojonegoro 62192
Tel.: +62 322 4673 821, 4673 868

Sentra Logistik Regional / Regional Logistics Center

Gresik

Komplek Pergudangan Wirulusan
Km 2,6
Jl. Mayjen Sungkono Blok A1-A9
Kel. Gulomantung - Kec. Kebomas
Gresik - Jawa Timur 61124

Jakarta

Jl. Tipar Cakung No. 27
Kel. Cakung Barat - Kec. Cakung
Jakarta 13910

Solo

Jl. Raya Solo Sragen Km. 7
Desa Dagen - Kec. Jaten
Karanganyar - Jawa Tengah 57771

Medan

Jl. Kompos No. 1193 KM 12
Desa Medan Krio, Kec. Sunggal
Kab. Deli Serdang
Sumatera Utara 20351
Tel.: +62 61 8458 991/2

Area Distribusi / Regional Offices

Regional 1 / Region 1

Medan

Jl. Kompos 193 KM. 12
Desa Medan Krio, Kec. Sunggal
Kab. Deli Serdang
Sumatera Utara 20351
Tel.: +62 61 845 8991/2
E: admin.medan@wismilak.com

Pematang Siantar

Komplek Mega Land Blok EE
Jl. Sangnawaluh No. 5
Kel. Siopat Suhu, Kec. Siantar Timur
Kota Pematang Siantar
Sumatera Utara 21151
Tel.: +62 622 7355 959
E: admin.siantar@wismilak.com

Padang Sidempuan

Jl. Mawar No. 40
Kel. Ujung Padang, Kec. Padang
Sidimpuan Selatan
Kota Padang Sidempuan
Sumatera Utara 22711
Tel.: +62 634 25568
E: admin.sidimpuan@wismilak.com



Area Distribusi / Regional Offices

Regional 2 / Region 2

Jakarta

Jl. Tipar Cakung No. 27
Kel. Cakung Barat, Kec. Cakung
Kota Jakarta Timur
DKI Jakarta 13910
Tel.: +62 21 4608 004/ 5
E: admin.jakarta@wismilak.com

Cirebon

Jl. Pulasaren No. 25
Kel. Pulasaren, Kec. Pekalipan
Kota Cirebon
Jawa Barat 45116
Tel.: +62 231 8803 841
E: admin.malang@wismilak.com

Area Bogor

Jl. Kasintu No. 6
Kel. Tanah Sareal
Kota Bogor
Jawa Barat 16161
Tel.: +62 251 8572 101
E: admin.bogor@wismilak.com

Tangerang

Komp. Pergudangan PKT Bitung 1
Jl. Gatot Subroto KM. 9
Kp. Kadu Jaya RT 01 RW 02 Blok B3
Desa Kadu Jaya, Kec. Curug
Kab. Tangerang
Banten 15810
Tel.: +62 21 5971 8781
E: admin.tangerang@wismilak.com

Bandung

Jl. Caringin No. 273
Kel. Babakan, Kec. Babakan
Ciparay
Kota Bandung
Jawa Barat 40222
Tel.: +62 22 6018 707
E: admin.bandung@wismilak.com

Bengkulu

Jl. Kapuas Raya No. 10B RT 002 RW
001
Kel. Lingkar Barat, Kec. Gading
Cempaka
Kota Bengkulu
Bengkulu 38225
Tel.: +62 73 6734 6683
E: admin.bengkulu@wismilak.com

Stock Point Jambi

Jl. Koprak Hambali No. 120 RT 009
Kel. Paal Merah, Kec. Jambi
Selatan
Kota Jambi
Jambi 36126
Tel.: +62 741 3611713
E: admin.jambi@wismilak.com

Area Distribusi / Regional Offices

Regional 3 / Region 3

Solo

Jl. Raya Solo Sragen KM. 7
Turisari RT 02, RW 01
Desa Dagen, Kec. Jaten,
Kab. Karanganyar
Jawa Tengah 57731
Tel.: +62 271 8224 65/ 7
E: admin.solo@wismilak.com

Yogyakarta

Jl. Siliwangi No. 27 RT 02, RW 28
Ring Road Barat Sawahan
Desa Nogotirto, Kec. Gamping
Kab. Sleman
DI Yogyakarta 55291
Tel.: +62 274 5024 817
E: admin.yogyakarta@wismilak.com

Semarang

Jl. Dr. Wahidin No. 137
Kel. Jatingaleh, Kec. Candisari
Kota Semarang
Jawa Tengah 50253
Tel.: +62 24 8413 163/ 8318 826
E: admin.semarang@wismilak.com

Pati

Jl. Kembang Joyo No. 334
RT 5 RW 2 Dukuh Gembleb
Desa Kutoharjo, Kec. Pati
Kab. Pati
Jawa Tengah 59118
Tel.: +62 295 4101 825
E: admin.pati@wismilak.com

Tegal

Jl. Susu Abadi No. 71
RT 03 RW 02
Desa Debong Wetan, Kec. Dukuh Turi
Kab. Tegal
Jawa Tengah 52192
Tel.: +62 283 341 083
E: admin.tegal@wismilak.com

Purwokerto

Jl. Raya Baturaden No. 174
RT 003 RW 001
Kel. Pabuaran, Kec. Purwokerto Utara
Kab. Banyumas
Jawa Tengah 53124
Tel.: +62 281 6573 011
E: admin.purwokerto@wismilak.com

Stock Point Magelang

Jl. Raya Magelang Payaman No.
222
Desa Tegowanon, Kec. Secang
Kab. Magelang
Jawa Tengah 56195
Tel.: +62 293 3202 544
E: admin.magelang@wismilak.com

Surabaya

Komplek Pergudangan
Tanjungsari Mas Blok D1-D2
Jl. Tanjungsari No, 3
Kel. Tanjungsari, Kec.
Sukomanunggal
Kota Surabaya
Jawa Timur 60187
Tel.: +62 31 7492 477/ 7497 921
E: admin.surabaya@wismilak.com

Malang

Jl. Ir. Soekarno No. 39 RT 01 RW 01
Kel. Dadaprejo, Kec. Junrejo
Kota Batu
Jawa Timur 65233
Tel.: +62 341 464 734
E: admin.malang@wismilak.com

Pamekasan

Jl. Raya Trasak KM. 7
Desa Trasak, Kec. Larangan
Kab. Pamekasan
Tel.: +62 324 329 371
E: admin.malang@wismilak.com

Jember

Jl. Sumatra No. 117
Desa Sumpersari, Kec. Sumpersari
Kab. Jember
Jawa Timur 68121
Tel.: +62 331 331 437
E: admin.jember@wismilak.com

Jombang

Jl. Raya Jombang - Kertosono No. 9
Piyak, RT 02 RW 01
Desa Sembung, Kecamatan Perak
Kabupaten Jombang
Jawa Timur 61461
Tel.: +62 888 4978 280
E: admin.jombang@wismilak.com

Kediri

Jl. Sam Ratulangi No. 79
Kel. Sentono Pande, Kec. Kediri
Kota Kediri
Jawa Timur 64129
Tel.: +62 354 7415 198
E: admin.kediri@wismilak.com

Banjarmasin

Jl. Jafri Zam-Zam, Komplek
Grawiratama No. 32 RT 38
Kel. Belitung Selatan, Kec.
Banjarmasin Barat
Kota Banjarmasin
Kalimantan Selatan 70128
Tel.: +62 511 3350 646
E: admin.banjarmasin@wismilak.com



Fasilitas produksi Wismilak di Bojonegoro,
Jawa Timur / Wismilak production facility in
Bojonegoro, East Java

PROFIL SUMBER DAYA MANUSIA

HUMAN RESOURCES PROFILE

Kebijakan Pengembangan SDM di Tengah Pemulihan Ekonomi Pasca Pandemi COVID-19

Perseroan menyebut karyawan sebagai Insan Wismilak, karena berperan besar bagi keberlanjutan bisnis perusahaan. Di tengah pemulihan ekonomi pasca pandemi COVID-19 pada 2022, Perseroan menerapkan kebijakan pengembangan sumber daya manusia (SDM) dengan beberapa pendekatan.

Pertama dari sisi rekrutmen, kemudian pelatihan, penilaian kinerja dan pengembangan karir, serta kompensasi dan manfaat, hingga pengembangan infrastruktur beberapa aplikasi yang mendukung dan mempermudah pengolahan serta analisis Sumber Daya Manusia (SDM) perusahaan.

PETA JALAN PENGEMBANGAN SDM

Dalam kurun waktu 5 tahunan yaitu 2020-2025, perseroan membuat Peta Jalan (*Roadmap*) Sumber Daya Manusia (SDM) dan dimasukkan ke dalam *Long Range Plan* (LRP), yaitu:

1. *Reduce transactions and administrations*
 - a. *Create apps*
 - b. *Data collections*
2. *Enhance performance: HR for HR knowledge*
3. *Business & strategic thinking: HR analytics*

Dalam *roadmap* SDM 2020-2025 yang memasuki tahun kedua pada 2022 ini, Wismilak membuat pengembangan SDM yang terdiri dari dua sisi, yaitu infrastruktur (aplikasi), serta kebijakan dan prosedur yang lebih baik. Perseroan juga menjalankan target peta jalan menuju 2023 yaitu:

1. **Program Masa Persiapan Purna Kerja (Internal)**

Sejak tahun 2021, program tersebut telah dilakukan dengan bekerjasama dengan pihak eksternal yaitu Dinas Tenaga Kerja Provinsi Jawa Timur dan 1 peserta dari karyawan Perseroan telah mengikuti pelatihan tersebut. Pada tahun 2022, Wismilak mengembangkan program serupa secara internal dengan menyusun kurikulum serta silabus pelatihan yang terdiri dari beberapa tahapan:

 - a. *Basic*

Meliputi pelatihan Siap dan Produktif Menghadapi Masa Purna Kerja, Sejahtera setelah Purna Kerja – *Financial Planning*, Pola Hidup Sehat & Gizi untuk Pensiunan.
 - b. *Intermediate*

Jenis-jenis usaha yang cocok bagi Pensiunan, *Mindset* Kewirausahaan & Peluang Bisnis.
 - c. *Advance*

Pelatihan kewirausahaan (*External Provider*), *sharing* dari pelaku usaha/bisnis. Program Masa Persiapan Purna Kerja internal direncanakan akan dijalankan pada tahun 2023 dengan target 11 karyawan yang memasuki usia Pensiun (54 tahun).

POLICIES IN THE MIDST OF ECONOMIC RECOVERY DURING THE PANDEMIC

The company refers to employees as Insan Wismilak, because play a major role in the sustainability of the company's business. In the midst of post-COVID-19 economic recovery in 2022, The company implements a resource development policy (HR) with several approaches.

First from the recruitment side, training, performance appraisal and career development, as well as compensation and benefits, to infrastructure development of several supporting applications and simplify the processing and analysis of Resources Human (HR) company.

HR DEVELOPMENT ROADMAP

Wismilak has a Human Resources Roadmap set out in a Long-Range Plan (LRP) for a period of 5 years, whereas the current period spans from 2020 to 2025. The LRP is divided into three phases as follows:

1. Reduce transactions and administrations
 - a. Create apps
 - b. Data collections
2. Enhance performance: HR for HR knowledge
3. Business & strategic thinking: HR analytics

In the 2020-2025 HR roadmap which is entering its second year in 2022, Wismilak has made HR development which consists of two sides, namely infrastructure (applications), as well as better policies and procedures. The company is also running a road map target towards 2023, namely:

1. **Post-Employment Preparation Period Program (Internal)**

Since 2021, this program has been carried out in collaboration with external parties, namely the East Java Province Manpower Office and 1 participant from the Company's employees has attended the training. In 2022, Wismilak will develop a similar program internally by developing a training curriculum and syllabus consisting of several stages:

 - a. *Basic*

Includes training on Being Ready and Productive in Facing Retirement, Prosperous after Retiring – *Financial Planning*, Healthy Lifestyle & Nutrition for Pensioners.
 - b. *Intermediate*

Types of businesses suitable for Retirees, Entrepreneurial Mindset and Business Opportunities.
 - c. *Advance*

Entrepreneurship training (*External Provider*), *sharing* from business actors. The internal Retirement Preparation Period Program is planned to be implemented in 2023 with a target of 11 employees entering retirement age (54 years old).

2. Kebijakan dan Prosedur Perjalanan Dinas

Untuk mengatur mekanisme penugasan karyawan dilingkungan Perseroan beserta fasilitas dan manfaat yang diperoleh saat ditugaskan diluar penempatan. Targetnya adalah adanya kebijakan dan Prosedur Perjalanan Dinas.

3. Wellness Program

Adalah serangkaian program dengan 8 pilar dengan tujuan untuk meningkatkan *employee well-being* dalam hal *Physical, Mental, Occupational, Environment, Emotional, Spiritual, Financial* dan *Social*. Pelaksanaan *wellness* program sudah dijalankan pada tahun 2022 sebanyak 2 kali dan akan terus berlanjut pada tahun 2023 dengan target pelaksanaan program 2 kali dalam setahun.

4. Employer Branding Recruitment

Employer Branding Recruitment yang dilakukan Wismilak bertujuan agar perekrutan tepat sasaran meningkatkan *engagement* dan menarik jumlah pelamar dengan cara lebih banyak interaksi dengan kandidat (melalui *webinar*, konten media sosial, rekrutmen kampus, *job fair*, dll), serta *culture & value awareness* (pemaparan aktifitas karyawan meliputi *job description, position title* dan budaya Perseroan melalui dialog interaktif).

Perseroan melakukan *Employer Branding* (EB) ketika melakukan proses rekrutmen untuk menarik minat karyawan agar pihak internal dan eksternal dapat mengetahui mengenai budaya kerja, lingkungan kerja, serta *product knowledge* Wismilak. *Tagline EB* yaitu *Start With U* diusung pada 2022 dengan filosofi perubahan baik dimulai dari diri sendiri.

Tingkat persentase karyawan keluar (*turn over rate/TOR*) Wismilak yang bersifat *voluntary* maupun *involuntary* tercatat semakin membaik. Pada 2021 angka *TOR* Wismilak mencapai 38,8%, kemudian pada 2022 turun jadi 15,5%. Wismilak selalu memantau tingkat persentase karyawan keluar. Salah satu upaya yang dilakukan adalah melakukan pencatatan rutin data hasil *exit interview* sebagai dasar strategi perbaikan untuk mengurangi angka karyawan keluar.

PENILAIAN KINERJA KARYAWAN

Divisi Sumber Daya Manusia (Divisi SDM) Wismilak melakukan penilaian kerja kepada karyawan tetap melalui aplikasi *Performance Appraisal* (Penilaian Kinerja) yang dilakukan oleh atasan secara daring dengan memadukan hasil penilaian berbasis kuantitatif dan kualitatif berdasarkan pencapaian kinerja masing-masing anggota timnya.

Setiap atasan bertanggung jawab untuk menetapkan dan mengomunikasikan hasil penilaian kinerja timnya dan perbaikan yang diharapkan untuk periode kinerja selanjutnya melalui proses Evaluasi kinerja. Kebijakan dan prosedur *Performance Appraisal* tertuang dalam MOD-OD 004.

Atasan juga wajib menyampaikan obyektif departemen kepada tim

2. Business Trip Policies and Procedures

To regulate the mechanism of employee assignment within the Company along with the facilities and benefits obtained when assigned outside the office. The target is the existence of policies and procedures for business trips.

3. Wellness Program

Is a series of programs with 8 pillars with the aim of increasing employee well-being in terms of Physical, Mental, Occupational, Environmental, Emotional, Spiritual, Financial and Social. The wellness program has been implemented 2 times in 2022 and will continue in 2023 with a target of implementing the program 2 times a year.

4. Employer Branding Recruitment

Employer Branding Recruitment conducted by Wismilak aims to ensure that the recruitment is right on target increase engagement and attract applicants by way of more interaction with candidates (through webinars, social media content, campus recruitment, job fairs, etc.), as well as *culture & value awareness* (exposure of employee activities including job descriptions, position titles and the Company's culture through interactive dialog).

The Company conducts *Employer Branding* (EB) during the recruitment process to attract employees so that internal and external parties can learn about its work culture working environment, also Wismilak product knowledge. EB's tagline *Start With U* was promoted in 2022 on the philosophy of good change starts from oneself.

Wismilak's voluntary and involuntary employee turnover rate (*TOR*) has been improving. In 2021, Wismilak's *TOR* rate reached 38.8%, then in 2022 it dropped to 15.5%. Wismilak always monitors the percentage of employees leaving. One of the efforts made is to take regular notes data from exit interviews as a basis for improvement strategies to reduce the number of resigned employees.

EMPLOYEE PERFORMANCE ASSESSMENT

Wismilak's Human Resources Division (HR Division) work assessment to permanent employees through the application *Performance Appraisal* conducted online by superiors and combining quantitative and qualitative based assessment results based on the performance achievements of each team member.

Each superior is responsible for setting and communicate the results of his team's performance appraisal and improvement expected for the next period of performance through the process performance evaluation. *Performance Appraisal* policies and procedures contained in MOD-OD 004.

Superiors are also required to convey the objectives of the

yang selaras dengan objektif Perseroan. Evaluasi kinerja dilakukan melalui aplikasi *Performance Appraisal* dengan mekanisme *personal feedback* yang merupakan masukan bagi proses tinjauan Karyawan atas pencapaian obyektif (*Key Performance Indicator-KPI*), *Leadership Model*, pengembangan karier, dan perencanaan pengembangan yang akan datang.

Hasil penilaian kinerja digunakan sebagai dasar untuk melakukan pemetaan kompetensi, kebutuhan pengembangan, dan promosi terutama pada level staf, *supervisor* dan *manager*.

Berdasarkan hasil penilaian kinerja tahun 2022, sebanyak 363 karyawan mendapatkan promosi *Job Class*; non-staff ke staff sebanyak 38 karyawan, dan 9 karyawan dari level *supervisor* ke level manajerial.

Tindak lanjut penilaian kinerja untuk melakukan pemetaan kompetensi diakomodir melalui aplikasi *Talent Management System*. *Talent Management* di Wismilak adalah suatu proses manajemen sumber daya manusia yang terkait dengan 3 proses yaitu:

- a. Identifikasi dan menggali bakat terbaik yang dimiliki semua level karyawan
- b. Membuat rencana pengembangan yang tepat untuk mengoptimalkan asesmen dalam peningkatan kapabilitas setiap karyawan.
- c. Monitor dan evaluasi secara efektif untuk mencapai target kinerja karyawan yang progresif.

Talent Management System menggabungkan *Performance/ Kinerja* dan *Potensi*. Kinerja diperoleh melalui hasil penilaian kinerja sedangkan potensi diperoleh melalui asesmen aspek multi dimensional (*result agility, self awareness, change agility, mental agility, people agility*). Proses tersebut akan menghasilkan identifikasi talent yang dimiliki masing-masing divisi/departemen di lingkungan Perseroan (9-Box), memberikan masukan kepada semua pemangku kepentingan, serta bentuk pengembangan yang tepat untuk masing-masing talent.

PELATIHAN BAGI KARYAWAN

Departemen Management & Organizations menyelenggarakan program pelatihan dan pendidikan agar karyawan memiliki pengetahuan, kemampuan dan keterampilan sesuai dengan tuntutan pekerjaannya serta mampu mengembangkan dirinya di tempat kerja.

Hingga saat ini, Perseroan mengimplementasi platform KELAS untuk pembelajaran digital bagi karyawan. Program yang dimulai sejak 2020 tersebut terdiri dari platform, konten pembelajaran, dan kegiatan pembelajaran. KELAS memungkinkan para karyawan untuk belajar secara fleksibel sesuai dengan waktu dan tempat, Selain pembelajaran digital melalui KELAS, karyawan tetap bisa mengikuti sistem pembelajaran langsung atau In Class sesuai dengan kalender training yang dibuat oleh *Departemen Management & Organizations*.

department to team that is aligned with the Company's objectives. Performance evaluation carried out through the Performance Appraisal application with a personal feedback mechanism which is input for the Employee Review process for achieving objectives (Key Performance Indicator-KPI), Leadership Model, development future career development plans.

The performance appraisal results are used as a basis for conducting competency mapping, development needs, and promotion especially at the level of staff, supervisors and managers.

Based on the results of the 2022 performance appraisal, there were 363 employees get Job Class promotions; non-staff to staff as many as 38 employees, and 9 employees from supervisor level to managerial level.

Performance appraisal follow-up for mapping competencies are accommodated through the Talent Management application System. Talent Management at Wismilak is a process human resource management associated with 3 processes that is:

1. Identify and explore the best talent that all have employee level.
2. Create an appropriate development plan for optimizing assessments in increasing capabilities every employee.
3. Monitor and evaluate effectively to achieve the target progressive employee performance.

Talent Management System combines Performance and Potential. Performance is obtained through the results of the appraiser performance while potential is obtained through aspect assessment multi dimensional (*result agility, self awareness, change agility, mental agility, people agility*). The process will produce identification of talent owned by each division/department within the Company (9-Box), provide input to all stakeholders, as well as forms of development right for each talent.

EMPLOYEE TRAINING

The Management & Organizations Department organizes training and education programs for employees to upsize skills of knowledge, abilities and skills in accordance with the demands of his work and be able to develop himself in workplace.

Until now, the Company has implemented the KELAS platform for digital learning for employees. Started program since 2020 consists of platforms, learning content, and learning activities. CLASS allows the employees to learn flexibly according to time and place, Apart from digital learning through CLASS, employees can still take part in the direct learning system or In Class according to the training calendar made by the Management & Organizations Department.

Topik pelatihan *soft skill* tentang pengetahuan dan keterampilan kerja, serta pengembangan kapasitas pribadi menjadi penting bagi Wismilak. Pelatihan tersebut diakomodir agar karyawan dapat menyelesaikan pekerjaan serta mampu mengelola dan meningkatkan kinerja.

The topic of soft skill training is about knowledge and skills of work, as well as personal capacity building is important for Wismilak. The training is accommodated for employees able

Selama tahun 2022, sebanyak 3.244 karyawan mendapatkan pelatihan dengan rata-rata jam pelatihan karyawan sebanyak 3,4 jam per karyawan dan total 11.177 jam pelatihan selama setahun. Rincian jumlah partisipan pelatihan karyawan Wismilak sepanjang 2022 dan jumlah persentase berdasarkan metode *training* adalah sebagai berikut:

During 2022, a total of 3.244 employees received training with an average employee training hour of 3.4 hours per employee and a total of 11,177 training hours over the year. Details of the number of Wismilak employee training participants throughout 2022 and the total percentage based on of training methods is as following:

Pelatihan Karyawan 2022 Employees Training 2022

Perusahaan / Companies	Jumlah Partisipan / Total Participant
Gelora Djaja	2.171
Gawih Jaya	961
WIIM	112
Total	3.243
Persentase Metode Pelatihan / Percentage of Training Methods	37% tatap muka, 63% online / 37% offline class, 63% online
Pencapaian angka rata-rata untuk jumlah waktu pembelajaran / <i>training</i> pada 2022 sebesar 3,4 jam <i>mandays</i> per karyawan / <i>Achievement of the average figure for the amount of learning / training time in 2022 is 3.4 hours mandays per employee</i>	



Adapun rekapitulasi dari pelatihan tersebut secara lebih detail disajikan dalam tabel berikut ini:

The recapitulation of the training is described in the following table:

No. / Num.	Unit dan Jenis Pelatihan / Unit and Type of Training	Level Peserta / participant level	Jumlah Peserta / Number of participants	Level / Level	Total Peserta / Total Participants	Jam Pelatihan / Training Hours	Metode* / Method*		Total Jam Pelatihan / Total Training Hours
							Kelas Online (O) / Online Class (O)	Kelas tatap muka (K) / Offline Class (K)	
1	FACTORY	Supervisor, Staff, Non Staff	889	Non Staff	679	1914	v	v	2723
	Analisa Perubahan 4C / 4C Change Analysis			Staff/Supervisor	199	751,5			
	Best Practice Warehouse Management			Junior Manager	7	28,5			
	Bimbingan Teknis Manager 4.0 / Manager Technical Guidance 4.0			Middle Manager	4	29			
	Emergency Responses								
	Industri 4.0 / Industry 4.0								
	K3 Pekerjaan beresiko tinggi / K3 High risk work								
	Kalibrasi Dial Thickness / Dial Thickness Calibration								
	Maintenance Strategy for Induction Motor			Senior Manager	-	-			
	PPKKM								
	Pengambilan Contoh Air Limbah / Water Sampling Waste								
	P3K / first aid in accident (P3K)								
Operational alat MCT / Success of Clinical Accreditation in Era 4.0									
2	MARKETING	Manager, Supervisor, Staff	647	Non Staff	-	-	v	v	1724,5
	Digital Marketing			Staff/Supervisor	567	1458			
	Basic Marketing Knowledge			Junior Manager	53	195			
	Survey Nielsen			Middle Manager	19	60			
	Modern Trade Distribution								
	Event & Community								
	Bussiness Acumen			Senior Manager	8	11,5			
	Influencing Trough Data								
	Brand Funnel								
3	HR	Manager, Supervisor, Staff, Non Staff	568	Non Staff	132	348,5	v	v	1445,5
	Sukses Akreditasi Klinik di Era 4.0 / Success of Clinical Accreditation in Era 4.0			Staff/Supervisor	378	844			
	Adobe Photoshop			Junior Manager	23	195			
	Administrative Human Resources Professional (AHRP)			Middle Manager	29	52,5			
	Work Load Analysis								
	I'M IN Program								
	Managing Performance								
	Leading a Team			Senior Manager	6	6			
	Continuous Improvement								
	Integrated Performance Management								
	Fundamental Leadership Program								

No. / Num.	Unit dan Jenis Pelatihan / Unit and Type of Training	Level Peserta / participant level	Jumlah Peserta / Number of participants	Level / Level	Total Peserta / Total Participants	Jam Pelatihan / Training Hours	Metode* / Method*		Total Jam Pelatihan / Total Training Hours
							Kelas Online (O) / Online Class (O)	Kelas tatap muka (K) / Offline Class (K)	
4	IT	Manager, Supervisor, Staff	85	Non Staff	-	-	v	v	291,5
	SAP H4NA			Staff/Supervisor	75	174			
				Junior Manager	9	115,5			
				Middle Manager	1	2			
				Senior Manager	-	-			
5	Sales and Field Marketing	Manager, Supervisor, Staff, Non Staff	652	Non Staff	-	-	v	-	3277
	Basic Supervisory			Staff/Supervisor	584	2547			
	BISA AMM			Junior Manager	59	714			
	SCAN			Middle Manager	6	11			
	Sales Territory Management			Senior Manager	3	5			
	Daily Activity								
	Data Reporting								
	Excellent Salesman								
	Team Evaluation								
6	WIM	Supervisor, Staff, Non Staff	107	Non Staff	52	218,5	-	v	634
	Treacetine Spray System			Staff/Supervisor	50	211,5			
	Visual Defect 2			Junior Manager	5	204			
	Basic Knowledge AF2R			Middle Manager	-	-			
	Pengecekan Conkit / Conkit Check			Senior Manager	-	-			
	Safety Mesin / Machine Safety								
	Fungsi Sub Assembly KDF / Sub Assembly KDF Function								
7	Support	Manager, Supervisor, Staff	153	Non Staff	11	20	v	-	404
	Microsoft Excel			Staff/Supervisor	122	264,5			
				Junior Manager	20	120			
				Middle Manager	-	-			
				Senior Manager	-	-			
8	FAT	Manager, Supervisor, Staff	142	Non Staff	5	11	v	-	665
	Penanganan Pajak di tahun 2022 / Tax handling in 2022			Staff/Supervisor	133	534			
	Finance for Non Finance			Junior Manager	3	60			
	Poin Penting pada PPh 21 Karyawan / Important Points in Employee Income Tax 21			Middle Manager	1	60			
				Senior Manager	-	-			

STATISTIK KARYAWAN TAHUN 2022

Adapun perkembangan karyawan Wismilak pada tahun 2022 dijelaskan pada tabel-tabel berikut ini:

Tabel Karyawan Jenis Kelamin, Usia, Status Kepegawaian, Tingkat Manajemen, dan Pendidikan.

EMPLOYEE STATISTICS OF 2022

The development of Wismilak employees in 2022 is explained in the following tables:

Employee Table based on Gender, Age, Employment Status, Management Level, and Education.

Jenis Kelamin 2022

Employees by Gender 2022

Jenis Kelamin / Gender	2022			2021		
	PT Gelora Djaja	PT Wismilak Inti Makmur	PT Gawih Jaya	PT Gelora Djaja	PT Wismilak Inti Makmur	PT Gawih Jaya
Laki-laki / Men	582	91	829	615	89	908
Perempuan / Women	1.604	18	133	1.678	17	132
Jumlah Laki-Laki / Number of Men	1.502			1.612		
Jumlah Perempuan / Number of Women	1.755			1.827		
Persentase Laki-laki / Male Percentage	46%			47%		
Persentase Perempuan / Female Percentage	54%			53%		

Usia Karyawan 2022

Employees by Age 2022

Usia / Age	2022			2021		
	PT Gelora Djaja	PT Wismilak Inti Makmur	PT Gawih Jaya	PT Gelora Djaja	PT Wismilak Inti Makmur	PT Gawih Jaya
> 50 tahun / years old	51	4	58	20	3	42
41 - 50 tahun / years old	511	20	238	401	20	208
31 - 40 tahun / years old	1.117	42	426	1.085	36	451
< 31 tahun/ years old	507	43	240	787	47	339
Jumlah / Total	2.186	109	962	2.293	106	1.040
Total Keseluruhan / Grand Total	3.257			3.439		



Status Kepegawaian Karyawan 2022

Employment Status 2022

Status Kepegawaian / Employment Status	2022			2021		
	PT Gelora Djaja	PT Wismilak Inti Makmur	PT Gawih Jaya	PT Gelora Djaja	PT Wismilak Inti Makmur	PT Gawih Jaya
Karyawan Tetap / Permanent Employee	2.167	106	944	2.275	101	932
Karyawan Kontrak / Temporary Employee	15	3	17	13	5	23
Tenaga Kerja Asing / Expatriate	0	0	0	0	0	0
Project (Launching)	4	0	1	5	0	85
Jumlah / Total	2.186	109	962	2.293	106	1.040
Total Grup / Group Total	3.257			3.439		

Tingkat Manajemen Karyawan 2022

Employee Management Level 2022

Level Organisasi / Organization Level	2022			2021		
	PT Gelora Djaja	PT Wismilak Inti Makmur	PT Gawih Jaya	PT Gelora Djaja	PT Wismilak Inti Makmur	PT Gawih Jaya
Manager (termasuk Kadiv dan Direktur) / Top Managers (including Heads of Division and the Board of Directors)	46	6	45	43	5	42
Staf / Staffs	204	25	510	206	27	509
Non-Staf / Non-Staffs	1.936	78	407	2.044	74	489
Jumlah / Total	2.186	109	962	2.293	106	1.040
Total Keseluruhan / Grand Total	3.257			3.439		

Pendidikan Karyawan 2022

Employee Education 2022

Pendidikan / Education	2022			2021		
	PT Gelora Djaja	PT Wismilak Inti Makmur	PT Gawih Jaya	PT Gelora Djaja	PT Wismilak Inti Makmur	PT Gawih Jaya
Doktor / Doctoral Degree	1	-	-	1	-	-
Pasca Sarjana / Master's Degree	8	1	4	7	1	3
Sarjana / Bachelor's Degree	178	26	367	177	25	358
Diploma / Associate Degree	51	9	52	55	8	51
Sekolah Menengah Atas (SMA) / Senior High School	1.016	63	480	1.057	62	535
< SMA / Below Senior High School	932	10	59	996	10	93
Jumlah / Total	2.186	109	962	2.293	106	1.040
Total Keseluruhan / Grand Total	3.257			3.439		



LEMBAGA DAN PROFESI PENUNJANG PASAR MODAL CAPITAL MARKET SUPPORTING INSTITUTIONS AND PROFESSIONS

Dalam menjalankan aktivitas operasional usaha, Wismilak juga didukung oleh lembaga dan profesi penunjang pasar modal untuk memastikan keamanan transaksi, memberikan fasilitas maupun informasi kepada Wismilak selaku perusahaan publik terbuka. Berikut lembaga dan profesi penunjang pasar modal Wismilak sepanjang 2022:

In conducting business operational activities, Wismilak supported by capital market supporting institutions and professions to ensure the security of transactions, provide facilities as well as information to Wismilak as an open public company. Following are Wismilak capital market supporting institutions and professions throughout 2022:

Biro Administrasi Efek (2012-sekarang) / Securities Administration Bureau (2012-present)

PT Raya Saham Registra
Gedung Plaza Central Lt. 2
Jl. Jend Sudirman Kav. 47-48
Jakarta Selatan 12930
Tel.: +62 21 2525 666
Fax.: +62 21 2525 028
Email: rsrbae@registra.co.id
Website: www.registra.co.id

Kantor Akuntan Publik / Public Accounting Firm Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan (Crowe) (2013-sekarang) / (2013-present)

Cyber 2 Tower Lt. 21 Unit F
Jl. HR. Rasuna Said Blok X-5
Jakarta Selatan 12950
Tel.: +62 21 2553 9299
Fax.: +62 21 2552 9298
Website: www.crowe.com/id

Notaris Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa dan Akta lainnya: / Ekstraordinary General Meeting of Shareholders Notary and Other Deeds Anita Anggawidjaja, SH (2003-sekarang) / (2003-present)

Jl. Genteng Kali 77 A
Surabaya 60275
Tel.: +62 31 531 1812, 531 1816
Fax.: +62 31 532 0061, 567 3604

Notaris Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan: / Annual General Meeting of Shareholders Notary Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn. (2022)

Jl. K.H. Zainul Arifin No. 2
Kompleks Ketapang Indah Blok B-2 No. 4 - 5 Jakarta - 11140
Telp. : +6221 6301511
Fax. : +6221 6337851



Analisa dan Pembahasan Manajemen

**Management Discussion
and Analysis**





WISMILAK



TINJAUAN MAKRO EKONOMI 2022

2022 MACRO ECONOMIC OVERVIEW

PEREKONOMIAN INDONESIA

Pandemi COVID-19 masih membayangi perkembangan ekonomi Indonesia sepanjang tahun 2022. Karena pandemi dinilai cukup terkendali, maka pemerintah resmi mencabut kebijakan Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM) pada 30 Desember 2022. Kebijakan ini untuk mendorong aktivitas dan konsumsi masyarakat kembali pulih, guna mendorong perekonomian.

Pemerintah terus melakukan akselerasi program vaksinasi COVID-19 sepanjang tahun 2022, terutama untuk *booster* pertama. Cakupan vaksinasi *booster* yang belum signifikan tentu membutuhkan upaya dan kerja sama dengan berbagai pihak, termasuk swasta. Berdasarkan Bloomberg Vaccine Tracker, vaksinasi COVID-19 di Indonesia mencapai 285,39 juta per 8 Januari 2022. Indonesia menempati posisi 6 negara dengan capaian jumlah vaksinasi terbanyak di dunia.

Dari sisi ekonomi, Pemerintah Indonesia melanjutkan program Pemulihan Ekonomi Nasional (PEN) pada tahun 2022. Melalui program PEN tersebut, Pemerintah melakukan akselerasi pengeluaran (konsumsi) pemerintah, pembangunan proyek yang banyak menyerap tenaga kerja dan pembangunan proyek strategis nasional, memperkuat dukungan atau stimulus untuk industri manufaktur, dan melakukan stimulasi konsumsi rumah tangga dengan mengucurkan bantuan atau subsidi bagi kelompok-kelompok masyarakat yang membutuhkan.

Memasuki kuartal akhir 2022, perekonomian global masih terus menghadapi ancaman perlambatan pertumbuhan yang juga merupakan bagian dari efek lanjutan *downside risks* dari pandemi yang belum usai sepenuhnya. Terlebih, dunia dihadapkan juga pada konflik geopolitik yang tengah terjadi hingga menyebabkan kenaikan harga-harga komoditas yang mendorong terjadinya inflasi tinggi di seluruh dunia, terutama di negara-negara maju.

Pemerintah menetapkan sejumlah asumsi makro ekonomi pada 2022, salah satunya adalah pertumbuhan ekonomi yang dipatok 5,2%-5,5%. Dalam perjalanannya, realisasi pertumbuhan ekonomi 2022 mencapai 5,31%. Adapun realisasi kurs dolar AS pada 2022 tercatat Rp14.350 per dolar AS, atau lebih rendah dari target Rp14.871 per dolar AS. Imbal hasil (*yield*) SBN 10 tahun tercatat 7,5% atau di atas asumsi makro ekonomi APBN yang hanya 6,8%. Kemudian dari asumsi inflasi 3%, realisasinya pada akhir 2022 tercatat 5,51%.

Di tengah tekanan ekonomi global, Indonesia masih menunjukkan situasi yang lebih baik ketimbang negara-negara lain. Hal itu tercermin dari pertumbuhan ekonomi Indonesia selama 2022. Pada kuartal I-2022 pertumbuhan ekonomi Indonesia tumbuh sebesar 4,83%, kemudian pada kuartal II tumbuh 5,6% dan kuartal III meningkat 5,77% dan kuartal IV naik 5,01%.

INDONESIAN ECONOMY

The COVID-19 pandemic still shadows Indonesia's economic development throughout 2022. Since the pandemic is considered to be under control, the government officially revoked the policy of restricting community activities (PPKM) on December 30, 2022 to encourage public activity and consumption to recover, and thus boosting the economy.

The government continues accelerating the COVID-19 vaccination program throughout 2022, especially for the first booster. The insignificant coverage of booster vaccination certainly requires efforts and cooperation with various parties, including the private sector. Based on the Bloomberg Vaccine Tracker, COVID-19 vaccination in Indonesia reached 285.39 million as of January 8, 2022. Indonesia is the 6th country with the highest number of vaccinations in the world.

In terms of the economy, the Government of Indonesia continued the recovery of the national economy (PEN) program in 2022. Through the PEN program, the Government accelerates state spending (consumption), the development of projects that absorb a lot of workers and the development of national strategic projects, strengthens support or stimulus for the manufacturing industry and stimulates household consumption by disbursing assistance or subsidies to groups of people in need.

In the final quarter of 2022, the global economy continued to face the threat of slowing growth, which is also part of the continued effect of downside risks from the pandemic that has not been fully resolved. Moreover, the world is facing ongoing geopolitical conflicts that have caused a rise in commodity prices that have driven high inflation around the world, especially in developed countries.

The government set a number of macroeconomic assumptions in 2022, one of which was economic growth pegged at 5.2%-5.5%. On the way, the economic growth in 2022 reached 5.31%. The realization of the US Dollar exchange rate in 2022 was recorded at Rp14,350 per US Dollar, or lower than the target of Rp14,871 per US dollar. The 10-year SBN yield was recorded at 7.5% or above the APBN macroeconomic assumption of only 6.8%. As for inflation, the government set the assumption at 3%, but the realization at the end of 2022 was recorded at 5.51%.

In the midst of global economic pressures, Indonesia is still showing a better situation than other countries, as reflected in Indonesia's economic growth during 2022. Indonesia's economy grew by 4.83% in the first quarter of the year, 5.6% in the second quarter, 5.77% in the third quarter, and 5.01% in the fourth quarter.

Laporan Perekonomian Indonesia 2022 yang dirilis Bank Indonesia menjabarkan evaluasi pelaksanaan kebijakan BI sepanjang tahun 2022, arah kebijakan, serta sasaran pada tahun 2023.

Perekonomian Indonesia pada 2022 tetap kuat didukung kebijakan BI yang bersinergi dengan bauran kebijakan ekonomi nasional. Pada tahun 2022, Indonesia memangku Presidensi G20 yang mengangkat tema “*Recover Together, Recover Stronger*”. Indonesia menyuarakan perlunya penguatan koordinasi serta kerja sama internasional dalam menghadapi berbagai tantangan perekonomian global.

Kebijakan moneter pada 2023 akan tetap diarahkan untuk menjaga stabilitas (*pro-stability*). Sementara itu, kebijakan makroprudensial, digitalisasi sistem pembayaran, pengembangan pasar uang, serta ekonomi-keuangan inklusif dan hijau akan terus diarahkan untuk mengakselerasi pemulihan ekonomi nasional (*pro-growth*).

Industri Pengolahan Tembakau

Industri pengolahan tembakau menghadapi beberapa tantangan sepanjang tahun 2022. Selain daya beli konsumen yang belum pulih benar akibat pandemi COVID-19, industri rokok juga tertekan kebijakan kenaikan tarif cukai hasil tembakau.

Badan Pusat Statistik (BPS) mencatat produk domestik bruto (PDB) atas dasar harga berlaku industri pengolahan tembakau Rp135,75 triliun pada 2022. Nilai itu menyumbang 4,21% terhadap PDB industri pengolahan non migas dan berkontribusi 0,96% terhadap PDB nasional.

Berdasarkan atas dasar harga konstan 2010, PDB industri pengolahan tembakau berkontraksi 2,34% menjadi Rp82,17 triliun pada 2022. Kontraksi ini terjadi dalam tiga tahun beruntun sejak 2020. Tekanan industri rokok utamanya akibat kenaikan tarif cukai.

Kenaikan cukai hasil tembakau 12,5% pada 2021 mengakibatkan industri rokok negatif 1,32%. Kemudian pada 2022, cukai rokok kembali naik 12% yang membuat industri rokok berkontraksi 2,34%. Tertekannya industri rokok tercermin dari produksi yang turun dari 334,8 miliar batang pada 2021, menjadi 323,9 miliar batang pada 2022.

Meskipun dari sisi produksi tertekan, namun sejatinya volume penjualan rokok Indonesia pada 2022 diestimasikan naik 4,5% jadi 309,6 miliar batang, dari 296,2 miliar batang di 2021. Kenaikan itu menggambarkan peningkatan konsumsi perokok dewasa, seiring pelonggaran pembatasan pandemi.

The Indonesian Economic Report 2022 released by Bank Indonesia outlines an evaluation of BI's policy implementation throughout 2022, as well as policy directions and targets in 2023.

Indonesia's economy in 2022 remains strong, thanks to support by BI policies that synergize with the combination of national economic policies. In 2022, Indonesia held the G20 Presidency that brought the theme “*Recover Together, Recover Stronger*”, voicing the need to strengthen international coordination and cooperation in facing various global economic challenges.

Monetary policy in 2023 will remain directed at maintaining stability (*pro-stability*). Meanwhile, macroprudential policies, payment system digitalization, money market development, and inclusive and green economy-finance will continue to be directed to accelerate national economic recovery (*pro-growth*).

Tobacco Processing Industry

The tobacco processing industry faces several challenges throughout 2022. In addition to consumer purchasing power that has not fully recovered due to the COVID-19 pandemic, the tobacco industry is also under pressure by the increasing excise rates on tobacco products.

The Central Statistics Agency (BPS) noted the gross domestic product (GDP) based on the current prices of the tobacco processing industry, which was Rp135.75 trillion in 2022. This value contributed 4.21% to the GDP of the non-oil and gas processing industry and contributed 0.96% to the national GDP.

Based on the 2010 constant prices, the GDP of the tobacco processing industry further contracted by 2.34% to Rp82.17 trillion in 2022. This contraction has occurred in three consecutive years since 2020, putting more pressures on the tobacco industry that is struggling with the increase in excise tax rates.

The 12.5% increase in excise tax on tobacco products in 2021 resulted in a negative cigarette industry of 1.32%. Then in 2022, the cigarette excise tax rose again by 12%, which made the cigarette industry contracted by 2.34%. The depressed cigarette industry is reflected in the production which fell from 334.8 billion cigarettes in 2021, to 323.9 billion cigarettes in 2022.

Although production is depressed, the actual sales volume of Indonesian cigarettes in 2022 is estimated to increase by 4.5% to 309.6 billion sticks, from 296.2 billion sticks in 2021. The hike reflects the increase in consumption of adult smokers, along with the easing of pandemic restrictions.

Naiknya harga jual akibat kenaikan tarif cukai mendorong konsumen cenderung memilih produk rokok di bawah Golongan 1 karena harganya terjangkau dan kualitasnya baik. Ini menjadi peluang bagi Wismilak sebagai produsen rokok Golongan 2.

The increase in selling prices caused by the rising excise rates encourages consumers to choose cigarette products below Group 1 because they are affordable and of good quality. This is an opportunity for Wismilak as a producer of Group 2 cigarettes.

TINJAUAN OPERASIONAL PER SEGMENT USAHA OPERATING OVERVIEW PER BUSINESS SEGMENT

Wismilak memproduksi beberapa jenis produk hasil tembakau, di antaranya Sigaret Kretek Tangan (SKT), Sigaret Kretek Mesin (SKM), cerutu, dan filter rokok. Produk Wismilak jenis SKT di antaranya Galan Kretek, Wismilak Spesial, Wismilak Slim, Wismilak Satya, Galan Prima dan Wismilak ARJA. Kemudian untuk produk SKM yakni Wismilak Filter, Wismilak Diplomat, Diplomat Mild dan Diplomat Mild Menthol dan Diplomat Evo.

Wismilak produces several types of tobacco products, including hand-rolled clove cigarettes (SKT), machine-made clove cigarettes (SKM), cigars and cigarette filters. Wismilak SKT products include Galan Kretek, Wismilak Special, Wismilak Slim, Wismilak Satya, Galan Prima and Wismilak ARJA. SKM products include Wismilak Diplomat, Diplomat Mild and Diplomat Mild Menthol and Diplomat Evo.

Sedangkan segmen produk cerutu yaitu Wismilak Premium Cigars dan Wismilak Premium Seleccion. Serta untuk segmen produk filter rokok adalah Monoacetate Filter, Flavor Filter, Combined Celfx Filter, Capsule Filter dan Filter Tips (Roll Your Own).

The products of the cigar segment are Wismilak Premium Cigars and Wismilak Premium Seleccion. As for the cigarette filter segment, the products are Monoacetate Filter, Flavor Filter, Combined Celfx Filter, Capsule Filter and Filter Tips (Roll Your Own).

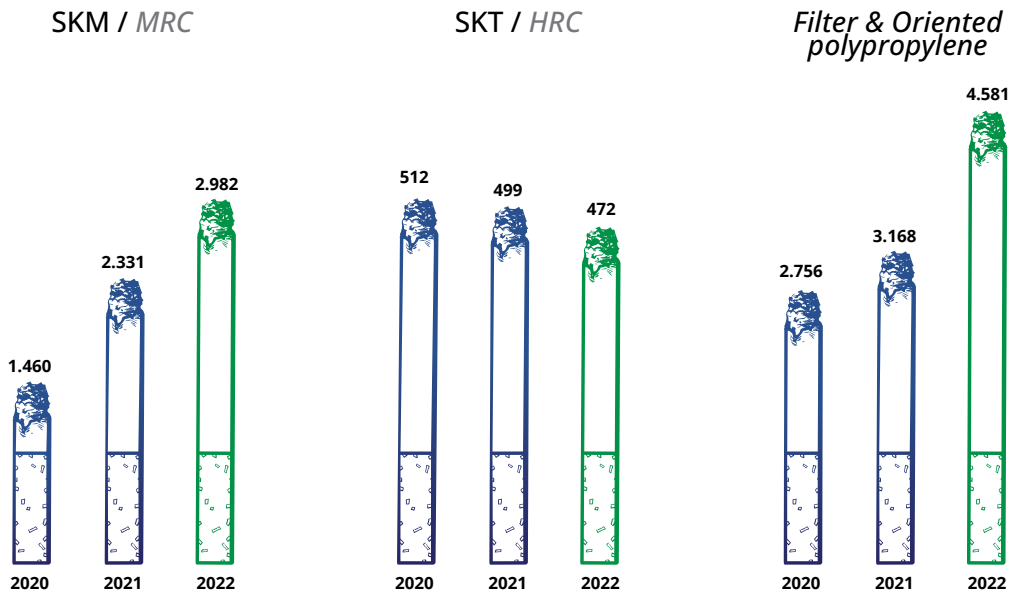
Penjualan dari segmen-segmen produk tersebut pada 2022 dibandingkan tahun-tahun sebelumnya ialah:

Sales of these product segments in 2022 compared to previous years are:

Segmen / Segment	Satuan / unit	2020	2021	2022
SKM / MRC	Rp (Miliar/Billion)	1.347,0	2.078,2	2.933,7
	Juta batang / Millions of Cigarettes	1.460	2.331	2.982
SKT / HRC	Rp (Miliar/Billion)	459,2	439,3	411,5
	Juta batang / Millions of Cigarettes	512	499	472
Filter & Oriented polypropylene	Rp (Miliar/Billion)	183,1	214,7	356,7
	Juta batang / Millions of Rods	2.756	3.168	4.581

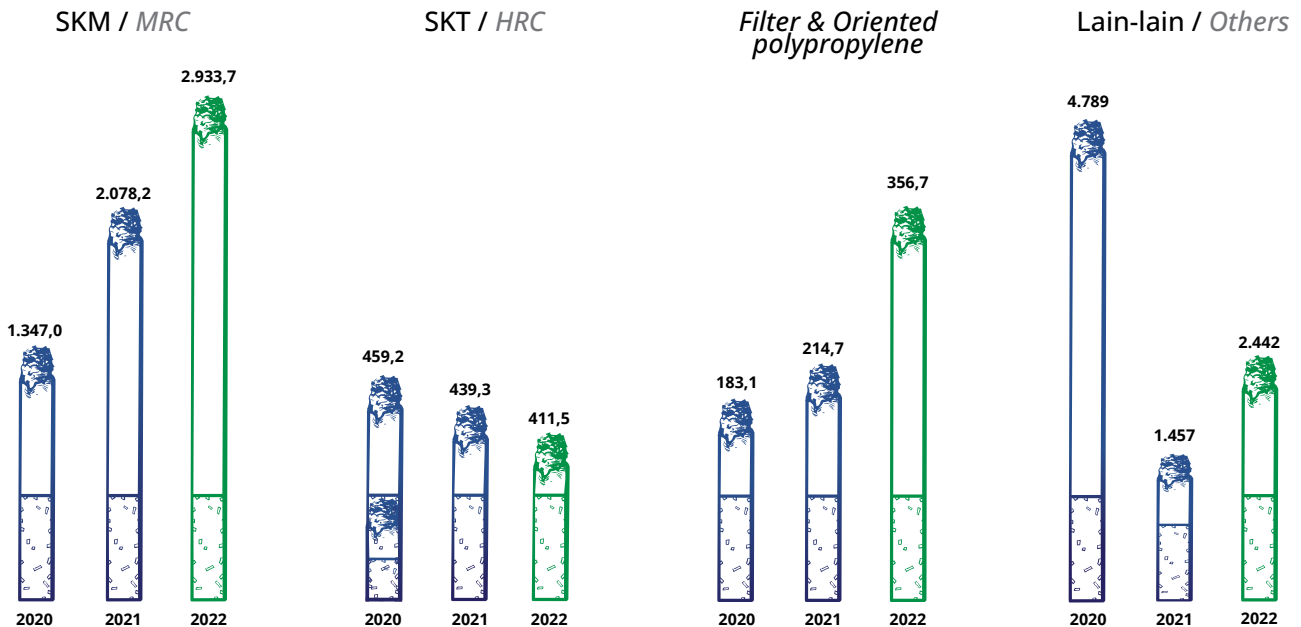
Volume Penjualan / Sales Volume

Juta batang / in millions of cigarettes



Nilai Penjualan / Sales Value

Rp juta / in Rp million



Profitabilitas per Segmen

Segmen adalah bagian khusus dari Grup yang terlibat baik dalam menyediakan produk dan jasa (segmen usaha), maupun dalam menyediakan produk dan jasa dalam lingkungan ekonomi tertentu (segmen geografis), yang memiliki risiko dan imbalan berbeda dari segmen lainnya.

Profitability per Segment

A segment is a specialized part of the Group that is engaged either in providing products and services (business segment), or in providing products and services in a particular economic environment (geographical segment), which is subject to risks and rewards different from those of other segments.

Pendapatan, beban, hasil, aset dan liabilitas termasuk item-item yang dapat diatribusikan langsung kepada suatu segmen, serta hal-hal yang dapat dialokasikan dengan dasar yang sesuai kepada segmen tersebut.

Revenue, expenses, results, assets and liabilities include items that are directly attributable to a segment, as well as those that can be allocated on an appropriate basis to that segment.

Profitabilitas per segmen berdasarkan geografis

Profitability per segment by geography

Tahun 2022 (Rp juta) / Year 2022 (Rp million)	Rokok / Cigarettes	Filter dan Oriented Polypropilene / Filter and Oriented Polypropilene	Penjualan neto / Net Sales
Di luar Indonesia / Outside of Indonesia	21.384,8	16.863,7	38.248,6
Indonesia			
Sigaret Kretek Mesin (SKM) / Machine Rolled Cigarettes	2.912.368,1	0	2.912.368,1
Sigaret Kretek Tangan (SKT) / Hand Rolled Cigarettes	411.504,7	0	411.504,7
Cerutu / Cigars	2.406,8	0	2.406,8
Filter / Cigarette Filters	0	339.822,0	339.822,0
Total	3.347.664,5	356.685,8	3.704.350,3

Tahun 2021 (Rp juta) / Year 2021 (Rp Million)	Rokok / Cigarettes	Filter dan Oriented Polypropilene / Filter and Oriented Polypropilene	Penjualan neto / net sales
Di luar Indonesia / Outside of Indonesia	36.380,6	14.388,4	50.768,9
Indonesia			
Sigaret Kretek Mesin (SKM) / Machine Rolled Cigarettes	2.041.849,6	0	2.041.849,6
Sigaret Kretek Tangan (SKT) / Hand Rolled Cigarettes	439.340,0	0	439.340,0
Cerutu / Cigars	1.382,5	0	1.382,5
Filter / Cigarette Filters	0	200.350,4	200.350,4
Total	2.518.952,8	214.738,8	2.733.691,7

TINJAUAN PEMASARAN MARKETING OVERVIEW

Strategi Pemasaran

Sepanjang 2022, di tengah daya beli masyarakat yang belum pulih pasca pandemi COVID-19 dan kebijakan kenaikan tarif cukai rokok oleh pemerintah, Wismilak menerapkan beragam strategi pemasaran untuk merespon perubahan dan memenuhi permintaan pasar. Beberapa strategi itu di antaranya:

Marketing Strategy

Throughout 2022, amidst people's purchasing power that has not yet recovered after the COVID-19 pandemic and the government's policy to increase cigarette excise rates, Wismilak implemented various marketing strategies to respond to changes and meet market demand. Some of these strategies include:

- Pada Agustus 2022, Wismilak meluncurkan produk baru di segmen Sigaret Kretek Tangan (SKT) dengan jenama, Wismilak ARJA. Peluncuran Wismilak ARJA dimulai di Jawa Timur, kemudian meluas hingga saat ini dan memperoleh sambutan yang baik dari konsumen. Perlu dicatat, Wismilak menyediakan produk hasil tembakau yang beragam baik Sigaret Kretek Tangan (SKT), Sigaret Kretek Mesin (SKM), Cerutu maupun non sigaret berupa filter. Diversifikasi produk untuk berbagai profil konsumen dilakukan untuk mengoptimalkan pemasaran dan mendiversifikasi risiko. Dengan begitu, kinerja perseroan tidak tergantung pada segmen produk tertentu.
- Wismilak menawarkan produk berkualitas dengan harga kompetitif dan lebih menarik bagi konsumen. Kenaikan tarif cukai rokok justru memberikan peluang bagi Perseroan untuk menciptakan produk dengan kualitas baik dan harga terjangkau. Sebab kenaikan harga rokok di tengah daya beli masyarakat yang belum pulih ke level sebelum pandemi, justru mendorong konsumen beralih ke produk rokok dengan kualitas bagus namun harganya terjangkau. Hal ini terbukti, di saat kinerja industri rokok cukup tertekan di 2022, Wismilak justru terus mencatatkan pertumbuhan signifikan.
- Dalam pemasarannya, Wismilak memetakan dan mendistribusikan produknya ke daerah-daerah strategis yang sesuai dengan karakteristik produk Perseroan dengan memanfaatkan toko tradisional sebagai ujung tombak penjualan. Perseroan memiliki Wismilak Success Partner (WSP) yang tersebar di seluruh Indonesia yang saat ini berjumlah 16.092 unit dan ditargetkan mencapai 18.000 unit pada tahun 2023.
- Dari sisi promosi, Wismilak mengoptimalkan semua media yang tersedia untuk mendorong penjualan seperti Instagram, YouTube, dan TikTok. Ini karena segmen pasar yang disasar Perseroan juga banyak menggunakan media digital untuk aktivitas sehari-hari.
- Untuk menjaring berbagai peluang, Wismilak juga membidik pasar ekspor dengan keikutsertaan Wismilak Filter, lini bisnis Wismilak di sektor produksi dan distribusi batang filter rokok (filter rod), di World Tobacco Asia (WTA) pada September 2022. Animo pasar sangat baik yang tercermin dari meningkatnya permintaan. Sepanjang 2022, Wismilak Filter sudah diekspor ke Singapura, Thailand, Taiwan, dan Tiongkok.
- In August 2022, Wismilak launched a new product in the hand-rolled cigarette (SKT) segment under the brand name, Wismilak ARJA. The launch of Wismilak ARJA started in East Java, then expanded to other areas and has been well received by consumers to date. It should be noted that Wismilak provides a wide range of tobacco products including hand-rolled cigarettes (SKT), machine-made cigarettes (SKM), cigars and non-cigarettes in the form of filters. The Company conducted product diversification for various consumer profiles to optimize marketing and diversify risks. That way, the Company's performance does not depend on certain product segments.
- Wismilak offers quality products at competitive prices and is more attractive to consumers. The increase in cigarette excise rates actually provides an opportunity for the Company to create products with good quality and affordable prices. This is because the increase in cigarette prices in the midst of people's purchasing power, which has not yet recovered to pre-pandemic levels, actually encourages consumers to switch to cigarette products with good quality at affordable prices. This is evident, when the performance of the cigarette industry was quite depressed in 2022, Wismilak actually continued to record significant growth.
- In its marketing, Wismilak maps and distributes its products to strategic areas that match the characteristics of the Company's products by utilizing traditional stores as the spearhead of sales. The Company has Wismilak Success Partner (WSP) spread throughout Indonesia, which currently totals 16,092 units and is targeted to reach 18,000 units by 2023.
- In terms of promotion, Wismilak optimizes all available media to boost sales. In the current digital era, Wismilak utilizes digital media and social media such as Instagram, YouTube, TikTok. This is because the market segment targeted by the Company also uses digital media for daily activities.
- To capture various opportunities, Wismilak is also aiming for the export market with its Wismilak Filter, Wismilak's business line in the production and distribution of cigarette filter rods, participated in World Tobacco Asia (WTA) in September 2022. The market interest is very good, which is reflected in the increasing demand. Throughout 2022, Wismilak Filter has been exported to Singapore, Thailand, Taiwan and China.

Pangsa Pasar

Di tengah tekanan industri rokok akibat kenaikan tarif cukai, pasar atau volume penjualan rokok Indonesia pada 2022 diestimasi masih naik 4,5% jadi 309,6 miliar batang, dari 296,2 miliar batang di 2021. Namun kenaikan ini utamanya ditopang oleh pertumbuhan konsumsi rokok di bawah Golongan 1 akibat kenaikan harga jual di tingkat konsumen.

Market Share

Amid pressure from the cigarette industry due to the increase in excise tax rates, Indonesia's cigarette market or sales volume in 2022 is still estimated to increase by 4.5% to 309.6 billion sticks, from 296.2 billion sticks in 2021. However, this increase is mainly supported by the growth in consumption of cigarettes under Group 1 due to the increase in selling prices at the consumer level.

Wismilak sebagai perusahaan rokok Golongan 2 berhasil mencatatkan kenaikan volume penjualan 22,1% pada 2022, jauh melampaui pertumbuhan industri. Dengan begitu, pangsa pasar Wismilak pada 2022 naik menjadi 3,7% dari sebelumnya 2,9% di 2021. Pertumbuhan kinerja Wismilak utamanya ditopang oleh volume penjualan rokok SKM yang melesat 27,9% pada 2022. Hal ini tak terlepas dari beragam strategi dan inovasi perseroan dalam merangkul perubahan agar terus bertumbuh sesuai perkembangan zaman.

TINJAUAN KEUANGAN FINANCIAL OVERVIEW

Tinjauan keuangan yang disajikan berikut mengacu kepada Laporan Keuangan Konsolidasi Wismilak Inti Makmur pada tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Kantor Akuntan Publik (KAP) Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan (Firma anggota jaringan global Crowe) telah mengaudit laporan keuangan tersebut yang dilakukan oleh auditor Fendri Sutejo dengan Surat Izin Praktik Akuntan Publik No.AP.0016.

Menurut opini KAP, laporan keuangan konsolidasian Wismilak menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian, kinerja keuangan dan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Wismilak membukukan kenaikan aset mencapai 14,7% dari Rp1,9 triliun pada 2021 menjadi Rp2,2 triliun pada 2022. Kenaikan itu ditopang aset lancar yang naik 17,9% dari sebelumnya Rp1,6 triliun pada 2021 atau naik menjadi Rp1,9 triliun pada 2022. Adapun aset tidak lancar menurun 2,5% dari Rp300,2 miliar pada 2021 menjadi Rp292,7 miliar pada 2022. Kenaikan aset ini ditopang oleh peningkatan kas dan setara kas dan persediaan di tengah lonjakan penjualan di 2022.

Sementara total liabilitas Wismilak naik 16,6% dari Rp572,8 miliar pada 2021 menjadi Rp667,9 miliar pada 2022. Kenaikan liabilitas disebabkan oleh kenaikan utang usaha, utang lain-lain & utang pajak sehubungan dengan performa perseroan.

Seiring dengan peningkatan profitabilitas, ekuitas Wismilak juga tumbuh 13,8% dari Rp1,3 triliun pada 2021 menjadi Rp1,5 triliun di 2022, sehingga saldo laba ditahan yang belum ditentukan penggunaannya melonjak 25% menjadi Rp1.002 miliar.

Wismilak as a Group 2 cigarette company managed to record a 30.1% increase in sales volume in 2022, far exceeding industry growth. Thus, Wismilak's market share in 2022 rose to 3.7% from 2.9% in 2021. Wismilak's performance growth was mainly supported by SKM cigarette sales volume, which surged 27.9% in 2022. This is mainly contributed by the company's various strategies and innovations in embracing change to continue thriving while keeping up with the times.

The financial review presented below refers to the Consolidated Financial Statements of Wismilak Inti Makmur as of December 31, 2022, and the consolidated financial performance and consolidated cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan (a member firm of Crowe's global network) has audited these financial statements, conducted by auditor Fendri Sutejo with Public Accountant Practice License No.AP.0016.

In the opinion of the KAP, the consolidated financial statements of Wismilak present fairly, in all material respects, the consolidated financial position, financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Wismilak booked a 14.7% increase in assets from Rp1.9 trillion in 2021 to Rp2.2 trillion in 2022. The rise was contributed by current assets, which rose 17.9% from Rp1.6 trillion in 2021 to Rp1.9 trillion in 2022. Meanwhile, non-current assets decreased by 2.5% from Rp300.2 billion in 2021 to Rp292.7 billion in 2022. The rising assets was supported by the increase in inventory amid a surge in sales in 2022.

Meanwhile, Wismilak's total liabilities increased by 16.6% from IDR 572.8 billion in 2021 to IDR 667.9 billion in 2022. Increase in liabilities caused by an increase in trade payables, other payables & taxes payable in relation to the company's performance.

Along with the increase in profitability, so will Wismilak's equity grew 13.8% from IDR 1.3 trillion in 2021 to IDR 1.5 trillion in 2022, resulting in an undetermined retained earnings balance usage jumped 25% to Rp1.002 billion.

Kinerja Keuangan (Rp juta) / Financial Performance (Rp million)	2021	2022	Perubahan / Change	
			Nominal	%
Aset lancar / Current asset	1.590.984	1.876.124	285.140	17,9
Aset tidak lancar / Non-current asset	300.186	292.670	(7.516)	(2,5)
Total Aset / Total assets	1.891.170	2.168.794	277.624	14,7
Liabilitas jangka pendek / Current liabilities	542.580	661.605	119.025	21,9
Liabilitas jangka panjang / Non-Current liabilities	30.204	6.262	(23.942)	(79,3)
Total liabilitas / Total liabilities	572.785	667.866	95.081	16,6
Ekuitas / Equity	1.318.385	1.500.928	182.543	13,8
Total liabilitas dan ekuitas / Total liabilities and equity	1.891.170	2.168.794	277,624	14,7

Aset Lancar

Aset lancar Wisnilak pada tahun 2022 tumbuh 17,9% menjadi Rp1, 9 triliun dari sebelumnya Rp1,6 triliun pada 2021. Kenaikan ini ditopang kas setara kas yang naik 36,4% dari Rp522,1 pada 2021 menjadi Rp712,1 pada 2022. Kemudian piutang usaha neto kepada pihak ketiga juga naik 24,5% dari sebelumnya Rp99,4 miliar pada 2021 menjadi Rp123,8 miliar pada 2022. Persediaan neto juga naik 7,5% dari sebelumnya Rp853,5 miliar pada 2021 menjadi Rp917,4 miliar pada 2022.

Kenaikan persediaan utamanya didorong meningkatnya bahan baku dan pembantu yang naik 21,1% dari sebelumnya Rp431,9 miliar pada 2021 menjadi Rp523,1 miliar pada 2022. Namun pita cukai dan barang jadi masing-masing turun 5,8% dan 8,5% menjadi Rp164,1 miliar dan Rp184,9 miliar pada 2022.

Peningkatan bahan baku ini sejalan dengan kenaikan penjualan yang dibukukan perseroan pada 2022. Ini juga seiring dengan meningkatnya nilai kas setara kas yang meningkat 36,4% dari Rp522,1 miliar pada 2021 menjadi Rp712,1 miliar pada 2022.

Current Assets

Wisnilak's current assets in 2022 grew by 17.9% to Rp1.9 trillion from Rp1.6 trillion in 2021. This increase was contributed by cash equivalents which rose by 36.4% from Rp522.1 in 2021 to Rp712.1 in 2022. Net trade receivables to third parties rose by 24.5% from Rp99.4 billion in 2021 to Rp123.8 billion in 2022. Net inventories also increased by 7.5% from Rp853.5 billion in 2021 to Rp917.4 billion in 2022.

The rise in inventories was mainly driven by an increase in raw and auxiliary materials, which rose 21.1% from Rp431.9 billion in 2021 to Rp523.1 billion in 2022. However, excise tapes and finished goods decreased by 5.8% and 8.5% to Rp164.1 billion and Rp184.9 billion respectively in 2022.

The increase in raw materials is in line with the surge in sales booked by the company in 2022. This is also in line with the increase in the value of cash equivalents, which rose by 36.4% from Rp522.1 billion in 2021 to Rp712.1 billion in 2022.

Aset Lancar (Rp juta) / Current assets (million rupiahs)	2021	2022	Perubahan / Change	
			Nominal	%
Kas dan setara kas / cash and cash equivalents	522.156	712.075	189.919	36,4
Piutang usaha / Trade receivables	99.429	123.807	24.378	24,5
Piutang lain-lain / Other receivables	326	654	328	100,3
Persediaan / Inventories	853.563	917.376	63.812	7,5

Aset Lancar (Rp juta) / Current assets (million rupiahs)	2021	2022	Perubahan / Change	
			Nominal	%
Pajak dibayar dimuka / Prepaid taxes	77.055	75.343	(1.712)	(2,2)
Uang muka / Advance payments	27.229	37.114	9.885	36,3
Beban dibayar dimuka / Prepaid expenses	11.224	9.754	(1.470)	(13,1)
Total aset lancar / Total current assets	1.590.984	1.876.124	285.140	17,9



Aset Tidak Lancar

Total aset tidak lancar Wisnilak turun 2,5% dari Rp300,2 miliar pada 2021 menjadi Rp292,7 miliar pada 2022. Penurunan ini akibat aset lain-lain yang turun 29,9% menjadi Rp12,2 miliar dan aset pajak tangguhan turun 91,2% menjadi Rp395 juta pada 2022. Meski begitu, Perseroan mencatatkan uang muka pembelian aset Rp19,6 miliar pada 2022.

Non-current Assets

Wisnilak's total non-current assets decreased by 2.5% from Rp300.2 billion in 2021 to Rp292.7 billion in 2022. This decline was due to other assets falling 29.9% to Rp12.2 billion and deferred tax assets falling 91.2% to Rp395 million in 2022. Even so, the company recorded an asset purchase advance of Rp19.6 billion in 2022.

Aset tidak lancar (Rp juta) / Non-current assets (Rp million)	2021	2022	Perubahan / Change	
			Nominal	%
Uang muka pembelian aset tetap / Advance purchase of fixed assets	0	19.592	0	0
Aset pajak tangguhan / Deferred tax assets	4.483	395	(4.088)	(91,2)
Aset lain-lain / Other assets	17.483	12.248	(5.235)	(29,9)
Total aset tidak lancar / Total Non-Current Assets	300.186	292.670	(7.516)	(2,5)

Liabilitas Jangka Pendek

Liabilitas jangka pendek Wisnilak pada tahun 2022 meningkat 21,9% dari sebelumnya Rp542,6 miliar pada 2021 menjadi Rp661,6 miliar pada 2022. Kenaikan ini dipengaruhi oleh peningkatan utang usaha 8,7% dari Rp451,7 miliar pada 2021 menjadi Rp491,1 miliar pada 2022.

Short-term Liabilities

Wisnilak's current liabilities in 2022 increased by 21.9% from Rp542.6 billion in 2021 to Rp661.6 billion in 2022. This increase was impacted by an 8.7% rise in trade payables from Rp451.7 billion in 2021 to Rp491.1 billion in 2022.

Kenaikan utang usaha seiring meningkatnya aktivitas operasional Perseroan dalam memenuhi permintaan konsumen atas produk olahan tembakau pada 2022. Selain itu utang lain-lain juga meningkat 79,9% dari sebelumnya Rp67,6 miliar pada 2021, menjadi Rp121,6 miliar pada 2022.

The hike in trade payables was in line with the Company's increasing operational activities in meeting consumer demand for processed tobacco products in 2022. In addition, other payables also increased by 79.9% from Rp67.6 billion in 2021 to Rp121.6 billion in 2022.

Dari total utang usaha tersebut, sekitar 70,8% atau setara Rp347,7 miliar merupakan utang usaha kepada Kantor Pengawasan dan Pelayanan Bea dan Cukai. Adapun Utang pajak meningkat 448,2% dari sebelumnya Rp5,4 miliar pada 2021 menjadi Rp29,8 miliar pada 2022, utamanya terkait peningkatan laba bersih yang berhasil dicatatkan Perseroan.

Of the total trade payables, around 70.8% or equivalent to Rp347.7 billion was trade payables to the Customs and Excise Supervision and Service Office. Tax payable increased by 448.2% from Rp5.4 billion in 2021 to Rp29.8 billion in 2022, mainly related to the increase in net profit recorded by the Company.

Liabilitas jangka pendek (Rp juta) / Current liabilities (Million rupiahs)	2021	2022	Perubahan / Change	
			Nominal	%
Utang usaha / Trade payables	451.697	491.096	39.399	8,7
Utang lain-lain / Other payables	67.638	121.653	54.015	79,9
Uang muka pelanggan / Customer advances	6.617	6.478	(139)	(2,1)
Utang pajak / Tax payable	5.450	29.877	24.427	448,2
Liabilitas yang masih harus dibayar / Accrued liabilities	8.162	8.916	754	9,2
Bagian liabilitas sewa yang jatuh tempo dalam satu tahun / Portion of lease liabilities due within one year	3.017	3.585	568	18,8
Total liabilitas jangka pendek / Total Short-Term Liabilities	542.580	661.605	119.025	21,9

Liabilitas Jangka Panjang

Wismilak mencatatkan liabilitas jangka panjang turun signifikan hingga 79,3% dari Rp30,2 miliar pada 2021, menjadi hanya tersisa Rp6,3 miliar pada 2022. Penurunan ini utamanya ditopang oleh liabilitas imbalan kerja yang turun signifikan 98,3% dari Rp23,1 miliar pada 2021, menjadi Rp398 juta pada 2022. Perseroan mencatatkan liabilitas pajak tangguhan pada 2022 senilai Rp1,8 miliar.

Long-term Liabilities

Wismilak recorded a significant decrease in long-term liabilities by 79.3% from Rp30.2 billion in 2021, to only Rp6.3 billion in 2022. This decline was mainly supported by employee benefits liabilities which dropped significantly by 98.3% from Rp23.1 billion in 2021 to only Rp398 million in 2022. The company recorded deferred tax liabilities in 2022 worth Rp1.8 billion.

Liabilitas jangka panjang (Rp juta) / Long-term Liabilities	2021	2022	Perubahan / Change	
			Nominal	%
Liabilitas pajak tangguhan / Deferred tax liabilities	0	1.881	0	0
Liabilitas sewa setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun / Lease liabilities net of portion due within one year	7.073	3.982	(3.091)	(43,7)
Liabilitas imbalan kerja / Employee benefit liabilities	23.132	398	(22.734)	(98,3)
Total liabilitas jangka panjang / Total long- term liabilities	30.204	6.262	(23.942)	(79,3)

Ekuitas

Seiring positifnya pertumbuhan laba perseroan pada 2022, Wismilak membukukan total ekuitas tumbuh lebih kuat dengan kenaikan 13,8%, dari Rp1,3 triliun pada 2021 menjadi Rp1,5 triliun pada 2022. Ini sejalan dengan saldo laba ditahan perseroan yang meningkat 24,7% dari Rp803,1 miliar pada 2021 menjadi Rp1 triliun pada 2022.

Equity

Along with the company's positive profit growth in 2022, Wismilak posted a stronger total equity growth with a 13.8% increase, from Rp1.3 trillion in 2021 to Rp1.5 trillion in 2022. This is in line with the company's retained earnings balance, which increased 24.7% from Rp803.1 billion in 2021 to Rp1 trillion in 2022.

Ekuitas (Rp juta) / Equity (millions of Rupiah)	2021	2022	Perubahan / change	
			Nominal	%
Modal ditempatkan dan disetor penuh / Issued and fully paid capital	209.987	209.987	0	0
Tambahan modal disetor / Additional paid-in capital	303.627	303.627	0	0
Saldo laba / Retained earnings	803.113	1.001.955	198.842	24,7
Total ekuitas / Total equity	1.318.385	1.500.928	182.543	13,8

LAPORAN LABA RUGI STATEMENT OF PROFIT (LOSS)

Sejalan dengan semakin pulihnya kondisi perekonomian pada 2022 pasca pandemi Covid-19, Wismilak berhasil menorehkan penjualan melonjak 35,5% dari Rp2,7 triliun pada 2021, menjadi Rp3,7 triliun pada 2022. Kenaikan penjualan utamanya ditopang penjualan sigaret kretek mesin (SKM) yang meningkat 41,2% dari Rp2 triliun pada 2021, menjadi Rp2,9 triliun pada 2022. Lonjakan penjualan berhasil dicatatkan perseroan di tengah industri yang tertekan akibat kenaikan tarif cukai rokok.

Seiring lonjakan penjualan, produksi perseroan juga meningkat. Hal ini mendorong kenaikan beban pokok penjualan yang ikut naik 40% dari Rp2 triliun pada 2021, menjadi Rp2,9 triliun pada 2022. Dari angka itu, biaya pita cukai berkontribusi terbesar yakni 67,4% atau setara Rp1,9 triliun. Beban pemakaian pita cukai Wismilak pada 2022 naik 37,5% dibandingkan 2021. Perseroan membukukan laba kotor Rp788,8 miliar pada 2022, atau naik 21% dari Rp651,5 miliar pada 2021.

Seiring langkah efisiensi yang dilakukan perseroan, beban usaha pada 2022 hanya naik 7,3% dari Rp450,1 miliar pada 2021 menjadi Rp482,9 miliar pada 2022. Efisiensi itu menghasilkan laba usaha Wismilak naik signifikan hingga 51,9% dari Rp201,4 miliar pada 2021, menjadi Rp305,9 miliar pada 2022. Nilai itu masih ditambah pendapatan lain-lain yang naik 0,6% menjadi Rp13,6 miliar. Laba sebelum pajak penghasilan Wismilak pada 2022 mencapai Rp319,5 miliar, atau meningkat 48,7% dibandingkan 2021 yang senilai Rp214,9 miliar.

Meski begitu, beban pajak penghasilan pada 2022 meningkat 83,7% menjadi Rp69,8 miliar, dibandingkan 2021 yang senilai Rp38,0 miliar. Wismilak mencatatkan total laba tahun berjalan naik 41,1% dari Rp176,9 miliar pada 2021 menjadi Rp249,6 miliar pada 2022.

Kemudian, total laba komprehensif tahun berjalan perseroan naik 39,2% menjadi Rp244,5 miliar. Wismilak berhasil membukukan laba tahun berjalan yang diatribusikan kepada entitas induk senilai Rp249,3 miliar, atau naik signifikan 41,1% dari 2021 yang senilai Rp176,7 miliar. Positifnya kinerja Perseroan ini tak lepas dari beragam inovasi dan strategi pemasaran yang dilakukan Perseroan di tengah tekanan industri.

In line with the recovery of economic conditions in 2022 after the Covid-19 pandemic, Wismilak succeeded in making sales jump 35.5% from Rp2.7 trillion in 2021, to Rp3.7 trillion in 2022. The increase in sales was mainly supported by sales of machine-rolled cigarettes (SKM), which increased by 41.2% from Rp2 trillion in 2021, to Rp2.9 trillion in 2022. The company managed to record a surge in sales despite the industry being under pressure due to the increase in cigarette excise tax rates.

Along with the surge in sales, the company's production also increased. This pushed up the cost of goods sold by 40% from Rp2 trillion in 2021, to Rp2.9 trillion in 2022. Of that figure, the cost of excise tapes contributed the most, namely 67.4% or equivalent to Rp1.9 trillion. Wismilak's excise band usage expenses in 2022 increased 37.5% compared to 2021. The company posted a gross profit of Rp788.8 billion in 2022, up 21% from Rp651.5 billion in 2021.

Along with the efficiency measures taken by the company, operating expenses in 2022 only increased by 7.3% from Rp450.1 billion in 2021 to Rp482.9 billion in 2022. This efficiency resulted in Wismilak's operating profit increasing significantly by 51.9% from Rp201.4 billion in 2021, to Rp305.9 billion in 2022. This value was still added by other income which rose 0.6% to Rp13.6 billion. Wismilak's profit before income tax in 2022 reached Rp319.5 billion, an increase of 48.7% compared to 2021 which amounted to Rp214.9 billion.

However, income tax expense in 2022 increased 83.7% to Rp69.8 billion, compared to 2021 which amounted to Rp38.0 billion. Wismilak recorded total profit for the year rose 41.1% from Rp176.9 billion in 2021 to Rp249.6 billion in 2022.

Furthermore, the company's total comprehensive income for the year rose 39.2% to Rp244.5 billion. Wismilak managed to book a profit for the year attributable to the parent entity of Rp249.3 billion, or a significant increase of 41.1% from 2021 which amounted to Rp176.7 billion. The company's positive performance is contributed by the various innovations and marketing strategies carried out by the company amidst industry pressure.

Laba rugi (Rp juta) / Profit and loss (Rp million)	2021	2022	Perubahan / Change	
			Nominal	%
Penjualan neto / Net sales	2.733.692	3.704.350	970.658	35,5
Beban pokok penjualan / Cost of sales	2.082.163	2.915.527	833.364	40,0
Laba bruto / Gross profit	651.529	788.823	137.294	21,1
Beban usaha / Operating expenses	450.155	482.941	32.786	7,3
Laba usaha / Operating profit	201.374	305.882	104.508	51,9
Pendapatan lain-lain / Other income	13.510	13.589	79	0,6
Laba sebelum beban pajak penghasilan / Profit before income tax expense	214.884	319.471	104.587	48,7
Beban pajak penghasilan / Income tax expense	38.007	69.827	31.820	83,7
Total laba tahun berjalan / Total profit for the year	176.877	249.644	72.767	41,1
Total rugi komprehensif lain / Total other comprehensive loss	(1.236)	(5.138)	0	0
Total laba komprehensif tahun berjalan / Total comprehensive income for the year	175.641	244.506	68.865	39,2
Total laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada: / Total profit for the year can be attributable to:				
Pemilik entitas induk / Owner of the parent entity	176.668	249.332	72.664	41,1
Kepentingan non pengendali / Non-controlling interest	209	312	103	49,3
Total laba komprehensif tahun berjalan uang dapat diatribusikan kepada: / Total comprehensive income for the year attributable to:				
Pemilik entitas induk / Owner of the parent entity	175.433	244.199	68.766	39,2
Kepentingan non pengendali / Non-controlling interest	208	307	99	47,6
Total	175.641	244.506	68.865	39,2

Laporan Arus Kas

Arus Kas dari Aktivitas Operasi

Wismilak membukukan kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi senilai Rp300,5 miliar pada 2022, atau naik signifikan 67% dari 2021 yang senilai Rp179,9 miliar. Lonjakan itu ditopang penerimaan kas dari pelanggan yang naik 34,7% menjadi Rp3,7 triliun pada 2022, seiring kenaikan penjualan yang dibukukan Perseroan.

Arus Kas dari Aktivitas Investasi

Wismilak mencatatkan kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi senilai Rp44,6 miliar pada 2022. Perseroan juga mencatatkan penerimaan kas dari pendapatan bunga Rp12,5 miliar dan hasil penjualan aset tetap Rp5,3 miliar.

Statement Of Cash Flow

Cash Flow from Operating Activities

Wismilak posted net cash provided by operating activities of Rp300.5 billion in 2022, or a significant increase of 67% from 2021 which amounted to Rp179.9 billion. The surge was supported by cash receipts from customers, which rose 34.7% to Rp3.7 trillion in 2022, in line with the increase in sales recorded by the company.

Cash Flow from Investing Activities

Wismilak recorded net cash used in investing activities of Rp44.6 billion in 2022. The company also booked cash receipts from interest income of Rp12.5 billion and proceeds from the sale of fixed assets of Rp5.3 billion.

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

Perseroan mencatatkan kas neto yang digunakan untuk aktivitas pendanaan Rp65,9 miliar pada 2022. Di antaranya Perseroan membayar dividen kas kepada pemilik modal entitas induk Rp45,3 miliar dan pembelian saham treasury Rp16,5 miliar pada 2022.

Cash Flow from Financing Activities

The company recorded net cash used for financing activities of Rp65.9 billion in 2022. Among other things, the company paid cash dividends to equity holders of the parent entity of Rp45.3 billion and purchased treasury shares of Rp16.5 billion in 2022.

Arus kas dari aktivitas operasi (Rp juta) / Cash flow from operating activities (Rp million)	2021	2022	Perubahan / Change	
			Nominal	%
Kas bersih diperoleh dari aktivitas operasi / Net cash provided by operating activities	179.922	300.474	120.552	67,0
Kas bersih (digunakan)/diperoleh dari aktivitas investasi / Net cash (used)/gained from investing activities	(26.583)	(44.656)	(18.073)	68,0
Kas bersih (digunakan)/diperoleh dari aktivitas pendanaan / Net cash (used)/gained from financing activities	(60.738)	(65.900)	(5.162)	8,5
Kenaikan bersih kas dan setara kas / Net increase in cash and cash equivalents	92.601	189.919	97.318	105,1
Kas dan setara kas awal tahun / Cash and cash equivalents at the beginning of the year	429.555	522.156	92.601	21,6
Kas dan setara kas akhir tahun / Cash and cash equivalents at the end of the year	522.156	712.075	189.919	36,4

KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG, KOLEKTIBILITAS PIUTANG DAN RASIO KEUANGAN LAINNYA

DEBT PAYABILITY, RECEIVABLES COLLECTIBILITY AND OTHER FINANCIAL RATIO

Deskripsi / Description	2021	2022
Rasio Solvabilitas (x) / Solvency Ratio (x)		
Total Liabilitas terhadap Aset / Total Liabilities to Assets	0,3	0,3
Total Liabilitas terhadap Ekuitas / Total Liabilities to Equity	0,4	0,4
Rasio Likuiditas (x) / Liquidity Ratio (x)		
Rasio Lancar / Current Ratio	2,9	2,8
Rasio Kas / Cash Ratio	1,0	1,1
Rasio Rentabilitas (%) / Rentability Ratio (%)		
Rasio Laba terhadap Ekuitas / Return to Equity	13,4	16,6
Rasio Laba terhadap Aset / Return on Assets	9,4	11,5

Deskripsi / Description	2021	2022
Rasio Solvabilitas (x) / Solvency Ratio (x)		
Rasio Profitabilitas (%) / Profitability Ratio (%)		
Margin Laba Kotor / <i>Gross Profit Margin</i>	23,8	21,3
Margin Laba Bersih / <i>Net Profit Margin</i>	6,5	6,7
EBITDA Margin	9,6	8,7
Rasio Operasional (x) / Operational Ratio (x)		
<i>Receivables Turnover Period (days)</i>	13	38,6
<i>Inventory Turnover Period (days)</i>	133	111

Rasio Rentabilitas

Rasio rentabilitas mengukur kemampuan Perusahaan dalam menghasilkan laba. Pada tahun 2022, rasio laba terhadap ekuitas Wismilak naik sebesar 16,6% dibandingkan 2021 yang sebesar 13,4%. Rasio laba terhadap aset perseroan juga meningkat dari 9,4% pada 2021 menjadi 11,5% pada 2022.

Kenaikan ini sejalan dengan laba bersih yang tumbuh lebih tinggi dari kenaikan penjualan, didorong oleh efisiensi beban usaha. Sehingga, meskipun margin laba kotor perseroan turun dari sebelumnya 23,8% menjadi 21,3%, namun margin laba bersih berhasil naik dari 6,5% pada 2021 menjadi 6,7% pada 2022.

Rentability Ratio

The rentability ratio measures the Company's ability to generate profits. In 2022, Wismilak's profit to equity ratio increased to 16.6% compared to 13.4% in 2021. The company's profit to asset ratio also increased from 9.4% in 2021 to 11.5% in 2022.

This increase is in line with net profit which grew higher than the increase in sales, driven by efficiency in operating expenses. Thus, although the company's gross profit margin fell from 23.8% to 21.3%, the net profit margin managed to increase from 6.5% in 2021 to 6.7% in 2022.

Kemampuan Membayar Utang

Kemampuan Perseroan dalam membayar utang dapat diukur melalui rasio likuiditas dan rasio solvabilitas. Penjelasan atas kedua rasio tersebut adalah sebagai berikut :

Rasio Likuiditas

Rasio lancar Perseroan menurun menjadi 2,8x pada tahun 2022 dibandingkan tahun 2021 yang sebesar 2,9x. Penurunan ini dipengaruhi oleh pertumbuhan liabilitas jangka pendek yang lebih tinggi dari kenaikan aset lancar.

Rasio Solvabilitas

Kemampuan Perseroan dalam memenuhi segala kewajibannya baik dalam jangka pendek maupun jangka panjang, apabila Perseroan akan dilikuidasi diukur dengan menggunakan rasio solvabilitas. Perseroan membukukan rasio liabilitas terhadap aset dan rasio liabilitas terhadap ekuitas sebesar 0,3x dan 0,4x pada tahun 2022.

Debt Payability

The Company's ability to pay debts can be measured through liquidity ratios and solvency ratios. The explanation of the two ratios is as follows:

Liquidity Ratio

The Company's current ratio decreased to 2.8x in 2022 compared to 2.9x in 2021. This decrease was influenced by the growth in current liabilities which was higher than the rise in current assets.

Solvency Ratio

The Company's ability to fulfill all of its obligations both in the short and long term, if the Company will be liquidated, is measured using the solvency ratio. solvency ratio. The Company booked a liability to asset ratio and a liability to equity ratio of 0.3x and 0.4x in 2022.

Rasio Kolektibilitas Piutang

Kolektibilitas piutang usaha Wisnilak pada tahun 2022 dengan jumlah hari perputaran piutang usaha menjadi 11 hari, dibandingkan 13 hari pada 2021. Sementara itu, rasio perputaran persediaan mencapai 111 hari pada tahun 2022 dibandingkan 133 hari pada tahun 2021.

Accounts Receivable Collectability Ratio

Wisnilak's accounts receivable collectability in 2022 with the number of days of accounts receivable turnover will be 11 days, compared to 13 days in 2021. Meanwhile, the inventory turnover ratio reached 111 days in 2022 compared to 133 days in 2021.



STRUKTUR MODAL DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN ATAS STRUKTUR MODAL SERTA DASAR PENENTUAN KEBIJAKAN

CAPITAL STRUCTURE AND MANAGEMENT POLICY OF CAPITAL STRUCTURE AND THE BASIS OF POLICY DETERMINATION

Struktur Modal Perusahaan

Untuk memelihara dan menyesuaikan struktur modal, Perseroan mempertahankan rasio modal yang sehat dan memaksimalkan nilai pemegang saham. Manajemen memantau modal dengan menggunakan beberapa ukuran *leverage* keuangan seperti rasio liabilitas terhadap ekuitas.

Rasio liabilitas terhadap ekuitas pada tahun 2022 sebesar 44,5% atau naik dari rasio tahun 2021. Secara umum, komposisi permodalan Wisnilak masih didominasi oleh ekuitas dengan porsi masing-masing sebesar 69,2% pada tahun 2022 dan 69,7% pada tahun 2021.

Capital Structure

To maintain and adjust the capital structure, the Company maintains healthy capital ratios and maximizes shareholder value. Management monitors capital by using several measures of financial leverage such as the ratio of liabilities to equity.

The ratio of liabilities to equity in 2022 is 44.5%, an increase from the ratio in 2021. In general, Wisnilak's capital composition is still dominated by equity with a portion of 69.2% in 2022 and 69.7% in 2021, respectively.

Deskripsi / Description	2021	Kontribusi / Contribution (%)	2022	Kontribusi / Contribution (%)
Liabilitas jangka pendek / Short-term liabilities	542.580	28,7	661.605	30,5
Liabilitas jangka panjang / Long-term liabilities	30.204	1,6	6.262	0,3
Total liabilitas / Total liabilities	572.785	30,3	667.866	30,8
Ekuitas / Equity	1.318.385	69,7	1.500.928	69,2
Total liabilitas dan ekuitas / Total liabilities and equity	1.891.170	100,0	2.168.794	100,0

Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal

Wismilak mengelola risiko modal untuk memastikan bahwa Perseroan akan mampu untuk melanjutkan kelangsungan usaha dan memenuhi batasan rasio kecukupan modal. Direksi Perusahaan dan entitas anak secara berkala melakukan tinjauan struktur permodalan. Sebagai bagian dari tinjauan ini, Direksi mempertimbangkan biaya permodalan dan risiko terkait modal.

Wismilak berusaha untuk meminimalkan biaya modal sehingga dapat memaksimalkan nilai Perusahaan. Oleh karena itu, kebijakan dalam mencari pendanaan akan selalu memperhitungkan risiko keuangan yang mungkin timbul di masa depan.

Dasar Penetapan Kebijakan Manajemen Atas Struktur Modal

Wismilak memiliki beragam pertimbangan yang digunakan sebagai dasar penentuan kebijakan atas struktur modal. Pertimbangan-pertimbangan tersebut adalah prediksi ekonomi, potensi pertumbuhan bisnis, dukungan permodalan dari pemegang saham dan target rasio permodalan.

Dengan rencana permodalan ini, Perseroan akan mampu mengelola pertumbuhan bisnis di industri pengolahan hasil tembakau secara berkelanjutan dengan tetap mengelola struktur permodalan yang memadai atau di atas ketentuan *covenants* pinjaman dari bank.

IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL

Perseroan tidak melakukan perikatan material tentang investasi barang modal untuk tahun 2022. Oleh karena itu, Perseroan tidak menyajikan informasi terkait pihak yang melakukan ikatan, tujuan perikatan, sumber dana, dan jenis mata uang yang dipakai serta rencana untuk melindungi risiko dari posisi mata uang asing yang terkait jika tidak berdenominasi rupiah.

INVESTASI BARANG MODAL PADA TAHUN BUKU TERAKHIR

Jenis, Tujuan, dan Nilai Investasi Barang Modal

Perseroan secara rutin melakukan investasi berupa aset tetap. Secara kumulatif, total investasi barang modal Perseroan pada tahun 2022 mencapai Rp36,1 miliar yang digunakan untuk mendukung kegiatan usahanya. Investasi Wismilak tersebut adalah sebagai berikut:

Management Policy on Capital Structure

Wismilak manages capital risk to ensure that the Company will be able to continue as a going concern and meet capital adequacy ratio limits. The Board of Directors of the Company and its subsidiaries periodically conducts a review of the capital structure. As part of this review, the Directors consider the cost of capital and capital-related risks.

Wismilak strives to minimize the cost of capital so as to maximize the value of the Company. Therefore, the policy in seeking funding will always take into account the financial risks that may arise in the future.

Basis for Determining Management Policy on Capital Structure

Wismilak has various considerations that are used as the basis for determining the policy on capital structure. These considerations are economic outlook, business growth potential, capital support from shareholders and target capital ratio.

With this capital plan, the Company will be able to manage business growth in the tobacco products processing industry in a sustainable way while maintaining an adequate capital structure or above the provisions of bank loan covenants.

MATERIAL BONDS FOR CAPITAL GOOD INVESTMENTS

The Company has not made any material engagement regarding investment in capital goods for 2022. Therefore, the Company does not present information related to the party who made the engagement, the purpose of the engagement, the source of funds, and the type of currency used as well as the plan to hedge the risk of the related foreign currency position if it is not denominated in rupiah.

CAPITAL GOODS INVESTMENTS IN THE LAST FISCAL YEAR

Type, Purpose, and Value of Capital Investment

The Company regularly invests in fixed assets. Cumulatively, the Company's total investment in capital goods in 2022 reached Rp36.1 billion which was used to support its business activities. Wismilak's investments are as follows:



Barang Modal (Rp juta) / Capital Goods (Rp million)	2021	2022	Tujuan Investasi Barang Modal / Capital Goods Investment Objective
Bangunan / Buildings	3.005	1.402	Mendukung ekspansi bisnis perseroan / supporting the company's business expansion
Mesin dan peralatan / Machinery and equipment	16.620	11.916	
Peralatan kantor / Office equipment	2.839	4.004	
Kendaraan / Vehicles	15.430	10.106	
Aset dalam penyelesaian / Assets in progress	6.338	8.718	
Jumlah / Total	44.232	36.147	

INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL YANG TERJADI SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

MATERIAL INFORMATION AND FACTS OCCURRED AFTER THE ACCOUNTANT'S REPORT DATE

Perseroan tidak memiliki informasi material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan. Oleh karena itu Wismilak tidak menyajikan informasi tersebut beserta dampaknya terhadap Perseroan.

The Company does not have any material information that occurred after the date of the accountant's report. Therefore, Wismilak does not present such information and its impact on the Company.

KEBIJAKAN DIVIDEN DAN PEMBAGIANNYA

Kebijakan Pembagian Dividen

Wismilak dalam menentukan kebijakan pembagian dividen mempertimbangkan laba bersih yang diraih pada tahun buku, kondisi keuangan, tingkat kesehatan Perseroan dan rencana modal dan pertumbuhan usaha ke depan. Pembagian dividen berpedoman pada ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Kebijakan pemberian dividen tetap melalui Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham.

Hingga 31 Desember 2022 dan tahun sebelumnya pembagian dividen dijelaskan dalam tabel berikut ini:

/ Until December 31, 2022 and the previous year, the dividend distribution is described in the following table:

Realisasi Pembagian Dividen (Rp) / Dividend Distribution Realization (Rp)

Tahun / Year	Total dividen yang dibagikan / Total dividend distributed	Jumlah dividen tunai per saham / Total cash dividend per share	Tanggal pengumuman / Date of Announcement	Tanggal pembayaran dividen tunai / Date of cash dividend payment
2022	45.357.273.216	21,6	27 Juni 2022 June 27, 2022	25 Juli 2022 July 25, 2022
2021	43.047.412.080	20,5	27 Juli 2021 July 27, 2022	6 Agustus 2021 August 6, 2022

REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM REALIZATION OF THE USE OF PROCEEDS FROM THE PUBLIC OFFERING

Perseroan tidak melakukan penawaran umum baik saham maupun obligasi sepanjang tahun 2022. Dengan demikian, Wismilak tidak menyajikan informasi terkait total perolehan dana, rencana penggunaan dana, rincian penggunaan dana, saldo dana, dan tanggal persetujuan RUPS/RUPO atas perubahan penggunaan dana (jika ada).

The Company did not conduct any public offering of either shares or bonds throughout 2022. Therefore, Wismilak does not present information related to the total proceeds, planned use of proceeds, details of use of proceeds, balance of proceeds, and date of GMS/GMB approval for changes in the use of proceeds (if any).

INFORMASI MATERIAL TRANSAKSI TERKAIT INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, AKUISISI DAN RESTRUKTURISASI

Perseroan tidak melakukan investasi, ekspansi, divestasi, akuisisi dan restrukturisasi untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2022.

TRANSACTION MATERIAL INFORMATION RELATED TO INVESTMENT, EXPANSION, DIVESTMENT, ACQUISITION AND RESTRUCTURING

The Company did not make any investment, expansion, divestment, acquisition and restructuring for the period ending December 31, 2022.

PERUBAHAN PERATURAN DAN DAMPAKNYA TERHADAP PERUSAHAAN

Tidak terdapat perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Perseroan sepanjang tahun 2022. Oleh Karena itu, Wismilak tidak menyajikan informasi terkait perubahan peraturan yang dimaksud dan dampaknya terhadap Perseroan.

REGULATION CHANGES AND ITS IMPACT ON THE COMPANY

There were no changes in laws and regulations that significantly affected the Company throughout 2022. Therefore, Wismilak does not present information related to the changes in the regulations in question and their impact on the Company.

PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI DAN DAMPAKNYA YANG DITERAPKAN

Hingga Desember 2022, terdapat beberapa amandemen PSAK yang relevan bagi kinerja Wismilak, namun belum berlaku efektif.

CHANGES TO ACCOUNTING POLICIES AND ITS IMPACT

Until December 2022, there are several amendments to PSAK that are relevant to Wismilak's performance, but not yet effective.

No / Num	Jenis Perubahan PSAK / Type of PSAK Change	Tentang / Subject	Dampak Terhadap Laporan Keuangan Perseroan / Impact on the Company's Financial Statements
Efektif mulai 1 Januari 2023 / Effective starting January 1, 2023			
1	PSAK 1 (amandemen) / PSAK 1 (amendment)	Penyajian Laporan Keuangan: Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang / Presentation of Financial Statements: Classification of Liabilities as Short-Term or Long-Term	Sampai dengan tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasian, dampak dari penerapan standar, amandemen dan interpretasi tersebut terhadap laporan keuangan konsolidasian tidak dapat diketahui atau diestimasi oleh manajemen / Until the date of issuance of the consolidated financial statements, the impact of the adoption of these standards, amendments and interpretations on the consolidated financial statements cannot be known or estimated by management.
2	PSAK 1 (amandemen) / PSAK 1 (amendment)	Penyajian Laporan Keuangan: Pengungkapan Kebijakan Akuntansi / Presentation of Financial Statements Finance: Disclosure of Accounting Policies	
3	PSAK 16 (amandemen) / PSAK 16 (amendment)	Aset Tetap: Hasil Sebelum Penggunaan yang Diintensifikan / Fixed Assets: Results Before Intensified Use	

No / Num	Jenis Perubahan PSAK / Type of PSAK Change	Tentang / Subject	Dampak Terhadap Laporan Keuangan Perseroan / Impact on the Company's Financial Statements
4	PSAK 25 (amandemen) / PSAK 25 (amendment)	Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan: Definisi Estimasi Akuntansi / Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates, and Errors: Definition of Accounting Estimates	Sampai dengan tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasian, dampak dari penerapan standar, amandemen dan interpretasi tersebut terhadap laporan keuangan konsolidasian tidak dapat diketahui atau diestimasi oleh manajemen / Until the date of issuance of the consolidated financial statements, the impact of the adoption of these standards, amendments and interpretations on the consolidated financial statements cannot be known or estimated by management.
5	PSAK 46 (amandemen) / PSAK 46 (amendment)	Pajak Penghasilan: Pajak Tangguhan terkait Aset dan Liabilitas yang Timbul dari Transaksi Tunggal / Income Tax: Deferred Taxes on Assets and Liabilities Arising from a Single Transaction	

PROSPEK USAHA 2023 BUSINESS OUTLOOK FOR 2023

Di tengah berbagai risiko global, di antaranya kombinasi lonjakan inflasi, agresifnya kenaikan suku bunga acuan bank sentral dan ancaman resesi dunia, hingga kembali naiknya kasus Covid-19, namun ekonomi Indonesia masih mampu bertahan dan tumbuh positif di 2022.

Badan Pusat Statistik (BPS) mencatat ekonomi Indonesia pada 2022 tumbuh 5,31%, lebih tinggi dari 3,7% di 2021. Dari sisi produksi, pertumbuhan tertinggi terjadi di lapangan usaha transportasi dan pergudangan 19,87%. Sementara dari sisi pengeluaran pertumbuhan tertinggi dicatatkan komponen ekspor barang dan jasa 16,28%.

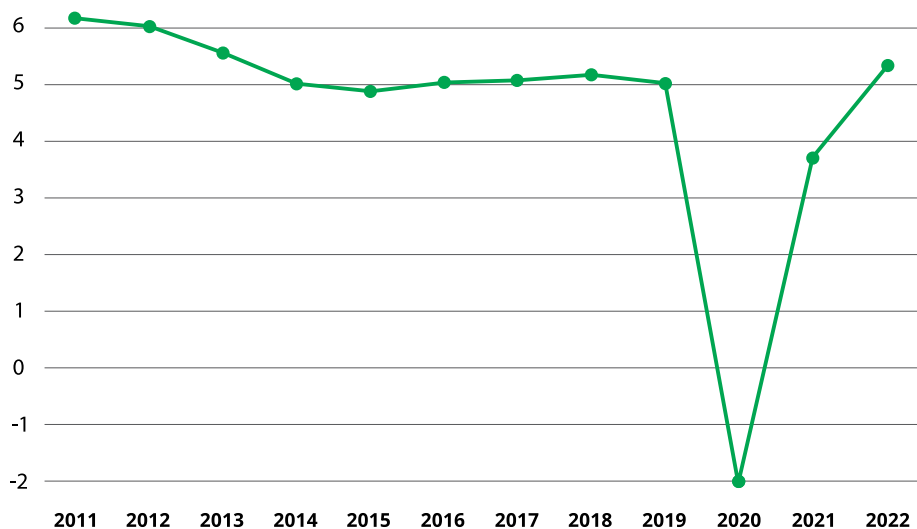
Perekonomian Indonesia 2022 yang dihitung berdasarkan Produk Domestik Bruto (PDB) atas dasar harga berlaku mencapai Rp19.588,4 triliun dan PDB per kapita mencapai Rp71,0 juta atau US\$4.783,9.

In the midst of various global risks, including a combination of spiking inflation, aggressive central bank benchmark interest rate hikes and the threat of a world recession, to the resurgence of Covid-19 cases, the Indonesian economy is still able to survive and grow positively in 2022.

The Central Statistics Agency (BPS) noted that the Indonesian economy in 2022 grew by 5.31%, higher than 3.7% in 2021. In terms of production, the highest growth occurred in the transportation and warehousing business field 19.87%. Meanwhile, from the expenditure side, the highest growth was recorded by the export component of goods and services 16.28%.

The 2022 Indonesian economy calculated based on Gross Domestic Product (GDP) at current prices reached Rp19,588.4 trillion and GDP per capita reached Rp71.0 million or US\$4,783.9.

Pertumbuhan Ekonomi Indonesia (%) Indonesian Economic Growth (%)



Sumber: Badan Pusat Statistik (BPS) / Source: Central Bureau of Statistics (BPS)

Kementerian Perindustrian mencatat sepanjang 2022, sektor industri manufaktur Tanah Air konsisten di level ekspansif, tercermin dari *Purchasing Managers' Index* (PMI) Manufaktur di atas level 50. Pada Desember 2022, PMI Manufaktur Indonesia di angka 50,9 atau naik dari November 50,3. Berdasarkan hasil survei S&P Global, PMI Manufaktur Indonesia bertahan di fase ekspansif dalam 16 bulan beruntun sejak September 2021.

Hasil survei itu mengkonfirmasi data Badan Pusat Statistik yang menunjukkan industri pengolahan nonmigas tumbuh 5,01% pada 2022 atau lebih tinggi dari 2021 yang naik 3,67%. Kinerja industri manufaktur menjadi penopang utama pertumbuhan ekonomi nasional.

Meskipun ekonomi nasional dan industri manufaktur pada 2022 tumbuh positif di tengah ketidakpastian global, namun sebaliknya industri pengolahan tembakau tertekan. Hal ini melanjutkan tren sejak 2020, di mana kinerja industri rokok menurun akibat kenaikan tinggi tarif cukai. Pada 2022 industri pengolahan tembakau minus 2,34%, setelah pada 2021 berkontraksi 1,32% dan pada 2020 anjlok 5,78%.

BPS mencatat produk domestik bruto (PDB) atas dasar harga konstan (ADHK) industri pengolahan tembakau atau rokok mencapai Rp82,17 triliun di 2022 atau turun 2,34% dari 2021 yang senilai Rp84,13 triliun. Industri pengolahan tembakau berkontribusi 3,43% terhadap PDB industri pengolahan di 2022.

BPS juga mengingatkan perlunya mewaspada inflasi pasca kenaikan tarif cukai. Seiring penerapan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 191/PMK.010/2022 yang mulai berlaku pada Januari 2023, kenaikan cukai 10% untuk rokok kretek, rokok kretek filter dan rokok putih mendorong inflasi rokok secara bulanan masing-masing 1,07%, 1,94% dan 0,87%, serta memberikan andil terhadap inflasi nasional pada Januari 2023 sebesar 0,01%, 0,03% dan 0,01%.

Untuk proyeksi 2023, Kementerian Keuangan optimistis pertumbuhan ekonomi masih akan tetap kuat, meskipun prospek ekonomi global melambat. Laju pemulihan ekonomi 2022 yang kuat akan jadi pijakan kokoh bagi ekonomi Indonesia untuk menghadapi tantangan jangka pendek dan jangka menengah-panjang. Anggaran Pendapatan Belanja Negara (APBN) 2023 menargetkan pertumbuhan ekonomi 5,3% dan inflasi 3,6%.

Positifnya prospek ekonomi RI di 2023 di tengah perlambatan ekonomi global, jadi peluang tumbuhnya bisnis Wismilak. Meski begitu, tingginya kenaikan tarif cukai rokok juga jadi tantangan. Setelah kenaikan tarif 12% pada 2022, Pemerintah kembali menaikkan tarif cukai masing-masing 10% pada 2023 dan 2024. Untuk sigaret kretek tangan (SKT) tarif cukainya hanya naik 4% sebagai bentuk keberpihakan terhadap industri yang menyerap banyak tenaga kerja.

The Ministry of Industry noted that throughout 2022, the country's manufacturing industry sector was consistently at an expansionary level, reflected in the Manufacturing Purchasing Managers' Index (PMI) above level 50. In December 2022, Indonesia's Manufacturing PMI was 50.9, up from November 50.3. Based on the results of the S&P Global survey, Indonesia's Manufacturing PMI has remained in an expansionary phase for 16 consecutive months since September 2021.

The survey results confirm data from the Central Statistics Agency, which shows that the non-oil and gas processing industry grew 5.01% in 2022 or higher than 2021, which rose 3.67%. The performance of the manufacturing industry is the main support for national economic growth.

Although the national economy and manufacturing industry in 2022 grew positively amid global uncertainty, the tobacco processing industry was depressed. This continues the trend since 2020, where the performance of the tobacco industry has declined due to the high increase in excise tax tariffs. In 2022 the tobacco processing industry minus 2.34%, after contracting 1.32% in 2021 and 5.78% in 2020.

BPS noted that the gross domestic product (GDP) at constant prices (ADHK) of the tobacco processing industry or cigarettes reached Rp82.17 trillion in 2022, down 2.34% from 2021 which amounted to Rp84.13 trillion. The tobacco processing industry contributed 3.43% to the GDP of the processing industry in 2022.

BPS also reminded the need to be aware of inflation after the increase in excise tariffs. Along with the implementation of Minister of Finance Regulation No. 191/PMK.010/2022 which took effect in January 2023, the 10% excise tax increase for clove cigarettes, filter clove cigarettes and white cigarettes boosted cigarette inflation on a monthly basis by 1.07%, 1.94% and 0.87% respectively, and contributed to national inflation in January 2023 by 0.01%, 0.03% and 0.01%.

For the 2023 projection, the Ministry of Finance is optimistic that economic growth will remain strong, despite the weakening economic outlook of the global economy. The strong pace of economic recovery in 2022 will provide a solid foundation for the Indonesian economy to face short-term and medium-to-long-term challenges. The 2023 State Budget targets economic growth of 5.3% and inflation of 3.6%.

The positive economic outlook for Indonesia in 2023 amid the global economic slowdown is an opportunity for Wismilak's business to grow. Even so, the high increase in cigarette excise tariffs is also a challenge. After a 12% rate hike in 2022, the government will again increase excise tariffs by 10% each in 2023 and 2024. For hand-rolled clove cigarettes (SKT), the excise tariff only increased by 4% as a form of partiality towards industries that employ a lot of workers.

Kenaikan tarif cukai menekan industri pengolahan tembakau. Meski begitu, Wismilak terus mengoptimalkan peluang dengan menghasilkan produk-produk berkualitas dengan harga yang terjangkau bagi para konsumen dan calon konsumen.

Wismilak juga mengoptimalkan berbagai peluang salah satunya dengan hadir di *event-event* pameran bertaraf Internasional. Wismilak yakin melalui strategi tersebut, tidak hanya dapat menjangkau pasar ekspor namun dapat lebih mengikuti tren produk yang diminati pasar saat ini. Selain itu, Wismilak terus konsisten berinovasi dengan mencermati perkembangan pasar dan fokus pada produk yang diminati konsumen baik di dalam negeri maupun ekspor.

Untuk aktivitas operasional, Wismilak terus fokus pada strategi bisnis, salah satunya pengembangan rokok kualitas premium. Sebagai produsen rokok di Golongan 2, Wismilak memastikan akan terus konsisten memanfaatkan peluang melalui pengembangan produk dengan harga terjangkau, berkualitas baik dan rasa yang disukai konsumen.

Dengan beragam strategi dan inovasi yang dilakukan perseroan dan catatan kinerja perseroan yang tetap melesat di tengah kontraksi industri, Perseroan optimistis tetap mampu mencapai pertumbuhan bisnis berkelanjutan di 2023.

Hal ini mempertimbangkan beragam strategi dan inovasi yang terus dilakukan perseroan dengan menghadirkan produk-produk berkualitas dan memperluas jaringan distribusi nasional dan internasional. Perusahaan mendistribusikan produk hasil tembakaunya di seluruh Indonesia melalui 26 agen, 4 fasilitas produksi, 22 kantor distribusi, dan 2 *stock point*.

The increase in excise tariffs has put pressure on the tobacco processing industry. Even so, Wismilak continues to optimize opportunities by manufacturing quality products at affordable prices. This is because Wismilak is a Class 2 cigarette manufacturer, where the price of the Company's products is more competitive.

Wismilak also optimizes various opportunities, one of which is by attending international exhibition events. Wismilak believes that through this strategy, it can not only capture the export market but can better follow the product trends that the market is currently interested in. In addition, Wismilak continues to consistently innovate by observing market developments and focusing on products that are in demand by consumers both domestically and exports.

For operational activities, Wismilak continues to focus on business strategies, one of which is the development of premium quality cigarettes. As a cigarette manufacturer in Group 2, Wismilak ensures that it will continue to consistently take advantage of opportunities through the development of products with affordable prices, good quality and flavors that consumers like.

With various strategies and innovations carried out by the company and the company's performance track records that continue to accelerate amid the industry contraction, the Company is optimistic that it will still be able to achieve sustainable business growth in 2023.

This takes into accounts the various strategies and innovations that the company continues to carry out by presenting quality products and expanding national and international distribution networks. The Company distributes its tobacco products throughout Indonesia through 26 agents, 4 production facilities, 22 distribution offices, and 2 stock points.



Fasilitas produksi Wismilak, Surabaya, Jawa Timur / Wismilak production facility, Surabaya, East Java



Tata Kelola Wismilak

**CORPORATE
GOVERNANCE**



WISMILAK



KOMITMEN MEMPRAKTIKKAN TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK

COMMITMENT TO PRACTICE GOOD CORPORATE GOVERNANCE

Perseroan mempraktikkan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik atau *Good Corporate Governance* (GCG) yang dilaksanakan efektif dan efisien untuk mengakselerasi kinerja finansial yang mengedepankan prinsip kehati-hatian dan sebagai bentuk pertanggungjawaban Perseroan kepada para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan.

Perseroan mengembangkan GCG agar selaras dengan perubahan yang bisa meningkatkan ketahanan (resiliensi) Perseroan dalam menghadapi perubahan makro ekonomi dan bisnis di tahun 2022.

Perseroan mengacu pada prinsip-prinsip GCG, yaitu Transparansi, Akuntabilitas, Tanggung Jawab, Kemandirian, dan Kewajaran. Penjabaran prinsip GCG ini diuraikan sebagai berikut;

1. Keterbukaan

Perseroan menyediakan keterbukaan informasi kepada Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan. Prinsip ini dipraktikkan Perseroan dengan menyediakan informasi yang relevan, akurat dan jelas tentang Perseroan.

2. Akuntabilitas

Prinsip ini menjaga serta meningkatkan profesionalitas insan Perseroan dalam menjalankan seluruh kegiatan operasional yang selaras dengan peraturan Perseroan dan perundang-undangan yang berlaku.

3. Tanggung Jawab

Prinsip ini melandasi Perseroan dalam pengambilan keputusan yang tercantum pada Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku sebagai bentuk tanggung jawab Perusahaan kepada masyarakat dan lingkungan serta tanggung jawab sosial.

4. Kemandirian

Prinsip ini diterapkan untuk menjaga independensi Perseroan dalam menetapkan keputusan yang sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Perseroan memiliki struktur organisasi yang terdiri dari Dewan Komisaris, anggota Direksi, Komite, dan Unit Kerja yang mendukung pelaksanaan tugas organisasi, dan Rapat Umum Pemegang Saham.

5. Kewajaran

Prinsip ini merupakan pedoman untuk Perseroan mempraktikkan perilaku yang wajar, setara, dan adil kepada seluruh Pemegang Saham serta para pemangku kepentingan yang sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The Company practices the principles of Good Corporate Governance (GCG) that are implemented effectively and efficiently to accelerate financial performance that prioritizes the principle of prudence and as a form of the Company's accountability to shareholders and stakeholders.

The Company develops GCG to be in line with changes that can increase the Company's resilience in facing macroeconomic and business changes in 2022.

The Company refers to GCG principles of Transparency, Accountability, Responsibility, Independence, and Fairness. The elaboration of these GCG principles is described as follows;

1. Transparency

The Company provides information disclosure to shareholders and stakeholders. This principle is practiced by the Company by providing relevant, accurate and clear information about the Company.

2. Accountability

This principle maintains and improves the professionalism of the Company's people in carrying out all operational activities in line with the Company's regulations and applicable laws.

3. Responsibility

This principle underlies the Company in making decisions stated in the Company's Articles of Association and prevailing laws and regulations as a form of corporate responsibility to society and the environment as well as social responsibility.

4. Independence

This principle is applied to maintain the Company's independence in making decisions in accordance with the Company's Articles of Association and prevailing laws and regulations. The Company has an organizational structure consisting of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, Committee, and Work Units that support the implementation of organizational duties, and the General Meeting of Shareholders.

5. Fairness

This principle is a guideline for the Company to practice reasonable, equal, and fair behavior to all Shareholders and stakeholders in accordance with the Company's Articles of Association and prevailing laws and regulations.

DASAR PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK

Komitmen Perseroan mengimplementasikan GCG ini sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perusahaan, prinsip-prinsip GCG, dan peraturan perundang-undangan, antara lain sebagai berikut;

Undang-Undang Republik Indonesia

- Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas
- Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik

Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Financial Services Authority Regulations

- POJK No.34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik; / *POJK No.34/POJK.04/2014 regarding the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies;*
- POJK No.33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik; / *POJK No.33/POJK.04/2014 regarding the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies;*
- POJK No.35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik; / *POJK No.35/POJK.04/2014 regarding Corporate Secretary of Issuers or Public Companies;*
- POJK No.32/POJK.04/2014 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka; / *POJK No.32/POJK.04/2014 regarding the Plan and Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies;*
- POJK No.31/POJK.04/2015 tentang Keterbukaan Atas Informasi Atau Fakta Material Oleh Emiten Atas Perusahaan Publik; / *POJK No.31/POJK.04/2015 regarding Disclosure of Information or Material Facts by Issuers of Public Companies;*
- POJK No.56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal; / *POJK No.56/POJK.04/2015 regarding the Establishment and Guidelines for the Preparation of an Internal Audit Unit Charter;*

Surat Edaran

- Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.

Peraturan Lainnya

- Pedoman Umum *Good Corporate Governance* dari Komite Nasional Kebijakan GCG (KNKG);
- Anggaran Dasar PT Wismilak Inti Makmur Tbk;
- Standar Perilaku (*Code of Conduct*);
- Pedoman dan Kebijakan Perseroan lainnya.

THE BASIS FOR IMPLEMENTING GOOD CORPORATE GOVERNANCE

The Company's commitment to implement GCG is in accordance with the provisions of the Company's Articles of Association, GCG principles, and laws and regulations, among others as follows;

Law of the Republic of Indonesia

- Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies
- Law No. 14 of 2008 on Public Information Disclosure

- POJK No.21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka; / *POJK No.21/POJK.04/2015 regarding the Implementation of Public Company Governance Guidelines;*
- POJK No.55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Kerja Komite Audit; / *POJK No.55/POJK.04/2015 on the Establishment and Work Guidelines of the Audit Committee;*
- POJK No. 60/POJK.04/2015 tentang Keterbukaan Informasi Pemegang Saham Tertentu; / *POJK No. 60/POJK.04/2015 regarding Disclosure of Information on Certain Shareholders;*
- POJK No.29/POJK.04/2016 tentang Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik; / *POJK No.29/POJK.04/2016 regarding Annual Report of Issuer or Public Company;*
- POJK No.58/POJK.04/2017 tentang Penyampaian Pernyataan Pendaftaran atau Pengajuan Aksi Korporasi Secara Elektronik; / *POJK No.58/POJK.04/2017 regarding Electronic Submission of Registration Statement or Corporate Action Submission;*
- POJK No.7/POJK.04/2018 tentang Penyampaian Laporan Melalui Sistem Pelaporan Elektronik Emiten atau Perusahaan Publik. / *POJK No.7/POJK.04/2018 concerning Submission of Reports Through the Electronic Reporting System of Issuers or Public Companies.*

Circular Letter

- Circular Letter of the Financial Services Authority Number 16/SEOJK.04/2021 regarding the Form and Content of the Annual Report of Issuers or Public Companies

Other Regulations

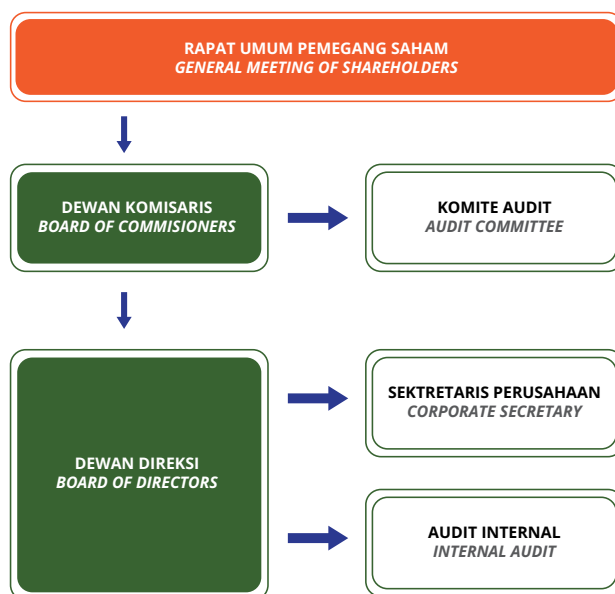
- General Guidelines on Good Corporate Governance from the National Committee on GCG Policy (KNKG);
- Articles of Association of PT Wismilak Inti Makmur Tbk;
- Code of Conduct;
- Other Company Guidelines and Policies.

TUJUAN DAN MANFAAT PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

Wismilak berkomitmen untuk mempraktikkan prinsip-prinsip GCG yang antara lain bertujuan untuk menjalin hubungan yang baik antara Perseroan dengan Pemegang Saham, pegawai, pelanggan, mitra kerja, serta masyarakat dan lingkungan serta meningkatkan pertanggungjawaban, melindungi dan memenuhi kepentingan para Pemangku Kepentingan, mitigasi risiko, mencegah penyimpangan, memperbaiki budaya kerja Perseroan, dan meningkatkan citra Perseroan.

Struktur Tata Kelola Perusahaan di Wismilak Group

Perseroan meyakini GCG dapat menciptakan nilai tambah untuk seluruh pemangku kepentingan, termasuk kepada Pemegang Saham. Perseroan memastikan penerapan GCG yang sistematis sehingga Perseroan membentuk struktur GCG berdasarkan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas yang terdiri dari:



Implementasi Tata Kelola Perusahaan Tahun 2022

Wismilak mengimplementasikan GCG di tahun 2022 sesuai dengan prinsip Transparansi, Akuntabilitas, Pertanggungjawaban, Kemandirian dan Kewajaran. Penerapan GCG yang berstandar tinggi merupakan perwujudan dari konsistensi dan komitmen insan Perseroan, mulai dari Dewan Komisaris, Direksi dan seluruh karyawan.

Penerapan GCG ini memandu Perseroan untuk menghadapi perubahan ekonomi dan bisnis di sepanjang tahun 2022. Kepatuhan Perseroan melaksanakan GCG ini terefleksikan dari aksi nyata Perusahaan yang konsisten menempatkan GCG sebagai

OBJECTIVES AND BENEFITS OF IMPLEMENTING CORPORATE GOVERNANCE

Wismilak is committed to practicing GCG principles which, among others, aim to establish a good relationship between the Company and shareholders, employees, customers, partners, as well as the community and the environment as well as to enhance accountability, protect and fulfill the interests of stakeholders, mitigate risks, prevent irregularities, update the Company's work culture; and improve the Company's image.

Structure of Corporate Governance in Wismilak Group

The Company believes that GCG can create added value for all stakeholders, including Shareholders. The Company ensures the systematic implementation of GCG so that the Company establishes a GCG structure based on Law No. 40 Year 2007 on Limited Liability Companies consisting of:

Implementation of Corporate Governance in 2022

Wismilak will implement GCG in 2022 in accordance with the principles of Transparency, Accountability, Responsibility, Independence and Fairness. The implementation of high standard GCG is a manifestation of the consistency and commitment of the Company's people, starting from the Board of Commissioners, Board of Directors and all employees.

This GCG implementation guides the Company to face economic and business changes throughout 2022. The Company's compliance with GCG is reflected in the Company's concrete actions that consistently place GCG as a strong foundation to

landasan yang kuat untuk menghadapi perubahan lingkungan bisnis, menyiapkan rencana bisnis, menetapkan keputusan dan mengakselerasi kegiatan operasional bisnis Perseroan.

Serangkaian kegiatan GCG di sepanjang tahun 2022 tersebut dilaksanakan untuk mempertahankan *governance outcome* yang telah diraih, berupa nihil sanksi dari regulator dan peningkatan kepercayaan pemegang saham maupun pemangku kepentingan. Perseroan menjalankan prinsip-prinsip GCG dalam berbagai aktivitas perusahaan seperti pelaksanaan rapat, sosialisasi kode etik, pemenuhan keterbukaan informasi terhadap publik dan regulator, hingga pelaksanaan program tanggung jawab sosial yang dilaksanakan Perseroan sepanjang tahun 2022.

Penilaian Penerapan Tata Kelola

Pada tahun 2022, Perseroan telah melakukan penilaian mandiri (*self-assessment*) terhadap pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG) Untuk mengukur penerapan GCG Perseroan yang Berdasarkan POJK No. 21 tahun 2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Pelaksanaan penilaian mandiri itu dilakukan secara menyeluruh dan sistematis yang di antaranya mencakup pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi dan Dewan Komisaris, kelengkapan dan pelaksanaan tugas Komite Audit atau fungsi yang membantu Dewan Komisaris memantau dan memastikan efektivitas sistem pengendalian internal, berdisiplin menerapkan fungsi kepatuhan dan manajemen risiko serta sistem pengendalian internal, penerapan kebijakan remunerasi dan fasilitas lain bagi anggota Direksi, Dewan Komisaris dan Pegawai, transparansi kondisi keuangan dan non keuangan, rencana jangka panjang serta rencana kerja dan anggaran tahunan, informasi kepemilikan saham anggota Direksi dan Dewan Komisaris yang mencapai 50% atau lebih, serta informasi material lainnya mengenai Perseroan yang terkait dengan GCG.

face changes in the business environment, prepare business plans, make decisions and accelerate the Company's business operations.

A series of GCG activities throughout 2022 were carried out to maintain the governance outcomes that have been achieved, in the form of zero sanctions from regulators and improved shareholder and stakeholder trust. The Company implemented GCG principles in various corporate activities such as the implementation of meetings, dissemination of the code of ethics, fulfillment of information disclosure to the public and regulators, to the implementation of social responsibility programs carried out by the Company throughout 2022.

Assessment of Governance Implementation

In 2022, the Company has conducted a self-assessment of the implementation of Good Corporate Governance (GCG) to measure the Company's GCG implementation based on POJK No.21 of 2015 concerning the Implementation of Public Company Governance Guidelines and prevailing laws and regulations.

The self-assessment is carried out thoroughly and systematically, which includes the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Directors and the Board of Commissioners, the completeness and implementation of the duties of the audit committee or the function that assists the Board of Commissioners in monitoring and ensuring the effectiveness of the internal control system, the discipline in implementing the compliance and risk management functions and the internal control system, the implementation of remuneration policies and other facilities for members of the Board of Directors, Board of Commissioners and employees, transparency of financial and non-financial conditions, long-term plans and annual work plans and budgets, information on share ownership of members of the Board of Directors and Board of Commissioners reaching 50% or more and other material information about the Company related to GCG.



RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM

GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS (GMS)

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN (RUPST) 2022

Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) 2022

Kronologis Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Tahun 2022 Tanggal 27 Juni 2022 /

Chronology of the 2022 Annual General Meeting of Shareholders June 27, 2022

No / Num	Kegiatan Activity	Tanggal Date	Media Penyampaian Media
1	Pemberitahuan Rencana Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan / <i>Notice of Annual General Meeting of Shareholders</i>	9 Mei 2022 <i>May 9, 2022</i>	Sistem Pelaporan Elektronik Emiten (SPE) / <i>Issuer Electronic Reporting System (SPE)</i>
2	Pengumuman Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan / <i>Announcement of Annual General Meeting of Shareholders</i>	17 Mei 2022 <i>May 17, 2022</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem Pelaporan Elektronik Emiten (SPE) / <i>Issuer Electronic Reporting System (SPE)</i> • eASY.KSEI • <i>Website Perseroan / Company Website</i>
3	<i>Recording Date</i>	31 Mei 2022 <i>May 31, 2022</i>	
4	Pemanggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan / <i>Invitation to the Annual General Meeting of Shareholders</i>	2 Juni 2022 <i>June 2, 2022</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem Pelaporan Elektronik Emiten (SPE) / <i>Issuer Electronic Reporting System (SPE)</i> • eASY.KSEI • <i>Website Perseroan / Company Website</i>
5	Hasil Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Laporan Notaris mengenai Hasil Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan / <i>Results of the Annual General Meeting of Shareholders and Notary Report on the Results of the Annual General Meeting of Shareholders</i>	29 Juni 2022 <i>June 29, 2022</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem Pelaporan Elektronik Emiten (SPE) / <i>Issuer Electronic Reporting System (SPE)</i> • eASY.KSEI • <i>Website Perseroan / Company Website</i>

*Jadwal Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan telah dipublikasikan oleh KSEI pada tanggal 18 Mei 2022. / *The schedule for the Annual General Meeting of Shareholders has been published by KSEI on May 18, 2022.*

RUPST 2022 diselenggarakan pada hari Senin, tanggal 27 bulan Juni tahun 2022, bertempat di Gedung BP Jamsostek (Menara Jamsostek) Menara Selatan Lt. 23, Jl Jendral Gatot Subroto 38, Jakarta 12710.

The 2022 AGMS was held on Monday, June 27th, 2022, at BP Jamsostek South Tower Building Lt. 23, Jl Jendral Gatot Subroto 38, Jakarta 12710.

Pelaksanaan RUPST tersebut diadakan secara *hybrid* dengan dihadiri pemimpin rapat, notaris, dan BAE hadir secara fisik. Sementara itu, Pemegang Saham mengikuti rapat tersebut secara daring menggunakan fasilitas *Electronic General Meeting System* yang disediakan oleh PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (eASY.KSEI) dan dihadiri oleh Pemegang Saham yang mewakili 1.558.570.260 (satu miliar lima ratus lima puluh delapan juta lima ratus tujuh puluh ribu dua ratus enam puluh) saham atau 74,22% dari seluruh saham.

The AGMS was held in a hybrid way with the chairman of the meeting, notary, and share registrar physically present. Meanwhile, shareholders attended the meeting online using eASY.KSEI provided by PT Kustodian Sentral Efek Indonesia. The shareholders attending the meeting representing 1,558,570,260 (one billion five hundred fifty eight million five hundred seventy thousand two hundred sixty) shares or 74.22% of all shares.

Informasi mengenai mata acara dan hasil keputusan RUPST 2022 adalah sebagai berikut:

Information regarding the agenda and resolutions of the 2022 AGMS is as follows:

Acara Rapat I

Agenda rapat I adalah Persetujuan atas Laporan Tahunan Perseroan tahun buku 2021 (dua ribu dua puluh satu) dan Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2021 dengan hasil keputusan RUPST sebagai berikut:

1st Meeting Agenda

The first meeting agenda of Meeting I is the Approval of the Company's Annual Report for the financial year 2021 (two thousand twenty-one) and Ratification of the Company's Financial Statements for the financial year 2021 with the results of the

1. Menyetujui Laporan Tahunan Perseroan tahun buku 2021 (dua ribu dua puluh satu) dan mengesahkan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan tahun buku 2021 (dua ribu dua puluh satu) yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan dengan pendapat “wajar dalam semua hal yang material” sebagaimana dimuat dalam Laporan Auditor Independen tanggal 28-03-2022 (dua puluh delapan Maret dua ribu dua puluh dua), serta memberikan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquitt et de charge*) kepada semua anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan tindakan pengawasan yang telah mereka lakukan selama tahun buku 2021 (dua ribu dua puluh satu), sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan, kecuali untuk perbuatan penggelapan, penipuan dan tindak pidana lainnya.

Acara Rapat II

Agenda rapat II adalah Penetapan Penggunaan Laba Bersih Perseroan tahun buku 2021 dengan hasil keputusan RUPST sebagai berikut:

1. Menyetujui penggunaan laba bersih Perseroan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 sebesar Rp 176.667.838.128,- (seratus tujuh puluh enam miliar enam ratus enam puluh tujuh juta delapan ratus tiga puluh delapan ribu seratus dua puluh delapan Rupiah) sebagai berikut:
 - a. Sebesar Rp21,6 per saham dibagikan sebagai dividen final tunai kepada para Pemegang Saham Perseroan;
 - b. Dana sebesar Rp1.000.000.000,- (satu miliar Rupiah) akan disisihkan dan dibukukan sebagai Cadangan khusus sesuai Pasal 70 Undang-Undang Nomor 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
 - c. Sisanya dicatat sebagai Laba yang ditahan Perseroan yang belum ditentukan penggunaannya.
2. Memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan pembagian dividen tunai tersebut dan untuk melakukan semua tindakan yang diperlukan. Pembayaran dividen tunai akan dilakukan dengan memperhatikan ketentuan pajak Bursa Efek Indonesia dan ketentuan pasar modal yang berlaku.

Acara Rapat III

Agenda Rapat III adalah Penunjukan Akuntan Publik Perseroan tahun buku 2022 dengan hasil keputusan RUPST sebagai berikut:

1. Menunjuk Akuntan Publik Tuan Fendri Sutejo dari Kantor Akuntan Publik Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan untuk melakukan audit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2022 (dua ribu dua puluh dua);
2. Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan jumlah honorarium dan persyaratan lain sehubungan dengan penunjukan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik tersebut;
3. Apabila Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik tersebut karena sesuatu alasan tidak dapat melaksanakan tugasnya,

AGMS decisions as follows:

1. Approve the Company's Annual Report for the financial year 2021 (two thousand twenty-one) and ratify the Company's Consolidated Financial Statements for the financial year 2021 (two thousand twenty-one) audited by the Public Accounting Firm Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Partners with the opinion of “fair in all material respects” as contained in the Independent Auditor's Report dated 28-03-2022 (twenty-eight March two thousand twenty-two), as well as granting full release and discharge (*acquitt et de charge*) to all members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners for the management and supervisory actions they have taken during the financial year 2021 (two thousand twenty-one), to the extent that such actions penggelapan, penipuan dan tindak pidana lainnya.

2nd Meeting Agenda

The second meeting agenda was the Determination of the Use of the Company's Net Income for the financial year 2021 with the results of the AGMS decision as follows:

1. Approving the use of the Company's net profit attributable to owners of the parent entity for the financial year ended December 31, 2021 amounting to Rp176,667,838,128 (one hundred seventy six billion six hundred sixty seven million eight hundred thirty eight thousand one hundred twenty eight Rupiah) as follows:
 - a. Rp21.6 per share distributed as final cash dividend to the Company's shareholders;
 - b. Funds amounting to Rp1,000,000,000 (one billion Rupiah) will be set aside and recorded as a special reserve in accordance with Article 70 of Law Number 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies;
 - c. The remaining funds will be recorded as retained earnings of the Company that have not yet been appropriated.
2. To authorize the Board of Directors of the Company to implement the distribution of the cash dividends and to take all necessary actions. Payment of cash dividends will be made with due observance of the tax provisions of the Indonesia Stock Exchange and applicable capital market regulations.

3rd Meeting Agenda

The third meeting agenda was the Appointment of the Company's Public Accountant for the fiscal year 2022 with the results of the AGMS decisions as follows:

1. To appoint Public Accountant Mr. Fendri Sutejo from Kosasih Public Accounting Firm, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Partners to audit the Company's financial statements for the financial year 2022 (two thousand twenty-two);
2. To authorize the Board of Commissioners of the Company to determine the amount of honorarium and other requirements related to the appointment of the Public Accountant and Public Accounting Firm;
3. If the Public Accountant and Public Accounting Firm for any

maka Rapat memberi kuasa kepada Dewan Komisaris atas rekomendasi dari Komite Audit untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik lain yang memiliki reputasi dan pengalaman dalam audit perusahaan publik yang diakui dan terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan.

reason cannot carry out their duties, the meeting authorizes the Board of Commissioners on the recommendation of the Audit Committee to appoint another Public Accounting Firm that has a reputation and experience in auditing public companies that are recognized and registered with the Financial Services Authority.

Acara Rapat IV

Agenda rapat IV adalah Penetapan Remunerasi Anggota Direksi dan Honorarium Anggota Dewan Komisaris Perseroan dengan hasil keputusan RUPST sebagai berikut:

1. Memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menentukan dan menetapkan remunerasi dan fasilitas lain bagi anggota Direksi Perseroan dan;
2. Menentukan dan menetapkan honorarium anggota Dewan Komisaris Perseroan sebanyak-banyaknya Rp 6.800.000.000,- (enam miliar delapan ratus juta Rupiah) untuk tahun buku 2022.

Acara Rapat V

Agenda rapat V adalah Perubahan Susunan Direksi dan atau Dewan Komisaris dengan hasil keputusan RUPST sebagai berikut:

1. Memperpanjang masa jabatan dan mengangkat kembali seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris untuk periode masa jabatan 5 (lima) tahun berikutnya, terhitung sejak ditutupnya Rapat ini;
2. Mengangkat Tuan Daniel Sutrio Darmadi selaku Komisaris Independen terhitung sejak ditutupnya Rapat ini;
3. Menetapkan susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan terhitung sejak ditutupnya Rapat ini sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada tahun 2027 sebagai berikut:

Anggota Direksi / Members of the Board of Directors:		Anggota Dewan Komisaris / Members of the Board of Directors:	
Direktur Utama / President Director	Tuan RONALD WALLA;	Komisaris Utama / President Commissioner	Tuan WILLY WALLA;
Direktur / Director	Tuan KRISNA TANIMIHARDJA;	Komisaris / Commissioner	Nyonya INDAHATI WIDJAJADI;
Direktur / Director	Tuan SUGITO WINARKO;	Komisaris Independen / Independent Commissioner	Tuan EDY SUGITO;
Direktur / Director	Tuan LUCAS FIRMAN DJAJANTO;	Komisaris Independen/ Independent Commissioner	Tuan DANIEL SUTRIO DARMADI.
Direktur / Director	Tuan WARSANTO;		

4. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan, dengan hak substitusi, untuk menuangkan/menyatakan keputusan mengenai susunan Direksi dan Dewan Komisaris tersebut dalam akta yang dibuat di hadapan Notaris, dan untuk selanjutnya memberitahukannya pada pihak yang berwenang, serta melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut sesuai dengan peraturan perundangan-undangan yang berlaku.

4th Meeting Agenda

The fourth meeting agenda was the Determination of Remuneration for Members of the Board of Directors and Honorarium for Members of the Board of Commissioners of the Company with the following resolutions of the AGMS:

1. To authorize the Board of Commissioners of the Company to determine and set the remuneration and other facilities for members of the Board of Directors of the Company and;
2. To determine and set the honorarium of members of the Board of Commissioners of the Company at a maximum of Rp 6,800,000,000,- (six billion eight hundred million Rupiah) for the fiscal year 2022

5th Meeting Agenda

The fifth meeting agenda was Changes in the Composition of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners with the results of the AGMS decisions as follows:

1. Extending the term of office and reappointing all members of the Board of Directors and Board of Commissioners for the next 5 (five) years, as of the closing of this meeting;
2. Appointing Mr. Daniel Sutrio Darmadi as Independent Commissioner as of the closing of this Meeting;
3. Determining the composition of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners as of the closing of this Meeting until the closing of the Company's Annual General Meeting of Shareholders in 2027 as follows:

4. To authorize the Board of Directors of the Company, with the right of substitution, To state the resolution regarding the composition of the Board of Directors and Board of Commissioners in a deed made before a Notary. Commissioners in a deed made before a Notary, and to further notify the competent authorities, as well as take all and any actions required in connection with such resolution in accordance with the prevailing laws and regulations.

Realisasi Agenda RUPST 2022

Perseroan telah melaksanakan seluruh mandat dalam agenda RUPST 2022.

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA (RUPSLB) 2022

Kronologis Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Tahun 2022

Tanggal 12 Desember 2022

Realization of 2022 AGMS Agenda

The Company has carried out all mandates in the 2022 AGMS agenda

EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS (RUPSLB) 2022

Chronology of the 2022 Extraordinary General Meeting of Shareholders

on December 12, 2022

No / Num	Kegiatan / Activity	Tanggal / Date	Media Penyampaian / Media
1	Pemberitahuan Rencana Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa / <i>Notice of Extraordinary General Meeting of Shareholders</i>	26 Oktober 2022 <i>October 26, 2022</i>	Sistem Pelaporan Elektronik Emiten (SPE) / <i>Issuer Electronic Reporting System (SPE)</i>
2	Pengumuman Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa / <i>Announcement of Extraordinary General Meeting of Shareholders</i>	3 November 2022 <i>November 3, 2022</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem Pelaporan Elektronik Emiten (SPE) / <i>Issuer Electronic Reporting System (SPE)</i> • eASY.KSEI • <i>Website Perseroan / Company Website</i>
3	<i>Recording Date</i>	17 November 2022 <i>November 17, 2022</i>	
4	Pemanggilan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa / <i>Invitation of Extraordinary General Meeting of Shareholders</i>	14 Desember 2022 <i>December 14, 2022</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem Pelaporan Elektronik Emiten (SPE) / <i>Issuer • Electronic Reporting System (SPE)</i> • eASY.KSEI • <i>Website Perseroan / Company Website</i>
5	Hasil Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa / <i>Decisions of Extraordinary General Meeting of Shareholders</i>	14 Desember 2022 <i>December 14, 2022</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem Pelaporan Elektronik Emiten (SPE) / <i>Issuer • Electronic Reporting System (SPE)</i> • eASY.KSEI • <i>Website Perseroan / Company Website</i>

*Jadwal Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa telah dipublikasikan oleh KSEI pada tanggal 26 Oktober 2022.

/ The schedule for the Annual General Meeting of Shareholders has been published by KSEI on October 26, 2022.

RUPS Luar Biasa 2022 diselenggarakan pada hari Senin, tanggal 12 bulan Desember tahun 2022, bertempat di Grha Wismilak Jalan Dr. Soetomo 27, Surabaya 60242.

Pelaksanaan RUPSLB tersebut diadakan secara *hybrid* dengan pemimpin rapat, notaris, dan BAE hadir secara fisik. Sementara itu, pemegang saham mengikuti rapat tersebut secara daring menggunakan fasilitas *Electronic General Meeting System* yang disediakan oleh PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (eASY.KSEI), dan dihadiri oleh pemegang saham yang mewakili 1.570.064.060 (satu miliar lima ratus tujuh puluh - juta enam puluh empat ribu enam puluh) saham atau 75,77% dari seluruh saham.

Informasi mengenai mata acara dan hasil keputusan RUPS Luar Biasa adalah sebagai berikut:

Extraordinary GMS was held on Monday, 12 December 2022, at Grha Wismilak, 27 Dr. Soetomo Street, Surabaya 60242.

The EGMS was held in a hybrid format with the chairman of the meeting, notary, and registrar physically present. Meanwhile, shareholders representing 1,570,064,060 (one billion five hundred seventy - million sixty four thousand sixty) shares or 75.77% of all shares attended the meeting online using eASY.KEI provided by PT Kustodian Sentral Efek Indonesia.

Information regarding the agenda and decisions of the Extraordinary GMS is as follows:

Acara Rapat I

Agenda rapat I adalah Perubahan Susunan Direksi dan atau Dewan Komisaris dengan hasil keputusan RUPS Luar Biasa sebagai berikut:

1. Mengangkat Nyonya Indahtati Widjajadi selaku Komisaris Utama Perseroan, Tuan Stephen Walla selaku Komisaris Perseroan, dan Tuan Warsianto selaku Direktur Perseroan. Keputusan tersebut terhitung sejak ditutupnya Rapat;
2. Menetapkan susunan anggota Direksi dan Komisaris Perseroan terhitung sejak ditutupnya Rapat sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada tahun 2027 (dua ribu dua puluh tujuh) sebagai berikut:

1st Meeting Agenda

The 1st meeting agenda is Changes in the composition of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners with the decisions of the Extraordinary GMS as follows:

1. Appointing Mrs. Indahtati Widjajadi as President Commissioner of the Company, Mr. Stephen Walla as Commissioner of the Company, and Mr. Warsianto as Director of the Company. The decision is effective as of the closing of the Meeting;
2. Determining the composition of the Board of Directors and Commissioners of the Company as of the closing of the Meeting until the closing of the Annual General Meeting of Shareholders of the Company in 2027 (two thousand twenty seven) as follows:

Anggota Direksi / Members of the Board of Directors:

Direktur Utama / President Director	Tuan Ronald Walla
Direktur / Director	Tuan Krisna Tanimihardja
Direktur / Director	Tuan Sugito Winarko
Direktur / Director	Tuan Lucas Firman Djajanto
Direktur / Director	Tuan Warsianto

Anggota Dewan Komisaris / Members of the Board of Directors:

Komisaris Utama / President Commissioner	Nyonya Indahtati Widjajadi
Komisaris / Commissioner	Tuan Stephen Walla
Komisaris Independen / Independent Commissioner	Tuan Edy Sugito
Komisaris Independen/ Independent Commissioner	Tuan Daniel Sutrio Darmadi

3. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan, dengan hak substitusi, untuk menuangkan/menyatakan keputusan mengenai susunan Direksi dan Dewan Komisaris tersebut dalam akta yang dibuat di hadapan Notaris, dan untuk selanjutnya memberitahukannya pada pihak yang berwenang, serta melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

3. To authorize the Board of Directors of the Company, with the right of substitution, to state the resolution regarding the composition of the Board of Directors and the Board of Commissioners in a deed made before a Notary, and to further notify the competent authorities, and to take all and any necessary actions in connection with such resolution in accordance with the prevailing laws and regulations.

Realisasi Agenda RUPS Luar Biasa 2022

Perseroan telah melaksanakan seluruh mandat dalam agenda RUPS Luar Biasa 2022.

Realization of the 2022 Extraordinary GMS Agenda

Realization of the 2022 Extraordinary GMS Agenda.

RUPST 2021

Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) Tahun 2021

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) dilaksanakan sebanyak 1 (satu) kali di sepanjang tahun 2021 dengan kronologis pelaksanaan sebagai berikut:

2021 AGMS

Annual General Meeting of Shareholders Implementation in 2021

The Company held 1 (one) General Meeting of Shareholders (GMS) throughout 2021 with the following chronology:

No / Num	Kegiatan / Activity	Tanggal / Date	Media Penyampaian / Media
1	Pengumuman RUPS Tahunan / Annual GMS Announcement	18 Juni 2021 / June 18, 2021	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem Pelaporan Elektronik Emiten (SPE) / Issuer Electronic Reporting System (SPE) • Website Perseroan / Company Website

No / Num	Kegiatan / Activity	Tanggal / Date	Media Penyampaian / Media
2	Pemanggilan RUPS Tahunan / <i>Annual General Meeting of Shareholders</i>	5 Juli 2021 / <i>July 5, 2021</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem Pelaporan Elektronik Emiten (SPE) / <i>Issuer Electronic Reporting System (SPE)</i> • Aplikasi KSEI / <i>KSEI Application</i> • Website Perseroan / <i>Company Website</i>
3	Ralat Pemanggilan RUPS Tahunan / <i>Correction to the Invitation of the Annual General Meeting of Shareholders</i>	14 Juli 2021 / <i>July 14, 2021</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem Pelaporan Elektronik Emiten (SPE) / <i>Issuer Electronic Reporting System (SPE)</i> • Aplikasi KSEI / <i>KSEI Application</i> • Website Perseroan / <i>Company Website</i>
4	Hasil RUPS Tahunan / <i>Annual GMS Decisions</i>	29 Juli 2021 / <i>July 29, 2021</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem Pelaporan Elektronik Emiten (SPE) / <i>Issuer Electronic Reporting System (SPE)</i> • Aplikasi KSEI / <i>KSEI Application</i> • Website Perseroan / <i>Company Website</i>

*Pada 21 Juni 2021 Jadwal Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan telah dipublikasikan oleh KSEI pada tanggal 21 Juni 2021. / *The schedule for the Annual General Meeting of Shareholders has been published by KSEI on June 21, 2021.*

RUPST 2021 diselenggarakan pada hari Selasa, tanggal 27 Juli 2021, bertempat di Gedung Menara Jamsostek Menara Selatan Lt. 23, Jl. Jenderal Gatot Subroto 38, Jakarta 12710.

RUPST dilaksanakan secara *hybrid* dengan pemimpin rapat, notaris, dan BAE hadir secara fisik. Kemudian, pemegang saham mengikuti rapat tersebut secara daring/elektronik dengan tetap menggunakan fasilitas *Electronic General Meeting System* yang disediakan PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (eASY.KSEI), serta dihadiri secara daring oleh pemegang saham yang mewakili 1.583.185.760 (satu miliar lima ratus delapan puluh tiga juta seratus delapan puluh lima ribu tujuh ratus enam puluh) saham atau 75,4% dari seluruh saham.

Informasi mengenai mata acara dan hasil keputusan RUPST adalah sebagai berikut:

Acara Rapat I

Agenda rapat I adalah Persetujuan atas Laporan Tahunan Perseroan tahun buku 2020 dan Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2020 dengan hasil keputusan RUPST sebagai berikut:

1. Menyetujui Laporan Tahunan Perseroan tahun buku 2020 dan mengesahkan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan tahun buku 2022 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan dengan pendapat “wajar dalam semua hal yang material” sebagaimana dimuat dalam Laporan Auditor Independen tanggal 5 April 2021, serta laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris;
2. Memberikan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et de charge*) kepada semua anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan tindakan

The 2021 AGMS was held on Tuesday, July 27, 2021, at the Menara Jamsostek Building South Tower Lt. 23, Jl. Jenderal Gatot Subroto 38, Jakarta 12710

The AGMS was conducted in a hybrid format with the chairman of the meeting, notary, and registrar physically present. Then, shareholders representing 1,583,185,760 (one billion five hundred eighty-three million one hundred eighty-five thousand seven hundred sixty) shares or 75.4% of all shares attended the meeting online using the Electronic General Meeting System facility provided by PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (eASY.KSEI).

Information on the agenda and decisions of the AGMS is as follows:

1st Meeting Agenda

The 1st meeting agenda is the Approval of the Company's Annual Report for 2020 fiscal year and the Validation of the Company's Financial Statements for 2020 fiscal year with the following AGMS decisions:

1. Approving the Company's Annual Report for 2020 fiscal year and validated the Company's Consolidated Financial Statements for 2022 fiscal year audited by Public Accounting Firm Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan with the opinion of “fair in all material respects” as stated in Independent Auditor Report dated April 5, 2021, as well as report of supervisory duty of the Board of Commissioners;
2. Providing full release and discharge (*acquit et de charge*) to all members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for their management and

pengawasan yang telah mereka lakukan selama tahun buku 2022, sejauh tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan, kecuali untuk perbuatan penggelapan, penipuan, dan tindak pidana lainnya.

supervision conducted during the 2022 fiscal year, to the extent that such actions are reflected in the Company's Consolidated Financial Statements, except for any embezzlement, fraud, and other criminal actions.

Acara Rapat II

Agenda rapat II adalah penetapan Penggunaan Laba Bersih Perseroan tahun buku 2020 dengan hasil keputusan RUPST sebagai berikut:

1. Menyetujui penggunaan laba bersih Perseroan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020 sebesar Rp 172.249.860.053,- (seratus tujuh puluh dua miliar dua ratus empat puluh sembilan delapan ratus enam puluh ribu lima puluh tiga rupiah) sebagai berikut:
 - a. Dibagikan sebagai dividen final tunai sebesar Rp 43.047.412.080,- (empat puluh tiga miliar empat puluh tujuh juta empat ratus dua belas ribu delapan puluh rupiah) atau sebesar Rp 20,5 per lembar saham kepada para pemegang saham Perseroan. Memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan pembagian dividen tunai tersebut dan untuk melakukan semua tindakan yang diperlukan. Pembayaran dividen tunai akan dilakukan dengan memperhatikan ketentuan pajak, Bursa Efek Indonesia, dan ketentuan pasar modal yang berlaku;
 - b. Menetapkan Cadangan khusus sesuai Pasal 70 Undang-Undang Nomor 40 tahun 2007 (dua ribu tujuh) tentang Perseroan Terbatas sejumlah Rp 1.000.000.000 (satu miliar rupiah);
 - c. Sisanya dicatat sebagai Laba yang ditahan Perseroan yang belum ditentukan penggunaannya.

Acara Rapat III

Agenda rapat III adalah Penunjukan Akuntan Publik Perseroan untuk tahun buku 2021 dengan hasil keputusan RUPST sebagai berikut:

1. Menunjuk Akuntan Publik Bapak Mulyadi dari Kantor Akuntan Publik Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan untuk melakukan audit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2021;
2. Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan jumlah honorarium dan persyaratan lain sehubungan dengan penunjukan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik tersebut; dan
3. Apabila Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik tersebut karena sesuatu alasan tidak dapat melaksanakan tugasnya,

2nd Meeting Agenda

The 2nd meeting agenda is determining the Use of the Company's Net Income for 2020 fiscal year with the following AGMS decisions:

1. Approving the use of the Company's net income attributable to owners of the parent entity for the fiscal year ended on December 31, 2020 amounting to Rp172,249,860,053 (one hundred seventy-two billion two hundred forty-nine million eight hundred sixty thousand fifty-three rupiah) as follows:
 - a. Distributed as final cash dividend of Rp43,047,412,080 (forty-three billion forty-seven million four hundred twelve thousand eighty rupiah) or Rp20.5 per share to the shareholders of the Company. Authorized the Company's Board of Directors to carry out the distribution of cash dividend and all actions deemed necessary. The payment of cash dividend shall be carried out by taking into account the prevailing provisions of tax, Indonesia Stock Exchange and capital market;
 - b. Determined special reserve pursuant to Article 70 of Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies amounting to Rp1,000,000,000 (one billion Rupiah);
 - c. The remaining shall be recorded as Unappropriated Retained Earnings of the Company.

3rd Meeting Agenda

The 3rd meeting agenda is the Appointment of Public Accountant of the Company for 2021 fiscal year with the following AGMS decisions:

1. Appointed Public Accountant, Mr. Mulyadi from Public Accounting Firm Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan to conduct audit on the financial statements of the Company for 2021 fiscal year;
2. Authorized the Board of Commissioners of the Company to determine the amount of honorarium and other requirements in relation to the appointment of the Public Accountant and Public Accounting Firm; and
3. In the event that the Public Accountant and Public Accounting Firm, due to any reason, cannot carry out their duties, then

maka Rapat memberi kuasa kepada Dewan Komisaris atas rekomendasi dari Komite Audit untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik lain yang memiliki reputasi dan pengalaman dalam audit perusahaan publik yang diakui dan terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan.

Acara Rapat IV

Agenda rapat IV adalah Penetapan Remunerasi Anggota Direksi dan Honorarium Anggota Dewan Komisaris Perseroan dengan hasil keputusan RUPST sebagai berikut:

1. Memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menentukan dan menetapkan remunerasi dan fasilitas lain bagi anggota Direksi Perseroan; dan
2. Menentukan dan menetapkan honorarium anggota Dewan Komisaris Perseroan sebanyak-banyaknya Rp 6.000.000.000 (enam miliar rupiah) untuk tahun buku 2021.

Acara Rapat V

Agenda rapat V adalah Perubahan Anggaran Dasar Perseroan dalam rangka penyesuaian dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020 tahun 2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka dengan hasil keputusan RUPST sebagai berikut:

1. Memberikan persetujuan atas perubahan Anggaran Dasar Perseroan dalam rangka penyesuaian dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020 tahun 2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka;
2. Memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melakukan perubahan anggaran dasar Perseroan sesuai perubahan di atas dan menyatakan keputusan ini dengan akta di hadapan Notaris, melaporkan dan/atau memberitahukan serta mendaftarkan hasil keputusan ini kepada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan instansi-instansi terkait lainnya, serta melakukan segala tindakan yang dianggap perlu dan berguna sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku untuk melaksanakan keputusan Rapat ini sebagaimana mestinya.

the Meeting authorized the Board of Commissioners, with recommendations from the Audit Committee, to appoint other Public Accounting Firm that has reputation and experience in auditing public companies and is recognized and registered with the Financial Services Authority.

4th Meeting Agenda

The 4th meeting agenda is the Determination of Remuneration for Members of the Board of Directors and Honorarium for Members of the Board of Commissioners of the Company with the following AGMS decisions:

1. Authorizing the Board of Commissioners of the Company to determine and establish the amount of remuneration and other facilities for members of the Board of Directors of the Company; and
2. Determining and establishing the amount of honorarium for members of the Board of Commissioners at a maximum of Rp6,000,000,000 (six billion rupiah) for 2021 fiscal year.

5th Meeting Agenda

The agenda for meeting V is Amendments to the Company's Articles of Association in order to comply with the Service Authority Regulations Finance No. 15/POJK.04/2020 of 2020 concerning Plans and Implementation of the General Meeting of Shareholders of the Company Open with the resolutions of the AGMS as follows:

1. The 5th meeting agenda is the Amendment to the Articles of Association of the Company in accordance with the Regulation of the Financial Services Authority No. 15/POJK.04/2020 of 2020 on the Plan and Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Companies with the following AGMS decisions:
2. Authorizing the Board of Directors of the Company to amend the Company's Articles of Association as stated above and to declare this decision in a deed drawn up before a Notary, to report and/or notify and register the result of this decision to the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and other relevant institutions, and to take all necessary and useful actions in accordance with the applicable laws and regulations to properly implement this Meeting decision.

Realisasi Agenda RUPST 2021

Perseroan telah melaksanakan seluruh mandat dalam agenda RUPST 2021.

Realization of 2021 AGMS Agenda

The Company has carried out all mandates in the 2021 AGMS agenda.

INFORMASI PEMEGANG SAHAM SHAREHOLDER INFORMATION

Komposisi dan struktur pemegang saham Perseroan per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut: /

The composition and structure of the Company's shareholders as of December 31, 2022 are as follows:

Nama-Nama Pemegang Saham / Shareholder Name	per 31 Desember 2022/ as of December 31, 2022		per 31 December 2021 / as of December 31, 2021	
	Jumlah Saham / Total Shares	Persentase / Percentage	Jumlah Saham / Total Shares	Persentase / Percentage
Pemegang Saham di Atas 5% / Shareholders Owning More Than 5%				
Indahtati Widjajadi	339.014.885	16,14%	339.014.885	16,14%
Stephen Walla	318.762.111	15,18%	318.762.111	15,18%
Ronald Walla	318.782.511	15,18%	318.782.511	15,18%
Gaby Widjajadi	196.039.780	9,34%	196.039.780	9,34%
Sugito Winarko	153.387.230	7,30%	153.387.230	7,30%
Total	1.325.986.517	63,15%	1.325.986.517	63,15%
Pemegang Saham di Bawah 5% / Shareholders Owning Less Than 5%				
Masyarakat / Public	773.887.243	36,86%	773.887.243	36,86%
TOTAL PEMEGANG SAHAM / TOTAL SHAREHOLDERS	2.099.873.760	100,00%	2.099.873.760	100,00%

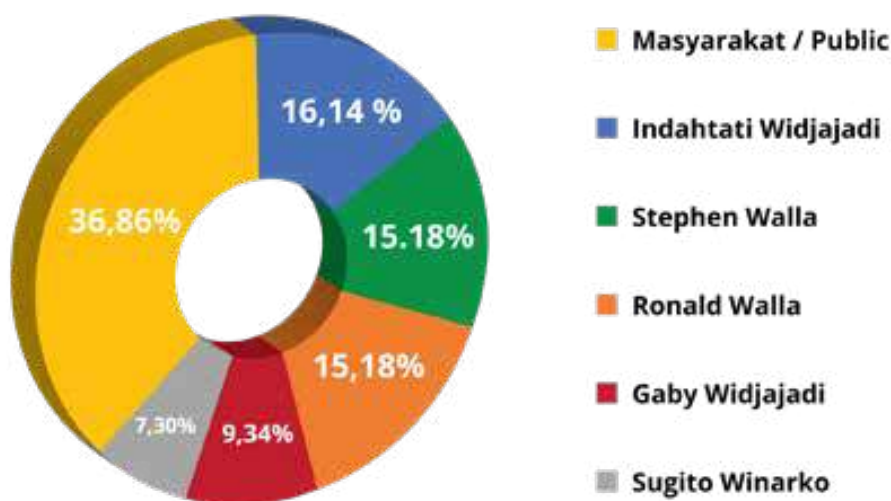


Diagram lingkaran terkait data informasi pemegang saham untuk Tahun Buku 2022 / Pie chart related to shareholder information data for the 2022 Fiscal Year

Tabel Kepemilikan Saham oleh Komisaris dan Direksi / Shareholder Owned by Board of Commissioners and Board of Directors

Nama-Nama Pemegang Saham / Shareholder Name	per 31 December 2022 / as of December 31, 2022		per 31 Desember 2021 / as of December 31, 2021	
	Jumlah Saham / Total Shares	Persentase / Percentage	Jumlah Saham / Total Shares	Persentase / Percentage
Anggota Dewan Komisaris Perseroan / Members of the Company's Board of Commissioners				
Willy Walla (Komisaris Utama / <i>President Commissioner</i>) *	0	0	367.500	0,02%
Indahtati Widjajadi (Komisaris / <i>Commissioner</i>)	339.014.885	16,14%	339.014.885	16,14%
Stephen Walla (Komisaris / <i>Commissioner</i>)**	318.762.111	15,18%	0	0
Edy Sugito (Komisaris Independen / <i>Independent Commissioner</i>)	0	0	0	0
Daniel Sutrio Darmadi (Komisaris Independen / <i>Independent Commissioner</i>) ***	0	0	0	0
Total	657.776.996	31,32%	706.514.885	16,16%
Anggota Direksi Perseroan / Members of the Company's Board of Directors				
Ronald Walla (Presiden Direktur / <i>President Director</i>)	318.782.511	15,18%	318.782.511	15,18%
Sugito Winarko (Direktur / <i>Director</i>)	153.387.230	7,30%	153.387.230	7,30%
Krisna Tanimihardja (Direktur / <i>Director</i>)	0	0	0	0
Lucas Firman Djajanto (Direktur / <i>Director</i>)	0	0	0	0
Trisnawati Trisnajuana (Direktur / <i>Director</i>)****	0	0	0	0
Warsianto (Direktur / <i>Director</i>)*****	0	0	0	0
Total	472.169.741	22,48%	472.169.741	22,48%
TOTAL SAHAM ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI / TOTAL SHARES OWNED BY MEMBERS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS	1.129.946.737	53,80%	1.178.684.626	38,64%
TOTAL KEPEMILIKAN SAHAM DI ATAS 5% / TOTAL SHAREHOLDERS OWNING MORE THAN 5%	1.325.985.517	63,15%	1.325.985.517	63,15%

Catatan / Disclaimer

* Bapak Willy Walla meninggal dunia pada 23 September 2022. / *Mr. Willy Walla passed away on September 23, 2022*

**Bapak Stephen Walla diangkat sebagai Komisaris berdasarkan keputusan RUPSLB 12 Desember 2022. / *Mr. Stephen Walla was appointed as Commissioner based on the resolution of the EGMS on December 12, 2022*

***Bapak Daniel Sutrio Darmadi diangkat sebagai Komisaris Independen berdasarkan keputusan RUPST 27 Juni 2022. / *Mr. Daniel Sutrio Darmadi was appointed as Independent Commissioner based on the resolution of the AGMS on June 27, 2022*

**** Ibu Trisnawati Trisnajuana mengundurkan diri sebagai Direktur. / *Mrs. Trisnawati Trisnajuana resigned as Director on November 14, 2022 pada tanggal 14 November 2022*

*****Bapak Warsianto diangkat sebagai Direktur berdasarkan keputusan RUPST 27 Juni 2022. / *Mr. Warsianto was appointed as Director based on the resolution of the AGMS on June 27, 2022*

Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan/atas Manajemen

Perseroan tidak memiliki program kepemilikan saham oleh karyawan dan/atas manajemen.

Employee and/or Management Share Ownership Program

The Company does not have any employee and/or management share ownership program.

DEWAN KOMISARIS BOARD OF COMMISSIONERS

Sebagai bagian dari Wismilak, Dewan Komisaris mempunyai lingkup pekerjaan sebagai pengawas, memberikan masukan kepada Direksi guna kelangsungan bisnis, dengan berpedoman kepada rencana bisnis yang telah disetujui oleh Dewan Komisaris dan para Pemegang Saham.

As part of Wismilak, the Board of Commissioners has a scope of work as a supervisor, providing input to the Board of Directors for business continuity, guided by the business plan approved by the Board of Commissioners and Shareholders.

Komposisi Dewan Komisaris

Pada tahun 2022, terjadi perubahan komposisi Dewan Komisaris karena meninggalnya Komisaris Utama Bapak Willy Walla. Pada RUPS Luar Biasa yang digelar pada 12 Desember 2022, Dewan Komisaris Perseroan terdiri dari 4 (empat) komisaris, yang terdiri dari 2 (dua) komisaris independen, 1 (satu) komisaris utama, dan 1 (satu) anggota dewan komisaris lainnya yang diangkat sebagai anggota Dewan Komisaris sesuai dengan keputusan RUPS Luar Biasa tanggal 12 Desember 2022 dan SK Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia RI - Dirjen Administrasi Hukum Umum No. AHU-0003794.AH.01.11 Tahun 2023 Tanggal 06 Januari 2023. Komposisi Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

Composition of the Board of Commissioners

In 2022, there was a change in the composition of the Board of Commissioners due to the passing of the President Commissioner, Mr. Willy Walla. At the Extraordinary GMS held on December 12, 2022, the Company's Board of Commissioners consisted of 4 (four) Commissioners, consisting of 2 (two) independent commissioners, 1 (one) main commissioner, and 1 (one) other member of the board of commissioners appointed as a member of the Board of Commissioners in accordance with the decision of the Extraordinary GMS on December 12, 2022 and Decree of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia - Director General of General Legal Administration No. AHU-0003794.AH.01.11 Year 2023 Dated January 06, 2023. The composition of the Board of Commissioners is as follows

Dewan Komisaris / Board of Commissioners:	Nama / Name
Komisaris Utama / <i>President Commissioner</i>	Indahtati Widjajadi
Komisaris / <i>Commissioner</i>	Stephen Walla
Komisaris Independen / <i>Independent Commissioner</i>	Edy Sugito
Komisaris Independen / <i>Independent Commissioner</i>	Daniel Sutrio Darmadi

Independensi Komisaris Independen

Komisaris Independen Perseroan saat ini telah sesuai dengan kriteria POJK No. 33/POJK.04/2014.

Independence of the Independent Commissioner

The Company's current Independent Commissioner has met the criteria of POJK No.33/POJK.04/2014.

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Dewan Komisaris memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners has the following duties and responsibilities:

1. Mempunyai wewenang dalam mengawasi kebijakan Wismilak maupun proses bisnis, serta memberikan masukan kepada

1. Having the authority to oversee Wismilak's policies and business processes, as well as provide input to the Board of



- Direksi;
- Menyelenggarakan RUPS Tahunan dan RUPS lainnya dalam kondisi tertentu, sesuai dengan kewenangannya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar;
 - Melakukan evaluasi terhadap kinerja komite yang membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya setiap akhir tahun buku.

Pedoman Tata Tertib

Dewan Komisaris berpedoman pada tata tertib atau Board Manual yang dimiliki Wismilak dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya. Di dalamnya diatur:

- Persyaratan Dewan Komisaris / *Requirements of the Board of Commissioners*
- Komposisi Dewan Komisaris / *Composition of the Board of Commissioners*
- Masa Jabatan Komisaris / *Tenure of Composition of the Board of Commissioners*
- Pengisian jabatan Komisaris yang lowong / *Fulfillment of Vacant Commissioner Positions*
- Susunan, tugas, dan hak Dewan Komisaris / *Composition, Duties, and Rights of the Board of Commissioners*
- Rapat, pelaporan, dan anggaran / *Meetings, Reporting, and Budget*

Frekuensi dan Kehadiran Rapat

Dewan Komisaris telah melaksanakan 7 (tujuh) kali rapat internal dan 4 (empat) kali rapat gabungan dengan Direksi pada tahun 2022. Penjabarannya adalah sebagai berikut:

- Directors;
- Organizing the Annual GMS and other GMS in certain conditions, in accordance with its authority as stipulated in laws and regulations and the Articles of Association;
 - Evaluating the performance of committees that assist in the implementation of their duties and responsibilities at the end of each financial year.

Board Manual

The Board of Commissioners refers to the Wismilak's Board Manual in carrying out its duties and responsibilities. The Board Manual regulates the following issues:

- Program pengenalan dan peningkatan kapabilitas / *Orientation and Capability Improvement Program*
- Etika jabatan Komisaris / *Ethics of Commissioner's Position*
- Evaluasi kinerja Dewan Komisaris / *Performance Evaluation of the Board of Commissioners*
- Komite penunjang Dewan Komisaris, dan Komite Penunjang Dewan Komisaris; dan / *Supporting Committee of the Board of Commissioners, and*
- Pertanggungjawaban Dewan Komisaris / *Accountability of the Board of Commissioners*

Meeting Frequency and Attendance

The Board of Commissioners held 7 (seven) internal meetings and 4 (four) joint meetings with the Board of Directors in 2022. The details are as follows:

Nama / Name	Jabatan / Position	Masa Jabatan / Tenure	Kehadiran / Attendance	%
Rapat Internal Dewan Komisaris / Internal Meetings of the Board of Commissioners				
Indahtati Widjajadi	Komisaris Utama / <i>President Commissioner</i>	2022-2027	7 dari 7 <i>7 out of 7</i>	100%
Stephen Walla	Komisaris / <i>Commissioner</i>	2022-2027	1 dari 7 <i>1 out of 7</i>	100%
Edy Sugito	Komisaris Independen / <i>Independent Commissioner</i>	2022-2027	7 dari 7 <i>7 out of 7</i>	100%
Daniel Sutrio Darmadi	Komisaris Independen / <i>Independent Commissioner</i>	2022-2027	4 dari 7 <i>7 out of 7</i>	100%
Rapat Gabungan dengan Direksi / Joint Meeting with the Board of Directors				

Nama / Name	Jabatan / Position	Masa Jabatan / Tenure	Kehadiran / Attendance	%
Rapat Internal Dewan Komisaris / Internal Meetings of the Board of Commissioners				
Indahtati Widjajadi**	Komisaris Utama / President Commissioner	2022-2027	4 dari 4 4 out of 4	100%
Stephen Walla***	Komisaris / Commissioner	2022-2027	1 dari 4 1 out of 4	100%
Edy Sugito	Komisaris Independen / Independent Commissioner	2022-2027	4 dari 4 1 out of 4	100%
Daniel Sutrio Darmadi****	Komisaris Independen / Independent Commissioner	2022-2027	3 dari 4 3 out of 4	100%

Catatan

*Bapak Willy Walla meninggal dunia pada 23 September 2022. /

*Mr. Willy Walla passed away on September 23, 2022

**Ibu Indahtati Widjajadi diangkat sebagai Komisaris Utama berdasarkan keputusan RUPSLB 12 Desember 2022. /

**Mrs. Indahtati Widjajadi was appointed as President Commissioner based on the resolution of the EGMS on December 12, 2022

***Bapak Stephen Walla diangkat sebagai Komisaris berdasarkan keputusan RUPSLB 12 Desember 2022. /

***Mr. Stephen Walla was appointed as Commissioner based on the resolution of the EGMS on December 12, 2022

****Bapak Daniel Sutrio Darmadi diangkat sebagai Komisaris Independen berdasarkan keputusan RUPST 27 Juni 2022. /

****Mr. Daniel Sutrio Darmadi was appointed as Independent Commissioner based on the resolution of the AGMS on June 27, 2022

Pelatihan & Sertifikasi Tahun 2022

Dewan Komisaris telah mengikuti sejumlah seminar pada tahun 2022 untuk meningkatkan kemampuan pengawasan dan pengelolaan Perseroan.

Training & Certification in 2022

The Board of Commissioners has attended a number of seminars in 2022 to improve their supervisory and management skills.

Pelatihan - Seminar - Workshop Dewan Komisaris Wismilak Tahun 2022

Training - Seminar - Workshop Wismilak Board of Commissioners in 2022

No / Num	Tanggal / Date	Jabatan / Field	Penyelenggara / Organizer	Judul Pelatihan - Seminar - Workshop / Training - Seminar - Workshop
1	31 Mei 2022 / May 31, 2022	Komisaris Commissioner	KPMG	2022 Board and Audit Committee Priorities
2	7 Desember 2022 / December 7, 2022	Komisaris Commissioner	Creco Research	Indonesian Economic Outlook 2023

Implementasi Tugas pada Tahun 2022

Sepanjang tahun 2022 Dewan Komisaris telah melaksanakan tugasnya. Terlampir penjelasannya:

1. Merekomendasikan atau menyetujui rencana dan tindakan strategis yang akan dilaksanakan Direksi;
2. Melakukan pengawasan dan berkoordinasi secara periodik dengan Direksi terkait proses pelaksanaan program kerja 2022;
3. Bersama Komite Audit melakukan audit atas implementasi program-program Perseroan;
4. Merekomendasikan dan memberikan arahan kepada Direksi mengenai rencana kerja jangka pendek dan jangka panjang Perseroan;

Duty Implementation in 2022

The duties of the Board of Commissioners carried out in 2022 are as follows:

1. Providing recommendations or approval for the strategic plans and actions to be conducted by the Board of Directors;
2. Periodically monitoring and coordinating with the Board of Directors concerning the 2021 work plan implementation;
3. Conducted audit on the Company's program implementation with the Audit Committee;
4. Providing recommendations and directives to the Board of Directors regarding Company's short-term and long-term work programs;
5. Providing recommendations and directives to the Board



5. Merekomendasikan dan memberi arahan kepada Direksi dalam mengantisipasi kompetisi di industri, risiko dan kebijakan eksternal, serta hal-hal yang memiliki potensi dampak pada industri rokok maupun Perseroan;
6. Melakukan pengawasan prosedur dan kebijakan *Business Continuity Plan* (BCP) Wismilak dalam penanganan pandemi Covid-19 dan implikasinya pada Perusahaan.

- of Directors in anticipating the industrial competition atmosphere, external policies and risks, as well as matters that had potential impact on cigarette or the Company;
6. Performing supervisory procedure and Business Continuity Plan (BCP) policy of Wismilak in handling the Covid-19 pandemic and its implication in the Company.

Penilaian Kinerja dan Kebijakan Remunerasi

Dalam RUPST telah dijelaskan bahwa Pemegang Saham Mayoritas yang menentukan prosedur penilaian kinerja dan penetapan remunerasi untuk Dewan Komisaris pada tahun 2022. Evaluasi resmi dilakukan Pemegang Saham mayoritas dengan berpedoman pada indikator pencapaian kinerja masing-masing anggota Dewan Komisaris serta jumlah remunerasi tahun sebelumnya sebagai dasar penentuan jumlah remunerasi.

Performance Assessment and Remuneration Policy

The procedures for the performance assessment and remuneration for the Board of Commissioners in 2022 are determined by the Majority Shareholder as stipulated in the AGMS. The Majority Shareholder conducts evaluation based on the key performance indicators of each member of the Board of Commissioners as well as the amount of remuneration in the previous year as the basis to determine the remuneration amount.

Afiliasi Dewan Komisaris

Hubungan afiliasi di antara anggota Dewan Komisaris dengan anggota Direksi dan Pemegang Saham Perseroan ditunjukkan dalam tabel berikut:

Affiliation of the Board of Commissioners

Affiliations among members of the Company's Board of Commissioners with members of the Board of Directors and Shareholders are described as follows:

Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris

Komposisi Dewan Komisaris dilakukan sesuai dengan kebutuhan dan perkembangan perusahaan sesuai dengan kebijakan Kode Etik Tata Kelola Perusahaan Wismilak. Unsur-unsur yang diperhatikan mencakup keberagaman, keahlian, latar belakang pendidikan, dan pengalaman, tanpa membedakan *gender*. Hal ini diperlukan untuk mendukung efektivitas fungsi pengawasan Dewan Komisaris. Keberagaman anggota Dewan Komisaris dijelaskan pada tabel berikut ini:

Diversity of the Board of Commissioners

The composition of the Board of Commissioners is designed according to the needs and development of the company in accordance with the policies of the Wismilak Code of Corporate Governance. The elements being considered include diversity, expertise, educational background, and experience, without distinguishing gender. This is necessary to support the effectiveness of the Board of Commissioners' supervisory function. The diversity of the Board of Commissioners members is explained in the following table:

Aspek Keberagaman / Diversity Aspect	Keberagaman Dewan Komisaris / Diversity of the Board of Commissioners
Latar Belakang Pendidikan / Education	Beragam latar belakang pendidikan / Various educational background <ul style="list-style-type: none"> • Teknik Kimia / Chemical Engineering • Akuntansi / Accounting • Matematika / Mathematics • Sains / Science
Tingkat Pendidikan Terakhir / Highest Education Level	Dengan tingkat pendidikan terakhir/ Level of the latest education: <ul style="list-style-type: none"> • S2/ Magister Teknik Kimia / Master's degree in Chemical Engineering • S1/ Akuntansi / Bachelor's Degree in Accounting • S1/ Matematika / Bachelor's Degree in Mathematics • S1/ Teknik Kimia / Bachelor's Degree in Chemical Engineering • S1/ Teknik Informasi / Bachelor's Degree in Informatics Engineering • S1/ Manajemen Sains dan Statistik / Management of Science and Statistics
Pengalaman Kerja / Work Experience	Ragam pengalaman kerja dari industri rokok, pengolahan, perkapalan, kelapa sawit, herbal dan farmasi, keuangan serta pasar modal. / Diverse work experience from the tobacco, processing, shipping, palm oil, herbal and pharmaceutical industries, finance and capital markets.

Aspek Keberagaman / Diversity Aspect	Keberagaman Dewan Komisaris / Diversity of the Board of Commissioners
Usia / Age	Berusia antara 46 tahun hingga 72 tahun / Aged between 46 and 72 years old
Jenis Kelamin / Gender	Komposisi terdiri dari Laki-laki (75%) dan Perempuan (25%) / The composition consists of 75% male and 25% female members

KOMITE AUDIT AUDIT COMMITTEE

Komite Audit bertugas untuk membantu Dewan Komisaris melakukan tugas pengawasan dari proses pelaporan keuangan, sistem pengendalian internal, proses audit, implementasi GCG, serta proses pemantauan kepatuhan terhadap hukum dan peraturan dalam perseroan.

Dasar Pembentukan

Pembentukan Komite Audit oleh Dewan Komisaris mengacu pada peraturan yang berlaku, yaitu:

- Peraturan Bursa Efek Jakarta No. 1-A mengenai Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas Selain Saham yang Diterbitkan oleh Perusahaan Terdaftar, Ref. No. 315/BEJ/06/2000 tanggal 30 Juni 2000.
- Peraturan OJK No.55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

Masa tugas anggota Komite Audit tidak boleh melebihi masa jabatan anggota Dewan Komisaris, sesuai yang disebutkan dalam Anggaran Dasar Perseroan. Anggota Komite Audit Perseroan diangkat berdasarkan Surat Keputusan No. 30/Dir-E/VII/2022, dengan periode 2022-2027 atau saat berakhirnya masa jabatan Dewan Komisaris.

Komposisi Komite Audit

Berdasarkan SK Dewan Komisaris No. 30/Dir-E/VII/2022 tanggal 29 Juli 2022, susunan Komite Audit terdiri atas 3 (tiga) orang anggota yang diketuai oleh Komisaris Independen dan 2 (dua) orang pihak dari luar Perseroan, yang diangkat dan diberhentikan oleh Dewan Komisaris. Komposisi Komite Audit pada tahun 2022 adalah sebagai berikut:

The Audit Committee is tasked with assisting the Board of Commissioners in its oversight duties of the financial reporting process, internal control system, audit process, GCG implementation, as well as the process of monitoring compliance with laws and regulations in the company.

Legal Basis for the Establishment of Audit Committee

The establishment of the Audit Committee by the Board of Commissioners refers to the following regulations:

- Jakarta Stock Exchange Regulation No. 1-A regarding the Listing of Shares and Equity Securities Other than Shares Issued by Listed Companies, Ref. No. 315/BEJ/06/2000 dated June 30, 2000.
- OJK Regulation No.55/POJK.04/2015 regarding the Establishment and Implementation Guideline of Audit Committee Work.

The term of office of the Audit Committee members may not exceed the tenure of the members of the Board of Commissioners, as stated in the Company's Articles of Association. Members of the Company's Audit Committee are appointed based on Decree No. 30/Dir-E/VII/2022, with a period of 2022-2027 or at the end of the term of office of the Board of Commissioners.

Composition of the Audit Committee

Based on Commissioner Decree No: 30/Dir-E/VII/2022, dated July 29, 2022 replacing the previous Chairman of the Audit Committee, consists of 3 (three) members, namely one Independent Commissioner acting as the head and 2 (two) members from outside the Company, appointed and dismissed by the Board of Commissioners. The composition of Audit Committee in 2022 was as follows:

Dewan Komisaris / Board of Commissioners	Nama / Name
Ketua Komite / Chairman of the Committee	Daniel Sutrio Darmadi
Anggota / Member	Marco Hadisurya Candra
Anggota / Member	Yap Stevanus Supriyadi

Profil Komite Audit

Profil ringkas dari masing-masing anggota Komite Audit Perseroan adalah sebagai berikut:

Profile of the Audit Committee

A brief profile of each member of the Company's Audit Committee is as follows:

Daniel Sutrio Darmadi

Warga Negara Indonesia, berusia 58 tahun, berdomisili di Jakarta. Profil beliau telah disebutkan dalam Bab Profil Perusahaan di Profil Dewan Komisaris. / Indonesian citizen, 58 years old, domiciled in Jakarta. His profile has been mentioned in the Company Profile chapter in the Board of Commissioners Profile.

Marco Hadisurya Candra

Anggota Komite Audit (Audit Committee Member)

Usia: 29 tahun (Age: 29 years old)

Kewarganegaraan: Indonesia (Citizenship: Indonesia)

Domisili: Surabaya (Domicile: Surabaya)

Dasar Hukum Pengangkatan: / Legal Basis for Appointment:

- Berdasarkan SK Komisaris No: 20/Dir-E/VII/2022, tanggal 29 Juli 2022 menggantikan Ketua Komite Audit periode sebelumnya / Based on Commissioner Decree No: 20/Dir-E/VII/2022, dated July 29, 2022 replacing the previous Chairman of the Audit Committee.

Pendidikan : Universitas Surabaya, Indonesia, 2015

Education: University of Surabaya, Indonesia, 2015

Pengalaman Kerja : Karyawan PT Bumi Inti Makmur

Work Experience: Employee of PT Bumi Inti Makmur

Hubungan afiliasi : Tidak berafiliasi

Affiliation relationship: Not affiliated

Yap Stevanus Supriyadi

Anggota Komite Audit (Audit Committee Member)

Usia: 30 tahun (Age: 30 years old)

Kewarganegaraan: Indonesia (Citizenship: Indonesia)

Domisili: Surabaya (Domicile: Surabaya)

Dasar Hukum Pengangkatan:

- Berdasarkan SK Komisaris No: 20/Dir-E/VII/2022, tanggal 29 Juli 2022 menggantikan Ketua Komite Audit periode sebelumnya / Based on Commissioner Decree No: 20/Dir-E/VII/2022, dated July 29, 2022 replacing the previous Chairman of the Audit Committee.

Pendidikan : Universitas Widya Mandala, Indonesia, 2015

Education: Widya Mandala University, Indonesia, 2015

Pengalaman Kerja : Karyawan PT Karya Bumi Subur

Work Experience: Employee of PT Karya Bumi Subur

Hubungan afiliasi : Tidak berafiliasi

Affiliation relationship: Not affiliated

Independensi Komite Audit

Ketua Komite Audit Perseroan merupakan Komisaris Independen yang anggotanya terdiri dari profesional yang berasal dari luar Perseroan. Komite Audit bertindak secara profesional dan independen dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.

Independence of the Audit Committee

The Chairman of the Company's Audit Committee is an Independent Commissioner whose members consist of professionals from outside the Company. The Audit Committee acts professionally and independently in carrying out its duties and responsibilities.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit berdasarkan Piagam Komite Audit adalah sebagai berikut:

1. Menelaah informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan pihak otoritas lainnya: seperti laporan keuangan, proyeksi keuangan, dan laporan lainnya;
2. Menelaah ketaatan Perseroan terhadap peraturan yang berkaitan dengan kegiatan Perseroan, khususnya bidang akuntansi dan keuangan;
3. Memberikan pendapat independen saat terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan akuntan publik atas jasa yang diberikannya;
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan akuntan publik;
5. Menelaah temuan audit oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjutnya oleh Direksi
6. Menelaah pelaksanaan manajemen risiko oleh Direksi;
7. Menelaah pengaduan terkait proses akuntansi dan pelaporan

Duties and Responsibilities of the Audit Committee

Duties and Responsibilities of the Audit Committee based on the Audit Committee Charter are as follows:

1. Reviewing financial information that will be issued by the Company to the public and other authorities: such as financial statements, financial projections, and other reports;
2. Reviewing the Company's compliance with regulations relating to the Company's activities, especially in the field of accounting and finance;
3. Providing an independent opinion when there is a difference of opinion between management and public accountants on the services they provide;
4. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of a public accountant;
5. Reviewing audit findings by internal auditors and overseeing the implementation of follow-up actions by the Board of Directors;
6. Reviewing the implementation of risk management by the

keuangan Perseroan;

- Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait adanya potensi benturan kepentingan; dan;
- Menjaga kerahasiaan dokumen data dan informasi Perseroan.

Board of Directors;

- Reviewing complaints related to the Company's accounting and financial reporting processes;
- Review and provide advice to the Board of Commissioners regarding potential conflicts of interest; and;
- Maintain the confidentiality of the Company's data and information documents.

Piagam Komite Audit

Dewan Komisaris telah mengesahkan Piagam Komite Audit Perseroan pada tanggal 1 November 2013. Piagam tersebut menjelaskan tujuan, tanggung jawab, dan wewenang Komite Audit. Komite ini senantiasa mendorong perbaikan terus-menerus terhadap kebijakan Perseroan, mendorong kepatuhan, dan membuka jalur komunikasi antara Auditor Eksternal, Audit Internal, staf keuangan dan Manajemen serta para Dewan. Selain itu, piagam ini juga mengatur komposisi komite, struktur, dan keanggotaan, serta pertemuan rapat.

Frekuensi dan Kehadiran Rapat

Komite Audit telah melaksanakan 5 (lima) kali rapat dan 1 (satu) kali kunjungan ke fasilitas produksi Wismilak di Surabaya pada 29 Juli 2022. Nama anggota komite dan kehadiran mereka saat rapat, beserta agenda umum Rapat Komite Audit dijelaskan pada tabel berikut ini:

Kehadiran Rapat Komite Audit Tahun 2022 / Attendance of Audit Committee Meetings in 2022

Nama / Name	Jabatan / Field	Kehadiran / Attendance	%
Masa Jabatan 2018 - 2022 / Length of Service 2018 - 2022			
Edy Sugito	Ketua Komite Audit / Head of Audit Committee	2 dari 5 / 2 out of 5	100%
Herbudianto	Anggota Komite Audit / Audit Committee	2 dari 5 / 2 out of 5	100%
Felix Suhendar	Anggota Komite Audit / Audit Committee	1 dari 5 / 1 out of 5	80%
Masa Jabatan 2022 - 2027 / Length of Service 2022 - 2027			
Daniel Sutrio Darmadi	Ketua Komite Audit / Head of Audit Committee	3 dari 5 / 3 out of 5	100%*
Marco Hadisurya Candra	Anggota Komite Audit / Members of Audit Committee	3 dari 5 / 3 out of 5	100%*
Yap Stevanus Supriyadi	Anggota Komite Audit / Members of Audit Committee	3 dari 5 / 3 out of 5	100%*

Disclaimer

*Seluruh Komite Audit diangkat pada 29 Juli 2022 berdasarkan SK Komisaris No: 20/Dir-E/VII/2022 dengan masa jabatan 2022 - 2027 menggantikan Komite Audit periode sebelumnya yang diangkat berdasarkan SK Dewan Komisaris No. 17A/Dir-BEI/2018 tanggal 15 Mei 2018 dengan masa jabatan 2018 - 2022. Sehingga rapat yang dihadiri tetap menyesuaikan dengan masa jabatan.

Audit Committee Charter

The Board of Commissioners has approved the Company's Audit Committee Charter on November 1, 2013. The Charter defines the purpose, responsibilities and authority of the Audit Committee. The committee encourages continuous improvement of the Company's policies, promotes compliance, and opens lines of communication between the External Auditor, Internal Audit, Finance and Management staff and the Board. In addition, the charter sets out the committee's composition, structure and membership, and meetings.

Frequency and Attendance of Meetings

The Audit Committee held 5 (five) meetings and 1 (one) visit to Wismilak's production facility in Surabaya on July 29, 2022. The names of the committee members and their attendance at the meetings, along with the general agenda of the Audit Committee Meetings are detailed in the following table:

*The entire Audit Committee was appointed on July 29, 2022 based on Commissioner Decree No. 20/Dir-E/VII/2022: 20/Dir-E/VII/2022 with a term of office of 2022 - 2027 replacing the Audit Committee of the previous period who was appointed based on the Decree of the Board of Commissioners No. 17A/Dir-BEI/2018 dated May 15, 2018 with a term of office of 2018 - 2022. Therefore, the meetings being attended still adjust to the term of office.

Agenda Rapat Komite Audit pada 2022 / Agenda of Audit Committee Meetings in 2022

No	Tanggal / Date	Agenda Rapat / Meetings Agenda
1	9 Februari 2022 / February 9, 2022	Pembahasan hasil dan draft Laporan Auditan atas Laporan Keuangan Konsolidasian 31 Desember 2021 dengan KAP Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan. / Discussion of the results and draft of the Audited Report on the Consolidated Financial Statements as of December 31, 2021 with KAP Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Partners;
2	27 April 2022 / April 27, 2022	Penelaahan draft Laporan Keuangan Konsolidasian 31 Maret 2022 dan laporan pelaksanaan kegiatan dan temuan Audit Internal. / Review of the draft Consolidated Financial Statements as of March 31, 2022 and the report on the implementation of Internal Audit activities and findings;
3	28 Juli 2022 / July 28, 2022	Penelaahan Laporan Keuangan Konsolidasian 30 Juni 2022, Pembahasan pelaksanaan kegiatan dan hasil temuan Audit Internal. / Review of the Consolidated Financial Statements of June 30, 2022, Discussion of the implementation of activities and findings of the Internal Audit.
4	26 Oktober 2022 / October 26, 2022	Penelaahan Laporan Keuangan Konsolidasian 30 September 2022. / Review of Consolidated Financial Statements as of September 30, 2022
5	12 Desember 2022 / December 12, 2022	Pembahasan mengenai rencana kerja dan anggaran pendapatan dan biaya perseroan untuk tahun 2023, Pembahasan pelaksanaan kegiatan dan hasil temuan Audit Internal. / Discussion on the company's work plan and budget for 2023, Discussion on the implementation of activities and findings of the Internal Audit.

Pelatihan & Sertifikasi 2022

Untuk meningkatkan kemampuan mengawasi proses audit Perseroan, Komite Audit mengikuti 1 kali seminar pada tahun 2022 sebagai berikut:

Training & Certification 2022

To improve the ability to oversee the Company's audit process, the Audit Committee attended 1 seminar in 2022 as follows:

No / Num	Tanggal / Date	Tema Pelatihan / Theme	Judul Pelatihan-Seminar-Workshop / Title of Training-Seminar-Workshop	Kegiatan / Activity
1	31 Mei 2022 / May 31, 2022	KPMG	2022 Board and Audit Committee Priorities	Webinar



Implementasi Tugas pada Tahun 2022

Kegiatan utama Komite Audit selama tahun 2022 adalah:

1. Melakukan kajian dan memberikan pengesahan atas penunjukan Kantor Akuntan Publik Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan sebagai Akuntan Publik dan auditor independen Perseroan pada tahun 2022;
2. Melakukan koordinasi dengan Auditor Eksternal dan Internal Perseroan untuk meninjau tahun keuangan 2022 dan menindaklanjuti temuan audit;
3. Melakukan review atas laporan keuangan konsolidasi semester pertama dan triwulanan Perseroan dan anak perusahaan untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Maret, 30 Juni, 30 September, dan 31 Desember 2022; dan
4. Menyusun dan menyampaikan Rencana Kerja Tahunan kepada Dewan Komisaris.

Pendapat utama yang diungkapkan oleh Komite Audit pada tahun 2022 meliputi:

1. Sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Indonesia (PSAK), laporan keuangan konsolidasi tahunan Perseroan untuk tahun keuangan 2022 telah disiapkan dengan baik. Pernyataan tersebut telah cukup menunjukkan kinerja operasional dan keuangan Perseroan dan anak perusahaan;
2. Perseroan telah memenuhi persyaratan Bursa Efek Indonesia dalam mengajukan semua laporan keuangan selama tahun 2022;
3. Manajemen telah mengambil tindakan untuk mengatasi masalah yang diidentifikasi oleh Auditor Eksternal untuk audit tahun 2022; dan
4. Tidak ada kegagalan atau masalah serius dalam tata kelola, pengendalian internal maupun prinsip manajemen risiko selama tahun 2022, serta telah sesuai dengan persyaratan dari OJK tentang Laporan Komite Audit.

Afiliasi Komite Audit

Tidak ada afiliasi apapun antara anggota Komite Audit Perseroan dengan Dewan Komisaris, Direksi, Manajemen, maupun Pemegang Saham Perseroan.

KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

Tugas Komite Nominasi dan Remunerasi adalah membantu Dewan Komisaris dalam mengawasi implementasi kebijakan nominasi dan remunerasi Direksi, Tim Manajemen dan karyawan, di bawah pengawasan Dewan Komisaris.

Namun hingga dengan periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, Perseroan tidak memiliki Komite Nominasi dan Remunerasi karena fungsi komite tersebut telah termasuk dalam tugas dan kewenangan Dewan Komisaris yang telah mendapatkan persetujuan dari Pemegang Saham Mayoritas.

Implementation of Duties in 2022

The main activities of the Audit Committee in 2022 are as follows:

1. To review and ratify the appointment of Public Accounting Firm Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Partners as Public Accountant and independent auditor of the Company in 2022;
2. Coordinate with the Company's External and Internal Auditors to review the 2022 financial year and follow up on audit findings;
3. To review the first semester and quarterly consolidated financial statements of the Company and its subsidiaries for the periods ended March 31, June 30, September 30, and December 31, 2022; and
4. Prepare and submit the Annual Work Plan to the Board of Commissioners.

Key opinions expressed by the Audit Committee in 2022 include:

1. In accordance with Indonesian Accounting Standards (PSAK), the Company's annual consolidated financial statements for the financial year 2022 have been properly prepared. The statements have adequately demonstrated the operational and financial performance of the Company and its subsidiaries;
2. The Company has complied with the requirements of the Indonesia Stock Exchange in filing all financial statements for the year 2022;
3. Management has taken action to address the issues identified by the External Auditor for the 2022 audit; and
4. There were no failures or serious problems in governance, internal control or risk management principles during 2022, and it is in accordance with the requirements of OJK on Audit Committee Report.

Affiliation of the Audit Committee

There is no affiliation between the members of the Company's Audit Committee and the Board of Commissioners, Board of Directors, Management, or Shareholders of the Company.

The Nomination and Remuneration Committee assists the Board of Commissioners in overseeing the implementation of the nomination and remuneration policies of the Board of Directors, Management Team and employees, under the supervision of the Board of Commissioners.

However, until the period ending December 31, 2022, the Company does not have a Nomination and Remuneration Committee because the function of the committee has been included in the duties and authority of the Board of Commissioners which has obtained approval from the Majority Shareholders.

DIREKSI BOARD OF DIRECTORS

Direksi Wismilak melaksanakan tugas dan tanggung jawab secara kolegal serta mengimplementasikan prinsip-prinsip GCG di seluruh lingkup organisasi. Pengelolaan perseroan harus dilakukan secara akuntabel dan dapat dipertanggungjawabkan jawaban pada RUPS.

Komposisi Direksi

Direksi Perseroan terdiri dari 5 (lima) orang. Kelimanya diangkat sebagai anggota Direksi sesuai dengan keputusan RUPS Luar Biasa tanggal 12 Desember 2022 berdasarkan keputusan RUPS Luar Biasa tanggal 12 Desember 2022 dan SK Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia RI - Dirjen Administrasi Hukum Umum No. AHU-0003794.AH.01.11 Tahun 2023 Tanggal 06 Januari 2023. Susunan Direksi Perseroan saat ini adalah sebagai berikut:

The Board of Directors of Wismilak carry out its duties and responsibilities collegially and implements GCG principles throughout the organization. The management of the company must be carried out in an accountable manner and can be held accountable at the AGMS.

Composition of the Board of Directors

The Board of Directors of the Company consists of 5 (five) persons. All five were appointed as members of the Board of Directors in accordance with the resolution of the Extraordinary GMS dated December 12, 2022 and the Decree of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia - Director General of General Legal Administration No. AHU-0003794.AH.01.11 Year 2023 Dated January 06, 2023. The current composition of the Company's Board of Directors is as follows:

Direksi / Board of Directors	Nama / Name
Direktur Utama / President Director	Ronald Walla
Direktur / Director	Krisna Tanimihardja
Direktur / Director	Sugito Winarko
Direktur / Director	Lucas Firman Djajanto
Direktur / Director	Warsianto



Fasilitas produksi SKT Wismilak di Bojonegoro, Jawa Timur / HRC Wismilak production facility in Bojonegoro, East Java

Tugas dan Tanggung Jawab Direksi

Wewenang dan tanggung jawab Direksi Perseroan adalah sebagai berikut:

Duties and Responsibilities of the Board of Directors

The authorities and responsibilities of the Board of Directors of the Company are as follows:

Direktur Utama / President Director	Memimpin rapat Direksi, mewakili Perseroan, memimpin Direksi dalam merumuskan strategi usaha dan mengarahkan implementasi strategi usaha. / <i>Chairs the meetings of Board of Directors, represents the Company, leads the Board of Directors in formulating business strategies, and directs the implementation of business strategies</i>
Direktur / Director	Memimpin manajemen Perseroan dalam bidang pengembangan teknologi, pengembangan usaha, keuangan, operasional, mewakili Perseroan, serta merumuskan strategi Perseroan dan mengarahkan implementasinya. / <i>Leading the Company's management in the areas of technology development, business development, finance, operations, representing the Company, as well as formulating the Company's strategy and directing its implementation.</i>
Direktur / Director	Memberikan pandangan dan masukan dalam strategi usaha Perseroan serta memastikan pelaksanaan tata kelola perusahaan berjalan dengan baik. / <i>Provides insights and opinions on business strategy of the Company and ensures that the corporate governance has been implemented properly.</i>

Pedoman Tata Tertib

Direksi berpedoman pada tata tertib atau Board Manual yang dimiliki Wismilak dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya. Di dalamnya diatur:

1. Persyaratan Direksi;
2. Komposisi Direksi;
3. Masa Jabatan Direksi;
4. Pengisian jabatan Komisaris yang Lowong;
5. Susunan, tugas, dan hak Direksi;
6. Rapat, pelaporan, dan anggaran;
7. Program pengenalan dan peningkatan kapabilitas;
8. Jabatan Direksi;
9. Evaluasi kinerja Direksi;
10. Komite penunjang Direksi; dan
11. Pertanggungjawaban Direksi.

Board Manual

The Board of Directors is guided by Wismilak's Board Manual in carrying out its duties and responsibilities. The Board Manual stipulates:

1. Requirements of the Board of Directors;
2. Composition of the Board of Directors;
3. Term of Office of the Board of Directors;
4. Filling the vacant position of Commissioner;
5. Composition, duties, and rights of the Board of Directors;
6. Meetings, reporting, and budget;
7. Orientation and capability building program for the Board of Directors;
8. Board of Directors performance evaluation;
9. Board of Directors supporting committee; and
10. Accountability of the Board of Directors;
11. Responsibility of the Board of Directors.



Frekuensi dan Kehadiran Rapat

Direksi telah mengadakan 12 (dua belas) kali rapat internal dan 4 (empat) kali rapat gabungan dengan Dewan Komisaris. Penjabarannya adalah sebagai berikut:

Frequency and Attendance of Meetings

The Board of Directors held 12 (twelve) internal meetings and 4 (four) joint meetings with the Board of Commissioners. The details are as follows

Nama / Name	Jabatan / Position	Masa Jabatan / Term of Office	Kehadiran / Attendance	%
Rapat Internal / Internal Meetings				
Ronald Walla	Direktur Utama / President Director	2022-2027	12 dari 12 / 12 out of 12	100%
Krisna Tanimihardja	Direktur / Director	2022-2027	12 dari 12 / 12 out of 12	100%
Sugito Winarko	Direktur / Director	2022-2027	11 dari 12 / 11 out of 12	91,6%
Lucas Firman Djajanto	Direktur / Director	2022-2027	11 dari 12 / 11 out of 12	91,6%
Warsianto	Direktur / Director	2022-2027	1 dari 12 / 1 out of 12	100%**
Trisnawati Trisnajuana	Direktur / Director	2017-2022	10 dari 12 / 10 out of 12	90%*
Rapat Gabungan / Joint Meeting				
Ronald Walla	Direktur Utama / President Director	2022-2027	4 dari 4 / 4 out of 4	100%
Krisna Tanimihardja	Direktur / Director	2022-2027	4 dari 4/ 4 out of 4	100%
Sugito Winarko	Direktur / Director	2022-2027	4 dari 4/ 4 out of 4	100%
Lucas Firman Djajanto	Direktur / Director	2022-2027	3 dari 4/ 3 out of 4	75%
Warsianto	Direktur / Director	2022-2027	1 dari 4/ 1 out of 4	100% **
Trisnawati Trisnajuana	Direktur / Director	2017-2022	3 dari 4/ 3 out of 4	100%*

Disclaimer

- Bapak Willy Walla meninggal dunia pada 23 September 2022
- Ibu Indahtati Widjajadi diangkat sebagai Komisaris Utama berdasarkan keputusan RUPSLB 12 Desember 2022
- Bapak Stephen Walla diangkat sebagai Komisaris berdasarkan keputusan RUPSLB 12 Desember 2022
- Bapak Daniel Sutrio Darmadi diangkat sebagai Komisaris Independen berdasarkan keputusan RUPST 27 Juni 2022

*Ibu Trisnawati Trisnajuana mengundurkan diri sebagai Direktur pada tanggal 14 November 2022

**Bapak Warsianto diangkat sebagai Direktur berdasarkan keputusan RUPSLB 12 Desember 2022

Disclaimer

- Mr. Willy Walla passed away on September 23, 2022.
- Mrs. Indahtati Widjajadi was appointed as President Commissioner based on the decision of the EGMS on December 12, 2022.
- Mr. Stephen Walla was appointed as Commissioner based on the decision of the EGMS on December 12, 2022
- Mr. Daniel Sutrio Darmadi was appointed as Independent Commissioner based on the decision of the AGMS on June 27, 2022.

*Mrs. Trisnawati Trisnajuana resigned as Director on November 14, 2022

**Mr. Warsianto was appointed as Director based on the decision of EGMS December 12, 2022

Aktivitas Pengembangan Kompetensi 2022

Sejumlah program pengembangan kompetensi, baik berupa pendidikan, lokakarya, maupun seminar Direksi untuk peningkatan performa dalam keberlangsungan bisnis Perseroan. Keteranganannya terlampir di bawah ini:

Competency Development Activities of 2022

The company facilitated a number of competency development programs in the form of education, workshops, and seminars for Directors to improve performance in the sustainability of the company's business. The details are as follows:

No	Tanggal / Date	Tema / Theme	Penyelenggara / Organizer
1	18-19 Januari 2022 / January 18-19, 2022	Seminar: BRI EMBA Spring Semester 2022 Schedule: Global Financial Management by Professor Christian Lundblad / <i>BRI EMBA Spring Semester 2022 Schedule: Global Financial Management by Professor Christian Lundblad</i>	BRI EMBA
2	27 Januari 2022 / January 27, 2022	Dialog Nasional Strategi Meningkatkan Daya Saing Kawasan Industri Indonesia bersama Menteri Koordinator Perekonomian Airlangga Hartarto dan Menteri Perindustrian Agus Gumiwang. B20 Inception Meeting 2022 / <i>National Dialogue on Strategies to Improve the Competitiveness of Indonesian Industrial Estates with Coordinating Minister for the Economy Airlangga Hartarto and Minister of Industry Agus Gumiwang. B20 Inception Meeting 2022</i>	The Business 20 Indonesia
3	4 Februari 2022 / February 4, 2022	Kompas Collaboration Forum: Afternoon Tea ke-8: "Masa Depan UU Cipta Kerja, Masa Depan Indonesia" bersama Menko Perekonomian Airlangga Hartarto, Bapak Adi Prinantyo, dan Bapak Bambang Setiawan / <i>Kompas Collaboration Forum: 8th Afternoon Tea: "The Future of Job Creation Law, The Future of Indonesia" with Coordinating Minister for the Economy Airlangga Hartarto, Mr. Adi Prinantyo, and Mr. Bambang Setiawan</i>	KOMPAS
4	7 Februari 2022 / February 7, 2022	Talkshow, sebagai narasumber Program Market Review: Kredit Tumbuh Double Digit, Geliat UMKM Makin Menggigit / <i>Market Review Program Speaker: Loans Grow in Double Digits, MSMEs Grows Stronger</i>	IDX Channel
5	22 Maret 2022 / March 22, 2022	Seminar: Tsinghua BRI Finance EMBA B&R Prospecting Saudi Arabia Module with Mr. Li Yuanqing dan Mr. Mohammed I. Al-Suwaiyel / <i>Tsinghua BRI Finance EMBA B&R Prospecting Saudi Arabia Module with Mr. Li Yuanqing and Mr. Mohammed I. Al-Suwaiyel</i>	BRI Finance EMBA
6	30 Maret 2022 / March 30, 2022	Connectpedia Conference 2022: Overcome, konferensi tahunan Connectpedia dengan topik HR/ Management System / <i>Connectpedia Conference 2022: Connectpedia's annual conference on the topic of HR/ Management System</i>	Connectpedia





No	Tanggal / Date	Tema / Theme	Penyelenggara / Organizer
7	6 April 2022 / April 6, 2022	Focus Group Discussion DPD APINDO Sulut: Optimalisasi Program Peningkatan Ekspor dalam Rangka Mendorong Pertumbuhan Ekonomi Sulut / <i>Focus Group Discussion DPD APINDO Sulut: Optimalisasi Program Peningkatan Ekspor dalam Rangka Mendorong Pertumbuhan Ekonomi Sulut</i>	APINDO
8	28 Mei 2022 / May 28, 2022	YPO Indonesia Chapter: The WIM hof Method - Fundamental Workshop with Chun Yih, Tan / <i>Fundamental Workshop with Chun Yih, Tan</i>	YPO
9	13 Juni 2022 / June 13, 2022	Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia Dirjen Pembinaan Pelatihan Vokasi dan Produktivitas: Undangan Peserta FGD Tim Kerja LPN / <i>Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia Director General of Vocational Training and Productivity: Invitation to FGD Participants of LPN Working Team</i>	Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia
10	16 Juni 2022 / June 16, 2022	Nature's Vault: Sustainable Future: Fintech Meets Greentech	EO
11	25 Agustus 2022 / August 25, 2022	MNC Sekuritas: Investor Gatherings with Lo Kheng Hong (Warren Buffett Indonesia)	MNC Sekuritas
12	8-9 September 2022 / September 8-9, 2022	BRI EMBA Cohort 2 & 3 & 4 : Investment in the Age of Big Data by Xiu Dacheng	BRI EMBA
13	22 September 2022 / September 22, 2022	IPO Day! Explore IPO as a Strategy to grow your Company with Oki Ramadhana, Saptono Adi, Kristo Molina	EO Indonesia
14	20 Oktober 2022 / October 20, 2022	YPO: Virtual Conference B20 Legacy Project: Inclusive Closed Loop Ecosystem with Arif Patrick Rachmat dan Dharma Djojonegoro	YPO
15	28, 29, 30 Oktober 2022 / October 28, 29, 30, 2022	B20 Side Event: Building Resilience in the Face of global Uncertainty with: Luhut Binsar Panjaitan, Shinta W. Kamdani, Ven Ajahn Siripanno, Gus Yahya	The Business 20 Indonesia
16	11 November 2022 / November 11, 2022	Peserta Indonesia Net Zero Summit 2022 / <i>Participants in Indonesia Net Zero Summit 2022</i>	KADIN Indonesia
17	12 November 2022 / November 12, 2022	KTT Bloomberg NEF	Bloomberg

Implementasi Tugas pada Tahun 2022

Pelaksanaan tugas Direksi selama tahun 2022 adalah sebagai berikut:

1. Menyusun rencana kerja strategis Perseroan tahun 2022 berdasarkan pertimbangan risiko dan kebijakan eksternal, serta hal-hal lain yang berpotensi berdampak pada kinerja Perseroan;
2. Berkoordinasi secara berkala dengan Dewan Komisaris terkait proses pelaksanaan program kerja 2022;
3. Bersama Unit Audit Internal, melakukan penilaian tingkat kepatuhan Perseroan terhadap sistem, prosedur, dan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
4. Melakukan review ulang rencana kerja jangka pendek maupun jangka panjang Perseroan; dan
5. Berpartisipasi dalam program pengembangan kompetensi;

Duty Implementation in 2022

The duties of the Board of Directors carried out in 2022 are as follows:

1. Preparing strategic plans to be implemented by the Company in 2022 by taking into account the risks and external policies, as well as other matters that had a potential impact on Company's performance;
2. Conducting periodic coordination with the Board of Commissioners on implementation process for the 2022 work programs;
3. Together with the Internal Audit Unit, assessing the compliance level of the Company towards systems, procedures, and prevailing laws and regulations;
4. Reviewing the Company's short-term and long-term work program; and

- Membentuk dan mengawasi manajemen krisis selama masa pandemi, dalam mengatasi dampak-dampak pandemi di Perusahaan, pengendalian internal Perusahaan, juga melakukan monitoring implementasi strategi jangka pendek dan panjang Perusahaan dalam menyikapi pandemi Covid-19.

- Attending competency development programs;
- Establishing and supervising the crisis management during pandemic in handling its impacts to the Company, the internal control of the Company, as well as monitors the implementation of the company's short and long term strategies in response to the Covid-19 pandemic.

Penilaian Kinerja dan Kebijakan Remunerasi Direksi

Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja Direksi dengan beberapa kriteria sebagai berikut:

- Penyusunan *Key Performance Indicator* pada awal tahun beserta evaluasi pencapaiannya;
- Tingkat kehadiran dalam Rapat Direksi maupun rapat dengan komite-komite yang ada;
- Kontribusi dalam proses pengawasan dan pemberian nasihat terhadap Manajemen;
- Keterlibatan dalam penugasan tertentu;
- Ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku serta kebijakan Perseroan; dan
- Komitmen dalam memajukan kepentingan Perseroan.

Afiliasi Direksi

Penjelasan terkait hubungan afiliasi anggota Direksi dengan anggota Dewan Komisaris maupun Pemegang Saham Perseroan telah disebutkan sebelumnya di bagian Dewan Komisaris.

Keberagaman Komposisi Direksi

Komposisi Direksi Wismilak beragam sesuai dengan kebutuhan dan beragam keahlian, latar belakang pendidikan, dan pengalaman tanpa membedakan *gender* sesuai kebijakan Kode Etik Tata Kelola Perusahaan. Anggota Direksi yang terpilih harus kompeten dan mampu bekerja sesuai dengan tugasnya. Keberagaman anggota Direksi Perseroan dijelaskan pada tabel berikut ini:

Performance Assessment and Remuneration Policy for the Board of Directors

The Board of Commissioners assesses the performance of the Board of Directors using the following criteria:

- Key Performance Indicators made at the beginning of the year and their achievements;
- Level of attendance at the Board of Directors Meetings as well as meetings with the committees;
- Contribution in the process of monitoring and providing advice to Management;
- Involvement in certain assignments;
- Compliance with applicable laws and regulations as well as Company policies; and
- Commitment to prioritizing the interests of the Company.

Affiliation of the Board of Directors

Affiliations among members of the Company's Board of Directors with members of the Board of Commissioners and Shareholders are mentioned previously in the Board of Commissioners' section.

Composition Diversity of the Board of Directors

The composition of the Wismilak Board of Directors is diverse in accordance with the needs and variety of expertise, educational background and experience without distinction of gender in accordance with the policies of the Code of Corporate Governance. Elected members of the Board of Directors must be competent and capable of working in accordance with their duties. The diversity of the Company's BOD members is explained in the following table:

Aspek Keberagaman / <i>Diversity Aspect</i>	Keberagaman Dewan Direksi/ <i>Diversity of the Board of Directors</i>
Pendidikan / <i>Education</i>	Beragam latar belakang pendidikan / <i>Various educational background:</i> <ul style="list-style-type: none"> Ilmu Komputer / <i>Computer Science</i> Magister Manajemen Teknik / <i>Master's degree in Engineering Management</i> Teknik Kimia/ <i>Chemical Engineering</i> Ekonomi / <i>Economy</i> Pertanian / <i>Agriculture</i>
Tingkat Pendidikan Terakhir / <i>Highest Education Level</i>	Dengan tingkat pendidikan terakhir: / <i>Level of the latest education:</i> <ul style="list-style-type: none"> S2/ Magister Manajemen Teknik / <i>Master's degree in Engineering Management</i> S1/ Ilmu Komputer / <i>Computer Science</i> S1/ Teknik Kimia / <i>Chemical Engineering</i> S1/ Ekonomi / <i>Economy</i> S1/ Institut Pertanian Bogor



Aspek Keberagaman / Diversity Aspect	Keberagaman Dewan Direksi/ Diversity of the Board of Directors
Pengalaman Kerja / Work Experience	Beragam dari pengalaman kerja dari industri rokok, farmasi, Fast Moving Consumer Goods (FMCG), dan Keuangan / Various work experience ranging from cigarette factory, pharmaceuticals, Fast Moving Consumer Goods, and Finance
Usia / Age	Berusia antara 50 tahun hingga 77 tahun / Aged between 50 and 77 years old
Jenis Kelamin / Gender	Komposisi terdiri dari Laki-laki (100%) dan Perempuan (0 %). / The composition consists of 100% male and 0% female members.

ORGAN PENDUKUNG DIREKSI

SUPPORTING INSTRUMENTS OF THE BOARD OF DIRECTORS

Organ pendukung Direksi adalah sekretaris perusahaan dan audit internal. Pembentukan Organ Pendukung oleh Direksi ini diharapkan dapat membantu pelaksanaan tugas dan wewenang Direksi dalam mengelola perusahaan

The supporting organs of the Board of Directors are the corporate secretary and internal audit. The establishment of supporting organs by the Board of Directors is expected to assist the implementation of the duties and authority of the Board of Directors in managing the company.

SEKRETARIS PERUSAHAAN CORPORATE SECRETARY

Sekretaris Perusahaan berfungsi sebagai fasilitator komunikasi antara Perseroan dengan para pemangku kepentingan. Sekretaris Perusahaan juga bertanggung jawab dalam membangun hubungan baik dengan semua pihak, serta memastikan kepatuhan Perseroan terhadap peraturan dan perundang-undangan di pasar modal.

The Corporate Secretary has the function to facilitate communication between the Company's instruments and stakeholders, be responsible for building good relations with all parties, and ensure the Company's compliance with capital market laws and regulations.

Hubungan Investor

Hubungan Investor Perseroan memiliki peran yang sangat penting dan bertanggung jawab untuk memastikan bahwa seluruh pemegang saham memiliki akses yang sama atas informasi penting mengenai Perseroan. Hubungan investor juga harus dapat memfasilitasi pertemuan para pemegang kepentingan dengan manajemen Wismilak agar tercipta komunikasi dua arah untuk menambah kepercayaan para pemegang kepentingan.

Investor Relations

Investor Relations has a very important role and is responsible for ensuring that all shareholders have equal access to important information about the Company. Investor relations must also be able to facilitate meetings between stakeholders and Wismilak's management to create two-way communication to increase stakeholder trust.

Profil Sekretaris Perusahaan / Hubungan Investor

Corporate Secretary Profile / Investor Relations
Surjanto Yasaputera



Warga Negara Indonesia, berusia 53 tahun, berdomisili di Surabaya. Beliau menjabat sebagai Sekretaris Perusahaan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No.008/LGA/ROW/IX/2012 tentang Penunjukkan Sekretaris Perusahaan. Surjanto Yasaputera juga merupakan Ketua Tim Keberlanjutan Wismilak sejak 2020. Beliau juga merupakan *Investor Relations* Perseroan serta Direktur PT Gawih Jaya sejak 2011 hingga saat ini. Sebelumnya, beliau menjabat sebagai *Marketing Manager* Wismilak (2004-2014) dan *Product Group Manager* Wismilak (2003-2004). Beliau menyelesaikan pendidikan di bidang Teknik Sipil di Universitas Brawijaya, Malang.

Indonesian citizen, 53 years old, residing in Surabaya. He serves as the Corporate Secretary based on the Decree of the Board of Directors No. 008/LGA/ROW/IX/2012 regarding the Appointment of Corporate Secretary. In addition to serving as Corporate Secretary, Surjanto Yasaputera also serves as the Head of Wismilak Sustainability Team since 2020. He also serves as Director at PT Gawih Jaya from 2011 to present. Previously, he served as Marketing Manager of Wismilak (2004-2014) and Product Group Manager of Wismilak (2003-2004). He completed his education in Civil Engineering at Brawijaya University, Malang.

Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan

Tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan berdasarkan POJK No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik di antaranya adalah sebagai berikut:

1. Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya perundang-undangan yang berlaku;
2. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris terkait kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku di Pasar Modal;
3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan yang meliputi: keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk pada situs resmi Perseroan; penyampaian laporan tepat waktu kepada Organisasi Regulator (SRO); penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS; penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris; serta pelaksanaan program orientasi Perseroan kepada Direksi dan/atau Dewan Komisaris; dan
4. Sebagai penghubung antara Perseroan dengan pemegang saham, organisasi mandiri, dan para pemangku kepentingan.

Duties and Responsibilities of the Corporate Secretary

Duties and Responsibilities of the Corporate Secretary Based on POJK No. 35/POJK.04/2014 on the Corporate Secretary of Issuers or Public Companies, the duties and responsibilities of the Corporate Secretary are as follows:

1. Keeping up with Capital Market development, particularly the applicable laws and regulations;
2. Providing inputs to the Board of Directors and Board of Commissioners regarding compliance with the applicable Capital Market regulations;
3. Assisting the Board of Directors and Board of Commissioners in the implementation of corporate governance, which covers disclosure of information to the public, including in the Company's official website; submitting reports to the Self-Regulatory Organizer (SRO); in a timely manner; holding and documenting GMS; holding and documenting the meetings of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners; and organizing the Company orientation program for the Board of Directors and/or the Board of Commissioners; and
4. Acting as a liaison officer between the Company and the shareholders, SRO, and stakeholders.

Kegiatan Sekretaris Perusahaan / Hubungan Investor Tahun 2022

Sepanjang tahun 2022, Sekretaris Perusahaan telah menjalankan sejumlah tugas dan tanggung jawabnya, antara lain:

Activities of Corporate Secretary / Investor Relations in 2022

In 2022, the Corporate Secretary has carried out the following duties and responsibilities:



1. Melakukan monitoring terhadap regulasi pasar modal, BEI dan UU Perseroan Terbatas, serta memberikan masukan kepada Direksi terkait perkembangan regulasi tersebut / *Monitoring regulations in the capital market, IDX, and the laws on Limited Liability Company, as well as provided input to the Board of Directors concerning the development of these regulations;*
2. Menginformasikan kegiatan Perseroan kepada seluruh pemangku kepentingan, terutama yang terkait dengan keterbukaan informasi / *Informing to all stakeholders regarding the Company's activities, especially those related to information disclosure;*
3. Menyusun Laporan Tahunan Tahun Buku 2022 / *Preparing the 2022 Annual Report;*
4. Melakukan koordinasi dengan Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) terkait penyelenggaraan RUPS dengan sistem eASY.KSEI dan Akses KSEI / *Coordinating with the Indonesian Central Securities Depository (KSEI) regarding the holding of the AGMS using the eASY.KSEI system and Akses KSEI;*
5. Menyelenggarakan 1 (satu) kali RUPST secara *hybrid* dan 1 (satu) kali Paparan Publik pada 27 Juni 2022. / *Holding 1 (one) hybrid AGMS and 1 (one) Public Expose on June 27, 2022.*
6. Menyelenggarakan 1 (satu) kali RUPLB secara *hybrid* dan 1 (satu) kali Paparan Publik pada 12 Desember 2022 / *Holding 1 (one) hybrid EGM and 1 (one) Public Expose on December 12, 2022.*
7. Memimpin Tim Keberlanjutan Wismilak / *Leading the Wismilak Sustainability Team;*
8. Menyusun Laporan Keberlanjutan untuk Tahun Buku 2022 / *Preparing the Sustainability Report for the Fiscal Year of 2021;*
9. Menyusun Inisiatif Keberlanjutan Internal bersama Tim Keberlanjutan Wismilak / *Compiling the Internal Sustainability Initiative together with the Wismilak Sustainability Team;*
10. Melaksanakan korespondensi dan pengelolaan administrasi terkait pemenuhan kewajiban kepada regulator, OJK, BEI, dan KSEI; serta / *Carrying out correspondence and administrative management related to the fulfillment of obligations to the OJK, IDX, and KSEI; and*
11. Menyelenggarakan dan mengkoordinasikan rapat-rapat Perseroan. / *Holding and coordinating the Company's meetings.*

Pelatihan dan Sertifikasi Tahun 2022

Sekretaris Perusahaan / Hubungan Investor aktif mengikuti berbagai seminar dan pelatihan terkait Tata Kelola Perusahaan yang diadakan oleh Organisasi Regulator (SRO). Selain itu juga berpartisipasi dalam asosiasi profesional, seperti Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) dan Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA) untuk mengetahui perubahan ketentuan dan regulasi Pemerintah serta dinamika pasar modal. Berikut ini sejumlah pelatihan yang diikuti oleh Sekretaris Perusahaan sepanjang 2022:

Training and Certifications in 2022

The Corporate Secretary actively participates in seminars and trainings related to corporate governance held by the Self Regulator Organization (SRO) as well as in professional associations, such as the Indonesian Public Listed Companies Association (AEI) and Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA), to understand changes in provisions and the Government regulations as well as the capital market dynamics. The trainings attended by the Corporate Secretary in 2022 are as follows:

Pelatihan - Seminar - Workshop Sekretaris Perusahaan Wismilak Tahun 2022 / Training - Seminar - Workshop of Wismilak Corporate Secretary in 2022

No	Tanggal / Date	Jabatan / Field	Subject/Penyelenggara / Organizer	Judul/Tema Webinar / Webinar theme	Kegiatan / Activity
1	20 Januari 2022 / January 20, 2022	Corporate Secretary	Workshop ICSA	Tax For Non Tax	Online Webinar
2	18 Januari 2022 / January 18, 2022	Corporate Secretary	Indonesia Stock Exchange (IDX)	Sosialisasi Format Laporan Keuangan Berbasis XBRL Dan Mekanisme Penggunaan Oleh Perusahaan tercatat / Dissemination of Report Format XBRL Based Finance And Mechanism of Use By a listed company	Online Webinar
3	31 Januari 2022 / January 31, 2022	Corporate Secretary	Organisasi Regulator (SRO) / Self-Regulatory Organizer (SRO)	Sosialisasi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 23/POJK.04/2021 / Socialization of Authority Regulations Financial Services Number 23/POJK.04/2021	Online Webinar
4	1 Maret 2022 / March 1, 2022	Corporate Secretary	Indonesia Stock Exchange (IDX), UN Global Compact, Kementerian PPN/Bappenas GRI	SDG 16 Business framework & Reporting	Online Webinar

No	Tanggal / Date	Jabatan / Field	Subject/ Penyelenggara / Organizer	Judul/Tema Webinar / Webinar theme	Kegiatan / Activity
5	8 Maret 2022 / March 8, 2022	Corporate Secretary	Indonesia Stock Exchange (IDX), UN Global Compact, Kementerian PPN/Bappenas GRI	SDG 16 Business framework & Reporting Business and Human Rights, Woman Rights & Child Rights	Online Webinar
6	11 Oktober 2022 / October 11, 2022	Corporate Secretary	Indonesia Stock Exchange Asosiasi Emiten Indonesia	Peraturan Nomor I-E, Kewajiban Penyampaian Informasi / Regulation Number I-E, Obligation to Submit Information	Online Webinar

**Kegiatan Hubungan Investor Wismilak Tahun 2022 /
Wismilak's Investor Relation Activity in 2022**

No	Tanggal / Date	Jabatan / Field	Investor	Kegiatan / Activity
1	13 Mei 2022 / May 13, 2022	Investor Relations	Ashmore AM	Conference Call
2	13 Juni 2022 / June 13, 2022	Investor Relations	Korean Investor	Conference Zoom Meeting
3	17 Juni 2022 / June 17, 2022	Investor Relations	Credit Suisse	Conference Zoom Meeting
4	23 Agustus 2022 / August 23, 2022	Investor Relations	Credit Suisse and Ashmore	Conference Zoom Meeting
5	14 September 2022 / September 14, 2022	Investor Relations	Mandiri Sekuritas	Meeting Offline
6	21 September 2022 / September 21, 2022	Investor Relations	Jinjoo Hong	Conference Zoom Meeting
7	23 September 2022 / September 23, 2022	Investor Relations	Jarvis	Conference Zoom Meeting
8	23 September 2022 / September 23, 2022	Investor Relations	Syailendra AM	Conference Zoom Meeting
9	13 Oktober 2022 / October 13, 2022	Investor Relations	Stockbit Sekuritas	Conference Zoom Meeting
10	18 Oktober 2022 / October 18, 2022	Investor Relations	Samuel AM	Conference Call
11	9 November 2022 / November 9, 2022	Investor Relations	Mandiri Sekuritas	Conference Zoom Meeting

AUDIT INTERNAL

INTERNAL AUDIT

Audit internal bertugas melalui pendekatan yang sistematis, dengan cara mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas manajemen risiko, pengendalian dan proses tata kelola perusahaan. Unit Audit Internal memegang teguh prinsip integritas, objektivitas, kerahasiaan, dan kompetensi sesuai

Internal audit is tasked with a systematic approach, by evaluating and improving the effectiveness of risk management, control and corporate governance processes. The Internal Audit Unit upholds the principles of integrity, objectivity, confidentiality, and competence in accordance with the Company's Internal Audit

dengan Piagam Unit Audit Internal Perseroan dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya. Piagam Unit Audit Internal Perseroan tersebut telah ditandatangani oleh Direktur Utama pada 1 Oktober 2012 dan diperbarui sesuai dengan POJK No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal.

Piagam Audit Internal

Unit Audit Internal Perseroan telah memiliki Pedoman Audit Internal. Piagam tersebut disetujui oleh Direktur Utama, Ketua Komite Audit, dan Dewan Komisaris Perseroan. Perseroan menyusun Piagam Audit Internal tersebut dengan mengacu kepada regulasi OJK dan panduan dari The Institute of Internal Auditors Indonesia. Piagam Audit Internal Perseroan secara umum berisi tentang:

- Visi dan Misi Audit Internal
- Kedudukan dan Struktur Audit Internal
- Wewenang dan Kewajiban Audit Internal
- Ruang Lingkup dan Standar Pelaksanaan Pekerjaan Audit Internal
- Kode Etik Audit Internal

Tugas dan Tanggung Jawab Unit Audit Internal

Unit Audit Internal memiliki tugas dan tanggung jawab sebagaimana tercantum dalam Piagam Unit Audit Internal, sebagai berikut:

1. Menyusun dan melaksanakan rencana Audit Internal tahunan;
2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai kebijakan Perseroan;
3. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi, dan kegiatan lainnya;
4. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen;
5. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris;
6. Memantau, menganalisa, dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;
7. Bekerja sama dengan Komite Audit;
8. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya; dan
9. Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

Unit Charter in carrying out its duties and responsibilities. The Company's Internal Audit Unit Charter was signed by the President Director on October 1, 2012 and updated in accordance with POJK No. 56/POJK.04/2015 on the Establishment and Guidelines for the Preparation of Internal Audit Unit Charter.

Internal Audit Charter

The Internal Audit Unit has an Internal Audit Charter which has been approved by the President Director, Head of the Audit Committee, and the Board of Commissioners of the Company. The Internal Audit Charter was prepared in accordance with OJK regulation and guideline issued by the Indonesian Institute of Internal Auditors. In general, the Internal Audit Charter comprises:

- Vision and Mission of Internal Audit
- Position and Structure of Internal Audit
- Authority and Obligations of Internal Audit
- Work Scope and Standards of Internal Audit Implementation
- Code of Conduct of Internal Audit

Duties and Responsibilities of Internal Audit Unit

The duties and responsibilities of the Internal Audit Unit as stipulated in the Internal Audit Unit Charter are as follows:

1. Preparing and implementing annual Internal Audit plan;
2. Reviewing and evaluating the implementation of internal control and risk management system in accordance with the policies in the Company;
3. Auditing and evaluating the efficiency and effectiveness of finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology, and other activities;
4. Providing suggestions for improvement and objective information on activities that are audited in all management levels;
5. Preparing report of audit results and submitting the report to the President Director and Board of Commissioners;
6. Monitoring, analyzing, and reporting the follow-up activities of the suggested improvement;
7. Cooperating with Audit Committee;
8. Preparing a program to evaluate the quality of internal audit activities; and
9. Conducting special audit activity when necessary.

Profil Manajer Unit Audit Internal

Profile of the Internal Audit Unit Manager

Andri Nurcahyo

Manajer Unit Audit Internal / Internal Audit Unit Manager



Warga Negara Indonesia, berusia 44 tahun, berdomisili di Surabaya. Beliau menjabat sebagai Manajer Unit Audit Internal berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 025/LGA-WIM/XI/2017. Sebelumnya, beliau merupakan Marketing & SFM Audit Manager PT Gawih Jaya (2022-Sekarang). Beliau memulai karirnya di PT Gawih Jaya sejak Oktober 2022 sebagai Staf Audit Internal. Beliau memperoleh gelar Sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi dari Universitas Airlangga pada tahun 2002, gelar Akuntan pada 2002 dan gelar Chartered Accountant Indonesia (CA Indonesia) pada 2015 (menjadi anggota IAI sebagai Akuntan Profesional sejak 2015).

Pelatihan dan Sertifikasi pada 2022

Perseroan menyediakan program pelatihan dan sertifikasi bagi Unit Audit Internal untuk meningkatkan kapabilitasnya melalui berbagai program pendidikan, pelatihan, seminar, maupun lokakarya yang diikutinya. Program pelatihan dan sertifikasi yang diikuti oleh Unit Audit Internal pada sepanjang tahun 2022 adalah sebagai berikut:

No	Tanggal / Date	Tema Pelatihan / Training Subject	Penyelenggara / Organizer	Tempat / Location
1	2 Juli 2022 / July 2, 2022	Forensic Accounting vs Investigative Auditing	Ruang Seminar / Seminar Room	Online
2	12-13 Juli 2022 / July 12-13, 2022	Konferensi Regional Akuntansi (KRA) IX	IAI & Univ. Hayam Wuruk Perbanas / IAI & Hayam Wuruk Perbanas University	Online

Struktur Unit Audit Internal

Kepala Unit Audit Internal bertanggung jawab dan melapor secara administratif langsung kepada Direktur Utama dan secara fungsional kepada Dewan Komisaris melalui Komite Audit. Direktur Utama dengan persetujuan dan sepengetahuan Dewan Komisaris, berdasarkan rekomendasi dari Komite Audit, bertanggung jawab terhadap penunjukan, penggantian, maupun pemberhentian Kepala Audit Internal.

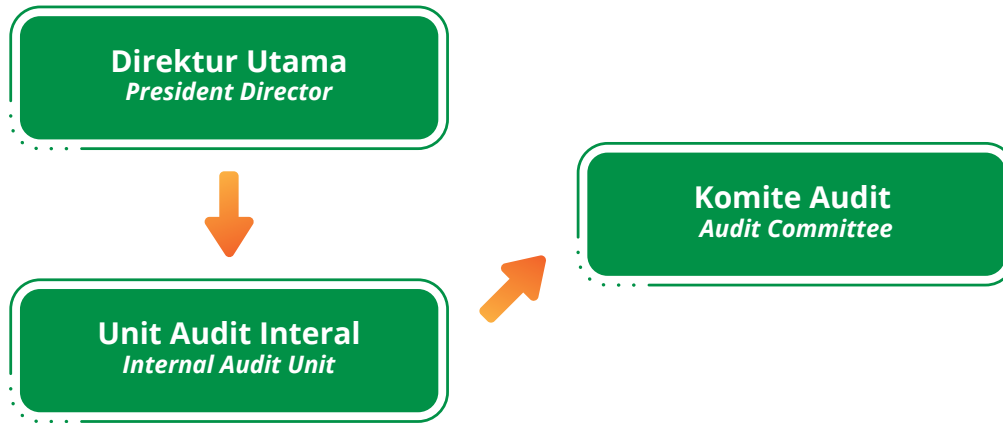
Indonesian citizen, 44 years old, residing in Surabaya. He serves as the Company's Internal Audit Unit Manager based on the Decree of Board of Directors No. 025/LGA-WIM/XI/2017. He is also a Marketing and SFM Audit Manager of PT Gawih Jaya (2022-Present). He began his career at PT Gawih Jaya in October 2002 as an Internal Audit Staff. He earned a Bachelor of Economics, majoring in Accounting from Airlangga University, Surabaya, in 2002. He also obtained the Accountant title in 2020 and Chartered Accountant Indonesia (CA Indonesia) title in 2015 (Became a member of IAI as a Professional Accountant since 2015).

Training and Certification in 2022

The Company provides training and certification programs for the Internal Audit Unit to improve their capabilities through various education, training, seminar, or workshop programs. The training and certifications attended by the Internal Audit Unit in 2021 are as follows:

Structure of the Internal Audit Unit

The Head of the Internal Audit Unit reports administratively to the President Director and functionally to the Board of Commissioners through the Audit Committee. The President Director, with approval and acknowledgement from the Board of Commissioners through the Audit Committee's recommendation, is responsible to appoint, replace, or dismiss the Head of Internal Audit.



Implementasi Audit Internal Tahun 2022

Unit Audit Internal secara berkala melaksanakan audit pada 56 objek pemeriksaan untuk pengamanan aset Wismilak. Sejak awal 2022, pemeriksaan dilakukan untuk mengkaji keandalan laporan keuangan, kepatuhan atas kebijakan dan prosedur yang berlaku, serta berbagai aspek efektivitas sistem kontrol internal pada unit kerja.

Tindak lanjut Audit Internal selanjutnya adalah mencari penyebab, memberikan koreksi, termasuk pencegahan untuk antisipasi kondisi serupa. Perbaikan dan pencegahan atas temuan juga dilakukan secara berkala melalui *Monitoring* dan *Audit Follow Up*.

Dengan menjaga kerahasiaan seluruh informasi, data, laporan, kertas kerja, proses rencana dan metode yang diperoleh sehubungan dengan pelaksanaan audit, laporan hasil audit tersebut disampaikan kepada Direktur Utama dan Komite Audit. Selama masa pandemi rapat bersama Komite Audit dilakukan secara daring dengan topik bahasan mengenai hasil temuan audit, perbaikan yang telah dilaksanakan serta tindak lanjutnya, hasil perbaikan pada masing-masing objek pemeriksaan, serta pengembangan dan rencana pemeriksaan ke depan.

AUDIT EKSTERNAL EXTERNAL AUDIT

Dewan Komisaris menunjuk Kantor Akuntan Publik Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan, yaitu Fendri Sutejo (Izin Akuntan Publik No.AP.0016) (lisensi terdaftar No. 845/KM.1/2015) sebagai auditor independen untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2022 berdasarkan persetujuan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan. Akuntan Publik dan Kantor Akuntan yang ditunjuk telah melakukan tugas independen berdasarkan standar profesional akuntan publik dan perjanjian dalam lingkup pekerjaan dan cakupan audit. Kantor Akuntan Publik yang ditunjuk tidak memberikan layanan lain bagi Perseroan selain layanan audit laporan keuangan tahunan pada tahun fiskal terakhir.

Internal Audit Implementation in 2022

The Internal Audit Unit regularly conducts audits on 56 audit objects to safeguard Wismilak's assets. Since the beginning of 2022, audits have been conducted to assess the reliability of financial statements, compliance with applicable policies and procedures, and various aspects of the effectiveness of internal control systems in working units.

The next Internal Audit follow-up is to find the cause, provide corrections, including prevention to anticipate similar conditions. Improvement and prevention of findings are also carried out periodically through Monitoring and Follow-Up Audit.

By maintaining the confidentiality of all information, data, reports, working papers, process plans and methods obtained in connection with the audit, the audit report is submitted to the President Director and the Audit Committee. During the pandemic, joint meetings with the Audit Committee were held online with topics of discussion regarding the results of audit findings, improvements that have been implemented and their follow-up, the results of improvements in each audit object, as well as development and future audit plans.

The Board of Commissioners appointed Public Accounting Firm Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Partners, namely Fendri Sutejo (Public Accountant License No.AP.0016) (registered license No. 845/KM.1/2015) as the independent auditor to audit the Company's Financial Statements for the fiscal year 2022 based on the approval of the Annual General Meeting of Shareholders. The appointed Public Accountant and Accounting Firm have performed independent duties based on the professional standards of public accountants and agreements within the scope of work and audit coverage. The appointed Public Accounting Firm has not provided any other services to the Company other than the annual financial statement audit service in the last fiscal year.

SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL DAN MANAJEMEN RISIKO

INTERNAL CONTROL SYSTEM AND RISK MANAGEMENT

Sistem Pengendalian Internal

Sistem Pengendalian Internal Perseroan berpedoman kepada prinsip kolaborasi antara tradisi dan modernitas, yang dalam penerapannya terdiri atas 3 (tiga) dimensi, antara lain:

1. Pengendalian Operasional

Perseroan mengandalkan hubungan tradisional antara Manajemen dengan Karyawan Kunci untuk menjaga kualitas produk dan layanan, serta efisiensi proses produksi;

2. Pengendalian Keuangan

Perseroan menerapkan pendekatan hati-hati (*prudent*) dalam manajemen keuangannya, sehingga kualitas aset dan kinerja keuangan senantiasa terjaga agar mendukung pertumbuhan berkelanjutan;

3. Pengendalian Kepatuhan

Perseroan senantiasa berupaya patuh terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku, serta meningkatkan upaya ini melalui Komisaris Independen dan Sekretaris Perusahaan.

Tinjauan Efektivitas Pengendalian Internal

Dewan Komisaris dan Dewan Direksi mengevaluasi dan menyimpulkan efektivitas sistem pengendalian internal atas laporan keuangan yang telah diaudit periode 31 Desember 2022 telah berjalan efektif dengan mengacu kepada hasil evaluasi tersebut.

Manajemen Risiko

Manajemen Risiko perseroan menjadi tanggung jawab seluruh jajaran manajemen, dengan melakukan identifikasi dan mengelola risiko sesuai wewenang masing-masing unit bisnis. Perseroan mengutamakan prinsip pengelolaan manajemen risiko yang berasaskan penghindaran risiko, pengurangan efek negatif risiko, serta penampungan sebagian atau seluruh konsekuensi atas risiko tertentu dalam situasi pandemi.

Pelaksanaan aktivitas operasi, investasi dan pendanaan, membuat Grup menghadapi risiko keuangan yaitu: risiko kredit, risiko likuiditas, dan risiko pasar serta mendefinisikan risiko-risiko sebagai berikut:

Internal Control System

The Company's Internal Control System is established based on the principle of collaboration between tradition and modernity, and its implementation consists of 3 (three) dimensions as follows:

1. Operational Control

The Company relies on the traditional relationship between the Management and Key Employees to maintain the quality of its products and services, and the efficiency of the production process;

2. Financial Control

The Company implements a prudent approach towards financial management; thus, the quality of financial assets and performance is constantly maintained to support sustainable growth;

3. Compliance Control

The Company always strives to comply with the prevailing laws and regulations, and commits to improving this effort through the functions of Independent Commissioner and Corporate Secretary.

Internal Control Effectiveness Review

The Board of Commissioners and the Board of Directors evaluated and concluded that the internal control system over the audited financial statements for the period of December 31, 2022 has been effective with reference to the evaluation results.

Risk Management

All levels of management in each business unit are responsible for the Company's risk management, with the task of identifying and managing risk in accordance with the authority of each unit. To address the challenging industrial conditions during the pandemic, the Company prioritizes the principles of risk management based on risk avoidance, reduction of the negative effects of risk, as well as the taking a part or all of the consequences of certain risks.

In conducting operational, investing, and financing activities, the Group faces financial risks, namely credit risks, liquidity risks, and market risk. These risks are defined as follows:

Jenis Risiko / Risk Type	Kebijakan / Policy
<p>Risiko kredit: kemungkinan bahwa debitur tidak membayar semua atau sebagian pinjaman atau tidak membayar secara tepat waktu dan akan menyebabkan kerugian Grup. / <i>Credit risk: the possibility that debtors will not repay all or part of the loan or will not repay it in a timely manner, causing losses to the Group.</i></p>	<p>Grup mengendalikan eksposur risiko kredit dengan menetapkan kebijakan, di mana persetujuan atau penolakan konsumen baru dan kepatuhan atas kebijakan tersebut dipantau oleh Direksi. Sebagai bagian dari proses dalam persetujuan atau penolakan tersebut, reputasi dan rekam jejak pelanggan menjadi bahan pertimbangan. / <i>The Group controls its credit risk exposure by establishing policies, whereby the approval or rejection of new customers and compliance with these policies are monitored by the Board of Directors. As part of the approval or rejection process, the customer's reputation and track record are taken into consideration.</i></p> <p>Saat ini, Perusahaan dan entitas anak menempatkan akun banknya dengan institusi keuangan lokal dan internasional yang terbaik. Perusahaan dan entitas anak memiliki kebijakan untuk bertransaksi dengan bank lokal dan internasional yang memiliki reputasi baik. / <i>Currently, the Company and its subsidiaries place their bank accounts with the appropriate financial institutions. Credit risk in current assets is limited because funds are distributed to the best local and international financial institutions. The Company and its subsidiaries have a policy of conducting transactions with reputable local and international banks.</i></p> <p>Eksposur maksimum Perusahaan dan entitas anak atas risiko kredit adalah sebesar nilai tercatat bersih dari setiap aset keuangan di laporan posisi keuangan konsolidasian. / <i>The Company and its subsidiaries' maximum exposure to credit risk is the net carrying amount of each financial asset in the consolidated statements of financial position.</i></p>
<p>Risiko likuiditas: risiko bahwa Grup tidak akan dapat memenuhi kewajibannya pada saat jatuh tempo. Grup dapat terekspos terhadap risiko likuiditas apabila ada perbedaan waktu signifikan antara penerimaan piutang dengan penyelesaian utang dan pinjaman. / <i>Liquidity risk: the risk that the Group will not be able to meet its financial obligations at their maturity. The Group may be exposed to liquidity risk if there is a significant time difference between the receipt of receivables and the settlement of debts and loans.</i></p>	<p>Grup mengelola risiko likuiditas dengan pengawasan proyeksi arus kas dan arus kas aktual secara berkesinambungan serta menjaga kecukupan kas dan setara kas dan fasilitas pinjaman yang tersedia. Risiko ini juga diminimalisir dengan mengelola berbagai sumber pembiayaan dari para pemberi pinjaman yang dapat diandalkan. / <i>The Group manages liquidity risk by monitoring cash flow projections and actual cash flows on an ongoing basis as well as maintaining adequate cash and cash equivalents and available loan facilities. This risk is also minimized by managing various sources of financing from reliable lenders.</i></p>
<p>Risiko pasar: risiko perubahan dalam suku bunga, kurs mata uang asing dan harga komoditas akan mempengaruhi pendapatan Grup atau nilai dari kepemilikan instrumen keuangan. / <i>Market risk: the risk that changes in interest rates, foreign exchange rates, and commodity prices will affect the Group's earnings or the value of its owned financial instruments.</i></p> <p>Grup terekspos risiko tingkat suku bunga terutama menyangkut liabilitas berbunga Grup. / <i>The Group is exposed to interest rate risk, especially regarding the Group's interest-bearing liabilities.</i></p>	<p>Risiko nilai tukar mata uang asing adalah risiko di mana nilai wajar atau arus kas masa mendatang dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi akibat perubahan nilai tukar mata uang asing. Risiko Grup terkait nilai tukar mata uang asing terutama dari utang lain-lain atas pembelian mesin dalam mata uang asing. / <i>Foreign exchange rate risk is the risk that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate due to changes in foreign currency exchange rates. The Group's risk is related to foreign exchange rates, mainly from other payables for the purchase of machinery in foreign currencies.</i></p> <p>Untuk memitigasi risiko terkait risiko perubahan mata uang asing, Grup melakukan monitoring arus kas non-Rupiah. / <i>To mitigate risks related to the risk of changes in foreign currency, the Group monitors non-Rupiah cash flows.</i></p>

Jenis Risiko / Risk Type	Kebijakan / Policy
Risiko harga komoditas adalah risiko bahwa harga barang yang dibeli akan berfluktuasi karena perubahan harga komoditas yang diamati dari dasar yang sama / <i>Commodity price risk is the risk that the price of a purchased item will fluctuate due to changes in the observed commodity price from the same basis</i>	Eksposur Grup terhadap risiko komoditas hanya menyangkut pembelian tembakau dari pihak ketiga. / <i>The Group's exposure to commodity risk concerns only the purchase of tobacco from third parties.</i>

Implementasi Manajemen Risiko

Untuk memitigasi berbagai risiko di atas, Perseroan menyiapkan berbagai langkah, antara lain:

1. Penyediaan stok pengaman bahan baku rata-rata antara 12-24 bulan tergantung jenisnya;
2. Pengembangan sistem kaderisasi karyawan dan organisasi secara berjenjang sehingga proses produksi tetap berlangsung saat ada karyawan yang mengundurkan diri atau pensiun;
3. Pengelolaan keselamatan dan kesehatan kerja secara konsisten untuk menghadapi risiko kecelakaan kerja dengan membentuk P2K3 (Panitia Pembina Keselamatan dan Kesehatan Kerja), yang telah disahkan oleh Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia;
4. Penetapan strategi yang dapat beradaptasi dengan perubahan kebijakan Pemerintah. Lebih jauh, menyikapi kampanye anti rokok, Perseroan berupaya membangun kesadaran tentang konsumsi rokok yang wajar dan bertoleransi terhadap orang yang tidak merokok.

Dukungan Sistem Berbasis Teknologi Informasi dalam Pelaksanaan Pengendalian Internal dan Manajemen Risiko

Perseroan telah mengembangkan sejumlah sistem aplikasi elektronik yang mempermudah otomatisasi transaksional, akses data dan barang selama masa pandemi. Sistem aplikasi ini tidak hanya sebagai optimalisasi kinerja, namun berperan juga untuk menjangkau kebutuhan operasional berbasis teknologi ke depan.

Sepanjang 2022, Perseroan fokus pada sistem berbasis teknologi sebagai berikut:

1. Pengembangan *Hybrid Datacenter*;
2. Pengembangan *Internet of Things* atau IoT dalam industri manufaktur di fasilitas produksi Surabaya sebagai wujud transformasi dan implementasi industri 4.0;
3. Migrasi sistem ERP System dari SAP ECC ke S4/HANA menggunakan teknologi *Cloud IaaS*.

KODE ETIK PERUSAHAAN CODE OF CONDUCT

Perseroan memiliki peraturan internal atau Kode Etik yang berisikan sistem nilai, etika bisnis, etika kerja, komitmen, serta penegakan peraturan-peraturan Perseroan bagi Dewan Komisaris, Direksi, karyawan Perseroan, entitas anak serta afiliasinya dalam menjalankan bisnis dan aktivitas Perseroan, serta dalam berinteraksi dengan para pemangku kepentingan. Kode Etik juga

Risk Management Implementation

To mitigate the various risks above, the Company has prepared the following measures:

1. Provide reserve stock of raw materials for 12-24 months on average, depending on type;
2. Develop a tiered employee and organizational regeneration system, so that the production process continues when an employee resigns or retires;
3. Maintain occupational safety and health consistently to face the risk of work accidents by establishing P2K3 (Occupational Safety and Health Supervisory Committee), which has been approved by the Ministry of Manpower;
4. Maintain flexibility by implementing strategies that can adapt to changes in Government policies. Furthermore, in response to the anti-smoking campaign, the Company seeks to build awareness about reasonable and tolerant cigarette consumption towards non-smokers.

Information Technology-Based System Support in the Implementation of Internal Control and Risk Management

The Company has developed a number of electronic application systems that facilitate facilitate transactional automation, access to data and goods during the implementation of the new normal era during the pandemic. This application system is not only a performance optimization, but also plays a role in reaching future technology-based operational needs.

Throughout 2022, the Company focuses on the following technology-based systems:

1. Hybrid Datacenter Development;
2. Development of Internet of Things or IoT in the manufacturing industry at the Surabaya production facility as a form of transformation and implementation of industry 4.0;
3. Migration of ERP System from SAP ECC to S4/HANA using Cloud IaaS technology.

The Company's internal regulation or Code of Conduct contains a system of values, business ethics, work ethics, commitment, and enforcement of the Company's regulations for the Board of Commissioners, Board of Directors, employees of the Company, its subsidiaries and affiliates in carrying out the business and activities of the Company, as well as in interacting with the

menyertakan prinsip-prinsip utama integritas di tempat kerja, dalam praktik bisnis dan di masyarakat.

Pedoman Kode Etik Perseroan tersebut berlaku dan mengikat bagi setiap Insan Perseroan dan seluruh level organisasi, termasuk anggota Dewan Komisaris, Direksi, dan Komite Audit. Perseroan telah menyebarluaskan kode etik ke semua karyawan dan dapat diakses melalui situs dan intranet Perseroan. Karyawan telah diminta untuk membaca dan menandatangani surat konfirmasi yang menyatakan mereka memahami Kode Etik yang berlaku, yang meliputi:

1. Etika Bisnis Perseroan
 - Hubungan investor dan media
 - Pencucian uang
 - Perdagangan orang dalam
 - Tanggung jawab terhadap lingkungan
 - Lingkungan kerja yang bebas dari pelecehan seksual dan SARA
 - Data karyawan
 - Properti dan sumber daya Perseroan
 - Manajemen pencatatan
 - Informasi rahasia, kekayaan intelektual, dan hak cipta
2. Etika Perilaku Insan Perseroan
 - Integritas insan Wismilak
 - Kesehatan, keselamatan, dan keamanan karyawan
 - Obat-obatan terlarang dan alkohol di tempat kerja
 - Waktu kerja
 - Penggunaan komputer dan keamanan jaringan
 - Konflik kepentingan
 - Menjaga hubungan baik antar insan Wismilak
3. Pelaksanaan dan Pelaporan
 - Pelaksanaan standar perilaku di Perseroan
 - Pelaporan standar perilaku di Perseroan

KASUS HUKUM LEGAL CASES

Perseroan, entitas anak, anggota Direksi, dan anggota Dewan Komisaris tidak menghadapi perkara litigasi yang dianggap material untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022. Oleh karena itu, Wismilak tidak menyajikan informasi terkait: a) pokok perkara/gugatan; b) status penyelesaian perkara/gugatan; dan c) pengaruhnya terhadap kondisi Perseroan.

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN WHISTLEBLOWING SYSTEM

Wismilak berupaya untuk selalu meningkatkan kepatuhan Insan Perseroan terhadap peraturan dan standar etika yang berlaku, sekaligus mencegah adanya pelanggaran. Untuk itu, perseroan memiliki kebijakan Sistem Pelaporan Pelanggaran untuk menampung, mengolah, menindaklanjuti, dan membuat laporan

stakeholders. The Code of Conduct incorporates key principles of integrity in the workplace, in our business practices and in the community.

The Company's Code of Conduct applies to and binds all personnel of the Company at all levels of the organization, including members of the Board of Commissioners, the Board of Directors and the Audit Committee. The Code of Conduct has been disseminated to all employees and is also accessible via the Company's website and intranet. Employees are required to read and sign a confirmation letter stating their understanding of the applicable Code of Conduct, which comprises:

1. Business Ethics of the Company
 - Investor and media relations
 - Money laundering
 - Insider trading
 - Environmental responsibility
 - Work environment free from sexual harassment and racial intolerance
 - Employee data
 - Company property and resources
 - Records management
 - Confidential information, intellectual property and copyright
2. Behavior Ethics of the Company's Personnel
 - Integrity of Wismilak personnel
 - Health, safety and security of employees
 - Illegal drugs and alcohol at work
 - Working time
 - Computer usage and network security
 - Conflict of interest
 - Maintaining good relations between Wismilak personnel
3. Pelaksanaan dan Pelaporan
 - Pelaksanaan standar perilaku di Perseroan
 - Pelaporan standar perilaku di Perseroan

The Company, its subsidiaries, members of the Board of Directors and the Board of Commissioners did not face any material litigation in the period that ended on December 31, 2021. Therefore, Wismilak does not present information on: a) the subject matter/claim; b) status of settlement of cases/claims; and c) its effect on the condition of the Company.

Wismilak strives to always improve the Company's compliance with applicable regulations and ethical standards, as well as to prevent violations. To that end, the Company has a Whistleblowing System policy to accommodate, process, follow up, and make

yang disampaikan oleh pelapor, baik dari pihak internal maupun eksternal, mengenai tindakan pelanggaran/dugaan pelanggaran yang antara lain terkait dengan pelanggaran terhadap prinsip-prinsip *Good Corporate Governance* (GCG), Kode Etik, peraturan/kebijakan Perseroan, serta regulasi yang berlaku.

Mekanisme Pelaporan Pelanggaran

Dalam rangka pelaksanaan prosedur pelaporan pelanggaran (*Whistleblowing*), perusahaan menganggap perlu adanya mekanisme pelaporan pelanggaran sebagai berikut:

- Pelapor dapat menyampaikan surat resmi yang ditujukan kepada Tim Wismilak Whistleblowing (Tim WWB), melalui surat fisik maupun elektronik ke alamat resmi Perusahaan
Disampaikan ke:
PT Wismilak Inti Makmur Tbk
Grha Wismilak
Jalan Dr. Soetomo 27, Surabaya 60264
Ditujukan kepada: Tim WWB
- Pelapor dapat menyampaikan pelaporan pelanggaran melalui e-mail ke: whistleblowing@wismilak.com
- Pelaporan pelanggaran secara tertulis wajib dilengkapi fotokopi identitas dan dokumen pendukung seperti: dokumen yang berkaitan dengan transaksi yang dilakukan dan/atau pelaporan pelanggaran yang akan disampaikan.

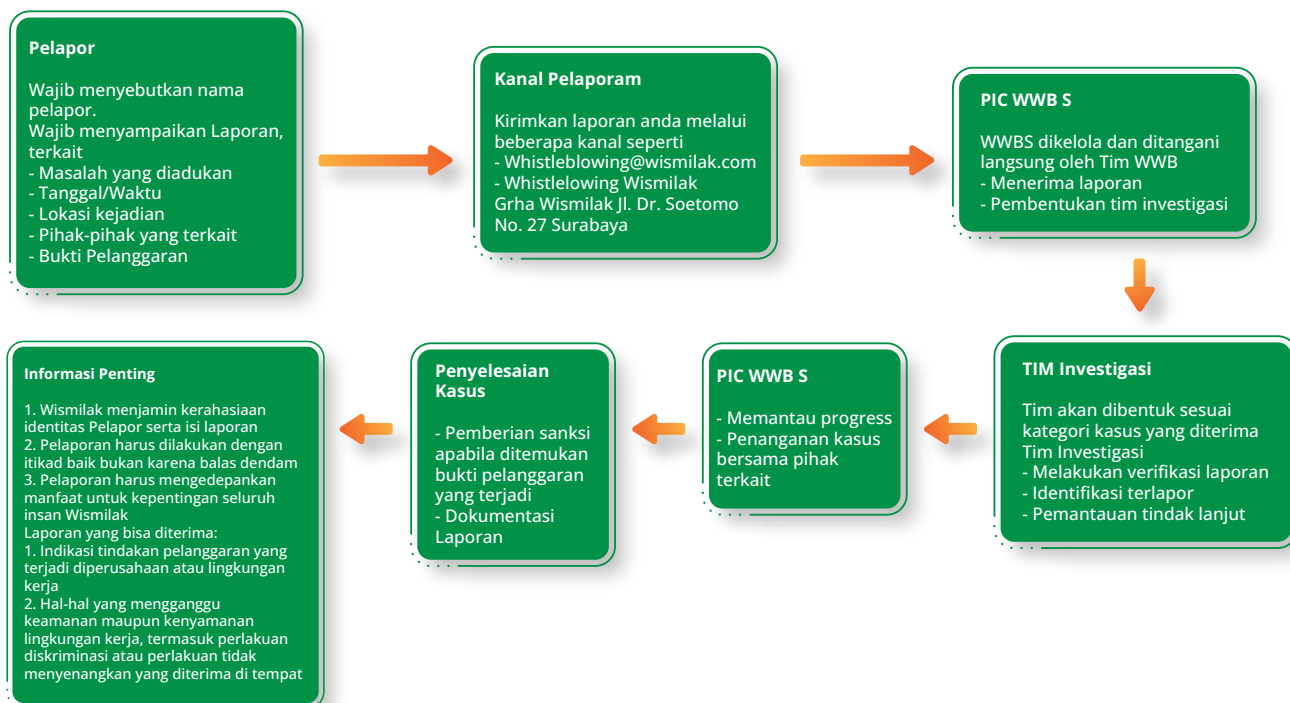
reports submitted by whistleblowers, both from internal and external parties, regarding acts of violation/alleged violations which, among others, are related to violations of *Good Corporate Governance* (GCG) principles, Code of Ethics, Company rules/policies, and applicable regulations.

Whistleblowing Mechanism

To implement the whistleblowing procedure, the Company established a whistleblowing mechanism as follows:

- Whistleblowers may submit an official letter addressed to the Wismilak Whistleblowing Team (WWB Team) by direct delivery or by post to the Company's official address delivered to:
PT Wismilak Inti Makmur Tbk
Grha Wismilak
Jalan Dr. Soetomo 27, Surabaya 60264
Addressed to: WWB Team
- Whistleblowers may submit reports of violations by e-mail to: whistleblowing@wismilak.com
- A written violation report must attach copies of identity document and supporting documents, such as: documents related to the transactions carried out and/or violation reports to be submitted.

Adapun alur penanganan pelanggaran adalah sebagai berikut: /
The flow of violation handling is as follows:



Perlindungan bagi Pelapor

Sistem *whistleblower* menjamin perlindungan berikut untuk pelapor:

1. Identitas pelapor dirahasiakan
2. Informasi yang dilaporkan dijaga aman dan rahasia
3. Perlindungan terhadap Pelapor.

Protection for Whistleblowers

The whistleblowing system guarantees the following protection for whistleblowers:

1. The identity of the whistleblower is kept confidential.
2. The reported information is kept secure and confidential.
3. Whistleblowers protection

Mengelola Sistem *Whistleblowing*

Pengelola dan Penyelidik Whistleblower Perseroan berada di bawah kendali Sekretaris Perusahaan.

Pelaporan Pelanggaran Tahun 2022

Perseroan melaporkan tidak ada laporan pelanggaran pada tahun 2022.

Penanganan Pelaporan Pelanggaran

Penanganan laporan pelanggaran diselenggarakan secara menyeluruh dan adil, serta dievaluasi secara saksama untuk mencegah insiden serupa terjadi di masa depan.

Managing the Whistleblowing System

The Company's Whistleblower Manager and Investigator is under the control of the Corporate Secretary.

Violation Reports in 2022

The Company received no violation reports in 2022.

Handling of Violation Reports

The handling of violation reports is conducted thoroughly and fairly and evaluated carefully to prevent the occurrence of similar incident in the future.

AKSES INFORMASI INFORMATION ACCESS

Wismilak melakukan secara berkala pembaharuan tentang aktivitas perusahaan, laporan keuangan triwulan dan tahunan, laporan tahunan, laporan keberlanjutan, siaran pers, praktik tata kelola, informasi saham, Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) dan aktivitas lainnya. Perseroan menyediakan situs www.wismilak.com sebagai akses publik ke data dan informasi Wismilak.

Selain itu, publik dapat menghubungi Perseroan melalui:

Wismilak periodically updates on its corporate activities, quarterly and annual financial statements, annual reports, sustainability reports, press releases, governance practice, share information, General Meeting of Shareholders (GMS), and others. The Company provides access to corporate data and information on the Company's website: www.wismilak.com.

The company's official website and office address:

Situs resmi dan alamat Perseroan: / The company's official website and office address:

<http://www.wismilak.com>

Kantor Pusat / Head Office:

Grha Wismilak
Jl. Dr. Soetomo No.27 Surabaya - Jawa Timur 60264
Tel.: +62 31 2952 899
Fax: +62 31 2952 800

Kantor Perwakilan / Representative Office:

Gedung BPJamsostek (Menara Jamsostek) Tower B (Selatan)
Lt. 23
Jl. Gatot Subroto No. 38 Jakarta 12710
Tel.: +62 21 5296 3901/02
Fax: +62 21 5296 3909

PENERAPAN PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN CORPORATE GOVERNANCE GUIDELINES IMPLEMENTATION

Wismilak Group telah memenuhi persyaratan penerapan GCG di lingkungan Perseroan sesuai dengan POJK No.21/POJK.04/2015 dan SEOJK No.32/SEOJK.04/2015 pada tahun 2022 sebagaimana yang dijelaskan pada tabel berikut:

Wismilak Group has met the requirements for GCG implementation within the Company in accordance with POJK No.21/POJK.04/2015 and SEOJK No.32/SEOJK.04/2015 as detailed in the following table:

Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham

Relationship between Public Company with Shareholders in Ensuring the Rights of Shareholders

No	Rekomendasi OJK / OJK Recommendation	Penerapan / Implementation	Keterangan / Description
Prinsip I: Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan RUPS / Principles I: Improving the Value of GMS Implementation			
1	Perseroan memiliki metode atau prosedur teknik untuk mengumpulkan suara (<i>voting</i>) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan Pemegang Saham. / <i>Public Company has technical procedures or methods to collect votes, both open and closed voting, which prioritize the independence and interest of Shareholders.</i>	Diterapkan / <i>Implemented</i>	Prosedur teknis pengumpulan suara tercantum dalam tata tertib RUPS / <i>Technical procedures for voting are contained in GMS rules.</i>
2	Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan. / <i>All members of Board of Directors and Board of Commissioners of Public Company attend the Annual GMS.</i>	Diterapkan / <i>Implemented</i>	Sebagai bentuk pertanggungjawaban atas kinerjanya, setiap anggota Direksi dan Dewan Komisaris selalu hadir dalam RUPS Tahunan / <i>As a form of responsibility for their performance, every member of Board of Directors and Board of Commissioners is always present in Annual GMS</i>
3	Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun. / <i>Summary of GMS is available on the official website of Public Company at least for 1 (one) year.</i>	Diterapkan / <i>Implemented</i>	Ringkasan tersebut dapat ditemukan dalam situs resmi Perseroan www.wismilak.com / <i>The summary is available on the Company's official website: www.wismilak.com</i>
Prinsip II: Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Para Investor / Principle II: Improving the Quality of the Public Company's Communication with Shareholders or Investors			
4	Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. / <i>Public Company has a policy on communication with shareholders or investors.</i>	Diterapkan / <i>Implemented</i>	Kebijakan mengenai komunikasi dengan Pemegang Saham atau investor ditegaskan dalam Standar Perilaku Perusahaan (<i>Code of Conduct</i>) PT Wismilak Inti Makmur Tbk. / <i>Policy on communication with Shareholders or Investors is affirmed in the Code of Conduct of PT Wismilak Inti Makmur Tbk.</i>
5	Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam situs web. / <i>Public Company discloses policy on communication with shareholders and investors on website.</i>	Diterapkan / <i>Implemented</i>	Standar Perilaku Perusahaan (<i>Code of Conduct</i>) PT Wismilak Inti Makmur Tbk yang memuat kebijakan komunikasi Perseroan dengan Pemegang Saham atau investor dapat diakses dalam situs www.wismilak.com / <i>The Code of Conduct of PT Wismilak Inti Makmur Tbk, which contains policy on communication with Shareholders or Investors, can be accessed on www.wismilak.com</i>

Fungsi dan Peran Dewan Komisaris / Function and Roles of the Board of Commissioners

No	Rekomendasi OJK/ OJK Recommendation	Penerapan / Implementation	Keterangan / Description
Prinsip III: Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris / <i>Principle III: Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners</i>			
6	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka / <i>Determination of total members of Board of Commissioners considers Public Company's condition.</i>	Diterapkan / <i>Implemented</i>	Anggota Dewan Komisaris saat ini berjumlah 4 (empat) orang dan masing-masing memiliki pengalaman, pengetahuan, dan keahlian yang berhubungan dengan aktivitas bisnis Perseroan. / <i>The Board of Commissioners currently consists of 4 (four) personnel and each of them has experience, knowledge, and expertise related to the Company's business activities.</i>
7	Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. / <i>Determination of composition of members of the Board of Commissioners considers the diversity of the required expertise, knowledge, and experience.</i>	Diterapkan / <i>Implemented</i>	Anggota Dewan Komisaris saat ini berjumlah 4 (empat) orang dan masing-masing memiliki pengalaman, pengetahuan, dan keahlian yang berhubungan dengan aktivitas bisnis Perseroan. / <i>The Board of Commissioners currently consists of 4 (four) personnel and each of them has experience, knowledge, and expertise related to the Company's business activities.</i>
Prinsip IV: Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris / <i>Principle IV: Improving the Quality of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners</i>			
8	Dewan Komisaris memiliki kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. / <i>The Board of Commissioners has a self-assessment policy to assess their performance.</i>	Diterapkan / <i>Implemented</i>	Hal ini ditegaskan secara lebih lengkap dalam <i>Board Manual</i> Dewan Komisaris dan Direksi / <i>This is emphasized more comprehensively in the Board Manual of the Board of Commissioners and the Board of Directors.</i>
9	Kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. / <i>The self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners is disclosed in the Annual Report of the Publicly Listed Company.</i>	Diterapkan / <i>Implemented</i>	Hal ini ditegaskan secara lebih lengkap dalam <i>Board Manual</i> Dewan Komisaris dan Direksi / <i>This is emphasized more comprehensively in the Board Manual of the Board of Commissioners and the Board of Directors.</i>
10	Dewan Komisaris memiliki kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris yang terlibat dalam kejahatan keuangan / <i>The Board of Commissioners has a policy regarding the resignation of its members involved in financial crimes.</i>	Diterapkan / <i>Implemented</i>	Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, Dewan Komisaris harus selalu melandasi diri dan berdasarkan etika jabatan sebagaimana yang tercantum dalam <i>Board Manual</i> . Setiap anggota Dewan Komisaris wajib mematuhi seluruh ketentuan peraturan Perusahaan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. / <i>In carrying out its duties and functions, the Board of Commissioners must always uphold the ethics of office as stated in the Board Manual. Each member of the Board of Commissioners shall comply with all provisions of the Company's regulations and prevailing laws and regulations.</i>

No	Rekomendasi OJK/ OJK Recommendation	Penerapan / Implementation	Keterangan / Description
11	Dewan Komisaris yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi / <i>The Board of Commissioners, which carries out the Nomination and Remuneration function, develops a succession policy in the process of nominating members of the Board of Directors.</i>	Diterapkan / <i>Implemented</i>	Dewan Komisaris menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi serta merencanakan suksesi dan regenerasi dalam proses nominasi anggota Direksi maupun anggota Dewan Komisaris. / <i>The Board of Commissioners carries out the nomination and remuneration function and plans for succession and regeneration in the nomination process for members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners.</i>

Fungsi dan Peran Dewan Direksi / *Functions and Roles of the Board of Directors*

No	Rekomendasi OJK / OJK Recommendation	Penerapan / Implementation	Keterangan / Description
Prinsip V: Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi/ <i>Principle V: Strengthening Membership and Composition of the Board of Directors</i>			
12	Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektivitas dalam pengambilan keputusan. / <i>Determination of total members of Board of Directors considers Public Company's condition and effectiveness in making decisions.</i>	Diterapkan/ <i>Implemented</i>	Anggota Direksi saat ini berjumlah 5 (lima) orang dan masing-masing memiliki pengalaman, pengetahuan, keahlian terkait dengan aktivitas Bisnis Perseroan. / <i>The Board of Directors currently consist of 5 (five) personnel and each of them has experience, knowledge, and expertise related to the Company's business activities.</i>
13	Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. / <i>Determination of composition of members of the Board of Directors considers the diversity of the required expertise, knowledge, and experience.</i>	Diterapkan/ <i>Implemented</i>	Anggota Direksi saat ini berjumlah 5 (lima) orang dan masing-masing memiliki pengalaman, pengetahuan, dan keahlian terkait dengan aktivitas Bisnis Perseroan. / <i>The Board of Directors currently consists of 5 (five) personnel and each of them has experience, knowledge, and expertise related to the Company's business activities.</i>
14	Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/ atau pengetahuan di bidang akuntansi. / <i>Member of Board of Directors who is in charge of accounting or finance has expertise and/or knowledge in accounting field.</i>	Diterapkan / <i>Implemented</i>	Direktur yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki latar belakang pendidikan di bidang keuangan dan akuntansi. / <i>Director who is in charge of accounting or finance has educational background in finance and accounting.</i>



Prinsip VI: Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi / Principle VI: Improving the Quality of Duties and Responsibilities of the Board of Directors			
15	Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi. / <i>The Board of Directors has self-assessment policy to assess the performance of Board of Directors</i>	Diterapkan / <i>Implemented</i>	Hal ini turut ditegaskan dalam <i>Board Manual</i> Dewan Komisaris dan Direksi / <i>This is affirmed in the Board Manual of Board of Commissioners and Board of Directors</i>
16	Kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perusahaan Terbuka. / <i>Policy on self-assessment of performance of Board of Directors is disclosed in annual report of Public Company</i>	Diterapkan / <i>Implemented</i>	Perseroan menegaskan adanya kebijakan <i>self assessment</i> ini dalam Laporan Tahunan Perseroan. / <i>The Company affirms the existence of self-assessment policy in Annual Report of the Company</i>
17	Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. / <i>The Board of Directors has policy on resignation of the member of Board of Directors if he/she is involved in financial crimes.</i>	Diterapkan / <i>Implemented</i>	Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi harus selalu melandasi diri dan berdasarkan etika jabatan sebagaimana yang tercantum dalam <i>Board Manual</i> . Setiap anggota Direksi wajib mematuhi seluruh ketentuan peraturan Perusahaan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. / <i>In carrying out their duties and functions, the Board of Directors shall refer to the ethics of position as stated in the Board Manual. Every member of Board of Directors shall comply with the Company's regulations and the prevailing laws and regulations.</i>

Partisipasi Pemangku Kepentingan / Stakeholder Participation

No	Rekomendasi OJK / OJK Recommendation	Penerapan / Implementation	Keterangan / Description
Prinsip VII: Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan / Principle VII: Improving the Aspect of Corporate Governance through Stakeholder Participation			
18	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>insider trading</i> . / <i>Public Company has a policy to prevent insider trading.</i>	Diterapkan / <i>Implemented</i>	kebijakan mengenai pencegahan <i>insider trading</i> ditegaskan dalam Standar Perilaku Perusahaan (<i>Code of Conduct</i>) PT Wismilak Inti Makmur Tbk. / <i>Policy on prevention of insider trading is affirmed in the Code of Conduct of PT Wismilak Inti Makmur Tbk.</i>

No	Rekomendasi OJK / OJK Recommendation	Penerapan / Implementation	Keterangan / Description
19	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan <i>anti-fraud</i> / <i>Public Company has anti-corruption and anti-fraud policies.</i>	Diterapkan / <i>Implemented</i>	Kebijakan mengenai anti korupsi dan anti kecurangan ditegaskan dalam Standar Perilaku Perusahaan (<i>Code of Conduct</i>) dan <i>Board Manual</i> Dewan Komisaris dan Direksi PT Wismilak Inti Makmur Tbk. / <i>Policy on anti-corruption and anti-fraud is affirmed in the Code of Conduct and Board Manual of Board of Commissioners and Board of Directors of PT Wismilak Inti Makmur Tbk.</i>
20	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau <i>vendor</i> / <i>Public Company has a policy on selection and capability improvement of suppliers or vendors</i>	Diterapkan / <i>Implemented</i>	Kebijakan seleksi <i>vendor</i> Perseroan mengacu kepada kebijakan Departemen <i>Procurement</i> , yaitu Kebijakan dan Prosedur Pengelolaan Pembelian dengan Pemasok Luar. / <i>Policy on selection of the Company's vendor refers to policy of Department of Procurement, namely Policy and Procedure for Management of Expenditure through External Suppliers.</i>
21	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. / <i>Public Company has a policy on fulfillment of rights of creditors.</i>	Diterapkan / <i>Implemented</i>	Kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur telah diterapkan dalam prosedur internal Perseroan. / <i>Policy on the fulfillment of creditors' rights has been implemented in the Company's internal procedures.</i>
22	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem <i>whistleblowing</i> . / <i>Public Company has a policy on whistleblowing system</i>	Diterapkan / <i>Implemented</i>	Kebijakan mengenai <i>Whistleblowing System</i> ditegaskan dalam Standar Perilaku Perusahaan (<i>Code of Conduct</i>) PT Wismilak Inti Makmur Tbk. / <i>Policy on whistleblowing system is affirmed in the Code of Conduct of PT Wismilak Inti Makmur Tbk.</i>
23	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. / <i>Public Company has a policy on long-term incentive provision for the Board of Directors and employees.</i>	Diterapkan / <i>Implemented</i>	Merupakan kebijakan internal Perseroan sebagai bentuk kepedulian dan penghargaan Perseroan atas kinerja organ, manajemen dan karyawan Perseroan. / <i>It is an internal policy of the Company as a form of concern and reward for performance of the Company's instruments, management, and employees.</i>


Keterbukaan Informasi
Information Disclosure

No	Rekomendasi OJK / <i>OJK Recommendation</i>	Penerapan <i>/ Implementation</i>	Keterangan / <i>Description</i>
Prinsip VIII: Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi / <i>Principle VIII: Improving the Implementation of Information Disclosure</i>			
24	Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi. / <i>Public Company utilizes information technology extensively in addition to website as media for information disclosure.</i>	Diterapkan / <i>Implemented</i>	Perseroan menggunakan sistem teknologi informasi untuk akselerasi proses kerja dan mengurangi penggunaan kertas. / <i>The Company uses information technology system to accelerate working process and reduce the use of papers.</i>
25	Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen) selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali. / <i>Annual Report of Public Company discloses the ultimate beneficial owner in share ownership in the Company of at least 5% (five percent), in addition to disclosure of ultimate beneficial owner in share ownership in the Company through majority and controlling Shareholders.</i>	Diterapkan / <i>Implemented</i>	Perseroan telah memenuhi kewajibannya sesuai ketentuan perundang-undangan dengan melakukan pelaporan mengenai pemegang saham yang memiliki lebih dari 5% saham Perseroan, namun pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan belum dilakukan karena hal tersebut merupakan hak para Pemegang Saham dan Perseroan menghargai setiap privasi individu termasuk para pemegang sahamnya. / <i>The Company has fulfilled its obligations by reporting shareholders who hold more than 5% shares, however the ultimate beneficial owner in share ownership in the Company is not disclosed as it is the right of Shareholders and the Company respects individual privacy, including the shareholders.</i>

PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN LAINNYA

OTHER CORPORATE GOVERNANCE IMPLEMENTATION

Pengungkapan kepemilikan saham anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris

Kebijakan Pengungkapan Kepemilikan Saham

Wismilak berkomitmen untuk memenuhi peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 11/POJK.04/2017 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka. Pelaksanaan tata kelola Perseroan ini terkait kebijakan pengungkapan kepemilikan saham anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris paling lambat 3 (tiga) hari kerja setelah terjadinya kepemilikan atau setiap perubahan kepemilikan atas saham Perusahaan Terbuka.

Disclosure of share ownership of members of the Board of Directors and Board of Commissioners

Share Ownership Disclosure Policy

Wismilak is committed to comply with the Financial Services Authority Regulation No. 11/POJK.04/2017 on the Report of Ownership or Any Change in Share Ownership of Public Companies. The implementation of corporate governance is related to the policy of disclosing the share ownership of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners no later than 3 (three) working days after the occurrence of ownership or any change in ownership of Public Company shares.

Implementasi Kebijakan Pengungkapan Kepemilikan Saham

Komitmen pengungkapan kepemilikan saham dilakukan dengan menyampaikan perubahan atas kepemilikan tersebut kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan Bursa Efek Indonesia (IDX) yang mencantumkan informasi di antaranya: a. Identitas anggota Direksi atau anggota Dewan Komisaris; Nama Saham Perusahaan Terbuka; Jumlah saham dan persentase sebelum transaksi; Jumlah saham dan persentase setelah transaksi; Jumlah saham dibeli; Harga rata-rata transaksi; Tanggal transaksi; Tujuan dari transaksi; dan Status kepemilikan Saham.

Kebijakan Pemberian Kompensasi Jangka Panjang Berbasis Kinerja kepada Manajemen dan/atau Karyawan

Perseroan tidak memiliki kebijakan terkait program kepemilikan saham oleh manajemen dan/atau karyawan. Hal ini tercermin pada periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, Perseroan belum pernah melaksanakan kebijakan pemberian kompensasi jangka panjang berbasis kinerja kepada manajemen dan/atau karyawan yang dimiliki oleh Emiten atau Perusahaan Publik (jika ada), antara lain berupa program kepemilikan saham oleh manajemen (*Management Stock Ownership Program/MSOP*) dan/atau program kepemilikan saham oleh karyawan (*Employee Stock Ownership Program/ESOP*). Oleh karena itu, Perseroan tidak memiliki kebijakan terkait program kepemilikan saham oleh manajemen dan/atau karyawan.

Kebijakan Anti Korupsi

Wismilak melarang semua karyawannya secara tegas segala bentuk korupsi dan praktik-praktiknya seperti menerima pemberian hadiah, bingkisan hari besar, *parcel*, *voucher* dan lain sebagainya dengan alasan dan kepentingan apapun dari *supplier*, *vendor*, rekanan bisnis dalam bentuk apapun yang telah disosialisasikan kepada karyawan melalui email internal. Anti korupsi, anti kecurangan dan anti gratifikasi ini ditegaskan juga dalam Standar Perilaku Perusahaan (*Code of Conduct*) dan memorandum Wismilak PT Wismilak Inti Makmur Tbk.

Implementation of Share Ownership Disclosure Policy

The commitment to disclose share ownership is carried out by submitting changes to the ownership to the Financial Services Authority (OJK) and the Indonesia Stock Exchange (ISE) which includes the following information : a. Identity of members of the Board of Directors or members of the Board of Commissioners; Name of the Public Listed Company; Number of shares and percentage before the transaction; Number of shares and percentage after the transaction; Number of shares purchased; Average price of the transaction; Date of the transaction; Purpose of the transaction; and Share ownership status.

Policy on Granting Performance-Based Long-Term Compensation to Management and/or Employees

The Company does not have a policy related to share ownership program by management and/or employees. This is reflected in the period ended December 31, 2022, the Company has never implemented a policy of providing performance-based long-term compensation to management and/or employees owned by the Issuer or Public Company (if any), among others in the form of management stock ownership program (MSOP) and/or employee stock ownership program (ESOP). Therefore, the Company does not have a policy related to share ownership program by management and/or employees.


Anti-Corruption Policy

Wismilak strictly prohibits all employees from all forms of corruption and practices such as accepting gifts, holiday gifts, parcels, vouchers and so on for any reason and interest from suppliers, vendors, business partners in any form which has been socialized to employees through internal emails. Anti-corruption, anti-fraud and anti-gratification are also emphasized in the Code of Conduct and the Wismilak memorandum of PT Wismilak Inti Makmur Tbk.





Fasilitas produksi SKT Wismilak di
Bojonegoro, Jawa Timur / HRC Wismilak
production facility in Bojonegoro, East Java



Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perusahaan

Corporate Social and Environmental Responsibility





WISMILAK



TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN PERUSAHAAN

CORPORATE SOCIAL AND ENVIRONMENTAL RESPONSIBILITY

Pada 2020, PT Wismilak Inti Makmur Tbk (Wismilak/Perusahaan/Perseroan) melaksanakan program tanggung jawab sosial dan lingkungan perusahaan dengan mengusung tema “Melangkah Menuju Keberlanjutan (*Stepping Toward Sustainability*)”, yang kemudian pada 2021 dilanjutkan dengan tema “Memperkuat Sinergi (*Strengthening Synergy*)”. Pada 2022, tema yang diusung adalah Kolaborasi untuk Sinergi Lebih Baik (*Collaboration for Better Engagement*).

In 2020, PT Wismilak Inti Makmur Tbk (Wismilak/Company) implemented a corporate social and environmental responsibility program with the theme “Stepping Toward Sustainability”, then be continued in 2021 with the theme “Strengthening Synergy”. In 2022, the program themes were Collaboration for Better Engagement.



Perseroan menyajikan informasi yang lebih lengkap terkait tanggung jawab sosial dan lingkungan yang disajikan secara terpisah dalam laporan keberlanjutan (*sustainability report*) tahun 2022, yang bertemakan ‘*Collaboration for Better Engagement*’. Adapun kegiatan-kegiatan terkait tanggung jawab sosial yang diadakan oleh Perseroan sepanjang tahun 2022, secara ringkas adalah sebagai berikut:

The Company provides more comprehensive information related to social and environmental responsibility which is presented separately in the 2022 sustainability report with the theme were “Collaboration for Better Engagement”. A brief information on activities related to social responsibility carried out by the Company throughout 2022 are as follows:

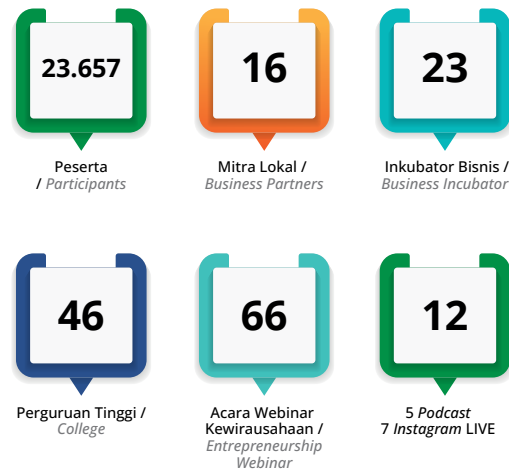


Diplomat Success Challenge 2022 Juni 2022 – Januari 2023 / June 2022 – January 2023

DSC adalah program kompetisi kewirausahaan yang diselenggarakan oleh Wismilak sejak tahun 2010 dengan memberikan peluang kepada kaum muda untuk menjadi wirausaha sukses melalui *networking*, edukasi, kompetisi wirausaha, program inkubasi, pemberian hibah modal usaha dan *mentoring*.

DSC is an entrepreneurship competition program organized by Wismilak since 2010 by providing opportunities for young people to become successful entrepreneurs through networking, education, entrepreneurship competitions, grants for business capital and mentoring.

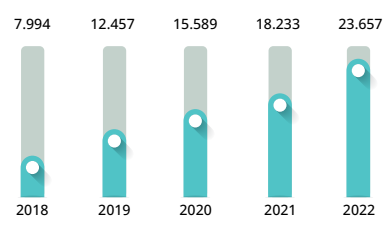
- Wismilak menyediakan total hibah yang mencapai Rp2 miliar per tahun. / *Wismilak provides a total grant of Rp2 billion per year.*
- Kompetisi ini telah diikuti lebih dari 79.000 wirausaha muda hingga tahun 2022. / *As of 2022, more than 79,000 young entrepreneurs participated in this competition.*
- Jumlah peserta tersebut belum mencakup masyarakat yang mengikuti program edukasi dan sosialisasi kewirausahaan. / *The number of participants does not include people who take part in the entrepreneurship education and dissemination program.*
- DSC 2022 sukses menjaring 23.657 peserta, atau naik 29 persen dibandingkan 2021. Jumlah ini merupakan tertinggi sepanjang sejarah DSC. / *DSC 2022 was successful in attracting 23,657 participants, or an increase of 29 percent compared to 2021. This number is the highest in the history of DSC.*
- Adapun rangkaian *roadshow* DSC 2022 yang berlangsung dari Juni 2022 – Januari 2023 adalah sebagai berikut: / *The details of DSC 2022 virtual roadshow which took place from June 2022 – January 2023 is described as follows:*



Kolaborasi dengan / In Collaboration with

- Podcast Helmy Yahya Bicara
- Fasilitas inkubasi oleh: Global Reporting Initiatives (GRI), ASYX & Supernova Ecosystem
- APINDO UMKM Akademi (AUA)
- SMESCO
- Markplus Institute
- TopKarir.com
- Coworking Indonesia
- Asosiasi Lisensi Indonesia (ASENSI)

Jumlah Peserta (5 tahun terakhir) / Total Participants (last 5 years)





Ria Ellysa
Best of the Best DSC 2022 /
Best of the Best DSC 2022

Pemenang pertama (*best of the best DSC 2022*) adalah Ria Ellysa, wirausahawan muda dengan bisnis OTERRA

The 1st place winner (*best of the best DSC 2022*) was Ria Ellysa, a young entrepreneur with a business named OTERRA

OTERRA merupakan produk *ready-to-drink* meal atau minuman pengganti makanan yang berbahan dasar *superfood* nabati ramah lingkungan.

OTERRA is a ready-to-drink meal product or meal replacement drink made from eco-friendly plant-based superfoods.

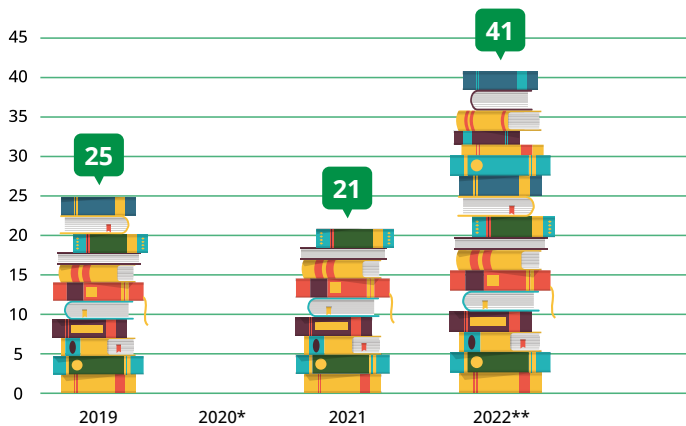
AKSI LITERASI SURABAYA 2022

Terus berkomitmen terhadap program gerakan literasi sekolah, Wismilak melalui program Peduli Pendidikan kembali memberikan dukungan kepada perpustakaan sekolah di Surabaya dan Desa Tarokan Banyuwangi, Probolinggo dalam program Wismilak Aksiliterasi 2022. Program Aksiliterasi Wismilak ini juga bekerja sama dengan Gabungan Organisasi Wanita Surabaya dan Gerakan BagiBagi Buku. Sebagai program komplementari, Wismilak juga memberikan 80 paket belajar Koding dan Robotika kepada sekolah terpilih, berkolaborasi dengan Koding Akademi yang merupakan alumni program kewirausahaan Wismilak, Diplomat Success Challenge.

2022 SURABAYA LITERACY ACTION

Continuing its commitment to the school literacy movement program, Wismilak once again provided support to school libraries in Surabaya and Tarokan Banyuwangi Village, Probolinggo in the Wismilak Aksiliterasi 2022 program, which is part of the Peduli Pendidikan program. The Wismilak Aksiliterasi program also partners with the Surabaya Association of Women's Organizations and the BagiBagi Buku Movement. As a complementary program, Wismilak also provided 80 Coding and Robotics learning packages to selected schools, in collaboration with Koding Akademi who are alumni of Wismilak's entrepreneurship program, Diplomat Success Challenge.

Jumlah Sekolah / Number of Schools



Disclaimer

*Tidak ada program Aksiliterasi karena pembatasan kegiatan pada saat Covid - 19 / *There is no axiliteration program because activity restrictions during Covid - 19*

**39 Sekolah Menerima Bantuan Buku / *39 Schools Receive Book Assistance*

**2 Sekolah Menerima 80 Paket Belajar Coding dan Robotika / *2 Schools Received 80 Coding Learning Packages and Robotics*



Penerima Manfaat 2022 : 41 Sekolah Dasar di Surabaya dan Probolinggo yang menerima 3.595 eksemplar buku bacaan dan 80 paket belajar coding dan robotika.

2022 Beneficiaries: 41 Elementary Schools in Surabaya and Probolinggo which received 3,595 copies of the book reading and 80 coding and robotics learning packages.





Fasilitas produksi SKT Wismilak di Bojonegoro, Jawa Timur / HRC Wismilak production facility in Bojonegoro, East Java

Efisiensi Proses Manufaktur Manufacturing Process Efficiency

Wismilak meningkatkan efisiensi pada proses manufaktur dengan selalu memperhatikan dampaknya terhadap lingkungan. Perusahaan membuat program berupa efisiensi proses manufaktur yang dilakukan dengan mengganti lampu tabung (TL) menjadi LED, dan penggantian bahan bakar boiler dari yang tadinya solar menjadi gas alam cair untuk mengurangi emisi.

Program tersebut meningkatkan penggunaan porsi lampu LED sebesar 51,2% tahun 2022 dari yang sebelumnya di tahun 2021 sebesar 40,1%. Hal ini dapat mengurangi emisi sebesar 27 Ton CO₂ eq. Kemudian untuk konversi bahan bakar boiler dari solar ke gas alam cair dapat menekan emisi sebesar 1,1 Ton CO₂ eq.

Penggunaan Energi Terbarukan

Perusahaan saat ini tengah berupaya untuk menggunakan energi terbarukan yang ramah lingkungan, yaitu dengan perencanaan pembangunan Pembangkit Listrik Tenaga Surya (PLTS) pada akhir 2022, dan ditargetkan rampung pada kuartal III 2023.

Proyek percontohan di kawasan produksi Wismilak ini menggunakan sel fotovoltaik dengan kapasitas sebesar 126,5 kWp (*kilo Watt peak*)

Wismilak improves efficiency in the manufacturing process by always paying attention to its impact on the environment. The company created a program for manufacturing process efficiency by replacing tube lights (TL) with LED, and changing boiler fuel from diesel to liquefied natural gas to reduce emissions.

The program increases the use of LED lighting portion in 2022 by 51.2%, up from 2021 which was only 40.1%. This can reduce emissions by 27 Ton CO₂ eq. Then for the conversion of boiler fuel from diesel to liquefied natural gas it can reduce emissions by 1.1 tons of CO₂ eq.

Use of Renewable Energy

The company is currently making efforts to use environmentally friendly renewable energy, with the planned construction of a Solar Power Plant by the end of 2022, and targeted for completion in the third quarter of 2023.

The pilot project in Wismilak's production area utilizes photovoltaic cells with a capacity of 126.5 kWp (*kilo Watt peak*).

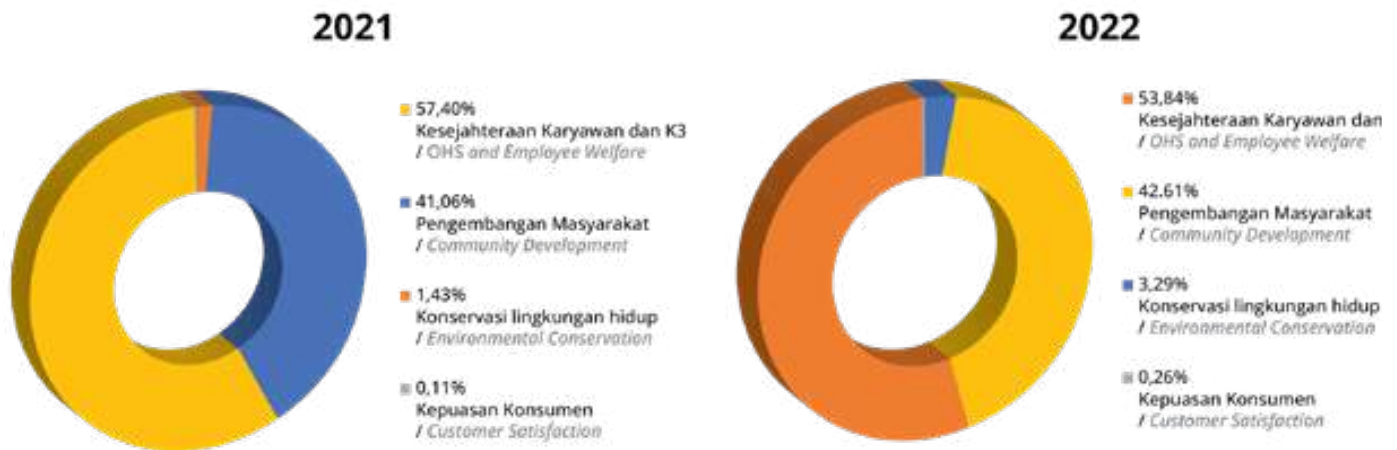
Secara kumulatif, tanggung jawab sosial perusahaan Wismilak meliputi konservasi lingkungan hidup, pengembangan masyarakat, kesejahteraan karyawan dan K3 serta kepuasan konsumen. Perincian realisasi biaya untuk keempat kegiatan tersebut adalah sebagai berikut:

Cumulatively, Wismilak's corporate social responsibilities include environmental conservation, community development, employee welfare and OHS and customer satisfaction. The details of the realization of costs for the four activities are as follows:

Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Wismilak / Wismilak Social Responsibility Activities	2021 (Rp/rupiahs)	2022 (Rp/rupiahs)
Konservasi lingkungan hidup / Environmental Conservation	576.514.806	1.336.381.967
Pengembangan Masyarakat / Community Development	16.585.178.125	17.296.697.810
Kesejahteraan Karyawan dan K3 / OHS and Employee Welfare	23.187.215.814	21.855.789.235
Kepuasan Konsumen / Customer Satisfaction	47.158.400	107.179.200
Total	40.396.067.145	40.596.048.212

*Koservasi lingkungan hidup / Environmental conservation

Biaya konservasi lingkungan hidup tahun 2022 termasuk biaya pengelolaan penghijauan / The cost of environmental conservation in 2022 includes the cost of reforestation management



Kegiatan Kesejahteraan Karyawan dan K3 memiliki porsi terbesar mencapai 53,8% pada tahun 2022. Kegiatan ini terdiri dari pelatihan para karyawan dan pengobatan para karyawan termasuk asuransi kesehatan karyawan. Kemudian, kegiatan Pengembangan Masyarakat memiliki porsi 42,6% dan Konservasi Lingkungan Hidup 3,3%.

Employee Welfare and K3 activities have the largest portion, reaching 53.8% in 2022. This activity consists of employee training and employee treatment including employee health insurance. Then, Community Development activities have a portion of 42.6% and Environmental Conservation 3.3%.

Kegiatan kepuasan konsumen Perseroan pada 2022 terdiri dari pengelolaan saluran kepuasan konsumen dan pembuatan etiket untuk *Graphic Health Warning* (GHW) atau grafis komunikasi risiko merokok.

The company's customer satisfaction activities in 2022 consist of customer satisfaction channel management and etiquette design for *Graphic Health Warning* (GHW) or graphic smoking risk communication.

**SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2022 PT
WISMILAK INTI MAKMUR, TBK**

**STATEMENT OF MEMBERS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND
DIRECTORS ON THE RESPONSIBILITY FOR THE ANNUAL REPORT
2022 PT WISMILAK INTI MAKMUR, TBK**

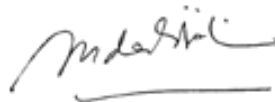
Segenap Dewan Komisaris dan Direksi PT Wismilak Inti Makmur, Tbk yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi laporan tahunan dan laporan keuangan tahun buku 2022 perusahaan yang dibahas secara lengkap

The entire Board of Commissioners and Directors of PT Wismilak Inti Makmur, Tbk, who have signed below, declare that they are fully responsible for the accuracy of the contents of the annual report and financial statements for the 2022 financial year of the company which are discussed in full

Demikian pernyataan ini
dibuat dengan sebenarnya

This statement is hereby
made in all truthfulness

Dewan Komisaris
Board of Commissioners



Indahtati Widjajadi
Komisaris Utama
President Commissioner



Stephen Walla
Komisaris
Commissioner



Daniel Sutrio Darmadi
Komisaris Independen
Independent Commissioner



Edy Sugito
Komisaris Independen
Independent Commissioner



Krisna Tanimihardja
Direktur
Director



Ronald Walla
Direktur Utama
President Director



Sugito Winarko
Direktur
Director



Lucas Firman Djajanto
Direktur
Director



Warsianto
Direktur
Director

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank



WISMILAK

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN
TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
31 DESEMBER 2022 DAN 2021/**

***CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
WITH INDEPENDENT AUDITORS' REPORT
YEARS ENDED DECEMBER 31, 2022 AND 2021***

(MATA UANG RUPIAH/RUPIAH CURRENCY)

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN
TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL-TANGGAL
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
WITH INDEPENDENT AUDITORS' REPORT
YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

	Halaman/ Page		Table of Contents
Daftar Isi			
Surat Pernyataan Direksi			<i>Directors' Statement Letter</i>
Laporan Auditor Independen			<i>Independent Auditors' Report</i>
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian.....	1-2	.....	<i>Consolidated Statements of Financial Position</i>
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian.....	3-4	.....	<i>Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian.....	5	.....	<i>Consolidated Statements of Changes in Equity</i>
Laporan Arus Kas Konsolidasian.....	6	.....	<i>Consolidated Statements of Cash Flows</i>
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian.....	7-84	.....	<i>Notes to the Consolidated Financial Statements</i>
Lampiran I-V.....	85-89	.....	<i>Attachment I-V</i>



PT. WISMILAK INTI MAKMUR Tbk

Jl. Buntaran 9A Tandes - Surabaya 60185
Tel. (031) 7493556 Fax. (031) 7483850

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL-TANGGAL
31 DESEMBER 2022 DAN 2021
PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK**

**BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT
REGARDING THE RESPONSIBILITY FOR
THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2022 AND 2021
PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES**

Kami yang bertandatangan di bawah ini/*We, the undersigned:*

Nama/*Name* : Ir. Krisna Tanimihardja
Alamat Kantor/*Office Address* : Jl. Buntaran 9A Tandes, Surabaya 60185
Nomor Telepon/*Telephone Number* : (62-31) 749 3556
Alamat Domisili/*Domicile Address* : Jl. Buntaran 9A Tandes, Surabaya 60185
Jabatan/*Title* : Direktur/*Director*

Nama/*Name* : Lucas Firman Djajanto
Alamat Kantor/*Office Address* : Jl. Buntaran 9A Tandes, Surabaya
Nomor Telepon/*Telephone Number* : (62-31) 749 4448
Alamat Domisili/*Domicile Address* : Jl. Lidah Bukit Mas Barat XII C6-2, Surabaya
Jabatan/*Title* : Direktur/*Director*

Menyatakan bahwa:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Wismilak Inti Makmur Tbk dan Entitas Anak;
2. Laporan keuangan konsolidasian PT Wismilak Inti Makmur Tbk dan Entitas Anak telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian PT Wismilak Inti Makmur Tbk dan Entitas Anak telah dimuat secara lengkap dan benar;
b. Laporan keuangan konsolidasian PT Wismilak Inti Makmur Tbk dan Entitas Anak tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material; dan
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT Wismilak Inti Makmur Tbk dan Entitas Anak.

Declare that:

1. *We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of PT Wismilak Inti Makmur Tbk and Subsidiaries;*
2. *The consolidated financial statements of PT Wismilak Inti Makmur and Subsidiaries have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;*
3. a. *All information in the consolidated financial statements of PT Wismilak Inti Makmur Tbk and Subsidiaries have been disclosed in a complete and truthful manner;*
b. *The consolidated financial statements of PT Wismilak Inti Makmur Tbk and Subsidiaries do not contain any incorrect information or material facts, nor do they omit information or material facts; and*
4. *We are responsible for the internal control system of PT Wismilak Inti Makmur Tbk and Subsidiaries.*

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Thus, this statement is made truthfully.

Surabaya, 27 Maret 2023
Atas nama dan mewakili Direksi

Surabaya, March 27, 2023
For and on behalf of the Board of Directors

Ir. Krisna Tanimihardja
Direktur/*Director*



Lucas Firman Djajanto
Direktur/*Director*



Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan

Registered Public Accountants No. 854/KM.1/2015

Cyber 2 Tower 9th floor Unit A,B,C
Jl. H.R. Rasuna Said Blok X-5
Jakarta 12950, Indonesia

Main +62 (21) 2553 9200

Fax +62 (21) 2553 9298

www.crowe.id

The original report included herein is in Indonesian language.

Laporan Auditor Independen

Independent Auditors' Report

Laporan No. 00235/2.1051/AU.1/04/0016-1/1/III/2023

Report No. 00235/2.1051/AU.1/04/0016-1/1/III/2023

Pemegang Saham, Dewan Komisaris
dan Direksi
PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK

*The Shareholders, Boards of Commissioners
and Directors
PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK*

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Wismilak Inti Makmur Tbk dan entitas anaknya ("Grup"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT Wismilak Inti Makmur Tbk and its subsidiaries (the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as at December 31, 2022, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity, and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as at December 31, 2022, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

The original report included herein is in Indonesian language.

Halaman 2

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan periode ini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Hal audit utama yang teridentifikasi dalam audit kami diuraikan sebagai berikut:

Pengakuan Pendapatan

Pendapatan Grup terutama terdiri dari penjualan lokal rokok, cerutu dan batang filter, yang diakui sebagai pendapatan pada saat penguasaan atas barang beralih kepada pelanggan sesuai dengan persyaratan penjualan antara Grup dan pelanggannya. Kebijakan pengakuan pendapatan Grup dan rincian penjualan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 sebesar Rp3.704.350.294.106 diungkapkan masing-masing pada Catatan 2 dan 23 atas laporan keuangan konsolidasian. Karena risiko bahwa pendapatan yang diakui secara tidak tepat untuk meningkatkan hasil bisnis untuk mencapai pertumbuhan modal dan pendapatan sejalan dengan tujuan Grup dapat mengakibatkan salah saji yang signifikan dalam pelaporan keuangan Grup, kami menganggap pengakuan pendapatan sebagai hal audit utama.

Untuk merespon hal audit utama ini, kami melakukan prosedur-prosedur berikut:

- Kami memperbarui pemahaman kami tentang proses bisnis yang terkait dengan siklus pendapatan.
- Kami menilai desain dan penerapannya, serta menguji efektivitas pengoperasian pengendalian utama Grup atas siklus pendapatan dan melakukan pengujian ayat jurnal yang berkaitan dengan pengakuan pendapatan.
- Kami melakukan pengujian substantif atas pencatatan pendapatan dengan memilih sampel transaksi sepanjang tahun menggunakan teknik sampling, untuk memastikan apakah memenuhi kriteria pengakuan pendapatan dan menelusurinya ke dokumentasi sumber untuk memastikan kesesuaian pencatatan dengan PSAK 72.
- Kami menguji transaksi penjualan yang diakui sesaat sebelum dan sesudah tanggal pelaporan untuk memeriksa apakah transaksi penjualan dicatat pada periode pelaporan yang tepat.
- Kami melakukan prosedur analitis untuk mengevaluasi pendapatan Grup yang tercatat dan mengevaluasi tren.

Page 2

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

The key audit matters identified in our audit is outlined as follows:

Revenue Recognition

The Group's revenue principally comprises local sales of cigarette, cigars and filter rods, which are recognized as revenue when control of the goods is transferred to the customers according to terms of the sales entered into between the Group and its customers. The Group's revenue recognition policy and the details of its sales for the year ended December 31, 2022 amounting to Rp3,074,350,294,106 are disclosed in Notes 2 and 23 to the consolidated financial statements, respectively. As the risk that revenues may be inappropriately recognized in order to improve business results and achieve capital and revenue growths in line with the objectives of the Group may result in significant misstatement in the Group's financial reporting, we consider revenue recognition as a key audit matter.

To address this key audit matter, we performed the following procedures:

- We updated our understanding of the business process related to revenue cycle.
- We assessed the design and implementation, and tested the operating effectiveness of the Group's key controls over revenue cycle and performed journal entry testing related to revenue recognition.
- We performed substantive testing of revenue recorded by selecting sample of transactions over the year using sampling techniques, to ascertain if it met the revenue recognition criteria and traced it to source documentation to ensure propriety of recording in accordance with PSAK 72.
- We tested sales transaction recognized immediately prior and subsequent to the reporting date to examine whether sales transactions were recorded in the proper reporting period.
- We performed analytical procedures to evaluate the Group's recorded revenue and evaluate trends.

The original report included herein is in Indonesian language.

Halaman 3

Keberadaan dan Penilaian Persediaan

Persediaan merupakan bagian yang signifikan dari aset Grup pada tanggal 31 Desember 2022, dan disimpan di berbagai gudang yang terletak di beberapa kota di Indonesia. Persediaan dinilai pada nilai lebih rendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi neto serta penyisihan dibuat oleh Grup, jika diperlukan, atas persediaan usang dan persediaan yang lambat perputarannya. Penilaian nilai realisasi neto tergantung pada estimasi manajemen. Oleh karena itu, kami menganggap keberadaan dan penilaian persediaan merupakan hal audit utama.

Pengungkapan Grup atas kebijakan akuntansi persediaan, estimasi dan asumsi yang digunakan dalam keusangan persediaan dan rincian persediaan pada tanggal 31 Desember 2022 sebesar Rp917.375.868.187 diungkapkan masing-masing pada Catatan 2, 3 dan 7 atas laporan keuangan konsolidasian.

Untuk merespon hal audit utama ini, kami melakukan prosedur-prosedur berikut:

- Kami memperbarui pemahaman kami tentang proses bisnis yang terkait dengan persediaan.
- Kami menilai desain dan implementasi, serta menguji efektivitas pengoperasian pengendalian utama Grup atas pengakuan dan pengukuran persediaan selanjutnya.
- Kami menghadiri penghitungan stok dan melakukan penghitungan sampel di sejumlah gudang Grup serta mengidentifikasi persediaan yang bergerak lambat.
- Kami melakukan prosedur *roll forward* termasuk pengujian transaksi berdasarkan sampel.
- Kami menilai konsistensi dan kecukupan eliminasi laba antar perusahaan atas persediaan dalam laporan keuangan konsolidasian dengan memeriksa margin tertentu yang dihasilkan oleh entitas anak.
- Kami menguji nilai realisasi neto persediaan barang jadi dengan mempertimbangkan penjualan aktual setelah akhir tahun dan memperoleh informasi lebih lanjut untuk memeriksa apakah persediaan dinilai pada nilai yang lebih rendah antara harga perolehan atau nilai realisasi neto.

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam laporan tahunan. Laporan tahunan tahun 2022 diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor independen ini.

Page 3

Existence and Valuation of Inventories

Inventories form a significant part of the Group's assets as at December 31, 2022 and are located in a number of different storage located in various cities in Indonesia. Valuation of the inventories is at lower of cost or net realizable value and an allowance is made by the Group, where necessary, for obsolete and slow-moving inventories. The assessment of net realizable value of inventories is based on management's estimates. Consequently, the existence and valuation of inventories are considered as key audit matters.

The Group's disclosures on accounting policy for inventories, estimates and assumptions used in inventory obsolescence and details of inventory as at December 31, 2022 amounting to Rp917,375,868,187 are disclosed in Notes 2, 3 and 7, respectively, to the consolidated financial statements.

To address this key audit matter, we performed the following procedures:

- *We updated our understanding of the business process related to inventories.*
- *We assessed the design and implementation, and tested the operating effectiveness of the Group's key controls over recognition and subsequent measurement of inventories.*
- *We observed physical count of inventories and performed sample counts at a number of the Group's warehouses as well as identifying slow-moving inventories.*
- *We performed roll forward procedures including transactions testing on a sample basis.*
- *We assessed the consistency and adequacy of the intercompany profit elimination on inventory in the consolidated financial statements by checking the particular margins generated by the subsidiaries.*
- *We tested the net realizable value of finished goods inventories by considering actual sales post year-end including further information to check whether inventories are valued at the lower of cost or net realizable value.*

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report. The 2022 annual report is expected to be made available to us after the date of this independent auditors' report.

The original report included herein is in Indonesian language.

Halaman 4

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas, jika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca laporan tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan mengambil tindakan tepat berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan

Page 4

Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information and we will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the annual report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions in accordance with Standard on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditors' report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high

The original report included herein is in Indonesian language.

Halaman 5

laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

Page 5

level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standard on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

As part of an audit in accordance with Standard on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditors' report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditors' report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as going concern.

The original report included herein is in Indonesian language.

Halaman 6**Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)**

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

Page 6**Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements (continued)**

- Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditors' report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

KOSASIH, NURDIYAMAN, MULYADI, TJAHJO & REKAN**Fendri Sutejo**

Izin Akuntan Publik No./Public Accountant Registration No. AP. 0016

27 Maret 2023/March 27, 2023



00235

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF
FINANCIAL POSITION
December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	Catatan/ Notes	2022	2021	
ASET				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan setara kas	2d,2n,2p,3,4,26	712.075.093.034	522.156.058.546	Cash and cash equivalents
Piutang usaha - neto	2n,2p,3,			Trade receivables - net
Pihak ketiga	5,14,26	123.807.836.256	99.429.678.392	Third parties
Piutang lain-lain	2p,3,			Other receivables
Pihak ketiga	6,26	654.265.209	326.693.263	Third parties
Persediaan - neto	2e,3,7,14	917.375.868.187	853.563.553.704	Inventories - net
Pajak dibayar dimuka	2o,15	75.343.024.806	77.055.118.455	Prepaid taxes
Uang muka	8	37.114.136.995	27.229.331.029	Advance payments
Beban dibayar dimuka	2f,9	9.753.730.000	11.223.773.155	Prepaid expenses
TOTAL ASET LANCAR		1.876.123.954.487	1.590.984.206.544	TOTAL CURRENT ASSETS
ASET TIDAK LANCAR				NON-CURRENT ASSETS
Uang muka pembelian aset tetap	10	19.592.466.726	-	Advances for purchase of property, plant and equipment
Aset pajak tangguhan - neto	2o,15	395.201.653	4.483.480.627	Deferred tax assets - net
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan sebesar Rp585.463.433.632 pada tanggal 31 Desember 2022 dan Rp542.313.844.109 pada tanggal 31 Desember 2021	2h,2i,2k, 3,10,14	260.434.186.829	278.218.781.185	Property, plant and equipment - net of accumulated depreciation of Rp585,463,433,632 as at December 31, 2022 and Rp542,313,844,109 as at December 31, 2021
Aset lain-lain - neto	2j,2p,3,11,26	12.248.033.601	17.483.262.846	Other assets - net
TOTAL ASET TIDAK LANCAR		292.669.888.809	300.185.524.658	TOTAL NON-CURRENT ASSETS
TOTAL ASET		2.168.793.843.296	1.891.169.731.202	TOTAL ASSETS

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN (lanjutan)
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF
FINANCIAL POSITION (continued)
December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	Catatan/ Notes	2022	2021	
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS				LIABILITIES
LIABILITAS JANGKA PENDEK				CURRENT LIABILITIES
Utang usaha - Pihak ketiga	2p,3,12,26 2n	491.095.828.366	451.696.689.702	Trade payables - Third parties
Utang lain-lain - Pihak ketiga	2p,3,13,26 2n	121.611.119.859	67.625.964.832	Other payables - Third parties
Pihak berelasi	2g,29	41.714.300	12.263.400	Related parties
Uang muka pelanggan	17	6.477.885.666	6.616.781.068	Advances from customers
Utang pajak	2o,15	29.876.833.216	5.450.018.460	Taxes payable
Liabilitas yang masih harus dibayar	2p,3,16,26	8.915.987.962	8.161.885.595	Accrued liabilities
Bagian liabilitas sewa yang jatuh tempo dalam satu tahun	2h,2p,3,19,26	3.585.460.976	3.016.780.787	Current maturities of lease liabilities
TOTAL LIABILITAS JANGKA PENDEK		661.604.830.345	542.580.383.844	TOTAL CURRENT LIABILITIES
LIABILITAS JANGKA PANJANG				NON-CURRENT LIABILITIES
Liabilitas pajak tangguhan - neto	2o,15	1.881.107.385	-	Deferred tax liabilities - net
Liabilitas sewa setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	2h,2p,3,19,26	3.982.282.014	7.072.522.355	Lease liabilities - net of current maturities
Liabilitas imbalan kerja	2l,3,18	398.117.287	23.131.666.408	Employee benefits liability
TOTAL LIABILITAS JANGKA PANJANG		6.261.506.686	30.204.188.763	TOTAL NON-CURRENT LIABILITIES
TOTAL LIABILITAS		667.866.337.031	572.784.572.607	TOTAL LIABILITIES
EKUITAS				EQUITY
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk:				Equity attributable to the owners of the parent entity:
Modal saham - Rp100 per saham				Share capital - Rp100 per share
Modal dasar - 4.050.000.000 saham				Authorized - 4,050,000,000 shares
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 2.099.873.760 saham	20	209.987.376.000	209.987.376.000	Issued and fully paid - 2,099,873,760 shares
Tambahan modal disetor - neto	2s,21	303.627.463.232	303.627.463.232	Additional paid in capital - net
Saham treasury	2v,20	(16.520.631.606)	-	Treasury shares
Saldo laba - telah ditentukan penggunaannya	20	12.000.000.000	11.000.000.000	Retained earnings - appropriated
Saldo laba - belum ditentukan penggunaannya		989.955.379.124	792.113.479.892	Retained earnings - unappropriated
Ekuitas yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk		1.499.049.586.750	1.316.728.319.124	Equity Attributable to the Owners of the Parent Entity
Kepentingan Non-pengendali	2c,22	1.877.919.515	1.656.839.471	Non-controlling Interest
TOTAL EKUITAS		1.500.927.506.265	1.318.385.158.595	TOTAL EQUITY
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS		2.168.793.843.296	1.891.169.731.202	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN LABA RUGI DAN
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
KONSOLIDASIAN**
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF
PROFIT OR LOSS AND OTHER
COMPREHENSIVE INCOME**
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2022	2021	
PENJUALAN NETO	2m,23	3.704.350.294.106	2.733.691.702.981	NET SALES
BEBAN POKOK PENJUALAN	2m,24	2.915.527.324.652	2.082.163.021.095	COST OF GOODS SOLD
LABA BRUTO		788.822.969.454	651.528.681.886	GROSS PROFIT
BEBAN USAHA	2h,2m,25			OPERATING EXPENSES
Beban penjualan		298.535.488.785	292.015.027.091	Selling expenses
Beban umum dan administrasi		184.405.843.110	158.139.954.138	General and administrative expenses
Total Beban Usaha		482.941.331.895	450.154.981.229	Total Operating Expenses
LABA USAHA		305.881.637.559	201.373.700.657	OPERATING INCOME
PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN	2m			OTHER INCOME (EXPENSES)
Pendapatan bunga		12.725.925.143	13.062.253.383	Interest income
Laba penjualan aset tetap	10	4.371.716.606	1.066.581.787	Gain on sale of property, plant and equipments
Beban penghapusan persediaan	7	(3.053.130.467)	(751.276.949)	Inventories written-off
Beban bunga		(1.117.127.852)	(2.088.764.354)	Interest expense
Rugi selisih kurs - neto	2n	(658.779.512)	(35.554.626)	Foreign exchange loss - net
Lain-lain - neto		1.320.809.565	2.257.186.224	Others - net
Pendapatan Lain-lain - Neto		13.589.413.483	13.510.425.465	Other Income - Net
LABA SEBELUM BEBAN PAJAK PENGHASILAN		319.471.051.042	214.884.126.122	INCOME BEFORE INCOME TAX EXPENSE
BEBAN PAJAK PENGHASILAN	2o,15			INCOME TAX EXPENSE
Kini		62.408.301.560	31.663.695.800	Current
Tangguhan		7.418.620.403	6.343.420.091	Deferred
Beban Pajak Penghasilan		69.826.921.963	38.007.115.891	Income Tax Expense
TOTAL LABA TAHUN BERJALAN		249.644.129.079	176.877.010.231	TOTAL INCOME FOR THE YEAR
PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN				OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				Items that will not be reclassified to profit or loss:
Pengukuran kembali				Remeasurement of employee benefit liabilities
liabilitas imbalan kerja	2l,18	(6.587.427.463)	(3.877.834.826)	Related income tax
Beban pajak terkait	2o,15	1.449.234.044	2.641.976.741	
Total rugi komprehensif lain		(5.138.193.419)	(1.235.858.085)	Total other comprehensive loss
TOTAL LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN		244.505.935.660	175.641.152.146	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements.

The original consolidated financial statements included herein are in Indonesian language.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN LABA RUGI DAN
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF
PROFIT OR LOSS AND OTHER
COMPREHENSIVE INCOME (continued)
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	Catatan/ Notes	2022	2021	
Total laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				Total income for the year attributable to:
Pemilik entitas induk		249.331.695.478	176.667.838.128	Owners of the parent entity
Kepentingan non-pengendali		312.433.601	209.172.103	Non-controlling interest
Total		249.644.129.079	176.877.010.231	Total
Total laba komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				Total comprehensive income for the year attributable to:
Pemilik entitas induk		244.199.172.448	175.433.045.326	Owners of the parent entity
Kepentingan non-pengendali	22	306.763.212	208.106.820	Non-controlling interest
Total		244.505.935.660	175.641.152.146	Total
LABA PER SAHAM DASAR YANG DIATRIBUSIKAN KEPADA PEMILIK ENTITAS INDUK	2t,28	119,33	84,13	BASIC EARNINGS PER SHARE ATTRIBUTABLE TO EQUITY HOLDERS OF THE PARENT ENTITY

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements.

PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**Ekuitas yang dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk/
 Equity Attributable to Owners of the Parent Entity**

Catatan/ Notes	Modal Saham/ Share Capital	Tambahhan Modal		Saldo Laba/Retained Earnings			Kepentingan Non-Pengendali/ Non-Controlling Interest	Total Ekuitas/ Total Equity	Balance as at January 1, 2021
		Disetor - Neto/ Additional Paid In Capital - Net	Saham Treasury/ Treasury Shares	Telaah Ditetapkan/ Penggunaannya/ Appropriated	Belum Ditetapkan/ Penggunaannya/ Unappropriated	Total/ Total			
Saldo pada tanggal 1 Januari 2021	209.987.376.000	303.627.463.232	-	10.000.000.000	660.727.846.646	1.184.342.685.878	1.509.155.631	1.185.851.841.509	Balance as at January 1, 2021
Pembagian dividen kas	-	-	-	(43.047.412.080)	(43.047.412.080)	(43.047.412.080)	(60.422.980)	(43.107.835.060)	Distribution of cash dividends
Penentuan penggunaan laba ditahan	-	-	-	1.000.000.000	(1.000.000.000)	-	-	-	Appropriation of retained earnings
Laba tahun berjalan	-	-	-	-	176.667.838.128	176.667.838.128	209.172.103	176.877.010.231	Income for the year
Rugi komprehensif lainnya tahun berjalan	-	-	-	(1.234.792.802)	(1.234.792.802)	(1.234.792.802)	(1.065.283)	(1.235.858.085)	Other comprehensive loss for the year
Saldo pada tanggal 31 Desember 2021	209.987.376.000	303.627.463.232	-	11.000.000.000	792.113.479.892	1.316.728.319.124	1.656.839.471	1.318.385.158.595	Balance as at December 31, 2021
Pembagian dividen kas	-	-	-	(45.357.273.216)	(45.357.273.216)	(45.357.273.216)	(85.683.168)	(45.442.956.384)	Distribution of cash dividends
Penentuan penggunaan laba ditahan	-	-	-	1.000.000.000	(1.000.000.000)	-	-	-	Appropriation of retained earnings
Pembelian saham treasury	-	-	(16.520.631.606)	-	-	(16.520.631.606)	-	(16.520.631.606)	Purchase of treasury shares
Laba tahun berjalan	-	-	-	-	249.331.695.478	249.331.695.478	312.433.601	249.644.129.079	Income for the year
Rugi komprehensif lainnya tahun berjalan	-	-	-	(5.132.523.030)	(5.132.523.030)	(5.132.523.030)	(5.670.389)	(5.138.193.419)	Other comprehensive loss for the year
Saldo pada tanggal 31 Desember 2022	209.987.376.000	303.627.463.232	(16.520.631.606)	12.000.000.000	989.955.379.124	1.499.049.586.750	1.877.919.515	1.500.927.506.265	Balance as at December 31, 2022

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF
CASH FLOWS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	Catatan/ Notes	2022	2021	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan kas dari pelanggan		3.680.230.386.508	2.731.875.667.288	Cash receipts from customers
Penerimaan kas dari pengembalian cukai hasil tembakau	11	9.482.969.000	-	Cash receipts from excise duties on tobacco refund
Penerimaan kas dari tagihan pajak penghasilan	15	-	1.627.111.650	Cash receipts from claim for tax refund
Pembayaran kas kepada pemasok dan lainnya		(3.348.018.054.653)	(2.491.511.226.776)	Cash payments to suppliers and others
Pembayaran pajak penghasilan		(40.103.992.594)	(59.915.239.649)	Income taxes paid
Pembayaran bunga		(1.117.127.852)	(2.154.382.468)	Cash payments for interest
Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi		300.474.180.409	179.921.930.045	Net Cash Provided by Operating Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
Penerimaan kas dari pendapatan bunga		12.512.687.203	13.344.213.025	Cash receipt from interest income
Hasil penjualan aset tetap	10	5.305.018.927	5.189.021.229	Proceeds from sale of property, plant and equipment
Penerimaan kas dari klaim atas reksadana yang dibubarkan	11	1.102.015.563	-	Cash receipt from claim for dissolved investments
Perolehan aset tetap	10	(36.146.839.306)	(44.232.188.975)	Acquisitions of property, plant and equipment
Pembayaran uang muka pembelian aset tetap	10	(19.592.466.726)	-	Payment of advances for purchase of property, plant and equipment
Pembayaran perangkat lunak		(7.826.237.794)	(883.711.932)	Payments for software
Kenaikan uang jaminan		(9.779.000)	-	Increase in security deposit
Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Investasi		(44.655.601.133)	(26.582.666.653)	Net Cash Used in Investing Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
Pembayaran dividen kas kepada pemilik modal entitas induk	20	(45.357.273.216)	(43.047.412.080)	Dividends paid to equity holders of the parent entity
Pembelian saham treasury	20	(16.520.631.606)	-	Purchases of treasury shares
Pembayaran porsi pokok liabilitas sewa	30	(3.935.956.798)	(2.809.670.231)	Payment of principal portion on lease liabilities
Pembayaran dividen kas kepada kepentingan non-pengendali	22	(85.683.168)	(60.422.980)	Dividends paid to non-controlling interests
Penerimaan utang bank jangka pendek	30	-	8.418.439.341	Proceeds from short-term bank loans
Pembayaran utang bank jangka panjang	30	-	(11.885.390.185)	Payments of long-term bank loans
Pembayaran utang bank jangka pendek	30	-	(11.353.260.996)	Payments of short-term bank loans
Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan		(65.899.544.788)	(60.737.717.131)	Net Cash Used in Financing Activities
KENAIKAN NETO KAS DAN SETARA KAS		189.919.034.488	92.601.546.261	NET INCREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS
KAS DAN SETARA KAS PADA AWAL TAHUN		522.156.058.546	429.554.512.285	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE BEGINNING OF THE YEAR
KAS DAN SETARA KAS PADA AKHIR TAHUN	4	712.075.093.034	522.156.058.546	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE END OF THE YEAR

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

1. UMUM

a. Pendirian Perusahaan

PT Wismilak Inti Makmur Tbk (Perusahaan), didirikan pada tanggal 14 Desember 1994, berdasarkan Akta Notaris Bagio Atmadja, S.H., No. 22. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. C2-18.481 HT.01.01.Th.94 tanggal 19 Desember 1994, dan diumumkan dalam Tambahan No. 339 dari Lembaran Berita Negara No. 4 tanggal 13 Januari 1995.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan Akta Notaris Kumala Tjahjani Widodo SH.,MH.,M.Kn. No. 20 tanggal 25 Agustus 2021, tentang perubahan Anggaran Dasar Perusahaan dalam rangka penyesuaian dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020 tahun 2020. Akta perubahan Anggaran Dasar telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Penerimaan No. AHU-0161940.AH.01.11.Tahun 2021 tanggal 21 September 2021.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, Perusahaan dapat melaksanakan kegiatan usaha utama dan penunjang. Ruang lingkup kegiatan usaha utama adalah sebagai berikut:

1. Menjalankan dan melaksanakan usaha perindustrian, terutama industri bumbu rokok dan kelengkapan rokok lainnya antara lain pembuatan filter rokok *reguler/mild*;
2. Menjalankan usaha dibidang pemasaran dan penjualan produk-produk bumbu rokok dan kelengkapan rokok lainnya antara lain pembuatan filter rokok *reguler/mild* sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku; dan
3. Melakukan penyertaan pada perusahaan-perusahaan lain yang memiliki kegiatan usaha yang berhubungan dengan kegiatan usaha Perusahaan.

Saat ini, kegiatan usaha yang dilaksanakan Perusahaan adalah pembuatan filter rokok *reguler/mild* dan melakukan penyertaan pada perusahaan-perusahaan lain yang memiliki kegiatan usaha yang berhubungan dengan kegiatan usaha Perusahaan.

1. GENERAL

a. The Company's Establishment

PT Wismilak Inti Makmur Tbk (the "Company") was established based on Notarial Deed No. 22 of Bagio Atmadja, S.H., dated December 14, 1994. The establishment deed has been approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in his Decree No. C2-18.481 HT.01.01.Th.94 dated December 19, 1994, and was published in Supplement No. 339 of State Gazette No. 4, dated January 13, 1995.

The Company's Articles of Association has been amended for several times, most recently by Notarial Deed No. 20 of Kumala Tjahjani Widodo SH.,MH.,M.Kn., dated August 25, 2021, concerning changes in the Company's Articles of Association to comply with Financial Services Authority Regulation No. 15/POJK.04/2020 in 2020. The amendment of the Articles of Association was approved by Minister of Laws and Human Rights of Republic of the Indonesia in his Acknowledgment Letter No. AHU-0161940.AH.01.11.Tahun 2021 dated September 21, 2021.

In accordance with Article 3 of the Company's Articles of Association, the Company is allowed to carry out the primary and secondary business activities. Scope of the primary business activities are as follows:

1. *Initiating and operating its business' operations, by specializing in cigarette flavoring and manufacture of regular/mild cigarette filters;*
2. *Operating the business by marketing and selling of cigarette flavored products and the manufacture of regular/mild cigarettes filter under the terms as allowed by the legislation in force; and*
3. *Investing in other companies with similar business activities to that of the Company.*

Currently, the Company's business activities are producing of regular/mild cigarette filters and investing in other companies with similar business activities to that of the Company.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

1. UMUM (lanjutan)

a. Pendirian Perusahaan (lanjutan)

Perusahaan memulai kegiatan komersialnya pada tahun 1994. Perusahaan tergabung dalam Kelompok Usaha Wismilak.

Kantor pusat dan pabrik Perusahaan berlokasi di Surabaya, pada saat ini kantor Perusahaan terletak di Jl. Buntaran 9A, Tandes, Surabaya.

b. Penawaran Umum Efek Perusahaan

Berdasarkan Akta Notaris Yulia, S.H., No. 24 tanggal 10 September 2012, pemegang saham Perusahaan telah memutuskan sebagaimana tercantum dalam Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham Perusahaan yang lengkap ditandatangani pada tanggal 8 September 2012, antara lain, menyetujui rencana Perusahaan untuk melakukan Penawaran Umum Perdana atas saham-saham Perusahaan sampai dengan sebanyak-banyaknya 30% dari modal ditempatkan dan disetor dan pencatatan seluruh saham-saham Perusahaan di Bursa Efek Indonesia (BEI) serta perubahan status Perusahaan menjadi Perusahaan Terbuka/Publik.

Perusahaan menyampaikan Pernyataan Pendaftaran kepada Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (BAPEPAM-LK) dalam rangka Penawaran Umum Saham Perdana pada tanggal 9 Oktober 2012 melalui Surat No. 015/LGA/ROW/IX/2012. Pada tanggal 4 Desember 2012, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Ketua Bapepam-LK melalui Surat No. S-13851/BL/2012 perihal Pemberitahuan Efektif Pernyataan Pendaftaran dalam rangka Penawaran Umum Perdana Saham PT Wismilak Inti Makmur Tbk.

Perusahaan melakukan penawaran umum perdana atas 629.962.000 saham-saham barunya dengan nilai nominal Rp100 per saham melalui Bursa Efek Indonesia dengan harga penawaran Rp650 per saham yang dinyatakan efektif pada tanggal 18 Desember 2012.

1. GENERAL (continued)

a. The Company's Establishment (continued)

The Company started its commercial operations in 1994. The Company is part of Wismilak Group.

The Company's head office and plants are located in Surabaya and its current registered office address is at Jl. Buntaran 9A, Tandes, Surabaya.

b. Public Offering of the Company's Shares

Based on Notarial Deed No. 24 of Yulia, S.H., dated September 10, 2012, the Company's shareholders have decided as stated in Circular Resolution of the Company's Shareholders which was signed on September 8, 2012, among others, to approve the Company's plan to conduct Initial Public Offering of the Company's shares up to a maximum of 30% of the issued and paid-up capital and list all the Company's shares in Indonesian Stock Exchange (IDX) and change the Company's status to Public Company.

The Company submitted a Registration Statement to Capital Market and Financial Institution Supervisory Agency (BAPEPAM-LK) related to Public Offering of Shares through Letter No. 015/LGA/ROW/IX/2012 dated October 9, 2012. On December 4, 2012, the Company received effective statement from the Chairman of Bapepam-LK through Letter No. S-13851/BL/2012 about Notification of Effectivity Registration of PT Wismilak Inti Makmur Tbk's Initial Public Offering of Shares.

The Company conducted its initial public offering of 629,962,000 shares with par value of Rp100 per share through Indonesian Stock Exchange with offering price of Rp650 per share effective on December 18, 2012.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

1. UMUM (lanjutan)

c. Dewan Komisaris, Direksi dan Karyawan

Pada tanggal 31 Desember 2022, susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan berdasarkan Akta Notaris Anita Anggawidjaja, S.H., No. 67 tanggal 12 Desember 2022, adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris		Board of Commissioners		
Komisaris Utama	:	Indahtati Widjajadi	:	President Commissioner
Komisaris	:	Stephen Walla	:	Commissioner
Komisaris Independen	:	Edy Sugito	:	Independent Commissioner
Komisaris Independen	:	Daniel Sutrio Darmadi	:	Independent Commissioner
Direksi		Board of Directors		
Direktur Utama	:	Ronald Walla	:	President Director
Direktur	:	Krisna Tanimihardja	:	Director
Direktur	:	Sugito Winarko	:	Director
Direktur	:	Lucas Firman Djajanto	:	Director
Direktur	:	Warsianto	:	Director

Pada tanggal 31 Desember 2021, susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan berdasarkan Akta Notaris Anita Anggawidjaja, S.H., No. 14 tanggal 13 Juni 2019, adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris		Board of Commissioners		
Komisaris Utama	:	Willy Walla (Alm./Dec.)	:	President Commissioner
Komisaris	:	Indahtati Widjajadi	:	Commissioner
Komisaris Independen	:	Edy Sugito	:	Independent Commissioner
Direksi		Board of Directors		
Direktur Utama	:	Ronald Walla	:	President Director
Direktur	:	Krisna Tanimihardja	:	Director
Direktur	:	Sugito Winarko	:	Director
Direktur	:	Lucas Firman Djajanto	:	Director
Direktur	:	Trisnawati Trisnajuana	:	Director

Susunan Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Komite Audit		Audit Committee		
Ketua	:	Daniel Sutrio Darmadi	:	Chairman
Anggota	:	Marco Hadisurya Candra	:	Member
Anggota	:	Yap, Stevanus Supriyadi	:	Member

Susunan Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut:

Komite Audit		Audit Committee		
Ketua	:	Edy Sugito	:	Chairman
Anggota	:	Herbudianto	:	Member
Anggota	:	Felix Suhendar	:	Member

Jumlah kompensasi yang dibayarkan kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, masing-masing sebesar Rp15.612.623.941 dan Rp14.914.188.727.

Total compensation benefits paid to the Company's Boards of Commissioners and Directors for the years ended December 31, 2022 and 2021, amounted to Rp15,612,623,941 and Rp14,914,188,727, respectively.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

1. UMUM (lanjutan)

c. Dewan Komisaris, Direksi dan Karyawan (lanjutan)

Grup memiliki karyawan tetap masing-masing sejumlah 3.217 dan 3.308 pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 (tidak diaudit).

d. Struktur Entitas Anak

Susunan Entitas Anak Perusahaan adalah sebagai berikut:

Entitas Anak/ Subsidiaries	Domisili/ Domicile	Kegiatan Usaha Utama/ Main Business Activity	Tahun Operasi Komersial/ Years of Commercial Operation	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership		Total Aset Sebelum Jurnal Eliminasi/ Total Assets Before Elimination Entries	
				2022	2021	2022	2021
PT Gelora Djaja (GD)	Surabaya	Industri Rokok/Cigarette Industry	1962	99,86	99,86	1.729.721.581.765	1.568.571.779.949
PT Gawih Jaya (GJ)	Surabaya	Pemasaran dan Distribusi/ Marketing and Distribution	1983	99,88	99,88	445.388.613.682	371.526.816.935
Melalui/Through PT Gelora Djaja PT Galan Gelora Djaja (GGD)*	Surabaya	Industri Rokok/Cigarette Industry	1994	99,74	99,74	7.358.657.351	7.312.017.973

*) Sejak tahun 2007, GGD menghentikan kegiatan operasinya/Since 2007, GGD ceased its operations.

PT Gelora Djaja (GD)

Perusahaan memiliki secara langsung 99,86% saham PT Gelora Djaja yang didirikan berdasarkan Akta Notaris The Sik Kie, S.H., No. 46, tanggal 26 Desember 1962 dan bergerak di bidang perindustrian dan perdagangan rokok. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. J.A.5/152/15, tanggal 30 November 1963, dan diumumkan dalam Tambahan No. 553 dari Lembaran Berita Negara No. 104 tanggal 29 Desember 1964.

PT Gawih Jaya (GJ)

Perusahaan memiliki secara langsung 99,88% saham PT Gawih Jaya yang didirikan berdasarkan Akta Notaris Sastra Kosasih, S.H., No. 16 tanggal 15 April 1983 dan telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. C2-6043-HT01.01-TH83, tanggal 5 September 1983, dan diumumkan dalam Tambahan No. 1475 dari Lembaran Berita Negara No. 95 tanggal 28 November 1986.

PT Gawih Jaya bergerak di bidang pemasaran dan distribusi rokok.

1. GENERAL (continued)

c. Boards of Commissioners, Directors and Employees (continued)

The Group has 3,217 and 3,308 permanent employees as at December 31, 2022 and 2021, respectively (unaudited).

d. The Structure of Subsidiaries

The composition of the Company's Subsidiaries are as follows:

PT Gelora Djaja (GD)

The Company directly owns 99.86% of shares of PT Gelora Djaja which was established based on Notarial Deed No. 46 of The Sik Kie, S.H., dated December 26, 1962 and is engaged in manufacturing and trading of cigarettes. The establishment deed was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in his Decision Letter No. J.A.5/152/15 dated November 30, 1963, and was published in Supplement No. 553 of State Gazette No. 104, dated December 29, 1964.

PT Gawih Jaya (GJ)

The Company directly owns 99.88% of shares of PT Gawih Jaya which was established based on Notarial Deed No. 16 of Sastra Kosasih, S.H., dated April 15, 1983 and was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in his Decision Letter No. C2-6043-HT01.01-TH83 dated September 5, 1983, and was published in Supplement No. 1475 of State Gazette No. 95 dated November 28, 1986.

PT Gawih Jaya is engaged in the marketing and distribution of cigarettes.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

1. UMUM (lanjutan)

d. Struktur Entitas Anak (lanjutan)

PT Galan Gelora Djaja (GGD)

Perusahaan memiliki secara tidak langsung 99,74% saham PT Galan Gelora Djaja, melalui PT Gelora Djaja. GGD didirikan berdasarkan Akta Notaris Ir. Bagio Atmadja, S.H., No. 1 tanggal 3 Desember 1993, bergerak dalam bidang manufaktur, impor dan ekspor, penjualan umum, jasa, pertanian dan agribisnis, perusahaan *forwarding*, dan perdagangan umum dari rokok untuk masyarakat umum. GGD menghentikan operasinya pada tahun 2007 tetapi Perusahaan tidak memiliki niat untuk menutup GGD dikarenakan GGD diharapkan untuk kembali beroperasi pada saat GD memperluas usahanya.

e. Penyelesaian Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen Grup bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian yang telah diselesaikan dan disetujui untuk diterbitkan pada tanggal 27 Maret 2023.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING

Berikut ini adalah kebijakan akuntansi yang signifikan yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian PT Wismilak Inti Makmur Tbk dan Entitas Anak ("Grup").

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia ("SAK"), yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK) dan Peraturan-peraturan serta Pedoman Penyajian dan Pengungkapan laporan keuangan yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan ("OJK").

1. GENERAL (continued)

d. The Structure of Subsidiaries (continued)

PT Galan Gelora Djaja (GGD)

The Company indirectly owns 99.74% of shares of PT Galan Gelora Djaja, through PT Gelora Djaja. GGD was established based on Notarial Deed No. 1 of Ir. Bagio Atmadja, S.H., dated December 3, 1993, is engaged in manufacturing, importing and exporting, general selling, servicing, agriculture and agribusiness, forwarding company, and general trading of cigarettes to the public. GGD ceased its operations in 2007 but the Company has no intention to close GGD as it is expecting to resume the operations when GD expands its business.

e. Completion of the Consolidated Financial Statements

The management of the Group is responsible for the preparation and presentation of these consolidated financial statements that were completed and authorized for issue on March 27, 2023.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

Presented below are the significant accounting policies adopted in preparing the consolidated financial statements of PT Wismilak Inti Makmur Tbk and Subsidiaries (the "Group").

a. Basis of Preparation of Consolidated Financial Statements

The consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK"), which comprise the Statement of Financial Accounting Standards ("PSAK") and Interpretations of Statement of Financial Accounting Standard ("ISAK") issued by the Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants ("DSAK") and the Regulations and the Guidelines on Financial Statement Presentation and Disclosures issued by Financial Services Authority ("OJK").

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian adalah selaras dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, kecuali bagi penerapan beberapa PSAK yang telah direvisi. Seperti diungkapkan dalam catatan-catatan terkait atas laporan keuangan, beberapa standar akuntansi yang telah direvisi dan diterbitkan, diterapkan efektif tanggal 1 Januari 2022.

Grup telah menyusun laporan keuangan konsolidasian dengan dasar bahwa Grup akan terus mempertahankan kelangsungan usaha.

Laporan keuangan konsolidasian, kecuali untuk laporan arus kas konsolidasian, disusun berdasarkan dasar akrual dengan menggunakan konsep biaya historis, kecuali untuk beberapa akun tertentu yang diukur berdasarkan pengukuran sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Mata uang pelaporan yang digunakan pada laporan keuangan konsolidasian adalah Rupiah yang juga merupakan mata uang fungsional Perusahaan dan Entitas Anak.

Grup memilih menyajikan laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dalam satu laporan dan menyajikan tambahan pengungkapan pertimbangan kritis akuntansi dan sumber utama estimasi ketidakpastian pada Catatan 3 serta pengelolaan permodalan pada Catatan 26.

b. Klasifikasi Lancar/Jangka Pendek dan Tidak Lancar/Jangka Panjang

Grup menyajikan aset dan liabilitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian berdasarkan klasifikasi lancar/tidak lancar. Suatu aset disajikan lancar bila:

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

a. Basis of Preparation of Consolidated Financial Statements (continued)

The accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements are consistent with those made in the preparation of the Group's consolidated financial statements for the year ended December 31, 2021, except for the adoption of several amended SAKs. As disclosed further in the relevant succeeding Notes, several amended and published accounting standards were adopted effective January 1, 2022.

The Group has prepared the consolidated financial statements on the basis that it will continue to operate as a going concern.

The consolidated financial statements, except for the consolidated statements of cash flows, have been prepared on the accrual basis using the historical cost concept of accounting, except for certain accounts which are measured on the bases described in the related accounting policies of each account.

The consolidated statement of cash flows is prepared based on the direct method by classifying cash flows on the basis of operating, investing, and financing activities.

The reporting currency used in the preparation of these consolidated financial statements is Indonesian Rupiah which is also the Company and its Subsidiaries' functional currency.

The Group elected to present one single consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and disclosed critical accounting judgments and key source of estimation uncertainty in Note 3 and capital management in Note 26.

b. Current and Non-Current Classification

The Group presents assets and liabilities in the statement of financial position based on current/non-current classification. An asset is current when it is:

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

b. Klasifikasi Lancar/Jangka Pendek dan Tidak Lancar/Jangka Panjang (lanjutan)

- i) akan direalisasi, dijual atau dikonsumsi dalam siklus operasi normal;
- ii) untuk diperdagangkan;
- iii) akan direalisasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau kas atau setara kas kecuali yang dibatasi penggunaannya atau akan digunakan untuk melunasi suatu liabilitas dalam paling lambat 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh aset lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

Suatu liabilitas disajikan jangka pendek bila:

- i) akan dilunasi dalam siklus operasi normal;
- ii) untuk diperdagangkan;
- iii) akan dilunasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan; atau
- iv) tidak ada hak tanpa syarat untuk menangguhkan pelunasannya dalam paling tidak 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh liabilitas lain diklasifikasikan sebagai jangka panjang.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diklasifikasikan sebagai aset tidak lancar dan liabilitas jangka panjang.

c. Prinsip-prinsip Konsolidasi

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perusahaan dan Entitas Anak, seperti yang disebutkan pada Catatan 1d, yang dikendalikan secara langsung atau tidak langsung.

Laporan keuangan Entitas Anak disusun dengan periode pelaporan yang sama dengan Perusahaan. Kebijakan akuntansi yang digunakan dalam penyajian laporan keuangan konsolidasian telah diterapkan secara konsisten oleh Grup, kecuali dinyatakan lain.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

b. Current and Non-Current Classification (continued)

- i) *expected to be realized or intended to be sold or consumed in the normal operating cycle;*
- ii) *held primarily for the purpose of trading;*
- iii) *expected to be realized within 12 months after the reporting period, or cash or cash equivalent unless restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least 12 months after the reporting period.*

All other assets are classified as non-current.

A liability is current when it is:

- i) *expected to be settled in the normal operating cycle;*
- ii) *held primarily for the purpose of trading;*
- iii) *due to be settled within twelve months after the reporting period; or*
- iv) *there is no unconditional right to defer the settlement of the liability for at least twelve months after the reporting period.*

All other liabilities are classified as non-current.

Deferred tax assets and liabilities are classified as non-current assets and liabilities.

c. Principles of Consolidation

The consolidated financial statements include the accounts of the Company and Subsidiaries, mentioned in Note 1d, in which the Company has the ability to directly or indirectly exercise control.

The financial statements of the Subsidiaries are prepared for the same reporting period as the Company. The accounting policies adopted in preparing the consolidated financial statements have been consistently applied by the Group, unless otherwise stated.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

c. Prinsip-prinsip Konsolidasi (lanjutan)

Entitas-entitas anak dikonsolidasi secara penuh sejak tanggal akuisisi, yaitu tanggal Perusahaan memperoleh pengendalian, sampai dengan tanggal Perusahaan kehilangan pengendalian. Pengendalian dianggap ada ketika Perusahaan memiliki secara langsung atau tidak langsung melalui entitas-entitas anak, lebih dari setengah kekuasaan suara entitas.

Secara spesifik, Grup mengendalikan *investee* jika dan hanya jika Grup memiliki seluruh hal berikut ini:

- a. Kekuasaan atas *investee* (misal, hak yang ada memberikan kemampuan kini untuk mengarahkan aktivitas relevan *investee*),
- b. Eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*, dan
- c. Kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil investor.

Ketika Grup memiliki kurang dari hak suara mayoritas, Grup dapat mempertimbangkan semua fakta dan keadaan yang relevan dalam menilai apakah memiliki kekuasaan atas *investee* tersebut:

- a. Pengaturan kontraktual dengan pemilik hak suara yang lain.
- b. Hak yang timbul dari pengaturan kontraktual lain.
- c. Hak suara dan hak suara potensial Grup.

Grup menilai kembali apakah investor mengendalikan *investee* jika fakta dan keadaan mengindikasikan adanya perubahan terhadap satu atau lebih dari tiga elemen pengendalian. Konsolidasi atas entitas anak dimulai ketika Grup memiliki pengendalian atas entitas anak dan berhenti ketika Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak. Aset, liabilitas, penghasilan dan beban atas entitas anak yang diakuisisi atau dilepas selama periode termasuk dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dari tanggal Grup memperoleh pengendalian sampai dengan tanggal Grup menghentikan pengendalian atas entitas anak.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

c. Principles of Consolidation (continued)

Subsidiaries are fully consolidated from the date of acquisition, being the date on which the company obtains control, and continue to be consolidated until the date when such control ceases. Control is presumed to exist if the Company owns, directly or indirectly through subsidiaries, more than half of the voting power of an entity.

Specifically, the Group controls an investee if and only if the Group has:

- a. *Power over the investee (i.e., existing rights that give it the current ability to direct the relevant activities of the investee),*
- b. *Exposure, or rights, to variable returns from its involvement with the investee, and*
- c. *The ability to use its power over the investee to affect the amount of its returns.*

When the Group has less than a majority of the voting or similar right of an investee, the Group considers all relevant facts and circumstances in assessing whether it has power over an investee, including:

- a. *The contractual arrangement with the other vote holders.*
- b. *Rights arising from other contractual arrangements.*
- c. *The Group's voting rights and potential voting rights.*

The Group re-assesses whether or not it controls an investee if facts and circumstances indicate that there are changes to one or more of the three elements of control. Consolidation of a subsidiary begins when the Group obtains control over the subsidiary and ceases when the Group loses control of the subsidiary. Assets, liabilities, income and expenses of a subsidiary acquired or disposed of during the period are included in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income from the date the Group gains control until the date the Group ceases to control the subsidiary.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

c. Prinsip-prinsip Konsolidasi (lanjutan)

c. Principles of Consolidation (continued)

Laba atau rugi dan setiap komponen atas penghasilan komprehensif lain diatribusikan pada pemegang saham entitas induk Grup dan pada kepentingan non pengendali ("KNP"), walaupun hasil di KNP mempunyai saldo defisit.

Profit or loss and each component of other comprehensive income (OCI) are attributed to the equity holders of the parent of the Group and to the non-controlling interest ("NCI"), even if this results in the NCI having a deficit balance.

Transaksi antar perusahaan, saldo dan keuntungan serta kerugian yang belum direalisasi dari transaksi antar Grup dieliminasi. Semua aset dan liabilitas, ekuitas, penghasilan, beban dan arus kas berkaitan dengan transaksi antar anggota Grup juga akan dieliminasi secara penuh dalam proses konsolidasi. Bila diperlukan, penyesuaian dilakukan pada laporan keuangan entitas anak agar kebijakan akuntansinya sesuai dengan kebijakan akuntansi Grup.

Inter-company transactions, balances, and unrealized gains and losses on transactions between Group companies are eliminated. All intra-group assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relating to transactions between members of the Group are also eliminated in full on consolidation. When necessary, adjustments are made to the financial statements of subsidiaries to bring their accounting policies in line with the Group's accounting policies.

Transaksi dengan KNP yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian merupakan transaksi ekuitas. Selisih antara nilai wajar imbalan yang dibayar dan bagian yang diakuisisi atas nilai tercatat aset neto entitas anak dicatat pada ekuitas. Keuntungan atau kerugian pelepasan KNP juga dicatat pada ekuitas.

Transactions with NCI that do not result in loss of control are accounted for as equity transactions. The difference between the fair value of any consideration paid and the relevant share acquired of the carrying value of net assets of the subsidiary is recorded in equity. Gains or losses on disposals to NCI are also recorded in equity.

Perubahan kepemilikan pada entitas anak, tanpa kehilangan pengendalian, dihitung sebagai transaksi ekuitas. Jika Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak, maka Grup:

A change in the ownership interest of a subsidiary, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction. If the Group loses control over a subsidiary, it:

- a. menghentikan pengakuan aset (termasuk setiap *goodwill*) dan liabilitas entitas anak;
- b. menghentikan pengakuan jumlah tercatat setiap KNP;
- c. menghentikan pengakuan akumulasi selisih penjabaran, yang dicatat di ekuitas, bila ada;
- d. mengakui nilai wajar pembayaran yang diterima;
- e. mengakui setiap sisa investasi pada nilai wajarnya;
- f. mengakui setiap perbedaan yang dihasilkan sebagai keuntungan atau kerugian sebagai laba rugi; dan
- g. mereklasifikasi ke laba rugi proporsi keuntungan dan kerugian yang telah diakui sebelumnya dalam penghasilan komprehensif lain atau saldo laba, begitu pula menjadi persyaratan jika Grup akan melepas secara langsung aset atau liabilitas yang terkait.

- a. *derecognizes the assets (including goodwill) and liabilities of the subsidiary;*
- b. *derecognizes the carrying amount of any NCI;*
- c. *derecognizes the cumulative translation differences, recorded in equity, if any;*
- d. *recognizes the fair value of the consideration received;*
- e. *recognizes the fair value of any investment retained;*
- f. *recognizes any surplus or deficit in profit or loss; and*
- g. *reclassifies the parent's share of components previously recognized in OCI to profit or loss or retained earnings, as appropriate, as would be required if the Group had directly disposed of the related assets or liabilities.*

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

c. Prinsip-prinsip Konsolidasi (lanjutan)

KNP mencerminkan bagian atas laba atau rugi dan aset neto dari Entitas Anak yang tidak dapat diatribusikan, secara langsung maupun tidak langsung, pada Perusahaan, yang masing-masing disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan dalam ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari bagian yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk.

d. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas terdiri dari kas, bank dan setara kas yang meliputi deposito berjangka dengan jangka waktu tiga bulan atau kurang dan tidak digunakan sebagai jaminan atau dibatasi penggunaannya dan dapat segera dijadikan kas tanpa terjadi perubahan nilai yang signifikan.

e. Persediaan

Persediaan dinyatakan sebesar nilai terendah antara biaya perolehan dengan nilai realisasi neto.

Biaya perolehan persediaan ditentukan dengan metode rata-rata tertimbang, kecuali untuk persediaan pita cukai yang biayanya ditentukan dengan metode identifikasi khusus. Biaya perolehan persediaan terdiri dari semua biaya pembelian, biaya konversi dan biaya lainnya yang terjadi pada saat membawa persediaan ke lokasi dan kondisi yang sekarang. Penyisihan untuk persediaan usang dan/atau penurunan nilai persediaan ditetapkan untuk menurunkan nilai tercatat persediaan ke nilai realisasi neto.

Nilai realisasi neto adalah taksiran harga jual dalam kegiatan usaha normal, dikurangi dengan estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk melakukan penjualan.

f. Beban Dibayar Dimuka

Beban dibayar dimuka dibebankan selama masa manfaatnya.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

c. Principles of Consolidation (continued)

NCI represents the portion of the profit or loss and net assets of the Subsidiary not attributable directly or indirectly to the Company, which are presented in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and under the equity section of the consolidated statement of financial position, respectively, separately from the corresponding portion attributable to the owner of the parent entity.

d. Cash and Cash Equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash on hand and in banks, and cash equivalents which are time deposits with maturities within three months or less which are not pledged as collateral or restricted in use and readily convertible to cash without significant changes in value.

e. Inventories

Inventories are stated at the lower of cost or net realizable value.

Cost of inventories is determined using weighted average method, except for excise duty ribbon inventory for which cost is determined by specific identification method. Cost of inventories comprises all costs of purchase, costs of conversion and other costs incurred in bringing the inventories to their present location and condition. Allowance for inventory obsolescence and/or decline in the value of inventories is provided to reduce the carrying value of inventories to their net realizable value.

Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business, less estimated costs of completion and the estimated costs necessary to make the sale.

f. Prepaid Expenses

Prepaid expenses are charged to operations over the periods benefited.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

g. Transaksi dengan Pihak-pihak Berelasi

Pihak-pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan Grup:

- a. Orang atau anggota keluarga dekatnya yang mempunyai relasi dengan Grup jika orang tersebut:
 - (i) memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas Grup;
 - (ii) memiliki pengaruh signifikan atas Grup; atau
 - (iii) personil manajemen kunci Grup atau entitas induk Grup.
- b. Suatu entitas berelasi dengan Grup jika memenuhi salah satu hal berikut:
 - (i) entitas dan Grup adalah anggota dari kelompok usaha yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, dan entitas anak berikutnya saling berelasi dengan entitas lainnya).
 - (ii) satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu kelompok usaha, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya).
 - (iii) kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama.
 - (iv) satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga.
 - (v) entitas tersebut adalah suatu program imbalan pasca kerja untuk imbalan kerja dari Grup atau entitas yang terkait dengan Grup.
 - (vi) entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf a).
 - (vii) orang yang diidentifikasi dalam huruf a) i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau merupakan personil manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas).
 - (viii) entitas, atau anggota dari kelompok yang mana entitas merupakan bagian dari kelompok tersebut, menyediakan jasa personil manajemen kunci kepada Grup atau kepada entitas induk dari Grup.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

g. Transactions with Related Parties

A related party is a person or entity that is related to the Group:

- a. A person or a close member of that person's family is related to the Group if that person:
 - (i) has control or joint control over the Group;
 - (ii) has significant influence over the Group; or
 - (iii) is a member of the key management personnel of the Group or of a parent of the Group.
- b. An entity is related to the Group if any of the following conditions applies:
 - (i) the entity and the Group are members of the same group (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others).
 - (ii) one entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a group of which the other entity is a member).
 - (iii) both entities are joint ventures of the same third party.
 - (iv) one entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity.
 - (v) the entity is a post-employment defined benefit plan for the benefit of employees of either the Group or an entity related to the Group.
 - (vi) the entity is controlled or jointly controlled by a person identified in a).
 - (vii) a person identified in a) i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or of a parent of the entity).
 - (viii) the entity, or any member of a group of which it is a part, provides key management personnel services to the Group or to the parent of the Group.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

g. Transaksi dengan Pihak-pihak Berelasi (lanjutan)

Seluruh transaksi dan saldo dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian.

h. Sewa

Sebagai Lessee

Grup menilai apakah sebuah kontrak mengandung sewa, pada tanggal inisiasi kontrak. Grup mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa terkait sehubungan dengan seluruh kesepakatan sewa di mana Perusahaan merupakan penyewa, kecuali untuk sewa jangka-pendek (yang didefinisikan sebagai sewa yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang) dan sewa yang aset dasarnya bernilai-rendah. Untuk sewa-sewa tersebut, Grup mengakui pembayaran sewa sebagai beban operasi secara garis lurus selama masa sewa kecuali dasar sistematis lainnya lebih merepresentasikan pola konsumsi manfaat penyewa dari aset sewa.

Liabilitas sewa awalnya diukur pada nilai kini pembayaran sewa masa depan yang belum dibayarkan pada tanggal permulaan, yang didiskontokan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa. Jika suku bunga ini tidak dapat ditentukan, Grup menggunakan suku bunga pinjaman inkremental khusus untuk penyewa.

Liabilitas sewa disajikan sebagai pos terpisah dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Liabilitas sewa selanjutnya diukur dengan meningkatkan jumlah tercatat untuk merefleksikan bunga atas liabilitas sewa (menggunakan metode suku bunga efektif) dan dengan mengurangi jumlah tercatat untuk merefleksikan sewa yang telah dibayar.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

g. Transactions with Related Parties (continued)

All significant transactions and balances with related parties are disclosed in the relevant notes herein.

h. Leases

As Lessee

The Group assesses whether a contract is or contains a lease, at the inception of the contract. The Group recognizes a right-of-use asset and a corresponding lease liability with respect to all lease arrangements in which it is the lessee, except for short-term leases (defined as leases with a lease term of 12 months or less) and leases of low value assets. For these leases, the Group recognizes the lease payments as an operating expense on a straight-line basis over the term of the lease unless another systematic basis is more representative of the time pattern in which economic benefits from the leased assets are consumed.

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted by using the rate implicit in the lease. If this rate cannot be readily determined, the Group uses the incremental borrowing rate specific to the lessee.

The lease liability is presented as a separate line in the consolidated statement of financial position.

The lease liability is subsequently measured by increasing the carrying amount to reflect the interest on the lease liability (using the effective interest method) and by reducing the carrying amount to reflect the lease payments made.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

h. Sewa (lanjutan)

Sebagai Lessee (lanjutan)

Setiap pembayaran sewa dialokasikan antara liabilitas dan biaya keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laba rugi selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas untuk setiap periode.

Grup mengukur kembali liabilitas sewa (dan melakukan penyesuaian terkait terhadap aset hak-guna) jika:

- Terdapat perubahan dalam masa sewa atau perubahan dalam penilaian atas eksekusi opsi pembelian, di mana liabilitas sewa diukur dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisian menggunakan tingkat diskonto revisian;
- Terdapat perubahan sewa masa depan sebagai akibat dari perubahan indeks atau perubahan perkiraan pembayaran berdasarkan nilai residual jaminan di mana liabilitas sewa diukur kembali dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisian menggunakan tingkat diskonto awal (kecuali jika pembayaran sewa berubah karena perubahan suku bunga mengambang, di mana tingkat diskonto revisian digunakan); atau
- Kontrak sewa dimodifikasi dan modifikasi sewa tidak dicatat sebagai sewa terpisah, di mana liabilitas sewa diukur dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisian menggunakan tingkat diskonto revisian.

Aset hak-guna terdiri dari pengukuran awal atas liabilitas sewa, pembayaran sewa yang dilakukan pada saat atau sebelum permulaan sewa dan biaya langsung awal. Aset hak-guna selanjutnya diukur sebesar biaya dikurangi akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai.

Jika Grup dibebankan kewajiban atas biaya membongkar dan memindahkan aset sewa, merestorasi tempat di mana aset berada atau merestorasi aset pendasar ke kondisi yang disyaratkan oleh syarat dan ketentuan sewa, provisi diakui dan diukur sesuai PSAK 57. Biaya tersebut diperhitungkan dalam aset hak-guna terkait, kecuali jika biaya tersebut terjadi untuk memproduksi persediaan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

h. Leases (continued)

As Lessee (continued)

Each lease payment is allocated between the liability and finance cost. The finance cost is charged to profit or loss over the lease period so as to produce a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability for each period.

The Group remeasures the lease liability (and makes a corresponding adjustment to the related right-of-use assets) whenever:

- *The lease term has changed or there is a change in the assessment of the exercise of a purchase option, in which case the lease liability is remeasured by discounting the revised lease payments using a revised discount rate;*
- *The lease payments change due to changes in an index or rate or a change in expected payment under a guaranteed residual value, in which cases the lease liability is remeasured by discounting the revised lease payments using the initial discount rate (unless the lease payments change is due to a change in a floating interest rate, in which case a revised discount rate is used); or*
- *A lease contract is modified and the lease modification is not accounted for as a separate lease, in which case the lease liability is remeasured by discounting the revised lease payments using a revised discount rate.*

The right-of-use assets comprise the initial measurements of the corresponding lease liability, lease payments made at or before the commencement day and any initial direct costs. They are subsequently measured at cost less accumulated depreciation and impairment losses.

Whenever the Group incurs an obligation for costs to dismantle and remove a leased asset, restore the site on which it is located or restore the underlying assets to the conditions required by the terms and conditions of the lease, a provision is recognized and measured under PSAK 57. The costs are included in the related right-of-use asset, unless those costs are incurred to produce inventories.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
PENTING (lanjutan)**

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

h. Sewa (lanjutan)

h. Leases (continued)

Sebagai Lessee (lanjutan)

As Lessee (continued)

Aset hak-guna selanjutnya diukur dengan harga perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai. Aset hak-guna disusutkan secara garis lurus selama jangka waktu sewa dan estimasi masa manfaat aset, mana yang lebih pendek, sebagai berikut:

Right-of-use assets are subsequently measured at cost less accumulated depreciation and impairment losses. Right-of-use assets are depreciated on a straight-line basis over the shorter of the lease term and the estimated useful lives of the assets, as follows:

Bangunan

4,5 - 5 tahun/years

Building

Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Grup akan mengeksekusi opsi beli, aset hak-guna disusutkan selama masa manfaat aset pendasar. Penyusutan dimulai pada tanggal permulaan sewa.

If a lease transfers ownership of the underlying assets or the cost of the right-of-use assets reflects that of the Group expects to exercise a purchase option, the related right-of-use asset is depreciated over the useful life of the underlying assets. The depreciation starts at the commencement date of the lease.

Aset hak-guna disajikan sebagai bagian dari "Aset Tetap" pada laporan keuangan konsolidasian.

The right-of-use assets are presented as part of "Property, plant and equipment" on the consolidated financial statements.

Grup menerapkan PSAK 48 untuk menentukan apakah aset hak-guna mengalami penurunan nilai dan mencatat kerugian penurunan nilai yang teridentifikasi sebagaimana dijelaskan dalam kebijakan penurunan nilai aset.

The Group applies PSAK 48 to determine whether a right-of-use asset is impaired and accounts for any identified impairment loss as described in the impairment of assets policy.

Sewa variabel yang tidak bergantung pada indeks atau suku bunga tidak diperhitungkan dalam pengukuran liabilitas sewa dan asset hak-guna. Pembayaran terkait diakui sebagai beban dalam periode di mana peristiwa atau kondisi yang memicu pembayaran tersebut terjadi dan dicatat dalam pos "Beban umum dan administrasi" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Variable rents that do not depend on an index or rate are not included in the measurements of the lease liability and the right-of-use asset. The related payments are recognized as an expense in the period in which the event or condition that triggers those payments occur and are included in the line "General and administrative expenses" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

h. Sewa (lanjutan)

Sebagai Lessee (lanjutan)

Sebagai cara praktis, PSAK 73 mengizinkan penyewa untuk memisahkan komponen nonsewa, dan mencatat masing-masing komponen sewa dan komponen nonsewa sebagai kesepakatan sewa tunggal. Grup tidak menggunakan cara praktis ini. Untuk kontrak yang memiliki komponen sewa dan satu atau lebih sewa tambahan atau komponen non sewa, Grup mengalokasikan imbalan dalam kontrak ke setiap komponen sewa dengan dasar harga jual relatif berdiri sendiri dari komponen sewa dan jumlah agregat masing-masing dari komponen non sewa.

Sebagai Lessor

Sewa di mana Grup sebagai pesewa diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan atau sewa operasi. Ketika persyaratan sewa secara substansial mengalihkan seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan ke penyewa, kontrak tersebut diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan. Seluruh sewa lainnya diklasifikasikan sebagai sewa operasi.

Ketika Grup adalah pesewa-antara, Grup mencatat sewa utama dan subsewa sebagai dua kontrak yang terpisah. Subsewa diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan atau sewa operasi dengan mengacu pada aset hak-guna yang timbul dari sewa utama.

Penghasilan sewa dari sewa operasi diakui secara garis lurus selama masa sewa yang relevan. Biaya langsung awal yang terjadi dalam menegosiasikan dan mengatur sewa operasi ditambahkan ke jumlah tercatat asset sewa dan diakui secara garis lurus selama masa sewa.

i. Aset Tetap

Tanah dinyatakan sebesar harga perolehan dan tidak diamortisasi karena manajemen berpendapat bahwa besar kemungkinan hak atas tanah tersebut dapat diperbaharui/diperpanjang pada saat jatuh tempo.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

h. Leases (continued)

As Lessee (continued)

As a practical expedient, PSAK 73 permits a lessee not to separate non-lease components, and instead account for any lease and associated non-lease components as a single arrangement. The Group has not used this practical expedient. For contracts that contain a lease component and one or more additional lease or non-lease components, the Group allocates the consideration in the contract to each lease component on the basis of the relative stand-alone price of the lease component and the aggregate stand-alone price of the non-lease components.

As Lessor

Leases for which the Group is a lessor are classified as finance or operating leases. Whenever the terms of the lease transfer substantially all the risks and rewards of ownership to the lessee, the contract is classified as a finance lease. All other leases are classified as operating leases.

When the Group is an intermediate lessor, it accounts for the head lease and the sublease as two separate contracts. The sublease is classified as a finance or operating lease by reference to the right-of-use asset arising from the head lease.

Rental income from operating leases is recognized on a straight-line basis over the terms of the relevant lease. Initial direct costs incurred in negotiating and arranging an operating lease are added to the carrying amount of the leased assets and recognized on a straight-line basis over the lease term.

i. Property, Plant and Equipment

Land is stated at cost and not amortized as the management is of the opinion that it is highly probable the titles of land rights can be renewed/extended upon expiration.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

i. Aset Tetap (lanjutan)

Biaya pengurusan legal hak atas tanah dalam bentuk Hak Guna Bangunan ("HGB") yang dikeluarkan ketika tanah diperoleh pertama kali diakui sebagai bagian dari biaya perolehan tanah pada akun "Aset Tetap" dan tidak diamortisasi. Biaya pengurusan perpanjangan atau pembaruan legal hak atas tanah diakui sebagai aset takberwujud dan diamortisasi sepanjang umur hukum hak atau umur ekonomis tanah, mana yang lebih pendek.

Setelah penerapan PSAK 73, Grup menganalisa fakta dan keadaan untuk masing-masing jenis hak atas tanah dalam menentukan akuntansi untuk masing-masing hak atas tanah tersebut sehingga dapat merepresentasikan dengan tepat suatu kejadian atau transaksi ekonomik yang mendasarinya. Jika hak atas tanah tersebut tidak mengalihkan pengendalian atas aset pendasar kepada Grup, melainkan mengalihkan hak untuk menggunakan aset pendasar, Grup menerapkan perlakuan akuntansi atas transaksi tersebut sebagai sewa berdasarkan PSAK 73, "Sewa". Jika hak atas tanah secara substansi menyerupai pembelian tanah, maka Grup menerapkan PSAK 16 "Aset tetap".

Grup memilih model biaya sebagai kebijakan akuntansi pengukuran aset tetap.

Aset tetap, kecuali tanah, dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai, jika ada. Biaya perolehan termasuk biaya penggantian bagian aset tetap saat biaya tersebut terjadi, jika memenuhi kriteria pengakuan. Selanjutnya, pada saat inspeksi yang signifikan dilakukan, biaya inspeksi itu diakui ke dalam nilai tercatat ("*carrying amount*") aset tetap sebagai suatu penggantian jika memenuhi kriteria pengakuan. Semua biaya pemeliharaan dan perbaikan yang tidak memenuhi kriteria pengakuan diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada saat terjadinya.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

i. Property, Plant and Equipment (continued)

The legal cost of land rights in the form of Building Usage Rights ("HGB") incurred when the land was acquired initially are recognized as part of the cost of the land under "Property, Plant and Equipment" account and not amortized. The legal cost incurred to extend or renew the land rights are recorded as intangible assets and amortized over the shorter of the rights' legal life or land's economic life.

Upon adoption of PSAK 73, the Group analyzes the facts and circumstances for each type of land rights in determining the accounting for each of these land rights so that it can accurately represent an underlying economic event or transaction. If the land rights do not transfer control of the underlying assets to the Group, but gives the rights to use the underlying assets, the Group applies the accounting treatment of these transactions as leases under PSAK 73, "Leases". If land rights are substantially similar to land purchases, the Group applies PSAK 16, "Property, plant and equipment".

The Group chooses the cost model as a measurement of its property, plant and equipment accounting policy.

Property, plant and equipment, except for land, are stated at cost less accumulated depreciation and impairment losses, if any. Such cost includes the cost of replacing part of the property, plant and equipment when that cost is incurred, if the recognition criteria are met. Likewise, when a major inspection is performed, its cost is recognized in the carrying amount of the property, plant and equipment as a replacement if the recognition criteria are satisfied. All other repairs and maintenance costs that do not meet the recognition criteria are recognized in consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income as incurred.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

i. Aset Tetap (lanjutan)

Penyusutan dihitung dengan menggunakan estimasi masa manfaat atas aset adalah sebagai berikut:

Bangunan	20 tahun/years
Mesin dan peralatan	4 - 8 tahun/years
Peralatan kantor	4 - 8 tahun/years
Kendaraan	4 - 8 tahun/years

Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus.

Aset dalam penyelesaian dinyatakan sebesar biaya perolehan dan disajikan sebagai bagian dari "Aset Tetap" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian. Akumulasi biaya perolehan untuk aset dalam penyelesaian akan dipindahkan ke masing-masing aset tetap yang bersangkutan pada saat aset tersebut selesai dikerjakan dan siap digunakan sesuai dengan tujuannya. Aset tetap dalam penyelesaian tidak disusutkan karena belum tersedia untuk digunakan.

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat tidak ada manfaat ekonomi masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Laba atau rugi yang timbul dari penghentian pengakuan aset (dihitung sebagai perbedaan antara jumlah neto hasil pelepasan dan jumlah tercatat dari aset) dimasukkan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada tahun aset tersebut dihentikan pengakuannya.

Pada setiap akhir tahun buku, manajemen mereviu nilai residu, masa manfaat dan metode penyusutan aset tetap.

j. Perangkat Lunak

Aset takberwujud yang diperoleh secara terpisah diukur pada saat pengakuan awal sebesar biaya perolehan. Setelah pengakuan awal, aset takberwujud dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi dan akumulasi kerugian penurunan nilai.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

i. Property, Plant and Equipment (continued)

Depreciation is computed using the estimated useful lives of the assets, as follows:

20 tahun/years	Building
4 - 8 tahun/years	Machinery and equipment
4 - 8 tahun/years	Office equipment
4 - 8 tahun/years	Vehicles

Depreciation is computed using straight-line method.

Construction in progress is stated at cost and presented as part of "Property, Plant and Equipment" in the consolidated statements of financial position. The accumulated costs will be reclassified to the appropriate property, plant and equipment accounts when the construction is substantially completed and the constructed asset is ready for its intended use. Assets under construction are not depreciated as these are not yet available for use.

An item of property, plant and equipment is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset) is included in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income in the year the asset is derecognized.

The residual values, useful lives and methods of depreciation of property, plant and equipment are reviewed at each financial year end.

j. Software Development Cost

Intangible assets acquired separately are measured on initial recognition at cost. Following initial recognition, intangible assets are carried at cost less any accumulated amortization and any accumulated impairment losses.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

j. Perangkat Lunak (lanjutan)

Perangkat lunak adalah aset takberwujud yang diperoleh dengan masa manfaat yang terbatas, yang terutama merupakan biaya yang berhubungan dengan perolehan dan penerapan *Enterprise Resource Planning (ERP)*. Beban-beban ini disajikan sebagai bagian dari akun "Aset Lain-lain" pada laporan posisi keuangan konsolidasian. Biaya ini diamortisasi dengan menggunakan metode garis lurus selama taksiran masa manfaat ekonomis 4 (empat) tahun.

Periode amortisasi dan metode amortisasi ditelaah minimum setiap akhir tahun buku. Perubahan masa manfaat yang diharapkan atau pola yang diharapkan dari konsumsi manfaat ekonomi masa depan dari aset dicatat dengan mengubah periode amortisasi atau metode, yang sesuai, dan diperlakukan sebagai perubahan estimasi akuntansi. Beban amortisasi aset takberwujud dengan masa manfaat terbatas diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dalam kategori biaya sesuai dengan fungsi dari aset takberwujud.

k. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan

Pada setiap akhir tahun pelaporan, Grup menilai apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat pengujian penurunan nilai aset (seperti aset takberwujud dengan umur manfaat tidak terbatas, aset takberwujud yang belum dapat digunakan, atau *goodwill* yang diperoleh dalam suatu kombinasi bisnis) diperlukan, maka Grup membuat estimasi formal jumlah terpulihkan aset tersebut.

l. Imbalan Kerja

Grup mengakui kewajiban imbalan kerja yang tidak didanai sesuai dengan Peraturan Pemerintah No. 35 Tahun 2021 (PP 35/2021) yang menerapkan pengaturan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang (Perppu) No. 2/2022 tentang Cipta Kerja. Beban pensiun berdasarkan program dana pensiun manfaat pasti Grup ditentukan melalui perhitungan aktuaria secara periodik dengan menggunakan metode *projected-unit-credit* dan menerapkan asumsi atas tingkat diskonto, hasil atas aset program dan tingkat kenaikan manfaat pasti pensiun tahunan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

j. Software Development Cost (continued)

Software development cost is an intangible asset acquired with a finite useful life, which mainly represents the cost related to the acquisition and implementation of the Enterprise Resource Planning (ERP). These expenditures are presented as part of "Other Assets" account in the consolidated statements of financial position. These costs are amortized using the straight-line method over the estimated useful life of 4 (four) years.

The amortization period and the amortization method are reviewed at least at each financial year end. Changes in the expected useful life or the expected pattern of consumption of future economic benefits embodied in the asset is accounted for by changing the amortization period or method, as appropriate, and are treated as change in accounting estimates. The amortization expense on intangible assets with finite lives is recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income in the expense category consistent with the function of the intangible assets.

k. Impairment of Non-Financial Assets

The Group assesses at each annual reporting year-end whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, or when annual impairment testing for an asset (i.e., an intangible asset with an indefinite useful life, an intangible asset not yet available for use, or goodwill acquired in a business combination) is required, the Group makes an estimate of the asset's recoverable amount.

l. Employee Benefits

The Group recognized unfunded employee benefits liability in accordance with Government Regulation Number 35 Year 2021 (PP 35/2021) that implement the provisions of Government Regulation in Lieu of Law ("Perppu") No. 2/2022 on Job Creation. Pension costs under the Group's defined benefit pension plans are determined by periodic actuarial calculation using the projected-unit-credit method and applying the assumptions on discount rate, return on plan assets and annual rate of increase in compensation.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

I. Imbalan Kerja (lanjutan)

Pengukuran kembali atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto, yang diakui sebagai penghasilan komprehensif lain, terdiri dari:

- i. Keuntungan dan kerugian aktuarial;
- ii. Imbal hasil atas aset program, tidak termasuk jumlah yang dimasukkan dalam bunga neto liabilitas (aset);
- iii. Setiap perubahan dampak batas aset, tidak termasuk jumlah yang dimasukkan dalam bunga neto atas liabilitas (aset).

Pengukuran kembali atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto, yang diakui sebagai penghasilan komprehensif lain tidak direklasifikasi ke laba rugi periode berikutnya.

Keuntungan dan kerugian aktuarial yang timbul dari penyelesaian dan perubahan asumsi aktuarial dibebankan atau dikreditkan ke ekuitas pada penghasilan komprehensif lainnya pada tahun di mana terjadinya perubahan tersebut.

Keuntungan atau kerugian atas kurtailmen atau penyelesaian suatu program imbalan pasti diakui ketika kurtailmen atau penyelesaian terjadi.

Pada bulan April 2022, DSAK-IAI menerbitkan materi penjelasan melalui siaran pers atas persyaratan pengatribusian imbalan pada periode jasa sesuai PSAK 24: Imbalan Kerja yang diadopsi dari IAS 19 *Employee Benefits*. Materi penjelasan tersebut menyampaikan informasi bahwa pola fakta umum dari program pensiun berbasis Undang-undang Ketenagakerjaan yang berlaku di Indonesia saat ini memiliki pola fakta serupa dengan yang ditanggapi dan disimpulkan dalam *IFRS Interpretation Committee ("IFRIC") Agenda Decision Attributing Benefit to Periods of Service (IAS 19)*.

Grup telah menerapkan materi penjelasan tersebut dan, dengan demikian, mengubah kebijakan akuntansi mengenai atribusi imbalan kerja pada periode jasa. Penerapan ini tidak berdampak material terhadap jumlah yang dilaporkan pada periode keuangan sebelumnya. Oleh sebab itu, dampak perubahannya dicatat seluruhnya pada laporan keuangan konsolidasian tahun ini.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

I. Employee Benefits (continued)

Remeasurement on net defined benefit liability (asset), which recognized as other comprehensive income, consists of:

- i. Actuarial gain and losses;*
- ii. Return on program asset, excluding the amount included in liabilities (asset) net interest;*
- iii. Every changes in asset ceiling, excluding the amount included in liabilities (asset) net interest.*

Remeasurement on net defined benefit liabilities (asset), which recognized as other comprehensive income will not be reclassified subsequently to profit or loss in the next period.

Actuarial gain and losses arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are charged or credited to equity in other comprehensive income in year in which they arise.

Gains or losses on the curtailment or settlement of a defined benefit plan are recognized when the curtailment or settlement occurs.

In April 2022, DSAK-IAI issued an explanatory material through a press release regarding attribution of benefits to periods of service in accordance with PSAK 24: Employee Benefits which was adopted from IAS 19: Employee Benefits. The explanatory material conveyed the information that the fact pattern of the pension program based on the Labor Law currently enacted in Indonesia is similar to those responded and concluded in the IFRS Interpretation Committee ("IFRIC") Agenda Decision Attributing Benefit to Periods of Service (IAS 19)

The Group has implemented the said explanatory material and accordingly, changed its accounting policy regarding attribution of benefits to periods of service. The implementation has no material impact on the amounts reported for the previous financial periods. Therefore, the impact of the changes is recorded entirely in the consolidated financial statements for the current year.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

m. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Pendapatan diukur berdasarkan imbalan yang Grup perkirakan menjadi haknya dalam kontrak dengan pelanggan dan tidak termasuk jumlah yang ditagih atas nama pihak ketiga. Grup mengakui pendapatan ketika mengalihkan pengendalian barang atau jasa kepada pelanggan.

Grup mengakui pendapatan dari sumber utama yaitu penjualan rokok dan kelengkapan rokok lainnya antara lain filter rokok regular/mild. Penjualan neto termasuk cukai atas rokok yang telah dijual dan telah dikurangi retur penjualan, diskon, rabat, dan tidak termasuk pajak pertambahan nilai (PPN).

Beban diakui pada saat terjadinya dengan menggunakan dasar akrual.

n. Transaksi dan Saldo Dalam Mata Uang Asing

Transaksi dalam mata uang asing dicatat dalam mata uang fungsional berdasarkan nilai tukar yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing disesuaikan untuk mencerminkan kurs yang berlaku pada tanggal tersebut dan laba atau rugi kurs yang timbul dikreditkan atau dibebankan pada usaha periode berjalan.

Kurs tengah Bank Indonesia yang digunakan adalah sebagai berikut:

	2022
1 Dolar Amerika Serikat	15.731
1 Euro Eropa	16.713
1 Pound Sterling Inggris	18.926
1 Franc Swiss	16.968

o. Pajak Penghasilan

Beban pajak penghasilan merupakan jumlah dari pajak penghasilan badan yang terhutang saat ini dan pajak tangguhan. Pajak penghasilan diakui dalam laba atau rugi, kecuali jika pajak tersebut terkait dengan transaksi atau kejadian yang diakui di penghasilan komprehensif lain atau langsung diakui ke ekuitas. Dalam hal ini, pajak tersebut masing-masing diakui dalam penghasilan komprehensif lain atau ekuitas.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

m. Revenue and Expense Recognition

Revenue is measured based on the consideration to which the Group expects to be entitled in a contract with a customer and excludes amounts collected on behalf of third parties. The Group recognizes revenue when it transfers control of a product or service to a customer.

The Group recognizes revenue from the sale of cigarettes and the manufacture of regular/mild cigarettes filter. Net sales include excise taxes attributable on cigarettes being sold and are net of returns, discounts, rebates and exclude value added taxes (VAT).

Expenses are recognized as incurred on an accrual basis.

n. Transactions and Balances Denominated in Foreign Currency

Transactions involving foreign currencies are recorded in the functional currency at the rates of exchange prevailing at the time the transactions are made. At consolidated statement of financial position date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to reflect the prevailing exchange rates at such date and the resulting gains or losses are credited or charged to current operations.

The middle rates of exchanges of Bank Indonesia used are as follows:

	2022	2021	
1 Dolar Amerika Serikat	15.731	14.269	United States Dollar 1
1 Euro Eropa	16.713	16.127	European Euro 1
1 Pound Sterling Inggris	18.926	19.200	British Pound Sterling 1
1 Franc Swiss	16.968	15.544	Switzerland Franc 1

o. Income Tax

Income tax expense represents the sum of the corporate income tax currently payable and deferred tax. Income tax is recognized in the profit or loss, except to the extent that it relates to items recognized in other comprehensive income or directly in equity. In this case, the tax is also recognized in other comprehensive income or directly in equity, respectively.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

o. Pajak Penghasilan (lanjutan)

Pajak kini

Aset dan liabilitas pajak kini untuk periode berjalan diukur sebesar jumlah yang diharapkan dapat direstitusi dari atau dibayarkan kepada otoritas perpajakan. Tarif pajak dan peraturan pajak yang digunakan untuk menghitung jumlah tersebut adalah yang telah berlaku atau secara substansial telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Koreksi terhadap liabilitas perpajakan dicatat saat surat ketetapan pajak diterima atau apabila dilakukan banding, ketika hasil banding sudah diputuskan.

Pajak tangguhan

Pajak tangguhan diakui dengan menggunakan metode liabilitas atas perbedaan temporer pada tanggal pelaporan antara dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas dan jumlah tercatatnya untuk tujuan pelaporan keuangan pada tanggal pelaporan.

Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer kena pajak dan aset pajak tangguhan diakui untuk perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan akumulasi rugi fiskal, sepanjang besar kemungkinan besar laba kena pajak akan tersedia sehingga perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan akumulasi rugi fiskal tersebut dapat dimanfaatkan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui atas perbedaan temporer kena pajak terkait dengan investasi pada entitas anak dan asosiasi, kecuali yang waktu pembalikannya dapat dikendalikan dan besar kemungkinan perbedaan temporer tersebut tidak akan dibalik di masa depan yang diperkirakan.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan nilai tercatatnya disesuaikan berdasarkan ketersediaan laba kena pajak di masa mendatang.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

o. Income Tax (continued)

Current tax

Current income tax assets and liabilities for the current period are measured at the amount expected to be recovered from or paid to the tax authority. The tax rates and tax laws used as a basis for computation are those that have been enacted or substantively enacted as at the reporting dates.

Amendments to taxation obligations are recorded when an assessment is received or if appealed against, when the results of the appeal are determined.

Deferred tax

Deferred tax is provided using the liability method on temporary differences at the reporting dates between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes at the reporting dates.

Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences and deferred tax assets are recognized for deductible temporary differences and accumulated fiscal losses to the extent that it is probable that taxable income will be available in future years against which the deductible temporary differences and accumulated fiscal losses can be utilized.

Deferred tax assets and liabilities are recognized in respect of taxable temporary differences associated with investments in subsidiaries and associates, except where the timing of the reversal of the temporary differences can be controlled and it is probable that the temporary differences will not reverse in the foreseeable future.

The carrying amount of deferred tax asset is reviewed at each reporting date and adjusted based on availability of future taxable income.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

o. Pajak Penghasilan (lanjutan)

Pajak tangguhan (lanjutan)

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan akan berlaku pada tahun saat aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan berdasarkan tarif pajak dan peraturan pajak yang berlaku atau yang telah secara substansial berlaku pada tanggal pelaporan. Perubahan nilai tercatat aset dan liabilitas pajak tangguhan yang disebabkan perubahan tarif pajak dibebankan pada tahun berjalan, kecuali untuk transaksi-transaksi yang sebelumnya telah langsung dibebankan atau dikreditkan ke ekuitas.

p. Instrumen Keuangan

Klasifikasi

Aset Keuangan

Grup mengklasifikasikan instrumen keuangan menjadi aset keuangan dan liabilitas keuangan. Instrumen keuangan adalah setiap kontrak yang menimbulkan aset keuangan pada satu entitas dan liabilitas keuangan atau instrumen ekuitas pada entitas lain.

Aset keuangan diklasifikasikan pada saat pengakuan awal dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi, nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain ("FVTOCI"), dan nilai wajar melalui laba rugi ("FVTPL").

Aset keuangan Grup terdiri dari kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain dan aset lain-lain (uang jaminan dan klaim atas reksadana yang dibubarkan) diklasifikasikan sebagai aset yang diukur dengan biaya diamortisasi. Grup tidak memiliki aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi dan nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain.

Liabilitas Keuangan

Grup mengklasifikasikan liabilitas keuangannya sebagai: (i) liabilitas keuangan diukur pada FVTPL atau (ii) liabilitas keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

o. Income Tax (continued)

Deferred tax (continued)

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the year when the asset is realized or the liability is settled, based on the tax rates and tax laws that have been enacted or substantively enacted as at the reporting date. Changes in the carrying amount of deferred tax assets and liabilities due to a change in tax rates are charged to current year operations, except to the extent that they relate to items previously charged or credited to equity.

p. Financial Instruments

Classification

Financial Assets

The Group classifies financial instruments into financial assets and financial liabilities. A financial instrument is any contract that gives rise to a financial asset of one entity and a financial liability or equity instrument of another entity.

Financial assets are classified, at initial recognition, and subsequently measured at amortized cost, fair value through other comprehensive income ("FVTOCI"), and fair value through profit or loss ("FVTPL").

The Group's financial assets consist of cash and cash equivalents, trade receivables, other receivables and other assets (security deposits and claim for dissolved investments) are classified as financial assets at amortized cost. The Group has no financial assets measured at fair value through profit or loss and fair value through other comprehensive income.

Financial Liabilities

The Group classifies its financial liabilities as: (i) financial liabilities at FVTPL or (ii) financial liabilities measured at amortized cost.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

p. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Klasifikasi (lanjutan)

Liabilitas Keuangan (lanjutan)

Liabilitas keuangan Grup terdiri dari utang usaha, utang lain-lain, liabilitas yang masih harus dibayar dan liabilitas sewa diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi. Grup tidak memiliki liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

Pengakuan dan pengukuran awal

Aset Keuangan

Klasifikasi aset keuangan pada pengakuan awal tergantung pada karakteristik arus kas kontraktual aset keuangan dan model bisnis Grup dalam mengelola aset keuangan tersebut. Kecuali untuk piutang usaha yang tidak memiliki komponen pendanaan yang signifikan dan atau saat Grup menerapkan panduan praktis, pada saat pengakuan awal Grup mengukur aset keuangan pada nilai wajarnya ditambah, dalam hal aset keuangan tidak diukur pada FVTPL, biaya transaksi.

Untuk piutang usaha yang tidak memiliki komponen pendanaan yang signifikan atau ketika Grup menerapkan panduan praktis, diukur sesuai harga transaksi seperti yang didefinisikan dalam PSAK 72.

Agar dapat diklasifikasikan dan diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau FVTOCI, aset keuangan harus memiliki arus kas yang semata dari pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang. Pengujian ini dikenal sebagai *solely payment of principal and interest* (SPPI) testing dan dilakukan pada tingkat instrumen.

Model bisnis Grup dalam mengelola aset keuangan mengacu kepada bagaimana Grup mengelola aset keuangan untuk menghasilkan arus kas. Model bisnis menentukan apakah arus kas akan dihasilkan dari memperoleh arus kas kontraktual, menjual aset keuangan atau keduanya.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

p. Financial Instruments (continued)

Classification (continued)

Financial Liabilities (continued)

The Group's financial liabilities consist of trade payables, other payables, accrued liabilities, and lease liabilities are classified as financial liabilities at amortized cost. The Group has no financial liabilities measured at fair value through profit or loss.

Initial recognition and measurement

Financial Assets

The classification of financial assets at initial recognition depends on the financial asset's contractual cash flow characteristics and the Group's business model for managing them. With the exception of trade receivables that do not contain a significant financing component for which the Group has applied the practical expedient, the Group initially measures a financial asset at its fair value plus, in the case of a financial asset not at FVTPL, transactions costs.

Trade receivables that do not contain a significant financing component or which the Group has applied the practical expedient are measured at the transaction price determined under PSAK 72.

In order for a financial asset to be classified and measured at amortized cost or FVTOCI, it needs to give rise to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding. This assessment is referred to as the *solely payments of principal and interest* (SPPI) testing and it is performed at instrument level.

The Group's business model for managing financial assets refers to how it manages its financial assets in order to generate cash flows. The business model determines whether cash flows will result from collecting contractual cash flows, selling the financial assets, or both.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

p. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Pengakuan dan pengukuran awal (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Pembelian atau penjualan aset keuangan yang memerlukan penyerahan aset dalam kurun waktu yang telah ditetapkan oleh peraturan atau kebiasaan yang berlaku di pasar (pembelian yang lazim) diakui pada tanggal perdagangan, yaitu tanggal Grup berkomitmen untuk membeli atau menjual aset tersebut.

Untuk tujuan pengukuran setelah pengakuan awal, aset keuangan diklasifikasikan kedalam empat kategori:

- Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi

Aset keuangan kategori ini pada laporan posisi keuangan konsolidasian diukur pada FVTPL yang timbul sebagai hasil dari perubahan nilai wajar diakui dalam laporan laba rugi. Tidak ada aset keuangan Grup dalam kategori ini.

- Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi (instrumen utang)

Kategori ini merupakan yang paling relevan bagi Grup. Grup mengukur aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut dipenuhi:

- Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual; dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan yang pada tanggal tertentu meningkatkan arus kas yang semata dari pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang.

Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi setelah pengakuan awal diukur menggunakan metode suku bunga efektif ("SBE") dan merupakan subjek penurunan nilai. Keuntungan dan kerugian diakui pada laba rugi saat aset dihentikan pengakuannya, dimodifikasi atau mengalami penurunan nilai. Aset keuangan Grup pada kategori ini meliputi kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain, dan aset lain-lain (uang jaminan dan klaim atas reksadana yang dibubarkan).

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

p. Financial Instruments (continued)

Initial recognition and measurement (continued)

Financial Assets (continued)

Purchases or sales of financial assets that require delivery of assets within a time frame established by regulation or convention in the marketplace (regular way trades) are recognized on the trade date, i.e., the date that the Group commits to buy or sell the asset.

For purposes of subsequent measurement, financial assets are classified in four categories:

- *Financial assets at fair value through profit or loss*

Financial assets at FVTPL are carried in the consolidated statement of financial position at fair value with net changes in fair value recognized in the statement of profit or loss. There are no financial assets in the Group under this category.

- *Financial assets at amortized cost (debt instruments)*

This category is the most relevant to the Group. The Group measures financial assets at amortized cost if both of the following conditions are met:

- *The financial asset is held within a business model with the objective to hold financial assets in order to collect contractual cash flows; and*
- *The contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding.*

Financial assets at amortized cost are subsequently measured using the effective interest rate ("EIR") method and are subject to impairment. Gains and losses are recognized in profit or loss when the asset is derecognized, modified or impaired. The Group's financial assets at amortized cost consist of cash and cash equivalents, trade receivables, other receivables and other assets (security deposits and claim for dissolved investments).

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

p. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Pengakuan dan pengukuran awal (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

- Aset keuangan diukur FVTOCI dengan fitur reklasifikasi keuntungan dan kerugian kumulatif (instrumen utang)

Tidak ada aset keuangan Grup dalam kategori ini.

- Aset keuangan diukur pada FVTOCI tanpa fitur reklasifikasi keuntungan dan kerugian kumulatif saat penghentian pengakuan (instrumen ekuitas)

Tidak ada investasi ekuitas yang diklasifikasikan dalam kategori ini.

Liabilitas Keuangan

Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi atau liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi. Grup menentukan klasifikasi liabilitas keuangan mereka pada saat pengakuan awal.

Instrumen keuangan yang diterbitkan atau komponen dari instrumen keuangan tersebut, yang tidak diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada FVTPL diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan lain-lain, jika substansi perjanjian kontraktual mengharuskan Grup untuk menyerahkan kas atau aset keuangan lain kepada pemegang instrumen keuangan, atau jika liabilitas tersebut diselesaikan tidak melalui penukaran kas atau aset keuangan lain atau saham sendiri yang jumlahnya tetap atau telah ditetapkan.

Pengukuran liabilitas keuangan tergantung pada klasifikasinya sebagai berikut:

- Liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi

Grup tidak menetapkan liabilitas keuangan untuk diukur pada FVTPL.

- Liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

p. Financial Instruments (continued)

Initial recognition and measurement (continued)

Financial Assets (continued)

- Financial assets at FVTOCI with recycling of cumulative gains and losses (debt instruments)

There are no financial assets in the Group under this category.

- Financial assets designated at FVTOCI with no recycling of cumulative gains and losses upon derecognition (equity instruments)

There are no equity investments elected under this category.

Financial Liabilities

Financial liabilities are classified as financial liabilities at fair value through profit or loss or financial liabilities at amortized cost. The Group determines the classification of their financial liabilities at initial recognition.

Issued financial instruments or their components, which are not classified as financial liabilities at FVTPL are classified as other financial liabilities, where the substance of the contractual arrangements results in the Group having an obligation either to deliver cash or another financial asset to the holder, or to satisfy the obligation other by the exchange of a fixed amount of cash or another financial asset for a fixed number of own equity shares.

The measurement of financial liabilities depends on their classification as follows:

- Financial liabilities at fair value through profit or loss

The Group has not designated any financial liability as at FVTPL.

- Financial liabilities at amortized cost

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

p. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Pengakuan dan pengukuran awal (lanjutan)

Liabilitas Keuangan (lanjutan)

Kategori ini merupakan yang paling relevan bagi Grup. Setelah pengakuan awal, pinjaman diukur pada biaya perolehan yang diamortisasi dengan menggunakan metode SBE. Keuntungan dan kerugian diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian hingga liabilitas dihentikan pengakuannya melalui proses amortisasi menggunakan metode SBE. Biaya perolehan diamortisasi dihitung dengan mempertimbangkan setiap diskon atau premi pada perolehan awal dan biaya yang merupakan bagian integral dari metode SBE. Amortisasi metode SBE diakui sebagai biaya pendanaan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif konsolidasian. Kategori ini umumnya berlaku untuk pinjaman berbunga dan pinjaman lainnya.

Penurunan nilai

Grup mengakui cadangan untuk kerugian kredit ekspektasian ("ECL") untuk seluruh instrumen utang yang tidak diukur pada FVTPL. ECL didasarkan pada perbedaan antara arus kas kontraktual yang tertuang dalam kontrak dan seluruh arus kas yang diharapkan akan diterima Grup, didiskontokan menggunakan suku bunga efektif awal. Arus kas yang diharapkan akan diterima tersebut mencakup arus kas dari penjualan agunan yang dimiliki atau perluasan kredit lainnya yang merupakan bagian integral dari persyaratan kontrak.

ECL diakui dalam dua tahap. Untuk risiko kredit atas instrumen keuangan yang tidak mengalami peningkatan secara signifikan sejak pengakuan awal, pengukuran penyisihan kerugian dilakukan sejumlah ECL 12 bulan. Untuk risiko kredit atas instrumen keuangan yang mengalami peningkatan secara signifikan sejak pengakuan awal, penyisihan kerugian dilakukan sepanjang sisa umurnya, terlepas dari waktu terjadinya *default* (sepanjang umur ECL).

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

p. Financial Instruments (continued)

Initial recognition and measurement (continued)

Financial Liabilities (continued)

This is the category most relevant to the Group. After initial recognition, interest-bearing loans and borrowings are subsequently measured at cost using the EIR method. Gains and losses are recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income when the liabilities are derecognized as well as through the amortization process using the EIR method. Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition and fees or costs that are an integral part of the EIR. The EIR amortization is included as finance costs in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income. This category generally applies to interest-bearing loans and other borrowings.

Impairment

The Group recognizes an allowance for expected credit losses ("ECL") for all debt instruments not held at FVTPL. ECL are based on the difference between the contractual cash flows due in accordance with the contract and all the cash flows that the Group expects to receive, discounted at an approximation of the original effective interest rate. The expected cash flows will include cash flows from the sale of collateral held or other credit enhancements that are integral to the contractual terms.

ECL are recognized in two stages. For credit exposures for which there has not been a significant increase in credit risk since initial recognition, ECL are provided for credit losses that result from default events that are possible within the next 12-months (a 12-month ECL). For those credit exposures for which there has been a significant increase in credit risk since initial recognition, a loss allowance is required for credit losses expected over the remaining life of the exposure, irrespective of the timing of the default (a lifetime ECL).

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

p. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Penurunan nilai (lanjutan)

Untuk piutang usaha, Grup menerapkan panduan praktis dalam menghitung ECL. Oleh karena itu, Grup tidak mengidentifikasi perubahan dalam risiko kredit, melainkan mengukur penyisihan kerugian sejumlah ECL sepanjang umur. Grup telah membentuk matriks provisi yang didasarkan pada data historis kerugian kredit, disesuaikan dengan faktor-faktor perkiraan masa depan (*forward-looking*) khusus terkait pelanggan dan lingkungan ekonomi.

Grup mempertimbangkan aset keuangan memenuhi definisi *default* ketika telah menunggak lebih dari 1 tahun. Namun, dalam kasus-kasus tertentu, Grup juga dapat menganggap aset keuangan dalam keadaan *default* ketika informasi internal atau eksternal menunjukkan bahwa Grup tidak mungkin menerima arus kas kontraktual secara penuh tanpa melakukan perluasan persyaratan kredit. Piutang usaha dihapusbukukan ketika kecil kemungkinan untuk memulihkan arus kas kontraktual, setelah semua upaya penagihan telah dilakukan dan telah sepenuhnya dilakukan penyisihan.

Penghentian pengakuan

Aset Keuangan

Suatu aset keuangan, atau mana yang berlaku, bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan sejenis, dihentikan pengakuannya pada saat:

- i. hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir; atau
- ii. Grup mentransfer hak kontraktual untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan atau menanggung kewajiban untuk membayar arus kas yang diterima tanpa penundaan yang signifikan kepada pihak ketiga melalui suatu kesepakatan penyerahan dan (a) secara substansial mentransfer seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, atau (b) secara substansial tidak mentransfer dan tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, namun telah mentransfer pengendalian atas aset keuangan tersebut.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

p. Financial Instruments (continued)

Impairment (continued)

For trade receivables, the Group applies a simplified approach in calculating ECL. Therefore, the Group does not track changes in credit risk, but instead recognizes a loss allowance based on lifetime ECL at each reporting date. The Group has established a provision matrix that is based on its historical credit loss experience, adjusted for forward-looking factors specific to the debtors and the economic environment.

The Group considers a financial asset in default when contractual payments are 1 year past due. However, in certain cases, the Group may also consider a financial asset to be in default when internal or external information indicates that the Group is unlikely to receive the outstanding contractual amounts in full before taking into account any credit enhancements held by the Group. Trade receivables is written off when there is low possibility of recovering the contractual cash flow, after all collection efforts have been done and have been fully provided for allowance.

Derecognition

Financial Assets

A financial asset, or where applicable a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets, is derecognized when:

- i. the contractual rights to receive cash flows from the financial asset have expired; or
- ii. the Group has transferred its contractual rights to receive cash flows from the financial asset or has assumed an obligation to pay them in full without material delay to a third party under a "pass-through" arrangement and either (a) has transferred substantially all the risks and rewards of the financial asset, or (b) has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the financial asset, but has transferred control of the financial asset.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

p. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Penghentian pengakuan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Apabila Grup mentransfer hak untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan atau mengadakan kesepakatan penyerahan atau tidak mentransfer maupun tidak memiliki secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas aset keuangan tersebut dan juga tidak mentransfer pengendalian atas aset keuangan tersebut, maka suatu aset baru diakui oleh Grup sebesar keterlibatan berkelanjutan dengan aset tersebut.

Keterlibatan berkelanjutan berbentuk pemberian jaminan atas aset yang ditransfer, diukur sebesar jumlah terendah antara nilai aset yang ditransfer dan nilai maksimal dari pembayaran yang diterima yang mungkin harus dibayar kembali oleh Grup.

Dalam hal ini, Grup juga mengakui liabilitas terkait. Aset yang ditransfer dan liabilitas terkait diukur dengan basis yang merefleksikan hak dan kewajiban yang tetap dimiliki Grup.

Pada saat penghentian pengakuan atas aset keuangan secara keseluruhan, maka selisih antara nilai tercatat dan jumlah dari (i) pembayaran yang diterima, termasuk setiap aset baru yang diperoleh dikurangi setiap liabilitas baru yang harus ditanggung; dan (ii) setiap keuntungan atau kerugian kumulatif yang telah diakui secara langsung dalam ekuitas harus diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Liabilitas Keuangan

Sebuah liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya pada saat kewajiban yang ditetapkan dalam kontrak tersebut dihentikan atau dibatalkan atau kadaluwarsa.

Ketika sebuah liabilitas keuangan ditukar dengan liabilitas keuangan lain dari pemberi pinjaman yang sama atas persyaratan yang secara substansial berbeda, atau bila persyaratan dari liabilitas keuangan tersebut secara substansial dimodifikasi, pertukaran atau modifikasi persyaratan tersebut dicatat sebagai penghentian pengakuan liabilitas keuangan awal dan pengakuan liabilitas keuangan baru, dan selisih antara nilai tercatat masing-masing liabilitas keuangan tersebut diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

p. Financial Instruments (continued)

Derecognition (continued)

Financial Assets (continued)

Where the Group has transferred its rights to receive cash flows from the financial asset or has entered into a pass-through arrangement or has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the financial asset nor transferred control of the financial asset, the asset is recognized to the extent of the Group's continuing involvement in the asset.

Continuing involvement that takes the form of a guarantee over the transferred asset, is measured at the lower of the original carrying amount of the asset and the maximum amount of consideration received that the Group could be required to repay.

In that case, the Group also recognizes an associated liability. The transferred asset and the associated liability are measured on a basis that reflects the rights and obligations that the Group has retained.

On the derecognition of a financial asset in its entirety, the difference between the carrying amount and the sum of (i) the consideration received, including any new asset obtained less any new liability assumed; and (ii) any cumulative gain or loss that has been recognized directly in equity is recognized in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.

Financial Liabilities

A financial liability is derecognized when the obligation specified in the contract is discharged or cancelled or expired.

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing financial liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as derecognition of the original financial liability and recognition of a new financial liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

p. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Saling Hapus Instrumen Keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disalinghapuskan dan nilai netonya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah tercatat dari aset keuangan dan liabilitas keuangan tersebut dan terdapat intensi untuk menyelesaikan secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan.

Nilai Wajar Instrumen Keuangan

Nilai wajar instrumen keuangan yang diperdagangkan di pasar aktif pada setiap tanggal pelaporan ditentukan dengan mengacu pada kuotasi harga pasar pada akhir periode pelaporan, tanpa pengurangan untuk biaya transaksi.

Untuk instrumen keuangan yang tidak memiliki pasar aktif, nilai wajar ditentukan dengan menggunakan teknik penilaian yang diizinkan oleh PSAK No. 68, "Pengukuran Nilai Wajar" mengasumsikan bahwa aset atau liabilitas dipertukarkan dalam transaksi teratur antara pelaku pasar untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas pada tanggal pengukuran dalam kondisi pasar saat ini.

Biaya Perolehan yang Diamortisasi dari Instrumen Keuangan

Biaya perolehan yang diamortisasi diukur dengan menggunakan metode SBE dikurangi penyisihan penurunan nilai dan pembayaran atau pengurangan pokok. Perhitungan ini mencakup seluruh premi atau diskonto pada saat akuisisi dan mencakup biaya transaksi serta komisi yang merupakan bagian tak terpisahkan dari suku bunga efektif.

q. Informasi Segmen

Segmen adalah bagian khusus dari Grup yang terlibat baik dalam menyediakan produk dan jasa (segmen usaha), maupun dalam menyediakan produk dan jasa dalam lingkungan ekonomi tertentu (segmen geografis), yang memiliki risiko dan imbalan yang berbeda dari segmen lainnya.

Jumlah setiap unsur segmen yang dilaporkan merupakan ukuran yang dilaporkan kepada pengambil keputusan operasional untuk tujuan pengambilan keputusan untuk mengalokasikan sumber daya kepada segmen dan menilai kinerjanya.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

p. Financial Instruments (continued)

Offsetting of Financial Instruments

Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount reported in the consolidated statements of financial position if, and only if, there is a currently enforceable legal right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously.

Fair Value of Financial Instruments

The fair value of financial instruments that are traded in active markets at each reporting date is determined by reference to quoted market prices at the end of the reporting period, without any deduction for transaction costs.

For financial instruments where there is no active market, the fair value is determined using appropriate valuation techniques permitted by PSAK No. 68, "Fair Value Measurement" assumes that the asset or liability is exchanged in orderly transaction between market participants to sell the asset or transfer the liability at the measurement date in current market conditions.

Amortized Cost of Financial Instruments

Amortized cost is computed using the EIR method less any allowance for impairment and principal repayment or reduction. The calculation takes into account any premium or discount on acquisition and includes transaction costs and fees that are an integral part of the effective interest rate.

q. Segment Information

A segment is a distinguishable component of the Group that is engaged either in providing certain products (business segment), or in providing products within a particular economic environment (geographical segment), which is subject to risks and rewards that are different from those of other segments.

The amount of each segment item reported shall be the measure reported to the chief operating decision maker for the purposes of making decisions about allocating resources to the segment and assessing its performance.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

q. Informasi Segmen (lanjutan)

Pendapatan, beban, hasil, aset dan liabilitas segmen termasuk item-item yang dapat diatribusikan langsung kepada suatu segmen serta hal-hal yang dapat dialokasikan dengan dasar yang sesuai kepada segmen tersebut. Segmen ditentukan sebelum saldo dan transaksi antar grup dieliminasi sebagai bagian dari proses konsolidasi.

r. Provisi dan Kontinjensi

Provisi diakui jika Grup memiliki kewajiban kini (baik bersifat hukum maupun bersifat konstruktif), sebagai akibat peristiwa masa lalu, besar kemungkinan penyelesaian kewajiban tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi dan jumlah kewajiban tersebut dapat diestimasi secara handal.

Provisi ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi terbaik yang paling kini. Jika kemungkinan besar tidak terjadi arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi untuk menyelesaikan kewajiban tersebut, maka provisi dibatalkan.

Kewajiban kontinjensi tidak diakui dalam laporan keuangan konsolidasian, namun diungkapkan kecuali jika kemungkinan akan terjadinya arus kas keluar berkaitan dengan kewajiban tersebut sangat kecil.

Aset kontinjensi tidak diakui dalam laporan keuangan konsolidasian, tetapi diungkapkan apabila kemungkinan diperolehnya arus kas masuk dari aset tersebut cukup besar.

s. Biaya Emisi Saham

Biaya-biaya yang terjadi sehubungan dengan penerbitan saham Perusahaan kepada masyarakat disajikan sebagai pengurang dari "Tambahkan Modal Disetor" pada bagian ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

t. Laba per Saham

Labanya per saham dasar dihitung dengan membagi laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

q. Segment Information (continued)

Segment revenue, expenses, results, assets and liabilities include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis to that segment. They are determined before intra-group balances and intra-group transactions are eliminated as part of consolidation process.

r. Provisions and Contingencies

Provisions are recognized when the Group has a present obligation (legal or constructive), as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

Provisions are reviewed at each reporting date and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, the provision is reversed.

Contingent liabilities are not recognized in the consolidated financial statements, but are disclosed unless the possibility of an outflow of resources embodying economic benefits is remote.

Contingent assets are not recognized in the consolidated financial statements, but are disclosed when an inflow of economic benefits is probable.

s. Share Issuance Cost

Costs incurred related to issuance of the Company's shares to public, are deducted from "Additional Paid In Capital" as a component of equity in the consolidated statements of financial position.

t. Earnings per Share

Basic earnings per share amounts are computed by dividing the income for the year attributable to owners of the parent entity by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the year.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

t. Laba per Saham (lanjutan)

Perusahaan tidak mempunyai efek berpotensi saham biasa yang bersifat dilutif pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, dan oleh karenanya, laba per saham dilusian tidak dihitung dan disajikan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

u. Saham Treasuri

Instrumen ekuitas sendiri yang diperoleh kembali (saham treasuri) diakui pada harga perolehan kembali dan dikurangi dari ekuitas. Tidak ada laba atau rugi yang diakui pada laba rugi atas perolehan, penjualan kembali, penerbitan atau pembatalan dari instrumen ekuitas Grup. Selisih antara jumlah tercatat dan penerimaan, bila diterbitkan kembali, diakui sebagai bagian dari tambahan modal disetor pada ekuitas.

v. Standar, Amendemen/Penyesuaian dan Interpretasi Standar yang Berlaku Efektif pada Tahun Berjalan

Penerapan dari standar, interpretasi baru/revisi standar berikut yang berlaku efektif di tahun 2022, tidak menimbulkan perubahan substansial terhadap kebijakan akuntansi Grup dan pengaruh yang material atas jumlah yang dilaporkan atas tahun berjalan atau tahun sebelumnya.

- PSAK 73 (Amendemen), Sewa: Konsesi sewa terkait Covid-19 setelah 30 Juni 2021.
- PSAK 71 (Penyesuaian Tahunan 2020), Instrumen Keuangan.
- PSAK 73 (Penyesuaian Tahunan 2020), Sewa.

Penerapan dari interpretasi dan penyesuaian-penyesuaian yang diatas tidak memiliki dampak signifikan terhadap laporan keuangan.

w. Peristiwa Setelah Tanggal Pelaporan

Peristiwa setelah akhir tahun yang memerlukan penyesuaian dan menyediakan informasi tambahan tentang posisi Perusahaan dan Entitas Anak pada tanggal pelaporan (*adjusting event*) tercermin dalam laporan keuangan konsolidasian.

Peristiwa setelah pelaporan yang tidak memerlukan penyesuaian, diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian apabila material.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

t. Earnings per Share (continued)

The Company has no outstanding dilutive potential ordinary shares as at December 31, 2022 and 2021, and accordingly, no diluted earnings per share is calculated and presented in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.

u. Treasury Shares

Own equity instruments that are reacquired (treasury shares) are recognized at reacquisition cost and deducted from equity. No gain or loss is recognized in profit or loss on the purchase, sale, issue or cancellation of the Company's own equity instruments. Any difference between the carrying amount and the consideration, if reissued, is recognized as part of additional paid-in capital in the equity.

v. Standards, Amendments/Improvements and Interpretation to Standards Effective in the Current Year

The adoption of these new and amended standards and interpretations that are effective in 2022 did not result in substantial changes to the Group's accounting policies and had no material effect on the amounts reported for the current or prior financial years.

- *PSAK 73 (Amendment), Leases: Covid-19-related lease concession beyond June 30, 2021.*
- *PSAK 71 (2020 Annual Improvements), Financial Instruments.*
- *PSAK 73 (2020 Annual Improvements), Leases.*

The adoption of the above interpretations and annual improvements has no significant impact on the financial statements.

w. Events After Reporting Date

Post year-end events that need adjustments and provide additional information about the Company and Subsidiaries' position at the reporting date (adjusting event) are reflected in the consolidated financial statements.

Any post year-end event that is not an adjusting event is disclosed in the notes to the consolidated financial statements when material.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan dalam laporan dan pengungkapan yang terkait, pada akhir periode pelaporan. Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat pada aset dan liabilitas dalam periode pelaporan berikutnya.

Dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Grup, manajemen telah membuat keputusan berikut, yang memiliki pengaruh paling signifikan terhadap jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasi:

Pertimbangan

Klasifikasi Aset dan Liabilitas Keuangan

Grup menetapkan klasifikasi atas aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan mempertimbangkan definisi yang ditetapkan dalam PSAK 71 dipenuhi. Dengan demikian, aset keuangan dan liabilitas keuangan diakui sesuai dengan kebijakan akuntansi Grup seperti diungkapkan pada Catatan 2p.

Penilaian model bisnis

Klasifikasi dan pengukuran aset keuangan bergantung pada hasil 'semata dari pembayaran pokok dan bunga' ("SPPI") dan uji model bisnis. Grup menentukan model bisnis pada tingkat yang mencerminkan bagaimana kelompok aset keuangan dikelola bersama untuk mencapai tujuan bisnis tertentu. Penilaian ini mencakup penilaian yang mencerminkan semua bukti yang relevan termasuk bagaimana kinerja aset dievaluasi dan kinerjanya diukur, risiko yang memengaruhi kinerja aset dan bagaimana hal ini dikelola dan bagaimana manajer aset diberi kompensasi. Grup memantau aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain yang dihentikan pengakuannya sebelum jatuh tempo untuk memahami alasan pelepasannya dan apakah alasan tersebut konsisten dengan tujuan bisnis di mana aset tersebut dimiliki. Pemantauan adalah bagian dari penilaian berkelanjutan Grup atas apakah model bisnis di mana aset keuangan yang tersisa dimiliki tetap sesuai dan jika tidak sesuai apakah telah terjadi perubahan dalam model bisnis dan dengan demikian terdapat perubahan prospektif terhadap klasifikasi aset keuangan tersebut. Tidak ada perubahan yang diperlukan selama periode yang disajikan.

3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY

The preparation of the Group's consolidated financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts herein, and the related disclosures, at the end of the reporting period. However, uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that require a material adjustment to the carrying amount of the asset or liability affected in future periods.

In the process of applying the Group's accounting policies, management has made the following judgments, which have the most significant effect on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

Judgments

Classification of Financial Assets and Liabilities

The Group determines the classifications of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities by judging if they meet the definition set forth in PSAK 71. Accordingly, the financial assets and financial liabilities are accounted for in accordance with the Group's accounting policies disclosed in Note 2p.

Business model assessment

Classification and measurement of financial assets depends on the results of the SPPI and the business model. The Group determines the business model at a level that reflects how groups of financial assets are managed together to achieve a particular business objective. This assessment includes judgement reflecting all relevant evidence including how the performance of the assets is evaluated and their performance measured, the risks that affect the performance of the assets and how these are managed and how the managers of the assets are compensated. The Group monitors financial assets measured at amortized cost or fair value through other comprehensive income that are derecognized prior to their maturity to understand the reason for their disposal and whether the reasons are consistent with the objective of the business for which the asset was held. Monitoring is part of the Group's continuous assessment of whether the business model for which the remaining financial assets are held continues to be appropriate and if it is not appropriate whether there has been a change in business model and so a prospective change to the classification of those assets. No such changes were required during the periods presented.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN
(lanjutan)**

Pertimbangan (lanjutan)

Menentukan masa sewa kontrak dengan opsi pembaruan dan penghentian - Grup sebagai penyewa

Grup menentukan bahwa masa sewa sebagai masa sewa yang tidak dapat dibatalkan, bersamaan dengan periode yang tercakup dalam opsi perpanjangan sewa, jika dieksekusi secara wajar dan pasti, atau periode yang tercakup dalam opsi penghentian sewa, jika tidak dieksekusi secara wajar dan pasti.

Grup menerapkan pertimbangan dalam mengevaluasi apakah wajar dan pasti untuk mengeksekusi opsi untuk pembaruan atau penghentian sewa atau tidak. Untuk kontrak sewa dengan opsi perpanjangan dan penghentian, manajemen perlu mengestimasi masa sewa yang memerlukan pertimbangan semua fakta dan keadaan yang menimbulkan insentif ekonomi untuk mengeksekusi opsi perpanjangan dan tidak mengeksekusi opsi penghentian, termasuk setiap perubahan yang diharapkan dalam fakta dan keadaan dari tanggal permulaan hingga tanggal pengeksekusian opsi tersebut. Opsi perpanjangan (atau periode setelah opsi penghentian) hanya dimasukkan dalam persyaratan sewa jika Grup cukup yakin untuk mengeksekusi opsi perpanjangan dan tidak mengeksekusi opsi penghentian. Jika terdapat peristiwa signifikan atau perubahan keadaan yang signifikan yang mempengaruhi penilaian ini dan masih dalam kendali penyewa, maka penilaian diatas akan ditelaah kembali.

Estimasi dan Asumsi

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk tahun berikutnya, diungkapkan di bawah ini. Grup mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan konsolidasian disusun.

Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan, mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Grup. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

**3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY
(continued)**

Judgments (continued)

Determining the lease term of contracts with renewal and termination options – the Group as lessee

The Group determines the lease term as the non-cancellable term of the lease, together with any periods covered by an option to extend the lease if it is reasonably certain to be exercised, or any periods covered by an option to terminate the lease, if it is reasonably certain not to be exercised.

The Group applies judgment in evaluating whether it is reasonably certain whether or not to exercise the option to renew or terminate the lease. For lease contracts with extension or termination options, management need to estimate the lease term which requires consideration of all facts and circumstances that creates an economic incentive to exercise an extension option or not to exercise termination options, including any expected changes in facts and circumstances from commencement date until the exercise date of the options. Extension options (or periods after termination options) are only included in lease terms if the Group is reasonably certain to exercise the extension options or not to exercise the termination options. If a significant event or a significant change in circumstances occurs which affects this assessment and that is within the control of the lessee, the above assessment will be reviewed.

Estimates and Assumptions

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year are disclosed below. The Group based its assumptions and estimates on parameters available when the consolidated financial statements were prepared.

Existing circumstances and assumptions about future developments may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Group. Such changes are reflected in the assumptions as they occur.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN
(lanjutan)**

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Provisi ekspektasi kerugian kredit piutang usaha

Saat mengukur ECL, Grup menggunakan informasi masa depan yang wajar dan dapat didukung, yang didasarkan pada asumsi untuk pergerakan masa depan dari berbagai pendorong ekonomi dan bagaimana penggerak ini akan saling mempengaruhi.

Loss given default adalah estimasi kerugian yang timbul karena gagal bayar. Perhitungan didasarkan pada perbedaan antara arus kas kontraktual terutang dan yang diharapkan akan diterima, dengan mempertimbangkan arus kas dari agunan dan peningkatan kredit integral.

Probability of default merupakan input utama dalam mengukur ECL. *Probability of default* adalah perkiraan kemungkinan gagal bayar selama jangka waktu tertentu, yang penghitungannya mencakup data historis, asumsi, dan ekspektasi kondisi masa depan.

Informasi mengenai ECL pada piutang usaha Grup diungkapkan dalam Catatan 2p.

Penyisihan Penurunan Nilai Pasar dan Keusangan Persediaan

Penyisihan penurunan nilai pasar dan keusangan persediaan diestimasi berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas pada kondisi fisik persediaan yang dimiliki, harga jual pasar, estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang timbul untuk penjualan. Provisi dievaluasi kembali dan disesuaikan jika terdapat tambahan informasi yang mempengaruhi jumlah yang diestimasi. Nilai tercatat persediaan Grup diungkapkan dalam Catatan 7.

Imbalan Kerja

Penentuan biaya liabilitas imbalan kerja Grup bergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan oleh aktuaris independen dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat pengunduran diri karyawan tahunan, tingkat cacat, umur pensiun dan tingkat kematian.

**3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY
(continued)**

Estimates and Assumptions (continued)

Provision for expected credit losses of trade receivables

When measuring ECL the Group uses reasonable and supportable forward-looking information, which is based on assumptions for the future movement of different economic drivers and how these drivers will affect each other.

Loss given default is an estimate of the loss arising on default. It is based on the difference between the contractual cash flows due and those that the lender would expect to receive, taking into account cash flows from collateral and integral credit enhancements.

Probability of default constitutes a key input in measuring ECL. *Probability of default* is an estimate of the likelihood of default over a given time horizon, the calculation of which includes historical data, assumptions and expectations of future conditions.

The information about the ECLs on the Group's trade receivables is disclosed in Note 2p.

Allowance for Decline in Market Value and Obsolescence of Inventories

Allowance for decline in market value and obsolescence of inventories is estimated based on available facts and circumstances, including but not limited to, the inventories' own physical conditions, their market selling prices, estimated costs of completion and estimated costs to be incurred for their sales. The provisions are re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amount estimated. The carrying amounts of the Group's inventories are disclosed in Note 7.

Employee Benefits

The determination of the Group's cost for employee benefits liabilities depends on its selection of certain assumptions used by the independent actuaries in calculating such amounts. Those assumptions include among others, discount rates, annual salary increase rate, annual employee turn-over rate, disability rate, retirement age and mortality rate.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN
(lanjutan)**

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Imbalan Kerja (lanjutan)

Hasil aktual yang berbeda dari asumsi yang ditetapkan Grup diakui segera pada laporan posisi keuangan konsolidasian dengan debit atau kredit ke saldo laba melalui penghasilan komprehensif lainnya dalam periode terjadinya. Meskipun Grup berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Grup dapat mempengaruhi secara material liabilitas diestimasi atas pensiun dan imbalan kerja dan beban imbalan kerja neto. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 21 dan 18.

Taksiran Masa Manfaat Ekonomis Aset Tetap, dan Aset Takberwujud

Biaya perolehan aset tetap dan aset takberwujud disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis aset tetap dan aset takberwujud antara 4 sampai dengan 20 tahun. Masa manfaat setiap aset tetap dan aset takberwujud Grup ditentukan berdasarkan periode kegunaan yang diharapkan dari aset tersebut. Estimasi ini ditentukan berdasarkan evaluasi teknis internal dan pengalaman atas aset sejenis. Masa manfaat setiap aset direviu secara periodik dan disesuaikan apabila prakiraan berbeda dengan estimasi sebelumnya karena keausan, keusangan teknis dan komersial, hukum atau keterbatasan lainnya atas pemakaian aset. Namun terdapat kemungkinan bahwa hasil operasi di masa mendatang dapat dipengaruhi secara signifikan oleh perubahan atas jumlah serta periode pencatatan beban yang diakibatkan karena perubahan faktor yang disebutkan di atas.

Perubahan masa manfaat aset tetap dan aset takberwujud dapat mempengaruhi jumlah beban penyusutan dan amortisasi yang diakui dan penurunan nilai tercatat aset tersebut.

Nilai tercatat aset tetap dan aset takberwujud diungkapkan dalam Catatan 10 dan 11.

**3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY
(continued)**

Estimates and Assumptions (continued)

Employee Benefits (continued)

Actual results that differ from the Group's assumptions are recognized immediately in the consolidated statement of financial position with a corresponding debit or credit to retained earnings through other comprehensive income in the period which they occur. While the Group believes that its assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in the Group's actual results or significant changes in the Group's assumptions may materially affect its estimated liabilities for pension and employee benefits and net employee benefits expense. Further details are disclosed in Notes 21 and 18.

Estimated Useful Lives of Property, Plant and Equipment and Intangible Assets

The costs of property, plant and equipment and intangible assets are depreciated on a straight-line basis over their estimated useful lives. Management estimates the useful lives of these property, plant and equipment and intangible assets to be within 4 to 20 years. The useful life of each item of the Group's property, plant and equipment and intangible assets is estimated based on the period over which the asset is expected to be available for use. Such estimation is based on internal technical evaluation and experience with similar assets. The estimated useful life of each asset is reviewed periodically and updated if expectations differ from previous estimates due to physical wear and tear, technical or commercial obsolescence and legal or other limits on the use of the asset. It is possible, however, that future results of operations could be materially affected by changes in the amounts and timing of recorded expenses brought about by changes in the factors mentioned above.

A change in the estimated useful life of any item of property, plant and equipment and intangible assets would affect the recorded depreciation and amortization expense, respectively, and decrease in the carrying values of these assets.

The carrying values of property, plant and equipment and intangible assets are disclosed in Notes 10 and 11.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN
(lanjutan)**

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Instrumen Keuangan

Grup mencatat aset dan liabilitas keuangan tertentu berdasarkan nilai wajar pada pengakuan awal, yang mengharuskan penggunaan estimasi akuntansi. Sementara komponen signifikan atas pengukuran nilai wajar ditentukan menggunakan bukti objektif yang dapat diverifikasi, jumlah perubahan nilai wajar dapat berbeda bila Grup menggunakan metodologi penilaian yang berbeda. Perubahan nilai wajar aset dan liabilitas keuangan tersebut dapat mempengaruhi secara langsung laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian Grup (Catatan 26).

Pajak Penghasilan

Pertimbangan signifikan dilakukan dalam menentukan provisi atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti sepanjang kegiatan usaha normal. Grup mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan.

4. KAS DAN SETARA KAS

Akun ini terdiri dari:

	2022	2021	
Kas	10.346.424.418	9.967.267.413	Cash on hand
Pihak Ketiga			Third Parties
Bank			Cash in banks
Rupiah			Rupiah
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	66.209.878.797	1.611.969.671	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	51.660.544.898	24.397.625.206	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank CIMB Niaga Tbk	47.404.184.249	34.827.388.434	PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank UOB Indonesia	21.676.860.153	17.610.297.293	PT Bank UOB Indonesia
PT Bank Central Asia Tbk	12.306.612.903	778.885.902	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	5.556.045.869	25.654.066	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	294.349.330	888.923.826	PT Bank Danamon Indonesia Tbk
PT Bank Mega Tbk	186.071.689	175.087.828	PT Bank Mega Tbk
Dolar Amerika Serikat			United States Dollar
PT Bank UOB Indonesia (2022: AS\$324.253; 2021: AS\$1.332)	5.100.831.494	19.011.458	PT Bank UOB Indonesia (2022: US\$324,253; (2021: US\$1,332)
PT Bank CIMB Niaga Tbk (2022: AS\$1.353; 2021: AS\$2.589)	21.289.234	36.947.449	PT Bank CIMB Niaga Tbk (2022: US\$1,353; 2021: US\$2,589)

**3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY
(continued)**

Estimates and Assumptions (continued)

Financial Instruments

The Group recorded certain financial assets and liabilities initially based on fair values, which requires the use of accounting estimates. While significant components of fair value measurement were determined using verifiable objective evidences, the amount of changes in fair values would differ if the Group utilized different valuation methodology. Any changes in fair values of these financial assets and liabilities would affect directly the Group's consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income (Note 26).

Income Tax

Significant judgment is involved in determining provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business. The Group recognizes liabilities for expected corporate income tax issues based on estimates of whether additional corporate income tax will be due.

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS

This account consists of:

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan)

	2022	2021
Setara Kas - Deposito berjangka Rupiah		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	153.000.000.000	116.000.000.000
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	149.612.000.000	141.117.000.000
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	119.700.000.000	146.700.000.000
PT Bank UOB Indonesia	50.000.000.000	-
PT Bank CIMB Niaga Tbk	10.000.000.000	-
PT Bank Mayapada International Tbk	7.000.000.000	-
PT Bank Central Asia Tbk	2.000.000.000	28.000.000.000
Total	712.075.093.034	522.156.058.546

	2022	2021
Tingkat bunga dari deposito berjangka	2,00%-4,50%	2,00%-3,00%

5. PIUTANG USAHA

Rincian atas piutang usaha berdasarkan pelanggan adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Pihak Ketiga		
PT Indomarco Prismatama	12.434.930.500	6.369.621.900
PT Cakra Guna Cipta	9.591.508.224	8.049.888.000
PT Sumber Alfaria Trijaya Tbk	6.129.853.950	5.582.006.950
PT Putera Jaya Sakti Perkasa	6.052.492.560	-
PT Inti Makmur Distribusi	5.949.434.000	4.833.714.508
PT Inti Cakrawala Citra	5.666.157.270	5.152.263.120
PT Adhitama Sejahtera Abadi	3.893.685.972	3.470.860.800
CV Pundimas Nasional	3.787.761.000	4.602.198.690
Bernard Daniel	3.677.676.642	2.748.130.000
PT Adhitama Sejahtera Alami	2.722.619.100	2.912.140.000
PT Karya Tajinan Prima	2.675.655.000	-
PT Jago Sukses Makmur	2.620.060.200	1.333.225.800
CV Melvaro Berjaya Abadi	2.523.770.000	2.723.770.000
Toko Subur Jaya	2.507.908.500	1.281.855.150
CV Sinar Mandiri	2.035.562.400	2.068.954.200
CV Fajar Tobacco	2.012.985.000	-
PT Kammanta Agung Makmur	1.667.520.000	-
PR Putra Maju Jaya	1.494.855.050	-
PT Penamas Nusaprima	1.254.211.200	794.640.000
CV Putera Majapahit Sejahtera	485.625.000	2.287.912.000
CV Megah Sejahtera	235.604.160	1.173.229.200
PT Selatan Prima Sejahtera Jaya	-	3.960.021.467
Mekongzon Co., Ltd	-	2.958.821.914
Sautik	-	1.690.128.000
Lain-lain (masing-masing kurang dari Rp1 miliar)	45.589.344.330	37.034.826.163
Sub-total	125.009.220.058	101.028.207.862
Dikurangi: Cadangan kerugian penurunan nilai piutang	(1.201.383.802)	(1.598.529.470)
Neto	123.807.836.256	99.429.678.392

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)

	2022	2021
Cash Equivalents - Time deposit Rupiah		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	153.000.000.000	116.000.000.000
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	149.612.000.000	141.117.000.000
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	119.700.000.000	146.700.000.000
PT Bank UOB Indonesia	50.000.000.000	-
PT Bank CIMB Niaga Tbk	10.000.000.000	-
PT Bank Mayapada International Tbk	7.000.000.000	-
PT Bank Central Asia Tbk	2.000.000.000	28.000.000.000
Total	712.075.093.034	522.156.058.546

	2022	2021
Interest rates on time deposits	2,00%-4,50%	2,00%-3,00%

5. TRADE RECEIVABLES

Details of trade receivables based on customers are as follows:

	2022	2021
Third Parties		
PT Indomarco Prismatama	12.434.930.500	6.369.621.900
PT Cakra Guna Cipta	9.591.508.224	8.049.888.000
PT Sumber Alfaria Trijaya Tbk	6.129.853.950	5.582.006.950
PT Putera Jaya Sakti Perkasa	6.052.492.560	-
PT Inti Makmur Distribusi	5.949.434.000	4.833.714.508
PT Inti Cakrawala Citra	5.666.157.270	5.152.263.120
PT Adhitama Sejahtera Abadi	3.893.685.972	3.470.860.800
CV Pundimas Nasional	3.787.761.000	4.602.198.690
Bernard Daniel	3.677.676.642	2.748.130.000
PT Adhitama Sejahtera Alami	2.722.619.100	2.912.140.000
PT Karya Tajinan Prima	2.675.655.000	-
PT Jago Sukses Makmur	2.620.060.200	1.333.225.800
CV Melvaro Berjaya Abadi	2.523.770.000	2.723.770.000
Toko Subur Jaya	2.507.908.500	1.281.855.150
CV Sinar Mandiri	2.035.562.400	2.068.954.200
CV Fajar Tobacco	2.012.985.000	-
PT Kammanta Agung Makmur	1.667.520.000	-
PR Putra Maju Jaya	1.494.855.050	-
PT Penamas Nusaprima	1.254.211.200	794.640.000
CV Putera Majapahit Sejahtera	485.625.000	2.287.912.000
CV Megah Sejahtera	235.604.160	1.173.229.200
PT Selatan Prima Sejahtera Jaya	-	3.960.021.467
Mekongzon Co., Ltd	-	2.958.821.914
Sautik	-	1.690.128.000
Others (each below Rp1 billion)	45.589.344.330	37.034.826.163
Sub-total	125.009.220.058	101.028.207.862
Less: Allowance for impairment loss on receivables	(1.201.383.802)	(1.598.529.470)
Net	123.807.836.256	99.429.678.392

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

5. PIUTANG USAHA (lanjutan)

Mutasi cadangan kerugian penurunan nilai piutang adalah sebagai berikut:

	2022
Saldo awal	1.598.529.470
Penambahan (pengurangan)	(397.145.668)
Saldo akhir	1.201.383.802

Rincian berdasarkan mata uang adalah sebagai berikut:

	2022
Rupiah	125.009.220.058
Dolar Amerika Serikat (2021: AS\$207.360)	-
Total	125.009.220.058

Analisis umur piutang usaha adalah sebagai berikut:

	2022
Belum jatuh tempo	110.515.589.963
Jatuh tempo:	
Sampai dengan 30 hari	8.082.248.689
31 - 90 hari	3.263.784.026
> 90 hari	3.147.597.380
Total	125.009.220.058

Manajemen berpendapat bahwa penurunan nilai telah dicadangkan dengan nilai yang cukup untuk menutup terjadinya kerugian atas tidak tertagihnya piutang usaha.

Piutang usaha Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 sebesar Rp17.500.000.000 dijadikan jaminan untuk fasilitas pinjaman dari PT Bank UOB Indonesia (Catatan 14).

6. PIUTANG LAIN-LAIN

Akun ini terdiri dari:

	2022
Pihak Ketiga	
Rupiah	
Piutang bunga dari deposito berjangka	456.235.190
Lain-lain (masing-masing kurang dari Rp90 juta)	198.030.019
Total	654.265.209

5. TRADE RECEIVABLES (continued)

Movement of allowance for impairment loss on receivables:

	2021	
	-	<i>Beginning Balance</i>
	1.598.529.470	<i>Additions (deductions)</i>
Saldo akhir	1.598.529.470	<i>Ending Balance</i>

Details by currency are as follows:

	2021	
Rupiah	98.069.385.948	<i>Rupiah</i>
Dolar Amerika Serikat (2021: US\$207,360)	2.958.821.914	<i>United States Dollar</i> (2021: US\$207,360)
Total	101.028.207.862	<i>Total</i>

The aging analysis of trade receivables are as follows:

	2021	
Belum jatuh tempo	86.869.580.910	<i>Not yet due</i>
Jatuh tempo:		<i>Due:</i>
Sampai dengan 30 hari	9.338.940.361	<i>Up to 30 days</i>
31 - 90 hari	1.538.554.046	<i>31 - 90 days</i>
> 90 hari	3.281.132.545	<i>> 90 days</i>
Total	101.028.207.862	<i>Total</i>

Management is of the opinion that the allowance was adequate to cover incurred losses from the non-collection of trade receivables.

The Company's trade receivables as at December 31, 2022 and 2021 amounting to Rp17,500,000,000, were used as collateral for loan facility from PT Bank UOB Indonesia (Note 14).

6. OTHER RECEIVABLES

This account consists of:

	2021	
		<i>Third Parties</i>
		<i>Rupiah</i>
	242.997.257	<i>Interest receivables on time deposits</i>
	83.696.006	<i>Others (each below Rp90 million)</i>
Total	326.693.263	<i>Total</i>

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

6. PIUTANG LAIN-LAIN (lanjutan)

Analisis umur piutang lain-lain adalah sebagai berikut:

	2022
Belum jatuh tempo	420.399.060
Jatuh tempo:	
Sampai dengan 30 hari	143.612.709
31 - 90 hari	8.990.300
> 90 hari	81.263.140
Total	654.265.209

Manajemen berpendapat bahwa seluruh piutang lain-lain dapat tertagih, sehingga tidak diperlukan penyisihan penurunan nilai piutang lain-lain.

7. PERSEDIAAN

Akun ini terdiri dari:

	2022
Barang jadi	184.959.448.548
Barang dalam proses	31.014.878.117
Bahan baku dan pembantu	523.128.849.082
Pita cukai	164.141.428.154
Suku cadang dan lain-lain	14.689.112.835
Cadangan kerugian penurunan nilai untuk persediaan usang	(557.848.549)
Total	917.375.868.187

Mutasi cadangan kerugian penurunan nilai persediaan:

	2022
Saldo awal tahun	2.468.846.942
Penyisihan	524.654.523
Pemulihan	(1.174.046.013)
Penghapusan	(1.261.606.903)
Saldo akhir tahun	557.848.549

Pemulihan penyisihan atas cadangan kerugian penurunan nilai persediaan tersebut di atas diakui karena barang jadi terkait telah terjual kepada pihak ketiga.

Beban penghapusan persediaan masing-masing sebesar Rp3.053.130.467 dan Rp751.276.949 diakui sebagai beban lain-lain pada laporan laba rugi dan komprehensif lain konsolidasian tahun 2022 dan 2021.

6. OTHER RECEIVABLES (continued)

The aging analysis of other receivables are as follows:

	2021	
	243.708.708	Not yet due
		Due:
	9.282.490	Up to 30 days
	2.826.971	31 - 90 days
	70.875.094	> 90 days
Total	326.693.263	Total

Management is of the opinion that all other receivables are fully collectible, therefore, no allowance for impairment of other receivables is required.

7. INVENTORIES

This account consists of:

	2021	
	202.037.575.206	Finished goods
	33.841.223.077	Work-in-process
	431.950.235.391	Raw and supporting materials
	174.278.013.712	Excise duty ribbons
	13.925.353.260	Spareparts and others
	(2.468.846.942)	Allowance for impairment of inventory obsolescence
Total	853.563.553.704	Total

Changes in the allowance for decline in value of inventories are as follows:

	2021	
	936.372.361	Balance at beginning of year
	1.981.396.766	Addition
	(305.882.334)	Recovery
	(143.039.851)	Write-offs
Saldo akhir tahun	2.468.846.942	Balance at end of year

The above recovery of allowance for net decline in value of inventories were recognized in view of the sales of the related finished goods to third parties.

The cost of inventories written-off recognized as other expense in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income amounted to Rp3,053,130,467 and Rp751,276,949 in 2022 and 2021, respectively.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

7. PERSEDIAAN (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2022, persediaan Grup diasuransikan pada PT Lippo General Insurance Tbk terhadap risiko kehilangan, kehancuran atau kerusakan dengan nilai pertanggungan sebesar Rp915.700.000.000, dimana manajemen berkeyakinan bahwa nilai tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas risiko-risiko tersebut.

Pada tanggal 31 Desember 2021, persediaan Grup diasuransikan pada PT Asuransi Wahana Tata dan PT Lippo General Insurance Tbk terhadap risiko kehilangan, kehancuran atau kerusakan dengan nilai pertanggungan masing-masing sebesar Rp426.470.000.000 dan Rp340.145.000.000, dimana manajemen berkeyakinan bahwa nilai tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas risiko-risiko tersebut.

Manajemen berpendapat bahwa cadangan kerugian penurunan nilai pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 telah memadai.

Persediaan Grup masing-masing sebesar Rp132.500.000.000 pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, yang terdiri dari bahan baku dijadikan jaminan untuk fasilitas pinjaman dari PT Bank UOB Indonesia dan PT Bank CIMB Niaga Tbk (Catatan 14).

8. UANG MUKA

Akun ini terdiri dari:

	2022
Uang muka kepada pemasok	17.011.727.050
Pemasaran	15.336.887.360
Pemeliharaan aset	2.969.578.485
Operasional	880.965.697
Lain-lain	914.978.403
Total	37.114.136.995

9. BEBAN DIBAYAR DIMUKA

Akun ini terdiri dari:

	2022
Iklan dan promosi	4.870.703.519
Sewa	2.352.347.263
Asuransi	2.257.102.718
Lain-lain	273.576.500
Total	9.753.730.000

7. INVENTORIES (continued)

As at December 31, 2022, the Group's inventories are insured with PT Lippo General Insurance Tbk against risks of loss, destruction or damage with the sum insured amounting to Rp915,700,000,000, respectively, which the management believes is adequate to cover possible losses from such risks.

As at December 31, 2021, the Group's inventories are insured with PT Asuransi Wahana Tata and PT Lippo General Insurance Tbk against risks of loss, destruction or damage with the sum insured amounting to Rp426,470,000,000 and Rp340,145,000,000, respectively, which the management believes is adequate to cover possible losses from such risks.

Management believed that allowance for impairment of inventory obsolescence as at December 31, 2022 and 2021 is adequate.

The Group's inventories of raw materials amounting to Rp132,500,000,000 as at December 31, 2022 and 2021, respectively, were used as collaterals for loan facilities from PT Bank UOB Indonesia and PT Bank CIMB Niaga Tbk (Note 14).

8. ADVANCE PAYMENTS

This account consists of:

	2022	2021	
	17.011.727.050	21.576.096.396	Advances to suppliers
	15.336.887.360	3.724.348.616	Marketing
	2.969.578.485	591.624.250	Assets maintenance
	880.965.697	466.317.829	Operational
	914.978.403	870.943.938	Others
Total	37.114.136.995	27.229.331.029	Total

9. PREPAID EXPENSES

This account consists of:

	2022	2021	
	4.870.703.519	6.244.205.895	Advertising and promotion
	2.352.347.263	2.894.762.366	Rent
	2.257.102.718	2.006.869.531	Insurance
	273.576.500	77.935.363	Others
Total	9.753.730.000	11.223.773.155	Total

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

10. ASET TETAP

10. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT

		2022					
	Saldo Awal/ <i>Beginning Balance</i>	Penambahan/ <i>Additions</i>	Pengurangan/ <i>Deductions</i>	Reklasifikasi/ <i>Reclassifications</i>	Saldo Akhir/ <i>Ending Balance</i>		
Biaya Perolehan						Acquisition Cost	
Tanah	22.210.071.426	-	-	-	22.210.071.426	Land	
Bangunan	144.118.453.676	1.402.000.000	4.495.658	-	145.515.958.018	Building	
Mesin dan peralatan	513.287.349.497	11.915.703.571	2.430.713.080	6.184.868.513	528.957.208.501	Machinery and equipment	
Peralatan kantor	37.718.548.949	4.004.497.874	838.613.944	-	40.884.432.879	Office equipment	
Kendaraan	73.644.716.398	10.106.350.414	8.922.418.103	-	74.828.648.709	Vehicles	
Aset dalam penyelesaian	12.775.495.975	8.718.287.447	-	(6.184.868.513)	15.308.914.909	Construction in progress	
Sub-total	803.754.635.921	36.146.839.306	12.196.240.785	-	827.705.234.442	Sub-total	
Aset Hak-Guna						Right-of-Use Assets	
Bangunan	16.777.989.373	1.414.396.646	-	-	18.192.386.019	Building	
Total	820.532.625.294	37.561.235.952	12.196.240.785	-	845.897.620.461	Total	
Akumulasi Penyusutan						Accumulated Depreciation	
Bangunan	68.870.811.945	5.452.245.054	4.495.658	-	74.318.561.341	Building	
Mesin dan peralatan	391.114.546.966	35.575.016.047	2.164.879.747	-	424.524.683.266	Machinery and equipment	
Peralatan kantor	31.447.766.864	2.870.884.641	831.971.931	-	33.486.679.574	Office equipment	
Kendaraan	44.299.462.684	6.714.005.453	8.261.591.128	-	42.751.877.009	Vehicles	
Sub-total	535.732.588.459	50.612.151.195	11.262.938.464	-	575.081.801.190	Sub-total	
Aset Hak-Guna						Right-of-Use Assets	
Bangunan	6.581.255.650	3.800.376.792	-	-	10.381.632.442	Building	
Total	542.313.844.109	54.412.527.987	11.262.938.464	-	585.463.433.632	Total	
Nilai Tercatat	278.218.781.185				260.434.186.829	Carrying Value	
		2021					
	Saldo Awal/ <i>Beginning Balance</i>	Penambahan/ <i>Additions</i>	Pengurangan/ <i>Deductions</i>	Reklasifikasi/ <i>Reclassifications</i>	Saldo Akhir/ <i>Ending Balance</i>		
Biaya Perolehan						Acquisition Cost	
Tanah	22.210.071.426	-	-	-	22.210.071.426	Land	
Bangunan	141.113.729.876	3.004.723.800	-	-	144.118.453.676	Building	
Mesin dan peralatan	498.234.963.009	16.620.100.728	1.703.281.170	135.566.930	513.287.349.497	Machinery and equipment	
Peralatan kantor	35.480.907.760	2.838.780.644	601.139.455	-	37.718.548.949	Office equipment	
Kendaraan	68.795.963.914	15.430.551.354	11.024.598.870	442.800.000	73.644.716.398	Vehicles	
Aset dalam penyelesaian	7.015.830.456	6.338.032.449	-	(578.366.930)	12.775.495.975	Construction in progress	
Sub-total	772.851.466.441	44.232.188.975	13.329.019.495	-	803.754.635.921	Sub-total	
Aset Hak-Guna						Right-of-Use Assets	
Bangunan	16.115.459.987	662.529.386	-	-	16.777.989.373	Building	
Total	788.966.926.428	44.894.718.361	13.329.019.495	-	820.532.625.294	Total	
Akumulasi Penyusutan						Accumulated Depreciation	
Bangunan	63.246.197.205	5.624.614.740	-	-	68.870.811.945	Building	
Mesin dan peralatan	349.423.513.003	42.439.470.568	748.436.605	-	391.114.546.966	Machinery and equipment	
Peralatan kantor	28.965.363.696	3.075.360.213	592.957.045	-	31.447.766.864	Office equipment	
Kendaraan	45.244.526.107	6.920.122.980	7.865.186.403	-	44.299.462.684	Vehicles	
Sub-total	486.879.600.011	58.059.568.501	9.206.580.053	-	535.732.588.459	Sub-total	
Aset Hak-Guna						Right-of-Use Assets	
Bangunan	3.182.344.409	3.398.911.241	-	-	6.581.255.650	Building	
Total	490.061.944.420	61.458.479.742	9.206.580.053	-	542.313.844.109	Total	
Nilai Tercatat	298.904.982.008				278.218.781.185	Carrying Value	

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

10. ASET TETAP (lanjutan)

Tanah yang dimiliki oleh Perusahaan dan Entitas Anak, seluas sekitar 424.554 meter persegi berupa Hak Guna Bangunan (HGB) pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021. HGB tersebut akan berakhir pada berbagai tanggal antara tahun 2026 sampai dengan 2045. Manajemen Perusahaan dan Entitas Anak berkeyakinan bahwa HGB tersebut dapat diperpanjang pada saat berakhirnya hak tersebut.

Pembebanan penyusutan adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Beban pokok penjualan	38.892.946.363	45.779.789.165
Beban usaha - penjualan (Catatan 25)	3.031.464.196	3.252.307.085
Beban usaha - umum dan administrasi (Catatan 25)	12.488.117.428	12.426.383.492
Total	54.412.527.987	61.458.479.742

Penjualan aset tetap adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Harga perolehan	12.196.240.785	13.329.019.495
Akumulasi penyusutan	(11.262.938.464)	(9.206.580.053)
Nilai tercatat	933.302.321	4.122.439.442
Harga jual	5.305.018.927	5.189.021.229
Laba Penjualan Aset Tetap	4.371.716.606	1.066.581.787

Pada tanggal 31 Desember 2022, bangunan, mesin, peralatan kantor dan kendaraan Grup telah diasuransikan pada PT Lippo General Insurance Tbk dan PT Asuransi Harta Aman Pratama Tbk terhadap risiko kebakaran dan risiko lainnya dengan nilai pertanggungan masing-masing sebesar Rp655.766.289.250 dan Rp28.286.818.463, dimana manajemen berkeyakinan bahwa nilai tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas risiko-risiko tersebut.

Pada tanggal 31 Desember 2021, bangunan, mesin, peralatan kantor dan kendaraan Grup telah diasuransikan pada PT Asuransi Wahana Tata, PT Lippo General Insurance Tbk dan PT Asuransi Harta Aman Pratama Tbk terhadap risiko kebakaran dan risiko lainnya dengan nilai pertanggungan masing-masing sebesar Rp295.850.000.000, Rp219.377.321.250 dan Rp27.499.964.576, dimana manajemen berkeyakinan bahwa nilai tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas risiko-risiko tersebut.

**10. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT
(continued)**

The titles of land, which are owned by the Company and Subsidiaries, totaling 424,554 square meters as at December 31, 2022 and 2021, represent Hak Guna Bangunan (HGB). The HGB will expire on various dates from year 2026 to 2045. The Company and Subsidiaries' management believes that the HGB can be renewed upon expiry.

Depreciation is charged as follows:

	2022	2021	
Beban pokok penjualan	38.892.946.363	45.779.789.165	
Beban usaha - penjualan (Catatan 25)	3.031.464.196	3.252.307.085	Cost of goods sold Operating expenses - selling (Note 25)
Beban usaha - umum dan administrasi (Catatan 25)	12.488.117.428	12.426.383.492	Operating expenses - general and administrative (Note 25)
Total	54.412.527.987	61.458.479.742	Total

Sale of property, plant and equipments is as follows:

	2022	2021	
Harga perolehan	12.196.240.785	13.329.019.495	Acquisition cost
Akumulasi penyusutan	(11.262.938.464)	(9.206.580.053)	Accumulated depreciation
Nilai tercatat	933.302.321	4.122.439.442	Carrying value
Harga jual	5.305.018.927	5.189.021.229	Selling price
Laba Penjualan Aset Tetap	4.371.716.606	1.066.581.787	Gain on Sale of Property, Plant and Equipment

As at December 31, 2022, the Group's building, machinery, office equipment and vehicles are insured with PT Lippo General Insurance Tbk dan PT Asuransi Harta Aman Pratama Tbk against fire risk and other risk with the sum insured of Rp655,766,289,250 and Rp28,286,818,463, respectively, which the management believes adequate to cover possible losses from such risks.

As at December 31, 2021, the Group's building, machinery, office equipment and vehicles are insured with PT Asuransi Wahana Tata, PT Lippo General Insurance Tbk and PT Asuransi Harta Aman Pratama Tbk against fire risk and other risk with the sum insured of Rp295,850,000,000, Rp219,377,321,250 and Rp27,499,964,576, respectively, which the management believes adequate to cover possible losses from such risks.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

10. ASET TETAP (lanjutan)

Berdasarkan hasil evaluasi manajemen Grup, tidak terdapat peristiwa atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai aset tetap pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Pada tanggal 31 Desember 2022, uang muka pembelian aset tetap merupakan uang muka untuk pembelian mesin dan kendaraan.

Aset dalam penyelesaian terdiri dari mesin. Informasi aset dalam penyelesaian adalah sebagai berikut:

	2022
Estimasi persentase penyelesaian	10% - 93%
Estimasi tahun penyelesaian	2023

11. ASET LAIN-LAIN

Akun ini terdiri dari :

	2022
Klaim atas reksadana yang dibubarkan	5.591.520.334
Perangkat lunak - neto	5.542.621.958
Taksiran tagihan pajak penghasilan (Catatan 15)	805.487.309
Uang jaminan	308.404.000
Cukai hasil tembakau	-
Total	12.248.033.601

Klaim atas reksadana yang dibubarkan merupakan sisa hasil likuidasi atas investasi pada reksadana yang disuspensi oleh OJK. Pada tanggal 18 Maret 2022 Grup menerima pengembalian sebagian untuk investasi tersebut sebesar Rp1.102.015.563.

PT Gelora Djaja, entitas anak, menerima surat tagihan dari Direktorat Jenderal Bea dan Cukai (DJBC) No. 000012/ WBC.11/KPP.MP.06/2020, No. 000029/WBC.11/ KPP.MP.07/2020, No. 000030/ WBC.11/ KPP.MP.07/ 2020, No. 000031/WBC.11/ KPP.MP.07/2020, No. 000032/WBC.11/ KPP.MP.07/2020 dan No.000033/WBC.11/ KPP.MP.07/2020 masing-masing tanggal 28 September 2020 mengenai sanksi administratif berupa denda atas cukai sejumlah Rp9.482.969.000. Seluruh tagihan tersebut telah dibayarkan oleh PT Gelora Djaja. Pada tahun 2022, pengadilan mengabulkan seluruh permohonan banding terhadap sanksi administratif dan PT Gelora Djaja telah menerima pengembalian dana pada tanggal 12 Mei 2022 dan 22 Juli 2022, masing-masing sebesar Rp8.455.130.000 dan Rp1.027.839.000.

10. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT (continued)

Based on the evaluation of the Group's management, there are no events or changes in circumstances which may indicate impairment in the value of property, plant and equipment as at December 31, 2022 and 2021.

As at December 31, 2022, advances for purchase of property, plant and equipment represent advances made for the purchase of machineries and vehicles.

Construction in progress pertains to machinery. Information on the construction in progress are as follows:

	2021	
	30% - 95%	Estimated percentage of completion
	2022	Estimated completion year

11. OTHER ASSETS

This account consists of:

	2021	
	6.693.535.897	Claim for dissolved investments
	202.645.640	Software development cost - net
	805.487.309	Estimated claim for tax refund (Note 15)
	298.625.000	Security deposits
	9.482.969.000	Excise duties on tobacco
Total	17.483.262.846	Total

Claim for dissolved investments represents the remaining amount of settlement for liquidation on investment in mutual fund suspended by OJK. On March 18, 2022, the Group received partial return for the investment amounting to Rp1,102,015,563.

PT Gelora Djaja, subsidiary, received collection letter from the Directorate General of Custom and Excise (DJBC) No. 000012/WBC.11/ KPP.MP.06/2020, No. 000029/WBC.11/KPP.MP.07/2020, No. 000030/WBC.11/KPP.MP.07/2020, No. 000031/WBC.11/KPP.MP.07/2020, No. 000032/WBC.11/KPP.MP.07/2020 and No. 000033/WBC.11/KPP.MP.07/2020 dated September 28, 2020 regarding administrative sanctions of penalty on excise duties amounting to Rp9,482,969,000. PT Gelora Djaja has paid the payment for those letters. In 2022, the court granted all appeals against the administrative sanctions of penalty and PT Gelora Djaja received payment refund on May 12, 2022 and July 22, 2022 amounting to Rp8,455,130,000 and Rp1,207,839,000, respectively.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

12. UTANG USAHA

Rincian berdasarkan pemasok yang muncul dari pembelian pita cukai, bahan baku dan pembantu adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
Pihak Ketiga			Third Parties
Kantor Pengawasan dan Pelayanan Bea dan Cukai	347.699.021.052	361.997.232.300	Kantor Pengawasan dan Pelayanan Bea dan Cukai
PT Sarana Berkat Sejahtera	48.625.626.918	33.175.632.933	PT Sarana Berkat Sejahtera
PT Indojoya Mandiri	22.805.004.844	-	PT Indojoya Mandiri
PT Semarang Packaging Industry	17.329.854.538	16.611.251.852	PT Semarang Packaging Industry
PT Celanese Indonesia Operations	9.308.619.782	5.227.505.349	PT Celanese Indonesia Operations
PT Solunova Alami Indonesia	5.056.872.361	-	PT Solunova Alami Indonesia
PT Dwi Tunggal Mulia Kimia	4.829.675.156	1.582.368.256	PT Dwi Tunggal Mulia Kimia
PT Kedawang Setia Industrial Tbk	2.135.765.698	924.813.316	PT Kedawang Setia Industrial Tbk
PT Karya Aroma Sejahtera	1.903.800.810	1.133.808.402	PT Karya Aroma Sejahtera
PT Pura Barutama	1.873.728.040	1.875.730.832	PT Pura Barutama
PT Bukit Muria Jaya	1.817.293.080	1.930.708.160	PT Bukit Muria Jaya
PT Tunas Alfin Tbk	1.413.681.781	1.178.560.122	PT Tunas Alfin Tbk
PT Putera Kade	1.400.549.200	582.346.950	PT Putera Kade
PT Otto Sekawan Mulia	1.332.066.600	2.158.408.455	PT Otto Sekawan Mulia
PT Jerindo Sari Utama	1.092.389.976	532.334.250	PT Jerindo Sari Utama
PT Indesso Niagatama	-	3.418.550.369	PT Indesso Niagatama
Koperasi Kareb Bojonegoro	-	2.193.633.798	Koperasi Kareb Bojonegoro
Lain-lain (masing-masing kurang dari Rp1 miliar)	22.471.878.530	17.173.804.358	Others (each below Rp1 billion)
Total	491.095.828.366	451.696.689.702	Total

Rincian berdasarkan mata uang adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
Rupiah	491.095.828.366	450.207.772.731	Rupiah
Dolar AS (2021: AS\$104.346)	-	1.488.916.971	US Dollar (2021: US\$104.346)
Total	491.095.828.366	451.696.689.702	Total

Analisis umur utang usaha adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
Sampai dengan 30 hari	491.007.646.991	451.251.357.467	Up to 30 days
31 - 90 hari	88.181.375	445.332.235	31 - 90 days
Total	491.095.828.366	451.696.689.702	Total

13. UTANG LAIN-LAIN

Rincian berdasarkan pemasok yang muncul dari pajak pertambahan nilai cukai, pembelian aset tetap, asuransi, listrik dan promosi adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
Pihak Berelasi (Catatan 29)	41.714.300	12.263.400	Related Parties (Note 29)

12. TRADE PAYABLES

Details by supplier arising from excise duty ribbons, raw and supporting material purchases are as follows :

	2022	2021	
			Third Parties
			Kantor Pengawasan dan Pelayanan Bea dan Cukai
			PT Sarana Berkat Sejahtera
			PT Indojoya Mandiri
			PT Semarang Packaging Industry
			PT Celanese Indonesia Operations
			PT Solunova Alami Indonesia
			PT Dwi Tunggal Mulia Kimia
			PT Kedawang Setia Industrial Tbk
			PT Karya Aroma Sejahtera
			PT Pura Barutama
			PT Bukit Muria Jaya
			PT Tunas Alfin Tbk
			PT Putera Kade
			PT Otto Sekawan Mulia
			PT Jerindo Sari Utama
			PT Indesso Niagatama
			Koperasi Kareb Bojonegoro
			Others (each below Rp1 billion)
			Total

Details by currency are as follows:

	2022	2021	
			Rupiah
			US Dollar (2021: US\$104.346)
			Total

The aging analysis of trade payables are as follows:

	2022	2021	
			Up to 30 days
			31 - 90 days
			Total

13. OTHER PAYABLES

Details by supplier arising from value added tax on excise, purchase of machineries, insurance, electricity and promotion are as follows:

	2022	2021	
			Related Parties (Note 29)

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

13. UTANG LAIN-LAIN (lanjutan)

	2022
Pihak Ketiga	
Kantor Kas Negara	79.742.732.884
PT Kalyanamitra Adhara Mahardika	5.235.367.250
PT Jawara Kreasitama	3.153.826.364
PT Sumber Alfaria Trijaya Tbk	2.080.755.304
PT Oxcy Jaya Putra	1.976.100.000
CV Cipta Dytama	1.739.758.620
Jungkwang Co. Ltd.	1.330.529.553
PT Marsh Indonesia	1.283.076.384
PT Murba Jaya Abadi	1.109.186.260
PT Matari Advertising	998.334.000
PT Perusahaan Listrik Negara (Persero)	700.744.557
CV Nozzle	577.147.800
Hauni Maschinebau AG	304.129.087
PT Satu Atap Indonesia	-
Lain-lain (masing-masing kurang dari Rp500 juta)	21.379.431.796
Sub-total	121.611.119.859
Total	121.652.834.159

Rincian berdasarkan mata uang adalah sebagai berikut:

	2022
Rupiah	119.253.103.723
Dolar AS (2022: AS\$84.600; 2021: AS\$74.169)	1.330.843.858
Euro (2022: Euro55.136; 2021: Euro130.319)	921.468.905
Franc (2022: CHF8.630)	146.433.711
Pound Sterling (2022: GBP52; 2021: GBP67)	983.962
Total	121.652.834.159

14. KOMITMEN UTANG BANK

Perusahaan

PT Bank UOB Indonesia (UOB)

Berdasarkan Akta Notaris Anita Anggawidjaja, S.H., No. 22 tanggal 16 Mei 2018, Perusahaan melakukan perjanjian kredit dengan UOB. Perjanjian kredit tersebut telah diubah dari waktu ke waktu. Perubahan terakhir dilakukan pada tanggal 13 Mei 2022 dengan rincian fasilitas kredit adalah sebagai berikut:

- Fasilitas *Revolving Credit* digunakan untuk modal kerja dengan nilai pinjaman maksimum sebesar Rp20.000.000.000. Jangka waktu fasilitas ini sampai dengan tanggal 16 Mei 2023. Tingkat bunga efektif yang dibebankan sebesar 9,25% per tahun.

13. OTHER PAYABLES (continued)

	2021	Third Parties
		Kantor Kas Negara
	40.746.003.195	PT Kalyanamitra Adhara Mahardika
	1.708.582.807	PT Jawara Kreasitama
	1.857.481.096	PT Sumber Alfaria Trijaya Tbk
	340.024.123	PT Oxcy Jaya Putra
	326.336.359	CV Cipta Dytama
	31.708.600	Jungkwang Co. Ltd.
	1.054.845.126	PT Marsh Indonesia
	1.116.562.531	PT Murba Jaya Abadi
	-	PT Matari Advertising
	364.652.877	PT Perusahaan Listrik Negara (Persero)
	633.816.605	CV Nozzle
	627.375.240	Hauni Maschinebau AG
	1.678.070.273	PT Satu Atap Indonesia
	1.045.295.880	Others (each below Rp500 million)
	16.095.210.120	
Sub-total	67.625.964.832	Sub-total
Total	67.638.228.232	Total

Details by currency are as follows:

	2021	Rupiah
	64.476.996.195	US Dollar (2022: US\$84,600; 2021: US\$74,169)
	1.058.311.496	Euro (2022: Euro55,136; 2021: Euro130,319)
	2.101.634.307	Franc (2022: CHF8,630)
	-	Pound Sterling (2022: GBP52; 2021: GBP67)
	1.286.234	
Total	67.638.228.232	Total

14. BANK LOAN COMMITMENTS

The Company

PT Bank UOB Indonesia (UOB)

Based on Notarial Deed No. 22 of Anita Anggawidjaja, S.H., dated May 16, 2018, the Company entered into a loan agreement with UOB. The loan agreement has been amended several times. The latest amendment was made on May 13, 2022 with details of this credit facility are as follows:

- *Revolving Credit Facility* is used for working capital purposes with maximum credit facility amounting to Rp20,000,000,000. The period of this facility will be effective until May 16, 2023. The effective interest rate for this facility is 9.25% per annum.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

14. KOMITMEN UTANG BANK (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

PT Bank UOB Indonesia (UOB) (lanjutan)

- Fasilitas Kombinasi memiliki sub limit penggunaan berupa:
 - i. Fasilitas *Letter of Credit* digunakan untuk pembelian bahan baku, bahan pendukung dan suku cadang.
 - ii. Fasilitas *Trust Receipt* digunakan untuk melunasi *Letter of Credit* (LC).
 - iii. Fasilitas *Clean Trust Receipt* yang digunakan untuk pembelian bahan baku, bahan pendukung dan suku cadang.
 - iv. Fasilitas Bank Garansi yang digunakan untuk keperluan bea cukai dan kebutuhan lainnya.

Nilai pinjaman untuk fasilitas-fasilitas tersebut tidak boleh melebihi sebesar Rp20.000.000.000. Jangka waktu penggunaan fasilitas sampai dengan tanggal 16 Mei 2023 dengan tingkat bunga efektif yang dibebankan sebesar 9,00% - 9,15% per tahun.

- Fasilitas *Equipment Financing* digunakan untuk membiayai/*refinancing* pengadaan mesin dengan nilai pinjaman maksimum sebesar Rp55.000.000.000. Fasilitas ini akan jatuh tempo 5 tahun sejak tanggal penarikan, tidak termasuk masa tenggang 6 bulan setiap pencairan. Tingkat bunga efektif yang dibebankan sebesar 9,5% per tahun.
- Fasilitas *Foreign Exchange* digunakan untuk keperluan lindung nilai (*hedging*) terhadap *exposure* valuta asing. Fasilitas kredit tersebut memiliki sub limit penggunaan berupa Fasilitas *Interest Rate Swap* dan Fasilitas *Cross Currency Swap*, dengan nilai pinjaman maksimum sebesar AS\$3.700.000. Fasilitas ini akan jatuh tempo sampai dengan tanggal 16 Mei 2023.

Jaminan atas fasilitas kredit tersebut berupa persediaan Perusahaan (Catatan 7) dan piutang usaha Perusahaan (Catatan 5).

14. BANK LOAN COMMITMENTS (continued)

The Company (continued)

PT Bank UOB Indonesia (UOB) (continued)

- *Combination Facility has sub-limits which are:*
 - i. *Letter of Credit Facility is used for purchase of raw material, supporting material and spareparts.*
 - ii. *Trust Receipt Facility is used for settlement of Letter of Credit (LC) payment.*
 - iii. *Clean Trust Receipt Facility is used for purchase of raw material, supporting material and spareparts.*
 - iv. *Bank Guarantee Facility is used for customs duty and other purposes.*

Maximum credit for those facilities is amounting to Rp20,000,000,000. Usage period for this facility is until May 16, 2023 with an effective interest rate of 9.00% - 9.15% per annum.

- *Equipment Financing Facility is used to finance/refinance the purchase of machine with maximum credit facility amounting to Rp55,000,000,000. This facility will be effective for 5 years from the drawdown date, excluding grace period for 6 months in every drawdown. The effective interest rate for this facility is 9.5% per annum.*
- *Foreign Exchange Facility is used for hedging foreign exchange exposure. This facility has sub-limits which are Interest Rate Facility and Cross Currency Swap with maximum credit facility amounting to US\$3,700,000. This facility will mature on May 16, 2023.*

Collaterals for the credit facilities are the Company's inventories (Note 7) and the Company's trade receivables (Note 5).

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

14. KOMITMEN UTANG BANK (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

PT Bank UOB Indonesia (UOB) (lanjutan)

Selama periode perjanjian kredit, Perusahaan tanpa persetujuan tertulis kepada UOB tidak boleh melakukan, antara lain, hal-hal sebagai berikut:

- a. Melakukan perubahan atas Anggaran Dasar, termasuk namun tidak terbatas pada perubahan modal, susunan pengurus dan pemegang saham;
- b. Melakukan perubahan karakteristik dan kegiatan usaha selain yang disebutkan dalam Anggaran Dasar Perusahaan;
- c. Membubarkan perseroan atau mengajukan permohonan kepailitan atau penundaan kewajiban pembayaran hutang melalui pengadilan niaga;
- d. Melakukan penggabungan usaha (merger), peleburan usaha (konsolidasi), akuisisi dengan perusahaan atau pihak lain, dan penjamin usaha;
- e. Mengikatkan diri sebagai penjamin atau penanggung (*Corporate Guarantor*) kepada pihak lain;
- f. Menjaminkan asset Perusahaan yang telah dijaminkan kepada UOB untuk kepentingan pihak ketiga manapun juga, kecuali aset yang telah ada saat ini dan telah dijaminkan kepada bank dan/atau lembaga keuangan lainnya sebelum penandatanganan perjanjian kredit.
- g. Melakukan perubahan kegiatan usaha utama Perusahaan yang bersifat material;
- h. Memberikan pinjaman kepada anak perusahaan dan/atau perusahaan afiliasinya, pemegang saham, serta pengurus;
- i. Menjaminkan, menggadaikan, membebani dengan cara apapun melakukan tindakan pengikatan jaminan, segala barang-barang atau benda-benda atau aset berupa apapun juga milik Perusahaan, baik yang telah dimiliki sekarang maupun yang akan dimiliki kemudian, kepada pihak ketiga manapun juga (negative pledge), kecuali asset yang telah ada saat ini dan telah dijaminkan kepada bank dan/atau lembaga keuangan lainnya sebelum penandatanganan perjanjian kredit;

14. BANK LOAN COMMITMENTS (continued)

The Company (continued)

PT Bank UOB Indonesia (UOB) (continued)

During the period of the loan, the Company without written approval to UOB is not allowed to carry out, among others, the following activities:

- a. *Change the Articles of Association, including but not limited to changes in the capital, management structure and shareholders;*
- b. *Changes the characteristics and business activities other than those stated in the Company Articles of Association;*
- c. *Dissolve the Company or apply for bankruptcy proceeding or enter into debt moratorium through commercial court;*
- d. *Enter into consolidation, merger or acquisition;*
- e. *Bind the Company as guarantor or surety (Corporate Guarantor) to other party;*
- f. *Guarantee the Company's assets that have been pledged to the UOB for the benefit of any third party, except for assets that already exist and have been pledged to banks and/or other financial institutions prior to signing the credit agreement.*
- g. *Make material changes to the main business activities of the Company;*
- h. *Provide loans to subsidiaries and/or affiliated companies, shareholders, and management;*
- i. *Guarantee, pledge, encumber in any way to take action to bind collateral, all goods or objects or assets in any form belonging to the Company, whether currently owned or to be owned later, to any third party (negative pledge), except for assets that currently exist and have been pledged as collateral to banks and/or other financial institutions prior to the signing of the credit agreement;*

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

14. KOMITMEN UTANG BANK (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

PT Bank UOB Indonesia (UOB) (lanjutan)

- j. Mengadakan perjanjian yang dapat menimbulkan kewajiban Perusahaan untuk membayar kepada pihak ketiga, kecuali dalam rangka menjalankan usaha Perusahaan sehari-hari;
- k. Mengalihkan hak dan kewajiban berdasarkan perjanjian kredit kepada pihak manapun; dan
- l. Melunasi pinjaman pemegang saham dan perusahaan afiliasi.

Perusahaan harus menjaga rasio keuangan sebagai berikut:

- a. *Debt Service Coverage Ratio*, minimal sebesar 1,25 kali;
- b. *Leverage Ratio*, maksimal 3 kali; dan
- c. *Current Ratio*, minimal 1,25 kali.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Perusahaan tidak memiliki saldo utang bank.

Entitas anak (PT Gelora Djaja)

PT Bank CIMB Niaga Tbk (CIMB Niaga)

Berdasarkan Perjanjian Kredit No.021/PK/BU-1/TK/SBY/2001 tanggal 9 November 2001, PT Gelora Djaja melakukan perjanjian kredit dengan CIMB Niaga. Perjanjian kredit tersebut telah diubah dari waktu ke waktu. Perubahan terakhir dilakukan pada tanggal 19 Mei 2022 berkaitan dengan perpanjangan jangka waktu fasilitas kredit Pinjaman Tetap dan Pinjaman Rekening Koran. Rinciannya adalah sebagai berikut:

- Pinjaman Rekening Koran digunakan untuk modal kerja dengan nilai pinjaman maksimum sebesar Rp10.000.000.000. Fasilitas ini akan jatuh tempo pada tanggal 19 November 2022. Tingkat bunga efektif yang dibebankan sebesar 11,50% per tahun.
- Pinjaman Tetap digunakan untuk modal kerja dengan nilai pinjaman maksimum sebesar Rp90.000.000.000. Fasilitas ini akan jatuh tempo pada tanggal 19 November 2022.

14. BANK LOAN COMMITMENTS (continued)

The Company (continued)

PT Bank UOB Indonesia (UOB) (continued)

- j. *Entering into an agreement that may result in the Company's obligation to pay to third parties, except in the context of carrying out the daily business of the Company;*
- k. *Transfer rights and obligations based on the credit agreement to any party; and*
- l. *Pay off loans from shareholders and affiliated companies.*

The Company must maintain the following financial ratios:

- a. *Debt Service Coverage Ratio, minimum of 1.25 times;*
- b. *Leverage Ratio, maximum of 3 times; and*
- c. *Current Ratio, minimum of 1.25 times.*

As at December 31, 2022 and 2021, the Company has no outstanding bank loan.

Subsidiary (PT Gelora Djaja)

PT Bank CIMB Niaga Tbk (CIMB Niaga)

Based on Loan Agreement No.021/PK/BU-1/TK/SBY/2001 dated November 9, 2001, PT Gelora Djaja entered into a loan agreement with CIMB Niaga. The loan agreement has been amended several times. The latest amendment was made on May 19, 2022 which extends the period of loan of the Fixed Loan and the Bank Overdraft facilities. Details are as follows:

- *The Bank Overdraft Credit is used for working capital with maximum credit limit amounting to Rp10,000,000,000. This facility will mature on November 19, 2022. The effective interest rate for this facility is 11.50% per annum.*
- *The Fixed Loan is used for working capital purposes with a maximum credit limit amounting to Rp90,000,000,000. This facility will mature on November 19, 2022.*

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

14. KOMITMEN UTANG BANK (lanjutan)

Entitas anak (PT Gelora Djaja) (lanjutan)

**PT Bank CIMB Niaga Tbk (CIMB Niaga)
(lanjutan)**

Jaminan atas fasilitas diatas berupa persediaan tembakau dan cengkeh PT Gelora Djaja (Catatan 7).

Selama periode perjanjian kredit, PT Gelora Djaja tanpa pemberitahuan/persetujuan tertulis kepada CIMB Niaga tidak boleh melakukan, antara lain, hal-hal sebagai berikut:

Dengan pemberitahuan tertulis:

- a. Pembiayaan aset tetap;
- b. Memperoleh tambahan pinjaman dari bank atau lembaga keuangan lainnya;
- c. Melakukan perubahan susunan pengurus dan pemegang saham;
- d. Menjaminkan aset tanah dan bangunan;
- e. Menjaminkan kepada pihak ketiga tidak terbatas pada memberikan *Corporate Guarantee*, kecuali melakukan pengesahan atas surat-surat yang dapat diperdagangkan untuk keperluan pembayaran atau penagihan transaksi-transaksi lain yang lazim dilakukan dalam menjalankan usaha;
- f. Mengubah maksud, tujuan dan kegiatan usaha;
- g. Mengumumkan dan membagikan dividen kepada pemegang saham;
- h. Melakukan peleburan, penggabungan, pengambilalihan atau pembubaran; dan
- i. Membayar atau membayar kembali tagihan atau piutang yang diberikan oleh pemegang saham atau pihak yang setara baik berupa jumlah pokok, bunga dan lain-lain.

PT Gelora Djaja harus menjaga rasio keuangan sebagai berikut:

- a. *Current Ratio*, minimal 1,5 kali;
- b. *Leverage Ratio*, maksimal 1 kali; dan
- c. *TIER*, minimal 3 kali.

Pada tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasian, perjanjian di atas dalam proses perpanjangan.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, PT Gelora Djaja tidak memiliki saldo utang bank pada fasilitas ini.

14. BANK LOAN COMMITMENTS (continued)

Subsidiary (PT Gelora Djaja) (continued)

**PT Bank CIMB Niaga Tbk (CIMB Niaga)
(continued)**

The Collaterals for the above facilities are secured by PT Gelora Djaja's tobacco and cloves (Note 7).

During the period of the loan, PT Gelora Djaja without written notification/approval to CIMB Niaga is not allowed to carry out, among others, the following activities:

With written notification:

- a. *Property, plant and equipment financing;*
- b. *Obtain an additional loan from other banks or financial institution;*
- c. *Change the management and shareholders' structures;*
- d. *Pledge as loan collaterals the land and building;*
- e. *Pledge to third party not limited to granting Corporate Guarantee, except for endorsement of trading securities for payment or billing of other transactions which are normally done on its business operations;*
- f. *Change the purpose, objective and business operation;*
- g. *Declare and distribute dividends to the shareholders;*
- h. *Enter into merger, consolidation, acquisition, or liquidation; and*
- i. *Pay or repay the claims or receivables given by the shareholders or another party either in the form of principal, interest and others.*

PT Gelora Djaja must maintain the following financial ratios:

- a. *Current Ratio, minimum of 1.5 times;*
- b. *Leverage Ratio, maximum of 1 time; and*
- c. *TIER, minimum of 3 times.*

As of the issuance date of the consolidated financial statements, the above agreement is in the process of renewal.

As at December 31, 2022 and 2021, PT Gelora Djaja has no outstanding balance of this loan facility.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

14. KOMITMEN UTANG BANK (lanjutan)

Entitas anak (PT Gelora Djaja) (lanjutan)

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (BNI)

Berdasarkan Surat Perjanjian Ikat Gadai dengan BNI nomor 2021/SBY/025/GADAI tertanggal 29 Juni 2021 dan 2021/SBY/052/GADAI tertanggal dan 4 Oktober 2021, PT Gelora Djaja melakukan perjanjian kredit dengan BNI dengan pemberian Fasilitas *Standby Letter of Credit* masing-masing sebesar AS\$62.419 and AS\$31.210. Fasilitas kredit ini digunakan untuk penerbitan *Letter of Credit* impor untuk pembelian bahan baku (antara lain tembakau dan saus tembakau) dan suku cadang dan untuk pembiayaan utang pita cukai. Jangka waktu fasilitas ini sampai dengan tanggal 7 Maret 2022 dan tidak diperpanjang.

14. BANK LOANS COMMITMENTS (continued)

Subsidiary (PT Gelora Djaja) (continued)

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (BNI)

Based on Pawn Agreement Letter with BNI number 2021/SBY/025/GADAI dated June 29, 2021, and 2021/SBY/052/GADAI dated October 4, 2021, PT Gelora Djaja entered into a loan agreement with BNI for credit Facility of *Standby Letter of Credit* with a maximum limit amounting to US\$62,419 and US\$31,210, respectively. The facilities will be used for issuance of letter of credit for import of raw materials purchases (such as tobacco and tobacco sauce) and spare parts and to finance excise duty ribbons payable. The period of this facility will be effective until March 7, 2022 and not extended.

15. PERPAJAKAN

a. Pajak Dibayar dimuka

	2022
Pajak pertambahan nilai:	
Pita cukai	63.226.817.221
Masukan	12.116.207.585
Total	75.343.024.806

15. TAXATION

a. Prepaid Taxes

	2021
	64.439.693.764
	12.615.424.691
Total	77.055.118.455

Value - added taxes:
Excise duty ribbons
Input

Total

b. Utang Pajak

	2022
Pajak penghasilan:	
Pasal 4 (2) - Final	34.205.053
Pasal 21	2.774.090.482
Pasal 22	229.033.972
Pasal 23	512.248.483
Pasal 25	3.862.227.191
Pasal 29	22.465.028.035
Total	29.876.833.216

b. Taxes Payable

	2021
	103.508.535
	830.047.703
	123.300.739
	370.215.223
	400.656.420
	3.622.289.840
Total	5.450.018.460

Income taxes:
Article 4 (2) - Final
Tax article 21
Tax article 22
Tax article 23
Tax article 25
Tax article 29

Total

c. Beban Pajak Penghasilan

Beban (manfaat) pajak Perusahaan dan Entitas Anak terdiri dari:

	2022	2021
Perusahaan		
Kini	8.145.088.600	2.028.594.040
Tangguhan	736.455.012	(112.535.260)
	8.881.543.612	1.916.058.780

b. Income Tax Expense

Tax expense (benefit) of the Company and Subsidiaries are as follows:

The Company
Current
Deferred

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

15. PERPAJAKAN (lanjutan)

c. Beban Pajak Penghasilan (lanjutan)

	2022	2021
Entitas Anak		
Kini	54.263.212.960	29.635.101.760
Tangguhan	6.682.165.391	6.455.955.351
	<u>60.945.378.351</u>	<u>36.091.057.111</u>
Konsolidasian		
Kini	62.408.301.560	31.663.695.800
Tangguhan	7.418.620.403	6.343.420.091
	<u>69.826.921.963</u>	<u>38.007.115.891</u>

15. TAXATION (continued)

c. Income Tax Expense (continued)

	2022	2021	
			Subsidiaries
			Current
			Deferred
			Consolidated
			Current
			Deferred
			Income Tax Expense - Net

Rekonsiliasi antara laba sebelum beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dengan laba kena pajak adalah sebagai berikut:

The reconciliation between income before income tax expense as shown in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income and estimated taxable income is as follows:

	2022	2021	
Laba sebelum beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	319.471.051.042	214.884.126.122	Income before income tax expense per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income
Laba sebelum beban pajak entitas anak	(290.563.679.834)	(190.432.784.106)	Income before tax expense of subsidiaries
Eliminasi transaksi dengan entitas anak	74.153.356.145	39.088.056.936	Elimination of transactions with subsidiaries
	<u>103.060.727.353</u>	<u>63.539.398.952</u>	Income before income tax expense of the Company
Laba sebelum beban pajak penghasilan Perusahaan			
Beda temporer			Temporary differences
Aset hak-guna	51.247.608	88.393.329	Right-of-use asset
Penurunan nilai persediaan usang	(1.910.998.393)	1.532.474.581	Impairment for inventory obsolescence
Imbalan kerja karyawan	(1.090.626.338)	(2.316.788.273)	Employee benefit expense
Cadangan penurunan nilai piutang usaha	(397.145.668)	1.598.529.470	Allowance for impairment losses on trade receivables
	<u>(3.347.522.791)</u>	<u>902.609.107</u>	Temporary differences - net
Beda tetap			Permanent differences
Gaji, upah dan tunjangan			Salary, wages and
Hiburan	48.540.859	34.801.405	Entertainment
lain-lain	47.126.796	50.599.194	other allowances
Sumbangan	37.860.080	42.512.580	Donation
Pendapatan dividen	(62.004.573.240)	(43.296.165.907)	Dividend Income
Penghasilan yang dikenakan pajak final	(816.489.212)	(356.333.285)	Income subject to final tax
Lain-lain	(2.539.062)	14.083.984	Others
	<u>(62.690.073.779)</u>	<u>(43.510.502.029)</u>	Permanent differences - net
Beda tetap - neto			
Taksiran laba kena pajak	<u>37.023.130.783</u>	<u>20.931.506.030</u>	Estimated Taxable income

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

15. PERPAJAKAN (lanjutan)

c. Beban Pajak Penghasilan (lanjutan)

	2022	2021
Akumulasi rugi fiskal Tahun sebelumnya	-	(11.710.623.103)
Total Akumulasi rugi fiskal	-	-
Penghasilan kena pajak	37.023.130.783	9.220.882.927
Penghasilan kena pajak (pembulatan)	37.023.130.000	9.220.882.000
Beban pajak kini - Perusahaan	8.145.088.600	2.028.594.040
Pajak penghasilan dibayar dimuka		
Pajak penghasilan pasal 22	(339.691.000)	(81.562.000)
Pajak penghasilan pasal 25	(7.128.225.660)	(1.201.969.260)
	(7.467.916.660)	(1.283.531.260)
Utang pajak penghasilan badan		
Perusahaan	677.171.940	745.062.780
Entitas Anak	21.787.856.095	2.877.227.060
Total	22.465.028.035	3.622.289.840
Taksiran tagihan pajak penghasilan Entitas Anak	(805.487.309)	(805.487.309)
Total (Catatan 11)	(805.487.309)	(805.487.309)

15. TAXATION (continued)

c. Income Tax Expense (continued)

<i>Accumulated fiscal loss Prior year</i>
<i>Accumulated fiscal loss</i>
<i>Taxable income</i>
<i>Taxable income (rounded)</i>
Current tax expense - the Company
<i>Prepayments of income taxes</i>
<i>Income tax article 22</i>
<i>Income tax article 25</i>
Corporate income tax payables
<i>The Company</i>
<i>Subsidiary</i>
Total
Estimated claim for tax refund
<i>Subsidiary</i>
Total (Note 11)

Laba kena pajak Perusahaan untuk tahun fiskal 2022 dan 2021 hasil rekonsiliasi, seperti yang tercantum dalam tabel diatas menjadi dasar dalam pengisian Surat Pemberitahuan Tahunan PPh Badan yang disampaikan ke Kantor Pajak.

Taxable income of the Company for fiscal years 2022 and 2021 resulting from the reconciliation as shown in the table above will be the basis for filing the Corporate Annual Tax Returns submitted to the Tax Office.

Rekonsiliasi antara beban pajak penghasilan yang dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku dari laba sebelum beban pajak penghasilan seperti yang dilaporkan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan beban pajak penghasilan adalah sebagai berikut:

The reconciliation between the income tax expense calculated by applying the applicable tax rate on the income before tax expense as shown in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income and income tax expense is as follows:

	2022	2021	
Laba sebelum beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	319.471.051.042	214.884.126.122	<i>Income before income tax expense per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income</i>
Laba sebelum beban pajak entitas anak	(290.563.679.834)	(190.432.784.106)	<i>Income before tax expense of subsidiaries</i>
Eliminasi transaksi dengan entitas anak	74.153.356.145	39.088.056.936	<i>Elimination of transactions with subsidiaries</i>
Laba sebelum beban pajak penghasilan Perusahaan	103.060.727.353	63.539.398.952	<i>Income before income tax expense of the Company</i>

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

15. PERPAJAKAN (lanjutan)

c. Beban Pajak Penghasilan (lanjutan)

	2022
Pajak dihitung pada tarif pajak yang berlaku	22.673.359.843
Pengaruh pajak atas beda tetap Perusahaan	(13.791.816.231)
Pemanfaatan rugi fiskal	-
Dampak perubahan tarif pajak	-
Total Beban (Manfaat) Pajak Penghasilan Perusahaan	8.881.543.612
Total Beban Pajak Penghasilan Entitas Anak	60.945.378.351
Total Beban Pajak Penghasilan Konsolidasian	69.826.921.963

Perubahan Tarif Pajak Badan

Pada bulan Oktober 2021, Pemerintah Indonesia mengesahkan Undang-Undang No. 7 Tahun 2021 ("UU No.7/2021") tentang harmonisasi peraturan perpajakan. Beberapa tujuan UU No.7/2021 adalah untuk meningkatkan pertumbuhan perekonomian yang berkelanjutan dan mendukung percepatan pemulihan ekonomi, mewujudkan sistem perpajakan yang lebih berkeadilan dan berkepastian hukum, melaksanakan reformasi administrasi, kebijakan perpajakan yang konsolidatif, dan perluasan basis pajak, serta meningkatkan kepatuhan sukarela Wajib Pajak.

Perubahan peraturan perpajakan yang terjadi dengan penerapan UU No.7/2021 antara lain adalah sebagai berikut:

- Pemberlakuan tarif pajak penghasilan badan menjadi 22% mulai Tahun Pajak 2022, dan Perusahaan Terbuka dalam negeri yang memenuhi kriteria tertentu dapat memperoleh tarif pajak sebesar 3% lebih rendah dari tarif pajak yang disebutkan di atas;
- Kenaikan tarif PPN dari 10% menjadi 11% yang mulai berlaku 1 April 2022, kemudian menjadi 12% yang mulai berlaku paling lambat pada tanggal 1 Januari 2025;
- Penyederhanaan PPN dengan tarif final untuk barang atau jasa kena pajak tertentu yang juga berlaku mulai 1 April 2022;
- Program pengungkapan sukarela bagi Wajib Pajak badan selama periode 1 Januari - 30 Juni 2022, dengan basis aset atau harta yang diperoleh selama 1 Januari 1985 - 31 Desember 2015 yang belum diungkap pada saat mengikuti program amnesti pajak sebelumnya.

15. TAXATION (continued)

c. Income Tax Expense (continued)

	2021	
	13.978.667.560	<i>Tax calculated based on applicable tax rate</i>
	(9.572.310.440)	<i>Tax effect of the Company's permanent differences</i>
	(2.576.337.083)	<i>Utilization of fiscal loss</i>
	86.038.743	<i>Effect of the changes in tax rate</i>
Total Income Tax (Benefit) Expense of the Company	1.916.058.780	
Total Income Tax Expense of the Subsidiaries	36.091.057.111	
Total Income Tax Expense Consolidation	38.007.115.891	

Changes in Corporate Tax Rate

In October 2021, the Government of Indonesia approved the Law No. 7 Year 2021 ("Law No.7/2021") related to harmonisation of tax regulations. Several objective of Law No.7/2021 are to increase sustainable economic growth and support the acceleration of economic recovery, realize a tax system that is more just with legal certainty, implement administrative reforms, consolidated taxation policies, and expansion of the tax base, as well as increasing Taxpayer voluntary compliance.

Changes in tax regulations from the implementation of Law No.7/2021, among others, are as follows:

- The application of the corporate income tax rate to 22% starting from the 2022 Fiscal Year, and for domestic public listed companies that fulfill certain additional criteria will be eligible for a tax rate which is lower by 3% from the above mentioned tax rate;
- VAT rate increase from 10% to 11% which will take effect on April 1, 2022, then to 12% which will take effect no later than January 1, 2025;
- Simplification of VAT using final rate for certain taxable goods or services which also applies from April 1, 2022;
- Voluntary disclosure program for corporate taxpayers for the period January 1 - June 30, 2022, on the basis of assets acquired during January 1, 1985 - December 31, 2015 which were not disclosed when participating in the previous tax amnesty program.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

15. PERPAJAKAN (lanjutan)

d. Pajak Tangguhan

Pajak tangguhan dihitung berdasarkan pengaruh dari perbedaan temporer antara jumlah tercatat aset dan liabilitas menurut laporan posisi keuangan konsolidasian komersial dengan dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas. Rincian dari aset (liabilitas) pajak tangguhan adalah sebagai berikut:

	Saldo Awal/ Beginning Balance 2022	(Dibebankan) Dikreditkan ke Laporan Laba Rugi/ (Charged)/ Credited to Profit or Loss	Dikreditkan ke Ekuitas/ Credited to Equity	Saldo Akhir/ Ending Balance 2022	
Perusahaan					The Company
Liabilitas imbalan kerja	-	(239.937.793)	239.937.793	-	Employee benefits liability
Aset hak guna	(3.103.938)	11.274.474	-	8.170.536	Right of use assets
Penurunan nilai persediaan usang	543.146.327	(420.419.646)	-	122.726.681	Impairment of obsolescence inventory
Penurunan nilai piutang	351.676.483	(87.372.047)	-	264.304.436	Impairment of receivables
Entitas Anak					Subsidiaries
Liabilitas imbalan kerja	5.088.966.610	(5.088.966.610)	-	-	Employee benefits liability
Aset tetap	(2.375.637.997)	2.375.637.997	-	-	Property, plant and equipment
Aset hak guna	(20.530.791)	20.530.791	-	-	Right of use assets
Penurunan nilai investasi	898.963.933	(898.963.933)	-	-	Impairment of investments
Aset Pajak Tangguhan - Neto	4.483.480.627	(4.328.216.767)	239.937.793	395.201.653	Deferred Tax Assets - Net
Entitas Anak					Subsidiaries
Liabilitas imbalan kerja	-	(1.121.710.448)	1.209.296.251	87.585.803	Employee benefits liability
Aset tetap	-	(2.913.824.254)	-	(2.913.824.254)	Property, plant and equipment
Aset hak guna	-	46.167.133	-	46.167.133	Right of use assets
Penurunan nilai investasi	-	898.963.933	-	898.963.933	Impairment of investments
Liabilitas Pajak Tangguhan - Neto	-	(3.090.403.636)	1.209.296.251	(1.881.107.385)	Deferred Tax Liabilities - Net

**Dampak perubahan tarif pajak/
Effect of the change in tax rates**

	Saldo Awal/ Beginning Balance 2021	(Dibebankan) Dikreditkan ke Laporan Laba Rugi/ (Charged) Credited to Profit or Loss	(Dibebankan) Dikreditkan ke Ekuitas/ (Charged) Credited to Equity	(Dibebankan) Dikreditkan ke Laporan Laba Rugi/ (Charged) Credited to Profit or Loss	(Dibebankan) Dikreditkan ke Ekuitas/ (Charged) Credited to Equity	Saldo Akhir/ Ending Balance 2021	
Perusahaan							The Company
Liabilitas imbalan kerja	311.164.963	(509.693.420)	167.411.962	(102.716.147)	133.832.642	-	Employee benefits liability
Aset hak guna	(20.500.427)	19.446.532	-	(2.050.043)	-	(3.103.938)	Right of use assets
Penurunan nilai persediaan usang	187.274.472	337.144.408	-	18.727.447	-	543.146.327	Impairment of inventory obsolescence
Penurunan nilai piutang	-	351.676.483	-	-	-	351.676.483	Impairment of receivables
Entitas Anak							Subsidiaries
Liabilitas imbalan kerja	11.392.188.323	(8.128.152.246)	685.711.700	(515.801.604)	1.655.020.437	5.088.966.610	Employee benefits liability
Aset tetap	(4.383.609.402)	2.446.332.345	-	(438.360.940)	-	(2.375.637.997)	Property, plant and equipment
Aset hak-guna	(118.833.891)	110.186.489	-	(11.883.389)	-	(20.530.791)	Right-of-use assets
Penurunan nilai investasi	817.239.939	-	-	81.723.994	-	898.963.933	Impairment of investment
Aset Pajak Tangguhan - Neto	8.184.923.977	(5.373.059.409)	853.123.662	(970.360.682)	1.788.853.079	4.483.480.627	Deferred Tax Assets - Net

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

15. PERPAJAKAN (lanjutan)

d. Pajak Tangguhan (lanjutan)

Manajemen Grup berpendapat bahwa aset pajak tangguhan tersebut dapat digunakan seluruhnya terhadap penghasilan kena pajak di masa yang akan datang.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Grup tidak mengakui aset pajak tangguhan masing-masing sebesar Rp46.682.792 dan Rp106.958.909 yang berasal dari akumulasi rugi fiskal PT Galan Gelora Djaja, entitas anak, masing-masing sebesar Rp212.194.511 dan Rp486.176.859 karena manajemen Grup berkeyakinan aset pajak tangguhan tersebut tidak akan dapat digunakan. Kerugian tersebut akan kadaluwarsa antara tahun 2023 hingga 2027.

e. Ketetapan Pajak

Perusahaan

Pada tanggal 11 Juni 2021, Direktorat Jenderal Pajak menerbitkan Surat Perintah Membayar Kelebihan Pajak (SPMKP) atas Lebih Bayar Pajak Penghasilan Badan untuk tahun pajak 2020 sejumlah Rp312.522.200 dari jumlah taksiran tagihan pajak yang diklaim sebelumnya sebesar Rp312.522.200. Perusahaan telah menerima pengembalian kelebihan pajak pada tanggal 17 Juni 2021

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2018, Perusahaan menerima Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar (SKPKB) atas Pajak Penghasilan Badan untuk tahun pajak 2016 dari Direktorat Jenderal Pajak (DJP) sejumlah Rp485.361.450 dari jumlah taksiran tagihan pajak yang diklaim sebelumnya sebesar Rp829.228.000 dan telah dibayarkan oleh Perusahaan. Pada tanggal 13 November 2018, Perusahaan telah mengajukan keberatan atas SKPKB tersebut sehingga dicatat sebagai bagian "Aset lain-lain - Taksiran tagihan pajak penghasilan". Perusahaan telah mengajukan banding ke Pengadilan Pajak pada tanggal 29 Januari 2020. Pada tanggal 27 September 2021, Direktorat Jendral Pajak mengabulkan seluruh permohonan banding Perusahaan tentang Keberatan atas SKPKB tersebut dan menetapkan pajak lebih bayar sebesar Rp1.314.589.450. Perusahaan telah menerima pengembalian kelebihan pajak pada tanggal 1 Oktober 2021.

15. TAXATION (continued)

d. Deferred Tax (continued)

Management of the Group is of the opinion that the above deferred tax assets may be utilized against taxable income in the future.

As at December 31, 2022 and 2021, the Group did not provide deferred tax asset amounting to Rp46,682,792 and Rp106,958,909, respectively, for accumulated tax loss carry forward from PT Galan Gelora Djaja, subsidiaries, amounting to Rp212,194,511 and Rp486,176,859, respectively, since the Group expects that deferred tax asset will not be utilized. Such losses will be expired on period between 2023 to 2027.

e. Tax Assessments

The Company

On June 11, 2021, Directorate General of Taxes issued Overpayment Tax Refund Payment Letter (SPMKP) for overpayment of corporate income tax for fiscal year 2020 amounting to Rp312,522,200 from estimated claim for tax refund amounting to Rp312,522,200. The Company has received the overpayment of tax refund on June 17, 2021.

For the year ended December 31, 2018, the Company received Underpayment Tax Assessment Letter (SKPKB) of Corporate Income Taxes for fiscal year 2016 from Directorate General of Taxes (DJP) amounting to Rp485,361,450 from estimated claim for tax refund amounting to Rp829,228,000 which has been paid by the Company. On November 13, 2018, the Company has filed an objection therein recorded the amount as part of "Other Assets - Estimated claim for tax refund". The Company submitted an appeal to the Tax Court on January 29, 2020. On September 27, 2021, the Directorate General of Taxes (DJP) granted all the Company's appeal regarding SKPKB and determined the tax overpayment of Rp1,314,589,450. The Company has received the overpayment of tax refund on October 1, 2021.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

16. LIABILITAS YANG MASIH HARUS DIBAYAR

Akun ini terdiri dari:

	2022
Upah dan pesangon	5.226.586.002
Operasional dan utilitas	2.527.166.844
Asuransi dan ekspedisi	717.029.051
Jasa tenaga ahli	349.450.000
Jamsostek dan kesehatan	89.268.577
Lain-lain (masing-masing kurang dari Rp100 juta)	6.487.488
Total	8.915.987.962

16. ACCRUED LIABILITIES

This account consists of:

	2021	
	4.262.289.096	Wages and severance
	3.079.861.366	Operational and utilities
	268.074.493	Insurance and expedition
	330.000.000	Professional fee
	125.703.595	Social security and medical
	95.957.045	Others (each below Rp100 million)
Total	8.161.885.595	Total

17. UANG MUKA PELANGGAN

Akun ini merupakan pembayaran uang muka dari pelanggan masing-masing sebesar Rp6.477.885.666 dan Rp6.616.781.068 pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

17. ADVANCES FROM CUSTOMERS

This account pertains to advance payments made by customers amounting to Rp6,477,885,666 and Rp6,616,781,068 as at December 31, 2022 and 2021, respectively.

18. LIABILITAS IMBALAN KERJA

Program Manfaat Karyawan

Group menghitung dan membukukan beban imbalan kerja berdasarkan Peraturan Pemerintah No. 35 Tahun 2021 (PP 35/2021) yang menerapkan pengaturan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang (Perppu) No. 2/2022 tentang Cipta Kerja. Liabilitas imbalan kerja pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 dihitung oleh Kantor Konsultan Aktuaria Tubagus Syafril & Amran Nangasan, aktuaris independen masing-masing dalam laporannya tertanggal 15 Maret 2023 dan 25 Maret 2022. Grup menyelenggarakan program pensiun imbalan pasti untuk seluruh karyawan tetap yang memenuhi syarat yang dikelola oleh Dana Pensiun Lembaga Keuangan Manulife Indonesia. Program tersebut diperhitungkan dalam perhitungan liabilitas imbalan kerja.

18. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY

Employee Benefits Program

The Group calculated and recorded the employee benefits expense based on Government Regulation Number 35 Year 2021 (PP 35/2021) that implement the provisions of Perppu No. 2/2022 on Job Creation. The employee benefits liability as at December 31, 2022 and 2021 is calculated by Actuarial Consulting Firm of Tubagus Syafril & Amran Nangasan, independent actuary, in their report dated March 15, 2023 and March 25, 2022, respectively. The Group has a program of defined benefit plan for all its qualified permanent employees which is managed by Dana Pensiun Lembaga Keuangan Manulife Indonesia. This program is included in the employee benefits liability calculation.

Asumsi aktuaria yang digunakan dalam menentukan beban dan liabilitas imbalan kerja adalah sebagai berikut:

Actuarial assumptions used in determining the employee benefits expense and liability are as follows:

Usia Pensiun Normal	55 Tahun/Years	Normal Pension Age
Tingkat Diskonto	7,22% (2021: 7%)	Discount Rate
Tingkat Harapan Investasi Aset Program	7,22%	Expected Rate of Return on Plan Assets
Estimasi Kenaikan Gaji di Masa Datang	6%	Estimated Future Salary Increase
Tabel Mortalita	Tabel Mortalita Indonesia/Indonesian Mortality Table (TMI-IV)	Mortality Table
Tingkat Cacat	5% dari Tabel Mortalita/of Mortality Table	Disability Rate
Tingkat Pengunduran Diri	1-39 tahun/years old : 5% menurun secara linear dari 5% hingga 0%/ linearly decreased from 5% to 0%	Resignation Rate
Metode	Di atas 55 tahun/Above 55 years old : 0% Projected Unit Credit	Method

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

18. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

Mutasi liabilitas imbalan kerja di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Saldo awal tahun	23.131.666.408	58.516.766.426
Beban imbalan kerja tahun berjalan	(7.035.536.712)	(12.902.414.075)
Pembayaran imbalan kerja tahun berjalan	(285.439.872)	(360.520.769)
Rugi komprehensif lain tahun berjalan	6.587.427.463	3.877.834.826
Kontribusi pemberi kerja	(22.000.000.000)	(26.000.000.000)
Saldo Akhir Tahun	398.117.287	23.131.666.408

Jumlah yang diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian ditentukan sebagai berikut:

	2022	2021
Nilai kini liabilitas imbalan pasti	81.370.320.135	90.722.313.089
Dampak batas aset	3.481.081.448	1.017.971.382
Nilai wajar aset	(84.453.284.296)	(68.608.618.063)
Liabilitas pada Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	398.117.287	23.131.666.408

Perubahan atas nilai kini liabilitas imbalan pasti sebagai berikut:

	2022	2021
Saldo awal tahun	90.722.313.089	106.262.516.413
Beban jasa kini	7.472.830.542	6.744.330.781
Beban bunga	6.390.022.983	7.381.569.888
Pembayaran manfaat	(285.439.872)	(360.520.769)
Keuntungan aktuarial	(6.970.060.560)	(5.641.623.039)
Beban jasa lalu	(15.959.346.047)	(23.663.960.185)
Saldo Akhir Tahun	81.370.320.135	90.722.313.089

Perubahan atas nilai wajar aset sebagai berikut:

	2022	2021
Saldo awal tahun	68.608.618.063	47.745.749.987
Harapan dari hasil investasi	4.939.044.190	3.364.354.559
Kerugian aktuarial pada pembayaran manfaat	(7.583.735.838)	(6.849.291.088)
Pengukuran kembali imbal hasil atas aset program	(3.510.642.119)	(1.652.195.395)
Kontribusi pemberi kerja	22.000.000.000	26.000.000.000
Saldo Akhir Tahun	84.453.284.296	68.608.618.063

18. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY (continued)

Movement of employee benefits liability in the consolidated statements of financial position is as follows:

	2022	2021
Saldo awal tahun	23.131.666.408	58.516.766.426
Beban imbalan kerja tahun berjalan	(7.035.536.712)	(12.902.414.075)
Pembayaran imbalan kerja tahun berjalan	(285.439.872)	(360.520.769)
Rugi komprehensif lain tahun berjalan	6.587.427.463	3.877.834.826
Kontribusi pemberi kerja	(22.000.000.000)	(26.000.000.000)
Saldo Akhir Tahun	398.117.287	23.131.666.408

The amounts recognized in the consolidated statement of financial position are determined as follows:

	2022	2021
Nilai kini liabilitas imbalan pasti	81.370.320.135	90.722.313.089
Dampak batas aset	3.481.081.448	1.017.971.382
Nilai wajar aset	(84.453.284.296)	(68.608.618.063)
Liabilitas pada Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	398.117.287	23.131.666.408

Changes in the present value of defined benefit obligation are as follows:

	2022	2021
Saldo awal tahun	90.722.313.089	106.262.516.413
Beban jasa kini	7.472.830.542	6.744.330.781
Beban bunga	6.390.022.983	7.381.569.888
Pembayaran manfaat	(285.439.872)	(360.520.769)
Keuntungan aktuarial	(6.970.060.560)	(5.641.623.039)
Beban jasa lalu	(15.959.346.047)	(23.663.960.185)
Saldo Akhir Tahun	81.370.320.135	90.722.313.089

Changes in the fair value of plan assets are as follows:

	2022	2021
Saldo awal tahun	68.608.618.063	47.745.749.987
Harapan dari hasil investasi	4.939.044.190	3.364.354.559
Kerugian aktuarial pada pembayaran manfaat	(7.583.735.838)	(6.849.291.088)
Pengukuran kembali imbal hasil atas aset program	(3.510.642.119)	(1.652.195.395)
Kontribusi pemberi kerja	22.000.000.000	26.000.000.000
Saldo Akhir Tahun	84.453.284.296	68.608.618.063

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

18. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

Rincian beban imbalan kerja adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
Beban jasa kini	7.472.830.542	6.744.330.781	Current service cost
Beban bunga	6.390.022.983	7.381.569.888	Interest cost
Harapan dari hasil investasi	(4.939.044.190)	(3.364.354.559)	Expected return on plan assets
Beban jasa lalu	(15.959.346.047)	(23.663.960.185)	Past service cost
Neto	(7.035.536.712)	(12.902.414.075)	Net

18. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY (continued)

The details of employee benefits expense are as follows:

Aset program terdiri dari:

Plan assets comprise of the following:

	2022		2021		
	Persentase aset program/ Percentage of plan assets	Nilai wajar aset program/ Fair value on plan assets	Persentase aset program/ Percentage of plan assets	Nilai wajar aset program/ Fair value on plan assets	
Dana Pasar Uang	56,57%	47.777.735.941	94,91%	65.115.192.015	Money Market Fund
Dana Pendapatan Tetap	40,17%	33.922.494.736	-	-	Fixed Income Fund
Dana Pasar Saham	3,26%	2.753.053.619	5,09%	3.493.426.048	Equity Market Fund
Total	100,00%	84.453.284.296	100,00%	68.608.618.063	Total

Analisis jatuh tempo dari liabilitas imbalan pasti yang tidak terdiskonto pada tanggal 31 Desember 2022:

The maturity analysis of undiscounted defined benefit obligation as at December 31, 2022 is as follows:

	Sampai dengan 2 tahun/ Up to 2 year	2 - 5 tahun/ years	5 - 10 tahun/ years	Lebih dari 10 tahun/ More than 10 years	Total/ Total	
Liabilitas imbalan kerja	11.213.384.048	30.419.297.032	65.086.970.945	546.376.692.169	653.096.344.194	Employee benefits liability

Tabel berikut menunjukkan sensitivitas atas kemungkinan perubahan tingkat diskonto dan tingkat kenaikan gaji sebesar 1%, dengan variabel lain dianggap tetap, terhadap nilai kini liabilitas imbalan kerja karyawan:

The following table demonstrates the sensitivity to a reasonably possible change in discount rates and salary increment rate amounting to 1%, with all other variables held constant, of the present value of employee benefits liability:

	31 Desember/December 31, 2022				
	Tingkat diskonto/ Discount rate		Tingkat kenaikan gaji/ Salary increment rate		
	Kenaikan/ Increase	Penurunan/ Decrease	Kenaikan/ Increase	Penurunan/ Decrease	
Dampak pada nilai kini liabilitas imbalan kerja karyawan	(6.127.500.083)	6.933.533.948	6.533.049.941	(5.888.422.266)	Effect on present value of employee benefits liability
Dampak pada agregat beban jasa kini	(756.931.669)	881.441.003	846.083.262	(741.331.507)	Effect on the aggregate current service cost

Manajemen Grup telah mereviu asumsi yang digunakan dan berpendapat bahwa asumsi tersebut sudah memadai. Manajemen berkeyakinan bahwa liabilitas imbalan kerja tersebut telah memadai untuk menutupi liabilitas imbalan kerja Grup.

The management of the Group has reviewed the assumptions used and agreed that these assumptions are adequate. Management believes that the liability for employee benefits is sufficient to cover the Group's liability for its employee benefits.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

19. LIABILITAS SEWA

Grup memiliki kontrak sewa kepada PT Bumi Inti Makmur dan PT Sativa Karyamandiri, pihak berelasi, atas bangunan yang digunakan dalam operasi Grup diungkapkan pada Catatan 29. Sewa bangunan umumnya memiliki jangka waktu sewa 1 tahun dengan opsi perpanjangan dan penghentian dan pembayaran sewa variabel. Kewajiban Grup di bawah sewanya dijamin oleh hak pemberi sewa atas aset yang disewakan.

Di bawah ini adalah jumlah tercatat liabilitas sewa (termasuk pinjaman bunga dan pinjaman) dan mutasinya selama periode berjalan:

	2022	2021	
Tahun 2022	-	4.133.904.000	Year 2022
Tahun 2023	4.423.080.000	4.133.904.000	Year 2023
Tahun 2024	4.423.080.000	4.133.904.000	Year 2024
Total pembayaran minimum	8.846.160.000	12.401.712.000	Total minimum payment
Dikurangi beban bunga yang belum diakui	1.278.417.010	2.312.408.858	Less unrecognized interest expense
Total liabilitas sewa	7.567.742.990	10.089.303.142	Total lease liabilities
Bagian liabilitas sewa yang jatuh tempo dalam satu tahun	3.585.460.976	3.016.780.787	Current maturities of lease liabilities
Liabilitas sewa setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	3.982.282.014	7.072.522.355	Lease liabilities - net of current maturities

Berikut ini adalah jumlah yang diakui dalam laba rugi:

	2022	2021	
Beban penyusutan aset hak-guna (Catatan 10)	3.800.376.792	3.398.911.241	Depreciation expense of right-of-use assets (Note 10)
Beban bunga aset hak-guna	1.117.123.200	1.324.233.769	Interest expense
Biaya yang berkaitan dengan sewa jangka pendek (Catatan 25)	7.498.163.148	8.352.619.841	Rent expense relating to short-term (Note 25)
Jumlah yang diakui dalam laba rugi	12.415.663.140	13.075.764.851	The amount recognized in profit or loss

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Grup memiliki total arus kas keluar untuk aset hak guna masing-masing sebesar Rp5.053.079.998 dan Rp4.133.904.000.

The Group has lease contracts with PT Bumi Inti Makmur and PT Sativa Karyamandiri, a related party, for building used in its operations as disclosed in Note 29. Leases of buildings generally have lease terms for 1 year with extension and termination options and variable lease payments. The Group's obligations under its leases are secured by the lessor's title to the leased assets.

Set out below are the carrying amounts of lease liabilities (included under interest-bearing loans and borrowings) and the movements during the period:

The following are the amounts recognized in profit or loss:

For the years ended December 31, 2022 and 2021, the Group had total cash outflows for right-of-use-assets of Rp5,503,079,998 and Rp4,133,904,000, respectively.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

20. MODAL SAHAM

Susunan pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

20. SHARE CAPITAL

The Company's shareholding structure as at December 31, 2022 is as follows:

Ditempatkan dan Disetor Penuh/Issued and Fully Paid				
Jumlah Saham/ Total Shares	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership	Total/Total		
Indahtati Widjajadi (Komisaris Utama)	339.014.885	16,14%	33.901.488.500	Indahtati Widjajadi (President Commissioner)
Ronald Walla (Direktur Utama)	318.782.511	15,18%	31.878.251.100	Ronald Walla (President Director)
Stephen Walla (Komisaris)	318.762.111	15,18%	31.876.211.100	Stephen Walla (Commissioner)
Gaby Widjajadi	196.039.780	9,34%	19.603.978.000	Gaby Widjajadi
Ir. Sugito Winarko (Direktur)	153.387.230	7,30%	15.338.723.000	Ir. Sugito Winarko (Director)
Masyarakat (masing-masing kepemilikan kurang dari 5%)	745.987.243	35,53%	74.598.724.300	Public (each less than 5% ownership)
Sub-total	2.071.973.760	98,67%	207.197.376.000	Sub-total
Saham treasuri	27.900.000	1,33%	2.790.000.000	Treasury shares
Total	2.099.873.760	100,00%	209.987.376.000	Total

Susunan pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut:

The Company's shareholding structure as at December 31, 2021 is as follows:

Ditempatkan dan Disetor Penuh/Issued and Fully Paid				
Jumlah Saham/ Total Shares	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership	Total/Total		
Indahtati Widjajadi (Komisaris Utama)	339.014.885	16,14%	33.901.488.500	Indahtati Widjajadi (President Commissioner)
Ronald Walla (Direktur Utama)	318.782.511	15,18%	31.878.251.100	Ronald Walla (President Director)
Stephen Walla (Komisaris)	318.762.111	15,18%	31.876.211.100	Stephen Walla (Commissioner)
Gaby Widjajadi	196.039.780	9,34%	19.603.978.000	Gaby Widjajadi
Ir. Sugito Winarko (Direktur)	153.387.230	7,30%	15.338.723.000	Ir. Sugito Winarko (Director)
Masyarakat (masing-masing kepemilikan kurang dari 5%)	773.887.243	36,85%	77.388.724.300	Public (each less than 5% ownership)
Total	2.099.873.760	100,00%	209.987.376.000	Total

Saham Treasuri

Sebagai bagian dari program beli-kembali, mulai pada tanggal 1 Agustus 2022, Grup telah melakukan pembelian kembali 27.900.000 lembar saham melalui pembelian pada BEI. Total pembayaran untuk mengakuisisi saham tersebut adalah Rp16.520.631.606 dan dicatat sebagai "Saham treasuri" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Treasury Shares

As part of the share buy-back program, the Group repurchased 27,900,000 of its own shares through purchases on the IDX starting on August 1, 2022. The total amount paid to acquire the shares was Rp16,520,631,606 and presented as "Treasury shares" on the consolidated statements of financial position.

Dividen Kas

Berdasarkan Akta Notaris Notaris Christina Dwi Utami, S.H.,M.Hum.,M.Kn. No. 225 tanggal 27 Juni 2022, pemegang saham Perusahaan menyetujui pembagian dividen dalam bentuk kas sebesar Rp45.357.273.216 atau Rp21,6 per saham kepada para pemegang saham Perusahaan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perusahaan pada tanggal 25 Juli 2022.

Cash Dividend

Based on the Deed of Notary Christina Dwi Utami, S.H.,M.Hum.,M.Kn. No. 225 dated June 27, 2022, the Company's shareholders approved the distribution of cash dividends in the amount of Rp45,357,273,216 or Rp21.6 per share to the Company's shareholders whose names are registered in the Company's Register of Shareholders on July 25, 2022.

Berdasarkan Akta Notaris Notaris Kumala Tjahjani Widodo SH.,MH.,M.Kn. No. 32 tanggal 27 Juli 2021, pemegang saham Perusahaan menyetujui pembagian dividen dalam bentuk kas sebesar Rp43.047.412.080 atau Rp20,5 per saham kepada para pemegang saham Perusahaan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perusahaan pada tanggal 6 Agustus 2021.

Based on Notarial Deed No. 32 of Kumala Tjahjani Widodo SH.,MH.,M.Kn. dated July 27, 2021, the Company's shareholders approved the distribution of cash dividends amounting to Rp43,047,412,080 or Rp20.5 per share to the Company's shareholders whose names were registered in the Company's Shareholders Registry dated August 6, 2021.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

20. MODAL SAHAM (lanjutan)

Penentuan Penggunaan Laba Ditahan

Berdasarkan Undang-Undang Perseroan Terbatas Republik Indonesia No. 1/1995 yang diterbitkan di bulan Maret 1995, dan telah diubah dengan Undang-undang No. 40/2007 yang diterbitkan pada bulan Agustus 2007, mengharuskan pembentukan cadangan umum dari laba bersih sejumlah minimal 20% dari jumlah modal yang ditempatkan dan disetor penuh. Tidak ada batasan waktu untuk membentuk cadangan tersebut.

Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami, S.H.,M.Hum.,M.Kn. No. 225 tanggal 27 Juni 2022, dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perusahaan yang diadakan pada tanggal 27 Juni 2022, telah disetujui pembentukan tambahan cadangan wajib sebesar Rp1.000.000.000 yang berasal dari laba komprehensif konsolidasian tahun 2021.

Berdasarkan Akta Notaris Kumala Tjahjani Widodo SH.,MH.,M.Kn. No. 32 tanggal 27 Juli 2021, dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perusahaan yang diadakan pada tanggal 27 Juli 2021, telah disetujui pembentukan tambahan cadangan wajib sebesar Rp1.000.000.000 yang berasal dari laba komprehensif konsolidasian tahun 2020.

20. SHARE CAPITAL (continued)

Appropriation of Retained Earnings

Based on Limited Liability Company Law of the Republic of Indonesia No. 1/1995 introduced in March 1995 and amended by Law No. 40/2007, issued in August 2007, requires the establishment of a general reserve from net income amounting to at least 20% of a company's issued and paid-up capital. There is no time limit on the establishment of that reserve.

Based on Notarial Deed No. 225 of Christina Dwi Utami, S.H.,M.Hum.,M.Kn. dated June 27, 2022, at the Company's Annual General Shareholders Meeting held on June 27, 2022, an additional appropriation of the statutory reserve was approved amounting to Rp1,000,000,000 from the 2021 consolidated comprehensive income.

Based on Notarial Deed No. 32 of Kumala Tjahjani Widodo SH.,MH.,M.Kn. dated July 27, 2021, at the Company's Annual General Shareholders Meeting held on July 27, 2021, an additional appropriation of the statutory reserve was approved amounting to Rp1,000,000,000 from the 2020 consolidated comprehensive income.

21. TAMBAHAN MODAL DISETOR - NETO

Akun ini terdiri dari:

	2022	2021	
Selisih lebih harga penawaran umum saham perdana dengan nilai nominal saham	346.479.100.000	346.479.100.000	<i>Excess of the initial public offering share price over par value</i>
Biaya emisi saham	(42.851.636.768)	(42.851.636.768)	
Neto	303.627.463.232	303.627.463.232	Net

21. ADDITIONAL PAID IN CAPITAL - NET

This account consists of:

22. KEPENTINGAN NON-PENGENDALI

Kepentingan non-pengendali atas aset neto Entitas anak adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
PT Gelora Djaja	1.671.838.163	1.506.176.149	<i>PT Gelora Djaja PT Gawih Jaya</i>
PT Gawih Jaya	206.081.352	150.663.322	
Total	1.877.919.515	1.656.839.471	Total

22. NON-CONTROLLING INTERESTS

Non-controlling interest in Subsidiaries' net assets are as follows:

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

22. KEPENTINGAN NON-PENGENDALI (lanjutan)

Mutasi kepentingan non-pengendali atas aset neto Entitas anak adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Saldo awal	1.656.839.471	1.509.155.631
Laba komprehensif tahun berjalan	306.763.212	208.106.820
Pembagian dividen	(85.683.168)	(60.422.980)
Saldo akhir	1.877.919.515	1.656.839.471

22. NON-CONTROLLING INTERESTS (continued)

Movements of non-controlling interest in Subsidiaries' net assets are as follows:

	2022	2021
Saldo awal	1.656.839.471	1.509.155.631
Laba komprehensif tahun berjalan	306.763.212	208.106.820
Pembagian dividen	(85.683.168)	(60.422.980)
Saldo akhir	1.877.919.515	1.656.839.471

23. PENJUALAN NETO

Akun ini terdiri dari:

	2022	2021
Ekspor	38.248.592.225	50.768.986.717
Lokal		
Sigaret Kretek Mesin	2.912.368.091.355	2.041.849.672.166
Sigaret Kretek Tangan	411.504.706.757	439.340.060.922
Cerutu	2.406.870.376	1.382.532.419
Lainnya	339.822.033.393	200.350.450.757
Penjualan - Neto	3.704.350.294.106	2.733.691.702.981

23. NET SALES

This account consists of:

	2022	2021
Ekspor	38.248.592.225	50.768.986.717
Lokal		
Sigaret Kretek Mesin	2.912.368.091.355	2.041.849.672.166
Sigaret Kretek Tangan	411.504.706.757	439.340.060.922
Cerutu	2.406.870.376	1.382.532.419
Lainnya	339.822.033.393	200.350.450.757
Penjualan - Neto	3.704.350.294.106	2.733.691.702.981

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, tidak terdapat penjualan kepada pelanggan yang melebihi 10% dari total penjualan neto.

For the years ended December 31, 2022 and 2021, there are no sales to individual customers exceeding 10% of total net sales.

24. BEBAN POKOK PENJUALAN

Akun ini terdiri dari:

	2022	2021
Pemakaian bahan baku dan pembantu	716.247.286.150	498.738.629.242
Pemakaian pita cukai	1.966.358.265.048	1.429.915.982.440
Tenaga kerja langsung	67.383.157.901	69.792.289.344
Beban overhead	145.634.143.935	141.089.863.267
Beban Produksi	2.895.622.853.034	2.139.536.764.293
Persediaan barang proses:		
Persediaan awal	33.841.223.077	32.859.426.733
Persediaan akhir	(31.014.878.117)	(33.841.223.077)
Beban Pokok Produksi	2.898.449.197.994	2.138.554.967.949
Persediaan barang jadi:		
Persediaan awal	202.037.575.206	144.921.279.002
Pembelian	-	724.349.350
Persediaan akhir	(184.959.448.548)	(202.037.575.206)
Beban Pokok Penjualan	2.915.527.324.652	2.082.163.021.095

24. COST OF GOODS SOLD

This account consists of:

	2022	2021
Pemakaian bahan baku dan pembantu	716.247.286.150	498.738.629.242
Pemakaian pita cukai	1.966.358.265.048	1.429.915.982.440
Tenaga kerja langsung	67.383.157.901	69.792.289.344
Beban overhead	145.634.143.935	141.089.863.267
Beban Produksi	2.895.622.853.034	2.139.536.764.293
Persediaan barang proses:		
At beginning of year	33.841.223.077	32.859.426.733
At the end of year	(31.014.878.117)	(33.841.223.077)
Cost of Goods Manufactured	2.898.449.197.994	2.138.554.967.949
Persediaan barang jadi:		
At beginning of year	202.037.575.206	144.921.279.002
Purchases	-	724.349.350
At the end of year	(184.959.448.548)	(202.037.575.206)
Cost of Goods Sold	2.915.527.324.652	2.082.163.021.095

Tidak terdapat pembelian dari pemasok yang melebihi 10% dari total penjualan neto untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

There are no purchases from individual suppliers exceeding 10% of the total net sales for the years ended December 31, 2022 and 2021.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

25 BEBAN USAHA

Akun ini terdiri dari:

	2022	2021
Beban Penjualan		
Promosi dan iklan	89.932.035.061	79.542.470.630
Jasa pihak eksternal	58.093.833.214	46.307.524.166
Gaji dan honor	48.687.405.883	60.559.470.291
Pengurusan dan perijinan	26.108.478.596	26.177.772.425
Percetakan dan perlengkapan	16.480.797.048	19.226.106.534
Ekspedisi	10.761.932.363	9.025.244.523
Tunjangan	8.278.891.105	8.512.129.213
Bahan bakar minyak dan parkir	7.498.040.020	7.247.701.826
Tunjangan hari raya	7.270.623.052	6.521.966.182
Jamsostek	5.294.829.214	5.620.659.808
Transportasi dan akomodasi	5.188.369.193	4.348.009.457
Sewa (Catatan 19)	4.618.492.394	6.079.732.863
Penyusutan (Catatan 10)	3.031.464.196	3.252.307.085
Pemeliharaan	2.038.107.854	1.946.255.910
Asuransi	1.352.559.454	1.909.990.558
Pajak kendaraan	639.580.222	638.348.852
Pesangon	539.222.228	749.628.170
Lain-lain (masing-masing kurang dari Rp500 juta)	2.720.827.688	4.349.708.598
Sub-total	298.535.488.785	292.015.027.091
Beban Umum dan Administrasi		
Gaji dan honor	82.959.384.178	71.864.184.128
Tunjangan hari raya dan gratifikasi	22.614.336.448	13.860.196.656
Jasa pihak eksternal dan biaya tenaga ahli	17.368.177.582	16.335.317.863
Penyusutan (Catatan 10)	12.488.117.428	12.426.383.492
Jamsostek	7.532.728.217	6.839.313.976
Pemeliharaan	5.439.025.265	5.843.856.245
Tunjangan	5.256.191.482	4.606.107.288
Perjalanan dinas	3.824.844.636	2.095.763.754
Biaya <i>software</i>	3.284.124.541	1.706.267.848
Sewa (Catatan 19)	2.879.670.754	2.272.886.978
Riset dan pengembangan	2.573.036.083	1.852.155.270
Listrik, air, minyak dan gas	2.571.854.217	2.405.875.584
Telekomunikasi	2.063.970.978	2.174.913.248
Pajak bumi dan bangunan dan kendaraan	1.925.948.209	1.824.609.016
Perlengkapan kantor	1.846.928.611	1.888.600.287
Administrasi Bank	1.329.220.385	1.280.477.790
Rumah tangga kantor	1.308.352.758	1.215.793.489
Asuransi	1.001.632.509	898.073.451
Langganan dan iuran	736.171.097	812.425.286
Pos, fotokopi dan koran	733.736.468	782.924.771
Protokol kesehatan COVID-19	661.039.643	2.446.351.616
Lain-lain (masing-masing kurang dari Rp500 juta)	4.007.351.621	2.707.476.102
Sub-total	184.405.843.110	158.139.954.138
Total	482.941.331.895	450.154.981.229

25. OPERATING EXPENSES

This account consists of:

	2022	2021
Selling Expenses		
Promotion and advertising	89.932.035.061	79.542.470.630
Outsource services	58.093.833.214	46.307.524.166
Salary and honorarium	48.687.405.883	60.559.470.291
Permit and licenses	26.108.478.596	26.177.772.425
Printing and supplies	16.480.797.048	19.226.106.534
Expedition	10.761.932.363	9.025.244.523
Allowances	8.278.891.105	8.512.129.213
Fuel and parking	7.498.040.020	7.247.701.826
Thirteenth month salaries	7.270.623.052	6.521.966.182
Jamsostek	5.294.829.214	5.620.659.808
Transportation and accommodation	5.188.369.193	4.348.009.457
Rent (Note 19)	4.618.492.394	6.079.732.863
Depreciation (Note 10)	3.031.464.196	3.252.307.085
Maintenance	2.038.107.854	1.946.255.910
Insurance	1.352.559.454	1.909.990.558
Vehicle tax	639.580.222	638.348.852
Severance	539.222.228	749.628.170
Others (each below Rp500 million)	2.720.827.688	4.349.708.598
Sub-total	298.535.488.785	292.015.027.091
General and Administrative Expenses		
Salaries and honorarium	82.959.384.178	71.864.184.128
Religious holiday allowance and gratuities	22.614.336.448	13.860.196.656
Outsource services and professional fees	17.368.177.582	16.335.317.863
Depreciation (Note 10)	12.488.117.428	12.426.383.492
Jamsostek	7.532.728.217	6.839.313.976
Maintenance	5.439.025.265	5.843.856.245
Allowances	5.256.191.482	4.606.107.288
Official travel	3.824.844.636	2.095.763.754
Software expenses	3.284.124.541	1.706.267.848
Rent (Note 19)	2.879.670.754	2.272.886.978
Research and development	2.573.036.083	1.852.155.270
Utilities	2.571.854.217	2.405.875.584
Telecommunication	2.063.970.978	2.174.913.248
Property and vehicle tax	1.925.948.209	1.824.609.016
Office supplies	1.846.928.611	1.888.600.287
Bank charges	1.329.220.385	1.280.477.790
Office expenses	1.308.352.758	1.215.793.489
Insurances	1.001.632.509	898.073.451
Subscription and fees	736.171.097	812.425.286
Postal, photocopy and newspaper	733.736.468	782.924.771
Health protocol of COVID-19	661.039.643	2.446.351.616
Others (each below Rp500 million)	4.007.351.621	2.707.476.102
Sub-total	184.405.843.110	158.139.954.138
Total	482.941.331.895	450.154.981.229

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

26. INSTRUMEN KEUANGAN, MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN DAN PENGELOLAAN MODAL

a. Faktor dan Kebijakan Manajemen Risiko Keuangan

Dalam menjalankan aktivitas operasi, investasi dan pendanaan, Grup menghadapi risiko keuangan yaitu: risiko kredit, risiko likuiditas dan risiko pasar dan mendefinisikan risiko-risiko sebagai berikut:

- Risiko kredit: kemungkinan bahwa debitur tidak membayar semua atau sebagian pinjaman atau tidak membayar secara tepat waktu dan akan menyebabkan kerugian Grup.
- Risiko likuiditas: risiko bahwa Grup tidak akan dapat memenuhi kewajiban keuangannya pada saat jatuh tempo.
- Risiko pasar: risiko perubahan dalam kurs mata uang asing dan harga komoditas akan mempengaruhi pendapatan Grup atau nilai dari kepemilikan instrumen keuangan.

Tabel berikut menyajikan nilai tercatat aset dan liabilitas keuangan:

	2022	2021
Aset Keuangan		
Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi:		
Kas dan setara kas	712.075.093.034	522.156.058.546
Piutang usaha - neto	123.807.836.256	99.429.678.392
Piutang lain-lain	654.265.209	326.693.263
Aset lain-lain (uang jaminan dan klaim atas reksadana yang dibubarkan)	5.899.924.334	6.992.160.897
Total	842.437.118.833	628.904.591.098
Liabilitas Keuangan		
Liabilitas keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi:		
Utang usaha	491.095.828.366	451.696.689.702
Utang lain-lain	121.652.834.159	67.638.228.232
Liabilitas yang masih harus dibayar	8.915.987.962	8.161.885.595
Liabilitas sewa	7.567.742.990	10.089.303.142
Total	629.232.393.477	537.586.106.671

Risiko Kredit

Grup mengendalikan eksposur risiko kredit dengan menetapkan kebijakan, dimana persetujuan atau penolakan konsumen baru dan kepatuhan atas kebijakan tersebut dipantau oleh Direksi. Sebagai bagian dari proses dalam persetujuan atau penolakan tersebut, reputasi dan jejak rekam pelanggan menjadi bahan pertimbangan.

26. FINANCIAL INSTRUMENTS, RISKS MANAGEMENT AND CAPITAL MANAGEMENT

a. Factors and Policies of Financial Risk Management

In its operating, investing and financing activities, the Group is exposed to the following financial risks: credit risk, liquidity risk and market risk and define those risks as follows:

- *Credit risk: the risk of financial loss to the Group if debtor will not repay all or a portion of a loan or will not repay in a timely manner.*
- *Liquidity risk: the risk that the Group will not be able to meet its financial obligations as they fall due.*
- *Market risk: the risk that changes in foreign currency rates and commodity prices will affect the Group's income or the value of its holdings of financial instruments.*

The following table summarizes the carrying amounts of financial assets and liabilities:

	2022	2021
Financial Assets		
Financial assets at amortized cost		
Cash and cash equivalents	712.075.093.034	522.156.058.546
Trade receivables - net	123.807.836.256	99.429.678.392
Other receivables	654.265.209	326.693.263
Other assets (security deposits and claim for dissolved investments)	5.899.924.334	6.992.160.897
Total	842.437.118.833	628.904.591.098
Financial Liabilities		
Financial liabilities at amortized cost:		
Trade payables	491.095.828.366	451.696.689.702
Other payables	121.652.834.159	67.638.228.232
Accrued liabilities	8.915.987.962	8.161.885.595
Lease liabilities	7.567.742.990	10.089.303.142
Total	629.232.393.477	537.586.106.671

Credit Risk

The Group controls its exposure to credit risk by setting its credit policy in approval or rejection of new customers and compliance is monitored by the Directors. As part of the process in approval or rejection, the customer reputation and track record is taken into consideration.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**26. INSTRUMEN KEUANGAN, MANAJEMEN RISIKO
KEUANGAN DAN PENGELOLAAN MODAL
(lanjutan)**

**a. Faktor dan Kebijakan Manajemen Risiko
Keuangan (lanjutan)**

Risiko Kredit (lanjutan)

Saat ini, tidak terdapat risiko kredit yang terkonsentrasi secara signifikan. Grup mengharuskan pelanggan memberikan Bank Garansi untuk menghindari resiko kredit tak tertagih. Bank Garansi dari pelanggan masing-masing sebesar Rp29.936.000.000 dan Rp30.389.000.000 pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Informasi mengenai analisis umur piutang usaha dan piutang lain-lain masing-masing diungkapkan pada Catatan 5 dan 6.

Perusahaan dan entitas anak menempatkan akun banknya dengan institusi keuangan yang sesuai. Risiko kredit pada aset lancar adalah terbatas karena dana disebarkan pada institusi keuangan lokal dan internasional yang terbaik. Perusahaan dan entitas anak memiliki kebijakan untuk bertransaksi dengan bank lokal dan internasional yang memiliki reputasi baik.

Eksposur maksimum Perusahaan dan entitas anak atas risiko kredit adalah sebesar nilai tercatat bersih dari setiap aset keuangan di laporan posisi keuangan konsolidasian.

Risiko Likuiditas

Grup dapat terekspos terhadap risiko likuiditas apabila ada perbedaan waktu signifikan antara penerimaan piutang dengan penyelesaian utang dan pinjaman.

Grup mengelola risiko likuiditas dengan pengawasan proyeksi arus kas dan arus kas aktual secara berkesinambungan serta menjaga kecukupan kas dan setara kas dan fasilitas pinjaman yang tersedia. Risiko ini juga diminimalisir dengan mengelola berbagai sumber pembiayaan dari para pemberi pinjaman yang dapat diandalkan.

Tabel berikut ini menyajikan profil jatuh tempo dari liabilitas keuangan Grup berdasarkan sisa kewajiban kontraktual.

**26. FINANCIAL INSTRUMENTS,
MANAGEMENT AND CAPITAL MANAGEMENT
(continued)**

**a. Factors and Policies of Financial Risk
Management (continued)**

Credit Risk (continued)

There are no significant concentrations of credit risk. The Group requires customers to provide Bank Guarantee in order to avoid uncollectible credit risk. Bank Guarantees from customers amounted to Rp29,936,000,000 and Rp30,389,000,000, as at December 31, 2022 and 2021, respectively.

Information regarding the aging analysis of trade receivables and other receivables are disclosed in Notes 5 and 6.

The Company and its subsidiary place their bank balances with credit worthy financial institutions. Credit risk on liquid assets is limited since funds are spread over a large number of prime local and international financial institutions. It is the Company and its subsidiary's policy to conduct transactions with reputable local and international banks.

Maximum exposure of the Company and subsidiaries to credit risk is represented by net carrying amount of each financial asset in the consolidated statement of financial position.

Liquidity Risk

The Group would be exposed to liquidity risk if there is significant mismatch in the timing difference between the collection of receivables and settlement of payables and borrowings.

The Group manages the liquidity risk by ongoing monitoring over the projected and actual cash flows as well as the adequacy of cash and cash equivalents and available credit facilities. This risk is also minimized by managing diversified funding resources from reliable quality lenders.

The following table summarizes the maturity profiles of the Group's financial liabilities based on the remaining contractual obligations.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**26. INSTRUMEN KEUANGAN, MANAJEMEN RISIKO
KEUANGAN DAN PENGELOLAAN MODAL
(lanjutan)**

**26. FINANCIAL INSTRUMENTS,
MANAGEMENT AND CAPITAL MANAGEMENT
(continued)**

**a. Faktor dan Kebijakan Manajemen Risiko
Keuangan (lanjutan)**

**a. Factors and Policies of Financial Risk
Management (continued)**

Risiko Likuiditas (lanjutan)

Liquidity Risk (continued)

	2022			
	Nilai tercatat/ Carrying amount	Sampai dengan satu tahun/ Up to a year	Lebih dari satu tahun/ More than one year	
Liabilitas Keuangan				Financial Liabilities
Utang usaha	491.095.828.366	491.095.828.366	-	Trade payables
Utang lain-lain	121.652.834.159	121.652.834.159	-	Other payables
Liabilitas yang masih harus dibayar	8.915.987.962	8.915.987.962	-	Accrued liabilities
Liabilitas sewa	7.567.742.990	3.585.460.976	3.982.282.014	Lease liabilities
Total	629.232.393.477	625.250.111.463	3.982.282.014	Total

Risiko Mata Uang Asing

Foreign Currency Risk

Risiko nilai tukar mata uang asing adalah risiko dimana nilai wajar atau arus kas masa mendatang dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi akibat perubahan nilai tukar mata uang asing. Risiko Grup terkait nilai tukar mata uang asing terutama dari utang lain-lain atas pembelian mesin dalam mata uang asing.

Foreign exchange rate risk is the risk that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in foreign exchange rates. The Group's exposure to exchange rate fluctuations results primarily from other payables for its purchase of machinery in foreign currencies.

Untuk memitigasi risiko terkait risiko perubahan mata uang asing, Grup melakukan monitoring arus kas non-Rupiah.

To mitigate the Group's exposure to foreign exchange currency risk, non-Rupiah cash flows are monitored.

Tidak ada aktivitas lindung nilai mata uang asing secara formal pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

There is no formal currency hedging activities in place as at December 31, 2022 and 2021.

Pada tanggal 31 Desember 2022, aset dan liabilitas moneter Grup yang berdenominasi dalam mata uang selain Rupiah sebagai berikut:

As at December 31, 2022, the Group's monetary assets and liabilities denominated in currencies other than Rupiah are as follows:

	Nilai dalam mata uang asing/ Amounts in foreign currency	Dalam Rupiah pada tanggal pelaporan/ Rupiah equivalent as at reporting date	
Aset			Assets
Kas dan setara kas			Cash and cash equivalents
Dolar AS	325.606	5.122.120.728	US Dollar
Liabilitas			Liabilities
Utang lain-lain			Other payables
Dolar AS	(84.600)	(1.330.843.858)	US Dollar
Euro	(55.136)	(921.468.905)	Euro
Franc Swiss	(8.630)	(146.433.711)	Switzerland Franc
Pound Sterling	(52)	(983.962)	Pound Sterling
Aset moneter – neto		2.722.390.292	Net monetary assets

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**26. INSTRUMEN KEUANGAN, MANAJEMEN RISIKO
KEUANGAN DAN PENGELOLAAN MODAL
(lanjutan)**

**a. Faktor dan Kebijakan Manajemen Risiko
Keuangan (lanjutan)**

Risiko Mata Uang Asing (lanjutan)

Analisis sensitivitas untuk risiko mata uang
asing

Pada tanggal 31 Desember 2022, jika nilai tukar Rupiah terhadap mata uang asing terapresiasi sebanyak 10% dengan semua variabel konstan, laba sebelum beban pajak untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut lebih rendah sebesar Rp272.239.029 terutama sebagai akibat kerugian/keuntungan translasi kas dan setara kas dalam mata uang asing, sedangkan jika nilai tukar Rupiah terhadap mata uang asing terdepresiasi sebanyak 10%, maka laba sebelum beban pajak untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut lebih tinggi sebesar Rp272.239.029.

Risiko Harga Komoditas

Risiko harga komoditas adalah risiko bahwa harga barang yang dibeli akan berfluktuasi karena perubahan harga komoditas yang diamati dari dasar yang sama. Eksposur Grup terhadap risiko komoditas hanya menyangkut pembelian tembakau dari pihak ketiga. Tidak ada kontrak pembelian komoditas resmi yang dilakukan oleh Grup pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

b. Nilai Wajar Instrumen Keuangan

Nilai buku (berdasarkan nilai nosional) dari kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain, utang usaha, utang lain-lain dan liabilitas yang masih harus dibayar dalam laporan keuangan konsolidasian mendekati nilai wajarnya karena sebagian besar bersifat jangka pendek atau nilai wajarnya tidak dapat ditentukan secara handal.

**26. FINANCIAL INSTRUMENTS, RISKS
MANAGEMENT AND CAPITAL MANAGEMENT
(continued)**

**a. Factors and Policies of Financial Risk
Management (continued)**

Foreign Currency Risk (continued)

Sensitivity analysis for foreign exchange risk

As at December 31, 2022, if the exchange rates of Rupiah against foreign currencies appreciated by 10% with all other variables held constant, the income before tax expense for the year then ended would have been Rp272,239,029 lower, mainly as result of foreign exchange losses/gains on the translation of cash and cash equivalents denominated in foreign currencies, while, if the exchange rates of Rupiah against foreign currencies depreciated by 10%, the income before tax expense for the year then ended would have been Rp272,239,029 higher.

Commodity Price Risks

Commodity price risk is the risk that prices of purchased goods will fluctuate because of changes in observable commodity prices of the same underlying. The Group's exposure to commodity risk relates only to its purchase of tobacco from third parties. There is no formal forward commodity purchase contract entered by the Group as at December 31, 2022 and 2021.

b. Fair Value of Financial Instruments

The carrying amounts (based on notional amounts) of cash and cash equivalents, trade receivables, other receivables, trade payables, other payables and accrued liabilities in the consolidated financial statements reasonably approximate their fair values because they are mostly short-term in nature or their fair values cannot be reliably determined.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**26. INSTRUMEN KEUANGAN, MANAJEMEN RISIKO
KEUANGAN DAN PENGELOLAAN MODAL
(lanjutan)**

**26. FINANCIAL INSTRUMENTS, RISKS
MANAGEMENT AND CAPITAL MANAGEMENT
(continued)**

b. Nilai Wajar Instrumen Keuangan (lanjutan)

**b. Fair Value of Financial Instruments
(continued)**

Aset lain-lain tidak dinyatakan sebesar harga pasarnya dan nilai wajarnya tidak dapat diukur secara handal tanpa biaya berlebihan, dicatat pada nilai nominal. Adalah tidak praktis untuk mengestimasi nilai wajar dari uang jaminan karena tidak ada jangka waktu pembayaran yang pasti meskipun tidak diharapkan akan diselesaikan dalam 12 bulan sejak tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian.

Other assets which are not stated at their quoted market prices and which fair values cannot be reliably measured without incurring excessive cost are carried at their nominal amount. It is not practical to estimate the fair value of the security deposit because there is no definite repayment term although it is not expected to be settled within 12 months after the date of the consolidated statement of financial position.

		2022			
		Nilai Tercatat/ Carrying Value	Nilai Wajar/ Fair Value		
Aset Keuangan				Financial Assets	
Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi:				<i>Financial assets at amortized cost:</i>	
Kas dan setara kas	712.075.093.034	712.075.093.034		<i>Cash and cash equivalents</i>	
Piutang usaha - neto	123.807.836.256	123.807.836.256		<i>Trade receivables - net</i>	
Piutang lain-lain	654.265.209	654.265.209		<i>Other receivables</i>	
Aset lain-lain (uang jaminan dan klaim atas reksadana yang dibubarkan)	5.899.924.334	5.899.924.334		<i>Other asset (security deposits and claim for dissolved investments)</i>	
Total	842.437.118.833	842.437.118.833		Total	
Liabilitas Keuangan				Financial Liabilities	
Liabilitas keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi:				<i>Financial liabilities at amortized cost:</i>	
Utang usaha	491.095.828.366	491.095.828.366		<i>Trade payables</i>	
Utang lain-lain	121.652.834.159	121.652.834.159		<i>Other payables</i>	
Liabilitas yang masih harus dibayar	8.915.987.962	8.915.987.962		<i>Accrued liabilities</i>	
Liabilitas sewa	7.567.742.990	7.567.742.990		<i>Lease liabilities</i>	
Total	629.232.393.477	629.232.393.477		Total	
		2021			
		Nilai Tercatat/ Carrying Value	Nilai Wajar/ Fair Value		
Aset Keuangan				Financial Assets	
Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi:				<i>Financial assets at amortized cost:</i>	
Kas dan setara kas	522.156.058.546	522.156.058.546		<i>Cash and cash equivalents</i>	
Piutang usaha - neto	99.429.678.392	99.429.678.392		<i>Trade receivables - net</i>	
Piutang lain-lain	326.693.263	326.693.263		<i>Other receivables</i>	
Aset lain-lain (uang jaminan dan klaim atas reksadana yang dibubarkan)	6.992.160.897	6.992.160.897		<i>Other asset (security deposits and claim for dissolved investments)</i>	
Total	628.904.591.098	628.904.591.098		Total	
Liabilitas Keuangan				Financial Liabilities	
Liabilitas keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi:				<i>Financial liabilities at amortized cost:</i>	
Utang usaha	451.696.689.702	451.696.689.702		<i>Trade payables</i>	
Utang lain-lain	67.638.228.232	67.638.228.232		<i>Other payables</i>	
Liabilitas yang masih harus dibayar	8.161.885.595	8.161.885.595		<i>Accrued liabilities</i>	
Liabilitas sewa	10.089.303.142	10.089.303.142		<i>Lease liabilities</i>	
Total	537.586.106.671	537.586.106.671		Total	

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**26. INSTRUMEN KEUANGAN, MANAJEMEN RISIKO
KEUANGAN DAN PENGELOLAAN MODAL
(lanjutan)**

c. Manajemen Modal

Grup bertujuan mencapai struktur modal yang optimal untuk memenuhi tujuan usaha, diantaranya dengan mempertahankan rasio modal yang sehat dan memaksimalkan nilai pemegang saham.

Manajemen memantau modal dengan menggunakan beberapa ukuran *leverage* keuangan seperti rasio utang terhadap ekuitas. Rasio utang terhadap ekuitas pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar 0,45 dan 0,44.

**26. FINANCIAL INSTRUMENTS, RISKS
MANAGEMENT AND CAPITAL MANAGEMENT
(continued)**

c. Capital Management

The Group aims to achieve an optimal capital structure in pursuit of its business objectives, which include maintaining healthy capital ratios and maximizing shareholders value.

Management monitors capital using several financial leverage measurements such as debt to equity ratio. The debt to equity ratio as at December 31, 2022 and 2021 amounted to 0.45 and 0.44, respectively.

27. INFORMASI SEGMENT

27. SEGMENT INFORMATION

2022

	Rokok/ Cigarette	Pemasaran dan Distribusi/ Marketing and Distribution	Eliminasi/ Elimination	Total/ Total	
PENJUALAN NETO	3.474.165.630.161	3.754.433.548.880	(3.524.248.884.935)	3.704.350.294.106	NET SALES
BEBAN POKOK PENJUALAN	2.957.757.272.668	3.469.870.154.014	(3.512.100.102.030)	2.915.527.324.652	COST OF GOODS SOLD
LABA BRUTO	516.408.357.493	284.563.394.866	(12.148.782.905)	788.822.969.454	GROSS PROFIT
BEBAN USAHA					OPERATING EXPENSES
Beban penjualan	147.803.893.217	150.731.595.568	-	298.535.488.785	Selling expenses
Beban umum dan administrasi	119.173.401.826	65.232.441.284	-	184.405.843.110	General and administrative expenses
Total Beban Usaha	266.977.295.043	215.964.036.852	-	482.941.331.895	Total Operating Expenses
LABA USAHA	249.431.062.450	68.599.358.014	(12.148.782.905)	305.881.637.559	OPERATING INCOME
PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN					OTHER INCOME (EXPENSES)
Pendapatan dividen kas	62.004.573.240	-	(62.004.573.240)	-	Dividend income
Pendapatan bunga	12.021.959.141	703.966.002	-	12.725.925.143	Interest income
Laba penjualan aset tetap	2.488.873.769	1.882.842.837	-	4.371.716.606	Gain on sale of fixed assets
Beban penghapusan persediaan	(3.053.130.467)	-	-	(3.053.130.467)	Inventories written-off
Beban bunga	(540.519.644)	(576.608.208)	-	(1.117.127.852)	Interest expense
Rugi selisih kurs - neto	(658.779.512)	-	-	(658.779.512)	Foreign exchange loss - net
Lain-lain - neto	581.391.000	739.418.565	-	1.320.809.565	Others - net
Pendapatan Lain-lain - Neto	72.844.367.527	2.749.619.196	(62.004.573.240)	13.589.413.483	Other Income - Net
LABA SEBELUM BEBAN PAJAK PENGHASILAN	322.275.429.977	71.348.977.210	(74.153.356.145)	319.471.051.042	INCOME BEFORE INCOME TAX EXPENSE
BEBAN PAJAK PENGHASILAN					INCOME TAX EXPENSE
Kini	48.960.828.620	13.447.472.940	-	62.408.301.560	Current
Tangguhan	5.296.749.678	2.121.870.725	-	7.418.620.403	Deferred
Beban Pajak Penghasilan - Neto	54.257.578.298	15.569.343.665	-	69.826.921.963	Income Tax Expense - Net
TOTAL LABA TAHUN BERJALAN	268.017.851.679	55.779.633.545	(74.153.356.145)	249.644.129.079	TOTAL INCOME FOR THE YEAR
Penghasilan (rugi) komprehensif lain					Other comprehensive income (loss)
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:					Items that will not be reclassified to profit or loss:
Pengukuran kembali imbangan pasca kerja	(4.119.538.977)	(2.467.888.486)	-	(6.587.427.463)	Remeasurement of post employment benefit
Beban (manfaat) pajak terkait	906.298.577	542.935.467	-	1.449.234.044	Related income tax expense (benefit)
Total rugi komprehensif lain	(3.213.240.400)	(1.924.953.019)	-	(5.138.193.419)	Total other comprehensive loss
TOTAL LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	264.804.611.279	53.854.680.526	(74.153.356.145)	244.505.935.660	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

27. INFORMASI SEGMENT (lanjutan)

27. SEGMENT INFORMATION (continued)

		2022				
	Rokok/ Cigarette	Pemasaran dan Distribusi/ Marketing and Distribution	Eliminasi/ Elimination	Total/ Total		
Informasi lainnya					Other information	
Aset segmen	2.490.954.695.477	445.388.613.682	(767.549.465.863)	2.168.793.843.296	Segment assets	
Liabilitas segmen	652.218.747.125	270.976.926.452	(255.329.336.546)	667.866.337.031	Segment liabilities	
Penyusutan	46.761.125.594	7.651.402.393	-	54.412.527.987	Depreciation	
Segmen Geografis					Geographical Segment	
	Rokok/ Cigarette	Filter dan Oriented polypropylene / Filter and Oriented polypropylene		Penjualan Neto/ Net Sales		
Di luar Indonesia	21.384.819.174	16.863.773.051		38.248.592.225	Outside Indonesia	
Indonesia :					Indonesia :	
Sigaret Kretek Mesin (SKM)	2.912.368.091.355	-	-	2.912.368.091.355	Machine-Rolled Cigarette	
Sigaret Kretek Tangan (SKT)	411.504.706.757	-	-	411.504.706.757	Hand-Rolled Cigarette	
Cerutu	2.406.870.376	-	-	2.406.870.376	Cigar	
Filter	-	339.822.033.393	-	339.822.033.393	Filter Rods	
Total	3.347.664.487.662	356.685.806.444	3.704.350.294.106	3.704.350.294.106	Total	
		2021				
	Rokok/ Cigarette	Pemasaran dan Distribusi/ Marketing and Distribution	Eliminasi/ Elimination	Total/ Total		
PENJUALAN NETO	2.566.732.159.360	2.787.658.678.790	(2.620.699.135.169)	2.733.691.702.981	NET SALES	
BEBAN POKOK PENJUALAN	2.174.950.983.217	2.532.119.282.018	(2.624.907.244.140)	2.082.163.021.095	COST OF GOODS SOLD	
LABA BRUTO	391.781.176.143	255.539.396.772	4.208.108.971	651.528.681.886	GROSS PROFIT	
BEBAN USAHA					OPERATING EXPENSES	
Beban penjualan	138.977.703.934	153.037.323.157	-	292.015.027.091	Selling expenses	
Beban umum dan administrasi	102.801.791.040	55.338.163.098	-	158.139.954.138	General and administrative expenses	
Total Beban Usaha	241.779.494.974	208.375.486.255	-	450.154.981.229	Total Operating Expenses	
LABA USAHA	150.001.681.169	47.163.910.517	4.208.108.971	201.373.700.657	OPERATING INCOME	
PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN					OTHER INCOME (EXPENSES)	
Pendapatan dividen kas	43.296.165.907	-	(43.296.165.907)	-	Dividend income	
Pendapatan bunga	12.779.681.924	282.571.459	-	13.062.253.383	Interest income	
Laba penjualan aset tetap	(89.223.474)	1.155.805.261	-	1.066.581.787	Gain on sale of fixed assets	
Beban bunga	(1.421.499.396)	(667.264.958)	-	(2.088.764.354)	Interest expense	
Beban penghapusan persediaan	(751.276.949)	-	-	(751.276.949)	Inventories written-off	
Rugi selisih kurs - neto	(35.554.626)	-	-	(35.554.626)	Foreign exchange loss - net	
Lain-lain - neto	774.768.648	1.482.417.576	-	2.257.186.224	Others - net	
Pendapatan Lain-lain - Neto	54.553.062.034	2.253.529.338	(43.296.165.907)	13.510.425.465	Other Income - Net	
LABA SEBELUM BEBAN PAJAK PENGHASILAN	204.554.743.203	49.417.439.855	(39.088.056.936)	214.884.126.122	INCOME BEFORE INCOME TAX EXPENSE	
BEBAN PAJAK PENGHASILAN					INCOME TAX EXPENSE	
Kini	28.784.204.240	2.879.491.560	-	31.663.695.800	Current	
Tangguhan	2.169.068.105	4.174.351.986	-	6.343.420.091	Deferred	
Beban Pajak Penghasilan - Neto	30.953.272.345	7.053.843.546	-	38.007.115.891	Income Tax Expense - Net	
TOTAL LABA TAHUN BERJALAN	173.601.470.858	42.363.596.309	(39.088.056.936)	176.877.010.231	TOTAL INCOME FOR THE YEAR	
Penghasilan (rugi) komprehensif lain					Other comprehensive income (loss)	
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:					Items that will not be reclassified to profit or loss:	
Pengukuran kembali imbalan pasca kerja	(3.305.911.536)	(571.923.290)	-	(3.877.834.826)	Remeasurement of post employment benefit	
Beban (manfaat) pajak terkait	2.207.406.640	434.570.101	-	2.641.976.741	Related income tax expense (benefit)	
Total rugi komprehensif lain	(1.098.504.896)	(137.353.189)	-	(1.235.858.085)	Total other comprehensive loss	
TOTAL LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	172.502.965.962	42.226.243.120	(39.088.056.936)	175.641.152.146	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR	

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

27. INFORMASI SEGMENT (lanjutan)

27. SEGMENT INFORMATION (continued)

		2021				
		Rokok/ Cigarette	Pemasaran dan Distribusi/ Marketing and Distribution	Eliminasi/ Elimination	Total/ Total	
Informasi lainnya						Other information
Aset segmen		2.247.474.024.615	371.526.816.935	(727.831.110.348)	1.891.169.731.202	Segment assets
Liabilitas segmen		558.050.733.800	242.493.602.743	(227.759.763.936)	572.784.572.607	Segment liabilities
Penyusutan		53.745.659.998	7.712.819.744	-	61.458.479.742	Depreciation
Segmen Geografis						Geographical Segment
		Rokok/ Cigarette	Filter dan Oriented polypropylene / Filter and Oriented polypropylene	Penjualan Neto/ Net Sales		
Di luar Indonesia		36.380.580.202	14.388.406.515	50.768.986.717		Outside Indonesia
Indonesia :						Indonesia :
Sigaret Kretek Mesin (SKM)		2.041.849.672.166	-	2.041.849.672.166		Machine-Rolled Cigarette
Sigaret Kretek Tangan (SKT)		439.340.060.922	-	439.340.060.922		Hand-Rolled Cigarette
Cerutu		1.382.532.419	-	1.382.532.419		Cigar
Filter		-	200.350.450.757	200.350.450.757		Filter Rods
Total		2.518.952.845.709	214.738.857.272	2.733.691.702.981		Total

Kebijakan akuntansi segmen operasi adalah sama sebagaimana dijelaskan pada ikhtisar kebijakan akuntansi yang penting pada Catatan 2q.

The accounting policy of the operating segments is the same with the summary of accounting policies in Note 2q.

28. LABA PER SAHAM

28. EARNINGS PER SHARE

a. Perhitungan laba per saham adalah sebagai berikut:

a. Earnings per share is calculated as follows:

	2022	2021
Laba bersih per saham dasar yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk	119,33	84,13

Basic earnings per share attributable to equity holders of the parent entity

b. Jumlah saham

b. Number of shares outstanding

Jumlah rata-rata tertimbang saham untuk perhitungan laba per saham dasar adalah sebagai berikut:

The weighted average number of shares used in calculating basic earnings per share are as follows:

	2022	2021
Jumlah saham	2.089.402.185	2.099.873.760

Number of shares

c. Total laba tahun berjalan

c. Total income for the year

Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk adalah sebagai berikut:

Total income for the year attributable to the owners of the parent entity is as follows:

	2022	2021
Total laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	249.331.695.478	176.667.838.128

Total income for the year attributable to the owners of the parent entity

d. Laba per saham dilusian

d. Diluted earnings per share

Laba per saham dilusian adalah sama dengan laba per saham dasar karena Perusahaan tidak memiliki efek berpotensi dilutif.

Diluted earnings per share is the same as the basic earnings per share since the Company does not have potential dilutive securities.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

29. TRANSAKSI DAN SALDO DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

- Jl. Tanjungsari No D1-D2, Sukomanunggal, Surabaya, Jawa Timur dengan nilai sewa tahunan sebesar Rp128.592.000;
- Jl. Wahidin No. 137, Candi, Semarang Selatan, Semarang, Jawa Tengah dengan nilai sewa tahunan sebesar Rp186.684.000; dan
- Jl. Caringin No. 273, Kelurahan Babakan, Kecamatan Babakan Ciparay, Bandung dengan nilai sewa tahunan sebesar Rp124.464.000.

Nilai sewa tersebut belum termasuk pajak.

Perjanjian sewa tersebut diatas telah diperpanjang dan berlaku hingga 31 Desember 2022, menjadi sebagai berikut:

- Jl. Tipar Cakung RT 10/08 - No 27 RT 005/07, Cakung Barat, Cakung, Jakarta Timur, Jakarta dengan nilai sewa tahunan sebesar Rp329.772.000;
- Jl. Tanjungsari No D1-D2, Sukomanunggal, Surabaya, Jawa Timur dengan nilai sewa tahunan sebesar Rp135.024.000;
- Jl. Wahidin No. 137, Candi, Semarang Selatan, Semarang, Jawa Tengah dengan nilai sewa tahunan sebesar Rp205.356.000; dan
- Jl. Caringin No. 273, Kelurahan Babakan, Kecamatan Babakan Ciparay, Bandung dengan nilai sewa tahunan sebesar Rp136.920.000.

Nilai sewa tersebut belum termasuk pajak.

PT Gawih Jaya menyewa ruangan di lantai dasar dan lantai dua dari gedung di Jl. Raya Darmo No. 36-38/Dr. Sutomo 27 Surabaya dari PT Bumi Inti Makmur. Perjanjian sewa berlaku sejak tanggal 1 Januari 2021 sampai dengan 31 Desember 2021, dengan nilai sewa tahunan sebesar Rp865.992.000 (belum termasuk pajak).

Perjanjian sewa tersebut diatas telah diperpanjang dan berlaku hingga 31 Desember 2022 dengan nilai sewa tahunan sebesar Rp917.952.000 (belum termasuk pajak).

PT Gawih Jaya juga menyewa bangunan di Jl. Mojopahit No. 39-41, Surabaya, dari PT Bumi Inti Makmur sejak tanggal 1 Januari 2021 sampai dengan 31 Desember 2021 dengan nilai sewa tahunan sebesar Rp191.928.000 (belum termasuk pajak).

Perjanjian sewa tersebut diatas telah diperpanjang dan berlaku hingga 31 Desember 2022 dengan nilai sewa sebesar Rp211.128.000 (belum termasuk pajak).

29. TRANSACTIONS AND BALANCES WITH RELATED PARTIES (continued)

- Jl. Tanjungsari No D1-D2, Sukomanunggal, Surabaya, Jawa Timur with annual rental fee amounting to Rp128,592,000;
- Jl. Wahidin No. 137, Candi, Semarang Selatan, Semarang, Jawa Tengah with annual rental fee amounting to Rp186,684,000; and
- Jl. Caringin No. 273, Kelurahan Babakan, Kecamatan Babakan Ciparay, Bandung with annual rental fee amounting to Rp124,464,000.

The rental fees mentioned above exclude tax.

The lease agreement above was extended and is valid until December 31, 2022, to be as follows:

- Jl. Tipar Cakung RT 10/08 - No 27 RT 005/07, Cakung Barat, Cakung, Jakarta Timur, Jakarta with annual rental fee amounting to Rp329,772,000;
- Jl. Tanjungsari No D1-D2, Sukomanunggal, Surabaya, Jawa Timur with annual rental fee amounting to Rp135,024,000;
- Jl. Wahidin No. 137, Candi, Semarang Selatan, Semarang, Jawa Tengah with annual rental fee amounting to Rp205,356,000; and
- Jl. Caringin No. 273, Kelurahan Babakan, Kecamatan Babakan Ciparay, Bandung with annual rental fee amounting to Rp136,920,000.

The rental fees mentioned above exclude tax.

PT Gawih Jaya entered into rental space agreement on ground and second floor of building located at Jl. Raya Darmo No. 36-38/Dr. Sutomo 27 Surabaya from PT Bumi Inti Makmur. The rental agreement starting from January 1, 2021 until December 31, 2021 has a total rental payment amounting to Rp865,992,000 (tax excluded).

The lease agreement above was extended and is valid until December 31, 2022 amounting to Rp917,952,000 (tax excluded).

PT Gawih Jaya entered into rent agreement of building located at Jl. Mojopahit No. 39-41, Surabaya, from PT Bumi Inti Makmur starting from January 1, 2021 until December 31, 2021 with annual rental fee amounting to Rp191,928,000 (tax excluded).

The lease agreement above was extended and is valid until December 31, 2022 with rental fee amounting to Rp211,128,000 (tax excluded).

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**29. TRANSAKSI DAN SALDO DENGAN PIHAK-
PIHAK BERELASI (lanjutan)**

PT Gawih Jaya menyewa bangunan di Jl. Raya Darmo No. 48, Surabaya, dari PT Bumi Inti Makmur sejak tanggal 1 Januari 2021 sampai dengan 31 Desember 2021 dengan nilai sewa tahunan sebesar Rp191.928.000 (belum termasuk pajak).

Perjanjian sewa tersebut diatas telah diperpanjang dan berlaku hingga 31 Desember 2022 dengan nilai sewa sebesar Rp211.128.000 (belum termasuk pajak).

Pada tahun 2021, PT Gawih Jaya Menyewa bangunan di Jl. Siliwangi, Padukuhan Sawahan, Desa Nogotirto, Kecamatan Gamping, Kabupaten Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta, dari PT Bumi Inti Makmur sejak tanggal 1 Juli 2021 sampai dengan 31 Desember 2021 dengan nilai sewa selama enam bulan sebesar Rp133.752.000 (belum termasuk pajak).

Perjanjian sewa tersebut diatas telah diperpanjang dan berlaku hingga 31 Desember 2022 dengan nilai sewa sebesar Rp147.132.000 (belum termasuk pajak).

- c. PT Gelora Djaja menyewa ruangan lantai satu dan lantai teratas dari gedung milik PT Bumi Inti Makmur, yang terletak di Jalan Raya Darmo No. 36-38/Dr. Sutomo 27, Surabaya, Jawa Timur. Perjanjian sewa berlaku sejak tanggal 1 Januari 2021 sampai dengan 31 Desember 2021, dengan nilai sewa sebesar Rp865.992.000 (belum termasuk pajak).

Perjanjian sewa tersebut diatas telah diperpanjang dan berlaku hingga 31 Desember 2022 dengan nilai sewa sebesar Rp917.952.000 (belum termasuk pajak).

Pada tahun 2021, PT Gelora Djaja mengadakan perjanjian sewa menyewa aset tetap berupa bangunan dari PT Bumi Inti Makmur, dengan rincian sebagai berikut:

- Jl. Dr. Sutomo No. 29, Surabaya, Jawa Timur dengan nilai sewa sebesar Rp267.468.000 (belum termasuk pajak) untuk periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2021;
- Jl. Wahidin No. 33, Surabaya, Jawa Timur dengan nilai sewa sebesar Rp277.752.000 (belum termasuk pajak) untuk periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2021.

**29. TRANSACTIONS AND BALANCES WITH
RELATED PARTIES (continued)**

PT Gawih Jaya entered into rent agreement of building located at Jl. Raya Darmo No. 48, Surabaya, from PT Bumi Inti Makmur starting from January 1, 2021 until December 31, 2021 with annual rental fee amounting to Rp191,928,000 (tax excluded).

The lease agreement above was extended and is valid until December 31, 2022 with rental fee amounting to Rp211,128,000 (tax excluded).

In 2021, PT Gawih Jaya entered into rent agreement of building located at Jl. Siliwangi, Padukuhan Sawahan, Desa Nogotirto, Kecamatan Gamping, Kabupaten Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta, from PT Bumi Inti Makmur starting from July 1, 2021 until December 31, 2021 with six months rental fee amounting to Rp133,752,000 (tax excluded).

The lease agreement above was extended and is valid until December 31, 2022 with rental fee amounting to Rp147,132,000 (tax excluded).

- c. *PT Gelora Djaja entered into space rental agreement of the first and top floor of the building owned by PT Bumi Inti Makmur located at Jl. Raya Darmo No. 36-38/Dr. Sutomo 27, Surabaya, Jawa Timur. The rental agreement is valid from January 1, 2021 until December 31, 2021 has a total rental payment amounting to Rp865,992,000 (tax excluded).*

The lease agreement above was extended and is valid until December 31, 2022 with rental fee amounting to Rp917,952,000 (tax excluded).

In 2021, PT Gelora Djaja entered into rent agreement of building with PT Bumi Inti Makmur, with details as follows:

- *Jl. Dr. Sutomo No. 29, Surabaya, Jawa Timur with rental fee amounting to Rp267,468,000 (tax excluded) for the period from January 1, until December 31, 2021;*
- *Jl. Wahidin No. 33, Surabaya, Jawa Timur with rental fee amounting to Rp277,752,000 (tax excluded) for the period from January 1, until December 31, 2021.*

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**29. TRANSAKSI DAN SALDO DENGAN PIHAK-
PIHAK BERELASI (lanjutan)**

Pada tahun 2022, PT Gelora Djaja mengadakan perjanjian sewa menyewa aset tetap berupa bangunan dari PT Bumi Inti Makmur, dengan rincian sebagai berikut:

- Jl. Dr. Sutomo No. 29, Surabaya, Jawa Timur dengan nilai sewa sebesar Rp283.524.000 (belum termasuk pajak) untuk periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2022;
 - Jl. Wahidin No. 33, Surabaya, Jawa Timur dengan nilai sewa sebesar Rp291.648.000 (belum termasuk pajak) untuk periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2022.
- d. PT Gawih Jaya menyewa aset tetap berupa bangunan dengan PT Sativa Karyamandiri yang terletak di Desa Dadaprejo, Kecamatan Junrejo, Kabupaten Malang, Jawa Timur, dengan nilai sewa sebesar Rp525.000.000, berlaku sejak tanggal 28 Juli 2016 sampai dengan 28 Juli 2021.

Perjanjian sewa tersebut kemudian diperpanjang kembali dan berlaku sejak tanggal 28 Juli 2021 sampai dengan 28 Juli 2026 dengan nilai sewa sebesar Rp630.000.000 (belum termasuk pajak).

- e. Berdasarkan Akta Notaris Yulia, S.H., No. 31, tanggal 9 April 2013, PT Gawih Jaya melakukan perjanjian dengan sistem BOT (*Built, Operate and Transfer*) dengan Willy Walla, pihak berelasi, terkait dengan penggunaan tanah seluas 3.668 m². Tanah tersebut digunakan untuk dibangun kantor dan gudang oleh PT Gawih Jaya untuk menunjang kegiatan operasionalnya. Perjanjian ini berlaku sejak tanggal 9 April 2013 sampai dengan tanggal 8 April 2033. Jangka waktu pelaksanaan pembangunan kantor dan gudang selambat-lambatnya dua (2) tahun setelah ditandatanganinya perjanjian.
- f. PT Gelora Djaja menyewakan bangunan yang berada di Jl. Raya Trasak KM 7, Kelurahan Trasak, Kecamatan Larangan, Kota Pamekasan, Surabaya, Jawa Timur, kepada PT Karya Bumi Subur selama satu tahun sejak tanggal 1 Januari 2021 sampai dengan 31 Desember 2021 dengan nilai sewa sebesar Rp135.780.000 (belum termasuk pajak).

Perjanjian sewa tersebut di atas telah diperpanjang dan berlaku dari 1 Januari 2022 sampai dengan 31 Desember 2022 dengan nilai sewa sebesar Rp149.364.000 (belum termasuk pajak).

**29. TRANSACTIONS AND BALANCES WITH
RELATED PARTIES (continued)**

In 2022, PT Gelora Djaja entered into rent agreement of building with PT Bumi Inti Makmur, with details as follows:

- Jl. Dr. Sutomo No. 29, Surabaya, Jawa Timur with rental fee amounting to Rp283,524,000 (tax excluded) for the period from January 1, until December 31, 2022;
 - Jl. Wahidin No. 33, Surabaya, Jawa Timur with rental fee amounting to Rp291,648,000 (tax excluded) for the period from January 1, until December 31, 2022.
- d. PT Gawih Jaya entered into property, plant and equipment rent agreement of building with PT Sativa Karyamandiri located at Dadaprejo Village, Kecamatan Junrejo, Kabupaten Malang, Jawa Timur, with rental fee amounting to Rp525,000,000, starting from July 28, 2016 until July 28, 2021.

The lease agreement above was re-extended and is valid starting from July 28, 2021 until July 28, 2026 with rental fee amounting to Rp630,000,000 (tax excluded).

- e. Based on Notarial Deed No. 31 of Yulia S.H., dated April 9, 2013, PT Gawih Jaya entered into an agreement with system BOT (*Built, Operate and Transfer*) with Willy Walla, related party, in relation to the use of a land with covering area of 3,668 m². The land is used for construction with office and warehouse by PT Gawih Jaya to support its operational activity. The agreement is valid starting from April 9, 2013 until April 8, 2033. Term of office and warehouse construction is not later than two (2) years after signing of the agreement.
- f. PT Gelora Djaja entered into a rental agreement of the building which is located at Jl. Raya Trasak KM 7, Kelurahan Trasak, Kecamatan Larangan, Kota Pamekasan, Surabaya, Jawa Timur, with PT Karya Bumi Subur for a period of one year starting from January 1, 2021 until December 31, 2021, with rental fee amounting to Rp135,780,000 (tax excluded).

The lease agreement above was extended and is valid starting from January 1, 2022 until December 31, 2022 with rental fee amounting to Rp149,364,000 (tax excluded).

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

29. TRANSAKSI DAN SALDO DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

Jumlah pendapatan sewa masing-masing sebesar Rp135.780.000 dan Rp126.888.000 atau 1,14% dan 1,23% dari total pendapatan lain-lain neto untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

- g. Untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 total kompensasi yang dibayarkan kepada Dewan Komisaris dan Direksi Grup, terdiri dari imbalan kerja jangka pendek, masing-masing sebesar Rp32.778.099.956 dan Rp31.213.549.314.

Pihak-Pihak Berelasi/ Related Parties	Sifat Hubungan/ Nature of Relationship	Sifat Saldo Akun dan Transaksi/ Nature of Account and Transaction
PT Bumi Inti Makmur	Mempunyai pemegang saham yang sama/Having same shareholders	Sewa aset tetap dan liabilitas sewa/Rent of property, plant and equipment and lease liabilities
PT Karya Bumi Subur	Mempunyai pemegang saham yang sama/Having same shareholders	Pendapatan sewa/Rent income
PT Sativa Karyamandiri	Mempunyai manajemen kunci yang sama/Having same key management	Sewa aset tetap/Rent of property, plant and equipment
PT Jaya Mobilindo	Mempunyai manajemen kunci yang sama/Having same key management	Utang lain-lain/Other payables
Willy Walla (Alm./Dec.)	Orang tua dari pemegang saham/manajemen kunci/Parent of shareholder/key management	Perjanjian BOT/BOT agreement
PT Padi Internet	Mempunyai manajemen kunci yang sama/Having same key management	Utang lain-lain/Other payables
PT Mojopahit Agro Lestari	Mempunyai manajemen kunci yang sama/Having same key management	Utang lain-lain/Other payables

29. TRANSACTIONS AND BALANCES WITH RELATED PARTIES (continued)

Total rent income amounted to Rp135,780,000 and Rp126,888,000 or 1.14% and 1.23% of total other income-net for the years ended December 31, 2022 and 2021, respectively.

- g. For the years ended December 31, 2022 and 2021, total compensation paid to the Group's Boards of Commissioners and Directors which comprised of short-term benefits, amounted to Rp32,778,099,956 and Rp31,213,549,314, respectively.

30. INFORMASI TAMBAHAN UNTUK LAPORAN ARUS KAS

Rekonsiliasi Liabilitas Neto

	2022	2021
Utang bank: Saldo Awal	-	14.820.211.840
Arus Kas: Penerimaan utang bank jangka pendek	-	8.418.439.341
Pembayaran utang bank jangka pendek	-	(11.353.260.996)
Pembayaran utang bank jangka panjang	-	(11.885.390.185)
Saldo Akhir	-	-

30. SUPPLEMENTARY INFORMATION FOR CASHFLOWS

Net Liabilities Reconciliation

Bank loans: Beginning balance
Cash Flows: Proceeds from short-term bank loans
Payments of short-term bank loans
Payments of long-term bank loans
Ending Balance

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

30. INFORMASI TAMBAHAN UNTUK LAPORAN ARUS KAS (lanjutan)

Rekonsiliasi Liabilitas Neto (lanjutan)

	2022	2021
Liabilitas sewa:		
Saldo Awal	10.089.303.142	12.236.443.987
Penambahan aset hak-guna	1.414.396.646	662.529.386
Beban bunga atas aset hak-guna	1.117.123.200	1.324.233.769
Pembayaran porsi pokok liabilitas sewa	(3.935.956.798)	(2.809.670.231)
Pembayaran beban bunga atas aset hak-guna	(1.117.123.200)	(1.324.233.769)
Saldo Akhir	7.567.742.990	10.089.303.142

30. SUPPLEMENTARY INFORMATION FOR CASHFLOWS (continued)

Net Liabilities Reconciliation (continued)

Lease liabilities:
Beginning balance
Additional right-of-use asset
Interest expenses on right-of-use asset
Payment of principal portion on lease liabilities
Payment of interest expenses on right-of-use asset
Ending Balance

31. STANDAR AKUNTANSI BARU

Pada tanggal persetujuan laporan keuangan konsolidasian, amendemen PSAK yang relevan bagi Grup diterbitkan namun belum belaku efektif sebagai berikut:

Efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2023

- PSAK 1 (amendemen) Penyajian Laporan Keuangan: Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang
- PSAK 1 (amendemen) Penyajian Laporan Keuangan: Pengungkapan Kebijakan Akuntansi
- PSAK 16 (amendemen) Aset Tetap: Hasil Sebelum Penggunaan yang Diintensikan
- PSAK 25 (amendemen) Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan: Definisi Estimasi Akuntansi
- PSAK 46 (amendemen) Pajak Penghasilan: Pajak Tangguhan terkait Aset dan Liabilitas yang Timbul dari Transaksi Tunggal

Efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2024

- PSAK 1 (amendemen) Penyajian Laporan Keuangan: Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan
- PSAK 73 (amendemen) Sewa: Liabilitas Sewa dalam Jual dan Sewa Balik

Sampai dengan tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasian, dampak dari penerapan standar, amendemen dan interpretasi tersebut terhadap laporan keuangan konsolidasian tidak dapat diketahui atau diestimasi oleh manajemen.

31. NEW ACCOUNTING STANDARDS

At the date of authorization of these consolidated financial statements, the following amendments to PSAK relevant to the Group were issued but not effective:

Effective for periods beginning on or after January 1, 2023

- PSAK 1 (amendment) Presentation of financial statements: Classification of Liabilities as Current or Non-current
- PSAK 1 (amendment) Presentation of Financial Statements: Disclosure of Accounting Policies
- PSAK 16 (amendment) Property, Plant and Equipment: Proceeds before Intended Use
- PSAK 25 (amendment) Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors: Definition of Accounting Estimates
- PSAK 46 (amendment) Income Taxes: Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction

Effective for periods beginning on or after January 1, 2024

- PSAK 1 (amendment) Presentation of Financial Statements: Non-current Liabilities with Covenants
- PSAK 73 (amendment) Lease: Lease Liability in a Sale and Leaseback

As of the issuance date of the consolidated financial statements, the effects of adopting these standards, amendments and interpretations on the consolidated financial statements are not known nor reasonably estimable by management.

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

32. INFORMASI KEUANGAN TERSENDIRI PERUSAHAAN

Informasi keuangan tersendiri Entitas Induk menyajikan informasi laporan posisi keuangan, laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas, dimana penyertaan saham pada entitas anak dicatat dengan metode biaya.

Informasi keuangan tersendiri Entitas Induk disajikan sebagai lampiran pada laporan keuangan konsolidasian ini.

32. THE COMPANY'S SEPARATE FINANCIAL STATEMENTS

Separate financial information of the Parent Entity presents statements of financial position, statements of profit or loss and other comprehensive income, change in equity and cash flows, which the investment in subsidiaries are recorded using cost method.

The separate financial information of the Parent Entity are presented as attachment to these consolidated financial statements.

Lampiran I

Attachment I

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
(ENTITAS INDUK SAJA)
LAPORAN POSISI KEUANGAN
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
(PARENT ENTITY ONLY)
STATEMENTS OF
FINANCIAL POSITION
December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	2022	2021	
ASET			ASSETS
ASET LANCAR			CURRENT ASSETS
Kas dan bank	50.352.802.403	19.626.039.182	Cash on hand and in banks
Piutang usaha -neto			Trade receivables - net
Pihak ketiga	38.228.072.491	27.626.453.015	Third parties
Pihak berelasi	5.522.241.564	4.870.958.400	Related parties
Piutang lain-lain			Other receivables
Pihak ketiga	18.172.770	18.172.770	Third parties
Persediaan -neto	108.473.568.553	70.517.383.642	Inventories - net
Pajak dibayar dimuka	1.712.276.232	5.807.825.072	Prepaid taxes
Uang muka	3.073.654.867	1.314.533.787	Advance payments
Beban dibayar dimuka	259.064.408	206.228.912	Prepaid expenses
TOTAL ASET LANCAR	207.639.853.288	129.987.594.780	TOTAL CURRENT ASSETS
ASET TIDAK LANCAR			NON-CURRENT ASSETS
Uang muka pembelian aset tetap	14.422.861.926	-	Advances for purchase of property, plant and equipment
Aset pajak tangguhan - neto	395.201.653	891.718.872	Deferred tax assets - net
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan sebesar Rp95.364.895.352 pada tanggal 31 Desember 2022 dan Rp80.276.162.850 pada tanggal 31 Desember 2021	67.164.582.771	76.649.530.291	Property, plant and equipment - net of accumulated depreciation of Rp95,364,895,352 as at December 31, 2022 and Rp80,276,162,850 as at December 31, 2021
Penyertaan pada entitas anak	471.351.977.000	471.351.977.000	Investment in subsidiaries
Aset lain-lain - neto	258.637.074	21.423.723	Other assets - net
TOTAL ASET TIDAK LANCAR	553.593.260.424	548.914.649.886	TOTAL NON-CURRENT ASSETS
TOTAL ASET	761.233.113.712	678.902.244.666	TOTAL ASSETS

Lampiran II

Attachment II

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
(ENTITAS INDUK SAJA)
LAPORAN POSISI KEUANGAN (lanjutan)
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
(PARENT ENTITY ONLY)
STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION (continued)
December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	2022	2021	
LIABILITAS DAN EKUITAS			LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS			LIABILITIES
LIABILITAS JANGKA PENDEK			CURRENT LIABILITIES
Utang usaha -			Trade payables -
Pihak ketiga	89.936.367.445	45.202.834.269	Third parties
Utang lain-lain -			Other payables -
Pihak ketiga	4.995.710.949	5.609.644.320	Third parties
Pihak berelasi	37.305.842	212.139.571	Related parties
Utang pajak	2.714.423.076	1.325.718.487	Taxes payable
Liabilitas yang masih harus dibayar	861.627.720	717.442.434	Accrued liabilities
Uang muka pelanggan	6.477.885.666	698.473.732	Advances from customers
Bagian liabilitas sewa yang jatuh tempo dalam satu tahun	515.821.768	438.398.954	Current maturities of lease liabilities
TOTAL LIABILITAS JANGKA PENDEK	105.539.142.466	54.204.651.767	TOTAL CURRENT LIABILITIES
LIABILITAS JANGKA PANJANG			NON-CURRENT LIABILITIES
Liabilitas sewa setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	572.562.163	1.026.774.190	Lease liabilities - net of current maturities
TOTAL LIABILITAS JANGKA PANJANG	572.562.163	1.026.774.190	TOTAL NON-CURRENT LIABILITIES
TOTAL LIABILITAS	106.111.704.629	55.231.425.957	TOTAL LIABILITIES
EKUITAS			EQUITY
Modal saham - Rp100 per saham			Share capital - Rp100 per share
Modal dasar - 4.050.000.000 saham			Authorized - 4,050,000,000 shares
Modal ditempatkan dan disetor disetor penuh - 2.099.873.760 saham	209.987.376.000	209.987.376.000	Issued and fully paid - 2,099,873,760 shares
Tambahan modal disetor - neto	303.627.463.232	303.627.463.232	Additional paid in capital - net
Saham treasuri	(16.520.631.606)	-	Treasury shares
Saldo laba - telah ditentukan penggunaannya	12.000.000.000	11.000.000.000	Retained earnings - appropriated
Saldo laba - belum ditentukan penggunaannya	146.027.201.457	99.055.979.477	Retained earnings - unappropriated
TOTAL EKUITAS	655.121.409.083	623.670.818.709	TOTAL EQUITY
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS	761.233.113.712	678.902.244.666	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Lampiran III

Attachment III

PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
(ENTITAS INDUK SAJA)
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
(PARENT ENTITY ONLY)
STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER
COMPREHENSIVE INCOME
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2022	2021	
PENJUALAN NETO	412.439.880.844	257.297.650.872	NET SALES
BEBAN POKOK PENJUALAN	337.427.232.407	203.932.150.025	COST OF GOODS SOLD
LABA BRUTO	75.012.648.437	53.365.500.847	GROSS PROFIT
BEBAN USAHA			OPERATING EXPENSES
Beban penjualan	8.901.277.845	7.480.755.960	Selling expenses
Beban umum dan administrasi	23.346.127.421	21.040.831.169	General and administrative expenses
Total Beban Usaha	32.247.405.266	28.521.587.129	Total Operating Expenses
LABA OPERASI	42.765.243.171	24.843.913.718	OPERATING INCOME
PENDAPATAN (BEBAN)			OTHER INCOME
LAIN-LAIN			(EXPENSES)
Pendapatan dividen	62.004.573.240	43.296.165.907	Dividend income
Pendapatan bunga	816.489.212	356.333.285	Interest income
Laba (rugi) penjualan aset tetap	73.750.000	(898.674.513)	Gain (loss) on sale of property, plant and equipment
Beban penghapusan persediaan	(3.053.130.467)	(751.276.949)	Inventories written-off
Beban bunga	(161.169.048)	(954.409.180)	Interest expense
Rugi selisih kurs - neto	(98.074.132)	(52.264.217)	Loss on foreign exchange - net
Lain-lain - neto	713.045.377	(2.300.389.099)	Others - net
Pendapatan Lain-lain - Neto	60.295.484.182	38.695.485.234	Other Income - Net
LABA SEBELUM BEBAN PAJAK PENGHASILAN	103.060.727.353	63.539.398.952	INCOME BEFORE INCOME TAX EXPENSE
BEBAN PAJAK PENGHASILAN			INCOME TAX EXPENSE
Kini	8.145.088.600	2.028.594.040	Current
Tangguhan	736.455.012	(112.535.260)	Deferred
Total Beban Pajak Penghasilan	8.881.543.612	1.916.058.780	Total Income Tax Expense
TOTAL LABA TAHUN BERJALAN	94.179.183.741	61.623.340.172	TOTAL INCOME FOR THE YEAR
PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN			OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:			Items that will not be reclassified to profit or loss:
Pengukuran kembali imbalan pasca kerja	(1.090.626.338)	(760.963.462)	Remeasurement of post employment benefit
Beban pajak terkait	239.937.793	301.244.604	Related income tax
Rugi komprehensif lain	(850.688.545)	(459.718.858)	Other comprehensive loss
TOTAL LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	93.328.495.196	61.163.621.314	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR

PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
(ENTITAS INDIK SAJA)
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
(PARENT ENTITY ONLY)
STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Saldo Laba/Retained Earnings					
	Modal Saham/ Share Capital	Tambahkan Modal Disetor - Neto/ Additional Paid In Capital - Net	Saham Treasury Shares	Telah Ditentukan Penggunaannya/ Appropriated	Belum Ditentukan Penggunaannya/ Unappropriated	Total/ Total
Saldo pada tanggal 1 Januari 2021	209.987.376.000	303.627.463.232	-	10.000.000.000	81.939.770.243	605.554.609.475
Pembagian dividen kas	-	-	-	-	(43.047.412.080)	(43.047.412.080)
Penentuan penggunaan laba ditahan	-	-	-	1.000.000.000	(1.000.000.000)	-
Total laba tahun berjalan	-	-	-	-	61.623.340.172	61.623.340.172
Total rugi komprehensif lainnya tahun berjalan	-	-	-	-	(459.718.858)	(459.718.858)
Saldo pada tanggal 31 Desember 2021	209.987.376.000	303.627.463.232	-	11.000.000.000	99.055.979.477	623.670.818.709
Pembagian dividen kas	-	-	-	-	(45.357.273.216)	(45.357.273.216)
Penentuan penggunaan laba ditahan	-	-	-	1.000.000.000	(1.000.000.000)	-
Saham treasury	-	-	(16.520.631.606)	-	-	(16.520.631.606)
Total laba tahun berjalan	-	-	-	-	94.179.183.741	94.179.183.741
Total rugi komprehensif lainnya tahun berjalan	-	-	-	-	(850.688.545)	(850.688.545)
Saldo pada tanggal 31 Desember 2022	209.987.376.000	303.627.463.232	(16.520.631.606)	12.000.000.000	146.027.201.457	655.121.409.083

Lampiran V

Attachment V

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
(ENTITAS INDUK SAJA)
LAPORAN PERUBAHAN ARUS KAS
Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WISMILAK INTI MAKMUR TBK
(PARENT ENTITY ONLY)
STATEMENTS OF CASH FLOWS
Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	2022	2021	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan kas dari pelanggan	407.363.535.806	257.853.224.233	Cash receipts from customers
Penerimaan kas dari tagihan pajak penghasilan	-	1.627.111.650	Cash receipt from claim for tax refund
Pembayaran kas kepada pemasok dan lainnya	(349.520.848.604)	(220.250.859.800)	Cash payments to suppliers and others
Pembayaran pajak penghasilan	(7.150.743.347)	(882.874.840)	Income taxes paid
Pembayaran bunga	(161.169.048)	(1.020.027.294)	Cash payment for interest
Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi	50.530.774.807	37.326.573.949	Net Cash Provided by Operating Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
Penerimaan dividen kas	62.004.573.240	43.296.165.907	Receipt of cash dividends
Penerimaan kas dari pendapatan bunga	816.489.212	356.333.285	Cash receipt from interest income
Hasil penjualan aset tetap	121.000.000	102.000.000	Proceeds from sale of property, plant and equipment
Pembayaran uang muka pembelian aset tetap	10 (14.422.861.926)	-	Payment of advances for purchase of property, plant and equipment
Perolehan aset tetap	(5.695.199.243)	(6.473.129.906)	Acquisitions of property, plant and equipment
Pembayaran perangkat lunak	(275.733.095)	-	Payments for software
Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Investasi	42.548.268.188	37.281.369.286	Net Cash Provided by Investing Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
Pembayaran kas dividen	(45.357.273.216)	(43.047.412.080)	Cash dividend payments
Pembelian saham treasury	(16.520.631.606)	-	Purchases of treasury shares
Pembayaran porsi pokok liabilitas sewa	(474.374.952)	(404.700.656)	Payment of principal portion on lease liabilities
Penerimaan dari utang bank jangka pendek	-	8.418.439.341	Proceeds from short-term bank loans
Pembayaran utang bank jangka panjang	-	(11.885.390.185)	Payments of long-term bank loans
Pembayaran utang bank jangka pendek	-	(11.353.260.996)	Payments of short-term bank loans
Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan	(62.352.279.774)	(58.272.324.576)	Net Cash Used in Financing Activities
KENAIKAN NETO KAS DAN BANK	30.726.763.221	16.335.618.659	NET INCREASE IN CASH ON HAND AND IN BANKS
KAS DAN BANK PADA AWAL TAHUN	19.626.039.182	3.290.420.523	CASH ON HAND AND IN BANKS AT THE BEGINNING OF THE YEAR
KAS DAN BANK PADA AKHIR TAHUN	50.352.802.403	19.626.039.182	CASH ON HAND AND IN BANKS AT THE END OF THE YEAR



WISMILAK

Grha Wismilak

Jl. Dr. Soetomo No. 27
Surabaya – Jawa Timur 60264



Telepon: +62 31 2952 899

Fax: +62 31 2952 800

Email: information@wismilak.com

Website: www.wismilak.com